

OVEREENKOMST INZAKE HET WETENSCHAPPELIJKE ONDERZOEK NAAR [NAAM INTERVENTIE]

De ondergetekenden:

1. De **Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek**, ten behoeve van haar onderdeel het Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek, statutair gevestigd aan de Laan van Nieuw Oost-Indië 300, 2593 CE te Den Haag, Kamer van Koophandel nummer 27367015, rechtsgeldig vertegenwoordigd door drs. **C.E. Visser, portefeuille bedrijfsvoering** hierna te noemen: Opdrachtgever,

en
2. [volledige naam en rechtsvorm contractant], (statutair) gevestigd te, te dezen vertegenwoordigd door (en) [naam ondertekenaar] hierna te noemen: Onderzoeker,

en
3. [volledige naam en rechtsvorm contractant], (statutair) gevestigd te, te dezen vertegenwoordigd door (en) [naam ondertekenaar] hierna te noemen: Interventie aanbieder,

hierna 'Onderzoeker' en 'Interventie aanbieder' samen ook aan te duiden als: Opdrachtnemers,

hierna alle drie de partijen samen ook aan te duiden als: Partijen,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever onderwijsonderzoek coördineert en financiert ten behoeve van vernieuwing en verbetering van het onderwijs;
- Onderzoek op een integere wijze dient te worden uitgevoerd;
- Opdrachtgever wil samenwerken met Opdrachtnemers die bekend zijn met en handelen conform de geldende Nederlandse Gedragscode Wetenschappelijke Integriteit (VSNU);
- Opdrachtgever op [...dag/maand/jaar...] een Prijsvraag heeft uitgeschreven waarin organisaties worden opgeroepen om kansrijke onderwijsinterventies ten behoeve van het terugdringen van onderwijsachterstanden in het primair onderwijs en voortgezet onderwijs in te dienen;
- Interventie aanbieder op [...dag/maand/jaar...] een Inschrijving voor Interventie heeft ingediend en dat deze Inschrijving voor Interventie op [datum] is geselecteerd als kansrijke Interventie voor verder wetenschappelijk onderzoek;
- Opdrachtgever een Europese aanbesteding heeft gedaan op [datum] om Onderzoekers te selecteren voor het wetenschappelijk Onderzoek de geselecteerde Interventie;
- Onderzoeker op [...dag/maand/jaar...] hiervoor een Inschrijving voor Onderzoek heeft ingediend;
- Opdrachtgever deze Inschrijving voor Onderzoek heeft aanvaard en geselecteerd;
- Opdrachtnemers zich in voldoende mate op de hoogte hebben gesteld van wat Opdrachtgever met de Opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk vast te leggen in een Overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van deze Overeenkomst en in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018).

1. Begrippen

- a. Gerubriceerde gegevens: onderzoeksgegevens waarvan de naam of enige andere aanduiding van de persoon of instelling waarop zij betrekking hebben of door welke zij zijn verstrekt, deel uitmaakt;
- b. Inschrijving: hieronder wordt één van twee Inschrijvingen verstaan, i) Inschrijving voor Interventie, de ingediende offerte die is gebaseerd op het Beschrijvend document Prijsvraag betreffende Kansrijke interventies voor effectonderzoek in het po en vo (met ID 202120) door de Interventie aanbieder en ii) Inschrijving voor Onderzoek, de ingediende offerte die is gebaseerd op het Beschrijvend document Europese aanbesteding betreffende Kansrijke interventies voor effectonderzoek in het po en vo (met ID 202122) door Onderzoeker;
- c. Interventie: een theoretisch en praktisch wel doordachte, systematische aanpak voor ondersteuning en hulp bij leervertraging en vertraging bij sociaal-emotionele ontwikkeling, zoals nader gespecificeerd in de Inschrijving van Interventie aanbieder;
- d. Interventie aanbieder: de Winnaar van de Prijsvraag;
- e. Onderzoek: het wetenschappelijke onderzoek naar de werking en effectiviteit van de Interventie, zoals nader gespecificeerd in de Inschrijving van Onderzoeker;
- f. Onderzoeker: een organisatie waar wetenschappelijk onderzoek wordt uitgevoerd, in het geval van deze Aanbesteding, naar de effectiviteit van een specifieke Interventie;
- g. Onderzoeksgegevens: door de Opdrachtnemers ten behoeve van het Onderzoek verzamelde en al of niet bewerkte en al of niet in rapporten neergelegde gegevens;
- h. Onderzoeksmateriaal: de benodigdheden die Onderzoeker gebruikt ter uitvoering van Onderzoek. Voorbeelden zijn enquêteformulieren en gespreksverslagen. Door Onderzoeker op eigen kosten ontwikkelde formats of software worden niet als onderzoeksmateriaal aangemerkt;
- i. Onderzoeksmethode: de beschrijving van de onderzoeks aanpak die ter beantwoording voor de onderzoeksvraag wordt gebruikt. Hiermee wordt vastgelegd welk type onderzoek wordt uitgevoerd, welke Onderzoeksgegevens worden verzameld en de manier waarop deze gegevens worden verzameld;
- j. Opdracht: in aanvulling op de ARVODI-2018 wordt met de Opdracht bedoeld i) de Diensten van de Interventie aanbieder met betrekking tot het implementeren van de Interventie, zoals beschreven in het Beschrijvend document van de Prijsvraag en ii) de Diensten van de Onderzoeker met betrekking tot het Onderzoek, zoals beschreven in het Beschrijvend document van de Europese aanbesteding;
- k. Prijsvraag: de procedure 'Prijsvraag betreffende kansrijke interventies voor effectonderzoek in het po en vo', zoals gedefinieerd in het Beschrijvend document (ID: 202120);
- l. School: De onderwijsinstelling in het primair onderwijs en/of voortgezet onderwijs waar de Interventie wordt geïmplementeerd en het Onderzoek wordt uitgevoerd;
- m. Vertrouwelijke gegevens: Onderzoeksgegevens die of blijken de aanduiding binnen de rijksdienst dienstgeheim, geheim of zeer geheim zijn of op grond van wet- en regelgeving vertrouwelijk behandeld moeten worden;

2. Voorwerp van de Overeenkomst

- 2.1 Opdrachtgever verleent aan **Onderzoeker** Opdracht tot het verrichten van Diensten in de vorm van onderzoekswerkzaamheden overeenkomstig de voorwaarden en kaders van de Europese aanbesteding van Opdrachtgever d.d. [...datum...], kenmerk 202122, (Bijlage ...), de Inschrijving van Onderzoeker d.d. [...datum...], kenmerk (Bijlage ...), welke opdracht Onderzoeker bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 2.2 Opdrachtgever verleent aan **Interventie Aanbieder** Opdracht tot het verrichten van Diensten in de vorm van het implementeren en uitvoeren van de Interventie op de scholen (in samenwerking met Onderzoeker) op basis van de voorwaarden en kaders van de Prijsvraag d.d. [datum], kenmerk 202120, (bijlage...), de Inschrijving van de Interventie aanbieder d.d. [datum] kenmerk [...] (Bijlage ...) welke opdracht Interventie aanbieder bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken;

