



v

Overeenkomst Schoonmaak, beheer, onderhoud en exploitatie IKC / MFA De Kreek te Zwaag

Zaaknummer: 1903607

15 maart 2022

Inhoudsopgave

Ondergetekenden	3
De Gemeente	3
Contractant.....	3
Overwegende dat	3
Verklaren het volgende te zijn overeengekomen	4
Algemeen	4
Artikel 1. Definities	4
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst	4
Artikel 3. Duur van de Overeenkomst.....	5
Artikel 4. Vertegenwoordiging van Partijen	6
Omschrijving Prestatie	6
Artikel 5. Voorwerp van de Overeenkomst.....	6
Artikel 6. Communicatie en informatievoorziening	6
Artikel 7. Prijzen en tarieven	7
Artikel 8. Verantwoording, facturering en betaling.....	87
Artikel 9. Verzekeringen en zekerheidstelling	8
Juridische aspecten.....	8
Artikel 10. Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden	8
Artikel 11. Boetebeding en bonus.....	98
Artikel 12. Nietige bepalingen	9
Artikel 13. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank.....	9
Ondertekening	9

[Blauwe tekst](#): na gunning nader in te vullen/ te verwijderen.

Ondergetekenden

De Gemeente

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Hoorn gevestigd te Hoorn aan de Nieuwe Steen 1, 1625 HV Hoorn, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 37159084 (vestigingsnummer 000013232827), rechtsgeldig vertegenwoordigd op grond van artikel 171, eerste lid van de Gemeentewet door haar burgemeester J. Nieuwenburg, welke volmacht tot contractering respectievelijk mandaat om haar te vertegenwoordigen verleend heeft aan [de heer/mevrouw naam, functie](#), hierna te noemen: de Gemeente

en

Contractant

[Naam Contractant](#), statutair gevestigd te [plaatsnaam](#) aan de [adres, postcode, plaatsnaam](#), ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [KVK nummer](#) (vestigingsnummer [vestigingsnummer](#)), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw naam, functie](#), verder te noemen Contractant.

Gezamenlijk te noemen: Partijen,

Overwegende dat

- a. De Gemeente voornemens is schoonmaak, beheer, onderhoud en exploitatie van Het Integraal Kind Centrum / Multifunctionele Accommodatie De Kreek te Zwaag (hierna 'IKC / MFA De Kreek') uit te besteden;
- b. de Overeenkomst een dienstverlenings- en exploitatieovereenkomst betreft en Partijen geen ander soort overeenkomst (zoals een huurovereenkomst) beogen te sluiten;
- c. het voor een goed functioneren van IKC / MFA de Kreek essentieel is dat het schoonmaak, beheer en onderhoud van IKC / MFA de Kreek en de exploitatie van het Sportcafé door dezelfde partij worden uitgevoerd.
- d. de dienstverlening voor schoonmaak, beheer en onderhoud van IKC / MFA De Kreek vooropstaat en de exploitatie van het Sportcafé daaraan ondersteunend en ondergeschikt is;
- e. Contractant het Sportcafé voor eigen rekening en risico exploiteert;
- f. De Gemeente de dienstverlening voor schoonmaak, beheer, onderhoud en exploitatie van IKC / MFA De Kreek Europees heeft aanbesteed, [d.d...., TenderNed kenmerk.....](#) ;
- g. De Contractant correct en rechtsgeldig een Offerte heeft ingediend [.d.d.](#);
- h. De Gemeente op basis van deze Offerte besloten heeft de Prestatie aan Contractant op te dragen.
- i. Contractant verklaart bereid en in staat te zijn de opdracht tot uitvoering van de dienstverlening te aanvaarden en de Prestatie naar behoren uit te voeren;
- j. Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen

