



## Onkruidbestrijding op verharding

Gemeente Gulpen- Wittem





# COLOFON

## Contract en aanbestedingsleidraad

OPDRACHTNEMER	idverde Advies Eci 10 6041 MA Roermond T 0475 74 52 38 E <a href="mailto:adviesroermond@idverde.nl">adviesroermond@idverde.nl</a>
OPGESTELD DOOR OPDRACHTGEVER	Victor Hurxkens Gemeente Gulpen- Wittem Willem Vliegenstraat 12 6270 AB Gulpen
PROJECTNUMMER	724210192
STATUS	Definitief
VERSIE	1
DATUM	14-03-2021

Copyright 2022 idverde. Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden veeelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van idverde. idverde is niet aansprakelijk voor eventuele schade ontstaan bij gebruik van gegevens uit dit rapport.

# INHOUDSOPGAVE

<b>COLOFON</b>	<b>3</b>
<b>1. TOTSTANDKOMING</b>	<b>5</b>
1.1 Aanbestedende dienst / opdrachtgever	5
1.2 Procedure	5
1.3 Inlichtingen	5
1.4 Inschrijving	5
1.5 Inschrijvingsstaat	5
1.6 Aanbesteding	6
1.7 Opdracht	6
1.8 Communicatie	6
1.9 Gestandsdoeningstermijn	6
1.10Varianten	6
<b>2. ALGEMEEN</b>	<b>7</b>
2.1 Directie	7
2.2 Locatie	7
2.3 Omschrijving	7
2.4 Tijdsbepaling	7
2.5 Bijlagen	7
<b>3. BESCHRIJVING VAN HET WERK</b>	<b>8</b>
3.1 Omschrijving	8
<b>4. BEPALINGEN</b>	<b>8</b>
4.1 Algemene eisen en bepalingen	9
4.2 Technische eisen en bepalingen	11

# 1. Totstandkoming

## 1.1 Aanbestedende dienst / opdrachtgever

College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Gulpen- Wittem.

Bezoekadres: Willem Vliegenstraat 12

Postadres: Postbus 56  
6270 AB Gulpen

Telefoon: 14043

Contactpersoon: C. Puts

## 1.2 Procedure

Het betreft een nationale aanbesteding volgens een Europese procedure overeenkomstig hoofdstuk 7 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016).

In de aanbestedingsprocedure wordt rekening gehouden met onderstaande termijnen:

Publicatie	Dinsdag 15 maart 2022
Ontvangst vragen	Maandag 11 april 2022 12:00uur
Verzenden nota van inlichtingen	Maandag 18 april 2022
Indienen inschrijving/aanbesteding	Vrijdag 29 april 2022
Voorlopige gunning	Vrijdag 27 mei 2022
Definitieve gunning	Vrijdag 17 juni 2022

Aan bovenstaande data kunnen geen rechten worden ontleend.

## 1.3 Inlichtingen

Vragen met betrekking tot dit contract kunnen uitsluitend, per e-mail, worden gesteld tot uiterlijk **Maandag 11 april** om **12:00** uur.

De vragen dienen onder vermelding van 'Onkruidbestrijding gemeente Gulpen- Wittem - vragen' te worden gestuurd naar onderstaand contactpersoon:

id Verde advies

T.a.v. Dhr. V. Paulissen

E-mail: [Aanbesteding.Advies.Stein@idverde.nl](mailto:Aanbesteding.Advies.Stein@idverde.nl)

De nota van inlichtingen wordt per e-mail aan de bestekhouders toegezonden.

## 1.4 Inschrijving

Inschrijvingen moeten uiterlijk op **Vrijdag 29 april** om **10:00 uur** gestuurd worden naar Gemeente Gulpen-Wittem t.a.v. de heer C. Puts, e-mail: [Aanbesteding.Advies.Stein@idverde.nl](mailto:Aanbesteding.Advies.Stein@idverde.nl), onder vermelding van 'GW-2022-01- inschrijving bestek Onkruidbestrijding op Verharding'. Inschrijvingen die na de bovenstaande datum en tijd worden ontvangen, worden zonder meer uitgesloten van de aanbestedingsprocedure en zullen derhalve niet in behandeling worden genomen. Het risico op het te laat indienen, ongeacht de oorzaak, ligt geheel bij de inschrijver.

De email bevat het inschrijvingsbiljet (model g), de inschrijvingsstaat, de UEA en een uittreksel KvK met daaruit blijkend wie tekenbevoegd persoon is (Beroepsbevoegdheid).

Alle documenten dienen volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend te zijn.

## 1.5 Inschrijvingsstaat

Op de inschrijvingsstaat dient voor alle werkzaamheden in dit contract een prijs per eenheid te zijn ingevuld. Een onvolledige inschrijvingsstaat leidt tot uitsluiting van deelname.

