

2022



Overeenkomst

Naam Opdrachtnemer

Expertise milieustraat en gemeentewerf



Partijen:

De rechtspersoon naar publiekrecht, de gemeente Purmerend, kantoorhoudende aan de Purmersteenweg 42, 1441 DM Purmerend, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (...), hiertoe gevolmachtigd en gemandateerd op grond van Regeling budgethouders 2019, hierna te noemen **'opdrachtgever'**,

en

de rechtspersoon naar privaatrecht, _____ (bedrijf), statutair gevestigd aan _____ ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel _____ onder nummer _____, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door _____ (naam) in zijn/haar hoedanigheid van _____ (functie), hierna te noemen **'opdrachtnemer'**,

Overwegende:

- dat opdrachtnemer heeft ingeschreven op de Europese aanbesteding Expertise milieustraat en gemeentewerf voor het onder meer maken van een voorlopig ontwerp en vraagspecificatie voor de aanbesteding van een nieuwe milieustraat en gemeentewerf;
- dat partijen de voorwaarden waaronder de dienstverlening geschiedt, willen vastleggen in een overeenkomst;

Komen het volgende overeen:**Artikel 1: De opdracht**

1. Opdrachtgever draagt op aan opdrachtnemer, die deze opdracht onverkort aanvaardt, werkzaamheden te verrichten, geheel overeenkomstig de Omschrijving werkzaamheden en inschrijvingsstaat (bijlage 4 bij de Aanbestedingsleidraad) en de bepalingen in deze overeenkomst, hierna te noemen 'het project'.
2. De opdracht is verdeeld in fases en partijen komen overeen dat elke fase een afzonderlijke opdracht is. De fasering van de werkzaamheden vindt plaats zoals in artikel 3 aangegeven.

Artikel 2: Contractdocumenten

1. De volgende documenten, hierna te noemen 'de contractdocumenten', omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor partijen uit de opdracht voortvloeien:
 1. de overeenkomst, inclusief bijlagen;
 2. de nota ('s) van inlichtingen;
 3. Aanbestedingsdingleidraad, inclusief bijlagen;
 4. Aanvullende voorwaarden DNR 2011 gemeente Purmerend;
 5. De Nieuwe Regeling (DNR) 2011;
 6. de inschrijving van opdrachtnemer.
2. Indien de contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt de rangorde waarin de contractdocumenten in het vorige lid zijn opgenomen.

Artikel 3: Fasen

1. De opdracht is te onderscheiden in de volgende fasen, zoals genoemd in Omschrijving werkzaamheden en inschrijvingsstaat (bijlage 4 bij de Aanbestedingsleidraad):

1. Voorlopig ontwerp gebouw conform STB 2014;
2. Voorlopig ontwerp interieur conform STB 2014;
3. Onderzoeken t.b.v. overeenkomst en vraagspecificatie;
4. Aanbesteding;
5. Uitvoering en oplevering.

2. Elke fase zal worden afgesloten door middel van een fasedocument, dat voor de desbetreffende fase het eindresultaat vormt waarover tussen opdrachtgever en opdrachtnemer overeenstemming is bereikt, hierna te noemen: 'het fasedocument'.

Het fasedocument wordt door opdrachtnemer opgesteld en ter goedkeuring aan opdrachtgever voorgelegd.

3. In het fasedocument neemt opdrachtnemer alle ontwerpen, adviezen en overige producten op. Uit het fasedocument moet duidelijk de stand van zaken ten aanzien van de planning, de beoogde kwaliteit van het project en het budget blijken alsmede alle eventuele risico's en veiligheidsaspecten en eventuele afwijkingen ten opzichte van eerder goedgekeurde fasedocumenten.

4. Opdrachtgever toetst ieder fasedocument aan de volgende kaders:

- de contractdocumenten;
- de planning;
- het budget; en
- de eerder goedgekeurde fasedocumenten.

Voorts bepaalt opdrachtgever of de in ieder fasedocument omschreven risico's en veiligheidsaspecten al dan niet aanvaardbaar zijn.

5. Onder fasen zoals genoemd in dit artikel wordt voor de toepassing van de hoofdstukken 9 en 10 van de DNR 2011 en de aanvullende voorwaarden DNR afzonderlijke opdracht bedoeld. Zie ook artikel 1, lid 2.

Artikel 5: Personele inzet

1. Opdrachtnemer wijst voor de duur van het project als contactpersoon voor opdrachtgever aan:

Renate Bonsang (projectleider).

2. Opdrachtgever wijst voor de duur van het project als contactpersoon voor opdrachtnemer aan: **<naam>**.

3. Uitgangspunt is dat voor de duur van het project opdrachtgever en opdrachtnemer een aanspreekpunt namens de wederpartij hebben.

