Centrum Indicatiestelling Zorg

Samenvatting Project Start Architectuur (PSA) Informatievoorziening CIZ



Documentbeheer

Titel	Samenvatting PSA Informatievoorziening CIZ
Versie	1.0
Datum	06-08-2021
Auteurs	Reza Ahmadi (Enterprise Architect - CIO Office)
Status	Definitief

Inhoudsopgave

1	**Inleiding**	**4**
2	**Referentiearchitecturen**	**4**
3	**Architectuur kaders**	**4**
4	**Business architectuur**	**5**
5	**Informatiearchitectuur**	**7**
6	**Applicatie architectuur**	**8**
7	**Technische architectuur**	**12**
8	**Informatiebeveiliging**	**13**

1 Inleiding

De PSA geeft een beeld van de bestaande processen, informatiebronnen en applicaties (IST situatie) en ook de gewenste situatie (SOLL situatie) van het CIZ m.b.t. de primaire processen.

Het CIZ wordt geconfronteerd met een groot aantal ontwikkelingen dat van invloed is op haar informatievoorziening. Denk hierbij aan zaakgericht werken met standaard functionaliteiten als "zaakbeheer, werkstroom beheer, beslissingsondersteuning" en gebruik maken van een Documenten Management Systeem (DMS). Deze ontwikkelingen voor het CIZ leiden tot een toename van de omvang en complexiteit van het applicatielandschap. Ook de komende jaren blijven de genoemde en andere ontwikkelingen van invloed op de informatievoorziening van het CIZ. Gelijktijdig met de toename van de complexiteit van het applicatielandschap vraagt de samenhang en afhankelijkheid tussen de verschillende onderdelen/componenten van de informatievoorziening meer aandacht. Om de impact van diverse ontwikkelingen en het effect daarvan op de informatievoorziening te kunnen beoordelen en bewaken heeft het CIZ steeds meer behoefte aan overzicht ten aanzien van haar informatievoorziening in de vorm van een doelarchitectuur. De applicatie-doelarchitectuur wordt enerzijds bepaald door de automatiserings-behoeften vanuit de diensten en primaire processen van het CIZ, en anderzijds door de mogelijkheden van ICT technologie en markt. Daarbij moet worden voldaan aan de toepasselijke kaders.

2 Referentiearchitecturen

Het CIZ maakt deel uit van de rijksoverheid c.q. de rijksdienst en tevens van de zorgketen, waarbinnen publieke en private partijen samenwerken om de uitvoering van de zorg conform de daarvoor geldende wetgeving uit te voeren. Het aansluiten bij gemeenschappelijke standaarden en voorzieningen binnen de overheid en de zorgketen vormt dan ook één van de doelstellingen van de IV-strategie van het CIZ. Dit betekent dat het CIZ zich conformeert aan de referentiearchitecturen en de daaraan gerelateerde technische standaarden die voor deze sectoren beschikbaar zijn. Binnen het CIZ wordt gebruik gemaakt van de volgende referentiearchitecturen:

- NORA, De Nederlandse Overheid Referentie Architectuur bevat kaders en afspraken voor het inrichten van de informatiehuishouding van de Nederlandse overheid. NORA omvat principes, standaarden, bouwstenen en een begrippenkader.
- EAR, De Enterprise Architectuur Rijksdienst biedt een samenhangende beschrijving van de organisatie en de inrichting van de informatiediensten en voorzieningen van de rijksdienst, met als belangrijkste doel het verbeteren van de samenwerking tussen de delen van de rijksdienst.
- DIZRA, Duurzaam Informatiestelsel in de Zorg Referentie Architectuur is een stelsel waarin data en services digitaal vindbaar, toegankelijk, uitwisselbaar en herbruikbaar zijn. DIZRA is de referentiearchitectuur voor dit informatiestelsel in de zorg.

De gedetailleerde principes zijn beschreven in de volledige versie van PSA.

3 Architectuur kaders

De architectuur kaders en principes voor het CIZ informatievoorziening (IV) worden voor een belangrijk deel "extern" aangereikt vanuit de specifieke positie en taakstelling van het CIZ als publieke uitvoeringsorganisatie met de primaire rol van indicatiesteller in het kader van de Wet Langdurige Zorg. Het gaat dan om de toepasselijke wet- en regelgeving alsmede de verschillende relevante normen, richtlijnen, afspraken en generieke voorzieningen binnen de (rijks)overheid en/of

