

Samenwerkingsovereenkomst Bean me up!

behorend bij de subsidieaanvraag 'Bean me up!' van Hogeschool Inholland bij
het REACT-EU programma van Kansen voor West II

15 februari 2021

Penvoerder:	Stichting Hoger Onderwijs Nederland
Contactpersoon:	Dr. Feike van der Leij
Adres:	Theresiastraat 8, 2593 AN Den Haag

**Samenwerkingsovereenkomst
in het kader van het Kansen voor West II project Bean me up!**

De ondergetekenden:

1. Stichting Hoger Onderwijs Nederland, gevestigd te 's-Gravenhage en kantoorhoudende te 's-Gravenhage, te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar Lid College van Bestuur H. de Deugd.
contactpersoon: F. van der Leij.
2. NMK Esbaco International B.V., gevestigd te Hoorn te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur J.G.F. Putters.
contactpersoon: H. Huibers.
3. Fresh Monkeys B.V., gevestigd te Hoorn te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur J.G.F. Putters.
Contactpersoon: H. Huibers.
4. Verify (Stichting Proeftuin Zwaagdijk), gevestigd Zwaagdijk-Oost te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur J.G.M. Kos.
contactpersoon: J.G.M. Kos.
5. CAV Agrotheek B.V., gevestigd te Wieringerwerf te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar commercieel directeur A.T.G. van der Weijde.
contactpersoon: A.T.G. van der Weijde.
6. Biorefinery Solutions B.V., gevestigd Heijen te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur J.T.P. Derksen.
contactpersoon: J.T.P. Derksen.
7. Hama Holding B.V., gevestigd Heijen te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur J.T.P. Derksen.
contactpersoon: J.T.P. Derksen.
8. Willicroft B.V., gevestigd te Amsterdam te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar algemeen directeur B.J. Vanstone.
contactpersoon: M. Vandevoot.
9. Stichting Clusius College, gevestigd te Alkmaar te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar voorzitter College van Bestuur M.H. van Tilburg.
contactpersoon: C. Mulder.
10. Amsterdam Green Campus, gevestigd te Amsterdam te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur N.L.M. Persoon.
contactpersoon: N.L.M. Persoon.

hierna tezamen te noemen: "Partijen",

In aanmerking nemende dat:

- Partijen in Noord-Holland een (proces)technologisch onderzoek en innovatie willen door ontwikkelen die nu vanwege corona dreigen stil te vallen.
- Partijen daarvoor gezamenlijk het project 'Bean me up!' hebben opgezet en daarmee beogen een bijdrage te leveren aan de groene economie door de zoektocht naar lokale mogelijkheden voor voedselproductie inclusief verwerking en versterking van de innovatiekansen voor het realiseren van de eiwittransitie.
- Inholland namens en voor rekening en risico van Partijen voor de financiering van het Project 'Bean me up!' een subsidieaanvraag heeft ingediend bij het programma 'Kansen voor West II', dat wordt gefinancierd uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO);
- Partijen overeenstemming hebben bereikt over de wijze waarop uitvoering zal worden gegeven aan de voorschriften/voorwaarden van deze subsidieregeling en alle wet- en regelgeving die daaruit voortvloeit;
- Partijen voornemens zijn gezamenlijk in het Project de hoofdactiviteiten uit te voeren.
- Partijen zich akkoord verklaren met de uitvoering van het Project 'Bean me up!' conform het Projectplan ingediend op 15 februari 2021, dat als bijlage bij deze Overeenkomst is gevoegd, en onder de voorwaarden gesteld in deze overeenkomst en zich zullen conformeren aan de voorwaarden die door de subsidiegevers zijn of worden gesteld;
- Partijen hun afspraken in het navolgende schriftelijk wensen vast te leggen.