## 1.6 Aanbesteding

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats op de in paragraaf 2.2 vernoemde datum.

## 1.7 Opdracht

De opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de laagste prijs en een volledige en correcte inschrijving.

Het gunningscriterium betreft laagste prijs omdat:

- het gevraagde in deze opdracht in sterke mate gestandaardiseerd in de markt verkrijgbaar is;
- grote verschillen in kwaliteit niet zijn te verwachten;
- de inhoud en omvang van de opdracht eenduidig is vastgelegd.

De aanbestedende dienst behoudt zicht te allen tijde het recht niet te gunnen indien de laagste prijs hoger is dan het beschikbaar budget.

## 1.8 Definitieve gunning

Er is sprake van definitieve gunning wanneer er binnen 7 (zeven) dagen na het verzenden van de mededeling van de voorlopige gunning geen van de andere Inschrijvers bezwaar heeft gemaakt tegen de mededeling van de voorlopige gunning door het laten betekenen van een dagvaarding bij de Aanbesteder. Bij gunning dient de overeenkomst door Opdrachtgever én Opdrachtnemer te zijn ondertekend. De gunningsdatum zal zijn 7 (zeven) dagen na de datum van versturen van de voorlopige gunning.

## 1.9 Communicatie

Communicatie met de gemeente vindt plaats via een vast contactpersoon van de Inschrijver. De voertaal is gedurende de gehele procedure Nederlands.

Het voor het Werk in te zetten leidinggevend personeel dient de Nederlandse taal in woord en geschrift te beheersen.

Vanuit het oogpunt van veiligheid en communicatie dienen gedurende werkzaamheden tenminste één persoon van de Opdrachtnemer aanwezig te zijn op het Werk welke de Nederlandse taal beheersen in woord en geschrift.

## 1.10 Gestandsdoeningstermijn

De inschrijver dient zijn inschrijving gestand te doen voor een periode van 30 dagen. Deze gestandsdoeningstermijn gaat in op het moment dat de inschrijving is ingediend en wordt ingeval van een kortgeding verlengd.

## 1.11 Varianten

Varianten van de Inschrijver, zoals bedoeld in artikel 7.17 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 zijn niet toegestaan.

## 1.12 Duurzaamheid

In het kader van de onkruidbestrijding op verharding heeft de gemeente Gulpen- Wittem de ambitie om duurzaamheid op te nemen in de uit te voeren opdrachten. Deze ambitie wordt breed gedragen binnen de lijn 50 gemeenten. Hierbij zijn er een aantal eisen en voorwaarden opgenomen die een positieve meerwaarde hebben met betrekking tot de duurzaamheid.

Binnen dit contract worden de volgende duurzaamheidseisen opgenomen:

- Indien er een bosmaaier wordt ingezet voor de onkruidbestrijding op verharding, dient deze elektrisch te zijn met een biologische afbreekbaar maaidraad.
- In te zetten bedrijfsbussen dienen minimaal EURO V te zijn.
- In te zetten tractoren/ werktuigdragers dienen minimaal EURO IV te zijn. Deze tractoren/ werktuigdragers dienen te voorzien te zijn van een track en tracé systeem, zodat wekelijks de locaties en rijsnelheden aangeleverd kunnen worden bij de opdrachtgever.
- Hoog onkruid dient vooraf aan de onkruidbestrijdingsronde afgemaaid te worden. Het onkruid dient dan op ca. 10 cm of lager boven maaiveld afgemaaid te worden en het vrijgekomen materiaal verzamelen en afvoeren. De reden voor het afmaaien is het beeld in de straten en om de kern van de onkruidplant goed te kunnen raken met de bestrijdingsmethode.

Door middel van bovenstaande punten wordt het brandstofgebruik gereduceerd, wat er voor zorgt dat er minder schadelijke uitlaatgassen wordt uitgestoten.

## 2. Algemeen

### 2.1 Directie

De directie zal door of namens de opdrachtgever worden gevoerd door de medewerker infra / groen van de gemeente Gulpen- Wittem dhr. C. Puts.

### 2.2 Locatie

Het uit te voeren werk is gelegen binnen de gemeentegrenzen van de gemeente Gulpen- Wittem.

### 2.3 Omschrijving

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- onkruidbestrijding door middel van alternatieve methodes
- het verrichten van bijkomende werkzaamheden.

### 2.4 Tijdsbepaling

Het werk start in week 22\* van het jaar 2022 en wordt opgeleverd in week 52 van het jaar 2023, op een door de directie nader te bepalen datum en locatie.

\*De directie behoudt zich in verband met weersomstandigheden te allen tijde het recht de uitvoering van de werkzaamheden conform dit contract eerder of later dan genoemde datum te laten starten.

