

Aanbesteding: Ketensamenwerking Woningbedrijf Koggenland
Aanbestedende Dienst: Gemeente Koggenland
Referentie: -

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 UAV (2012) Korting

Vraag:

In bijlage 10 (UAV 2012) staat omschreven “De opdrachtgever kan wegens te late oplevering van het werk aan de aannemer kortingen op de aannemingssom opleggen” In het kader van de huidige marktontwikkeling waarbij voor sommige onderdelen buiten onze invloedsfeer om schaarste c.q. langere levertijden gelden dan normaal het geval was willen wij voorstellen om in het geval dat dit zich voor een specifieke onderdeel voordoet hierover in dát geval bij uitzondering nadere afwijkende afspraken te maken. Staat u hiervoor open?”

Antwoord:

Voor specifieke onderdelen is dat redelijk. Zodra deze leveringsproblemen op onderdelen zich voordoen vragen wij de opdrachtnemer dit direct te melden bij de opdrachtgever inclusief een passend voorstel. Overigens voorziet ook de UAV hierin. In paragraaf 8 lid 5 UAV staat: Indien door overmacht, door voor rekening van de opdrachtgever komende omstandigheden, of door het door of namens de opdrachtgever aanbrengen van bestekswijzigingen dan wel van wijzigingen in de uitvoering van het werk, niet van de aannemer kan worden geleverd dat het werk binnen de overeengekomen termijn wordt opgeleverd, heeft hij recht op termijnverlenging.

Beantwoord op: 18-11-2021
Label: Contract

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 UAV (2012) Korting

Vraag:

In bijlage 10 (UAV 2012) staat omschreven “De opdrachtgever kan wegens te late oplevering van het werk aan de aannemer kortingen op de aannemingssom opleggen” Geldt deze korting alleen voor mutatie type D woningen? Zo niet voor welke onderdelen dan wel en/of nog meer?

Antwoord:

Nee, dit geldt voor alle werkzaamheden waaraan een vooraf afgesproken

termijn gekoppeld is. Overigens gaat het om een kan-bepaling; we hebben bij situaties waarbij de opdrachtnemer onvoldoende presteert de mogelijkheid om een korting op te leggen. Als de te late oplevering het gevolg is van een situatie die niet aan de opdrachtnemer kan worden toegerekend, vallen we uiteraard niet terug op een korting maar gaan we in overleg over de mogelijke oplossing.

Beantwoord op: 18-11-2021
Label: Contract

Ref.nr.
3

Onderwerp:
Kostenbewustzijn en klanttevredenheid

Vraag:
TCO en klanttevredenheid zijn aan elkaar verbonden, welk aspect heeft het grootste belang?

Antwoord:
In de samenwerking sturen wij op klanttevredenheid én bewaken de kosten voor een gezonde bedrijfsvoering, dus we streven naar een evenwicht tussen beide zaken. Daarbij willen we gezamenlijk met de opdrachtnemer via een kwaliteitshandboek de kwaliteit bepalen.

Beantwoord op: 18-11-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
4

Onderwerp:
Vraaggestuurd onderhoud – bewonerskeuze

Vraag:
“opdrachtnemer draag zorgt voor bewonerskeuze traject” Om een goede inschatting van de door ons benodigde inspanning te kunnen maken verzoeken wij u aan te geven uit welke onderdelen de bewoners een keuze moeten kunnen maken, en hoeveel verschillende keuzes per onderdeel wij dienen voor te leggen.

Antwoord:
De huurder kan keuzes maken uit een beperkt aantal onderdelen (wand- en vloertegels voor badkamers, plinten, keukenfront, handgrepen en keukenbladen voor keukens). Het Woningbedrijf schrijft voor waar de huurder uit kan kiezen en maakt hierbij - op dit moment - gebruik van de catalogus van Bribus (keukens) en Mosa (badkamers).

Beantwoord op: 18-11-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Garantietermijnen

Vraag:

Klopt het dat de garantietermijn alleen van toepassing is op het mutatieonderhoud?