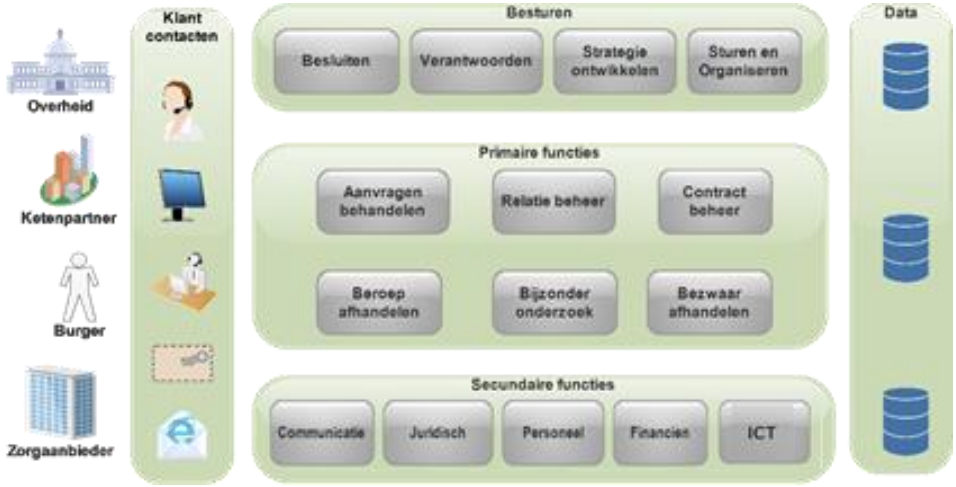
binnen de zorgsector. In aanvulling op deze externe kaders past het CIZ eigen, meer concrete en specifieke, kaders en richtlijnen toe. In deze PSA wordt ingegaan op de volgende architectuurlagen:

- Business architectuur
- Informatie architectuur
- Applicatie architectuur
- Technische architectuur

4 Business architectuur

Het Centrum indicatiestelling zorg (CIZ) is een uitvoeringsorganisatie van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS). Sinds 2015 is het CIZ verantwoordelijk voor de afhandeling van aanvragen voor zorg uit de Wet langdurige zorg (Wlz) en het nemen van besluiten op basis van de Wet zorg en dwang (Wzd). Daarnaast indiceert het CIZ twee Wlz subsidieregelingen. Ook heeft het CIZ een adviestaak in het kader van het Besluit uitvoering kinderbijslag (Buk), met als opdrachtgever het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW). Het CIZ was in 2020 verantwoordelijk voor de afhandeling van circa 196.000 aanvragen voor de Wlz, de Wzd en de subsidieregelingen Wlz. Daarnaast werden adviezen verstrekt voor de Buk.

In de onderstaande figuur zijn de bedrijfsfuncties van het CIZ weergegeven. Deze bedrijfsfuncties worden onderkend om de aan haar toegewezen opdrachten en taken te kunnen uitvoeren. De bedrijfsfuncties kennen ieder hun eigen doelstellingen en dragen daarmee bij aan een deel van de organisatiedoelstellingen. Een bedrijfsfunctie omvat vrijwel altijd meerdere activiteiten en processtappen.



De belangrijkste primaire bedrijfsfuncties binnen het CIZ houden zich bezig met:

- *Wet langdurige zorg (Wlz)*: de kerntaak van het CIZ is het beoordelen of burgers recht hebben op zorg via de Wet langdurige zorg (Wlz). De Wlz vormt daarom het primaire wettelijke kader voor het CIZ. De Wlz regelt verzorging en verpleging thuis of in een instelling, voor mensen die 24 uur per dag zorg in de nabijheid of permanent toezicht nodig hebben. Het CIZ beoordeelt of een cliënt toegang heeft tot de Wlz en bepaalt welk zorgprofiel het best passend is.
- *Subsidieregeling ADL-assistentie*: ADL-assistentie is hulp bij algemene dagelijkse levensverrichtingen. De hierbij behorende Wlz-subsidieregeling is bedoeld voor mensen met een lichamelijke handicap of een somatische ziekte, die ten minste vijf uur oproepbare ADL-

assistentie per week nodig hebben. Het CIZ beoordeelt of een cliënt in aanmerking komt voor ADL-assistentie, op grond van de Subsidieregeling ADL-assistentie.

- *Tijdelijke subsidieregeling extramurale behandeling*: bij deze regeling gaat het om cliënten zonder Wlz-indicatie, die een somatische of psychogeriatrische aandoening of een lichamelijke beperking hebben; of om meerderjarigen met een verstandelijke beperking. Het CIZ beoordeelt of mensen in aanmerking komen voor extramurale behandeling zoals bedoeld in de Wlz.
- *Wet zorg en dwang (Wzd)*: regelt hoe en wanneer een persoon met een psychogeriatrische aandoening of een verstandelijke handicap onvrijwillige zorg krijgt of onvrijwillig opgenomen kan worden. Onvrijwillige zorg of opname mag volgens de Wzd alleen als het écht niet anders kan, bijvoorbeeld als er sprake is van een onveilige situatie. Het CIZ beoordeelt of er - als gevolg van het gedrag van de cliënt door zijn aandoening of beperking of een daarmee gepaard gaande psychische stoornis dan wel een combinatie hiervan - sprake is van ernstig nadeel dat niet anders dan door opname en verblijf of door ambulante onvrijwillige zorg kan worden voorkomen of afgewend. Met een besluit genomen door het CIZ of een rechterlijke machtiging, een inbewaringstelling of een voorwaardelijke machtiging wordt de onvrijwillige zorg voor cliënten in een instelling of in de thuissituatie geregeld.
- *Digitale uitwisseling met de rechterlijke macht en het OM*: het CIZ heeft met de rechtbanken een digitale gegevensuitwisseling opgezet, waarbij documenten digitaal verstuurd en ontvangen kunnen worden maar niet direct ingelezen in het systeem.
- *Besluit uitvoering kinderbijslag (Buk)*: het CIZ adviseert de SVB bij de uitvoering van de Algemene Kinderbijslagwet. Voor thuiswonende kinderen met een intensieve zorgbehoefte kunnen ouders in aanmerking komen voor dubbele kinderbijslag volgens de regeling Dubbele kinderbijslag intensieve zorg (DKIZ).
- *Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo)*: regelt de gemeentelijke ondersteuning op het gebied van zelfredzaamheid, participatie, beschermd wonen en opvang. Op basis van deze wet geeft het CIZ aan gemeenten door of cliënten wel of niet de beschikking hebben over een Wlz-besluit in de vorm van een verblijfsindicatie.
- *Wet kinderopvang (Wko)*: regelt de tegemoetkomingen in de kosten van kinderopvang en de waarborging van de kwaliteit van kinderopvang. Het CIZ beoordeelt namens de SVB de zorgbehoefte en geeft advies aan de SVB. Dit wordt geregeld in het Besluit Uitvoering Kinderbijslag (BUK).
- *Bezwaar en beroep Wlz*: als een klant het niet eens is met de inhoud van een besluit, kan hij schriftelijk bezwaar indienen. Bijvoorbeeld als is besloten dat een cliënt niet in aanmerking komt voor zorg vanuit de Wlz, of vanwege het afgegeven zorgprofiel. Als een klant het niet eens is met de uitkomst van een bezwaarprocedure, kan hij in beroep gaan.

