

Bijlage 4 – Functieprofiel

FUNCTIEPROFIEL SURVEILLANT Aventus

Omgeving

De werkzaamheden worden verricht binnen een onderwijsinstelling voor beroepsonderwijs en volwasseneneducatie. De onderwijsinstelling verzorgt opleidingen en cursussen in het kader van de onderwijswet en op basis van commerciële activiteiten.

De surveillant houdt bij examinering toezicht op de deelnemers in de daarvoor aangewezen ruimten.

Doel van de functie

De examensurveillant is verantwoordelijk voor de correcte afnamecondities van een examen volgens de voorgeschreven procedures. Instrueren van de studenten en aanspreekpunt zijn bij vragen en onduidelijkheden.

Werkzaamheden

1. Welkom heten studenten
2. Geeft mondeling voor de groep instructies aan de studenten over de procedures voorafgaand aan het examen
3. Volgt de regels en voorgeschreven procedures tijdens de examenafname
4. Is bij examinering belast met het toezicht op de deelnemers in de daarvoor aangewezen ruimten door:
 1. Het surveilleren ter voorkoming van fraude en alert op fraudemogelijkheden, signaleert gedrag dat kan wijzen op fraude, bij constatering rapporteren aan toetsleider;
 2. het controleren van de identiteit van de deelnemer naar aanleiding van een geldig legitimatiebewijs van de deelnemer;
 3. het zorgdragen voor een nette, ordelijke examenruimte;
 4. het bijhouden van presentie en het proces verbaal t.b.v. het examenbureau en kenbaar maken van eventuele probleemsituaties, zowel van organisatorische als van inhoudelijke aard;
 5. het zorgdragen voor een goede voorbereiding, die het mogelijk maakt om stipt op tijd met de toetsen/examens te beginnen;
 6. het bewaken van de tijd tijdens toetsen/examens;
5. Aanspreken studenten, indien nodig op houding en gedrag

Functie-eisen:

1. Straalt rust uit en heeft natuurlijk overwicht
2. Communicatief vaardig en durft op houding en gedrag individueel als wel een groep te spreken
3. Representatief en vriendelijk
4. Staat stevig in haar/zijn schoenen en houdt overzicht
5. Is duidelijk in uitleg en handelt consequent
6. Alert houding



Contacten

- met de toetsleiders om instructies te ontvangen en mogelijk met de receptie;
- met de 2e surveillant en de deelnemers over surveillance-instructies om nadere gegevens te verstrekken van te verkrijgen.

Vereiste:

Originele verklaring omtrent gedag (VOG)