Antwoord:

Dit klopt niet. De garantie geldt voor het uitgevoerde werk, los van de aard van de opdracht.

Beantwoord op: 18-11-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

6

Onderwerp:

Werkwijze mutatieonderhoud (PVE punt 30.b): Overnamerapport

Vraag:

Onder punt 30b van het PVE staat omschreven: “Verzorgt en documenteert het gehele mutatieproces digitaal – (zoals opname- en eventueel overnamerapport);” begrijpen wij het goed dat de opdrachtnemer bij de eerste opname een lijst met onderdelen ter overname opstelt. En een X aantal dagen voor de eindinspectie de opdrachtnemer van de opdrachtgever een lijst ontvangt met overgenomen onderdelen?

Antwoord:

We maken in dit proces onderscheid tussen het opnamerapport (verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer) en een eventueel overnamerapport. Dit laatste stellen de vertrekkende en de nieuwe huurder in onderling overleg vast en wordt door beide partijen ondertekend. Als er een overnamerapport is, dan verstrekt de opdrachtnemer dit na de eindcontrole aan het Woningbedrijf.

Beantwoord op: 18-11-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

7

Onderwerp:

Werkwijze mutatieonderhoud (PVE punt 27): verhuurmakelaar

Vraag:

de “verhuurmakelaar” heeft een belangrijke rol in het proces als omschreven in punt 27 van het PVE.

a) Klopt het dat deze werkzaamheden door de opdrachtgever worden uitgevoerd?

b) Wat zijn de taken en verantwoordelijkheden van deze rol.

Antwoord:

Deze vraag is voor ons niet helemaal duidelijk. De werkzaamheden uit punt 27 van het PvE horen bij het takenpakket van de opdrachtnemer. Overige werkzaamheden - die hier niet zijn benoemd - behoren tot de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Meetbare resultaten mutatieonderhoud (PVE punt 29+31): Asbest

Vraag:

Asbest inventarisatie en asbestsanering kunnen een grote invloed hebben op de doorlooptijd van de mutatiewoningen en zijn vooraf niet in te schatten aangezien dit per geval andere consequenties kan hebben. Kunnen wij er bij de omschreven doorlooptijden derhalve vanuit gaan dat hierbij geen rekening is gehouden met de consequenties in tijd van eventueel asbest in de woning?

Antwoord:

Dat is correct, waarbij bij elke huurmutatie in een zo vroeg mogelijk stadium een asbestinventarisatie wordt uitgevoerd.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Werkwijze reparatieverzoek (PVE punt 23): intake

Vraag:

In het programma van eisen punt 23 staat omschreven "De huurder meldt het reparatieverzoek via een klantportaal (online of telefonisch) direct aan de opdrachtnemer of (bij hoge uitzondering) telefonisch aan de opdrachtgever waarna het telefooncontact wordt doorgezet aan de opdrachtnemer;" Hoe wordt deze dienstverlening verrekend?

Antwoord:

Deze dienstverlening maakt evenals de werkvoorbereiding en projectbegeleiding onderdeel uit van de algemene kosten.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Recept: 'opname, inspectie en oplevering'

Vraag:

Voor het recept: 'opname, inspectie, oplevering en huurderscontract' staat 2,5 manuur omschreven in het Vestwal prijzenboek. Klopt het dat hier 3 bezoeken voor nodig zijn?

- Voorcontrole incl. rapportage

- Eindcontrole incl. rapportage

- Sleuteloverdracht nieuwe huurder incl. rapportage.

Zo ja dit is erg krap en dienen wij dit dan in het uurtarief te verdisconteren?

Antwoord:

Dat klopt. Als blijkt dat 2,5 uur onvoldoende is, kan dit gedurende de samenwerking worden aangepast.