- 2.3 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
1. deze Overeenkomst;
 2. de ARVODI-2018;
 3. het Beschrijvend document van de Prijsvraag (met ID 202120) en het Beschrijvend document betreffende de Europese openbare aanbesteding (met ID 202122);
 4. de Bijlagen van deze Overeenkomst, waaronder ook begrepen de verwerkersovereenkomst tussen Opdrachtgever en Onderzoeker (Bijlage 1), en de regeling gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken tussen Opdrachtgever en Interventie aanbieder (Bijlage 2);
 5. de door Interventie aanbieder aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [...datum...], met kenmerk [...kenmerk...], en de door Onderzoeker aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [datum], met kenmerk [kenmerk].
- 2.4 De resultaten van de Opdracht worden geleverd in de vorm van c.q. afgerond door indiening van een eindrapport. Het eindrapport bevat in elk geval een samenvatting, een opgave van de bereikte onderzoeksresultaten, de daarbij gebruikte methoden en technieken, alsmede de daarop gebaseerde conclusies. Het eindrapport wordt in digitale vorm opgeleverd.
- 2.5 Omtrent de vorm van de eindrapportage, vindt door Partijen nog nader overleg plaats op grond van een door de Onderzoeker gedaan voorstel.
- 2.6 Interventie aanbieder en Onderzoeker voeren de Opdracht in onderlinge afstemming uit.
- 3. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst**
- 3.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door Partijen en duurt voort tot [...datum...].
- 3.2 De overeengekomen Diensten met Interventie aanbieder worden verricht in de periode van [...datum...] tot [...datum...].
- 3.3 De overeengekomen Diensten met Onderzoeker worden verricht in de periode van [datum] tot [datum].
- 4. Uitvoering van de Interventie**
- 4.1 Interventie aanbieder is verantwoordelijk voor het leveren van een implementatieteam en ziet toe op de uitvoering van de Interventie op de geselecteerde scholen, zoals is beschreven in het Beschrijvend document van de Prijsvraag (ID 202120).
- 4.2 Interventie aanbieder gebruikt Vertrouwelijke gegevens en Gerubriceerde gegevens uitsluitend ten behoeve van de Opdracht in het kader waarvan zij zijn bijeengebracht. Hij bewaart ze ten behoeve van Opdrachtgever gedurende vijf (5) jaar na beëindiging van het Opdracht oordelijk en vernietigt ze vervolgens, tenzij Opdrachtgever schriftelijk te kennen heeft gegeven dat het bewaren of vernietigen niet noodzakelijk is of de Opdrachtgever voordien hiertegen schriftelijk bezwaar maakt. Voor dit bewaren en vernietigen worden door de Interventie aanbieder geen extra kosten in rekening gebracht.
- 5. Uitvoering van het Onderzoek**
- 5.1 Onderzoeker handelt volgens de beginselen van de Nederlandse Gedragscode Wetenschappelijke Integriteit (VSNU).
- 5.2 Van de aanvang van het Onderzoek maakt Onderzoeker melding bij het National Academic Research and Collaborations Information System (NARCIS), de Nederlandse onderzoekdatabank van de Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen (KNAW) ten behoeve van opname van het Onderzoek in de databank van NARCIS. Opdrachtnemer ontvangt op grond van de melding aan de KNAW een uniek onderzoeksnummer (OND-nummer).
- 5.3 Opdrachtnemers lichten de School in over de doelstelling van het onderzoek en het tijdstip en de wijze waarop de resultaten daarvan bekend worden gemaakt, garandeert desgewenst hun anonimiteit en gebruikt de door hen verstrekte gegevens uitsluitend voor de aangegeven doelstelling.
- 5.4 Databestanden met Onderzoeksgegevens die zich lenen voor meervoudig gebruik dienen door Onderzoeker, geschoond van de Vertrouwelijke gegevens, de Gerubriceerde gegevens en de gegevens waarvan op grond van de wet- en regelgeving het openbaar maken achterwege moet blijven, binnen drie maanden na acceptatie

van de resultaten van de Opdracht door Opdrachtgever of na publicatie van het eindrapport te worden aangeboden. Opdrachtnemer vermeldt hierbij het unieke OND-nummer, bedoeld in artikel 4.2 van deze Overeenkomst, en biedt de Onderzoeksgegevens aan het online archiveringssysteem EASY van Data Archiving and Networked Services (DANS) van de KNAW aan volgens de FAIR-beginselen¹. Onderzoeker voorziet de databestanden van de conform de richtlijnen van DANS benodigde documentatie en functionaliteit, waaronder die ter zake de toegangscategorie 'open access'. Onderzoeker ontvangt na opname van de databestanden in EASY een Persistent Identifier van het databestand.

- 5.5 Onderzoeker gebruikt Vertrouwelijke gegevens en Gerubriceerde gegevens uitsluitend ten behoeve van de Opdracht in het kader waarvan zij zijn bijeengebracht. Hij bewaart ze ten behoeve van Opdrachtgever gedurende tien (10) jaar na beëindiging van het Onderzoek ordelijk en vernietigt ze vervolgens, tenzij Opdrachtgever schriftelijk te kennen heeft gegeven dat het bewaren of vernietigen niet noodzakelijk is of de Opdrachtgever voordien hiertegen schriftelijk bezwaar maakt. Voor dit bewaren en vernietigen worden door de Onderzoeker geen extra kosten in rekening gebracht. Onderzoeker vernietigt Vertrouwelijke gegevens en Gerubriceerde gegevens die krachtens gezamenlijk besluit van Onderzoeker en Opdrachtgever worden aangewend voor vervolgonderzoek niet eerder dan vijf (5) jaar na afloop van dit vervolgonderzoek.

6. Prijs en overige financiële bepalingen

- 6.1 Opdrachtnemers verrichten de Opdracht tegen een vaste totaalprijs. Deze vaste totaalprijs bedraagt voor:
- Onderzoeker: €,- (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten);
 - Interventie aanbieder: €,- (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).
- 6.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 6.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemers in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Opdracht en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 6.4 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst.
- 6.5 Betaling aan Interventie aanbieder vindt plaats in tranches:
- 30% van de waarde van de Opdracht per opdrachtnemer na het ondertekenen van deze Overeenkomst;
 - 30% van de waarde van de Opdracht per opdrachtnemer [mijlpaal];
 - 30% van de waarde van de Opdracht per opdrachtnemer [mijlpaal];
 - 10% van de waarde van de Opdracht na het afronden van de Interventie in juli 2024.
- 6.6 Betaling aan Onderzoeker vindt plaats in tranches:
- 30% van de waarde van de Opdracht per opdrachtnemer na het ondertekenen van deze Overeenkomst;
 - 30% van de waarde van de Opdracht per opdrachtnemer [mijlpaal];
 - 30% van de waarde van de Opdracht per opdrachtnemer [mijlpaal];
 - 10% van de waarde van de Opdracht na goedkeuring van het eindrapport door Opdrachtgever.
- 6.7 Onderzoeker en Interventie aanbieder factureert ieder voor diens eigen aandeel in de kosten op elektronische wijze.
- 6.8 Opdrachtnemers zenden de facturen met verwijzing naar deze overeenkomst aan:

crediteuren@nwo.nl
onder vermelding van:
NWO-NRO
t.a.v. afdeling Financiën
Laan van Nieuw Oost-Indië 300
2593 CE Den Haag
Werkordernummer: LA540003
Dossiernummer: [...]

7. Contactpersonen / Projectleiders

- 7.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is
Contactpersoon voor Onderzoeker is
Contactpersoon voor Interventie aanbieder is

¹ Zie de website van GoFair: <https://www.go-fair.org/fair-principles/>

- 7.2 Gedurende de looptijd van de Opdracht is de Contactpersoon van de Onderzoeker het aanspreekpunt voor Opdrachtgever voor zowel Onderzoeker als Interventie aanbieder.
- 7.3 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de genoemde contactpersonen hun Partij niet.

8. Overige Voorwaarden

- 8.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)" (*reeds in het bezit van Partijen*), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemers is uitgesloten.
- 8.2 Onverminderd de verplichting genoemd in artikel 9 van de ARVODI-2018 om over de voortgang van de Opdracht aan Opdrachtgever te rapporteren wanneer en op de wijze waarop deze dat nodig acht, is Onderzoeker in ieder geval gehouden schriftelijk te rapporteren op [...datum...].
- 8.3 Er is een begeleidingscommissie 'Klankbordgroep Kansrijke Interventies in het po en vo' ingesteld door Opdrachtgever, waarvan de taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in Bijlage 3 van deze Overeenkomst.
- 8.4 Er is, ter ondersteuning van de begeleidingscommissie zoals benoemd in artikel 8.3 van deze Overeenkomst, een overkoepelende implementatiebegeleider aangewezen door Opdrachtgever, waarvan de taken nader worden vastgelegd. Onderzoeker en Interventie aanbieder werken mee aan verzoeken vanuit de implementatiebegeleider.
- 8.4 Artikel 19 van de ARVODI-2018 is niet van toepassing.

9. Intellectuele eigendomsrechten

- 9.1 In aanvulling op artikel 24 van de ARVODI-2018 kan Opdrachtgever de door Onderzoeker in eigen beheer ontwikkelde onderzoeksmaterialen die gebruikt zijn in het Onderzoek delen met derden indien dit noodzakelijk is voor de uitvoer van vervolgonderzoek. Opdrachtgever informeert Onderzoeker tijdig.
- 9.2 Indien er achtergrondkennis wordt ingebracht door Onderzoeker of Interventie aanbieder ten behoeve van de uitvoering de Opdracht, verstrekt deze Partij het gebruiksrecht op deze achtergrondkennis om niet voor de duur van de Opdracht aan Partijen.
- 9.3 In aanvulling op het bepaalde in artikel 24 ARVODI-2018 verleent Opdrachtgever aan Opdrachtnemers een exclusief, niet-overdraagbaar, niet-opzegbaar recht voor onbepaalde tijd, gelijk Opdrachtnemers dit recht van Opdrachtgever aanvaardt, om de resultaten van de Opdracht openbaar te (doen) maken en te (doen) vereenvoudigen, alles in de ruimste zin van het woord, ongeacht de wijze van gebruik of weergave en ongeacht of dit gebruik of deze wijze van weergave op het moment van ondertekening van de Overeenkomst reeds bekend is. Opdrachtnemers handelen hierbij niet in strijd met de belangen van Opdrachtgever. Bij twijfel hierover treden Opdrachtnemers in overleg met Opdrachtgever.