Algemeen

Artikel 1. Definities	
In de Overeenkomst wordt, in aanvulling op artikel 1 (definities) van de VNG Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten inclusief addendum regio Noord-Holland-Noord, verstaan onder:	
Aanbestedingsstukken	De documenten zoals genoemd in artikel 2, lid 1.
AIV	VNG Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten inclusief addendum regio Noord-Holland-Noord, vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hoorn op 15 juli 2016.
IKC / MFA De Kreek	Multifunctionele Accommodatie/Integraal Kind Centrum De Kreek, gevestigd te Zwaag aan de Meetketting 1-6. De Kreek is in twee fases gerealiseerd. De eerste vleugel biedt onderdak aan een basisschool, peuterspeelzaal, BSO, sporthal, wijkcentrum, jongerencentrum en een brede schoolbibliotheek. Deze functies worden aangevuld met ondersteunende horeca. De tweede vleugel met een volwaardig IKC biedt ruimte aan een tweede basisschool, peuterspeelzaal en kinderdagverblijf. De accommodatie kent de volgende ruimten: lokalen, speelruimtes, spreekkamers, vergaderruimten, kantoorruimten, verkeersruimten, sanitaire ruimten, technische ruimten, keuken, eetruimte, reproductie, sportruimte en opslagruimte. De Sportaccommodatie bestaat uit het Sportcafé, Sporthal en overige ruimten.
Horeca/Sportcafé	De horeca invulling/sportcafé inclusief keuken. In de bijlage 1 is aangegeven welke ruimten tot het Sportcafé behoren.
Sporthal	Sporthal inclusief aanverwante ruimten (denk aan toiletten, kleedkamers, douches, verkeersruimten, opbergruimten, kantoor, technische ruimten, tribune e.d.). In de bijlage 1 is aangegeven welke ruimten tot de Sporthal behoren.
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst	
01. De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst:	
a. Dit document;	
b. Nota van Inlichting(en), d.d. datum ;	

c. Aanbestedingsstukken, d.d. 15 maart 2022;

Inschrijfleidraad

Bijlage 1 Programma van Eisen met de volgende documenten en tekeningen:

- Bijlage 1 Achtergrondinformatie
 - Bijlage 1a Achtergrondinformatie – plattegrond begane grond
 - Bijlage 1b Achtergrondinformatie – plattegrond eerste verdieping
 - Bijlage 1c Achtergrondinformatie – plattegrond bouwdeel A – begane grond
 - Bijlage 1d Achtergrondinformatie – plattegrond bouwdeel A – eerste verdieping
 - Bijlage 1e Achtergrondinformatie – plattegrond bouwdeel B – begane grond
 - Bijlage 1f Achtergrondinformatie – plattegrond bouwdeel B – eerste verdieping
 - Bijlage 1g Achtergrondinformatie – plattegrond bouwdeel C – begane grond
 - Bijlage 1h Achtergrondinformatie – plattegrond bouwdeel D – totaal
 - Bijlage 1i Achtergrondinformatie – gebruik per ruimte
- Bijlage 2: Inventarisoverzicht.
- Bijlage 3. Bedrijfsspecifieke inventaris.
- Bijlage 4. Afbakening accommodatie en buitenruimte.
- Bijlage 5. Meerjaren onderhoudsplan (MJOP).
- Bijlage 6. Huidig schoonmaakrooster.
- Bijlage 7. Gebruiksrechten permanente gebruikers.
- Bijlage 8. Weekrooster onderwijsgebruik sporthal.
- Bijlage 9. Weekrooster verenigingen en overige gebruikers.
- Bijlage 10. Tarieven 2022.
- Bijlage 11. Overzicht personeel.
- Bijlage 12a. - SROI – folder
- Bijlage 12b. – SROI - voorwaarden
- Bijlage 13. Informatie WOZ-waarde

Bijlage 2 Conceptovereenkomst

Bijlage 3 VNG model algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten incl. addendum regio NH-N

Bijlage 4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bijlage 5 Checklist in te leveren stukken

Bijlage 6 Formulier Prijs

Bijlage 7 Formulier Referentie

Bijlage 8 Flyer aanbesteden NHN

d. VNG Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten inclusief addendum regio Noord-Holland-Noord (AIV);

e. Offerte Contractant, d.d. [datum](#).

02. De stukken hierboven genoemd, behalve dit document, zijn als bijlage toegevoegd.

03. Voor zover de bovengenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde.

04. De Gemeente en Contractant zijn ieder verantwoordelijk voor de inhoud van hun inbreng. Partijen wijzen elkaar op klaarblijkelijke tegenstrijdigheden.