### 2.5 Bijlagen

De volgende inschrijvingsdocumenten behoren tot dit contract:

- Inschrijvingsstaat;
- Inschrijvingsbiljet (model g);
- UEA;

## 3. Beschrijving van het werk

### 3.1 Omschrijving

cat.	beheergroep	omschrijving	eenheid	hoeveelheid resultaatsverplichting* (voor 2 jaar)
A	Elementverharding en molgoten binnen en buiten bebouwde kom	bruto hoeveelheid: 4635 are.  onkruid vrij maken verharding (incl. molgoten en obstakels) 5x per jaar Methode van onkruidvrij maken ter keuze van aannemer. Borstelen is niet toegestaan op natuursteen, branden en hete lucht is niet toegestaan onder hekwerken en hagen. Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	are	46.353
B	Ongebonden verharding	bruto hoeveelheid: 50 are  onkruid vrij maken verharding (incl. molgoten en obstakels) 5x per jaar Methode van onkruidvrij maken ter keuze van aannemer. Branden en hete lucht is niet toegestaan onder hekwerken en hagen. Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	are	500
C	Strekragen tussen asfaltkant en trottoirband	bruto hoeveelheid: 60.519 are  onkruid vrij maken verharding 5x per jaar Methode van onkruidvrij maken ter keuze van aannemer. Borstelen is niet toegestaan op natuursteen, branden en hete lucht is niet toegestaan onder hekwerken en hagen. Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	m1	605.190

\*De hoeveelheid resultaatsverplichting betreft: de bruto hoeveelheid x de frequentie x de looptijd van het contract.

## 4. Bepalingen

## 4.1 Algemene eisen en bepalingen

### a) Van toepassing zijnde bepalingen

Op dit werk zijn van toepassing de hoofdstukken 1 en 51 van de Standaard RAW Bepalingen 2020, hierna te noemen: 'Standaard 20', uitgegeven door de Stichting CROW, alsmede de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken (U.A.V. 2012).

### b) Onder aanneming

De inzet van onderaannemingen is toegestaan in overleg en na goedkeuring van de directie.

### c) Betalingsregeling

De betalingstermijnen verschijnen na uitvoering van elke (onderhouds)beurt/ronde. Declaraties dienen voorzien te zijn van een kopie van de door de directie goedgekeurde declaratie.

### d) Loonkosten- en brandstoffenbestanddelen

Het loonkostenbestanddeel, als bedoeld in artikel 01.04.02 lid 03 van de Standaard 2020, bedraagt 60% van de aannemingssom.

De brandstoffenbestanddelen, als bedoeld in artikel 01.04.02 lid 03 van de Standaard 2020, bedraagt de hierna genoemde percentage van de aannemingssom:

- Gasolie met hoog accijnstarief: 5 %

Verrekening vindt plaats vanaf het tweede uitvoeringsjaar. Het eerste jaar vindt geen verrekening plaats.

### e) Vergunningen

De aannemer draagt zorg voor de ontheffing van het Wegenreglement en het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens voor alle vanwege de aannemer bij de uitvoering betrokken personen.

### f) Werkoverleg

De aannemer dient rekening te houden met in ieder geval onderstaande werkoverleggen:

- Opstartoverleg, hierbij wordt kennis gemaakt en de planning en werkwijze doorgenomen. En tevens worden hier afspraken gemaakt over de rijsnelheid voor de onkruidbestrijding op verharding.
- Oplevering, hierin wordt gezamenlijk een rondgang gemaakt en de te wijzigen of herstellen onderdelen opgenomen.

Hiernaast zal de directie indien benodigd enkele werkoverleggen tijdens uitvoering inplannen. Het moment en de locatie van de betreffende werkoverleggen wordt minimaal 5 werkdagen voorafgaande aan het overleg aangegeven door de directie. De aannemer is verplicht hierbij aanwezig te zijn.

De aannemer dient om de dag een terugkoppeling te geven via mail bij de directie van de uitgevoerde werkzaamheden (straat en woonplaats).

### g) Veiligheid en Gezondheid

De aannemer is verantwoordelijk voor de veiligheid en gezondheid op het werk conform het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1997 60). Op grond van artikel 2.27 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit stelt de aannemer een 'V&G-plan uitvoering' op en legt het voor aan de opdrachtgever.

Onderstaand zijn de projectgegevens opgenomen met betrekking tot het door de aannemer op te stellen Veiligheids- en gezondheidsplan.

#### **Het project bestaat uit:**

Onkruidbeheersing op verhardingen in de gemeente Gulpen- Wittem.