10. Onderzoeksmateriaal

- 10.1 Onderzoeker draagt aan Opdrachtgever in eigendom over, gelijk Opdrachtgever in eigendom aanvaardt, al het door de Onderzoeker ontvangen, aangeschafte en/of ten behoeve van het onderzoek vervaardigde en bewerkte Onderzoeksmateriaal, voor zover Onderzoeker daarover kan beschikken en voor zover daarop gegevens zijn vastgelegd die deel uitmaken van het Onderzoek. De levering vindt plaats doordat Partijen hierbij verklaren dat Onderzoeker bedoeld Onderzoeksmateriaal voor Opdrachtgever bewaart. Tot het in eigendom over te dragen onderzoeksmateriaal behoort niet het onderzoeksmateriaal waarop de ten behoeve van het Onderzoek gebruikte adressen zijn vastgelegd, tenzij dit Onderzoeksmateriaal door tussenkomst of in opdracht van Opdrachtgever is verkregen.
- 10.2 Onderzoeker bewaart het in deze Overeenkomst bedoelde onderzoeksmateriaal om niet voor Opdrachtgever gedurende een periode van vijf (5) jaar, ingaande op de datum van ondertekening van de Overeenkomst.
- 10.3 Onderzoeker vervangt om niet het bovenbedoelde Onderzoeksmateriaal zolang hij dat onder zich heeft, wanneer dit door welke oorzaak dan ook geheel of gedeeltelijk onbruikbaar is geworden, teniet is gegaan of is vervreemd, een en ander voor zover vervanging mogelijk is en door Opdrachtgever wordt gewenst.

- 10.4 Na afloop van de in het tweede lid overeengekomen periode stelt Onderzoeker het Onderzoeksmateriaal aan Opdrachtgever ter beschikking, of vernietigt het om niet op verzoek van Opdrachtgever. Indien Onderzoeker Opdrachtgever niet op de hoogte stelt van het verstrijken van genoemde termijn, is de bewaarneming stilzwijgend voortgezet tot op het moment dat Opdrachtgever of Onderzoeker schriftelijk te kennen geeft de bewaarneming te beëindigen.
- 10.5 Behalve voor het verrichten van die handelingen die behoren tot het uitvoeren van de Diensten, bedienen Opdrachtnemers, of een door hem ingeschakelde derde, zich tijdens de Opdracht niet van het in deze Overeenkomst bedoelde Onderzoeksmateriaal zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 11. Publicatie**
- 11.1 In verband met het bepaalde in artikel 15b van de Auteurswet 1912 en artikel 8, tweede lid, van de Databankenwet brengt Onderzoeker in het onderzoeksrapport respectievelijk op de databank een auteursrechtelijk respectievelijk een databankenrechtelijk voorbehoud aan.
- 11.2 Onderzoeker biedt het eindrapport in elektronische vorm aan Opdrachtgever.
- 11.3 Partijen kunnen de publicatie niet ophouden, omdat de resultaten van het Onderzoek hen onwettigzamen zijn.
- 11.4 In aanvulling op artikel 9.2 van deze Overeenkomst geldt met betrekking tot publicatie het volgende: pas nadat Opdrachtgever de resultaten van de Diensten heeft geaccepteerd, zijn Opdrachtnemers vrij om ook tot publicatie over te gaan. Opdrachtnemers vermelden daarbij Opdrachtgever als opdrachtgevende organisatie. Het Open Access-beleid van NWO is van overeenkomstige toepassing op de Opdracht, zoals te vinden op <https://www.nwo.nl/open-access-publiceren>.
- 12. Integriteitsverklaring**
- 12.1 Opdrachtnemers verklaren ieder voor zich dat zij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Zij doen dat ook niet als nog teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.
- 12.2 Opdrachtgever verklaart dat hij tijdens de uitvoering van de opdracht op geen enkele wijze de onafhankelijkheid van Opdrachtnemers zal schenden.
- 13. Slotbepaling**
- 13.1 In aanvulling op artikel 22 van de ARVODI-2018 geldt dat in alle gevallen van voortijdige beëindiging van deze Overeenkomst Opdrachtgever van Opdrachtnemers kan verlangen dat deze de Opdracht op een zodanige wijze afrondt en de resultaten zodanig overdraagt aan Opdrachtgever of een door hem aan te wijzen derde, dat onbelemmerde voortzetting van het Onderzoek mogelijk is.
- 13.2 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 13.3 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Opdracht.



Aldus op de laatste van de drie hierna genoemde data overeengekomen en in drievoud ondertekend,

Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]

[Plaats], [datum]

De Nederlandse organisatie voor
Wetenschappelijk onderzoek

[naam Onderzoeker]

[naam Interventie Indiener]

namens deze,
Portefeuillehouder bedrijfsvoering

namens deze,
[functienaam ondertekenaar]

namens deze,
[functienaam ondertekenaar]

drs. C.E. Visser

[functie en naam ondertekenaar]

[functie en naam ondertekenaar]

Bijlage 1 – Verwerkersovereenkomst met Onderzoeker

Bijlage 2 – Regeling gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheden met Interventie aanbieder

Bijlage 3 – Instellingsbesluit begeleidingscommissie 'Klankbordgroep Kansrijke Interventies in het po en vo'

VERWERKERSOVEREENKOMST INZAKE HET WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK NAAR [INTERVENTIE NAAM]

DE ONDERGETEKENDEN:

1. De **Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek**, ten behoeve van haar onderdeel het Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek, statutair gevestigd aan de Laan van Nieuw Oost-Indië 300, 2593 CE te Den Haag, Kamer van Koophandel nummer 27367015, rechtsgeldig vertegenwoordigd door **drs. C.E. Visser, portefeuillehouder bedrijfsvoering**, hierna te noemen: '**Verwerkingsverantwoordelijke**',

en

2. **[STATUTAIRE NAAM]**, statutair gevestigd aan de **[ADRES]** te **[PLAATS]** **[KVK-NUMMER]**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door **[FUNCTIE EN NAAM BESTUURDER]**, hierna te noemen: '**Verwerker**',

hierna gezamenlijk aan te duiden als: '**Partijen**';

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- Partijen hebben op **[DATUM]** een drie partijen Overeenkomst gesloten met kenmerk **[KENMERKNUMMER]** met betrekking tot het wetenschappelijke onderzoek naar **[naam Interventie]**. Verwerker is de onderzoeker in de Overeenkomst. Ter uitvoering van de Overeenkomst worden door Verwerker ten behoeve van Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens verwerkt;
- In het kader van het uitvoeren van de Overeenkomst is **[STATUTAIRE NAAM VERWERKER]** aan te merken als Verwerker in de zin van de AVG en is de Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek aan te merken als Verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG;
- Partijen wensen zorgvuldig en in overeenstemming met de AVG en andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens om te gaan met de Persoonsgegevens die ter uitvoering van de Overeenkomst (zullen) worden verwerkt, en wensen derhalve hun rechten en plichten ten aanzien van de Verwerking van Persoonsgegevens van Betrokkenen Schriftelijk vast te leggen in deze Verwerkersovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen.

EN ZIJN ALS VOLGT OVEREENGEKOMEN:

ARTIKEL 1. DEFINITIES

In deze Verwerkersovereenkomst hebben de met hoofdletter geschreven begrippen de in dit artikel opgenomen betekenis. Waar de definitie in dit artikel in het enkelvoud is opgenomen, wordt ook het meervoud daaronder begrepen en vice versa, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld of uit de context anders blijkt.

- 1.1 **AVG:** de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de Verwerking van Persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).
- 1.2 **Betrokkene:** de geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon op wie de Persoonsgegevens betrekking hebben, zoals bedoeld in artikel 4 onder 1) AVG.
- 1.3 **Bijlage:** een bijlage bij deze Verwerkersovereenkomst, die een integraal onderdeel vormt van deze Verwerkersovereenkomst.
- 1.4 **Bijzondere categorieën Persoonsgegevens:** Persoonsgegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken, en genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, of gegevens over gezondheid, of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid, zoals bedoeld in artikel 9 AVG.