Beantwoord op: 18-11-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

11

Onderwerp:

Recept: 'opname, inspectie en oplevering'

Vraag:

Voor het recept: 'opname, inspectie, oplevering en huurderscontract' staat 2,5 manuur omschreven in het Vestwal prijzenboek. Klop het dat deze wordt verrekend met het verdisconteerde uurloon van een Onderhoudsvakman? Zo ja, is het uurtarief voor dit recept bespreekbaar omdat dit onderdeel veelal door een uitvoerder wordt uitgevoerd en niet door een onderhoudsvakman?

Antwoord:

Het prijzenboek van Vestwal is voor ons het uitgangspunt; het is aan de inschrijver om te bepalen hoe hij deze kosten verdisconteert in de inschrijving.

Beantwoord op: 18-11-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

12

Onderwerp:

2% korting

Vraag:

"Voor onderhoudswerkzaamheden die op basis van de recepten uit het prijzenboek boven de € 25.000,- uitkomen, wordt een korting van 2%

doorberekend op de prijsaanbieding” Waarom is dit?

Antwoord:

Vestwal geeft aan dat de toepassing van het prijzenboek bij ingrepen > € 25.000,- niet meer redelijk is. De korting borgt de marktconformiteit.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Werkwijze mutatie (27): huurdersonderhoud

Vraag:

Klopt het dat de financiële afhandeling van eventueel niet uitgevoerd huurdersonderhoud bij huureinde door de opdrachtgevers naar de vertrekkende huurder wordt gefactureerd? Zo nee hoe wordt dan gewaarborgd dat de factuur wordt voldaan?

Antwoord:

Het is juist dat wanneer bij de eindcontrole blijkt dat de vertrekkende huurder zich niet aan de gemaakte afspraak houdt, hij een factuur van ons ontvangt met de kosten voor herstel. De werkzaamheden met kosten moeten wel duidelijk worden aangegeven op de factuur van de opdrachtnemer aan opdrachtgever.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Verdisconteerd uurloon

Vraag:

In het verdisconteerde uurloon zit een toeslag voor reisbewegingen voor DO + MO opdrachten. Voor DO opdrachten is dit een aanzienlijk deel van de kosten (relatief groot werkgebied en ca 8 Do opdrachten per week). Kan er in het Vestwal prijzenboek een code opgenomen voor ‘op en aanrijd tijd’ voor DO en deze uit het verdisconteerde uurloon worden gehaald?

Antwoord:

Wij gaan niet akkoord met een aparte code. We willen de opdrachtnemer stimuleren om zo efficiënt mogelijk met reistijden om te gaan. Wij willen ook meewerken aan deze efficiencyslag, bijvoorbeeld door het slim inplannen van opdrachten.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
15

Onderwerp:
verdisconteerd uurloon

Vraag:

In het verdisconteerde uurloon zit een toeslag voor reisbewegingen en klimtoeslagen. Wat wordt verstaan onder klimtoeslag?

Antwoord:

Dit betreft een toeslag voor werkzaamheden in hoogbouw (hoger dan 4 bouwlagen). Hoogbouw is in ons woningbezit zeer beperkt aanwezig.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Omvang van Opdracht

Vraag:

De omvang van de opdracht is gebaseerd op een Raming. Het reparatie onderhoud zou neer komen op een gemiddelde bon waarde van ca € 700,- per opdracht. In vergelijking tot soortgelijk vastgoed en een soortgelijke dienstverlening is dit hoog. Wat is de gemiddelde bon waarde voor het reparatieonderhoud over 2020? Dit getal is relevant voor ons verdisconteerde uurloon.

Antwoord:

Wij kunnen dat op dit moment niet aangeven. Het bedrag dat u heeft berekend wordt veroorzaakt doordat de kosten van vraaggestuurd en reparatie-onderhoud gecombineerd zijn. Wij hebben deze kosten niet apart inzichtelijk en hebben voor de kostenraming een veilige marge aangehouden van zo'n 10% (hogere inschatting dan werkelijk).