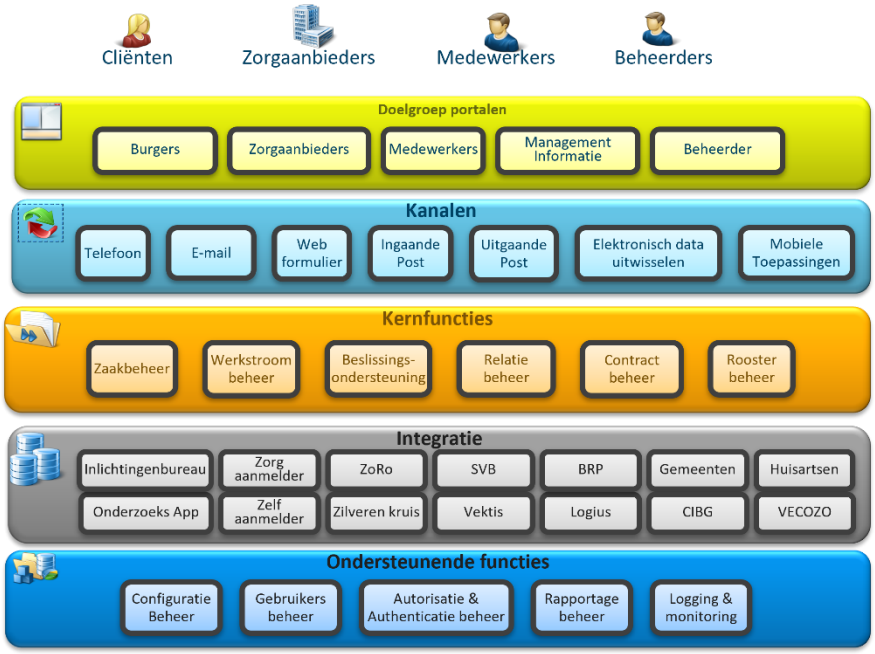
Specifieke veranderde en/of nieuwe wet- en regelgeving wordt per geval ingebracht en na een uitvoeringstoets besloten, gefinancierd en ingepland. Binnen het CIZ zijn in het afgelopen jaar als voorbeeld de volgende uitvoeringstoetsen uitgevoerd:

- *Toegang tot de Wlz voor jeugdigen met een psychische stoornis*: in kaart gebracht de Wlz-toegang voor jeugdigen met een psychische stoornis.
- *Wet bevorderen samenwerking en rechtmatige zorg*: deze wet verbetert de mogelijkheden om in de keten samen te werken en gegevens uit te wisselen bij het bestrijden van fraude in de zorg.

- *Verzamelwet Kinderopvang*: toetsing Wlz-indicatie: de uitbreiding van het recht op kinderopvangtoeslag naar werkende ouders die een partner hebben met een Wlz-indicatie met onbepaalde geldigheidsduur.
- *Wet wapens en munitie*: toetsing Wzd-status: als een cliënt een beschikking van de rechter heeft gekregen in het kader van de Wzd, vindt de wetgever het niet passend dat die cliënt beschikt over één of meer wapens waarvoor een vergunning moet worden afgegeven.

5 Informatiearchitectuur

In onderstaand figuur zijn de belangrijkste portalen, kanalen, kernfuncties en integratie met informatiebronnen (intern en extern) weergegeven.



Actoren: Er zijn vier gebruikersgroep: Burgers, Zorgaanbieders, CIZ medewerkers en Beheerders (Applicatie & Functioneel) van het systeem.

Doelgroep portalen: Om het systeem te kunnen benaderen door de actoren worden diverse portalen gerealiseerd.

Kanalen: De actoren kunnen de diensten van het CIZ via verschillende contactkanalen benaderen.

Kernfuncties: De primaire processen binnen CIZ.

Integratie: Integratie met interne applicaties, externe applicaties en basisregistraties.