- 1.5 **Derde:** een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de Betrokkene, noch de Verwerkingsverantwoordelijke, noch de Verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de Verwerkingsverantwoordelijke of de Verwerker gemachtigd zijn om Persoonsgegevens te verwerken, zoals bedoeld in artikel 4 onder 10) AVG.
- 1.6 **Dienst:** de op grond van de Overeenkomst te leveren dienst(en) door Verwerker aan Verwerkingsverantwoordelijke.
- 1.7 **Overeenkomst:** de overeenkomst die tussen Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker is gesloten en op grond waarvan Verwerker Persoonsgegevens ten behoeve van de uitvoering van deze Overeenkomst voor Verwerkingsverantwoordelijke verwerkt.
- 1.8 **Inbreuk in verband met Persoonsgegevens:** een (vermoeden van een) inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte Persoonsgegevens, zoals bedoeld in artikel 4 onder 12) AVG.
- 1.9 **Medewerker:** de door Verwerker ingeschakelde werknemers en andere personen waarvan de werkzaamheden onder zijn verantwoordelijkheid vallen en die worden ingeschakeld door Verwerker ter uitvoering van de Overeenkomst.
- 1.10 **Ontvanger:** een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, al dan niet een Derde, aan wie/waaraan de Persoonsgegevens worden verstrekt, zoals bedoeld in artikel 4 onder 9) AVG.
- 1.11 **Persoonsgegeven:** alle informatie over een Betrokkene; als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identicator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon, zoals bedoeld in artikel 4 onder 1) AVG.
- 1.12 **PIA:** de gegevensbeschermingseffectbeoordeling (privacy impact assessment) die vóór de Verwerking ten aanzien van het effect van de beoogde verwerkingsactiviteiten op de bescherming van Persoonsgegevens wordt uitgevoerd, zoals bedoeld in artikel 35 AVG.
- 1.13 **Schriftelijk:** op schrift gesteld of langs de elektronische weg, zoals bedoeld in artikel 6:227a van het Burgerlijk Wetboek.
- 1.14 **Sub-verwerker:** een andere verwerker, waaronder maar niet beperkt tot groepsmaatschappijen, zustermaatschappijen, dochtermaatschappijen en hulpleveranciers, die Verwerker inschakelt om voor rekening van de Verwerkingsverantwoordelijke specifieke verwerkingsactiviteiten te verrichten.
- 1.15 **Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens:** de toepasselijke wet- en regelgeving en/of (nadere) verdragen, verordeningen, richtlijnen, besluiten, beleidsregels, instructies en/of aanbevelingen van een bevoegde overheidsinstantie betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, tevens omvattende toekomstige wijziging hiervan en/of aanvulling hierop, inclusief lidstaatrechtelijke uitvoeringswetten van de AVG en de Telecommunicatiewet.
- 1.16 **Toezichthoudende autoriteit:** één of meer onafhankelijke overheidsinstanties die verantwoordelijk is of zijn voor het toezicht op de toepassing van de AVG, teneinde de grondrechten en fundamentele vrijheden van natuurlijke personen in verband met de Verwerking van hun Persoonsgegevens te beschermen en het vrije verkeer van Persoonsgegevens binnen de Unie te vergemakkelijken, zoals bedoeld in artikel 4 onder 21) en artikel 51 AVG. In Nederland is dit de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 1.17 **Verwerkersovereenkomst:** de onderhavige overeenkomst inclusief Bijlagen, zoals bedoeld in artikel 28 lid 3 AVG.
- 1.18 **Verwerking:** een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens, zoals bedoeld in artikel 4 onder 2) AVG.

ARTIKEL 2. VOORWERP VAN DE VERWERKERSOVEREENKOMST

- 2.1 De Verwerkersovereenkomst vormt een aanvulling op de Overeenkomst en vervangt eventuele eerder gemaakte afspraken tussen Partijen ten aanzien van de Verwerking van Persoonsgegevens. Bij tegenstrijdigheid tussen de bepalingen uit de Verwerkersovereenkomst en de Overeenkomst, prevaleren de bepalingen uit de Verwerkersovereenkomst.

- 2.2 De bepalingen uit de Verwerkersovereenkomst gelden voor alle Verwerkingen die plaatsvinden ter uitvoering van de Overeenkomst. Verwerker brengt Verwerkingsverantwoordelijke onverwijld op de hoogte indien Verwerker reden heeft om aan te nemen dat Verwerker niet langer aan de Verwerkersovereenkomst kan voldoen.
- 2.3 Verwerkingsverantwoordelijke geeft Verwerker opdracht en instructies om de Persoonsgegevens te verwerken namens de Verwerkingsverantwoordelijke. De instructies van Verwerkingsverantwoordelijke zijn nader omschreven in de Verwerkersovereenkomst en de Overeenkomst. Verwerkingsverantwoordelijke kan naar redelijkheid Schriftelijk aanvullende of afwijkende instructies geven.
- 2.4 Verwerker verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke en op basis van de instructies van Verwerkingsverantwoordelijke. Verwerker verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend voor zover de Verwerking noodzakelijk is ter uitvoering van de Overeenkomst, nimmer ten eigen nutte, ten nutte van Derden en/of voor reclamadoeleinden c.q. andere doeleinden, tenzij een op Verwerker van toepassing zijnde Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling Verwerker tot Verwerking verplicht. In dat geval stelt Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke voorafgaand aan de Verwerking Schriftelijk op de hoogte van deze bepaling, tenzij die wetgeving deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.
- 2.5 Verwerker en Verwerkingsverantwoordelijke leven de AVG en andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens na. Verwerker stelt de Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk in kennis indien naar mening van Verwerker een instructie van Verwerkingsverantwoordelijke inbreuk oplevert op de AVG en/of andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens.
- 2.6 Indien Verwerker in strijd met de Verwerkersovereenkomst en/of de AVG en/of andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens het doel en de middelen van de Verwerking van Persoonsgegevens bepaalt, wordt Verwerker voor die Verwerkingen als Verwerkingsverantwoordelijke beschouwd.

ARTIKEL 3. VERWERKING VAN PERSOONSgegevens

- 3.1 Verwerker verwerkt Persoonsgegevens alleen op de wijze zoals door Partijen in deze Verwerkersovereenkomst is overeengekomen. In Bijlage A bij deze Verwerkersovereenkomst leggen Partijen vast van welke (categorieën) Betrokkenen welke (categorieën) Persoonsgegevens worden verwerkt, voor welke verwerkingsdoeleinden en welke medewerkers van Verwerker/Sub-verwerkers de gegevens verwerken. Verwerker is uitsluitend tot de in Bijlage A gespecificeerde Verwerkingen gerechtigd.

ARTIKEL 4. VERLENEN VAN BIJSTAND EN MEDEWERKING

- 4.1 Verwerker verleent Verwerkingsverantwoordelijke alle benodigde bijstand en medewerking bij het doen nakomen van de op Partijen rustende verplichtingen op grond van de AVG en andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens. Verwerker verleent Verwerkingsverantwoordelijke in ieder geval bijstand met betrekking tot:
 - a. de beveiliging van Persoonsgegevens;
 - b. het uitvoeren van PIA's;
 - c. voorafgaande raadpleging van de Toezichthoudende autoriteit;
 - d. het voldoen aan verzoeken van de Toezichthoudende autoriteit of een andere overheidsinstantie;
 - e. het voldoen aan verzoeken van Betrokkenen;
 - f. het melden van Inbreuken in verband met Persoonsgegevens.
- 4.2 Onder het verlenen van bijstand en medewerking met betrekking tot het voldoen aan verzoeken van Betrokkenen, zoals bedoeld in artikel 4.1 onder e van deze Verwerkersovereenkomst, worden in ieder geval de volgende verplichtingen voor Verwerker verstaan:
 - 4.2.1 Verwerker neemt alle redelijke maatregelen om ervoor te zorgen dat Betrokkene zijn rechten kan uitoefenen.
 - 4.2.2 Indien een Betrokkene met betrekking tot de uitvoering van zijn rechten direct contact opneemt met Verwerker, dan gaat Verwerker hier – behoudens uitdrukkelijke andersluidende instructie van Verwerkingsverantwoordelijke – niet (inhoudelijk) op in, maar bericht Verwerker dit onverwijld aan Verwerkingsverantwoordelijke met een verzoek om nadere instructies.
 - 4.2.3 Indien Verwerker de Dienst rechtstreeks aanbiedt aan Betrokkene, is Verwerker verplicht om Betrokkene namens de Verwerkingsverantwoordelijke te informeren over de

