

Nota van Inlichtingen behorend bij
de Europese Aanbesteding
31177388 Circulaire Economie in de Grond-, Weg-, en Waterbouw (CE in de GWW)

Ref. nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
1	Inschrijffase	Inhoud	Plan van Eisen	PvE, MM5; kunt u verder toelichten wat u bedoelt met 'onderzoek naar data'?	In MM5 staat: "Opdrachtnemer dient ervaring te hebben met het uitvoeren van onderzoek naar data (databron verkenningen, ontsluiting en beheer, analyses)." Deze werkzaamheden behoren bij het op orde krijgen van de voor het meten van de indicatoren benodigde data voor alle transitiepaden van de strategie KCI. Werkzaamheden zijn bijvoorbeeld het verkennen van mogelijke databronnen (bij RWS, NMD, leveranciers etc.) en (het organiseren van) het verzamelen van data uit die bronnen (zie bijvoorbeeld 'data gap analyse' zoals uitgevoerd voor wegverharding in bijlage 1) en het uitdenken van de voorkeursroute om aan de benodigde data te komen.	Meten en monitoren
2	Inschrijffase	Inhoud	Plan van Eisen	PvE, M6 en M7: Uw eis om asfalt te kunnen testen en asfalt in verschillende samenstellingen te kunnen maken onafhankelijk van aannemer en asfaltproducent is merkwaardig. Kunt u uw eis nader toelichten? Wat is uw bedoeling bij de eis van asfalt maken?	Het kan voorkomen dat bij een onderzoek (naar bijvoorbeeld eigenschappen van nieuwe mengsels) onafhankelijkheid en voorkomen van belangenverstremgeling essentieel is. In deze gevallen dient het onderzoek uitgevoerd te worden door een onafhankelijke partij. Indien nodig kan Opdrachtnemer hier alsdan een onderaannemersovereenkomst voor afsluiten. Indien nodig heeft Opdrachtgever een doorslaggevende stem in de beoordeling van onafhankelijkheid en belangenverstremgeling.	Materialen
3	Inschrijffase	Juridisch	Plan van Eisen	PvE, PR4: Wat is de geldende regelgeving over reis- en verblijfkosten van buitenlandse experts bij werkzaamheden in Nederland bij de Rijksoverheid?	Ook voor buitenlandse experts e.a. geldt dezelfde eis zoals vermeld onder PR4.	Alle

4	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 4.4.1	Aanbestedingsleidraad, 4.4.1; Begrijpen we goed dat het kwalitatieve document minimaal bestaat uit een plan van aanpak (criteria 1, 2 en 3), een omschrijving van de kennis en ervaring van de ON (criterium 4), een omschrijving van de ervaring van het kernteam (criterium 5) en Een beschrijving van de mate van ervaring met het managen en aansturen van complexe (kennis)projecten op het gebied van duurzaamheid (criterium 6)?	Ja dat is juist; De omschrijving en beschrijvingen m.b.t de criteria 4 t/m 6 kunt u onderdeel laten uitmaken van het Plan van Aanpak/ beschrijvend document, waarin ook de beschrijving van de criteria 1 t/m 3 in zijn opgenomen. Hiernaast kunt u CV's en referentieopdrachten toevoegen. Voorts verwijs ik u korthedshalve naar paragraaf 4.4.1. van de aanbestedingsleidraad waarin verwezen wordt naar de beoordelingstabel en de eisen m.b.t. het aantal pagina's van het beschrijvend document/PvA, lettertype e.a.	Alle
5	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 2.5	Aanbestedingsleidraad, 2.5: worden inschrijver die inschrijven voor meerdere percelen hoger beoordeeld dan inschrijvers voor 1 perceel?	Nee, de beoordeling vindt per perceel, afzonderlijk van de overige percelen plaats.	Alle
6	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 2.4	Aanbestedingsleidraad, 2.4: u heeft de opdracht in vergelijking met de marktconsultatie opgeknipt in vele percelen en een groot aantal contractpartijen. Dit strookt niet met het omschreven doel in paragraaf 1.4.1 van de vraagspecificatie waar staat dat de opdracht moet zorgen voor minder tijdrovende kleine opdrachten en dus moet zorgen voor tijdwinst en tot betere inhoudelijke resultaten. Het lijkt logischer om percelen 1, 2 en 3 samen te voegen en ook perceel 4 en 5 samen te voegen. Dit leidt tot slechts 3 percelen. Is dit acceptabel voor u?	Nee. Met de verdeling in de vermelde percelen wordt voldaan aan de inkoop- en aanbestedingsregelgeving, waarbij er geen opdrachten worden samengevoegd. Door de indeling in percelen worden ook kleinere partijen in de gelegenheid gesteld deel te nemen. Het beperkt aantal partijen per perceel waarmee een langjarige samenwerking wordt aangegaan leidt ons inziens nog steeds tot minder administratieve handelingen en tot betere inhoudelijke resultaten.	Alle

7	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 2.4	Aanbestedingsleidraad, 2.4: Tijdens de marktconsultatie was uw wens om maximaal 3 partijen voor de gehele opdracht te contracteren. Nu hebt u het gesplitst in 6 percelen met een maximum aan contact partijen van 22. Dat is een grote aanpassing en deze versnippering zorgt voor een duidelijke commerciële verslechtering van de opdracht vanuit de positie van de ondernemer. Is het een optie om het aantal percelen te verminderen (samenvoegen van percelen) en het maximaal aantal contractpartijen te verminderen?	Nee. Door de indeling in percelen worden ook kleinere partijen in de gelegenheid gesteld deel te nemen. Door meerdere partijen te contracteren kan daarnaast een grotere diversiteit aan kennis ontstaan. Het aantal partijen binnen een perceel dient tevens om eventuele capaciteitsproblemen te kunnen ondervangen. Het is voor opdrachtgever geen optie om het aantal percelen te verminderen e/o het aantal contractpartijen te verminderen.	Alle
8	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 2.3	Aanbestedingsleidraad, 2.3: 'Een Inschrijving dient voor elk perceel afzonderlijk te geschieden'. Begrijpen we goed dat als we voor meerdere percelen willen inschrijven we alle onder 4.4 genoemde documenten afzonderlijk per perceel moeten indienen? Dus 6x Plan van Aanpak, 6x UEA, etc.	Ja dat is juist. Indien een document identiek is voor meerdere percelen, dan kunt u vermelden dat dit document betrekking heeft op de percelen <nummers>, zodat deze slechts éénmalig hoeft te worden ingevuld.	Alle
9	Inschrijffase	Contract	Onderhandse uitvraag	Opdrachten onder de € 50.000,- kunnen normaal gesproken onderhands worden uitgevraagd. Vallen opdrachten op het gebied van CE kennisontwikkeling onder de € 50.000,- ook onder deze ROK?	Ja, ook de opdrachten op het gebied van CE kennisontwikkeling onder €50K vallen onder de Raamovereenkomst(en)	Alle
10	Inschrijffase	Inhoud	Technische bekwaamheid	U geeft in paragraaf 3.3 van de Aanbestedingsleidraad aan dat er "Voor wat betreft de technische bekwaamheid worden er geschiktheidseisen gesteld met betrekking tot de aantoonbare kennis van en ervaring met de kerncompetenties binnen het desbetreffende perceel waarop	Het betreft hier de geschiktheidseisen m.b.t. de kennis en ervaring, zoals ook eronder vermeld: De kennis en ervaring van de teamleden en projectmanager dient aangeduid te worden door middel van op te geven referentieprojecten en CV('s) waarbij tevens van belang is welke bijdrage in de betreffende projecten geleverd is. Een nadere beschrijving hiervan is vermeld in de EMVI/BPKV tabel, die als bijlage bij dit document is gevoegd	Alle

				men inschrijft." Over welke geschiktheidseisen gaat het hier?		
11	Inschrijffase	Proces	Bijlage K	In bijlage K wordt per perceel een aantal eisen genoemd waar akkoord mee moet worden gegaan. Begrijpen wij het goed dat er alleen akkoord hoeft te worden gegaan met deze eisen?	Ja dat is juist. U hoeft alleen deze te ondertekenen, mits u uiteraard hier ook aan voldoet. Hiernaast dient u uiteraard ook aan andere vereisten te voldoen, zoals onder andere indiening van het UEA formulier, Aanvullende Eigen verklaring etc..	Alle
12	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 3.5	Aanbestedingsleidraad, 3.5; Indien we een beroep doen op zusterbedrijven om te voldoen aan geschiktheidseisen, worden deze dan gezien als een andere rechtspersoon?	Een zusterbedrijf heeft een aparte rechtspersoonlijkheid. U kunt overeenkomstig artikel 3.5. van de aanbestedingsleidraad zich beroepen op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen.	Alle
13	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 3.3	Aanbestedingsleidraad, 3.3 (4); Sommige relevante referentieopdrachten en deelname aan initiatieven zijn van lange duur en nog niet opgeleverd. Kunnen relevante projecten en initiatieven die nog niet zijn afgerond wel als referentie worden opgegeven?	Ook niet afgeronde projecten en initiatieven kunnen als referentie worden opgegeven, mits deze minimaal een jaar lopen.	Alle
14	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 3.3	Aanbestedingsleidraad, 3.3 (4); Dienen we de (inter)nationale deelname aan relevante initiatieven ook door middel van bijlage D aan te geven?	Ja, deze kunnen ook via bijlage D worden ingediend, waarbij alleen de relevante velden worden ingevuld	Alle
15	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, 3.3	Aanbestedingsleidraad, 3.3 (3); Zijn de geschiktheidseisen voor technische bekwaamheid gelijk aan de in bijlage F genoemde EMVI-BPKV-criteria?	Ja, de geschiktheidseisen voor technische bekwaamheid zoals genoemd in paragraaf 3.3 (3) Aanbestedingsleidraad zijn gelijk aan de in bijlage F genoemde EMVI-BPKV-criteria.	Alle

16	Inschrijffase	Proces	§4.4.1 Aanbestedingsleidraad en bijlage F BPKV; beantwoording criteria	Uitgaande van een beoordeling conform bijlage F: moeten wij deze 3 criteria beantwoorden in het Plan van Aanpak van 10 A4?	In het Plan van Aanpak van maximaal 10 A4 wordt ingegaan op de 6 criteria uit de EMVI/BPKV-tabel. Houdt daarbij de volgorde aan zoals beschreven in 4.4.1 Aanbestedingsleidraad. Ga in het Plan van Aanpak in op: - criterium 1 Aanbestedingsleidraad/ 1.1 EMVI/BPKV-tabel: Goed begrip van de opdracht - criterium 2 Aanbestedingsleidraad/ 1.2 EMVI/BPKV-tabel: Visie op samenwerking en kennisdeling - criterium 3 Aanbestedingsleidraad/ 3.1 EMVI/BPKV-tabel: Planning, capaciteit en risicomanagement - criterium 4 Aanbestedingsleidraad/ 2.1 EMVI/BPKV-tabel: Voor dit project in te zetten aantoonbare inhoudelijke kennis en ervaring van de Opdrachtnemer. - criterium 5 Aanbestedingsleidraad/ 2.2 EMVI/BPKV-tabel: Inhoudelijke kennis en expertise van het kernteam dat voor dit project wordt ingezet - criterium 6 Aanbestedingsleidraad/ 2.3 EMVI/BPKV-tabel: Ervaring op het gebied van projectmanagement Bij de laatste 3 criteria (4 t/m 6) verwachten wij, waar relevant, een korte toelichting in het Plan van Aanpak op de geleverde referentieopdrachten en CV's.	Alle
17	Inschrijffase	Proces	§4.4.1 Aanbestedingsleidraad en bijlage F BPKV ; criteria	De tabel in § 4.4.1 wijkt af van de tabel in bijlage F en de criteria zijn niet eensluidend. Moeten wij uitgaan van bijlage F? Zo ja, wat zijn de aandachtspunten en doelstellingen bij criterium 3 Projectmanagement?	Alleen het criterium Beschrijving van de Planning, capaciteit en risicomanagement is in een andere volgorde vermeld ten opzicht van bijlage F, om aan te duiden dat ook dit criterium in het PvA kan worden opgenomen. U dient uit te gaan van bijlage F; zie ook het voorgaande antwoord op de vraag. De aandachtspunten en doelstellingen staan vermeld in bijlage F . Deze bijlage F is zowel in Word- en PDF-versie gepubliceerd.	Alle
18	Inschrijffase	Proces	§4.4.1 Aanbestedingsleidraad; vorm plan van aanpak	Wenst u per perceel een plan van aanpak van 10 pagina's A4 gespecificeerd op dat betreffende perceel? Of dient er 1 plan van aanpak te worden opgesteld waarin wij criteria 1/tm 3 uit de tabel van par 4.4.1 uitwerken? Criteria 4 t/m 6 zijn	Er dient voor elk perceel afzonderlijk een PvA te worden ingediend. Het Plan van Aanpak kan voor de criteria 2 en 3 generiek zijn voor de verschillende percelen. De criteria 1, 4, 5 en 6 zijn perceelspecifiek.	Alle

				dan waar het perceelspecifiek wordt gemaakt?		
19	Inschrijffase	Proces	§4.4.1 Aanbestedingsleidraad; aantal pagina's	Het is ons niet duidelijk wat u nu verwacht in de 10 pagina's A4 PvA. In de aanbestedingsleidraad par 4.4.1 geeft u in een tabel aan dat criterium 1 t/m 3 terug moeten komen in het Plan van Aanpak. Criterium 4 t/m 6 dienen dan uitsluitend te worden aangetoond middels CV's en referenties? Of wilt u ook onderbouwing/beschrijving van deze cv's en referenties in het Plan van Aanpak?	Zie ook voorgaande vragen (t.w. 4 en 16) en het antwoord hierop. Bij de laatste 3 criteria (4 t/m 6) verwachten wij, waar relevant, een korte toelichting in het Plan van Aanpak op de geleverde referentieopdrachten en CV's.	Alle
20	Inschrijffase	Proces	Planning	De doorlooptijd voor de inschrijving is vrij krap. Mede door een aantal feestdagen en de meivakantie verliezen we ook nog 7 effectieve werkdagen. Door drukte in de markt, maar ook een bovengemiddeld ziekteverzuim is de werkdruk hoog. Wij willen voorkomen dat er gedurende verlofdagen toch nog gewerkt moet worden om de deadline te halen Dat zal ook gelden voor onze concullega's. Wij verzoeken u daarom om uitstel van 2 weken voor het indienen van de inschrijvingen. Daarmee brengt u ons in staat om een betere en hoogwaardigere inschrijving te doen voor dit raamcontract.	Wij gaan niet mee in dit verzoek en willen ons graag houden aan de gestelde planning. Wij proberen u wel tegemoet te komen door de gestelde vragen eerder te beantwoorden dan 4 mei.	Alle
21	Inschrijffase	Proces	Uitstel sluitingsdatum	Is het mogelijk om 2 weken uitstel van de inschrijving te krijgen vanwege 4 feestdagen, de meivakantie en corona-ziekmeldingen?	Wij gaan niet mee in dit verzoek en willen ons graag houden aan de gestelde planning. Wij proberen u wel tegemoet te komen door de gestelde vragen eerder te beantwoorden dan 4 mei.	Alle

22	Inschrijffase	Inhoud	Algemeen	Indien andere organisatieonderdelen dan WVL deelopdrachten verstrekken: worden resultaten van de deelopdrachten dan slechts geïmplementeerd bij de betreffende organisatieonderdelen en/of maken deze resultaten deel uit van het implementatieplan vanuit WVL? En indien andere organisatieonderdelen dan WVL niet gebonden zijn aan het programma CE in de GWW: in hoeverre worden resultaten van het programma ook geïmplementeerd bij overige organisatieonderdelen. Kunt u meer duidelijkheid geven over de scope van implementatie?	De resultaten van de deelopdrachten worden binnen die RWS-dienstonderdelen geïmplementeerd waar dat van toepassing is. Dat is met nadruk niet beperkt tot WVL. Er moet vooral geïmplementeerd worden in de RWS-regio's en GPO/PPO, waar het zogenaamde 'primaire proces' (lees: de projecten) plaatsvindt.	Alle
23	Inschrijffase	Inhoud	Vraagspecificatie 3.1, pag 20	"De raamovereenkomst is opgesteld voor deelopdrachten die worden verleend door het RWS programma CE in de GWW van dienstonderdeel WVL... Andere RWS-collega's dan de medewerkers van het WVL programma CE in de GWW mogen gebruik van deze raamovereenkomst maken indien zij op dit vlak deelopdrachten willen verstrekken. Zij zijn hier niet aan gebonden" Kunt u kort toelichten van welke aard deze deelopdrachten kunnen zijn en hoe deze in verhouding staan tot het programma CE in de GWW van dienstonderdeel WVL?	De aard van de deelopdrachten van collega's buiten het WVL-programma CE in de GWW zal gelijk zijn aan de deelopdrachten die als voorbeeld in de vraagspecificatie zijn opgenomen. Ze zullen zien op kennisontwikkeling en -implementatie op het gebied van klimaatneutrale en circulaire infra. Ze zullen bijvoorbeeld verleend worden door collega's uit het Programma Duurzaam Aanleg en Onderhoud en collega's die werken aan de Strategie naar klimaatneutrale en circulaire rijksinfrastructuurprojecten.	Alle