Ondersteunende functies: De processen die worden gebruikt in zogenaamde secundaire bedrijfsfuncties.

De overheid hecht veel waarde aan het gebruik van standaarden, omdat daarmee de samenwerking en gegevensuitwisseling tussen organisaties wordt vereenvoudigd en bevorderd. Binnen de overheid worden daarom open standaarden geselecteerd en ook ontwikkeld ten behoeve van de informatie-uitwisseling tussen overheidsorganisaties onderling en met burgers en bedrijven. Hieronder wordt ingegaan op de voor het CIZ meest relevante technische standaarden, die vanuit de overheid worden voorgeschreven of aanbevolen.

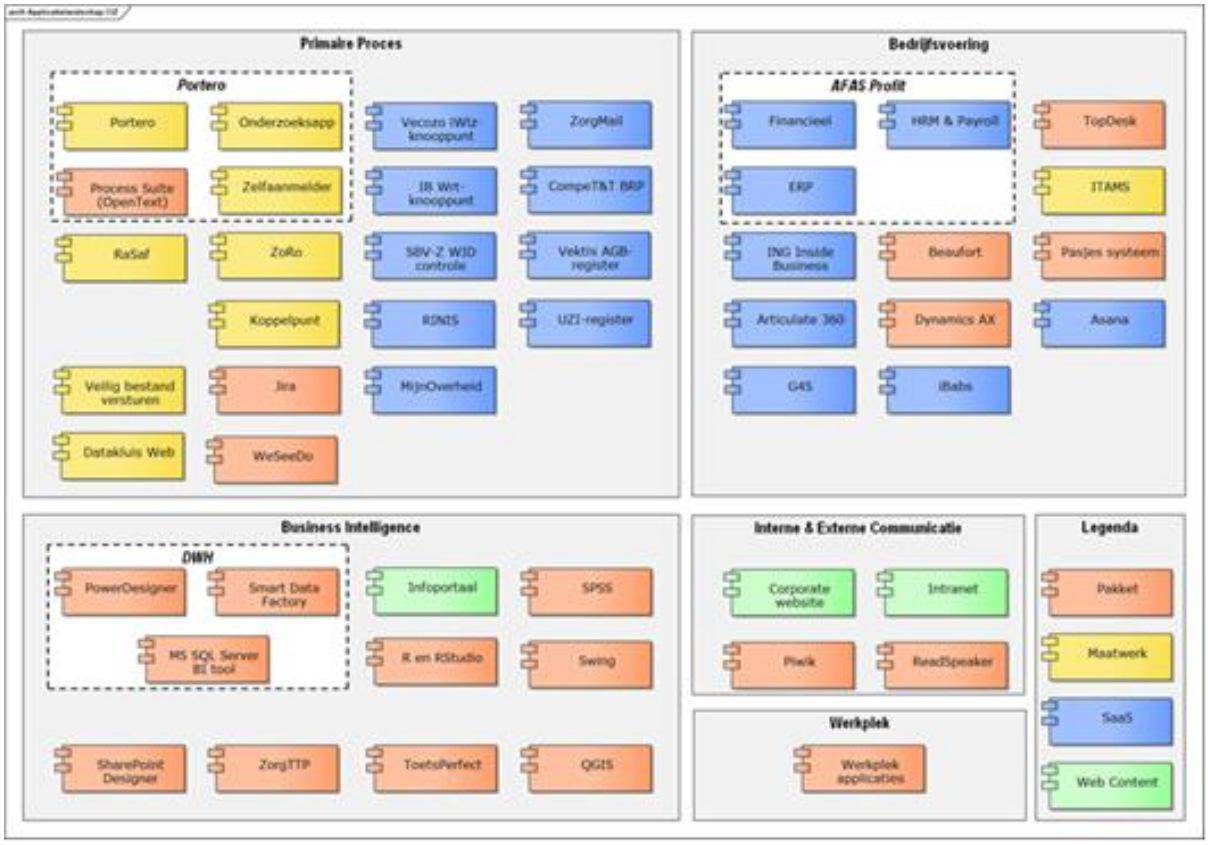
- *Overheidsbrede en rijksbrede open standaarden*: het Forum Standaardisatie beheert een lijst met open standaarden voor informatie-uitwisseling en verwerking die van toepassing zijn op alle

overheidsinstanties. Deze standaarden zijn bindend op basis van het Comply-or-Explain principe. De I-standaardisatie Commissie Rijksdienst vult deze lijst nog verder aan met standaarden die specifiek gelden binnen de rijksdienst. Voor het CIZ relevante standaarden uit deze lijst zijn onder meer: De Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO), Digikoppeling standaard, Standaard uitwisselingsformaat (StUF) en gebruik maken van Generieke Digitale Infrastructuur (GDI).

- *Informatiestandaarden Zorg en Ondersteuning*: Het Zorginstituut Nederland beheert drie standaarden die bedoeld zijn voor elektronische berichtenuitwisselingen binnen de zorg en ondersteuning in het kader van de Wlz, Wmo en Jw. Deze "iStandaarden" zijn respectievelijk iWlz met IO31 en IO32 formatten, iWmo en iJw.