- Verwerking van de Persoonsgegevens van Betrokkene op een wijze die in overeenstemming is met de rechten van Betrokkene.
- 4.3 Onder het verlenen van bijstand en medewerking met betrekking tot het voldoen aan verzoeken van de Toezichthoudende autoriteit of een andere overheidsinstantie, zoals bedoeld in artikel 4.1 onder c, worden in ieder geval de volgende verplichtingen voor Verwerker verstaan:
- 4.3.1 Indien Verwerker een verzoek of een bevel van een Nederlandse en/of buitenlandse overheidsinstantie ontvangt met betrekking tot Persoonsgegevens, informeert Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke onverwijld, voor zover dat wettelijk is toegestaan. Bij de behandeling van het verzoek of bevel neemt Verwerker alle instructies van Verwerkingsverantwoordelijke in acht en verleent Verwerker alle redelijkerwijs benodigde medewerking aan Verwerkingsverantwoordelijke.
- 4.3.2 Indien het Verwerker wettelijk is verboden om te voldoen aan zijn verplichtingen op grond van artikel 4.3.1, behartigt Verwerker de redelijke belangen van Verwerkingsverantwoordelijke. Hieronder wordt in ieder geval verstaan:
- 4.3.2.1 Verwerker laat juridisch toetsen in hoeverre:
- (i) Verwerker wettelijk verplicht is om aan het verzoek of bevel te voldoen; en
 - (ii) het Verwerker daadwerkelijk is verboden om aan zijn verplichtingen jegens Verwerkingsverantwoordelijke op grond van artikel 4.3.1 te voldoen.
- 4.3.2.2 Verwerker werkt alleen mee aan het verzoek of bevel indien Verwerker hiertoe wettelijk verplicht is en waar mogelijk maakt Verwerker (in rechte) bezwaar tegen het verzoek of bevel of het verbod om Verwerkingsverantwoordelijke hierover te informeren of de instructies van Verwerkingsverantwoordelijke op te volgen.
- 4.3.2.3 Verwerker verstrekt niet meer Persoonsgegevens dan strikt noodzakelijk om aan het verzoek of bevel te voldoen.
- 4.3.2.4 Verwerker onderzoekt indien sprake is van doorgifte in de zin van artikel 8 de mogelijkheden om te voldoen aan de artikelen 44 tot en met 46 AVG.

ARTIKEL 5. TOEGANG TOT PERSOONSgegevens

- 5.1 Verwerker beperkt de toegang tot Persoonsgegevens aan Medewerkers, Sub-verwerkers, Derden en andere Ontvangers van Persoonsgegevens tot een noodzakelijk minimum.
- 5.2 Verwerker verschaft uitsluitend toegang aan die Medewerkers voor wie ter uitvoering van de Overeenkomst deze toegang tot Persoonsgegevens noodzakelijk is. De categorieën Medewerkers zijn in Bijlage A gespecificeerd.
- 5.3 Verwerker verschaft Sub-verwerkers geen toegang tot Persoonsgegevens zonder voorafgaande algemene of specifieke Schriftelijke toestemming van Verwerkingsverantwoordelijke. Algemene Schriftelijke toestemming voor het inschakelen van Sub-verwerkers is slechts verleend indien dit expliciet in Bijlage A is opgenomen. Specifieke toestemming voor het inschakelen van Sub-verwerkers is slechts verleend aan Sub-verwerkers die in Bijlage A zijn gespecificeerd.
- 5.4 Verwerker licht Verwerkingsverantwoordelijke in geval van algemene Schriftelijke toestemming voor het inschakelen van Sub-verwerkers uiterlijk drie (3) maanden voorafgaand aan beoogde veranderingen inzake de toevoeging, vervanging of wijziging van Sub-verwerker(s), Schriftelijk in. Verwerkingsverantwoordelijke heeft de mogelijkheid tegen deze veranderingen binnen zes (6) weken na hierover door Verwerker geïnformeerd te zijn bezwaar te maken. Partijen treden hierop in onderhandeling.
- 5.5 De algemene of specifieke toestemming van Verwerkingsverantwoordelijke voor het inschakelen Sub-verwerkers laat de verplichtingen voor Verwerker voortvloeiende uit de Verwerkersovereenkomst, waaronder maar niet beperkt tot artikel 8, onverlet. Verwerkingsverantwoordelijke kan zijn algemene of specifieke Schriftelijke toestemming voor het inschakelen van Sub-verwerkers intrekken, indien Verwerker niet of niet langer voldoet aan de verplichtingen uit de Verwerkersovereenkomst, de AVG en/of andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens.
- 5.6 Verwerker verstrekt op eerste verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke een overzicht van de door Verwerker ingeschakelde Sub-verwerkers aan Verwerkingsverantwoordelijke.
- 5.7 Verwerker legt de in de Verwerkersovereenkomst opgenomen verplichtingen op aan de door Verwerker ingeschakelde (rechts)personen, waaronder maar niet beperkt tot Medewerkers en/of Sub-verwerkers. Verwerker draagt er zorg voor dat de door Verwerker ingeschakelde (rechts)personen, waaronder maar niet beperkt tot Medewerkers en/of Sub-verwerkers, de in de Verwerkersovereenkomst opgenomen verplichtingen naleven door middel van een Schriftelijke overeenkomst.

- 5.8 Verwerker brengt Verwerkingsverantwoordelijke onverwijld op de hoogte indien Verwerker en/of door Verwerker ingeschakelde (rechts)personen, waaronder maar niet beperkt tot Medewerkers en/of Sub-verwerkers, in strijd handelen met de Verwerkersovereenkomst en/of de met Verwerker gesloten Schriftelijke overeenkomst zoals bedoeld in artikel 5.7.
- 5.9 Verwerker verstrekt op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke een afschrift van de Schriftelijke overeenkomst tussen Verwerker en de door Verwerker ingeschakelde (rechts)personen, waaronder maar niet beperkt tot Medewerkers en/of Sub-verwerkers.
- 5.10 Verwerker blijft ten aanzien van de Verwerkingsverantwoordelijke volledig verantwoordelijk en volledig aansprakelijk voor het nakomen van de verplichtingen door de door Verwerker ingeschakelde (rechts)personen, waaronder maar niet beperkt tot Medewerkers en/of Sub-verwerkers, voortvloeiende uit de AVG en/of andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens en de verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst en de Verwerkersovereenkomst.

ARTIKEL 6. BEVEILIGING

- 6.1 Verwerker treft passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de AVG en andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens voldoet en de bescherming van de rechten van Betrokkenen is gewaarborgd. Verwerker treft hiertoe tenminste de technische en organisatorische maatregelen die zijn opgenomen in Bijlage B.
- 6.2 Bij de beoordeling van het passende beveiligingsniveau houdt Verwerker rekening met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen, vooral als gevolg van de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens, hetzij per ongeluk hetzij onrechtmatig.
- 6.3 Verwerker legt zijn beveiligingsbeleid Schriftelijk vast. Op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke verschaft Verwerker inzage in het beveiligingsbeleid van Verwerker.
- 6.4 Het aansluiten bij een goedgekeurde gedragscode als bedoeld in artikel 40 AVG of een goedgekeurd certificeringsmechanisme als bedoeld in artikel 42 AVG kan worden gebruikt als element om aan te tonen dat de in dit artikel bedoelde vereisten worden nageleefd.