24	Inschrijffase	Proces	Leidraad 4.4.1., pag 23 en Bijlage F	De volgorde en onderverdeling van onderwerpen voor de te verstrekken kwalitatieve documenten wijken af in paragraaf 4.4.1 van de leidraad en de EMVI-BKPI tabel van Bijlage F. Welke wenst u als opdrachtgever aan te houden?	Voor de volgorde in het Plan van Aanpak hanteren we graag paragraaf 4.4.1 van de aanbestedingsleidraad. Zie ook het antwoord op vraag 16.	Alle
25	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 2.3, pag 10	“Een inschrijving dient voor elk perceel afzonderlijk te geschieden” (leidraad, paragraaf 2.3) U lijkt hiermee te bedoelen dat u per perceel een uniek kwaliteitsdocument verwacht per opdrachtnemer. Kunt u dit bevestigen? En in vervolg hierop... Dit brengt veel werk voor zowel opdrachtgever als opdrachtnemer met zich mee. Bent u bereid te overwegen één kwaliteitsdocument uit te vragen dat gebruikt wordt voor de beoordeling van alle percelen waarop een opdrachtnemer zich inschrijft?	Er dient voor elk perceel afzonderlijk een PvA te worden ingediend. Het Plan van Aanpak kan voor de criteria 2 en 3 generiek zijn voor de verschillende percelen. De criteria 1, 4, 5 en 6 zijn perceelspecifiek. Zie ook het antwoord op vraag 8: Indien een document identiek is voor meerdere percelen, dan kunt u vermelden dat dit document betrekking heeft op de percelen <nummers>, zodat deze slechts éénmalig hoeft te worden ingevuld.	Alle
26	Inschrijffase	Proces	Algemeen	In hoeverre zal de inschrijving op een perceel de winstkans van een ander perceel ten positieve of ten negatieve beïnvloeden?	Er is geen positieve of negatieve beïnvloeding. De beoordeling vindt per perceel, afzonderlijk van de overige percelen plaats.	Alle
27	Inschrijffase	Inhoud	Algemeen	Kunt u bevestigen dat de M.A.R.K. methodiek niet wordt toegepast bij de beoordeling van de kwaliteitsdocumenten?	Ja, wij bevestigen dat de M.A.R.K. methodiek niet wordt toegepast.	Alle
28	Inschrijffase	Proces	Leidraad 2.5, pag 11 + concept ROK	Op welke wijze zal de gunning van de nadere overeenkomsten binnen de percelen plaatsvinden?	Wij willen de gunning zo gemakkelijk mogelijk maken. Het is deels aan de projectleider van de deelopdracht om dit proces, waar mogelijk in overleg met de opdrachtnemers, te bepalen. In hoofdlijnen zal het neerkomen op: een interessepeiling, een beknopt offertetraject, gunningsbeslissing.	Alle

29	Inschrijffase	Contract	Leidraad 2.5, pag 11 + concept ROK	Kunt u bevestigen dat er voor de nadere overeenkomsten binnen het raamcontract geen aanbestedingsverplichting geldt?	Ja, dat is correct.	Alle
30	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad art. 4.4.1	Uw geeft aan dat het kwalitatieve deel van de inschrijving een maximum van 10 pagina's A4 mag bevatten waarbij gebruik gemaakt wordt van lettertype Verdana 9pt en een minimale regelafstand van 12 pt moet worden aangehouden. Bij een 9pt lettertype en een regelafstand van 12pt komt er veel wit ruimte op een pagina. Kunt u akkoord gaan met regelafstand 1?	Ja, dat is akkoord	Alle
31	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad Europese openbare aanbesteding, paragraaf 4.4	Criterium 6 projectmanagement: Wat vindt u belangrijker het managen en aansturen van complexe (kennis)projecten of het managen en aansturen van projecten op vlak van duurzaamheid?	Zoals in de EMVI/BPKV-tabel staat bij dit criterium: "Hierbij wordt projectmanagementervaring belangrijker geacht dan inhoudelijke kennis, hoewel Opdrachtgever de mening is toegedaan dat dit niet los kan staan van elkaar."	Inkoop en contractering
32	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad Europese openbare aanbesteding	De doorlooptijd voor de inschrijving is vrij krap. Mede door een aantal feestdagen en de meivakantie verliezen we ook nog 7 effectieve werkdagen. Door drukte in de markt, maar ook een bovengemiddeld ziekteverzuim is de werkdruk hoog. Wij willen voorkomen dat er gedurende verlofdagen toch nog gewerkt moet worden om de deadline te halen Dat zal ook gelden voor onze concullega's. Wij verzoeken u daarom om uitstel van 2 weken voor het indienen van de inschrijvingen. Daarmee brengt u ons in staat om een betere en hoogwaardigere inschrijving te doen voor dit raamcontract.	Wij kunnen niet meegaan met dit verzoek en willen ons graag houden aan de gestelde planning. Wij proberen u wel tegemoet te komen door de gestelde vragen eerder te beantwoorden dan 4 mei.	Inkoop en contractering

33	Inschrijffase	Proces	5.1 beoordelingsfase en gunningsbeslissing	kunt u aangeven welke personen in de beoordelingscommissie plaats nemen?	De beoordelingscommissies bestaan uit personen die binnen het programma CE in de GWW, deels aangevuld met collega's vanuit PDAO en KCI, als deskundige werkzaam zijn binnen het onderwerp van het perceel. De beoordeling wordt begeleid door een inkoopdeskundige. In ieder perceel zitten verschillende personen. De commissie per perceel bestaat uit 2 tot 5 personen.	Inkoop en contractering
34	Inschrijffase	Contract	Aanbestedingsleidraad Europese openbare aanbesteding	Kunt u bijlage F in bewerkbaar format verstrekken?	Bijlage F is opnieuw in TenderNed gedownload als PDF-versie. Mocht u deze versie nog niet kunnen lezen na het downloaden, dan verzoek ik u een e-mail te sturen naar charlie.hage@rws.nl Het bestand zal dan buiten TenderNed om rechtstreeks naar u worden gestuurd: dit geldt uiteraard voor alle geïnteresseerden.	Alle
35	Inschrijffase	Contract	Aanbestedingsleidraad Europese openbare aanbesteding	In bijlage F zijn Prestatiecriteria en Inschrijfprijs grijs gemaakt. Kunt u bevestigen dat deze onderdelen inderdaad geen deel uitmaken van de BPKV.	Dat is juist; deze maken inderdaad geen deel uit van de beoordeling.	Alle
36	Inschrijffase	Contract	Aanbestedingsleidraad Europese openbare aanbesteding	In paragraaf 4.1.1. wordt inhoud van het kwalitatieve deel vermeld. Voor de efficiency en kwaliteit van het beoordelingsproces dient de structuur overeen te komen met bovenvermelde nummering. De volgorde komt niet overeen met de volgorde in Bijlage F. Dat creëert een tegenstrijdigheid. Zou u willen verduidelijken hoe en in welke volgorde u het PVA wenst te ontvangen?	Houdt u graag de volgorde aan zoals beschreven in 4.4.1 Aanbestedingsleidraad. Ga in het Plan van Aanpak achtereenvolgens in op: - criterium 1 Aanbestedingsleidraad/ 1.1 EMVI/BPKV-tabel: Goed begrip van de opdracht - criterium 2 Aanbestedingsleidraad/ 1.2 EMVI/BPKV-tabel: Visie op samenwerking en kennisdeling - criterium 3 Aanbestedingsleidraad/ 3.1 EMVI/BPKV-tabel: Planning, capaciteit en risicomanagement - criterium 4 Aanbestedingsleidraad/ 2.1 EMVI/BPKV-tabel: Voor dit project in te zetten aantoonbare inhoudelijke kennis en ervaring van de Opdrachtnemer. - criterium 5 Aanbestedingsleidraad/ 2.2 EMVI/BPKV-tabel: Inhoudelijke kennis en expertise van het kernteam dat voor dit project wordt ingezet - criterium 6 Aanbestedingsleidraad/ 2.3 EMVI/BPKV-tabel: Ervaring op het gebied van projectmanagement Bij de laatste 3 criteria (4 t/m 6) verwachten	Alle

					wij, waar relevant, een korte toelichting in het Plan van Aanpak op de geleverde referentieopdrachten en CV's. Zie ook het antwoord op vraag 16.	
37	Inschrijffase	Juridisch	artikel 24 ARVODI-2018	<p>Op grond van artikel 24 ARVODI-2018 komen de intellectuele eigendomsrechten (IE-rechten) die kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de verrichten diensten toe aan de opdrachtgever. Zowel de wettelijke bepalingen (zoals de Auteurswet) als de branchevoorwaarden bepalen dat alle IE-rechten bij de maker/opdrachtnemer liggen. Kenmerk van ingenieursbureaus is het vermogen tot innovatie en vernieuwing. Overdracht van IE-rechten naar de opdrachtgever is vanuit commercieel oogpunt dan ook niet acceptabel voor ons. Uiteraard zijn wij bereid kunnen voor deze opdracht een uitgebreid gebruiksrecht overeen te komen.</p> <p>Vraag 5: Bent u bereid artikel 24 te laten vervallen en overeen te komen dat de resultaten van de verrichte diensten uw eigendom worden en door u gebruikt mogen worden voor het doel waarvoor deze zijn vervaardigd, zodat recht wordt gedaan aan de positie van zowel de opdrachtnemer als de opdrachtgever (zie pagina 55 Gids Proportionaliteit)?</p>	<p>De eigendomsrechten komen alleen dan toe aan de opdrachtnemer, als niet is overeengekomen dat deze aan de opdrachtgever toekomen; het is een eis dat onvoorwaardelijk wordt ingestemd met het bepaalde in de Vraagspecificatie inclusief Programma van Eisen met alle bijbehorende bijlagen alsmede met de concept Raamovereenkomst, waarop uitsluitend de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden voor Diensten (ARVODI) 2018 van toepassing zijn, zie http://wetten.overheid.nl/BWBR0040889/2018-05-15. Zie hiervoor het Programma van Eisen J2. Hiernaast vermeld ik u dat de ARVODI tot stand is gekomen in samenspraak met branche / markt.</p>	Alle

38	Inschrijffase	Juridisch	Artikel 27.4 ARVODI-2018	<p>Artikel 27.4 ARVODI-2018 vermeldt dat Opdrachtnemer Opdrachtgever toegang verleent tot de arbeidsvoorwaardelijke afspraken. Wij werken hier graag aan mee, ervan uit gaande dat u met deze voorwaarden niet wil bewerkstelligen dat Opdrachtnemer in strijd handelt met de AVG.</p> <p>Vraag 4: Bent u bereid om aan de laatste volzin van artikel 27.4 ARVODI-2018 de zinsnede "met inachtneming van de bepalingen in de AVG" op te nemen?</p>	<p>Het is vanzelfsprekend dat ook Rijkswaterstaat als Opdrachtgever zich houdt en zal houden aan de bepalingen van de AVG. Indien van toepassing, zal eveneens een verwerkersovereenkomst hiertoe worden afgesloten op grond van art. 28, derde lid, van de Algemene verordening gegevensbescherming. In een verwerkersovereenkomst maken Opdrachtgever en Opdrachtnemer afspraken over de Verwerking van Persoonsgegevens in het kader van de Overeenkomst.</p>	Inkoop en contractering
39	Inschrijffase	Juridisch	Artikel 26.2 ARVODI-2018	<p>Uit artikel 26.2 ARVODI-2018 vloeit voort dat Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever onverwijld (een gewaarmerkt afschrift van) de polissen en de bewijzen van premiebetaling ter zake van de verzekeringen dan wel een verklaring van de verzekeraar betreffende het bestaan van deze verzekeringen en het betaald zijn van de premie dient te overleggen. Vanuit concurrentieoverwegingen verstrekken wij geen inzage in onze polissen. Er zijn kopieën van verzekeringscertificaten beschikbaar, waarin wordt aangetoond dat aan de verzekeringsvereisten wordt voldaan.</p> <p>Vraag 3: Kan worden volstaan met het overleggen van een kopie van een verzekeringscertificaat?</p>	<p>Ja, er kan worden volstaan met het overleggen van kopieën van verzekeringscertificaten.</p>	Inkoop en contractering

40	Inschrijffase	Juridisch	Artikel 21.3 ARVODI-2018	<p>Artikel 21 ARVODI-2018 bevat geen verval- of verjaringstermijn waardoor we terugvallen op de wettelijke verjaringstermijn (artikel 3:310 BW). De aansprakelijkheid kan daardoor doorlopen tot 20 jaar na de schadeveroorzakende gebeurtenis. Onze adviezen zijn echter gebaseerd op de huidige werkelijkheid en deze werkelijkheid is voortdurend onderhevig aan verandering. Hierdoor kan het voor komen dat de werkelijke situatie na een aantal jaar dusdanig afwijkt van ons advies dat ons advies niet meer past bij de nieuwe situatie. De toepasbaarheid van het advies is immers afhankelijk van veranderingen in de werkelijke situatie die in de loop der tijd ontstaan en juist daarom is het niet logisch en achten wij het tevens disproportioneel om aan te sluiten bij de wettelijke verjaringstermijn van 20 jaar. Wij verzoeken u dan ook vriendelijk aansluiting te zoeken bij de binnen de branche gebruikelijke regelingen (zoals de DNR 2011). Graag zien wij dat de aansprakelijkheid vervalt indien er 5 jaar na het voltooiën van de werkzaamheden ingevolge de opdracht zijn verstreken.</p> <p>Vraag: Is het mogelijk een dergelijke bepaling toe te voegen?</p>	<p>Voor zover dezerzijds bekend geldt op grond van artikel 3:310 lid 1 Burgerlijk Wetboek voor vorderingen tot vergoeding van schade een verjaringstermijn van 5 jaar na aanvang van de dag, volgende op die waarop de benadeelde daadwerkelijk bekend is geworden met zowel de schade als met de daarvoor aansprakelijke persoon.</p> <p>Een eventuele objectieve verjaringstermijn is t.w. na 2004 niet meer van toepassing.</p> <p>U kunt derhalve uitgaan van een verjaringstermijn van 5 jaar.</p>	Inkoop en contractering
----	---------------	-----------	--------------------------	---	---	-------------------------