Artikel 6: Budget

Opdrachtnemer is bekend dat rekening gehouden moet worden met een nog nader te bepalen taakstellend budget.

Artikel 7: Betaling honorarium en voorwaarden

1. Opdrachtnemer ontvangt voor de door hem te verrichten werkzaamheden per fase een, vast honorarium als opgenomen in het bij inschrijving ingediende inschrijfsstaat voor de eerste 4 fasen als genoemd in artikel 4 en Omschrijving werkzaamheden en inschrijvingsstaat (bijlage 4 bij de Aanbestedingsleidraad). Fase 5 Uitvoering en oplevering gaat op basis van werkelijk gemaakte uren nadat een gedetailleerde urenraming is goedgekeurd. Eventuele dreigende

overschrijding wordt ruim van te voren schriftelijk voor akkoord voorgelegd en een overschrijding van de uren wordt alleen betaald nadat vooraf schriftelijk akkoord is gegeven. (Iedere fase is een aparte opdracht (zie artikel 1 lid 2), de 10% regel vanuit de DNR is dan ook niet van toepassing.)

2. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om een opdracht in te trekken voor werkzaamheden die nog niet zijn uitgevoerd of uren die nog niet zijn gemaakt. De opdrachtgever is in dat geval geen schadevergoeding verschuldigd.
3. Bijkomende kosten als bedoeld in artikel 50, vierde lid van de DNR 2011, waaronder (onder meer) premies van verzekeringen en kosten van consumptie, kosten ter zake van ondersteuning vanuit de eigen organisatie en (overige) overheadkosten, zijn verdisconteerd in het honorarium.
4. Toezicht kosten als bedoeld in artikel 50, derde lid, van de DNR 2011 zijn niet verschuldigd.
5. Het in lid 1 genoemde honorarium wordt afgerekend na oplevering en goedkeuring van een fase of op basis van een aan opdrachtnemer voorgelegde en goedgekeurd termijnstaat (na gunning).
6. Facturen worden verstuurd aan: Crediteuren@purmerend.nl.
7. De prijsvast periode loopt tot 1 januari 2024. Daarna mag opdrachtnemer na voorafgaande toestemming van opdrachtgever de tarieven aanpassen conform het CBS-prijsindexcijfer SBI2008 711 architecten en ingenieursbureaus, kolom Cao lonen per uur incl. bijz. beloning <https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/82838NED/table?ts=1634723645885> Het percentage wordt gemeten over de periode van oktober tot oktober van het voorgaande jaar. Over deze twaalf (12) maanden wordt het gemiddelde genomen.
De prijsindexering kan alleen plaats vinden per 1 januari en dient uiterlijk op 1 december daaraan voorafgaand aan de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt. Inhaalslagen /stapelen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk.

Artikel 8: Rechtsverhouding en mandaat

1. De rechtsverhouding tussen partijen wordt beheerst door de DNR 2011, voor zover daarvan niet in deze overeenkomst, de als **bijlage 3** aan deze overeenkomst gehechte aanvullende voorwaarden DNR 2011 en de overige bijlagen wordt afgeweken.
2. Opdrachtnemer mag zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever niet als diens gemachtigde optreden. In afwijking van het bepaalde in artikel 7 van de DNR 2011 kan opdrachtnemer zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming opdrachtgever nimmer op enigerlei wijze aan derden binden.

Artikel 9: Auteursrecht

In aanvulling op het bepaalde in artikel 47 van de DNR 2011 komen partijen overeen dat het intellectueel eigendom geheel bij opdrachtgever ligt.

Artikel 10: Toepasselijk recht en geschillen

Onverminderd het eerste lid van artikel 58 van de DNR 2011 zullen alle geschillen, ook al worden deze slechts door één van de partijen als zodanig beschouwd, die naar aanleiding van de overeenkomst ontstaan tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Holland, locatie Haarlem.

Artikel 11: Slotbepalingen

Partijen verklaren de inhoud van deze overeenkomst, alsmede de bijbehorende stukken, volledig te kennen en deze naar de letter en geest na te zullen komen.



Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en door partijen per bladzijde geparafeerd en ondertekend te Purmerend op ...

Opdrachtgever
De gemeente Purmerend

Opdrachtnemer
...

Datum:

gemeente Purmerend
[Functiebenaming]

(Naam opdrachtnemer)
[Functiebenaming]

(persoon in aanhef genoemd)

(persoon in aanhef genoemd)

Bijlagen bij deze overeenkomst:

1. de nota ('s) van inlichtingen;
2. Aanbestedingsdingleidraad, inclusief bijlagen;
3. Aanvullende voorwaarden DNR 2011 gemeente Purmerend
4. De Nieuwe Regeling (DNR) 2011;
5. de inschrijving van opdrachtnemer.