05. Het staat Partijen vrij om nadere afspraken met elkaar te maken ter uitvoering van de Overeenkomst. Hierbij gaat nieuw voor oud. Partijen blijven hierbij binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 en jurisprudentie en Partijen moeten schriftelijk met de afspraak instemmen. Nadere afspraken worden vastgelegd in een addendum en bijgevoegd bij deze overeenkomst.

Artikel 3. Duur van de Overeenkomst

01. De Overeenkomst treedt in werking op 15 augustus 2022.

02. De Overeenkomst loopt af op 14 augustus 2027.

03. De Gemeente kan Contractant 1 maal een aanbod doen om de Overeenkomst, onder dezelfde voorwaarden, één keer met vijf jaar te verlengen tot 15 augustus 2032. De Contractant moet dit aanbod aanvaarden. De Gemeente zal een eventueel aanbod om te verlengen, per verlengingsoptie, ongeveer 6 maanden voor verstrijken van de actuele looptijd schriftelijk aan Contractant kenbaar maken. Als de Overeenkomst niet wordt verlengd, eindigt de Overeenkomst van rechtswege bij het verstrijken van de actuele looptijd. De Gemeente is nimmer gehouden om de Overeenkomst te verlengen.

04. Rechten en verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na opzegging of ontbinding van de Overeenkomst bestaan. Tot deze rechten en verplichtingen behoren onder meer: veiligheid van de (persoons) gegevens, overdragen van data en gegevens, meldingsplichten, garanties, aansprakelijkheid, eigendom en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geheimhouding, geschillenbeslechting en toepasselijk recht.

05. Voordat de Overeenkomst van rechtswege afloopt, danwel bij tussentijdse beëindiging als gevolg van structureel achterblijvende prestaties van Contractant, wordt een periode van retransitie voorzien waarin de werkzaamheden van Contractant aan de Gemeente of aan een nieuwe opdrachtnemer worden overgedragen. Deze periode duurt maximaal 1 maand.

Alle verplichtingen, voorwaarden en tarieven zoals die gelden onder de oorspronkelijke Overeenkomst blijven van toepassing tijdens de retransitie. Contractant dient medewerking te verlenen aan de retransitie. Op aangeven van de Gemeente kan de uitvoering van de retransitie worden gedelegeerd aan de nieuwe opdrachtnemer. De gemeente ~~kan de laat~~ gebreken laten herstellen / achterstallig onderhoud uitvoeren ten laste van Contractant, indien de Contractant ter zake een tekortkoming in gebreke is gesteld, daarbij een redelijke termijn voor herstel geboden is en herstel binnen die termijn uitgebleven is.

Artikel 4. Vertegenwoordiging van Partijen

01. Partijen zorgen elk voor één contactpersoon. Partijen stellen elkaar schriftelijk op de hoogte van alle benodigde contactgegevens en exacte mandatering.

Omschrijving Prestatie

Artikel 5. Voorwerp van de Overeenkomst

01. De Prestatie is nader omschreven in de documenten, zoals genoemd in artikel 2 lid 1.

02. Contractant garandeert de continuïteit van de Prestatie aan de Gemeente gedurende de looptijd van de Overeenkomst en zolang de verplichtingen van Contractant op basis hiervan voortduren.

Artikel 6. Communicatie en informatievoorziening

01. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst overlegt Contractant eens per jaar, uiterlijk 4 maanden volgend op het jaar waarop de stukken betrekking hebben, aan de Gemeente:

- a. een door Contractant vastgestelde jaarrekening, die is beoordeeld door een door Contractant te benoemen accountant in de vorm van een controleverklaring;
- b. een jaarverslag met alle voor de Gemeente relevante informatie.

02. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst vindt in beginsel tweemaal per jaar overleg plaats tussen de Gemeente en Contractant over alle voor de Gemeente relevante aspecten van de exploitatie.

Daar waar de bereikte resultaten op het gebied van de geformuleerde kwaliteitscriteria achterblijven bij datgene wat door Contractant in de aanbesteding is beloofd, worden afspraken gemaakt over het herstellen van deze negatieve verschillen. Die afspraken betreffen in elk geval het opstellen van een plan van aanpak met verbeteringsmaatregelen. Dit plan van aanpak wordt binnen drie maanden na het betreffende halfjaarlijkse overleg door Contractant voorgelegd aan en besproken met de Gemeente.