6 Applicatie architectuur

In de volgende tekening is het huidige applicatie landschap (IST) van het CIZ met daarin de applicatiecomponenten die het CIZ op dit moment ten aanzien van de onderkende bedrijfsfuncties inzet (in productie zijn) weergegeven.



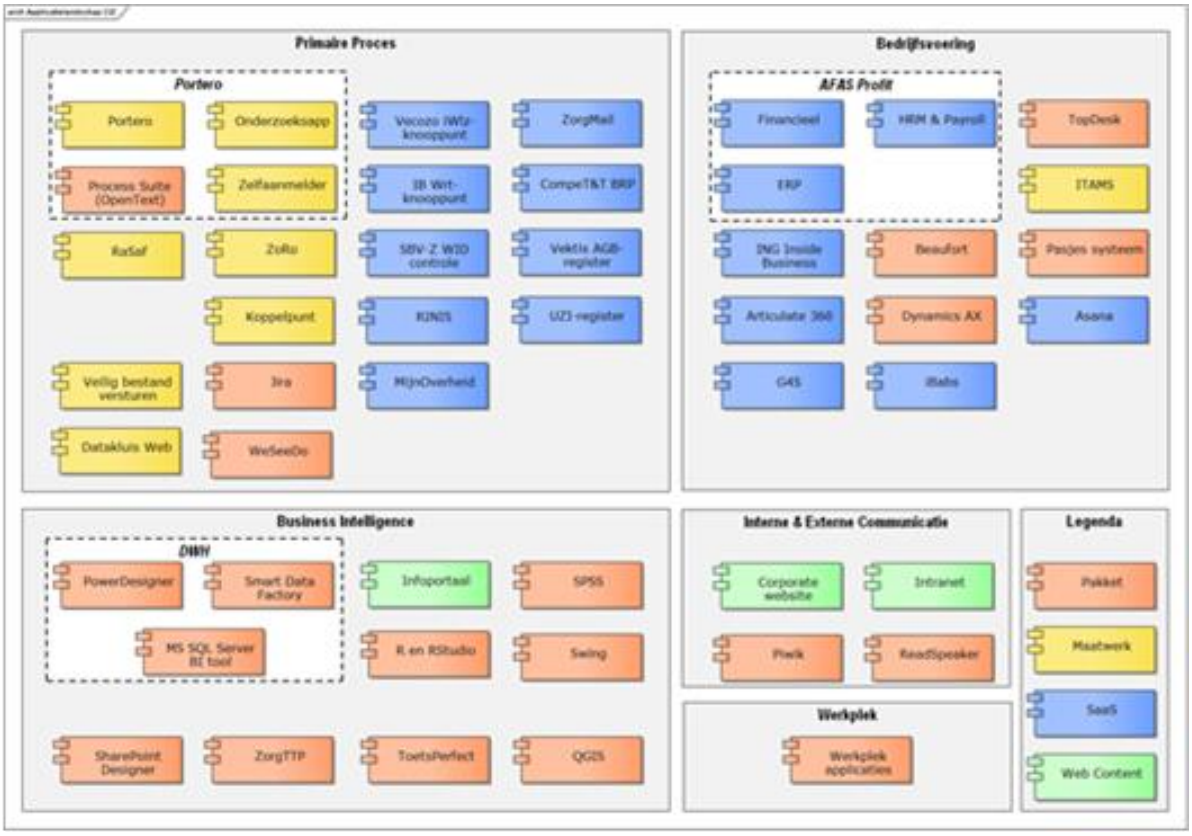
In de huidige situatie wordt de uitvoering van de primaire processen van het CIZ ondersteund en/of geautomatiseerd door meerdere applicaties en bijbehorende infrastructurele voorzieningen.

Applicatie	Omschrijving
Portero	Portero is de centrale applicatie voor de ondersteuning van de primaire processen van het CIZ. Het kan worden getypeerd als een zaaksysteem dat zorgt voor het volgen van de voor de belangrijkste CIZ taken gedefinieerde werkstromen en de bijbehorende informatievastlegging en dossiervorming: • Behandeling Wlz en/of Wzd artikel 21 aanvraag