Verklaren Partijen met betrekking tot het Project 'Bean me up!' te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a. Achtergrondkennis: alle reeds bestaande en door Partijen tijdens en uitsluitend ten behoeve van dit Project ter beschikking te stellen en/of te gebruiken bestaande informatie, gegevens, materialen, know-how, werkwijzen/technieken, expertise en beschermde of beschermbare kennis, zoals octrooien en software;
- b. Activiteit(en): activiteiten die onderdeel zijn van het Project Bean me up!
- c. Coördinator: medewerker van één der Partijen verantwoordelijk voor de coördinatie van een Hoofdactiviteit, zoals beschreven in artikel 3;
- d. EFRO: Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling;
- e. Hoofdactiviteit: één van de onderdelen van het Project, zoals genoemd in het Projectplan;
- f. MA: Management Autoriteit Kansen voor West II, het College van Burgemeester en Wethouders van Amsterdam, dat als verantwoordelijke instantie is aangewezen voor de uitvoering van het operationele programma Kansen voor West II;
- g. Overeenkomst: deze overeenkomst inclusief de bijlagen;
- h. Overige Partijen: de Partijen bij deze Overeenkomst exclusief de Penvoerder;
- i. Penvoerder: Stichting Hoger Onderwijs Nederland;
- j. Project: het Project Bean me up!, waarvoor de EFRO-subsidie is aangevraagd;
- k. Projectmanager: de door de Penvoerder aangestelde Projectmanager;
- l. Projectplan: het bij de EFRO aanvraag gevoegde Projectplan, waarin de activiteiten van het Project Bean me up! staan beschreven en die als bijlage 2 bij deze Overeenkomst is gevoegd. Partijen zijn bekend met dit Projectplan.
- m. Projectteam: orgaan bestaande uit de Projectmanager en de Coördinatoren van de Partijen, zoals beschreven in artikel 3;
- n. Stuurgroep: orgaan bestaande uit een afvaardiging van beslissingsbevoegde personen van de Partijen, zoals beschreven in artikel 3.
- o. Vertrouwelijke Informatie: alle informatie van welke aard of vorm dan ook, die tijdens het Project door de ene Partij wordt verstrekt aan een andere Partij, en die gemerkt is als vertrouwelijk op het moment van verstrekken of waarvan het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs mag worden aangenomen;
- p. Voorggrondkennis: alle in het kader van dit Project nieuwe te vervaardigen en te ontwikkelen en/of nieuw ontwikkelde informatie, gegevens, materialen, know-how, werkwijzen/technieken, expertise, tussentijdse en/of eindresultaten en beschermde of beschermbare kennis, zoals octrooien en software.

Artikel 2 Doelstelling van de samenwerking

1. Doel van de samenwerking tussen Partijen is het uitvoeren van het Project, zoals omschreven in het Projectplan en met inachtneming van de daarin aangegeven tijdsplanning en begroting. De bijlagen bij deze Overeenkomst vormen een integraal onderdeel van deze Overeenkomst.
2. De Partijen zijn, met inachtneming van de aan Partijen toebedeelde Hoofdactiviteiten, gezamenlijk verantwoordelijk voor de uitvoering van het Project en verplichten zich te goeder trouw te zullen samenwerken en al hetgeen naar letter en geest met deze Overeenkomst in strijd is te zullen nalaten en/of vermijden.
3. De Partijen erkennen de beoogde resultaten van het Project.
4. Partijen verplichten zich, na toekenning van de subsidie, binnen zes maanden na de datum van de subsidietoekenning aanvullende afspraken te zullen maken met betrekking tot de intellectuele eigendomsrechten betreffende de resultaten van het Project. Uitgangspunt zullen zijn de "Spelregels voor privaat-publieke samenwerking bij programmering en uitvoering van fundamenteel en toegepast onderzoek", gevoegd bij de Kamerbrief d.d. 25 juni 2013.

Artikel 3 Organisatie van de samenwerking

1. Stichting Hoger Onderwijs Nederland treedt op als Penvoerder van Partijen. De Penvoerder stelt een Projectmanager aan die namens de Partijen de algemene uitvoering van het Project bewaakt. Partijen verklaren akkoord te gaan dat de Projectmanager als coördinator van het Project optreedt.