#### **Adres/licging van de bouwplaats:**

Gemeente Gulpen- Wittem

#### **Namen en adressen van:**

1. Opdrachtgever(s):

Naam: Gemeente Gulpen- Wittem  
Contactpersoon: C. Puts  
Postadres: Postbus 56  
6270 AB Gulpen  
Telefoon: 14043

2. Ontwerpde partij(en):

Naam: id verde Advies Roermond  
Contactpersoon: Victor Hurxkens  
Postadres: ECI 10 6041 MA Roermond  
Telefoon: +31 475 74 52 38

3. Coördinator(en) Ontwerpfase:

Naam: id verde Advies Roermond  
Contactpersoon: Victor Hurxkens  
Postadres: ECI 10 6041 MA Roermond  
Telefoon: +31 475 74 52 38

**Risico's voortkomend uit het ontwerp zijn:**

- aanrijding en/of beknelling door gebruik materieel;
- lichamelijk letsel door niet-ergonomische werkhouding;
- lawaai door gebruik materieel;
- brandgevaar;
- weg spattende steentjes;
- vergiftiging.

**Risico's voortkomend uit de omgeving zijn:**

- aanrijding door verkeer;
- ongevallen omwonenden.

Indien de aannemer op grond van artikel 2.37 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbobesluit verplicht is één of meer coördinatoren voor de uitvoeringsfase aan te stellen, moet de aannemer binnen tien dagen na de datum van opdracht, de opdrachtgever informeren wie door hem is c.q. zijn aangewezen als coördinator (en) voor de uitvoeringsfase.

De in artikel 2.26 lid 1 van het Arbobesluit bedoelde kennisgeving wordt door de opdrachtgever verzonden. Van deze kennisgeving ontvangt de aannemer een afschrift.

(Eén van) de in lid 3 bedoelde coördinator(en) brengt dit afschrift zichtbaar aan op het werk en draagt zorg voor het zo nodig actualiseren als bedoeld in artikel 2.26 lid 2 van het Arbobesluit. Bij elke uitvoeringsvergadering, zorgt de aannemer ervoor dat 'veiligheid en gezondheid op het werk' wordt geagendeerd.

h) Werkdagen en -tijden

Het werken buiten 6.00 uur tot 18.00 uur, het werken op zaterdagen, zondagen feestdagen e.d. geschiedt in overleg met de opdrachtgever en vereist zijn goedkeuring.

Eén onderhoudsbeurt moet na aanvang binnen drie weken worden opgeleverd.

De aannemer dient bereikbaar te zijn tussen 7.30 uur en 18.00 uur op kalenderdagen tenzij deze vallen op een algemeen of ter plaatse van het werk erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere niet individuele vrije dag.

## 4.2 Technische eisen en bepalingen

### a) Uitvoering

Binnen twee weken na opdracht wordt van de aannemer een eenvoudige planning in weken verlangd, daarbij rekening houdend met de volgende uitvoeringsperiodes:

Onkruidvrij maken 1 <sup>e</sup> onderhoudsbeurt	week 22
Onkruidvrij maken 2 <sup>e</sup> onderhoudsbeurt min. 1 en max. 5 dagen voor bronk (de processie)	week 28
Onkruidvrij maken 3 <sup>e</sup> onderhoudsbeurt min. 1 en max. 5 dagen voor bronk (de processie)	week 34
Onkruidvrij maken 4 <sup>e</sup> onderhoudsbeurt	week 40
Onkruidvrij maken 5 <sup>e</sup> onderhoudsbeurt	week 46

Bovengenoemde uitvoeringsperiodes in weken zijn indicatief. Start van de werkzaamheden in overleg en na goedkeuring van de planning door de directie.

Werkzaamheden dienen per werkkronde aaneensluitend te worden uitgevoerd. Afstemming van werkzaamheden met andere uitvoerende partijen geschiedt op initiatief van de directie.

### b) Verhinderung in de uitvoering

In aanvulling op 51.83.01 lid 01 van de Standaard RAW Bepalingen 2020 dient de aannemer werkzaamheden conform dit contract, op tijdens de uitvoering afgesloten terreinen en in gebruik zijnde parkeerplaatsen, alsnog binnen vijf werkdagen uit te voeren.

### c) Schade

Schade veroorzaakt door werkzaamheden dienen door de aannemer hersteld te worden. Herstelwerkzaamheden komen voor rekening van de aannemer. Vervuiling op openbare wegen voortkomend uit het werk is niet toegestaan. Obstakels die onkruidvrij gemaakt dienen te worden mogen niet beschadig raken door de gekozen methode.

### d) Verkeersmaatregelen

De aannemer is verantwoordelijk voor de benodigde verkeersmaatregelen en dient deze op eigen inzicht in te zetten. Onder andere:

- Toepassen van afzetting(en) op enkelbaansweg;
- Stationaire en rijdende afzetting volgens CROW-publicatiereeks 96b;
- Toegestane snelheid bij werk in uitvoering Vwiu = 30 km/h.

Kosten m.b.t. deze inzet dienen in de aanbieding inbegrepen te zijn.