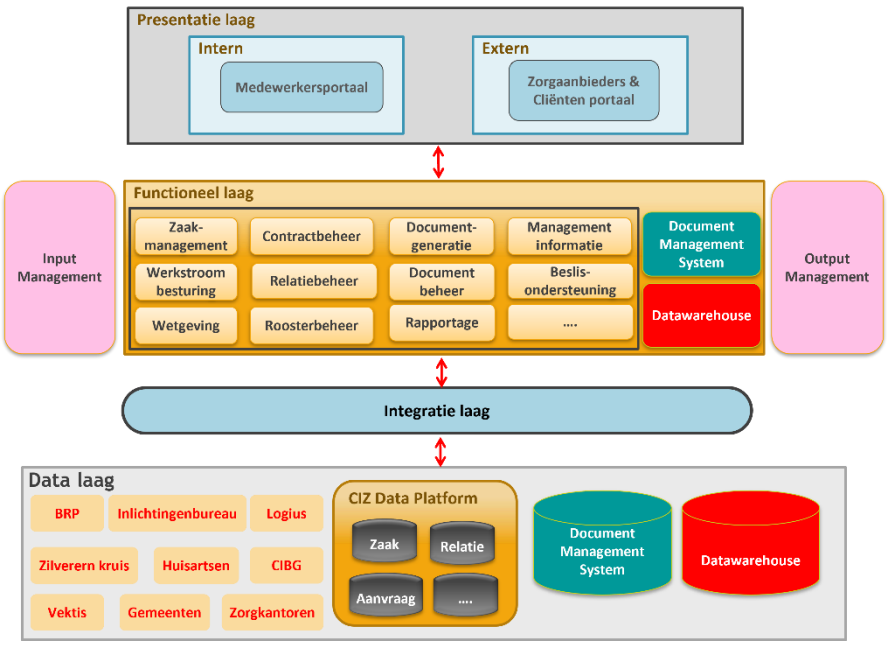
	• Behandeling BUK advies aanvraag • Behandeling Bezwaar en beroep Wlz/Wzd artikel 21 indicatiebesluit • Behandeling Bezwaar en beroep BUK advies. • Behandeling Wzd-aanvragen: rechterlijke machtiging, In bewaring stelling, en voorwaardelijke machtiging onder de Wzd. Portero bestaat grotendeels uit maatwerk software die middels een agile scrum werkwijze voortdurend wordt aangepast. Een groot deel van de software (met name de gebruikersinterfaces en -dialogen) is gerealiseerd met het open source application framework Grails en de bijbehorende Groove programmeertaal. Hiermee worden twee gebruikersinterfaces gerealiseerd, een interface voor de taakondersteuning van de interne CIZ medewerkers en een interface voor het indienen van indicatieaanvragen ten behoeve van cliënten door medewerkers van een groot aantal zorginstellingen. Deze interface wordt ook wel aangeduid als "zorgaanmelder". Verder wordt gebruik gemaakt van Process Suite van OpenText (voorheen Cordys), met name voor de automatisering van werkstromen. De "Onderzoeksapp" van Portero is een offline webclient voor Portero die door CIZ medewerkers wordt gebruikt bij huisbezoeken aan cliënten. Met deze applicatie kunnen cliëntgegevens, documenten en formulieren vanuit Portero worden gedownload op de laptop, offline geraadpleegd, gewijzigd of aangemaakt, en vervolgens weer geüpload naar Portero. De "Zelfaanmelder" van Portero is een webapplicatie op het internet (www.mijnwlzaanvraag.ciz.nl) waarmee cliënten een online aanvraagformulier voor een Wlz-indicatie kunnen invullen en indienen. De applicatie maakt onderdeel uit van Portero.
OpenText Process Suite (Cordys)	OpenText Process Suite (voorheen Cordys) is een software platform voor het modelleren en uitvoeren van bedrijfsprocessen. OpenText Process Suite wordt toegepast als onderdeel van Portero. Binnen Portero wordt OpenText Process Suite vooral gebruikt om de verschillende achtereenvolgende processtappen van het primaire proces te automatiseren.
Koppelpunt	Het CIZ koppelpunt is een systeem waarmee de gegevens die worden voortgebracht door de primaire processen via een digitale koppeling ter beschikking kunnen worden gesteld aan ketenpartners of cliënten via de daarvoor beschikbare en in ontwikkeling zijnde, afspraken, standaarden en netwerken. Anderzijds kan het Koppelpunt ook worden ingezet voor het ophalen of ontvangen van gegevens van ketenpartners of cliënten, die nodig zijn voor de uitvoering van de primaire processen. Het Koppelpunt is een aparte maatwerkapplicatie die enerzijds via een intern koppelvlak gegevens uitwisselt met Portero en anderzijds via meerdere aparte koppelvlakken en koppelingen met diverse externe ketenpartners en domeinen. Het Koppelvlak bevat een eigen gegevensopslag, het z.g. register, dat kan worden gevoed vanuit de interne applicaties (met name Portero) en van waaruit gegevens kunnen worden opgevraagd door externe partners.
ZorRo	ZorRo is een maatwerkapplicatie voor de ondersteuning van de inzetplanning van medewerkers in het primaire proces en het vastleggen en raadplegen van afspraken voor huisbezoeken en/of spreekuren met cliënten. Afspraken kunnen zowel rechtstreeks in ZorRo worden aangemaakt, als uit Portero geïmporteerd.
RaSaF	De maatwerkapplicatie RaSaF wordt gebruikt voor Contractbeheer en Contactbeheer van externe organisaties (met name zorgaanbieders). Contractbeheer bevat alle activiteiten die samenhangen met het aanvragen, toekennen, beheren en verlengen van contracten met organisaties, om digitaal aanvragen in te kunnen dienen in Portero. In Contactbeheer wordt vastgelegd welke contactmomenten er zijn geweest met organisaties, over welke onderwerpen. Deze organisaties kunnen wel of geen contract hebben met het CIZ voor het digitaal indienen van aanvragen. Indien een organisatie toegang krijgt tot de software van het CIZ worden in de (externe) organisatie een of meerdere "organisatiebeheerders"

	aangewezen. Zij kunnen in RaSaF de Portero gebruikersbeheermodule benutten om gebruikers binnen hun organisatie aan te maken of verwijderen.

In de volgende tekening is het toekomstige en gewenste applicatie landschap (SOLL) weergegeven.