2. Voor elk van de Hoofdactiviteiten van het Project wordt een Coördinator aangewezen. De rol en taken van de Coördinator zijn als volgt:
 - coördineren van de uitvoering van het betreffende Hoofdactiviteit conform het Projectplan;
 - maken en bewaken van werkafspraken met betrekking tot het betreffende Hoofdactiviteit met de (betrokken medewerkers van de) Partijen;
 - bijhouden van en rapporteren over de Activiteiten en resultaten van het betreffende Hoofdactiviteit met het oog op de rapportage en verantwoording;
 - periodiek overleg met de Projectmanager over de voortgang en het maken van afspraken over ondersteuning vanuit het Projectmanagement bij het betreffende Hoofdactiviteit.
3. De Coördinatoren nemen deel aan het Projectteam dat de voortgang van het Project bewaakt en in gezamenlijk overleg alle afspraken maakt die voor de goede uitvoering van het Project noodzakelijk zijn.
4. Eenmaal per drie (3) maanden, of zoveel eerder als gewenst door één der Partijen, zal het Projectteam bij elkaar komen onder leiding van de Projectmanager.
5. Een afvaardiging van de beslissingsbevoegde vertegenwoordigers van de Penvoerder en de Overige Partijen neemt deel in de Stuurgroep die toeziet op het algehele functioneren en de koers van het Project. De Stuurgroep staat onder leiding van de beslissingsbevoegde vertegenwoordiger van de Penvoerder en beslist unaniem over:
 - alle onderwerpen waarover deze Overeenkomst geen uitsluitel geeft;
 - voorstellen tot wijziging van het Projectplan inclusief de bijbehorende begroting alvorens deze worden voorgelegd aan de MA;
 - de wijze waarop eventuele interne knelpunten of conflicten tussen de Partijen kunnen worden opgelost.
6. Tweemaal per jaar, of zoveel eerder als gewenst door één der Partijen, zal de Stuurgroep bijeenkomen om de voortgang van het Project te bespreken en in overleg alle besluiten te nemen die voor de goede uitvoering van het Project noodzakelijk zijn. De Projectmanager neemt daartoe het initiatief en stelt de agenda en het verslag op van de vergadering. Het verslag van een vergadering zal binnen tien (10) werkdagen na afloop van die vergadering aan alle Partijen worden gestuurd en zal worden geacht goedgekeurd te zijn door alle Partijen, tenzij schriftelijk opmerkingen binnen acht (8) dagen na ontvangst van het verslag aan de Projectmanager worden meegedeeld. Onder "schriftelijk" wordt hier mede verstaan berichtgeving per e-mail aan een geldig e-mailadres.

Artikel 4 Taken Partijen

1. De Penvoerder is belast met het voeren van de administratie, de coördinatie van de activiteiten en alle taken, die volgens de geldende regelgeving bij de Penvoerder berusten. De Penvoerder is het aanspreekpunt voor de MA.
2. De Overige Partijen geven hierbij last en volmacht aan de Penvoerder om namens hen op te treden als Penvoerder inzake de uitvoering van de subsidiebeschikking, alle correspondentie namens hen te voeren met de MA en om hen in en buiten rechte te vertegenwoordigen ter zake van de uitvoering van de subsidiebeschikking en de onderhavige Overeenkomst. De Penvoerder hanteert deze volmacht alleen na overleg met en akkoord van de Overige Partijen.
3. De Overige Partijen informeren de Penvoerder en de Penvoerder informeert de Overige Partijen onverwijld over knelpunten die binnen het Project ontstaan en treden in overleg met de Projectmanager om tot oplossingen voor de knelpunten te komen.
4. Elke Partij zal aan de andere Partijen de benodigde materialen en kennis leveren, teneinde de andere Partijen in staat te stellen de werkzaamheden ten behoeve van het Project te verrichten. Het staat partijen echter vrij hier nadere voorwaarden aan te verbinden. Ter beschikking gestelde kennis en materialen worden door de verkrijgende partij slechts voor de duur en de doeleinden van het Project aangewend.
5. De resultaten van de werkzaamheden zullen steeds schriftelijk worden vastgelegd. Deze verplichting zullen de Partijen ook in acht nemen in het geval zij voor dit Project werkzaamheden door derden laten verrichten.
6. Elke Partij zorgt voor een goede informatievoorziening aan de andere Partijen. Wanneer een ontvangende Partij een fout ontdekt in de ontvangen informatie stelt het de verstrekende Partij hiervan op de hoogte. De verstrekende Partij geeft geen garantie ten aanzien van de volledigheid, zorgvuldigheid of geschiktheid van de verstrekte informatie. De ontvangende Partij is volledig verantwoordelijk voor het gebruik van de informatie en de gevolgen daarvan.
7. Partijen conformeren zich aan het gezamenlijk opgestelde communicatieplan.