41	Inschrijffase	Juridisch	Artikel 21.3 ARVODI-2018	<p>Artikel 21.3 ARVODI-2018 bepaalt dat de aansprakelijkheid is beperkt per gebeurtenis, waarbij het aantal gebeurtenissen niet is beperkt. Wij verzoeken u vriendelijk acht te slaan op hetgeen gebruikelijk is in de branche voor onderhavige opdracht, overeenkomstig het advies van de Commissie van Aanbestedingsexperts (nummer 154, zie onder andere overweging 6.2.14).</p> <p>Vraag: Bent u bereid het aantal gebeurtenissen per opdracht te beperken tot maximaal drie?</p>	<p>Nee, aan uw verzoek kan niet worden voldaan. Opgemerkt wordt dat samenhangende gebeurtenissen worden aangemerkt als één gebeurtenis. Hiernaast vermeld ik u tevens dat de ARVODI tot stand is gekomen in samenspraak met branche / markt.</p>	Inkoop en contractering
42	Inschrijffase	Proces	uitstel sluitingsdatum	<p>2 weken na de nota van inlichtingen sluit de inschrijving. Dit is een zeer korte termijn om een hoogwaardige aanbieding te maken. Is het mogelijk de de inschrijvingstermijn met 2 weken te verlengen?</p>	<p>In tegenstelling tot het eerder gegeven antwoord (o.a. op vragen 20, 21 en 32) dat wij niet mee konden gaan in uw verzoek en ons graag wilden houden aan de gestelde planning, hebben wij besloten toch in te gaan op het verzoek van vele inschrijvers om de planning aan te passen. De inschrijftermijn is verlengd met twee weken, zie de aangepaste data in Tendered.</p>	Alle
43	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage K, programma van eisen eisnummer M7:	<p>Eis M7 is dat opdrachtnemer testen van asfalt uit kan (laten) voeren en dat de opdrachtnemer beschikt over faciliteiten om asfalt te kunnen maken. Kan dit laatste ook worden gelezen als kunnen 'laten' maken, in de zin dat opdrachtnemer de faciliteiten om asfalt te kunnen laten maken, kan inhuren.</p>	<p>Dat is correct.</p>	Materialen
44	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage K, programma van eisen eisnummer M6 en M7:	<p>Hoe verhoudt eis M7 zich met eis M6? De meeste asfaltlaboratoria en de meeste faciliteiten om asfalt te maken zijn eigendom van aannemers, terwijl het wel M6 onafhankelijkheid vereist.</p>	<p>Het kan voorkomen dat bij een onderzoek (naar bijvoorbeeld eigenschappen van nieuwe mengsels) onafhankelijkheid en voorkomen van belangenverstremming essentieel is. In deze gevallen dient het onderzoek uitgevoerd te worden door een onafhankelijke partij. Indien nodig kan Opdrachtnemer hier alsdan een onderaannemersovereenkomst voor afsluiten. Indien nodig heeft Opdrachtgever een doorslaggevende stem in de beoordeling van onafhankelijkheid en belangenverstremming.</p>	Materialen

45	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage K, programma van eisen eisnummer M6	Inschrijver maakt onderdeel uit van een concern waartoe ook een aannemer behoort. De inschrijver (afzonderlijke B.V.) opereert onafhankelijk van de aannemer. Wordt hiermee voldaan aan eisnummer M6?	Ja, als u onafhankelijk bent van de aannemer dan voldoet u aan de eis.	Materialen
46	Inschrijffase	Proces	Planning van de aanbesteding	U geeft aan niet mee te willen gaan in een verlenging van de inschrijftermijn. Ik zie inmiddels dat nu 3 partijen vragen om een verlenging met de zelfde motivatie, namelijk vakantieperiode en ziekteverzuim met de daarbij hoge werkdruk (vragen 20 21 en 42). Daarnaast blijkt uit uw gegeven antwoorden dat u 10 pagina's A4 aan PvA per perceel vraagt. Dat betekend voor de bureau's die op meerder percelen zouden willen inschrijven dat er keuzes moeten worden gemaakt vanwege de beperkte capaciteit. Dit getuigd niet van uw wens om een optimale samenwerking neer te zetten in dit raamcontract en ook niet van het optimaal willen benutten van de kennis in de markt. Wij vragen u daarom nogmaals om uitstel van minimaal 2 weken. De huidige doorlooptijd is veel te kort met teveel vrije dagen om fatsoenlijk een aanbidding te kunnen doen.	In tegenstelling tot het eerder gegeven antwoord (o.a. op vragen 20, 21 en 32) dat wij niet mee konden gaan in uw verzoek en ons graag wilden houden aan de gestelde planning, hebben wij besloten toch in te gaan op het verzoek van vele inschrijvers om de planning aan te passen. De inschrijftermijn is verlengd met twee weken, zie de aangepaste data in Tendernded.	Alle
47	Inschrijffase	Proces	Doorlooptijd	De doorlooptijd voor het opstellen van de inschrijving is vanwege de (verplichte) feestdagen en de meivakantie vrij krap. Wij verzoeken u daarom om 2 weken uitstel te verlenen voor het indienen van de inschrijvingen met als doel ons in staat tot een goede en hoogwaardigere inschrijving te doen.	In tegenstelling tot het eerder gegeven antwoord (o.a. op vragen 20, 21 en 32) dat wij niet mee konden gaan in uw verzoek en ons graag wilden houden aan de gestelde planning, hebben wij besloten toch in te gaan op het verzoek van vele inschrijvers om de planning aan te passen. De inschrijftermijn is verlengd met twee weken, zie de aangepaste data in Tendernded.	

48	Inschrijffase	Proces	Verzoek uitstel indiening	Door de meivakantie en feestdagen is de inschrijfperiode voor deze uitvraag erg krap. Dit in combinatie met de significante inschrijfinspanning waarbij referenties en CV's bij verschillende collega's verzameld moeten worden zorgt dit voor een te krappe planning om tot een goede inschrijving te komen. Graag verzoeken we Aanbesteder om de deadline voor indiening van de stukken uit te stellen met 2 weken.	In tegenstelling tot het eerder gegeven antwoord (o.a. op vragen 20, 21 en 32) dat wij niet mee konden gaan in uw verzoek en ons graag wilden houden aan de gestelde planning, hebben wij besloten toch in te gaan op het verzoek van vele inschrijvers om de planning aan te passen. De inschrijftermijn is verlengd met twee weken, zie de aangepaste data in Tendernded.	Alle
49	Inschrijffase	Proces	Planning van de aanbesteding	U geeft aan niet mee te willen gaan in een verlenging van de inschrijftermijn. Gezien het grote aantal verzoeken tot uitstel lijkt het erop dat de korte termijn een belemmering vormt voor het ontvangen van complete en hoogwaardige inschrijvingen voor dit raamcontract. Gezien de lange looptijd van het raamcontract en de wens om optimaal gebruik te maken van de kennis in de markt, wij vragen u daarom nogmaals om uitstel van minimaal 2 weken.	In tegenstelling tot het eerder gegeven antwoord (o.a. op vragen 20, 21 en 32) dat wij niet mee konden gaan in uw verzoek en ons graag wilden houden aan de gestelde planning, hebben wij besloten toch in te gaan op het verzoek van vele inschrijvers om de planning aan te passen. De inschrijftermijn is verlengd met twee weken, zie de aangepaste data in Tendernded.	Alle
50	Inschrijffase	Proces	Planning aanbesteding	De publicatie van de uitvraag is later voorzien dan oorspronkelijk was beoogd. Hierdoor beslaat de planning van het offertetraject momenteel zowel de Pasen als de meivakantie. De beschikbare tijd voor planvorming is hierdoor slechts vier weken. Wij verzoeken u meer tijd beschikbaar te stellen voor een gedegen aanbieding.	In tegenstelling tot het eerder gegeven antwoord (o.a. op vragen 20, 21 en 32) dat wij niet mee konden gaan in uw verzoek en ons graag wilden houden aan de gestelde planning, hebben wij besloten toch in te gaan op het verzoek van vele inschrijvers om de planning aan te passen. De inschrijftermijn is verlengd met twee weken, zie de aangepaste data in Tendernded.	Data en paspoorten
51	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad 3.4 Bewijsmiddelen met betrekking tot de geschiktheidseisen	U stelt hierin het volgende: "de ondernemer verstrekt de aanbesteder, binnen een termijn van twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek door middel van TenderNed, "Berichten", bewijsmiddelen, waaruit blijkt dat de gegevens	Het opvragen van bewijsmiddelen zal zoals vermeld alleen dan plaatsvinden indien hiertoe een verzoek van Opdrachtgever zal worden gedaan. Dit zal eventueel gebeuren na de gedane inschrijving e/o beoordeling.	Alle

				met betrekking tot de referentieopdracht(en), waarmee de ondernemer beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen, juist zijn weergegeven." Gezien de zeer krappe planning van deze tender, zouden wij onze tijd vooral willen besteden aan de inhoudelijke invulling van deze tender. Het opvragen van opdrachtgeversverklaringen blijkt in de praktijk een tijdrovende kwestie. We willen u dan ook vragen deze eis te versoepelen.		
52	Inschrijffase	Proces	Planning	De deadline voor de indiening heeft u op 18 mei gesteld. Door deze periode met veel vrije dagen en meivakanties is er beperkte capaciteit. Omdat het gewenst is verschillende kennis en ervaring te bundelen, willen wij in een combinatie met meerdere partijen aanbieden. Dit vergt echter afstemming, die zeer bemoeilijkt wordt door de krappe planning. Mogelijk zijn wij hierdoor genoodzaakt om onze inschrijving te beperken tot 1 of een beperkt aantal percelen. Ook gaat dit vermoedelijk ten koste van de kwaliteit van onze aanbieding. Mede gezien de lange looptijd van dit contract, willen we u vragen om enkele weken uitstel te verlenen.	In tegenstelling tot het eerder gegeven antwoord (o.a. op vragen 20, 21 en 32) dat wij niet mee konden gaan in uw verzoek en ons graag wilden houden aan de gestelde planning, hebben wij besloten toch in te gaan op het verzoek van vele inschrijvers om de planning aan te passen. De inschrijftermijn is verlengd met twee weken, zie de aangepaste data in Tendernded.	
53	Inschrijffase	Contract	Bijlage K Programma van Eisen perceel 1 tm 6	In eis Pr2 schrijft u maximale uurtarieven voor. Wij willen u voorstellen deze los te laten, gezien de huidige onvoorspelbare inflatiecijfers.	Wij kunnen niet meegaan in uw voorstel. Aanpassingen in de prijzen c.q. tarieven, welke van toepassing zijn op de overeenkomst, zullen echter wel 1x per 12 maanden en wel op 1 januari van ieder jaar, ingaande 1 januari 2024 plaatsvinden.	Alle

54	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage K Programma van Eisen perceel 1 tm 6	Volgens M6 dient de Opdrachtnemer onafhankelijk te zijn van een aannemer danwel producent. Volgens M7 dient de Opdrachtnemer echter te kunnen beschikken over faciliteiten om asfalt te maken. Is dit niet tegenstrijdig?	Het kan voorkomen dat bij een onderzoek (naar bijvoorbeeld eigenschappen van nieuwe mengsels) onafhankelijkheid en voorkomen van belangenverstrengeling essentieel is. In deze gevallen dient het onderzoek uitgevoerd te worden door een onafhankelijke partij. Indien nodig kan Opdrachtnemer hier alsdan een onderaannemersovereenkomst voor afsluiten. Indien nodig heeft Opdrachtgever een doorslaggevende stem in de beoordeling van onafhankelijkheid en belangenverstrengeling.	
55	Inschrijffase	Contract	Aanbestedingsleidraad 2.5 Werking raamovereenkomst	Hoe gaat een gunning plaatsvinden binnen een perceel?	U doelt hier waarschijnlijk op de gunning van de Nadere overeenkomsten. Wij willen de gunning zo gemakkelijk mogelijk maken. Het is deels aan de projectleider van de deelopdracht om dit proces, waar mogelijk in overleg met de opdrachtnemers, te bepalen. In hoofdlijnen zal het neerkomen op: een interessepeiling, een beknopt offertetraject, gunningsbeslissing. Zie ook vraag/antwoord 28.	Alle
56	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 3.3 Geschiktheidseisen	In sommige geschiktheidseisen zit overlap tussen verschillende percelen. Hoe gaat u om met deze overlap?	Op elk perceel dient afzonderlijk te worden ingeschreven. Zie ook het antwoord op vraag 8: Indien een document identiek is voor meerdere percelen, dan kunt u vermelden dat dit document betrekking heeft op de percelen <nummers>, zodat deze slechts éénmalig hoeft te worden ingevuld.	Alle
57	Inschrijffase	Contract	Aanbestedingsleidraad 2.5 Werking raamovereenkomst	Is het mogelijk om bij een inschrijving een bureau in te huren dat geen onderdeel uitmaakt van het consortium waarmee is ingeschreven voor de raamovereenkomst?	Bij de inschrijving op een Nadere overeenkomst kan/mag gebruikt worden gemaakt van een bureau dat geen onderdeel uitmaakt van de raamovereenkomst. In dit geval zal er sprake zijn van een Hoofd- onderaannemingsconstructie.	Alle
58	Inschrijffase	Contract	Aanbestedingsleidraad 2.5 Werking raamovereenkomst	Partijen worden uitgenodigd een eerste inschrijving in te dienen. Klopt het dat er geen plicht is tot inschrijving?	Dat is juist; er is geen verplichting om een inschrijving te doen.	Alle

59	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 3.3 Geschiktheidseisen	U stelt dat voor de referentieprojecten geldt dat ze in de afgelopen 3 jaar volledig moeten zijn uitgevoerd en opgeleverd. Voor veel grote GWW-projecten geldt echter dat ze langlopend zijn (en dus nog niet afgerond) en circulariteit daarin voortdurende aandacht en bijsturing vraagt op basis van voortschrijdend inzicht en innovaties. Hoe beoordeelt u onze inzet in dergelijke trajecten?	Zie ook vraag/antwoord 13: Ook niet afgeronde projecten en initiatieven kunnen als referentie worden opgegeven, mits deze minimaal een jaar lopen.	Alle
60	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, 3.3 punt 4	In paragraaf 3.3. omschrijft u onder punt 4 het volgende. De competenties van de inschrijver kunnen worden aangetoond door middel van een beschrijving van de kennis en ervaring van de Opdrachtnemer met verwijzing naar twee relevante en vergelijkbare opdrachten, uitgevoerd in de afgelopen 3 jaar, deelname aan (inter)nationale relevante initiatieven zoals ketenakkoorden, etc. Bedoelt u met de verwijzing naar twee referentiesprojecten, dat er minimaal twee referenties in totaal over de percelen, per perceel of per eis (bijlage K) te dienen worden ingediend? Of is er geen sprake van een minimaal aantal referenties?	Bij inschrijving verklaart u reeds te kunnen voldoen aan het gestelde in het PvE en de vraagspecificatie. Vervolgens kunt u zich onderscheiden (EMVI/BPKV-tabel) door de mate waarin u beschikt over gevraagde kennis en ervaring op de kennisvelden zoals genoemd in vraagspecificatie en PvE. Dit criterium 2.1 wordt getoetst aan de hand van een beschrijving van de kennis en ervaring van de Opdrachtnemer met verwijzing naar uitgevoerde referentieprojecten, deelname aan (inter)nationale relevante initiatieven zoals ketenakkoorden, etc. Bij het aantonen gaat het Opdrachtgever nadrukkelijk om de kwaliteit van de kennis en ervaring (de beste opdrachten) en niet om de hoeveelheid uitgevoerde opdrachten. Het is met nadruk toegestaan om referenties in te dienen waarin meerdere (of zelfs alle) van de gevraagde kennisvelden binnen het perceel worden gecombineerd. Aanvankelijk wilden wij een maximum aantal referentieopdrachten stellen van twee. Dit aantal hebben wij echter losgelaten. Dit aantal staat ook niet in de EMVI/BPKV-tabel. Per abuis stond het nog wel in 3.3, punt 4 Aanbestedingsleidraad. Dit aantal komt te vervallen. Er is geen sprake van een minimaal of maximaal aantal referentieopdrachten.	Alle

61	Inschrijffase	Proces	Tenderned - Gunningscriteria - punt 4	Wat dient er op Tenderned onder Gunningscriteria punt 4 Maximalisering uurtarieven te worden geüpload én welke bedragen dienen hierin te worden ingevuld?	Deze stond inderdaad nog vermeld. De gunningspercentages waren wel op 0 gezet. Inmiddels is/was punt 4 vervallen in TenderNed, echter moest later worden gecorrigeerd omdat Tenderned vereist dat ook gegevens m.b.t. de prijs worden vermeld. Daarom staat er nu uurtarieven als punt 5 vermeld. U hoeft hier niks in te vullen. Het een en ander aangezien in het programma van eisen, de eis wordt gesteld akkoord te gaan met de vermelde maximum tarieven (PR2).	Alle
62	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage D Gegevens omtrent technische bekwaamheid; Overeengekomen bedrag	Bij veel relevante (RWS) onderzoekstrajecten; denk hierbij aan kartrekkersrollen binnen bijvoorbeeld CB23, open leeromgevingen, ketenakkoorden, projecten met universiteiten, etc. is niet of slechts beperkt sprake van financiële vergoedingen. Hierbij is dan wel sprake van een project en leveringsafspraken in de vorm van uren en diensten. Is het toegestaan om hiervoor in de referentiebladen bijvoorbeeld € 0 of het aantal uren op te geven in plaats van een financiële vergoeding? Hoe dient gegadigde hier mee om te gaan?	Het volstaat om in deze gevallen in Bijlage D slechts de relevante velden in te vullen. Dit kan op de manier die inschrijver voorstelt in zijn vraagstelling.	Alle
63	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage K Programma van Eisen, 1.2, M6/M7	Het programma van eisen beschrijft onder M6 de eis dat opdrachtnemer onafhankelijk dient te zijn van een aannemer danwel (asfalt)producent. In M7 verlangt opdrachtgever laboratorium en productie faciliteiten. Kunt u nader specificeren wat u onder onafhankelijk verstaat? Als voorbeeld: mag een onafhankelijk opererend consortium gebruik maken van laboratorium en productie faciliteiten van een aannemer danwel leverancier? Een asfalt lab inclusief productiefaciliteiten zijn namelijk niet los van een aannemer nationaal beschikbaar.	Zie het antwoord op de vragen 43 en 44. Het kan voorkomen dat bij een onderzoek (naar bijvoorbeeld eigenschappen van nieuwe mengsels) onafhankelijkheid en voorkomen van belangenverstremgeling essentieel is. In deze gevallen dient het onderzoek uitgevoerd te worden door een onafhankelijke partij. Indien nodig kan Opdrachtnemer hier alsdan een onderaannemersovereenkomst voor afsluiten. Indien nodig heeft Opdrachtgever een doorslaggevende stem in de beoordeling van onafhankelijkheid en belangenverstremgeling. In eis M7 is het woord 'laten' toegevoegd: Daarnaast dient opdrachtnemer te kunnen beschikken over faciliteiten om asfalt te (laten) maken van verschillende samenstellingen.	Alle