ARTIKEL 7. INBREUK IN VERBAND MET PERSOONSGEGEVENS

- 7.1 Verwerker informeert Verwerkingsverantwoordelijke zonder onredelijke vertraging en uiterlijk binnen 24 uur na kennisneming over (een redelijk vermoeden van) een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens. Verwerker informeert Verwerkingsverantwoordelijke via de contactpersoon en de contactgegevens van Verwerkingsverantwoordelijke zoals opgenomen in Bijlage A en ten minste ten aanzien van hetgeen is opgenomen in Bijlage C. Verwerker garandeert dat de verstrekte informatie volledig, correct en accuraat is.
- 7.2 Indien en voor zover het voor Verwerker niet mogelijk is om alle informatie uit Bijlage C gelijktijdig te verstrekken, kan de informatie zonder onredelijke vertraging en uiterlijk binnen 24 uur na het ontdekken, in stappen worden verstrekt aan Verwerkingsverantwoordelijke.
- 7.3 Verwerker heeft adequaat beleid en adequate procedures ingericht om Inbreuken in verband met Persoonsgegevens in een zo vroeg mogelijk stadium te detecteren, Verwerkingsverantwoordelijke hierover uiterlijk binnen 24 uur te informeren, hierop adequaat en onmiddellijk te reageren, (verdere) onbevoegde kennisneming, wijziging, en verstrekking dan wel anderszins onrechtmatige Verwerking te voorkomen of te beperken en herhaling hiervan te voorkomen. Op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke verschaft Verwerker informatie over en inzage in dit door Verwerker ingerichte beleid en deze door Verwerker ingerichte procedures.
- 7.4 Verwerker houdt Schriftelijk een register bij van alle Inbreuken in verband met Persoonsgegevens die betrekking hebben op of verband houden met de (uitvoering van de) Overeenkomst, met inbegrip van de feiten omtrent de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, de gevolgen daarvan en de getroffen corrigerende maatregelen. Op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke verschaft Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke een afschrift van dit register.

ARTIKEL 8. DOORGIFTE VAN PERSOONSGEGEVENS

- 8.1 Persoonsgegevens mogen enkel worden doorgegeven aan derde landen of internationale organisaties buiten de Europese Economische Ruimte (EER) indien sprake is van een passend beschermingsniveau en Verwerkingsverantwoordelijke hiervoor specifieke Schriftelijke toestemming heeft verleend. Deze specifieke Schriftelijke toestemming is slechts verleend indien dit is opgenomen in Bijlage A. Verwerker is uitsluitend gerechtigd tot deze in Bijlage A

gespecificeerde doorgiften aan derde landen of internationale organisaties, tenzij een op Verwerker van toepassing zijnde Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling Verwerker tot Verwerking verplicht. In dat geval stelt Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke voorafgaand aan de Verwerking Schriftelijk op de hoogte van deze bepaling, tenzij die wetgeving deze kennisgeving verbiedt.

- 8.2 Verwerkingsverantwoordelijke kan aan de Schriftelijke toestemming, zoals bedoeld in artikel 8.1, nadere voorwaarden verbinden, waaronder maar niet beperkt tot het aantonen dat aan de vereisten zoals opgenomen in artikel 8.3 is voldaan.
- 8.3 Verwerkingsverantwoordelijke kan Verwerker slechts toestemming verlenen voor een doorgifte van Persoonsgegevens aan derde landen of internationale organisaties indien:
- ofwel een adequaatheidsbesluit overeenkomstig artikel 45 lid 3 AVG is genomen ten aanzien van het betreffende derde land of de betreffende internationale organisatie;
 - ofwel passende waarborgen overeenkomstig artikel 46 AVG met inbegrip van bindende bedrijfsvoorschriften zoals bedoeld in artikel 47 AVG, zijn getroffen ten aanzien van het betreffende derde land of de betreffende internationale organisatie;
 - ofwel aan één van de specifieke voorwaarden uit artikel 49 lid 1 AVG is voldaan ten aanzien van het betreffende derde land of de betreffende internationale organisatie.

ARTIKEL 9. VERTROUWELIJKHEID VAN PERSOONSGEGEVENS

- 9.1 Alle Persoonsgegevens worden als vertrouwelijke gegevens gekwalificeerd en dienen als zodanig te worden behandeld.
- 9.2 Partijen houden alle Persoonsgegevens geheim en maken deze op geen enkele wijze verder intern of extern bekend, behalve voor zover:
- a. bekendmaking en/of verstrekking van de Persoonsgegevens in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst of Verwerkersovereenkomst noodzakelijk is;
 - b. enig dwingendrechtelijk wettelijk voorschrift of rechterlijke uitspraak Partijen tot bekendmaking en/of verstrekking van die Persoonsgegevens verplicht, waarbij Partijen eerst de andere Partij hiervan op de hoogte stellen;
 - c. bekendmaking en/of verstrekking van die Persoonsgegevens geschiedt met voorafgaande Schriftelijke toestemming van de andere Partij.
- 9.3 Overtreding van artikel 9.1 en/of artikel 9.2 wordt beschouwd als een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.

ARTIKEL 10. AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

- 10.1 Verwerker is aansprakelijk voor alle schade die voortvloeit uit of verband houdt met het door Verwerker niet nakomen van de Verwerkersovereenkomst en/of de AVG en/of andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens.
- 10.2 Verwerker vrijwaart Verwerkingsverantwoordelijke voor alle aanspraken, boeten en/of maatregelen van derden, daaronder begrepen Betrokkenen en de Toezichhoudende autoriteit, die jegens Verwerkingsverantwoordelijke worden ingesteld of opgelegd wegens een schending van de Verwerkersovereenkomst en/of de AVG en/of andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker en/of door Verwerker ingeschakelde (rechts)personen, waaronder maar niet beperkt tot Medewerkers en/of Sub-verwerkers.
- 10.3 Verwerker draagt zorg voor afdoende dekking van de aansprakelijkheid door middel van een aansprakelijkheidsverzekering. Op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke geeft Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke inzage in (de polis van) deze aansprakelijkheidsverzekering van Verwerker.

ARTIKEL 11. WIJZIGING

- 11.1 Verwerker is verplicht Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk te informeren over voorgenomen wijzigingen die betrekking hebben op de Verwerking van Persoonsgegevens in de Dienst, de uitvoering van de Overeenkomst en de uitvoering van de Verwerkersovereenkomst. Hieronder wordt in ieder geval verstaan:
- a. wijzigingen die invloed (kunnen) hebben op de te verwerken (categorieën) Persoonsgegevens;
 - b. wijziging van de middelen waarmee de Persoonsgegevens worden verwerkt;
 - c. het inschakelen van andere Sub-verwerkers;
 - d. wijziging in de doorgifte van Persoonsgegevens aan derde landen en/of internationale organisaties.

- 11.2 Indien een wijziging met betrekking tot de Verwerking van Persoonsgegevens daartoe aanleiding geeft, treden Partijen op eerste verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke in overleg over het wijzigen van de Verwerkersovereenkomst.
- 11.3 Verwerker is pas gerechtigd tot het uitvoeren van een wijziging in de Dienst, een wijziging in de uitvoering van de Overeenkomst, een wijziging in de uitvoering van de Verwerkersovereenkomst en/of een wijziging die aanpassing van Bijlage A tot gevolg heeft, indien Verwerkingsverantwoordelijke daaraan voorafgaand Schriftelijk toestemming voor deze wijziging(en) heeft gegeven.
- 11.4 Wijzigingen die betrekking hebben op de Verwerking van Persoonsgegevens mogen nooit tot gevolg hebben dat Verwerkingsverantwoordelijke niet kan voldoen aan de AVG en/of andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens.
- 11.5 In geval van nietigheid of vernietigbaarheid van één of meer bepalingen van de Verwerkersovereenkomst, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht.

ARTIKEL 12. DUUR EN BEÏNDIGING

- 12.1 De duur van de Verwerkersovereenkomst is gelijk aan de duur van de Overeenkomst. De Verwerkersovereenkomst is niet los van de Overeenkomst te beëindigen. Bij beëindiging van de Overeenkomst eindigt de Verwerkersovereenkomst van rechtswege en vice versa.
- 12.2 Verwerkingsverantwoordelijke is gerechtigd de Verwerkersovereenkomst op te zeggen, indien Verwerker niet voldoet of niet langer kan voldoen aan de Verwerkersovereenkomst en/of de AVG en/of andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, zonder dat Verwerker aanspraak maakt op enige schadevergoeding. Bij de opzegging neemt Verwerkingsverantwoordelijke een redelijke opzegtermijn in acht, tenzij de omstandigheden onmiddellijke opzegging rechtvaardigen.
- 12.3 Binnen een maand nadat de Overeenkomst eindigt, vernietigt en/of retourneert Verwerker alle Persoonsgegevens en/of draagt Verwerker deze over aan Verwerkingsverantwoordelijke en/of een andere door Verwerkingsverantwoordelijke aan te wijzen partij, naar gelang de keuze van Verwerkingsverantwoordelijke. Alle bestaande (overige) kopieën van Persoonsgegevens, zich al dan niet bevindende bij door Verwerker ingeschakelde (rechts)personen, waaronder maar niet beperkt tot Medewerkers en/of Sub-verwerkers, worden hierbij aantoonbaar permanent verwijderd, tenzij opslag van de Persoonsgegevens Unierechtelijk of lidstaatrechtelijk is verplicht.
- 12.4 Verwerker bevestigt op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke Schriftelijk dat Verwerker aan alle verplichtingen uit artikel 12.3 heeft voldaan.
- 12.5 Verwerker draagt de kosten voor vernietiging, retournering en/of overdracht van de Persoonsgegevens. Verwerkingsverantwoordelijke kan nadere eisen stellen aan de wijze van vernietiging, retournering en/of overdracht van de Persoonsgegevens, waaronder eisen aan het bestandsformaat.
- 12.6 Verplichtingen uit de Verwerkersovereenkomst die naar hun aard bestemd zijn om na beëindiging van de Verwerkersovereenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van de Verwerkersovereenkomst voortduren.