Artikel 5 Kosten en financiering

1. Elke Partij draagt haar eigen kosten die gemaakt worden in het kader van het Project en voert haar taken, zoals beschreven in het Projectplan, voor eigen rekening en risico uit, tenzij uit deze Overeenkomst anders voortvloeit.
2. De Partijen accepteren de verdeling van de subsidie tussen de Partijen, zoals tot stand gekomen op basis van de begroting bij de subsidieaanvraag en opgenomen in de tabel die als bijlage 1 bij deze Overeenkomst is gevoegd.
3. Partijen zijn zich ervan bewust dat een voorwaarde voor het toekennen van de subsidie een toezegging tot cofinanciering was. Hiertoe hebben zij een toezegging tot cofinanciering overlegd.
4. De subsidie zal door de Penvoerder na afloop van het Project definitief met de Overige Partijen worden afgerekend op basis van de werkelijk gemaakte kosten die door de MA als subsidiabel worden vastgesteld. Dit met inachtneming van het in bijlage 1 bepaalde.

Artikel 6 Betaling van subsidiegelden

1. De Overige Partijen machtigen de Penvoerder hierbij om mede voor en namens hen de subsidiegelden te ontvangen op een rekeningnummer ten name van de Penvoerder.
2. De Penvoerder vraagt tijdens de looptijd van het Project namens de Partijen tussentijdse voorschotten aan bij de MA op basis van de werkelijk door Partijen gemaakte kosten.
3. De Penvoerder vraagt na afloop van het Project namens de Partijen uitbetaling van de resterende subsidiegelden aan bij de MA, voor zover de werkelijk gemaakte kosten hiertoe aanleiding geven.
4. De Penvoerder keert de ontvangen subsidiegelden als voorschot uit aan de Partijen op basis van de per Partij door de MA goedgekeurde subsidiabele kosten en tot maximaal het subsidiebedrag per Partij, zoals opgenomen in de tabel die als bijlage 1 bij deze Overeenkomst is gevoegd.
5. De Penvoerder keert de ontvangen subsidiegelden zonder vertraging uit aan de betreffende Partij, in ieder geval binnen dertig (30) dagen nadat de subsidie door de Penvoerder ontvangen is.

Artikel 7 Administratie en bewaartermijn

1. De Partijen verplichten zich tot het bijhouden van een volledige, juiste en tijdige projectadministratie conform de EFRO-voorwaarden, zoals vastgelegd in het Handboek EFRO 2014-2020. De Penvoerder zal de benodigde informatie hierover tijdig aan Partijen ter beschikking stellen.
2. De Partijen verplichten zich tot het bewaren van de volledige Projectadministratie, inclusief alle bewijsstukken op het gebied van ontvangsten en uitgaven betreffende dit Project, gedurende de volgens de subsidiebeschikking geldende periode.

Artikel 8 Inschakeling derden

1. Partijen hebben het recht werkzaamheden uit te besteden aan derden voor zover dat in de begroting van het Project is voorzien. In alle andere gevallen kunnen werkzaamheden alleen worden uitbesteed na instemming van de Projectmanager.
2. Partijen blijven aansprakelijk voor de door hen uitbesteede werkzaamheden en de tijdige levering door de ingeschakelde derden en verplichten zich ervoor zorg te dragen dat overdracht van intellectuele eigendomsrechten plaatsvindt met betrekking tot de werkzaamheden die verricht zijn door de ingeschakelde derden, waardoor de desbetreffende Partij die de werkzaamheden heeft uitbesteed het eigendom verkrijgt over de intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de resultaten van het Project.
3. Partijen besteden werkzaamheden aan derden uit conform de wettelijke (Europese) aanbestedingsregels voor zover die op hen van toepassing zijn.

Artikel 9 Voortgangsrapportages

1. De Penvoerder rapporteert namens Partijen tussentijds aan de MA over de inhoudelijke en financiële voortgang van het Project en voorziet de Overige Partijen onverwijld van een afschrift van deze rapportage.
2. De Overige Partijen leveren de benodigde gegevens voor de inhoudelijke en financiële rapportage uiterlijk 1 maand vóór de deadline van de MA aan bij de Penvoerder. De Penvoerder informeert de Overige Partijen over de frequentie en data waarop gerapporteerd moet worden.
3. Penvoerder zal vertrouwelijk met persoonsgegevens omgaan conform de algemene verordening gegevensbescherming (AVG) ten behoeve van de controle doeleinden van de MA.