64	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, 3.3 punt 4	Diverse toonaangevende projecten en lopende keteninitiatieven (Betonakkoord, Asphaltimpuls, etc.) zijn reeds eerder opgestart dan binnen de gestelde referentie termijn van 3 jaar. Deze competenties / referenties worden door opdrachtgever echter wel als waardevol beschreven in onderhavige uitvraag. Ons verzoek is dan ook om de referentie periode te verruimen inclusief nog lopende trajecten / projecten op te kunnen voeren.	Ook niet afgeronde projecten en initiatieven kunnen als referentie worden opgegeven, mits deze minimaal een jaar lopen. Ook projecten die eerder zijn gestart dan 3 jaar geleden mogen worden aangevoerd, mits zij de afgelopen 3 jaar minimaal 1 jaar hebben gelopen. Zie ook vraag/antwoord 13.	Alle
65	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage J Vraagspecificatie, par. 2.2.7	Aangezien conform paragraaf 2.2.7 van de vraagspecificatie de voorziene werkzaamheden binnen perceel 5 zich richten op het jaarlijkse updaten van de Handreiking Klimaatneutraal en circulair inkopen doet gegadigde graag het verzoek deze handreiking beschikbaar stellen (en niet pas na gunning). Kunt u deze handreiking ter beschikking stellen?	Nee, wij willen deze handreiking niet voorafgaand aan de gunning ter beschikking stellen. Het is bedrijfsvertrouwelijke informatie.	Alle
66	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad, par. 5.2	In paragraaf 5.2 van de aanbestedingsleidraad is vermeld dat indien twee of meer inschrijvingen een gelijke en laagste fictieve inschrijvingsom hebben dat de hoogste totale kwaliteitswaarde van de inschrijving prevaleert. Omdat de raamovereenkomst geen prijscomponent kent en er dus enkel op totale kwaliteitswaarde gegund wordt zal bij gelijke laagste fictieve inschrijvingsom c.q. totale kwaliteitswaarde het lot altijd bepalen. Is het niet wenselijker een rangorde aan te brengen in sub-criteria, om te voorkomen dat het lot gaat bepalen?	Wij gaan mee in uw voorstel. Indien twee partijen gelijk eindigen, dan wordt die partij gekozen die het hoogste scoort op subcriterium 2.1 uit de EMVI/BPKV tabel. Indien ook hier een gelijk score is behaald dan wordt de methode zo vaak als nodig herhaald voor de overige subcriteria. De rangorde die wordt gehanteerd is: 1: subcriterium 2.1 2: subcriterium 1.1 3: subcriterium 2.2 4: subcriterium 1.2 5: subcriterium 2.3 6: subcriterium 3.1	Alle

67	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad, par. 5.2	In paragraaf 5.2 van de aanbestedingsleidraad wordt gemeld dat Inschrijver overeenkomstig paragraaf 4.3.1 zonder voorbehoud moet verklaren dat aan de Eisen uit het Programma van Eisen wordt voldaan gedurende de gehele looptijd. Echter wordt bijlage K niet genoemd in paragraaf 4.3.1, 4.4 of 4.4.1. Kunt u dit verduidelijken?	De zinsnede "Door middel van de ondertekening van het Programma van Eisen, overeenkomstig paragraaf 4.3.1, verklaart Inschrijver ..." verwijst naar de wijze waarop de ondertekening dient plaats te vinden. Deze is beschreven in par. 4.3.1.	Alle
68	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, par. 2.6	Er is geen maximale waarde opgenomen in de Aanbestedingsleidraad enkel is er een geschatte totale opdrachtwaarde voor de initiële contractduur van 2022 tot en met 2023 opgenomen. Kunt u deze maximale waarde inclusief verlengingen opgeven?	De geschatte totale opdrachtwaarde bedraagt voor de contractduur 2022 en 2023 (ca. 1,5 jaar) € 2.800.000,- (excl. btw). Dit is tevens de maximale waarde. De geschatte totale opdrachtwaarde voor 2024-2025 ligt naar verwachting in dezelfde orde grootte. We verwachten dat deze lijn zich voortzet in 2026.	Alle
69	Inschrijffase	Contract	Aanbestedingsleidraad, par. 2.5	In paragraaf 2.5 van de aanbestedingsleidraad als ook in artikel 6 van Bijlage H Concept Raamovereenkomst wordt de totstandkoming van nadere overeenkomsten toegelicht. Hierin wordt o.a. vermeld dat het uitgangspunt geldt dat de Mededingingsprocedure met onderhandeling hiervoor wordt gehanteerd. Naar ons oordeel handelt de aanbesteder in strijd met artikel 2.143 Aw 2012 / artikel 10.4 uit de ARW 2016 doordat de voorwaarden waaronder de nadere overeenkomsten onder de raamovereenkomst zullen worden gegund onvoldoende in de raamovereenkomst zijn bepaald. De huidige bepalingen zijn ruim geformuleerd en laten veel ruimte voor nadere invulling bij het gunnen van de nadere opdrachten, zeker in combinatie met de voorgestelde procedure	De voorwaarden waaronder de nadere overeenkomsten worden gegund zijn beschreven in de Concept Raamovereenkomst, zie Artikel 6.2. Alle partijen in desbetreffend perceel worden uitgenodigd voor de procedure om te komen tot een nadere overeenkomst. Hierbij worden altijd minimumeisen en gunningscriteria gesteld. Opdrachtgever streeft naar een procedure die de inspanning voor zowel opdrachtgever als opdrachtnemer tot een minimum beperkt. In hoofdlijnen zal het neerkomen op: een interessepeiling onder alle opdrachtnemers in het perceel met aansluitend een beknopt offertetraject. Na het gunningsadvies worden partijen schriftelijk geïnformeerd op basis van argumenten. Indien er geen bezwaar op de (voorlopige) gunning komt, wordt door een inkoopadviseur de NOK aangemaakt. Indien nodig kan de procedure om tot een NOK te komen in fasen verlopen waarbij er tussentijds door toepassing van de gunningscriteria inschrijvers kunnen afvallen. In de slotfase dient er sprake te zijn van	Alle

				en het niet voldoen aan artikel 10.4.4, lid d (vermelden gunningscriteria). Het is hierdoor niet duidelijk wat voor tenderinspanningen te verwachten zijn voor het verwerven van nadere overeenkomsten bovenop de tenderinspanningen voor het verwerven van de raamovereenkomst.	daadwerkelijke mededinging. Tijdens de onderhandelingen wordt een gelijke behandeling van alle inschrijvers geborgd. Er mag geen informatie worden verstrekt, waarmee bepaalde inschrijvers boven andere inschrijvers bevoordeeld worden. Deze procedure biedt inderdaad veel ruimte aan de aanbestedende dienst, maar ook aan de aanbieder om een goede oplossing te vinden voor de (bijzondere/complex) behoefte van de aanbestedende dienst.	
70	Inschrijffase	Juridisch	Aanbestedingsleidraad, punt 2.2., ARVODI 2018	Artikel 26.2: verstrekken verzekeringspolis: Kunnen wij volstaan met het overleggen van een certificaat waaruit de aard en hoogte van onze verzekering blijkt?	Ja, u kunt volstaan met een certificaat. Dit hoeft alleen te gebeuren als de aanbestedende dienst hierom verzoekt.	Alle
71	Inschrijffase	Juridisch	Aanbestedingsleidraad, punt 2.2., ARVODI 2018	Artikel 24.3: gebruiksrecht IE-rechten derden: Wij kunnen en mogen geen sub licentie geven op intellectuele eigendomsrechten (zoals software) van derden (zoals Microsoft, Autodesk). Wij verzoeken u om deze reden artikel 24.3 te schrappen.	Artikel 24.3 betreft alleen het gebruiksrecht en geen sub-licentie. Artikel 24.3 blijft derhalve gehandhaafd.	Alle
72	Inschrijffase	Juridisch	Aanbestedingsleidraad, punt 2.2., ARVODI 2018	Artikel 24 IE-rechten: Mogen we er van uit gaan dat met resultaten bedoeld wordt: de in het kader van de opdracht door Opdrachtnemer geleverde producten?	Ja, dat is juist.	Alle
73	Inschrijffase	Juridisch	Aanbestedingsleidraad, punt 2.2., ARVODI 2018	Artikel 24 IE-rechten: Het is ons niet toegestaan de "achterliggende" intellectuele eigendomsrechten (zoals softwarelicenties) aan derden over te dragen. Dit is wel mogelijk voor de door ons geleverde fysieke resultaten van onze werkzaamheden, waar het u uiteindelijk om gaat. Wij stellen daarom voor artikel 24 van de ARVODI 2018 aan te	Artikel 24.3 betreft alleen het gebruiksrecht en geen sub-licentie. Artikel 24.3 blijft derhalve gehandhaafd.	Alle

				vullen met de navolgende passage: "Uitgesloten van deze bepaling zijn de materialen, (ontwikkelings-)producten, methoden en technieken (inclusief software) die opdrachtnemer gedurende de uitvoering van de overeenkomst gebruikt, waarvan opdrachtnemer of haar licentiegevers voorafgaand aan de overeenkomst de intellectuele eigendomsrechten bezaten."		
74	Inschrijffase	Juridisch	Aanbestedingsleidraad, punt 2.2., ARVODI 2018	Artikel 22.5 onverschuldigde betaling: Mogen wij er van uit gaan dat ten aanzien van art. 22.5 de reeds verrichte werkzaamheden niet als onverschuldigd worden aangemerkt?	Ja, dat is juist.	Alle
75	Inschrijffase	Juridisch	Aanbestedingsleidraad, punt 2.2., ARVODI 2018	Artikel 12.2: "schriftelijk": Kunt u voor de zekerheid bevestigen dat hier ook e-mail onder valt?	In artikel 12.2 staat het volgende: Onder 'schriftelijk' wordt tevens 'langs elektronische weg' verstaan, waarbij: a. de kennisgeving raadpleegbaar is door de geadresseerde, b. de authenticiteit van de kennisgeving in voldoende mate is gewaarborgd, en c. de identiteit van de kennisgever met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld. Onder 'langs elektronische weg' valt eveneens e-mail.	Alle
76	Inschrijffase	Juridisch	Aanbestedingsleidraad, punt 2.2., ARVODI 2018	Artikel 6.2 Vervanging personeel: Kunt u bevestigen dat het bepaalde in artikel 6.2 niet van toepassing is indien op verzoek van Opdrachtgever personeel wordt vervangen door hoger gekwalificeerd of meer gespecialiseerd personeel?	Artikel 6.2. dient zoals verwoord te worden gehandhaafd: Indien Opdrachtgever vervanging verlangt van personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten, omdat hij meent dat dit in het belang van een goede uitvoering van de Overeenkomst nodig of wenselijk is, geeft Opdrachtnemer hieraan gevolg. Indien een dergelijk verzoek van Opdrachtgever is gebaseerd op de constatering dat een goede uitvoering in het geding komt door de inzet van medewerkers die niet of niet goed genoeg zijn gekwalificeerd voor een goede uitvoering van de opdracht, vindt geen aanpassing van de	Alle

					tarieven plaats. Indien het verzoek van Opdrachtgever voortkomt uit een bepaalde meerwaarde die opdrachtgever ziet, kan hier in overleg wel een bijpassend uurtarief voor worden gevraagd.	
77	Inschrijffase	Juridisch	Aanbestedingsleidraad, punt 2.2., ARVODI 2018	Artikel 3 Garanties: Het is onze branche niet gebruikelijk om garanties in voormelde zin af te geven. Bovendien voegen de garanties niets toe aan de wettelijke gehoudenheid om contractuele verplichtingen na te komen. Wij verzoeken u dit artikel te schrappen. Indien u hiertoe niet bereid bent, dan stellen wij voor de termijn van de garantie te beperken tot het moment van acceptatie van de diensten als bedoeld in artikel 4 dan wel in ieder geval tot het moment alle verplichtingen uit de overeenkomst over en weer zijn nagekomen.	De ARVODI-voorwaarden, waaronder ook artikel 3, zijn in overeenstemming met het bedrijfsleven bepaald en worden gehandhaafd. Overeenkomstig artikel 3 dient u derhalve te garanderen dat de verrichte Diensten voldoen aan de in de Overeenkomst vastgelegde eisen en eveneens op vakbekwame wijze worden uitgevoerd.	Alle
78	Inschrijffase	Juridisch	Aanbestedingsleidraad, punt 2.2., ARVODI 2018	Artikel 3 Garanties: Mogen we er vanuit gaan dat de definitie onder 1.1. ook van toepassing is op artikel 3.1.?	De definitie onder artikel 1.1. is van toepassing op de gehele ARVODI 2018.	Alle
79	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, Geschiktheidseisen, punt 3.3 sub 4	Mogen de opdrachten/referenties ook eerder zijn gestart dan 3 jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor inschrijving (dus voor 18 mei 2019)?	Ja. Ook projecten die eerder zijn gestart dan 3 jaar geleden mogen worden aangevoerd, mits zij de afgelopen 3 jaar minimaal 1 jaar hebben gelopen. Zie ook vraag/antwoord 64.	Alle
80	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, Geschiktheidseisen, punt 3.3 sub 4	In punt 3.3 sub 4 staat dat de competenties van de inschrijver kunnen worden aangetoond d.m.v. een beschrijving van de kennis en ervaring van de Opdrachtnemer met verwijzing naar 'twee relevante en vergelijkbare opdrachten'. Dient er per eis (zie bijlage K) twee relevante en vergelijkbare opdrachten te worden aangeleverd? Of dient er per perceel in totaal twee relevante en vergelijkbare opdrachten te worden aangeleverd?	Bij inschrijving verklaart u reeds te kunnen voldoen aan het gestelde in het PvE en de vraagspecificatie. Vervolgens kunt u zich onderscheiden (EMVI/BPKV-tabel) door de mate waarin u beschikt over gevraagde kennis en ervaring op de kennisvelden zoals genoemd in vraagspecificatie en PvE. Dit criterium 2.1 wordt getoetst aan de hand van een beschrijving van de kennis en ervaring van de Opdrachtnemer met verwijzing naar uitgevoerde referentieprojecten, deelname aan (inter)nationale relevante initiatieven zoals ketenakkoorden, etc. Bij het aantonen gaat het Opdrachtgever nadrukkelijk om de kwaliteit van de kennis en	Alle