Contractant stelt een verslag van het overleg op en zendt dit binnen vijf werkdagen aan de Gemeente. Contractant en de Gemeente worden geacht om binnen tien werkdagen na ontvangst van het verslag inhoudelijk te reageren. Indien zij niet reageren, wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.

03. Contractant organiseert minimaal vier keer per kalenderjaar een overleg met de permanente gebruikers en zorgt voor verslaglegging.

04. Contractant organiseert tweemaal per kalenderjaar een overleg met de georganiseerde gebruikers van de sporthal en het wijkcentrum en zorgt voor verslaglegging.

05. Contractant houdt minimaal eens in de twee jaar onder de diverse gebruikersgroepen van de accommodatie een representatief klanttevredenheidsonderzoek. Daar waar de klanttevredenheid op onderdelen minder dan een zeven (ruim voldoende) scoort, wordt door Contractant een plan van aanpak met verbeteringsmaatregelen opgesteld. De uitkomsten van het onderzoek, het plan van aanpak met verbeteringsmaatregelen en de consequenties van deze maatregelen worden door Contractant binnen drie maanden na afronding van het onderzoek voorgelegd aan en besproken met de gemeente en de gebruikers.
06. Contractant dient een systeem voor klachten- en incidentenregistratie op te zetten. Onderdeel van dit systeem is een digitale module, waarin de permanente gebruikers van de accommodatie klachten en incidenten kunnen vermelden en kunnen volgen hoe Contractant zorgt voor opvolging en afhandeling. De Gemeente wenst inzicht in de wijze waarop de klachtenregistratie en -afhandeling door Contractant wordt vormgegeven en op welke wijze zij de Gemeente hierover informeert. De klachtenregistratie vormt een vast agendapunt tijdens de besprekingen tussen de Gemeente en Contractant. De Gemeente verwacht dat Contractant de geconstateerde klachten binnen een termijn van vier weken afhandelt.
07. Contractant is gehouden aan de verplichtingen zoals omschreven in de Aanbestedingsstukken. Indien zij op onderdelen (tijdelijk) niet meer kan voldoen rapporteert zij dit onmiddellijk aan de Gemeente. De Gemeente kan beheersmaatregelen eisen of de Overeenkomst zonder schadevergoeding en gerechtelijke tussenkomst (op onderdelen) ontbinden.
08. Na afronden van de Prestaties vindt een eindevaluatie plaats tussen beide Partijen. Tijdens de eindevaluatie wordt de prestatie van Contractant beoordeeld. De Gemeente maakt een verslag van het gesprek en zendt dit binnen vijf (5) werkdagen aan Contractant. Partijen worden geacht om binnen tien (10) werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.
09. De afspraken gemaakt in (tussentijdse) evaluaties en eindevaluatie zijn bindend voor beide Partijen, tenzij een van hen aangeeft zich niet te willen binden. De afspraken moeten daarvoor zijn vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen.
10. De kosten voor de in dit artikel 6 bedoelde overleggen en verslagleggingen maken onderdeel uit van de Offerte en kunnen daarom niet apart worden gefactureerd.
Artikel 7. Prijzen en tarieven
01. De Prestaties van Contractant worden verrekend conform prijzen en/of de tarieven zoals deze zijn aangeboden in de Offerte van Contractant.
02. Contractant mag alleen meerwerk in rekening brengen bij Gemeente, indien Gemeente vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven aan Contractant voor dit meerwerk.
03. De aangeboden prijzen en/of tarieven, zoals bedoeld in lid 01, zijn all-in, inclusief: reiskosten woon-werkverkeer, vakantiegeld, vakantiedagen, bijzonder verlof en feestdagen, kosten van vervoer, belastingen, invoerrechten, overige heffingen, assurantie, verpakkingskosten, verwijderingskosten, installatie- en montagekosten, vergaderkosten, kosten voor verslaglegging en evenals eventuele overige kosten.
04. De overeengekomen tarieven en vergoedingen kunnen gedurende de contractperiode jaarlijks per 1 januari maximaal worden aangepast aan de hand van de door het CBS in het Statisch Bulletin gepubliceerde Consumenten Prijs Index-Alle bestedingen, code 000000 (2015 = 100). De indexering wordt bepaald op basis van de maand september voorafgaande aan het jaar waarop de aanpassing van de vergoeding van toepassing is. Tarieven mogen naar boven worden afgerond op tien eurocent. De huidige tarieven (2022) zijn opgenomen in bijlage 9 van het programma van eisen. De tarieven en vergoedingen voor de sporthal zijn uitgesloten van voorgaande indexatie. Deze worden jaarlijks door de Gemeente geïndexeerd en vastgesteld.
05. <u>Contractant betaalt geen exploitatievergoeding aan de Gemeente als:</u> - <u>het Sportcafé gesloten is in verband met de door de overheid opgelegde COVID-19/pandemie maatregelen;</u> - <u>als er restricties zijn met betrekking tot het aantal (interne en externe) bezoekers i.v.m. door de overheid opgelegde COVID-19/pandemie maatregelen.</u>
05-06. Alle geldbedragen in de Overeenkomst zijn, in aanvulling op artikel 17.1 van de AIV, uitgedrukt in Euro's en exclusief omzetbelasting (btw), tenzij duidelijk anders is vermeld. Geldbedragen in Euro's zijn weergegeven met twee decimalen achter de komma.