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
17

Onderwerp:
Meetbare resultaten mutatieonderhoud (PVE punt 29) - Doorlooptijd type C

Vraag:

De doorlooptijden als omschreven in punt 29 van het PVE achten wij met name voor mutatie type C woningen kort. Kan qua doorlooptijd voor type C woningen hetzelfde uitgangspunt worden aangehouden als een mutatie type D woning? (Indien en mutatiewoning naar een aanneemsom van ca € 20.000,

- gaat is 10 dagen doorlooptijd erg kort.)

Antwoord:

Naar onze inschatting is een termijn van 10 werkdagen realistisch.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
18

Onderwerp:
Vergoeding

Vraag:

Stelt het Woningbedrijf Koggenland een vergoeding beschikbaar, als tegemoetkoming in de kosten die inschrijvende partijen maken bij het opstellen van (uitgebreide) procesbeschrijvingen van de verschillende onderhoudssoorten?

Antwoord:

Wij verstrekken geen tegemoetkoming voor de kosten die inschrijvers maken voor hun inschrijving.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Proces

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Regisserend opdrachtgeveschap

Vraag:

"...In haar ontwikkeling naar regisserend opdrachtgever wil het Woningbedrijf haar prestaties op het vastgoedonderhoud in ketensamenwerking onderbrengen".
Kunt U aangeven op welke uitgangspunten het Woningbedrijf Koggenland 'regisserend opdrachtgeverschap' baseert? Sluit U hierbij aan bij de omschrijving zoals Aedes die hanteert?

Antwoord:

Het Woningbedrijf ziet regisserend opdrachtgeverschap als het gebruik maken van de kracht van de markt en het opzoeken van interactie met marktpartijen. Het gaat om het bundelen van kennis, risico's spreiden en intensief met elkaar samenwerken om de prestaties met elkaar te realiseren.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Administratie

Vraag:

- Wat wordt verstaan onder het bijhouden van een 'gedetailleerde administratie'.

Antwoord:

Het is ons niet bekend waar met deze vraag aan wordt gerefereerd. De term 'gedetailleerde administratie' wordt in onze aanbestedingsdocumenten niet gebruikt.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
21

Onderwerp:
Opbouw uurtarief

Vraag:

7.2: De opbouw van het uurtarief is inclusief op- en door u te hanteren toeslagen; zoals CAO-uurloon incl. pensioenen, verzekeringen, branchetoeslagen en bijkomende sociale lasten, werkkleding, gereedschap, ICT en telefoon kosten, autokosten & voorrijkosten, parkeerkosten, toeslag reisbewegingen voor reparatie-, mutatie- en vraaggestuurd onderhoud, algemene kosten en winst en risico.

In bijlage 4 staat vermeldt dat buiten bovenstaande kosten het volgende in de prijs dient zijn verwerkt; Klantcontact, inplannen werkzaamheden, werkvoorbereiding werkzaamheden, projectbegeleiding werkzaamheden (AK). Kunnen jullie aangeven welke kosten exact in het uurloon dienen verwerkt te worden. Dit om het 'appels en peren' gehalte tussen inschrijvingen van de verschillende marktpartijen te beperken.

Antwoord:

Beide onderwerpen moeten verwerkt worden in het uurtarief.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
22

Onderwerp:
Regisserend opdrachtgeverschap

Vraag:

Het Vestwal prijzenboek is gericht dagelijks- en/of mutatie onderhoud. In de rol van Woningbedrijf Koggenland als regisserend opdrachtgever komen veel processtappen/kosten richting de ketenpartner. Hierover staat niks

vermeldt in het prijzenboek; hoe worden deze kosten afgerekend.

Antwoord:

Het klopt dat dit soort werkzaamheden geen onderdeel uitmaken van het prijzenboek. Wij gaan ervan uit dat u alle kosten die u voorziet bij het uitvoeren van deze werkzaamheden verwerkt in het uurtarief.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
23

Onderwerp:

Merken/type

Vraag:

Graag ontvangen wij van het Woningbedrijf Koggenland de voorgeschreven merken/type van materialen voor het Dagelijks Onderhoud en het Mutatie Onderhoud.