Hierna volgt een schematisch overzicht van toekomstige oplossingsrichting (SOLL). De nieuwe componenten zijn in de volgende paragrafen beschreven.



Hieronder wordt de functionaliteit per component kort beschreven:

- Presentatie laag

  Medewerkersportaal: Dit portaal is bedoeld voor het CIZ medewerker die via dit portaal het nieuwe zaaksysteem kunnen benaderen. Het is een aantrekkelijke, intuïtieve interface en per functiegroep/rol de juiste functionaliteit wordt gepresenteerd. Het medewerkersportaal is locatie onafhankelijk.
  Zorgaanbieder en cliënten portalen: deze portalen zijn bedoeld voor externe gebruikers, bijvoorbeeld de zorgaanbieders en cliënten. De externe gebruikers kunnen via deze portalen de aanvragen indienen.

- Functionele laag

  Case Management: Het zaakmanagement systeem. Het CIZ hangt dit begrip op aan het concept Zaakgericht Werken. Het CIZ beschouwt dit als een vorm van procesgericht werken. Het nieuwe zaaksysteem bevat meerdere modules/componenten, te noemen: zaakmanagement, relatiebeheer, contractbeheer, roosterbeheer, etc.

  Zaakgericht werken is een specifieke vorm van het organiseren van de processen binnen CIZ. Het dient beschouwd te worden als een vorm van procesgericht werken, dit in tegenstelling tot bijvoorbeeld documentgericht werken. Als zodanig is het min of meer verwant aan concepten als Business Process Management (BPM), workflow management en (vooral) case management. Bij zaakgericht werken vormen 'zaken' het uitgangspunt voor de wijze waarop processen worden georganiseerd. Daarbij wordt een zaak gedefinieerd als 'een samenhangende hoeveelheid werk – met een wel gedefinieerde aanleiding en een wel gedefinieerd resultaat – waarvan de kwaliteit en doorlooptijd bewaakt moeten worden'. (Dynamisch) Case Management ondersteunt het CIZ bij de registratie, afhandeling en monitoring van zaken ter ondersteuning van het zaakgericht werken. Kenmerkend voor Case Management is de scheiding van 'the know from the flow'. De karakteristieken van het CIZ casus bepalen de route van de afhandeling en welke activiteiten daarvoor moeten worden uitgevoerd. Het CIZ medewerker of het systeem bepaalt de volgorde van de activiteiten op basis van kenmerken van de individuele casus. De volgorde en het soort van activiteiten is afhankelijk van expliciet gemaakt regels (Interne CIZ

programmaeigenschappen, regelgeving en procesregels). In feite krijgt iedere aanvraag hiermee zijn eigen, unieke casus/behandeling.

Document Management System: Het CIZ werkt aan de digitalisering van haar werkprocessen. Het digitaliseren van het archief is in dit kader één van de belangrijkste ontwikkelingen. Het CIZ wil haar digitaal archief zoveel mogelijk vastleggen en onderhouden. Alle documenten van het zaakdossier worden opgeslagen in een Document Management Systeem (DMS). Integratie met een DMS biedt als voordeel dat gebruik wordt gemaakt van de basisfunctionaliteit van dit systeem. Het gaat dan om de integratie met Officepakketten, de mogelijkheid gescande documenten te registreren, gebruik van en conversiemogelijkheden. Verder bevat een DMS functionaliteit voor het beheer van documenten, zoals aanvragen, brieven, en vooral het ondersteunen van archiefprocessen. Bij implementatie van DMS moet rekening gehouden worden met niet zaak gebonden documenten (lees generieke functionaliteit) en zaak gebonden documenten.

Datawarehouse: Met een datawarehouse (BI) heeft het CIZ de beschikking over actuele en historische gegevens.

- Integratie laag:

  koppeling met interne applicaties, externe applicaties en basisregistraties.

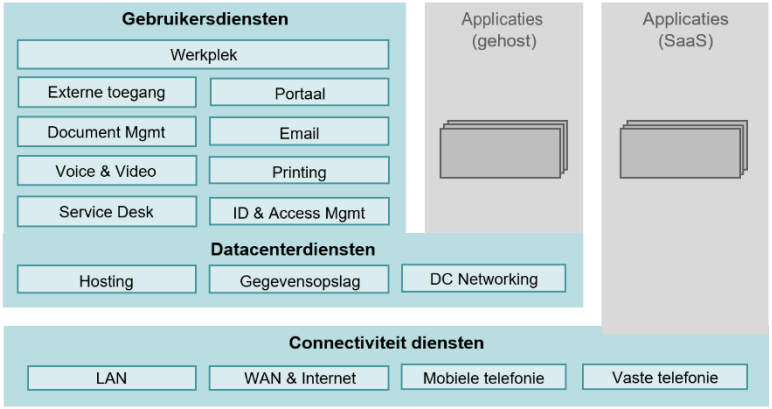
- Data laag

  CIZ data platform: met behulp van dit platform data en processen worden ontkoppeld. Het data platform is niet meer afhankelijk van het zaaksysteem, het is wel afhankelijk van het zaaksysteem voor vulling. Het data platform is onafhankelijk van het zaaksysteem datamodel.