Artikel 8. Verantwoording, facturering en betaling

01. Contractant factureert per maand, achteraf, aan de hand van een door de Gemeente goedgekeurde onderbouwing.
02. Contractant zendt facturen bij voorkeur digitaal naar: facturen@hoorn.nl.
03. Naast de algemene gegevens, zoals vermeld in artikel 18 van de AIV, bevat een factuur:
 - a. Omschrijving opdracht: [naam Sportaccommodatie](#)
 - b. Zaaknummer: [zaaknummer](#)
 - c. Verplichtingenummer: [verplichtingenummer](#)
04. De Gemeente heeft, in aanvulling op artikel 15, lid 1, artikel 17 en artikel 18 lid 3, van de AIV, het recht het bedrag van de factuur te verminderen met bedragen die Contractant verschuldigd is aan de Gemeente, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.
05. Betaling door de Gemeente houdt op geen enkele wijze afstand van recht of van vorderingen in en ontslaat Contractant op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.

Artikel 9. Verzekeringen en zekerheidstelling

01. De Contractant heeft zich, in aanvulling op artikel 14, lid 2 van de AIV, verzekerd en houdt zich verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid (WA) met een minimale dekking van € 3.000.000 per gebeurtenis en € 5.000.000 per jaar.
02. De Contractant heeft zich, in aanvulling op artikel 14, lid 2 van de AIV, verzekerd en houdt zich verzekerd voor bedrijfsaansprakelijkheid, waaronder begrepen (product)aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van de Gemeente met een minimale dekking van € 3.000.000 per gebeurtenis en € 5.000.000 per jaar.
03. Samenhangende gebeurtenissen of aanspraken worden aangemerkt als één gebeurtenis/ aanspraak.

Juridische aspecten

Artikel 10. Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden

01. Van toepassing zijn, in aanvulling op artikel 4, lid 6 van de AIV, alle relevante wet- en regelgeving, normen, voorschriften, publicaties en richtlijnen.
02. Van toepassing zijn de VNG Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten inclusief addendum regio Noord-Holland-Noord. Waarbij het volgende geldt:
 - a. Het betreft hier een Overeenkomst voor Diensten. Artikel 19, 20 en 21 zijn daarom niet van toepassing.
 - b. Artikel 25.1 is niet van toepassing indien Contractant binnen het concern waartoe Contractant behoort fuseert, splitst of delen van zijn bedrijf overdraagt. Indien herstel mogelijk is, stelt Contract in aanvulling op artikel 11 bij niet of niet-tijdige nakoming eerst in gebreke. Hierbij biedt Gemeente een redelijke termijn voor herstel.
 - c. De werkwijze zoals beschreven in artikel 17.6 geldt ook voor meerwerk.
 - d. In aanvulling op artikel 8.1: Intellectuele eigendomsrechten op algemene en voor meerdere opdrachtgevers van Contractant uitgevoerde diensten en concepten worden niet overgedragen aan Gemeente.
 - e. [In aanvulling op artikel 11.1: van verzuim is sprake indien de Contractant ter zake een tekortkoming in gebreke is gesteld, daarbij een redelijke termijn voor herstel is geboden en herstel binnen die termijn is uitgebleven is.](#)
 - f. [Aanvullend op artikel 5.2: per ingangsdatum van de overeenkomst, zijnde 15 augustus 2022, stelt de Gemeente de accommodatie IKC / MFA de Kreek aan Contractant ter beschikking met onbeperkte toegang tot de accommodatie IKC / MFA de Kreek, teneinde de gevraagde dienstverlening binnen de Overeenkomst te realiseren.](#)
03. De Gemeente is vrij in het gebruik van documenten, als bedoeld in artikel 19.7 van de AIV, waaronder het vermenigvuldigen daarvan voor eigen gebruik.