					<p>ervaring (de beste opdrachten) en niet om de hoeveelheid uitgevoerde opdrachten. Het is met nadruk toegestaan om referenties in te dienen waarin meerdere (of zelfs alle) van de gevraagde kennisvelden binnen het perceel worden gecombineerd.</p> <p>Aanvankelijk wilden wij een maximum aantal referentieopdrachten stellen van twee. Dit aantal hebben wij echter losgelaten. Dit aantal staat ook niet in de EMVI/BPKV-tabel. Per abuis stond het nog wel in 3.3, punt 4 Aanbestedingsleidraad. Dit aantal komt te vervallen. Er is geen sprake van een minimaal of maximaal aantal referentieopdrachten.</p>	
81	Inschrijffase	Proces	Vraagspecificatie	<p>Wat vindt OG de minimale grootte van het kernteam om afdoende capaciteit te kunnen bieden of hoe verhoudt het kernteam zich tot capaciteit in de rest van de organisatie?</p>	<p>Het gaat hier niet om de grootte van het team in termen van capaciteit (kwantiteit), of over capaciteit voor de af te sluiten Nadere Overeenkomsten, maar om kwaliteit. Het betreft dus het kernteam waarmee u de gevraagde ervaring en expertise afdekt. Zoals in de EMVI/BPKV-tabel staat wordt dit criterium getoetst aan de hand van een overzicht van de gevraagde ervaring en expertise. Graag dit overzicht weergeven in tabelvorm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kolom A: voor het betreffende perceel gevraagde expertise, - kolom B: medewerker. <p>De tabel dient te worden onderbouwd door de CV's van de betreffende medewerkers.</p>	Alle
82	Inschrijffase	Proces	Bijlage F	<p>In bijlage F is de verdeling over de criteria van de maximale kwaliteitswaarde 300-550-100 k€. Op Tendered is de weegfactor 30-60-10 %. Dit is strijdig met elkaar. Wat is de juiste verdeling?</p>	<p>De juiste verdeling is vermeld in bijlage F : 300-550-100 k€.</p>	Alle
83	Inschrijffase	Proces	Bijlage D	<p>Er staat: "In onderstaande tabel dient projectspecifiek exact de verwijzing naar de geschiktheidseisen te worden vermeld". Vraag: wat wordt hier mee bedoeld? De geschiktheidseisen in de Leidraad (par 3.3) zijn niet perceelspecifiek. De eisen in</p>	<p>U kunt deze zin negeren. Deze is niet bedoeld voor inschrijvers. Dit geldt voor alle blauwe, vetgedrukte teksten die, afhankelijk van de instellingen van Microsoft Word, wel of niet worden getoond.</p>	Alle

				bijlage K zijn dat wel, maar deze worden niet geklassificeerd als geschiktheidseisen.		
84	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad, duur Raamovereenkomst, 2.8	"Er is aangegeven: Het RWS-budget voor CE in de GWW voor de jaren 2024-2026 is nog onzeker. In paragraaf 2.2 is sprake van dat de opdracht ziet dan ook op de periode 2022-2023, met een eventuele verlenging naar 2024 en 2025. Vraag: wat is doorlooptijd?"	De initiële opdracht loopt tot en met 31 december 2023. De opdracht kan daarna per perceel driemaal met een jaar worden verlengd, dus tot uiterlijk 31 december 2026.	Alle
85	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad 4.4.1. en TenderNed	"Het kwalitatieve deel van de inschrijving heeft met een maximum van 10 pagina's A4 formaat (inclusief bijlagen maar exclusief cv's, referentieopdrachten, voorblad, en inhoudsopgave). In TenderNed impliceert dat onder gunningscriteria, onderdeel projectmanagement & beheersing, dit onderdeel apart moet worden ingediend. Hoe moeten we dit onderdeel indienen. als 1 geheel van 10 pagina's, of opgeknipt, met als totale lengte 10 pagina's ?"	Dit kan als 1 geheel van 10 pagina's worden ingediend. Houdt u graag de volgorde aan zoals beschreven in 4.4.1 Aanbestedingsleidraad. Ga in het Plan van Aanpak achtereenvolgens in op: <ul style="list-style-type: none"> - criterium 1 Aanbestedingsleidraad/ 1.1 EMVI/BPKV-tabel: Goed begrip van de opdracht - criterium 2 Aanbestedingsleidraad/ 1.2 EMVI/BPKV-tabel: Visie op samenwerking en kennisdeling - criterium 3 Aanbestedingsleidraad/ 3.1 EMVI/BPKV-tabel: Planning, capaciteit en risicomanagement - criterium 4 Aanbestedingsleidraad/ 2.1 EMVI/BPKV-tabel: Voor dit project in te zetten aantoonbare inhoudelijke kennis en ervaring van de Opdrachtnemer. - criterium 5 Aanbestedingsleidraad/ 2.2 EMVI/BPKV-tabel: Inhoudelijke kennis en expertise van het kernteam dat voor dit project wordt ingezet - criterium 6 Aanbestedingsleidraad/ 2.3 EMVI/BPKV-tabel: Ervaring op het gebied van projectmanagement Bij de laatste 3 criteria (4 t/m 6) verwachten wij, waar relevant, een korte toelichting in het Plan van Aanpak op de geleverde referentieopdrachten en CV's.	Alle

86	Inschrijffase	Juridisch	werking raamovereenkomst, 2.5.	"Het zwaartepunt hoeft niet persé gerelateerd te zijn aan de omvang van het kennisonderwerp binnen de uitvraag voor de Nadere Overeenkomst, maar kan ook te maken hebben met risico of belang." Wat wordt bedoelt met zwaartepunt gerelateerd aan omvang en risico/ belang?	Hiermee wordt bedoeld dat onafhankelijk van de opdrachtomvang gekeken zal worden naar risico's, zoals belangenverstremgeling. In het geval er een risico op belangenverstremgeling bestaat, zal er een nader te bepalen exclusiviteitsbepaling worden vastgesteld. Exclusiviteit kan te maken hebben met o.a. intellectueel eigendomsrechten of de mate waarin de informatie is afgeschermd voor onbevoegden. Van belang is de zin die partijen daaraan toekennen en wat zij ten aanzien daarvan redelijkerwijs van elkaar verwachten. Zie ook Artikel 6.6. van de Concept overeenkomst.	Alle
87	Inschrijffase	Proces	vraagspecificatie, perceel 6	Perceel 6, onderwerp scope: kennisdeling is onderdeel van het veranderproces duurzaam gedrag. Is het gehele veranderproces onderdeel van de scope, of alleen in de smalle zin kennis?	In par. 2.2.8 van de vraagspecificatie staat: "In de verdere toekomst (na 2023) voorzien we dat binnen dit perceel gewerkt wordt aan gedragsverandering en organisatieverandering. Mocht het zover zijn, dan beoordelen we of een deelopdracht op dat gebied kan worden uitgevoerd door de gecontracteerde partij binnen dit perceel of dat dit buiten de raamovereenkomst moet worden opgepakt."	Strategie, programma-advies en kennisdeling
88	Inschrijffase	Proces	vraagspecificatie 2.3.1.	2.3.1 Flexibele intensieve samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemers: welke vergoeding staat tegen over deze inspanningen?	De bijbehorende ureninzet en vergoeding, bijvoorbeeld voor de kennisdeelsessies (tweemaal per jaar), wordt zoveel mogelijk afgesproken via de Nadere Overeenkomsten. Indien opdrachtnemer (nog) niet in het bezit is van een Nadere Overeenkomst of als de gevraagde inzet substantieel afwijkt van wat is afgesproken in de Nadere Overeenkomst kunnen alsdan nadere afspraken worden gemaakt over een eventuele vergoeding, afhankelijk van de gevraagde inzet. De organisatie van de sessies wordt verzorgd door een van de opdrachtnemers van perceel 6.	Alle
89	Inschrijffase	Juridisch	ARVODI-2018, Art. 32	Is Opdrachtgever – in afwijking van art. 32 van de ARVODI-2018 – bereid overeen te komen dat de geheimhoudingsplicht (art. 13 van de ARVODI-2018) tien jaar na inwerkingtreding van de Raamovereenkomst zal vervallen?	RWS heeft vertrouwelijkheid hoog in het vaandel staan. Wij wensen hier dan ook geen vervaltermijn aan te koppelen. Wel kan Opdrachtnemer alsdan in overleg treden met Opdrachtgever en een verzoek indienen de geheimhoudingsplicht te laten vervallen.	Alle

90	Inschrijffase	Juridisch	ARVODI-2018, Art. 13	Zal Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst vertrouwelijke informatie aan Opdrachtnemer verstrekken (zie art. 13 van de ARVODI-2018)? Zo ja, is Opdrachtgever bereid deze informatie expliciet als 'vertrouwelijk' te labelen?	Indien en voor zover er vertrouwelijke informatie wordt verstrekt, dan zal Opdrachtgever dit ook zoveel als mogelijk bekend stellen. Het voorstaande ontslaat u niet van hetgeen is vermeld in artikel 13 van de ARVODI 2018 (kennen of redelijkerwijs kunt vermoeden).	Alle
91	Inschrijffase	Juridisch	ARVODI-2018, Art. 15.1	In art. 15.1 wordt verwezen naar beveiligingsprocedures en huisregels. Zou Opdrachtgever deze procedures en regels reeds kunnen verstrekken?	Indien er werkzaamheden op een locatie van Opdrachtgever dienen te worden verricht, zullen de betreffende beveiligingsprocedures en huisregels in acht dienen te worden genomen. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer tijdig informeren over deze procedures en regels.	Alle
92	Inschrijffase	Juridisch	Concept Raamovereenkomst, Art. 7.5 lid 3	Dit is een vergaande bepaling. Is Opdrachtgever bereid deze bepaling te schrappen?	Dit betreft een standaard beleidsbepaling van RWS en zal derhalve niet worden geschrapt.	Alle
93	Inschrijffase	Juridisch	Par. 2.8 Leidraad	Wat bedoelt u met de laatste zin op p. 12: "tenzij beide partijen evident uiting in hun handelingen geven aan de wens de Raamovereenkomst te continueren."? Dit lijkt par. 2.8 Leidraad en art. 2.2 Concept Raamovereenkomst tegen te spreken.	Dit is inderdaad niet duidelijk. De laatste zinsnede van artikel 2.8. van de Aanbestedingsleidraad Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de op dat moment geldende termijn tenzij beide partijen evident uiting in hun handelingen geven aan de wens de Raamovereenkomst te continueren." dient te worden vervangen door: Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de op dat moment geldende termijn.	
94	Inschrijffase	Juridisch	Art. 7.5 Concept Overeenkomst	De verwijzing naar art. 13 lijkt niet juist. Kunt u dit controleren en zo nodig corrigeren?	De verwijzingen zijn inderdaad onjuist vermeld. Er zal een gecorrigeerde versie van de Concept overeenkomst worden geüpload ter vervanging van de huidige versie.	
95	Inschrijffase	Juridisch	Art. 7.3 sub 2 Concept Overeenkomst	De verwijzing naar art. 13 lijkt niet juist. Kunt u dit controleren en zo nodig corrigeren?	De verwijzingen zijn inderdaad onjuist vermeld. Er zal een gecorrigeerde versie van de Concept overeenkomst worden geüpload ter vervanging van de huidige versie.	

96	Inschrijffase	Juridisch	Art. 7.3 sub 1 Concept Overeenkomst	Gecontracteerde kan Opdrachtgever geen separate toegang verlenen tot de bewaarplaats van de informatie. Is het voor u acceptabel wanneer u een afschrift ontvangt van de verzochte informatie? Kunt u aan dit artikel toevoegen dat een en ander in overeenstemming met de AVG gebeurt?	Dit betreft een standaard beleidsbepaling van RWS. De tekst wordt niet aangepast. Indien de situatie zich voordoet zal uiteraard in overeenstemming met de AVG worden gehandeld.	
97	Inschrijffase	Juridisch	Art. 7.2 sub 4 Concept Overeenkomst	Gecontracteerde kan Opdrachtgever geen separate toegang verlenen tot haar loonadministratie. Is het voor u acceptabel wanneer u een afschrift ontvangt van de verzochte informatie? Kunt u aan dit artikel toevoegen dat een en ander in overeenstemming met de AVG gebeurt?	Dit betreft een standaard beleidsbepaling van RWS. De tekst wordt niet aangepast. Indien de situatie zich voordoet zal uiteraard in overeenstemming met de AVG worden gehandeld.	
98	Inschrijffase	Juridisch	Art. 6.6 Concept Overeenkomst	Kunt u aangeven wat de exclusiviteit behelst en de betreffende exclusiviteitsbepaling delen?	In het geval er een risico op belangenverstremgeling bestaat, zal er een nader te bepalen exclusiviteitsbepaling worden vastgesteld. Exclusiviteit kan te maken hebben met o.a. intellectueel eigendomsrechten of de mate waarin de informatie is afgeschermd voor onbevoegden. Van belang is de zin die partijen daaraan toekennen en wat zij ten aanzien daarvan redelijkerwijs van elkaar verwachten.	
99	Inschrijffase	Juridisch	Art. 1.4 + 6.4 Concept Raamovereenkomst en par. 3.6 Leidraad	"Zowel in de Concept Overeenkomst als Leidraad geeft u aan dat de nota 'Scheiding van belang, Beleid tegen belangenverstremgeling bij de aanbesteding' d.d. 14 september 2007 van toepassing is op de Raamovereenkomst. Kunt u deze nota opnemen in de rangorde zoals vermeld in art. 1.4?"	Op het moment dat deze van toepassing is (Bij NOK), zal deze in de rangorde worden opgenomen.	

100	Inschrijffase	Juridisch	Art. 3.4 Concept Raamovereenkomst en par 2.5 Leidraad	U geeft in de Leidraad aan dat als uitgangspunt de "Mededingingsprocedure met onderhandeling" geldt. Dit geeft ruimte aan partijen om tijdens de onderhandelingen samen de voorgestelde oplossingen nader uit te werken. Kunt u bevestigen dat, wanneer partijen niet tot een nadere overeenkomst komen, Opdrachtgever niet het recht heeft om de door Gecontracteerde voorgestelde oplossing te gebruiken of verspreiden? En dat, gezien de formulering van art. 3.4 Concept Raamovereenkomst, alleen voorgestelde oplossingen waarbij een nadere overeenkomst tot stand is gekomen, mogen worden gedeeld op het samenwerkingsplatform? Kunt u dit verduidelijken in art. 3.4?	Ja, wij bevestigen dat wanneer partijen niet tot een nadere overeenkomst komen, Opdrachtgever de door Gecontracteerde voorgestelde oplossing niet zal gebruiken of verspreiden tenzij daar afspraken over worden gemaakt tussen opdrachtgever en betreffende partij. Art. 3.4 gaat over ideeën die zijn aangedragen bij de inschrijving op de ROK, niet op de totstandkoming van de NOK's. Maar ook daarvoor geldt dat ideeën die zijn aangedragen door partijen die niet gecontracteerd worden onder de ROK niet gebruikt zullen worden, tenzij hierover afspraken worden gemaakt. Art. 3.4 wordt: Door gecontracteerde inschrijvers bij de Inschrijving Raamovereenkomst ingediende ideeën worden gebruikt bij het verder invulling geven aan het samenwerkingsplatform en de te organiseren bijeenkomsten. Er zal een gecorrigeerde versie van de Concept overeenkomst worden geüpload ter vervanging van de huidige versie.	
101	Inschrijffase	Juridisch	Art. 3.2 Concept Raamovereenkomst	Kunt u omschrijven wat voor bijdrage van de Gecontracteerde aan het samenwerkingsplatform wordt verwacht?	Wij denken bijvoorbeeld aan het geven van een presentatie over uitgevoerd of lopend onderzoek. Of aan het meedenken over toekomstige deelopdrachten. De organisatie van de sessies wordt verzorgd door een van de opdrachtnemers van perceel 6.	
102	Inschrijffase	Juridisch	Art. 2.2 Concept Raamovereenkomst	Wilt u conform de Leidraad aan art. 2.2 toevoegen dat Opdrachtgever schriftelijk Gecontracteerde in kennis stelt over al dan niet verlenging van de Raamovereenkomst?	Er zal worden toegevoegd dat dit schriftelijk zal geschieden. Er zal een gecorrigeerde versie van de Concept overeenkomst worden geüpload ter vervanging van de huidige versie.	
103	Inschrijffase	Juridisch	Verzoek extra artikel	"Omdat Leverancier deel uitmaakt van een organisatie die is onderworpen aan verschillende vormen van toezicht, gelden voor haar specifieke regelingen met betrekking tot onafhankelijkheid. In dat kader moet een aanvullend artikel worden overeengekomen ten aanzien van beëindiging van de Overeenkomst. Bent u bereid het	Artikel 22 van de ARVODI 2018 biedt voldoende waarborgen voor Opdrachtgever en -nemer in verband met een eventuele ontbinding of opzegging. Uw voorstel willen wij daarom niet in de Overeenkomst opnemen.	