7 Technische architectuur

In de volgende view wordt een overzicht gegeven van de infrastructuurcomponenten die door de huidige leverancier worden ingezet om de huidige applicaties (IST) van het CIZ een robuuste, betrouwbare en veilige manier te ondersteunen. Het betreft hier alleen de infrastructuurcomponenten die worden ingezet voor de exploitatie van de primaire procesapplicaties binnen het CIZ.

Onderstaande figuur geeft een overzicht van de verschillende diensten binnen de CIZ infrastructuur. De diensten zijn ondergebracht in de volgende categorieën:



- *Gebruikersdiensten*: voorzien de medewerkers van de standaardmiddelen en -functies om voor hun taakuitvoering te kunnen werken met documenten, te kunnen communiceren en samenwerken, en toegang te krijgen tot bedrijfsapplicaties.

- *Datacenterdiensten*: Bieden voorzieningen om op centrale locaties (datacenters) softwarecode te kunnen uitvoeren en digitale gegevens te kunnen opslaan. Datacenter diensten kunnen zowel worden ingezet voor gebruikersdiensten als voor bedrijfsapplicaties die worden gehost binnen de eigen infrastructuur. Bedrijfsapplicaties die worden afgenomen als dienst (Software-as-a-Service) maken daarentegen niet gebruik van de datacenterdiensten.
- *Connectiviteitdiensten*: Zorgen voor het transporteren van digitale gegevens tussen en met de verschillende apparaten en componenten binnen de informatievoorziening.

Het toekomstige technische architectuurlandschap (SOLL) wordt samen met externe leverancier geïmplementeerd. Eén van de doelstellingen uit de IV-strategie van het CIZ is het zoveel mogelijk gebruik gaan maken van generieke diensten en "best practices" binnen de overheid en binnen de zorgketen. Naarmate vanuit de overheid en/of de samenwerkende partijen in de zorgketen gedeelde ICT diensten en oplossingen beschikbaar komen worden deze, indien relevant en gewenst door het CIZ, zo snel mogelijk opgenomen in de IV-dienstenportfolio van het CIZ. Hiermee wordt niet alleen geprofiteerd van meer schaalgrootte, maar wordt tevens gegarandeerd dat kan worden voldaan aan de verschillende vanuit de overheid en de zorgketen gestelde standaarden, kwaliteitseisen en integratiekoppelvlakken.

Verschillende overheidslagen, publieke organisaties en private partijen maken gebruik van de generieke digitale infrastructuur (GDI) van de Nederlandse overheid. De GDI bestaat uit standaarden, producten en diensten, die digitale informatie-uitwisselingen binnen en met de overheid mogelijk maken. Voor het CIZ zijn met name de volgende voorzieningen het noemen waard:

- Idensys omvat de standaarden en diensten voor een veilige toegang tot online dienstverlening, voor zowel burgers, consumenten als bedrijven.
- Diginetwerk is een besloten en daardoor veilig(er) netwerk voor uitwisseling van gegevens tussen overheidsorganisaties.
- Digipoort is een "centrale" voor de uitwisseling van berichten tussen overheidsorganisaties enerzijds en bedrijven (private partijen) anderzijds.
- PKIoverheid Uitgifte en het beheer van digitale PKI certificaten van de overheid voor het beveiligen van informatie-uitwisselingen en e-mail met encryptie en digitale handtekeningen.
- Digikoppeling
- MijnOverheid is het internet webportaal waar burgers toegang hebben tot post via de dienst Berichtenbox, en tot hun Persoonlijke Gegevens en Lopende Zaken bij diverse overheidsdiensten.

8 Informatiebeveiliging

Vanuit de overheid worden verschillende normenkaders aangereikt voor het beveiligen van informatie en informatiesystemen. Deze normenkaders kunnen bindend of richtinggevend zijn. De voor het CIZ toepasselijke normenkaders worden hieronder kort besproken.

- *Voorschrift Informatiebeveiliging Rijksdienst (VIR)*: In het Voorschrift Informatiebeveiliging Rijksdienst – Bijzondere Informatie (VIR-BI) worden aanvullende maatregelen gespecificeerd voor de behandeling van vertrouwelijke informatie bij de rijksdienst en wordt hier ook een rubricering voor gedefinieerd.
- *Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO)*: een gemeenschappelijk normenkader aangereikt voor de maatregelen die moeten worden genomen om aan de beveiligingseisen te voldoen.

- *Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)*: is een privacywet die geldt in de hele Europese Unie (EU). Het principe van 'Data protection by design and by default' worden daadwerkelijk ingevuld. Er wordt de impact van de implementatie van passende maatregelen om de persoonsgegevens te beschermen inzichtelijk.
- *NEN 7510*: NEN 7510 geeft aan wat een organisatie moet doen om informatie te beveiligen, maar bevat geen expliciete aanwijzingen voor specifieke technische maatregelen. Hoewel NEN 7510 niet direct van toepassing is op het CIZ, moet het CIZ hier wel rekening mee houden voor wat betreft de gegevensuitwisselingen met zorgaanbieders en cliënten.

Centrum indicatiestelling zorg

CIZ
Orteliuslaan 1000
3528 BD Utrecht
Postbus 2690
3500 GR Utrecht

T: 088 789 1000
F: 088 789 1011
E: info@ciz.nl
www.ciz.nl