Artikel 10 Wijzigingen Project

1. Het Project wordt door Partijen uitgevoerd overeenkomstig de subsidieaanvraag en het bijbehorende Projectplan en begroting.
2. Wijzigingen in de uitvoering van het Project worden door de Overige Partijen onverwijld schriftelijk gemeld bij de Penvoerder. De Penvoerder stuurt de wijzigingen onverwijld door aan de MA.

Artikel 11 Vaststelling

1. De Penvoerder dient binnen drie maanden na afloop van het Project namens Partijen een verzoek tot vaststelling van de subsidie in bij de MA. In dit verzoek rapporteert de Penvoerder over de definitieve inhoudelijke en financiële realisatie van het Project. De Penvoerder stuurt Overige Partijen onverwijld een afschrift van het ingediende vaststellingsverzoek.
2. De Overige Partijen leveren de benodigde inhoudelijke en financiële gegevens voor het vaststellingsverzoek uiterlijk één (1) maand vóór de deadline van de MA aan bij de Penvoerder. De Penvoerder informeert de overige Partijen tijdig over de datum waarop gerapporteerd moet worden.
3. Het financieel verslag gaat vergezeld van een rapport van feitelijke bevindingen van een accountant. De accountant voert zijn controle uit conform de voorwaarden van het Accountantsprotocol EFRO. Over de uitvoering van de accountantscontrole worden door Partijen nadere afspraken gemaakt.

Artikel 12 Rechten op resultaten

1. Alle door ieder der Partijen tijdens en uitsluitend ten behoeve van het Project ter beschikking te stellen en/of te gebruiken Achtergrondkennis is en blijft (intellectueel) eigendom van de Partij, die deze ter beschikking zal hebben gesteld;
2. Het (intellectuele) eigendom van de in het kader van het Project te vervaardigen en te ontwikkelen Voorgrondkennis behoort toe aan die Partij die deze zal hebben gegenereerd;
3. Indien er tijdens en uitsluitend ten behoeve van het Project door Partijen gezamenlijk Voorgrondkennis wordt gegenereerd, zijn deze Partijen de gezamenlijke eigenaar hiervan, in de verhoudingen van de afzonderlijke bijdragen van de betreffende Partijen; deze Partijen maken onderling afspraken over bescherming en exploitatie van gezamenlijke Voorgrondkennis.
4. Indien en voor zover één der Partijen ten behoeve van de exploitatie van haar Projectresultaten gebruik moet maken van Voorgrondkennis van een andere Partij, zal door deze andere Partij in redelijkheid aan eerstgenoemde Partij een niet-exclusieve en niet overdraagbare licentie hierop worden verstrekt, behoudens rechten van derden en tegen nader onderling overeen te komen voorwaarden, waaronder een marktconforme vergoeding.
5. Een vergoeding is te beschouwen als marktconform, wanneer is voldaan aan één van de voorwaarden uit artikel 29 van de Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie van de Europese Commissie.

Artikel 13 Geheimhouding

1. Iedere Partij zal de aan haar door de andere Partijen ter beschikking gestelde Vertrouwelijke Informatie geheimhouden en niet gebruiken voor enig ander doel dan de uitvoering van het Project.
2. Deze verplichting geldt niet voor zover een ontvangende Partij kan aantonen dat:
 - a. de Vertrouwelijke Informatie al in het bezit is van de ontvangende Partij(en) op het moment dat de Vertrouwelijke Informatie aan die Partij(en) wordt medegedeeld;
 - b. de Vertrouwelijke Informatie van algemene bekendheid is of wordt, zonder dat dit het gevolg is van het handelen of nalaten van de ontvangende Partij(en);
 - c. Vertrouwelijke Informatie op rechtmatige wijze door de ontvangende Partij(en) wordt verkregen van een derde zonder verplichting tot geheimhouding (tenzij de ontvangende Partij weet of in redelijkheid moet vermoeden dat die derde niet gerechtigd is de informatie te verstrekken);
 - d. Vertrouwelijke Informatie wordt verkregen uit eigen onderzoek zonder dat daarbij op enigerlei wijze gebruik wordt gemaakt van Vertrouwelijke Informatie uit het Project;
 - e. Vertrouwelijke Informatie geopenbaard dient te worden op bevel van een bevoegde rechterlijke instantie of op grond van een wettelijke verplichting.