				<p>volgende in de Overeenkomst op te nemen?</p> <p>“Opdrachtnemer is gerechtigd de Overeenkomst onmiddellijk te beëindigen door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtgever, indien Opdrachtnemer constateert dat</p> <p>(a) de overheid, een toezichhoudende instantie, een beroepsorganisatie of een bestuursorgaan nieuwe wet- of regelgeving, besluiten, beleid of aanwijzingen heeft ingevoerd of bestaande wet- of regelgeving, besluiten, beleid of aanwijzingen heeft gewijzigd als gevolg waarvan de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk onwettig of anderszins onrechtmatig zou zijn dan wel in strijd zou komen met de onafhankelijkheids- of beroepsregels, dan wel indien</p> <p>(b) omstandigheden zodanig zijn gewijzigd dat de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk in strijd met de wet of anderszins onrechtmatig zou zijn of in strijd zou komen met de onafhankelijkheids- of beroepsregels.”</p>	
--	--	--	--	---	--

104	Inschrijffase	Juridisch	Art. 27.3 en 27.4 Arvodi 2018	<p>Kunt u aangeven wat de relevantie van dit artikel in relatie tot gevraagde diensten is? Wij zien onze arbeidsvoorwaarden als een intern bedrijfsvoeringsvraagstuk waarop opdrachtgevers geen directe invloed hebben. Bovendien is het wettelijk niet toegestaan inzage te geven in individuele afspraken die zijn gemaakt met werknemers, voor zover dat al de bedoeling is. Kunt u toelichten op welke arbeidsvoorwaardelijke afspraken u doelt? Is het verstrekken van een brief van de fiscus, waaruit blijkt dat wij aan onze verplichtingen voor de afdracht van sociale lasten voldoen, voldoende voor u? Of is de bepaling zo bedoeld, dat ook andere gegevens opgevraagd kunnen worden? Wet- en regelgeving zou aan een dergelijke verzoek van Opdrachtgever in de weg kunnen staan. Wij verzoeken u dan ook dit artikel niet van toepassing te verklaren. Kunt u hier mee instemmen? Zo nee, waarom niet? Zo nee, bent u bereid om aan de laatste volzin van artikel 27.4 ARVODI-2018 de zinsnede "voorzover toegestaan op grond van wet- en regelgeving" op te nemen?</p>	<p>In het kader van ketenaansprakelijkheid dient Opdrachtnemer zich bij het verrichten van de Diensten te houden aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die op hem en zijn werknemers van toepassing is en legt hierbij alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van de Diensten op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast. In dit kader zijn ook de artikelen 27.3 e.v. van toepassing. De ARVODI-voorwaarden, waaronder ook artikel 27, zijn in overeenstemming met het bedrijfsleven bepaald en worden gehandhaafd.</p>	
-----	---------------	-----------	-------------------------------	--	---	--

105	Inschrijffase	Juridisch	Art. 24.1 t/m 24.6 en 24.9 Arvodi 2018	<p>"De aard van de te verrichten werkzaamheden en daaruit voortvloeiende werkproducten staat eraan in de weg dat alle intellectuele (eigendoms)rechten daarop aan Opdrachtgever worden overgedragen. Opdrachtnemer draagt de professionele en vaktechnische verantwoordelijkheid voor de inhoud van opgestelde rapportages, werkproducten en dergelijke. Opdrachtnemer kan, als professioneel dienstverlener, die verantwoordelijkheid niet (blijven) dragen als de rechten op rapportages en werkproducten moeten worden overgedragen. Opdrachtnemer moet immers de controle kunnen blijven behouden over de inhoud en verspreiding van hun werkproducten. Teneinde hieraan, mede in het belang van Opdrachtgever, tegemoet te komen stellen wij een afwijkende bepaling voor de hiernaast genoemde artikelen voor:</p> <p>"Intellectuele eigendomsrechten die reeds bestonden voor uitvoering van de werkzaamheden en voor zover ingebracht en gebruikt door Opdrachtnemer voor het uitvoeren van de Diensten en voor zover inbegrepen in de resultaten van de Diensten, evenals intellectuele eigendomsrechten op door Opdrachtnemer af te geven rapportages en werkproducten blijven eigendom van Opdrachtnemer ("Onderliggend Intellectueel Eigendom Opdrachtnemer"). Opdrachtnemer verstrekt aan Opdrachtgever een niet exclusief, onvoorwaardelijk,</p>	<p>Voor zover de resultaten van de verrichte Diensten (mede) tot stand komen met gebruikmaking van reeds bestaande, niet aan Opdrachtgever toekomende intellectuele eigendomsrechten, betreft het alleen het gebruiksrecht en geen sub-licentie, het een en ander refereert Artikel 24.3 van de ARVODI 2018. De ARVODI-voorwaarden, waaronder ook artikel 24, zijn in overeenstemming met het bedrijfsleven bepaald en worden gehandhaafd.</p>	
-----	---------------	-----------	--	--	--	--

				<p>onherroepelijk, vrij van royalty, eeuwigdurend, wereldwijd gebruiks- en vermenigvuldigingsrecht ten aanzien van het Onderliggend Intellectueel Eigendom</p> <p>Oprachtnemer voor zover verwerkt in de resultaten van de Diensten, zodat deze resultaten gebruikt kunnen worden zoals beoogd met het aangaan van de Overeenkomst. Uitgangspunt daarbij is dat de resultaten van de Diensten gebruikt kunnen worden binnen de organisatie van Opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen en vastgelegd in de Overeenkomst. Bewerking van de resultaten van de Diensten door Opdrachtgever is slechts na verkregen schriftelijke toestemming van Oprachtnemer toegestaan." Zie ook p. 67 van de Gids Proportionaliteit 2022"</p>		
106	Inschrijffase	Juridisch	Art. 22.6 Arvodi 2018	Bent u bereid een opzegtermijn van één maand als vereiste aan deze bepaling toe te voegen?	Nee, de termijn zal met de markt worden afgestemd.	
107	Inschrijffase	Juridisch	Art. 22.3 Arvodi 2018	"Graag zouden wij dit artikel willen aanvullen met: "Bij de uitvoering van de werkzaamheden is Opdrachtnemer afhankelijk van de tijdige aanlevering van de - juiste - benodigde gegevens en bescheiden. Indien Opdrachtgever dat achterwege laat, kan dat Opdrachtnemer niet worden aangerekend." Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, waarom niet?"	Nee, het een en ander is afhankelijk van de omstandigheid die zich voordoet.	

108	Inschrijffase	Juridisch	Art. 21.3 Arvodi 2018	<p>"Artikel 21.3 roept verschillende vragen op. Zo is een staffel opgenomen waarmee de aansprakelijkheid wordt beperkt. Pas nadat de hoogte van de "waarde van de opdracht" is vast komen te staan, kan worden beoordeeld of deze bepaling acceptabel is of niet, omdat de bedragen sterk uiteenlopen. Bovendien is niet duidelijk hoe de waarde van de Overeenkomst/opdracht wordt vastgesteld: Is dit per jaar gerekend, of over de gehele duur van de Overeenkomst? Ten einde de bepaling te verduidelijken, de aansprakelijkheid in overeenstemming te brengen met onze rol en verantwoordelijkheden in het kader van deze opdracht en daarbij aan te sluiten bij hetgeen gebruikelijk is in onze branche, stellen wij een nieuwe bepaling voor in plaats van het huidige artikel 21.3: ""Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever slechts aansprakelijk tot een bedrag van maximaal drie (3) keer het bedrag aan vergoeding(en) die Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit hoofde van deze Overeenkomst in betreffende kalenderjaar heeft betaald. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor beperkingen in het gebruik en verlies van gegevens, commerciële overeenkomsten, goodwill, omzet of winst (ongeacht of zulks als directe of indirecte schade dan wel gevolgschade moet worden aangemerkt) en evenmin voor</p>	<p>De ARVODI-voorwaarden zijn in overeenstemming met het bedrijfsleven bepaald en zullen worden gehandhaafd.</p>	
-----	---------------	-----------	-----------------------	--	--	--

				<p>andere indirecte of gevolgschade in verband met de Overeenkomst. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van valse, misleidende of onvolledige informatie afkomstig van de Opdrachtgever of derden. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever onjuiste of onvolledig informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoonst dat de aanspraken geen verband houden met verwijtbaar handelen of nalaten van Opdrachtgever dan wel veroorzaakt zijn door opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer." Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, heeft u dan voorstellen om art. 21.3 te verduidelijken, zodat er geen verschil in uitleg kan ontstaan?"</p>	
109	Inschrijffase	Juridisch	Art. 18.5 Arvodi 2018	<p>Het komt ons onredelijk voor dat de Opdrachtnemer gedwongen kan worden het werk te continueren, in het geval zij niet voor de werkzaamheden wordt betaald. Wij stellen voor deze bepaling buiten toepassing te verklaren, opdat Partijen terugvallen op hetgeen ten aanzien van opschorting en beëindiging wettelijk is geregeld. Kunt u daarmee instemmen? Zo nee, waarom niet?</p>	<p>De ARVODI-voorwaarden zijn in overeenstemming met het bedrijfsleven bepaald en zullen worden gehandhaafd.</p>

110	Inschrijffase	Juridisch	Art. 17.2 Arvodi 2018	Onder verwijzing naar onze toelichting ten aanzien van artikel 4, verzoeken wij u de zinsnede "indien van toepassing op grond van artikel 4, onder overlegging van een afschrift van de kennisgeving van acceptatie" te verwijderen. Is dat akkoord? Zo nee, waarom niet?	De ARVODI-voorwaarden zijn in overeenstemming met het bedrijfsleven bepaald en zullen worden gehandhaafd.	
111	Inschrijffase	Juridisch	Art. 15.3 Arvodi 2018	Kunt u toelichten wat een dergelijk veiligheidsonderzoek precies inhoudt?	Een veiligheidsonderzoek betreft een onderzoek door de AIVD.	
112	Inschrijffase	Juridisch	Art. 13.4 Arvodi 2018	Wij zijn wettelijk verplicht gegevens en bescheiden te bewaren met betrekking tot de uitgevoerde werkzaamheden/ onze dienstverlening. Derhalve zullen wij over een kopie van alle gegevens en bescheiden dienen te blijven beschikken. Wij gaan er vanuit dat u hiermee kunt instemmen. Is dat juist?	Nee, het betreft hier informatie met een vertrouwelijk karakter die Opdrachtgever terug verlangd.	

113	Inschrijffase	Juridisch	Art. 13.1 en 13.2 Arvodi 2018	<p>"Wij verzoeken u de bepalingen 13.1 tot en met 13.3 wederkerig te maken. Ook Opdrachtnemer heeft belang bij geheimhouding van de verstrekte (vertrouwelijke) informatie. Kunt u de bepalingen in die lijn aanpassen? Uiteraard kunnen de resultaten van de Diensten gebruikt worden op de wijze zoals afgesproken is in de Overeenkomst zelf. Daarnaast voorziet het huidige artikel niet in alle voor Opdrachtnemer noodzakelijke en te doen gebruikelijke uitzonderingen op de geheimhoudingsplicht. Wij zouden graag zien dat het laatste deel van dit artikel als volgt wordt gewijzigd: ""(...), behalve voor zover een uitspraak van de rechter, toepassing van een wetsbepaling of andere (beroeps)regel Contractant tot openbaarmaking verplicht of openbaring noodzakelijk is voor Contractant voor de verdediging van zijn eigen belangen in of buiten rechte."" Kunt u daarmee instemmen? Zo nee, waarom niet?"</p>	<p>Een toevoeging is naar onze mening niet nodig: zie ook Artikel 13.1 behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of een rechterlijke uitspraak hem tot bekendmaking daarvan verplicht.</p>	
114	Inschrijffase	Juridisch	Art. 8.1 Arvodi 2018	<p>Bent u bereid op voorhand toestemming te geven voor het door Opdrachtnemer inschakelen van specifieke expertise die is belegd in aan Opdrachtnemer gelieerde entiteiten (dus binnen de eigen groep van Opdrachtnemer)?</p>	<p>Nee, overeenkomstig Artikel 8.1. maakt Opdrachtnemer slechts na toestemming van Opdrachtgever gebruik van de diensten van derden. Opdrachtgever zal de toestemming niet op onredelijke gronden onthouden. Aan de toestemming kan Opdrachtgever voorwaarden verbinden.</p>	

115	Inschrijffase	Juridisch	Art. 6.1 en 6.2 Arvodi 2018	<p>"Graag stellen wij volgend tekstvoorstel voor. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo niet, waarom niet?</p> <p>""Opdrachtnemer zal personen die belast zijn met de uitvoering van de diensten tijdelijk of definitief mogen vervangen. Ter bestendinging van de continuïteit zet Opdrachtnemer zoveel mogelijk dezelfde personen in, waardoor de last voor Opdrachtgever tot een minimum wordt beperkt.</p> <p>Indien Opdrachtgever in redelijkheid van mening is dat een met de uitvoering van de diensten belast persoon, één of meerdere van in de offerteaanvraag genoemde kwalificaties mist, dan wel de werkzaamheden naar de mening van Opdrachtgever niet naar behoren uitvoert, treden partijen in overleg over vervanging van de betreffende persoon. Partijen zullen in alle redelijkheid trachten tot een oplossing te komen. Uitgangspunt is dat personen beschikbaar worden gesteld die een vergelijkbare deskundigheid, opleiding en ervaring hebben (conform het vereiste in de offerteaanvraag).""</p>	<p>Artikel 6 van de ARVODI voorziet naar onze mening in hetgeen wordt voorgesteld. Wij gaan niet akkoord met uw tekstvoorstel.</p>	
-----	---------------	-----------	-----------------------------	--	--	--

116	Inschrijffase	Juridisch	Art. 4 Arvodi 2018	<p>"De artikelen 4.1 tot en met 4.5 passen niet bij de specifieke aard van de Diensten die Opdrachtnemer zal verrichten, waarbij de toegevoegde waarde bestaat uit een intellectuele prestatie. De expertise die Opdrachtnemer heeft, in aanvulling op de eigen kennis van medewerkers van Opdrachtgever, laat zich lastig beoordelen, door Opdrachtgever zelf. Bovendien willen wij voorkomen dat de onafhankelijke positie van Opdrachtnemer, als professioneel dienstverlener, in het geding komt. Wij kunnen ons echter wel voorstellen dat Opdrachtgever de deliverables/resultaten van de Diensten wil toetsen aan de overeengekomen criteria en die controle in eigen hand wil houden. Wij stellen daarom de volgende alternatieve tekst voor: ""Opdrachtgever zal de deliverables controleren op alle materiele aspecten en overeengekomen criteria zoals vastgelegd in de Overeenkomst en de uitkomst van zulk een controle communiceren aan Opdrachtnemer binnen 5 werkdagen na oplevering van de deliverables, bij gebreke waarvan Opdrachtgever de oplevering als geaccepteerd zal beschouwen.""</p> <p>Indien de deliverables niet voldoen aan de afspraken, stellen wij voor terug te vallen op de wettelijke bepalingen, bevoegdheden en maatregelen die Opdrachtgever voor handen staan. In het geval deze tekst niet acceptabel is, kunt u de tekst dan aanpassen in voor u</p>	<p>Artikel 4 van de ARVODI 2018 blijft gehandhaafd. Vermeld wordt tevens dat de ARVODI-voorwaarden in overeenstemming met het bedrijfsleven zijn bepaald en zullen worden gehandhaafd.</p>	
-----	---------------	-----------	--------------------	--	--	--

				acceptabele vorm? Kunt u voorts bevestigen dat, waar gerefereerd wordt aan goedkeuring/beoordeling en acceptie, in het kader van de Overeenkomst wordt bedoeld op de definitie van keuring zoals door ons in deze kolom voorgesteld?"		
--	--	--	--	---	--	--

117	Inschrijffase	Proces	Hoofdstuk 2.7 Aanbestedingsleidraad	Op basis van de gestelde vragen acht inschrijver het aannemelijk om een tweede nota van inlichtingen in te passen. Kunt u bevestigen dat u een tweede nota van inlichtingen in de planning meeneemt?	Nee, deze wordt niet in de planning meegenomen. Er wordt vanuit gegaan dat de vragen in de eerste Nota van Inlichtingen afdoende zijn beantwoord.	
118	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage F	Wordt de MARK als beoordelingsmethodiek van RWS gebruikt?	Nee.	
119	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage F 2.3	Aanbesteder vraagt om ervaring met projectmanagement aan te tonen door middel van referentie opdrachten waarbij ervaring met projectmanagement belangrijk is. Op welke wijze kwantificeert aanbesteder de kennis en ervaring met projectmanagement? Op welke wijze kwantificeert aanbesteder de complexiteit van een project of de inhoudelijke kennis?	Zie ook het gestelde in de EMVI/BPKV-tabel. Bij beoordeling op ervaring met projectmanagement kunt u denken aan aspecten als sturing op Geld, Risico, Organisatie, Tijd, Informatie, en Kwaliteit. Bij beoordeling op complexiteit kunt u denken aan grootte van de opdracht, grootte van het projectteam, aantal stakeholders etc.	
120	Inschrijffase	Proces	Bijlage K	Het beoordelen van CV's als geschiktheidseis is niet toegestaan conform Art. 2.93 AW. Kunt u bevestigen dat dit onderdeel wordt geschrapt en het indienen van CV's geen onderdeel is van de geschiktheidseisen?	Conform het gestelde in de Aanbestedingswet artikel 2.115 lid 2 sub g, mag de organisatie, de kwalificatie en de ervaring van het personeel voor de uitvoering van de opdracht bij de beoordeling van de aanbiedingen worden meegenomen wanneer de kwaliteit van dat personeel een aanzienlijke invloed kan hebben op het niveau van de uitvoering van de opdracht. Dat is in dezen het geval.	
121	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage F 2.2	Aanbesteder vraagt bij dit onderdeel CV's aan te leveren. Welke criteria zorgen er voor dat een CV een 10 scoort?	Het cijfer voor criterium 2.2 wordt bepaald door de combinatie van de CV's van het gehele kernteam. Getoetst wordt in hoeverre de ervaring en expertise van het kernteam passend is bij de gestelde eisen en de vraagspecificatie voor het betreffende perceel. Bij het beoordelingscijfer 10 wordt de maximale kwaliteitswaarde toegekend. De relatie tussen 'Beoordelingscijfer' en 'Behaalde kwaliteitswaarde' is verder lineair. Voor nadere informatie verwijs ik u kortheidshalve naar de Algemene toelichting op het rekenblad BPKV zoals opgenomen in de Aanbestedingsleidraad.	