ARTIKEL 13. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLENBESLECHTING

- 13.1 De Verwerkersovereenkomst en de uitvoering daarvan worden beheerst door Nederlands recht.
- 13.2 Alle geschillen, die tussen Partijen ontstaan in verband met de Verwerkersovereenkomst, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de plaats waar Verwerkingsverantwoordelijke gevestigd is.

ALDUS DOOR PARTIJEN OVEREENGEKOMEN EN ONDERTEKEND:

Verwerkingsverantwoordelijke:

Ondertekend voor en namens de Nederlandse
Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek,
drs. C.E. Visser
Directeur NRO

Verwerker:

Ondertekend voor en namens [STATUTAIRE
NAAM]
[NAAM BESTUURDER]
[FUNCTIE]

____/____/____ te _____

____/____/____ te _____



(datum)

(plaats)

(datum)

(plaats)

(handtekening)

(handtekening)

VERWERKERSOVEREENKOMST INZAKE HET WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK NAAR [NAAM INTERVENTIE] – BIJLAGE A
Specificatie van de Verwerking van Persoonsgegevens

Versienummer: [XX]

Datum laatste aanpassing: [DATUM]

Omschrijving van de Verwerking
[In te vullen door NWO.]

Doeleinden van de Verwerking
[In te vullen door NWO.]

(categorieën) Betrokkenen
[In te vullen door NWO.]

(categorieën) Persoonsgegevens
[In te vullen door NWO (evt. in overleg met Verwerker)]

Bewaartermijn van de Persoonsgegevens of de criteria om die vast te stellen
Persoonsgegevens worden door de Verwerker niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst of om een op hem rustende wettelijke verplichting na te komen. Voor persoonsgegevens die worden verwerkt ten behoeve van de juiste werking van de Dienst ([OMSCHRIJVING PERSOONSgegevens]) gelden de volgende bewaartermijnen: [Termijnen invullen in overleg met Verwerker.]

Categorieën Medewerkers (functierollen/ functiegroepen) van Verwerker die Persoonsgegevens Verwerken	(categorieën) Persoonsgegevens die door de Medewerker(s) worden verwerkt	Soort Verwerking	Land van Verwerking
[in te vullen door Verwerker]			

Sub-verwerkers
Verwerkingsverantwoordelijke geeft Verwerker: [toelichting: aankruisen wat van toepassing is (in te vullen door NWO)]
☐ Geen toestemming voor het inschakelen van Sub-verwerkers.

☐ Algemene toestemming voor het inschakelen van Sub-verwerkers. ☐ Specifieke toestemming voor het inschakelen van de hierna opgenomen Sub-verwerkers: <i>[toelichting: deze optie heeft voorkeur. In te vullen door NWO in overleg met Verwerker]</i>				
Sub-verwerker(s) ingeschakeld door Verwerker voor Verwerken van Persoonsgegevens	(categorieën) Persoonsgegevens die Sub-verwerker verwerkt	Soort Verwerking	Land van verwerking	Vestigingsland Sub-verwerker

Doorgifte Persoonsgegevens				
Verwerkingsverantwoordelijke geeft Verwerker: ☐ Geen toestemming voor doorgiften aan derde landen of internationale organisaties. ☐ Specifieke toestemming voor de volgende doorgiften aan derde landen of internationale organisaties: <i>[toelichting: in te vullen door NWO in overleg met Verwerker]</i>				
Entiteit die de Persoonsgegevens ontvangt	Vestigingsland ontvangende entiteit	(categorieën) Persoonsgegevens die worden doorgegeven	Doeleinden van de doorgifte	Doorgifte- mechanisme

Algemene contactgegevens			
Verwerkingsverantwoordelijke		Verwerker	
Naam:	<i>[gegevens verantwoordelijke (beleids)medewerker NWO-domein of onderdeel]</i>	Naam:	<i>[in te vullen door Verwerker]</i>
Functie:		Functie:	
Telefoon:		Telefoon:	
E-mail:		E-mail:	

Contactgegevens bij Inbreuk in verband met Persoonsgegevens			
Verwerkingsverantwoordelijke		Verwerker	
Naam:	mevr. mr. J. Krijger	Naam:	<i>[in te vullen door Verwerker]</i>
Functie:	Functionaris Gegevensbescherming	Functie:	
Telefoon:		Telefoon:	
E-mail:	privacyteam@nwo.nl	E-mail:	

**VERWERKERSOVEREENKOMST INZAKE HET WETENSCHAPPELIJKE ONDERZOEK NAAR [NAAAM
INTERVENTIE] – BIJLAGE B**
Beveiligingsmaatregelen

Versienummer: [XX]

Datum laatste aanpassing: [DATUM]

[Toelichting: Op grond van de AVG dient een Verwerker passende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen te treffen om de persoonsgegevens te beveiligen. Dit houdt in ieder geval in dat Verwerker ervoor moet zorgdragen dat:

- *hij niet meer gegevens verzamelt dan nodig is voor het uitvoeren van de Overeenkomst;*
- *uitsluitend bevoegde medewerkers toegang hebben tot de persoonsgegevens;*
- *de beveiliging gebeurt in overeenstemming met de stand van de techniek.*

Zie ook artikel 6 van de Verwerkersovereenkomst.]

Uitwerking van de door Verwerker getroffen beveiligingsmaatregelen

*[In te vullen door Verwerker. **Toelichting bij invullen:** Verwerker dient hier een overzicht te geven van de door hem getroffen organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen, zodat NWO zich er van kan vergewissen dat de persoonsgegevens op passende wijze worden beveiligd.*

Dergelijke beveiligingsmaatregelen behelzen:

- *een actueel informatiebeveiligingsbeleid en privacybeleid;*
- *het uitvoeren van risicoanalyses;*
- *het inrichten van een proces voor incidentenbeheer en datalekken;*
- *wijzigings- en continuïteitsbeheer;*
- *toegangsbeheer;*
- *fysieke toegangsbeveiliging en beveiliging van apparatuur;*
- *het inrichten van een proces ter bescherming van technische kwetsbaarheden;*
- *het versleutelen van vertrouwelijke en privacygevoelige gegevens;*
- *logging en het bijhouden van gebruikersactiviteit.*

Certificaten / kwalificaties waarover Verwerker beschikt

<i>Naam/omschrijving certificaat/kwalificatie</i>	<i>Organisatieonderdeel/dienst waarop certificaat/kwalificatie van toepassing is</i>	<i>Geldigheidsduur</i>	<i>Verklaring van toepasselijkheid</i>
<i>[in te vullen door Verwerker]</i>			

**VERWERKERSOVEREENKOMST INZAKE HET WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK NAAR [NAAM
INTERVENTIE] – BIJLAGE C**
Formulier melding Inbreuk in verband met persoonsgegevens

Versienummer: [XX]

Datum laatste aanpassing: [DATUM]

Contactgegevens melder

Naam:		Telefoon:	
Functie:		E-mail:	

Gegevens over de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens (hierna: "Inbreuk")