Antwoord:

Wij voegen als bijlage een materialenlijst toe. Deze lijst is summier en willen wij in onderlinge afstemming met de opdrachtnemer uitbreiden. Voor zover de materialenlijst geen uitsluitel geeft, is ons het uitgangspunt dat het nieuwe materiaal tenminste gelijkwaardig is aan het huidige materiaal.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
24

Onderwerp:

Vestwal Prijzenboek

Vraag:

Het Vestwal prijzenboek wordt online ter inzage aangeboden. Is het mogelijk het prijzenboek in Excel-vorm te ontvangen, om alle normen goed te kunnen beoordelen. Online moeten we regel voor regel uit het systeem halen; exporteren naar Excel is niet functioneel.

Antwoord:

Helaas hebben wij niet de mogelijkheid om het prijzenboek in Excel aan te bieden.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

25 Maximaal aantal A4 per subgunningscriterium

Vraag:

Per subgunningscriterium is een maximaal aantal A4 pagina's met lettertype en tekengrootte aangegeven. Is het genoemde maximaal aantal A4 pagina's inclusief of exclusief afbeeldingen/illustraties?

Antwoord:

Het genoemde maximum is inclusief eventuele afbeeldingen en illustraties.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Proces

Ref.nr.
26

Onderwerp:
Korting

Vraag:

Wat is de inhoudelijke argumentatie (lees: logica) van opdrachtgever om bij onderhoudswerkzaamheden boven €25.000 een korting van 2% door te berekenen?

Antwoord:

Wij verwijzen naar de beantwoording van vraag 12.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
27

Onderwerp:
Reparatieverzoeken

Vraag:

Is het mogelijk om een link te maken tussen het online klantportaal van het Woningbedrijf Koggenland en het ERP-systeem van opdrachtnemer?

Antwoord:

Het Woningbedrijf maakt gebruik van het klantportaal van Bright Answers/ NCCW. Het is aan de opdrachtnemer te onderzoeken of het eigen ERP-systeem een koppeling kan realiseren. Wij staan in principe positief tegenover een koppeling.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

28 Overeenkomst Vestwal Prijzenboek

Vraag:

Vindt er in de weken 13 en 14 van 2022 ook een indexatie plaats van het uurtarief dat door opdrachtnemer bij indiening wordt opgegeven (in Bijlage 4)?

Antwoord:

Ja, zie ook bijlage 6 voor de toelichting over de indexatie 'Jaarlijkse indexatie uurlonen'.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
29

Onderwerp:

Klantbewustzijn

Vraag:

Op welke wijze wordt van de opdrachtnemer verwacht verlaging van de (bouw)kosten te realiseren gedurende de samenwerking?

Antwoord:

Wij dagen graag de opdrachtnemer uit om met voorstellen te komen. Bijvoorbeeld door trends in het dagelijks onderhoud bespreekbaar te maken als het verstandig is dit plan- of projectmatig aan te pakken.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
30

Onderwerp:

Klanttevredenheid

Vraag:

Op welke manier, en door welke partij binnen het bouwproces, wordt de klanttevredenheid gemeten door het Woningbedrijf Koggenland?

Antwoord:

Wij verwijzen naar punt 36 van het PvE. De klanttevredenheid zal vanaf 1 januari 2023 worden gemeten door een onafhankelijke partij (uit de sector) zoals verwoord in het PvE.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
31

Onderwerp:
Duurzaamheid

Vraag:

Met betrekking tot de circulariteit staat omschreven dat de footprint van de logistieke processen zo laag mogelijk dient te zijn. Hoe wordt deze footprint op dit moment door Woningbedrijf Koggenland gemeten?

Antwoord:

Dit wordt momenteel nog niet gemeten. Gedurende de samenwerking willen we dit inzichtelijk krijgen. Wij vragen van de inschrijver in het Plan van Aanpak te beschrijven hoe hij hier invulling aan geeft (Ambitiedocument, onderdeel Duurzaamheid punt 2).