122	Inschrijffase	Inhoud	Hoofdstuk 2 Aanbestedingsleidraad	In de aanbestedingsleidraad wordt geen beschrijving gemaakt van de huidige situatie. Kunt u aangeven hoe de huidige situatie van deze aanbesteding eruit ziet? Is er bijvoorbeeld op dit moment een zittende partij of betreft het een nieuwe behoefte?	Op dit moment worden alle deelopdrachten apart uitbesteed. Zie ook par. 1.4.1. Vraagspecificatie.	
123	Inschrijffase	Proces	Alle	Kunt u inzicht geven over de samenstelling van het beoordelingsteam?	De beoordelingscommissies bestaan uit personen die binnen het programma CE in de GWW, deels aangevuld met collega's vanuit PDAO en KCI, als deskundige werkzaam zijn binnen het onderwerp van het perceel. De beoordeling wordt begeleid door een inkoopdeskundige. In ieder perceel zitten verschillende personen. De commissie per perceel bestaat uit 2 tot 5 personen.	
124	Inschrijffase	Inhoud	Hoofdstuk 2.5 Aanbestedingsleidraad	Op basis van welke objectieve criteria wordt bepaald welke Raamcontractanten een uitnodiging ontvangen? Hoe draagt u zorg dat dit op een transparante manier gebeurt?	In beginsel worden alle raamcontractanten binnen het desbetreffende perceel uitgenodigd voor de procedure om te komen tot een Nadere Overeenkomst.	
125	Inschrijffase	Inhoud	Hoofdstuk 3.3 Aanbestedingsleidraad	Op basis van de gegeven informatie is het onduidelijk aan welke kerncompetenties de gevraagde referenties moeten voldoen. Kunt u per perceel aangeven welke kerncompetenties u per referentie eist?	Het betreft kerncompetenties benodigd om te voldoen aan de eisen zoals gesteld in het programma van eisen en het gestelde in de vraagspecificatie.	

126	Inschrijffase	Proces	Bijlage F 2.2 & 2.3	Inschrijver is van mening dat de opgestelde aandachtspunten en doelstellingen veel ruimte overlaat voor de vrije interpretatie en zo transparantie onvoldoende borgt. Zo is het bijvoorbeeld onduidelijk wat het verschil is tussen voldoende meerwaarde en ruim voldoende meerwaarde, wat het lastig maakt om een passend plan van aanpak te schrijven. Hoe maakt Aanbesteder onderscheid tussen de diverse 'plannen van aanpak'/teksten onder de huidige aandachtspunten?	Dit staat beschreven in kolom E (aandachtspunten waarop beoordeeld wordt) en kolom I (doelstelling van de opdrachtgever) van de EMVI/BPKV-tabel. Doordat de leden van het beoordelingsteam eerst individueel een beoordeling uitvoeren en daarna pas een definitieve gezamenlijke beoordeling wordt opgesteld wordt de objectiviteit geborgd. Aan alle partijen wordt de motivatie bij het beoordelingscijfer bekend gesteld, hetgeen de transparantie borgt.	
127	Inschrijffase	Contract	PvE PR4 Reiskosten binnen uurtarief	U geeft aan dat de reis en verblijfskosten in de uurtarieven zijn meegenomen. Wij achten dit niet redelijk en billijk. Gezien deze Conoratijsd is het in de lijn der verwachting dat de meeste meetings digitaal zullen plaatsvinden. De kostenverhoging van een fysieke meeting is aanzienlijk (reisure met name). Het lijkt ons onwenselijk om dit risico bij de opdrachtnemer te leggen aangezien dit voor ons niet te voorzien is en te beïnvloeden. Dit kan onbedoeld of onbewust leiden tot keuzes of discussies die niet in het belang zijn van de projecten. Ook past het ook niet bij de manier van samenwerken die wij graag zouden hebben met RWS (eerlijke prijs voor eerlijk werk). Wij verzoeken om een aparte regeling op te nemen voor het verrekenen van fysieke bijeenkomsten en reiskosten voor externe overleggen of bijeenkomsten uit het uurtarief te halen.	Onder reis- en verblijfskosten worden verstaan kosten voor benzine, treinkaartjes etc., geen reisure. Indien er in de Nadere Overeenkomst voorzien wordt in een of meer overleggen op locatie kan de opdrachtnemer ervoor kiezen de reistijd mee te ramen in de te besteden uren. Indien het aantal overleggen op locatie niet vooraf te voorzien is, kan er in overleg met en op aangeven van de opdrachtgever voor gekozen worden deze overleggen als meerwerk te declareren op basis van vooraf bij de Nadere Overeenkomst opgegeven kosten per bezoek.	Alle

128	Inschrijffase	Contract	PvE PR2 idexering	<p>U geeft aan dat er de prijzen vanaf 1 januari 2024 kunnen worden geïndexeerd. Daarmee zijn de door u vastgestelde uurtarieven tot eind 2023 vastgesteld. Gezien de huidige ontwikkelingen en schommelingen in het prijspeil verwachten wij dat dit een groot risico vormt voor ons, welke wij niet kunnen beïnvloeden. Aangezien u de tarieven voorschrijft en daarnaast ook continuïteit wilt in de inzet van medewerkers, vinden wij het redelijk en billijk om de indexering per 1 januari 2023 te laten plaatsvinden. Kunt u aangeven of u akkoord gaat met het wijzigen van de indexeringsdatum naar 1-1-2023?</p>	<p>Zie ook het antwoord op vraag 53. Wij kunnen niet meegaan in uw voorstel. Aanpassingen in de prijzen c.q. tarieven welke van toepassing zijn op de overeenkomst zullen echter wel op 1 januari van ieder jaar, ingaande 1 januari 2024 plaatsvinden.</p>	Alle
129	Inschrijffase	Inhoud	Vraagspecificatie paragraaf 1.1	<p>Hier wordt aangegeven dat de vraagspecificatie bijlage A is terwijl de titel Bijlage J vermeldt. Klopt het dat hier abusievelijk A staat, of is de vraagspecificatie een bijlage bij een ander document?</p>	<p>Hier staat inderdaad abusievelijk Bijlage A.</p>	Alle

130	Inschrijffase	Contract	Concept raamovereenkomst paragraaf 7.5 onder punt 3.	De eisen die hier gesteld worden leiden tot een zware administratieve last. Daarnaast is het verzamelen van informatie over de arbeidsvoorwaardelijke afspraken zeer concurrentiegevoelig. Ook hier geldt in relatie tot de vraag over paragraaf 7.3 onder punt 2 dat de risico's tot onderbetaling miniem zijn en ons inziens niet in verhouding staan tot de eisen die worden gesteld. Wilt u dit lid schrappen? Indien u niet breed bent dit lid te schrappen is het dan mogelijk om als optie op te nemen dat alle medewerkers die betrokken zijn bij een opdracht een verklaring tekenen dat zij niet onderbetaald worden?	Dit betreft een standaard beleidsbepaling van RWS. De tekst wordt niet aangepast.	Alle
131	Inschrijffase	Contract	Concept raamovereenkomst paragraaf 7.5	Hier wordt verwezen naar artikel 13 lid 1 tot en met 3. Het concept raamovereenkomst loopt echter maar tot 9. Bedoelt u hiermee 7.3? Lid 1 tot en met 3?	Dit is correct, de verwijzing zal worden gecorrigeerd en een aangepaste versie van de concept raamovereenkomst zal worden geüpload naar Tendersnet.	Alle
132	Inschrijffase	Contract	Concept raamovereenkomst paragraaf 7.3 onder punt 3	In het kader van mogelijke coronamaatregelen het niet ondenkbaar is dat er veel thuiswerk wordt gedaan in projecten voor RWS. Als werkgever zijn wij niet in staat en willen we ook niet aan RWS toezeggen dat wij toegang zullen verschaffen tot woonhuizen van onze medewerkers. Kunt u deze werkplaatsen uitsluiten van dit lid?	Woonhuizen van medewerkers zijn uitgesloten van deze bepaling.	Alle

133	Inschrijffase	Contract	Concept raamovereenkomst paragraaf 7.3 onder punt 2.	De vereisten in punt 2 leiden tot veel administratieve belastingen die ons inziens niet in verhouding staan tot de risico's (op onderbetalingen) bij de hoog gekwalificeerde medewerkers die nodig zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden die onderdeel zijn van dit raamcontract. De medewerkers die voor dit soort opdrachten ingezet worden hebben veelal HBO+, WO of hoger opgeleid niveau en kunnen momenteel op tientallen plaatsen aan het werk als zij dat willen. Het laatste wat een werkgever in deze branche wil is onderbetalen omdat dan binnen korte tijd het gehele bedrijf leeg zal lopen. Wij vragen u dan ook om dit lid te schrappen.	Dit betreft een standaard beleidsbepaling van RWS. De tekst wordt niet aangepast.	Alle
134	Inschrijffase	Contract	Concept raamovereenkomst paragraaf 3.4	U beschrijft hier: "Door inschrijvers bij de Inschrijving Raamovereenkomst ingediende ideeën" Op welke plaats in de inschrijving moeten deze ideeën worden ingediend? Moeten deze in het plan van aanpak worden opgenomen onder criterium 2?	Ja, dat klopt. U kunt ideeën over samenwerking indienen bij criterium 2 (is punt 1.2 EMVI/BPKV-tabel): Visie op samenwerking en kennisdeling. Het is nadrukkelijk de bedoeling de manier van samenwerking gezamenlijk vorm te geven.	Alle
135	Inschrijffase	Contract	Concept raamovereenkomst paragraaf 3.2	Kunt u een omschrijving geven van de verwachtingen die RWS heeft bij de bijdragen die van iedere gecontracteerde wordt verwacht? Kunt u ook een indicatie geven van de verwachte tijdsinspanning van de werkzaamheden in het kader van het samenwerkingsplatform?	Wij denken bijvoorbeeld aan het geven van een presentatie over uitgevoerd of lopend onderzoek. Of aan het meedenken over toekomstige deelopdrachten. De bijbehorende ureninzet en vergoeding, bijvoorbeeld voor de kennisdeelsessies (tweemaal per jaar), wordt zoveel mogelijk afgesproken via de Nadere Overeenkomsten. Indien opdrachtnemer (nog) niet in het bezit is van een Nadere Overeenkomst of als de gevraagde inzet substantieel afwijkt van wat is afgesproken in de Nadere Overeenkomst kunnen alsdan nadere afspraken worden gemaakt over een eventuele vergoeding, afhankelijk van de gevraagde inzet. De organisatie van de sessies wordt verzorgd door een van de opdrachtnemers van perceel 6.	Alle

136	Inschrijffase	Proces	Leidraad paragraaf 4.3.5 Hoofdaannemer/onderaannemer	Hier wordt beschreven dat kan worden ingeschreven als combinatie of als Hoofdaannemer/onderaannemer constructie. Is het mogelijk om (na schriftelijke toestemming) tijdens de looptijd van het raamcontract onderaannemers toe te voegen, dan wel voor een nadere uitvraag extra onderaannemers in te schakelen?	Ja, dit is toegestaan.	Alle
137	Inschrijffase	Proces	Leidraad paragraaf 3.3 onder punt 4	U heeft het over "relevante en vergelijkbare opdrachten" kunt u aangeven welke criteria u hanteert voor het bepalen of een opdracht relevant of vergelijkbaar is?	Conform het gestelde in de EMVI/BPKV-tabel (criterium 2.1) wordt er beoordeeld op inhoud/deelonderwerpen van de referentieopdracht en de mate waarin deze voldoet aan de in het PvE gestelde eisen voor het betreffende perceel en de vraagspecificatie. De toelichting op dit punt geeft daarnaast aan dat het nadrukkelijk is toegestaan referenties in te dienen waarin meerdere van de gevraagde kennisvelden binnen het perceel worden gecombineerd.	Alle
138	Inschrijffase	Proces	Leidraad paragraaf 3.3	U schrijft: "Voor de referentieprojecten geldt dat voor de genoemde competenties de inschrijver de referentieopdrachten, voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijving, in de afgelopen 3 jaar volledig heeft uitgevoerd." Wordt daarmee bedoeld dat het project is afgerond (einddatum) in de afgelopen 3 jaar of dat het een project moet zijn met begin en einddatum in de afgelopen 3 jaar?	In aanvulling op de leidraad par. 3.3 accepteren we ook (langlopende) projecten en/of deelnemen aan platforms/samenwerkingsverbanden die zijn aangevangen in de afgelopen 3 jaar of daarvoor. Ook niet afgeronde projecten en initiatieven kunnen als referentie worden opgegeven, mits deze minimaal een jaar lopen en verder voldoen aan de in de leidraad gestelde randvoorwaarden.	Alle