3. Elk der Partijen spant zich er voor in dat ook haar personeel en eventueel door haar ten behoeve van het Project ingeschakelde derden zich zullen houden aan de in dit artikel genoemde verplichtingen.
4. De verplichting tot geheimhouding geldt voor een periode van 5 (vijf) jaar, te rekenen vanaf de datum van beëindiging van deze Overeenkomst.

Artikel 14 Publicatie

1. Een Partij die het voornemen heeft tot publicatie of openbaarmaking van de resultaten over te gaan, legt de voorgenomen publicatie voor aan de andere Partij(en) (een "Voorgenomen Publicatie"). Deze andere Partijen kunnen gedurende een periode van ten hoogste dertig (30) dagen na de datum van ontvangst van de Voorgenomen Publicatie schriftelijk bezwaar indienen tegen de publicatie daarvan met het oog op (1) het veiligstellen van intellectuele eigendomsrechten en/of (2) bescherming van Vertrouwelijke Informatie. Van deze mogelijkheid bezwaar aan te tekenen zal op een redelijke manier gebruik gemaakt worden. Indien de andere Partijen niet binnen een periode van dertig (30) dagen na ontvangst van de Voorgenomen Publicatie hebben gereageerd wordt de toestemming geacht te zijn verleend.
2. In het geval een Partij bezwaar maakt omdat die meent dat in de Voorgenomen Publicatie resultaten zijn opgenomen waarvan de intellectuele eigendomsrechten dienen te worden veiliggesteld, zal de publicerende Partij de publicatie uitstellen met maximaal 90 dagen vanaf de dag van ontvangst van de Voorgenomen Publicatie, zodat bescherming kan worden veiliggesteld, door bijvoorbeeld de aanvraag van een octrooi.
3. In het geval dat een Partij bezwaar maakt, omdat die meent dat de Voorgenomen Publicatie Vertrouwelijke Informatie bevat, zullen die Partij en de publicerende Partij in goed onderling overleg binnen een redelijke termijn (maximaal zestig (60) dagen na ontvangst van de Voorgenomen Publicatie) een oplossing zoeken waarbij Vertrouwelijk Informatie wordt verwijderd en de wetenschappelijke kwaliteit van de publicatie gewaarborgd blijft.
4. Na ommekomst van bovengenoemde termijn(en) is publicatie van de Voorgenomen Publicatie mogelijk. Partijen zullen samenwerken om de tijdige indiening, publicatie en verdediging van een proefschrift of scriptie mogelijk te maken.
5. Het staat Partijen vrij om op het niveau van een Valorisatieproject, in onderling overleg in afwijking van de in dit artikel neergelegde regeling, afspraken te maken met betrekking tot publicatie van Voorgrondkennis.

Artikel 15 Aansprakelijkheid

1. Een Partij is slechts aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een aan die Partij toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van haar verplichtingen. Indien een Partij, uit hoofde van de in de vorige zin bedoelde contractuele aansprakelijkheid en/of uit andere hoofde, aansprakelijk is, geldt dat die Partij uitsluitend aansprakelijk is voor schade tot maximaal het bedrag dat die Partij aan werk zou uitvoeren.
2. Het gebruik van Achtergrondinformatie afkomstig van een andere Partij is volledig voor eigen rekening en risico van de gebruikmakende partij. De aansprakelijkheid van de Partijen voor schade gelden als gevolg van gebruik van diens Achtergrondinformatie is, behoudens ingeval van opzet of grove schuld, uitgesloten.
3. Voor schade die één der Partijen lijdt door toepassing of gebruik van door een andere Partij bij de uitvoering van het Project verkregen resultaten is die andere Partij niet aansprakelijk, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van die andere Partij.
4. Elk der Partijen vrijwaart elke andere Partij voor alle aanspraken van derden uit hoofde van door deze derden geleden schade voortvloeiende uit de toepassing of het gebruik van resultaten die door de eerstgenoemde Partij aan die derden ter beschikking zijn gesteld, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van een andere Partij en tot een maximum van het bedrag dat die Partij aan werk zou uitvoeren.
5. Als de MA voornemens is een administratieve of financiële sanctie op te leggen, treden de Penvoerder en de Overige Partijen (inclusief de Partij waar de sanctie betrekking op heeft) in overleg over de wijze waarop hierop moet worden gereageerd.
6. Als de MA voornemens is een administratieve of financiële sanctie op te leggen bij faillissement van een partner welke de Penvoerder en de Overige partijen financieel kan benadelen, treden de Penvoerder en de Overige Partijen in overleg over de wijze waarop hierop moet worden gereageerd en zal terugvordering van de ontvangen gelden in werking worden gesteld.