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
32

Onderwerp:
Duurzaamheid

Vraag:

Hoe wordt de energieprestatie van woningen bij mutatie op dit moment geïnvventariseerd en onderzocht door het Woningbedrijf Koggenland?

Antwoord:

Op dit moment zijn alle woningen voorzien van een prelabel. Het huidige beleid is dat bij een mutatie door een externe partij het definitieve energielabel wordt bepaald. Dit gebeurt in opdracht van het Woningbedrijf en maakt derhalve geen onderdeel uit van de mutatiewerkzaamheden en de opdracht.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
33

Onderwerp:
Meerjaren Onderhouds Begroting

Vraag:

Hanteert het Woningbedrijf Koggenland in de MJOB een onderscheid tussen kasstromen en investeringen ten aanzien van duurzaamheidsingrepen in het bezit?

Antwoord:

Tijdens het dagelijks onderhoud worden geen duurzaamheidsingrepen uitgevoerd. Verduurzaming en meerjarig onderhoud zijn geen onderdeel van

de opdracht.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Circulaire bouwmaterialen

Vraag:

Heeft Woningbedrijf Koggenland met huurders/huurdersorganisaties gesproken over, of afspraken gemaakt over, de toepassing van circulaire bouwmaterialen?

Indien dit niet het geval is, kan het Woningbedrijf Koggenland aangeven of zij hier een rol voor de geselecteerde marktpartij ziet?

Antwoord:

Het Woningbedrijf heeft op dit moment geen huurdersorganisatie. Gedurende de looptijd van de overeenkomst willen wij in gezamenlijkheid invulling geven aan het gebruik van circulaire bouwmaterialen. Waarbij wij graag bogen op de kennis en expertise van de opdrachtnemer.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Circulaire bouwmaterialen

Vraag:

Hanteert Woningbedrijf kwalitatieve normen ten aanzien van de circulaire bouwmaterialen?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 34.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Basiskwaliteit

Vraag:

Hanteert Woningbedrijf Koggenland een basiskwaliteit ten behoeve van de uitvoering van reparatie- mutatie- en vraaggestuurd onderhoud? Zo ja, kan

de basiskwaliteit overlegd worden?

Antwoord:

Het Woningbedrijf heeft op dit moment nog geen basiskwaliteit uitgewerkt. Deze basiskwaliteit willen we gedurende de samenwerking in gezamenlijkheid vaststellen aan de hand van een uniform kwaliteitshandboek. Waarbij wij graag bogen op de kennis en expertise van de opdrachtnemer.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Verlengen termijn van inschrijving

Vraag:

Wij willen U vragen om de termijn waarop inschrijvingen ingediend kunnen worden te verlengen tot medio januari. Ons valt namelijk op dat na de nu aangegeven uiterste datum van inschrijving (13 december) veel tijd beschikbaar is voor gunning, ondertekening e.d. tot de geselecteerde partij op 1 juni 2022 'aan de slag' kan. Verlenging van de inschrijftermijn met 1 maand lijkt ons daarom redelijk.

Antwoord:

We verschuiven de uiterste termijn voor het indienen van de inschrijvingen naar vrijdag 24 december om 12.00 uur. Ook constateerden we een omissie in de planning voor wat betreft de bezwaar- en vervaltermijn. Deze termijn eindigt op 23 februari 2022. Een gecorrigeerde versie van de inschrijfleidraad wordt als bijlage toegevoegd.

Beantwoord op: 18-11-2021

Label: Proces

Ref.nr.

38

Onderwerp:

Duurzaamheidsbeleid

Vraag:

Voor de inhoudelijke beantwoording van een aantal onderdelen van de uitvraag willen wij U vragen het duurzaamheidsbeleid van het Woningbedrijf Koggenland te overleggen.

Antwoord:

De uitgangspunten van de verduurzaming staan opgenomen in het Portefeuilleplan. Dit plan voegen wij als bijlage toe.

Beantwoord op: 18-11-2021
Label: Inhoud