139	Inschrijffase	Contract	Leidraad paragraaf 2.5	U schrijft: "Omdat soms ook de expertise uit meerdere percelen benodigd is, kan een opdracht ook over meerdere percelen worden uitgevraagd." Begrijpen we goed dat dit in sommige gevallen kan leiden tot nadere uitvragen onder 6, 7 , 8 inschrijvers? of zelfs nog meer als er onder meer dan twee percelen wordt uitgevraagd?	Bij nader inzien vragen we deelopdrachten niet uit over meerdere percelen. Een deelopdracht wordt in één perceel uitgevraagd. Als expertise uit een ander perceel nodig is, streven we ernaar de opdrachtnemers van dat perceel erbij te betrekken.	Alle
140	Inschrijffase	Contract	Bijlage J Vraagspecificatie, 7.2	Betaling geschiedt op basis van vaste prijs. Is een nadere opdracht op regiebasis daarmee uitgesloten?	De verwachting is dat de meeste opdrachten op basis van een vaste prijs zullen worden uitgevoerd. Een eventuele nadere opdracht op regiebasis is niet op voorhand uit te sluiten.	Alle
141	Inschrijffase	Uitvoering	Bijlage J Vraagspecificatie, pagina 20	U geeft aan vooraf een conceptplanning te overleggen waarbij u in Q1 een planning voor de 2e helft van het jaar overlegt. Kunt u, in lijn met dit uitgangspunt, nu al een planning voor Q3 en Q4 aangeven?	Nee, dat is op dit moment niet mogelijk.	Alle
142	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage J Vraagspecificatie, pagina 17	Wat verstaat u onder een internationale circulaire RWS-strategie en wat beoogt u daarmee?	Een internationale circulaire RWS-strategie voor circulaire infrastructuur moet ons helpen bij het prioriteren, bepalen en concretiseren van de activiteiten die we internationaal moeten gaan uitvoeren om ons dichterbij onze ambitie te brengen voor 2030. De strategie bevat een strategisch kader om de meerjarenplanning (2030) vorm te geven en een roadmap om daar te komen, en zal ook communicatieve doelen dienen. Ook het actualiseren van het overzicht van EU/internationale ontwikkelingen, het prioriteren en bepalen van de benodigde internationale activiteiten kan onderdeel uitmaken van het ontwikkeltraject.	Alle
143	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage J Vraagspecificatie, § 2.2.3	U wilt werken aan het vertalen van Paris proof CO2-budgetten naar materiaalbudgetten. Hoe zien de huidige Paris proof budgetten eruit en hoe wordt aangetoond dat deze budgetten Paris proof zijn?	Huidige Paris proof budgetten zijn in Nederland recent voor het eerst voor de bouw vertaald naar materiaalgebonden emissies. Zie meer informatie op: https://www.dgbc.nl/nieuws/rekenen-aan-paris-proof-materiaalgebonden-emissies-met-protocol-6244 . De gehanteerde methodiek is daar helder verwoord. Uiteraard zijn andere	Alle

					wijzen van budgetallocatie ook mogelijk. Daarnaast is met (materiaal)scenario's (i.e. 'urban mining' en 'biobased') aangegeven hoe deze opgave ingevuld kan worden en wat daarmee de 'distance to target' is.	
144	Inschrijffase	Proces	§4.4.1 Aanbestedingsleidraad-eisen CV	U vraagt naar het in te zetten kernteam. Verwacht u cv's van de kernteamleden en zo ja, welke eisen stelt u aan deze cv's qua opbouw en lengte?	Ja, wij verwachten CV's van de kernteamleden, zie ook criterium 2.2 van de EMVI/BPKV-tabel. Wij stellen geen eisen aan de opbouw en lengte van CV's.	Alle
145	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 2.5: Procedure verstrekken nadere overeenkomsten	Is er een 1:1 drempel voor het verstrekken van nadere overeenkomsten? Dit is bij de marktconsultatie ter sprake gekomen (orde grootte van 50 a 75K€). Wij zouden dit toejuichen om de hoeveelheid tenderkosten te beperken voor zowel Rijkswaterstaat als de raamcontractpartners.	Nee, er is geen drempel bepaald. Iedere gecontracteerde van een perceel krijgt de gelegenheid om een aanbidding te doen voor een Nadere overeenkomst.	Alle
146	Inschrijffase	Proces	beoordelingsteam	Is het beoordelingsteam voor alle percelen het zelfde?	Nee, in ieder perceel zitten verschillende personen in de beoordelingscommissie. De beoordelingscommissies bestaan uit personen die binnen het programma CE in de GWW, deels aangevuld met collega's vanuit PDAO en KCI, als deskundige werkzaam zijn binnen het onderwerp van het perceel. De beoordeling wordt begeleid door een inkoopdeskundige. De commissie per perceel bestaat uit 2 tot 5 personen.	Alle

147	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad 4.4	In paragraaf 4.4 van de aanbestedingsleidraad staat een overzicht van de bij inschrijving te verstrekken documenten. Onder het tabblad 'Eisen' op TenderNed staat echter dat inschrijvers ook een Gedragsverklaring aanbesteden (GVA) moeten kunnen indienen, terwijl dit niet in het overzicht in de aanbestedingsleidraad terugkomt. Voor kleinere partijen is het niet vanzelfsprekend om een GVA te hebben en de aanvraagprocedure kan 8 weken duren. Kunt u bevestigen dat de Gedragsverklaring aanbesteden niet bij inschrijving hoeft te worden ingediend?	De GVA hoeft inderdaad niet bij inschrijving te worden ingediend. U dient deze verklaring in te kunnen dienen. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor dit document na de voorlopige gunning alsnog op te vragen.	Alle
148	Inschrijffase	Inhoud	Vraagspecificatie 2.2.4	In de tweede bullet beschrijft u de werkzaamheid "Het bepalen en classificeren van relevante gebruikte en vrijkomende materialen". Waarom kiest u ervoor deze werkzaamheid onder dit perceel onder te brengen en niet onder perceel 1 of 4?	In het perceel 'Meten en monitoring' staat de eenduidige classificatie van materialen centraal. Hoe benoemt je materialen zodat je indicatoren, zoals bijvoorbeeld het aandeel secundaire materialen, op een eenduidige wijze berekent. De benoeming van materialen is ook van belang voor andere percelen, maar daar is de doelstelling anders. In het perceel 'Materialen' staan de handelingsperspectieven voor materialen centraal en in het perceel 'Paspoorten' staat de sectorale samenhang en de aansluiting bij datasystemen centraal.	Materialen, Inkoop en contractering
149	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad 4.4.1.	Gaat u uit van één plan van aanpak per perceel? Of van één plan van aanpak voor de gehele inschrijving (ongeacht het aantal percelen waarop wordt ingeschreven)?	Er dient voor elk perceel afzonderlijk een PvA te worden ingediend. Het Plan van Aanpak kan voor de criteria 2 en 3 generiek zijn voor de verschillende percelen. De criteria 1, 4, 5 en 6 zijn perceelspecifiek.	Alle

150	Inschrijffase	Inhoud	Classificering relevante gebruikte en vrijkomende materialen	Wat wordt precies bedoeld met het classificeren van relevante gebruikte en vrijkomende materialen en hoe komt dit ook terug in perceel 1 en 4?	In het perceel 'Meten en monitoring' staat de eenduidige classificatie van materialen centraal. Hoe benoem je materialen zodat je indicatoren, zoals bijvoorbeeld het aandeel secundaire materialen, op een eenduidige wijze berekent. De benoeming van materialen is ook van belang voor andere percelen, maar daar is de doelstelling anders. In het perceel 'Materialen' staan de handelingsperspectieven voor materialen centraal en in het perceel 'Paspoorten' staat de sectorale samenhang en de aansluiting bij datasystemen centraal.	Meten en monitoren
151	Inschrijffase	Proces	Beoordeling uitvraag	Vindt de beoordeling van de verschillende percelen plaats door dezelfde groep mensen of verschilt deze afhankelijk van het perceel?	De beoordelingscommissies bestaan uit personen die binnen het programma CE in de GWW, deels aangevuld met collega's vanuit PDAO en KCI, als deskundige werkzaam zijn binnen het onderwerp van het perceel. De beoordeling wordt begeleid door een inkoopdeskundige. In ieder perceel zitten verschillende personen. De commissie per perceel bestaat uit 2 tot 5 personen.	Alle
152	Inschrijffase	Proces	Op te geven uurtarieven in TenderNed	In TenderNed onder het hoofdstuk Gunningscriteria vraagt u bij 4) om 'Maximalisering van de uurtarieven'. Conform bijlage K Programma van Eisen zijn de maximum uurtarieven al vastgesteld en conformeert de inschrijver zich hieraan. Kunt u ermee instemmen dat inschrijvers bij dit onderdeel in TenderNed het bedrag '0' invullen?	Deze stond inderdaad nog vermeld. De gunningspercentages waren wel op 0 gezet. Inmiddels is/was punt 4 vervallen in TenderNed, echter moest later worden gecorrigeerd omdat TenderNed vereist dat ook gegevens m.b.t. de prijs worden vermeld. Daarom staat er nu uurtarieven als punt 5 vermeld. U hoeft hier niks in te vullen. Het een en ander aangezien in het programma van eisen, de eis wordt gesteld akkoord te gaan met de vermelde maximum tarieven (PR2).	Alle
153	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad; Planning 2.7	De opdrachtgever vraagt een behoorlijke inspanning van de markt voor het opstellen van de plannen van aanpak voor de verschillende percelen. De doorlooptijd van de aanbestedingsperiode is krap. Heeft de opdrachtgever rekening gehouden met de verschillende feestdagen en de vakantieperiode die in de aanbestedingsperiode vallen?	In tegenstelling tot het eerder gegeven antwoord (o.a. op vragen 20, 21 en 32) dat wij niet mee konden gaan in uw verzoek en ons graag wilden houden aan de gestelde planning, hebben wij besloten toch in te gaan op het verzoek van vele inschrijvers om de planning aan te passen. De inschrijftermijn is verlengd met twee weken, zie de aangepaste data in TenderNed.	Alle

154	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad; Planning 2.7	De opdrachtgever heeft er na de nota van inlichtingen voor gekozen om zes percelen uit te vragen met elk hun eigen kwaliteitsstukken. Dit vraagt een extra inspanning van de markt gedurende de inschrijffase om tot kwalitatief goede stukken te komen. Is de opdrachtgever genegen om de deadline voor het indienen met een week te verplaatsen?	In tegenstelling tot het eerder gegeven antwoord (o.a. op vragen 20, 21 en 32) dat wij niet mee konden gaan in uw verzoek en ons graag wilden houden aan de gestelde planning, hebben wij besloten toch in te gaan op het verzoek van vele inschrijvers om de planning aan te passen. De inschrijftermijn is verlengd met twee weken, zie de aangepaste data in Tendered.	Alle
155		Inhoud		De trekker van een perceel (waarvan het CV gevraagd wordt in criterium 2.3 van bijlage F) hoeft in een nadere overeenkomst niet per definitie de aangewezen persoon te zijn om deze uit te adviseren of te begeleiden. Is er een verplichte inzet van 'de trekker' in iedere nadere overeenkomst? en zo ja: wat is dan de minimale verplichte inzet?	Ja, dat is verplicht. De trekker dient als eerste aanspreekpunt voor de opdrachtgever. Per NOK kan er vervolgens voor gekozen worden voor desbetreffende NOK een tweede aanspreekpunt/vervanger aan te wijzen.	
156			Bijlage F	Dienen de referentieprojecten op het gebied van duurzaamheid voor de beoogde trekker van een perceel (criterium 2.3 van bijlage F) per definitie betrekking te hebben op de te verwachten nadere overeenkomsten van dat perceel of mogen dit ook andere duurzaamheidsonderwerpen zijn?	Zoals in de EMVI/BPKV-tabel staat bij dit criterium: "Hierbij wordt projectmanagementervaring belangrijker geacht dan inhoudelijke kennis, hoewel Opdrachtgever de mening is toegedaan dat dit niet los kan staan van elkaar." Hier kunnen derhalve ook referentieprojecten met andere duurzaamheidsonderwerpen worden gebruikt.	

157		Contract		<p>In de leidraad pag 10/48 schrijft u: 'Daarnaast behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om in incidentele gevallen, gebruik te maken van andere reeds bestaande Raamovereenkomsten en bij mogelijke belangenverstremgeling, en/of bij strikt vertrouwelijke of geheime opdrachten van de procedure van de Raamovereenkomst af te wijken.'</p> <p>Kunt u aangeven wat u onder 'incidentele gevallen' verstaat?</p>	<p>Dit betekent dat Opdrachtgever zoveel mogelijk gebruik zal maken van onderhavige Raamovereenkomst. De incidentele gevallen kunnen wij nu nog niet voorzien.</p>	
158		Leidraad		<p>Leidraad 2.5 Werking Raamovereenkomst, pag 11/48 Kunt u aangeven wat u verstaat onder 'kwalificatie op de Raamovereenkomst van het kennisonderwerp'?</p>	<p>Met deze alinea wordt bedoeld dat onafhankelijk van de opdrachtomvang gekeken zal worden naar risico's, zoals belangenverstremgeling. In het geval er een risico op belangenverstremgeling bestaat, zal er een nader te bepalen exclusiviteitsbepaling worden vastgesteld. Exclusiviteit kan te maken hebben met o.a. intellectueel eigendomsrechten of de mate waarin de informatie is afgeschermd voor onbevoegden. Van belang is de zin die partijen daaraan toekennen en wat zij ten aanzien daarvan redelijkerwijs van elkaar verwachten. Zie ook Artikel 6.6. van de Concept overeenkomst.</p>	

159		Leidraad		<p>In de leidraad schrijft u in paragraaf 2.1: 'De opdracht ziet dan ook op de periode 2022-2023, met een eventuele verlenging naar 2024 en 2025.'</p> <p>In paragraaf 2.8 schrijft u: 'Mede gezien het voorstaande, zal een Raamovereenkomst tot 31 december 2023 worden afgesloten met daarna de mogelijkheid om deze tot maximaal 3 keer te verlengen met een aansluitend jaar.'</p> <p>Bedoelt u in paragraaf 2.1 een verlenging van 2024 en 2025 samen, of twee keer een jaar verlenging? En kunt u aangeven wat u in 2.8 verstaat onder de derde verlenging? Kunt u op basis van deze twee paragrafen een verduidelijking geven? En kunt u ook aangeven welke criteria u hanteert voor de mogelijke verlenging?</p>	<p>De initiële opdracht loopt tot en met 31 december 2023. De opdracht kan daarna per perceel driemaal met een jaar worden verlengd, dus tot uiterlijk 31 december 2026. Criteria die meewegen in de beslissing om te verlengen zullen ten minste zijn: inhoudelijke resultaten, samenwerking en projectmanagement.</p>	
160		Leidraad		<p>Opdrachtoomschrijving, pag 9/48, en 2.8 Duur Raamovereenkomst, pag 11/48 De raamovereenkomst voor de circulaire economie gaat over samenwerking, transparantie en het elkaar de ruimte geven tot de beste prestaties te komen. Het wezenlijk wijzigen van de insteek van de aanbesteding ten opzichte van de oorspronkelijke opzet die bij de marktconsultatie is besproken en het later publiceren van de leidraad dan aangekondigd maakt dat wij als marktpartijen behoorlijk hebben moeten schakelen. Wij vragen ons af welke motivatie bij Rijkswaterstaat ten grondslag ligt aan het afwijzen van het verzoek om de uiterste inschrijfdatum met 2 weken te verlengen.</p>	<p>In tegenstelling tot het eerder gegeven antwoord (o.a. op vragen 20, 21 en 32) dat wij niet mee konden gaan in uw verzoek en ons graag wilden houden aan de gestelde planning, hebben wij besloten toch in te gaan op het verzoek van vele inschrijvers om de planning aan te passen. De inschrijftermijn is verlengd met twee weken, zie de aangepaste data in Tenders.</p>	

161		Algemeen/EMVI		<p>De kennis en ervaring van de beoogde trekker/aanspreekpunt van de opdrachtnemer wordt gewaardeerd met een maximum van meer dan 10% van de totale kwaliteitswaarde. Kunt u toelichten welke invulling u van deze rol verwacht die een dergelijk belang rechtvaardigt? Hoe ziet u toe dat het aanspreekpunt ook daadwerkelijk de persoon is die tijdens deze tender middels CV wordt voorgesteld? Wij vermoeden dat het hier gaat om projectbeheersing waar de opdrachtgever meer zekerheid over krijgt bij de visie op samenwerking (1.2) en de planning, capaciteit en risicomanagement (3.1) dan door het suggereren dat een circulaire specialist ook het aanspreekpunt van de raamovereenkomst zal zijn.</p>	<p>De trekker dient als eerste aanspreekpunt voor de opdrachtgever. Deze trekker dient een ervaren projectmanager te zijn. Per NOK kan er vervolgens voor gekozen worden voor desbetreffende NOK een tweede aanspreekpunt/vervanger aan te wijzen.</p>	
162		Vraagspecificatie Paragraaf 2.1.2.		<p>"...bij elke deelopdracht moet worden stilgestaan bij wat wordt geleerd." Wordt daar specifiek RWS mee bedoeld of andere partijen? Heeft u een beeld hoe u wilt dat dit wordt vastgelegd?</p>	<p>Gedoeld wordt op de lerende aanpak (gedurende het gehele project stilstaan bij de leerdoelen: waarom doen we dit? voor wie? wat ervaren we? etc. en zorgen dat geleerde lessen bij een volgend project worden meegenomen). Een project zal in de regel eindigen met een rapport/publicatie en een bijbehorende presentatie waarin het geleerde zal worden toegelicht. Daarnaast wordt bedoeld op kennisdeling in een bredere zin, namelijk binnen de raamovereenkomst en via kennisdeelsessies die ook voor derden toegankelijk zullen zijn.</p>	
163		Vraagspecificatie Paragraaf 2.2.5. Perceel 3		<p>"Ondersteuning gericht op bewustwording m.b.t. de noodzaak van een goede datahuishouding en informatie gedreven werken en het meenemen van de organisatie hierin." Kunt u aangeven wat hier al aan wordt gedaan binnen RWS?</p>	<p>Op 24 april 2020 is de Datastrategie RWS vastgesteld in het Bestuur RWS met een bijbehorend uitvoeringsplan dat regelmatig wordt geüpdatet. Daarnaast is er binnen Rijkswaterstaat sinds december 2021 een nieuw informeel netwerk over data gedreven werken actief onder de naam DataRWS. Na gunning kan meer informatie worden gedeeld over dit onderwerp.</p>	