Geef een korte samenvatting van het incident waarbij de Inbreuk op de beveiliging van Persoonsgegevens zich heeft voorgedaan:	
Aantal personen waarvan Persoonsgegevens bij de Inbreuk zijn betrokken:	
Omschrijf de (categorieën) Betrokkenen:	
Heeft de Inbreuk betrekking op personen in andere EU-landen? (kies een van de opties)	☐ Ja ☐ Nee ☐ Nog niet bekend
Wanneer vond de Inbreuk plaats? (kies een van de opties en vul waar nodig aan)	☐ op ____/____/____ ☐ tussen ____/____/____ en ____/____/____ ☐ nog niet bekend
Wat is de aard van de Inbreuk? (meerdere opties mogelijk)	☐ Lezen (vertrouwelijkheid) ☐ Kopiëren ☐ Veranderen (integriteit) ☐ Verwijderen of vernietigen (beschikbaarheid) ☐ Diefstal ☐ Nog niet bekend ☐ Anders, namelijk _____
Om welk type Persoonsgegevens gaat het? (meerdere opties mogelijk)	☐ Naam-, adres- en woonplaatsgegevens ☐ Telefoonnummers ☐ E-mailadressen of andere adressen voor elektronische communicatie ☐ Financiële gegevens ☐ Burgerservicenummer (BSN) of sofinummer ☐ Kopieën van legitimatiebewijzen ☐ Geslacht, geboortedatum en/of leeftijd ☐ Bijzondere categorieën Persoonsgegevens (zoals gedefinieerd in Artikel 1.4 Verwerkersovereenkomst) ☐ Andere gegevens, namelijk _____

Welke mogelijke gevolgen heeft de Inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van Betrokkenen? (meerdere opties mogelijk)	☐ Stigmatisering of uitsluiting ☐ Schade aan de gezondheid ☐ Blootstelling aan (identiteits)fraude ☐ Blootstelling aan spam of phishing ☐ Anders, namelijk _____
---	---

Vervolgacties naar aanleiding van de Inbreuk

Welke technische en organisatorische maatregelen heeft uw organisatie getroffen om de inbreuk aan te pakken en om verdere inbreuken te voorkomen?

Zijn de Persoonsgegevens versleuteld, gehasht of op een andere manier onbegrijpelijk of ontoegankelijk gemaakt voor onbevoegden?

(kies een van de opties en vul waar nodig aan)

- ☐ Ja
- ☐ Nee
- ☐ Deels, namelijk _____

Indien de Persoonsgegevens geheel of deels onbegrijpelijk of ontoegankelijk zijn gemaakt, op welke manier is dit dan gebeurd?

Instellingsbesluit begeleidingscommissie 'Klankbordgroep Kansrijke Interventies in het po en vo'

Gelet op artikel 8.4 van het huishoudelijke reglement van het Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek (NRO) jo. artikel 2.1 aanhef en onder h van het instellingsbesluit Programmacommissie Onderwijsachterstandenbeleid en Gelijke Kansen (Programmacommissie) stelt de Programmacommissie als adviserend orgaan van het NRO op 1 april 2022 een begeleidingscommissie in, met in overweging nemende dat:

- NWO, ten behoeve van het onderdeel NRO, een Prijsvraag heeft uitgeschreven waarin organisaties worden opgeroepen om kansrijke onderwijsinterventies ten behoeve van het terugdringen van onderwijsachterstanden in het primair en voortgezet onderwijs in te dienen;
- NWO, ten behoeve van het onderdeel NRO, een Europese aanbesteding heeft uitgeschreven om Onderzoekers te selecteren voor het onderzoeken van de geselecteerde Interventie;
- NWO, ten behoeve van het onderdeel NRO, Interventies heeft geselecteerd en voor iedere Interventie de opdracht tot onderzoek heeft gegund aan een onderzoeksteam (Projecten);
- de Programmacommissie één overkoepelende begeleidingscommissie wil instellen om de overkoepelende coördinatie te stroomlijnen en Programmacommissie te adviseren over de voortgang van de Projecten;

Artikel 1. Instelling

- 1.1. De begeleidingscommissie is ingesteld van 1 april 2022 tot en met 31 juli 2025.
- 1.2. De begeleidingscommissie functioneert als ad hoc adviescommissie onder de verantwoordelijkheid van de programmacommissie van Onderwijsachterstandenbeleid en Gelijke Kansen

Artikel 2. Taak

- 2.1. De begeleidingscommissie heeft tot taak:
 - a. het monitoren van de voortgang van de Projecten;
 - b. het evalueren van de impact en opbrengsten van alle Projecten voor de (beleids)praktijk en het zo nodig adviseren van onderzoekers en het NRO-bureau om deze te bevorderen;
 - c. het evalueren van de wetenschappelijke resultaten en het zo nodig adviseren van acties om deze te bevorderen.

Artikel 3. Samenstelling, benoeming, vervanging, vergoeding

- 3.1. De begeleidingscommissie bestaat uit een voorzitter en maximaal vijf overige leden.
- 3.2. De begeleidingscommissie heeft een tripartiete samenstelling, waarin onderwijsveld, onderwijsbeleid en wetenschap zijn vertegenwoordigd. De voorzitter van de begeleidingscommissie is bij voorkeur afkomstig uit de wetenschap.
- 3.3. De begeleidingscommissie vormt een adequate afspiegeling van het werkveld. Er wordt gestreefd naar een evenwichtige man-vrouw verdeling, overeenkomstig het door NWO gevoerde diversiteitsbeleid.
- 3.4. De Programmacommissie benoemt, op voordracht van het NRO-bureau, de voorzitter en de overige leden. De leden worden ingesteld voor de termijn zoals bedoeld in artikel 1.1.
- 3.5. De leden van de begeleidingscommissie ontvangen voor het bijwonen van de vergaderingen desgewenst vacatiegeld en vergoeding van hun reiskosten, conform de op dat moment geldende regeling binnen het NRO.

Artikel 4. Besluitvorming vergaderwijze

- 4.1. De begeleidingscommissie vergadert zo dikwijls als zij dit wenselijk acht, doch tenminste zes keer gedurende de instellingsperiode. De agenda wordt door de secretaris voorbereid en door de voorzitter van de begeleidingscommissie vastgesteld. De agenda wordt bij de uitnodiging voor de vergadering verstuurd.
- 4.2. De begeleidingscommissie wordt ondersteund door een secretaris. Dit is een medewerker van het NRO-bureau. De secretaris is geen lid van de begeleidingscommissie.

- 4.3. De secretaris draagt zorg voor de voorbereiding van de vergaderingen van de begeleidingscommissie, waaronder begrepen het schriftelijk of per e-mail verzenden van een uitnodiging, een conceptagenda, en de bijbehorende vergaderstukken. Tevens draagt de secretaris zorg voor de uitvoering van de genomen besluiten, alsmede voor de verslaglegging. De secretaris ondertekent alle correspondentie, waaronder niet begrepen besluiten, van de begeleidingscommissie.
- 4.4. Tevens zal de begeleidingscommissie worden ondersteund door een implementatiebegeleider. Deze overkoepelend implementatiebegeleider monitort de Projecten en rapporteert aan de begeleidingscommissie.
- 4.5. De begeleidingscommissie kan niet-leden uitnodigen om (een deel van) de vergadering bij te wonen om advies of toelichting te geven over een specifiek agendapunt.
- 4.6. In zijn advisering streeft de begeleidingscommissie naar consensus. Ieder lid van de begeleidingscommissie heeft daarbij één stem.
- 4.7. Beslissingen ten aanzien van de advisering kunnen uitsluitend worden genomen indien ten minste de helft van het aantal leden van de begeleidingscommissie in de vergadering aanwezig is.
- 4.8. Indien het in het zesde lid genoemde quorum niet aanwezig is, wordt een tweede vergadering bijeen worden geroepen, waarin ongeacht het aantal aanwezige leden over de onderwerpen die voor voormelde eerste vergadering waren geagendeerd, met gewone meerderheid kan worden besloten over het te verstrekken advies.
- 4.9. Indien de stemmen staken is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
- 4.10. De begeleidingscommissie bepaalt onderling welk lid als portefeuillehouder optreedt voor welk Project. De portefeuillehouder voor een Project fungeert als aanspreekpunt voor het NRO-bureau en bereidt de advisering door de begeleidingscommissie voor.

Artikel 5. Persoonlijke belangen

- 5.1. Ieder lid van de begeleidingscommissie maakt daarvan deel uit zonder last of ruggespraak.
- 5.2. Elk lid van de begeleidingscommissie handelt integer en transparant, met inachtneming van de algemene beginselen van goede trouw. Hij of zij vermijdt elke vorm of schijn van vooringenomenheid.
- 5.3. De code Advisering, Strategie en Beleid is van toepassing.

Artikel 6. Evaluatie en opheffing

- 6.1. De Programmacommissie kan besluiten de werking van de begeleidingscommissie te evalueren.
- 6.2. De Programmacommissie kan besluiten de begeleidingscommissie, al dan niet voor het verstrijken van de instellingsperiode, op te heffen.