7. Indien de MA een administratieve of financiële sanctie oplegt dan is binnen de onderhavige samenwerking de Partij aansprakelijk die de Activiteit uitvoert waarop de sanctie betrekking heeft. Aan deze Partij wordt de sanctie dan doorbelast. Voor zover niet duidelijk is aan welke Partij de sanctie kan worden toegeschreven, zijn Partijen gezamenlijk aansprakelijk naar rato van het aan iedere Partij toegekende subsidiebedrag.
8. Voor zover de betaling ten aanzien van de sanctie niet tijdig door de betreffende Partij(en) is verricht zal de Penvoerder wettelijke (handelsvertrags-)rente in rekening brengen gelijk de MA wettelijke (handelsvertrags-)rente in rekening brengt.

Artikel 16 Inwerkingtreding, duur, wijziging en beëindiging van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst treedt in werking op het moment dat de MA de aangevraagde subsidie heeft toegekend.
2. Na ondertekening van deze Overeenkomst kunnen nog andere partijen zich aansluiten bij deze Overeenkomst, indien zij naar de mening van de Stuurgroep voldoen aan de eisen om deel te nemen.
3. De Overeenkomst eindigt nadat de subsidie definitief is vastgesteld door de MA en een eindafrekening van de Penvoerder met de Overige Partijen heeft plaatsgevonden.
4. Wijzigingen van deze Overeenkomst zijn alleen rechtsgeldig wanneer zij schriftelijk zijn vastgelegd en door alle Partijen zijn ondertekend.
5. De Partijen dragen hun rechten en verplichtingen die op grond van deze Overeenkomst zijn overeengekomen niet over aan een andere partij zonder uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van de Partijen. Een overdracht zonder de uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van de Partijen is nietig en zonder goederenrechtelijk effect;
6. Deze Overeenkomst eindigt na vaststelling of tussentijdse intrekking van de subsidie door de MA en nadat aan alle financiële en administratieve verplichtingen is voldaan.
7. Deze Overeenkomst kan niet tussentijds door één der Partijen ééenzijdig middels opzegging worden beëindigd, tenzij die Partij de voorafgaande schriftelijke goedkeuring heeft verkregen van de andere Partijen en de MA.
8. Deze Overeenkomst zal jegens één der Partijen terstond, zonder dat opzegging zal zijn vereist, zijn geëindigd, indien en zodra één van de Partijen:
 - a. in staat van faillissement wordt verklaard;
 - b. (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt;
 - c. liquideert, of de exploitatie van de onderneming staakt, of tot vrijwillige en/of gedwongen verkoop en overdracht van de onderneming overgaat;
 - d. de zeggenschap over één der partijen voor meer dan 50% wijzigt en de overige Partijen de samenwerking daarom niet willen continueren.
9. Artikelen die gezien hun aard bestemd zijn om na het einde van de Overeenkomst van toepassing te blijven, blijven onverminderd van kracht na beëindiging.

Artikel 17 Wanprestatie en ontbindende factoren

1. Wanneer een partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van diens verbintenissen voortvloeiend uit deze Overeenkomst en dienaangaande in verzuim verkeerd, hebben de andere Partijen het recht de Overeenkomst (gedeeltelijk) te ontbinden jegens de tekortschietende partij. De niet tekortschietende partijen beslissen bij wijze van meerderheid van stemmen of ze al dan niet tot (gedeeltelijke) ontbinding van de Overeenkomst overgaan.
2. Ontbinding wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van één of meer verbintenissen uit deze Overeenkomst laat onverminderd van kracht het bepaalde in artikel 16.
3. Buitengerechtelijke ontbinding kan plaatsvinden door een daartoe gerichte schriftelijke verklaring van de daartoe gerechtigde Partij, te verzenden per aangetekende post naar het adres, zoals vermeld in de aanhef van deze Overeenkomst, tenzij na ondertekening van deze Overeenkomst de ene Partij bij aangetekend schrijven aan de andere Partij een adreswijziging zal hebben kenbaar gemaakt.
4. Dergelijke ontbinding laat onverminderd het recht van Partijen om schadevergoeding te vorderen.