04. Partijen beschouwen deze overeenkomst als een dienstverlenings- en exploitatieovereenkomst. Partijen beogen uitdrukkelijk niet een huurovereenkomst te sluiten. Voor zover ondanks deze uitdrukkelijke bedoeling van Partijen, deels sprake zou zijn van een huurovereenkomst, blijven de huurbeschermingsbepalingen buiten toepassing, omdat het element van dienstverlening overheerst. De dienstverlening voor schoonmaak, beheer en onderhoud van IKC / MFA De Kreek staat voorop en de exploitatie van het Sportcafé is daaraan ondersteunend en ondergeschikt. De exploitatie van het Sportcafé wordt slechts aan Contractant opgedragen in het kader van de schoonmaak, beheer en het onderhoud van IKC / MFA De Kreek.

Het is voor een goed functioneren van IKC / MFA de Kreek essentieel is dat het schoonmaak, beheer en onderhoud van IKC / MFA de Kreek en de exploitatie van het Sportcafé door dezelfde partij worden uitgevoerd en de reden waarom deze elementen als één geheel zijn aanbesteed.

Contractant realiseert zich dat er geen sprake kan zijn van een beroep op huurbescherming, omdat de Gemeente de dienstverlening en exploitatie opnieuw moet kunnen aanbesteden. Voor de uitvoering van de Prestatie moet Contractant gebruik maken van het Sportcafé en de Sporthal. Contractant staakt dat gebruik onmiddellijk en gaat onmiddellijk over tot volledige ontruiming op eerste verzoek van de Gemeente zonder daarbij recht te hebben op vergoeding van kosten, schade of aanspraak te kunnen maken op andere betalingen (anders dan die betalingen die de Gemeente verschuldigd is voor het verrichten van de Prestatie).

Artikel 11. Boetebeding en bonus

01. Als de Gemeente op grond van de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk wordt gesteld, is Contractant, vanwege het niet of niet volledig afdragen van de benodigde belastingen en sociale lasten, een boete van € 5.000 verschuldigd.
02. Indien Contractant een onvoldoende scoort bij een tweede schoonmaak her-controle, dan kan de Gemeente beheersmaatregelen én een direct opeisbare boete van € 100,- per dag (tot een maximumbedrag van € 1.000) om de schoonmaakkwaliteit op het juist peil te brengen. De boete laat onverlet alle andere rechten of vorderingen, waaronder, doch niet uitsluitend, de vordering van de Gemeente tot nakoming en het recht op schadevergoeding.

Artikel 12. Nietige bepalingen

01. Indien enige bepaling van de Overeenkomst of AIV nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst of AIV onverminderd van kracht blijven. Partijen zullen in dat geval in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.

Artikel 13. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank

01. Verschillen van mening tussen Partijen worden zoveel mogelijk langs minnelijke weg opgelost, waarbij kosten voor mediation in gelijke delen worden gedragen. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan.
02. Ieder geschil tussen Partijen dat voortvloeit uit of verband houdt met deze Overeenkomst wordt, met uitsluiting van ieder ander forum dan wel andere rechter, voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem.
03. Op deze overeenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, is Nederlands recht van toepassing.

Ondertekening

Voor akkoord Gemeente

Voor akkoord Contractant

Datum : _____

Datum : _____

Handtekening : _____

Handtekening : _____

Gemeente Hoorn

Nieuwe Steen 1
Postbus 603
1620 AR Hoorn
T 0229 25 22 00
www.hoorn.nl