Artikel 18 Algemene bepalingen

1. Partijen zullen zich conformeren aan de voorwaarden die door de MA zijn gesteld. De door EFRO aan de subsidie te verbinden voorwaarden zullen in geval van strijdigheid boven deze Overeenkomst prevaleren.

2. Deze Overeenkomst wordt niet door eerdere en/of andere afspraken en/of overeenkomsten beheerst, tenzij nader schriftelijk overeengekomen. De eventuele algemene voorwaarden van elk der Partijen zijn uitdrukkelijk uitgesloten.
3. De rechten en plichten die uit deze Overeenkomst voortvloeien, kunnen slechts na voorafgaande schriftelijke toestemming van alle Partijen aan derden worden overgedragen. De bij deze toestemming betrokken partijen zijn bevoegd om aan de toestemming redelijke en met het oog op de overeenkomst relevante voorwaarden te verbinden. Artikel 15 lid 5 is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 19 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze Overeenkomst en de uitvoering daarvan is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
2. Alle geschillen die uit of naar aanleiding van de uitvoering van deze Overeenkomst voortvloeien, zullen Partijen op schrift stellen en eerst op minnelijke wijze trachten op te lossen. In onderling overleg kan een neutrale partij uitgenodigd worden om een niet bindend advies te geven. Een geschil is aanwezig indien een van de partijen zulks van oordeel is.
3. Indien op basis van dit oordeel niet tot een voor de betrokken Partijen aanvaardbare oplossing kan worden gekomen, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter.

Aldus overeengekomen en ondertekend door:

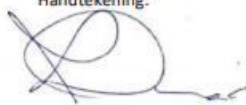
Aldus overeengekomen en ondertekend door:

1 Stichting Hoger Onderwijs Nederland,

Datum: 11-02-2021

H. de Deugd

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a horizontal line and a small flourish.

2. Esbaco v.o.f.

Datum: 05-02-2021

E.C. Putters-Conijn

Handtekening:



3. Fresh Monkeys B.V

Datum: 05-02-2021

J.G.F. Putters

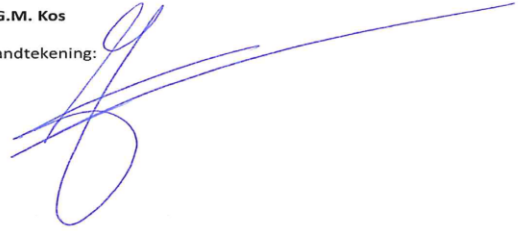
Handtekening:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'J.G.F. Putters', written over the printed name and the word 'Handtekening:'.

5. **Verify (Stichting Proeftuin Zwaagdijk)**
Datum: 05-02-2021

J.G.M. Kos

Handtekening:

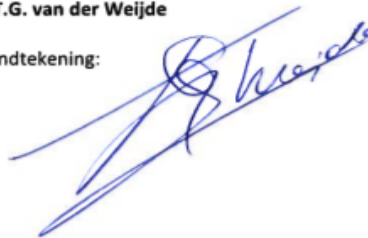
A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'J' followed by a horizontal line and a loop.

6. CAV Agrotheek B.V.

Datum: 05-02-2021

A.T.G. van der Weijde

Handtekening:

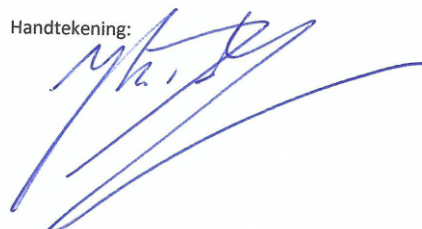
A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'A.T.G. van der Weijde', written over a horizontal line.

7. Biorefinery Solutions B.V.

Datum: 05-02-2021

J.T.P. Derksen

Handtekening:



8. **Willicroft B.V.**

Datum: 05-02-2021

B.J. Vanstone

Handtekening:



Hama Holding B.V.

J.T.P. Derksen

Datum: 01-09-2021

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'J.T.P. Derksen', with a long, sweeping horizontal stroke underneath.