



Overeenkomst voor
Accountantsdienstverlening 2022
ten behoeve van ROC van Twente

<<Logo Opdrachtnemer>>

DE ONDERGETEKENDEN:

De Stichting Regionaal Opleidingencentrum van Twente, gevestigd te 7553 VZ Hengelo, aan de Gieterij 200, rechtsgeldig vertegenwoordigd door het College van Bestuur, namens deze **de heer drs. J.H. (John) van der Vegt MPM / mevrouw dr. Ing. G.J.M. (Trudy) Vos**, in de functie van voorzitter / lid College van Bestuur hierna te noemen "Opdrachtgever" of "Aanbestedende dienst",

en

<<Naam Opdrachtnemer>>, gevestigd te **<<pc + woonplaats Opdrachtnemer>>**, aan de **<<adres Opdrachtnemer>>**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<<titel en naam ondertekenaar>>** in de functie van **<<functie ondertekenaar>>**, hierna te noemen "Opdrachtnemer",

hierna tezamen: "Partijen"

Overwegende dat:

Opdrachtgever een openbare aanbestedingsprocedure heeft gevolgd met betrekking tot accountantsdienstverlening met TenderNed-kenmerk: 312524;

Opdrachtnemer op deze aanbesteding heeft ingeschreven door middel van een Offerte met bijlagen, offertedatum **<<datum Offerte>>** met kenmerk **<<kenmerk>>**;

De selectie en beoordeling door Opdrachtgever van alle ingediende Offertes heeft geresulteerd in de keuze voor Opdrachtnemer, als zijnde de inschrijver met de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV).

Partijen tegen deze achtergrond onderhavige Overeenkomst met elkaar aangaan met betrekking tot accountantsdienstverlening, onder de navolgende voorwaarden en bedingen.

komen als volgt overeen:

ARTIKEL 1: BEGRIPSDEFINITIES

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in het Aanbestedingsdocument en indien het begrip daarin niet is genoemd de betekenis die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de 'Algemene Inkoopvoorwaarden Stichting Regionaal Opleidingen Centrum van Twente', onder nummer 08126099 op 5 april 2018 gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel. In aanvulling daarop wordt onder het volgende begrip in deze Overeenkomst verstaan:

Nadere overeenkomst:

Een overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarin nadere afspraken zijn gemaakt ter zake alle toekomstige dienstverlening of leveringen, ter aanvulling op en met inachtneming van het gestelde in onderhavige Overeenkomst.

ARTIKEL 2: INHOUD VAN DE OVEREENKOMST

2.1 De opdracht en de werkzaamheden

1. Aan Opdrachtnemer wordt de opdracht verstrekt om ten behoeve van de Aanbestedende dienst de diensten op het gebied van accountantsdienstverlening overeenkomstig het Aanbestedingsdocument 'Accountantsdienstverlening 2022' te verzorgen.

2.2 Onderliggende documenten

1. Deze Overeenkomst en al haar bijlagen zijn van toepassing op de in het Aanbestedingsdocument beschreven dienstverlening en eventuele Nadere overeenkomsten ten behoeve van de Aanbestedende dienst die tijdens de looptijd van deze Overeenkomst tussen de Aanbestedende dienst enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds overeengekomen.
2. Van deze Overeenkomst maken integraal deel uit;
 - de Nota van inlichtingen (laatste datum als hoogste in de rangorde), d.d. <<data Nvl>>;
 - het Programma van eisen;
 - de Algemene inkoopvoorwaarden van ROC van Twente;
 - het Aanbestedingsdocument en de bijlagen;
 - de Offerte van de Opdrachtnemer met bijlagen, d.d. <<datum Offerte>>, zij het met uitzondering van daarin eventueel opgenomen algemene voorwaarden.
3. Voor zover een of meer van deze documenten op onderdelen in tegenspraak zijn met deze Overeenkomst prevaleert het gestelde in de Overeenkomst, tenzij daarin expliciet anders vermeld staat.
4. Voor zover voornoemde documenten onderling in tegenspraak zijn, geldt als rangorde dat het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde. Indien echter op grond van een lager gerangschikt document hogere eisen aan de opdracht worden gesteld, gelden steeds die hogere eisen, tenzij in het hoger gerangschikte document is aangegeven dat, en ten aanzien van welk specifiek onderdeel, van het lager gerangschikte document wordt afgeweken.
5. Op deze Overeenkomst zijn de Algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever van toepassing. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing op deze Overeenkomst en zijn derhalve nadrukkelijk uitgesloten.

2.3 Bijlagen

De documenten genoemd in artikel 2.2 lid 2 zijn als bijlagen bij deze Overeenkomst gevoegd.

ARTIKEL 3: DUUR EN BEÏNDIGING

3.1 Aanvang en einde

Deze Overeenkomst gaat in op 10 juli 2022 en heeft een duur van 48 maanden. Deze Overeenkomst heeft een optie tot verlenging van drie (3) maal twaalf (12) maanden. De mogelijkheid van een verlenging wordt minimaal zes (6) maanden voor 10 juli 2026 en vervolgens voor afloop van het lopende optiejaar ingeroepen door Opdrachtgever. In ieder geval eindigt deze Overeenkomst na een termijn van vierentachtig (84) maanden.

Na het einde van de Overeenkomst blijven de bepalingen onverminderd van kracht ten aanzien van eventuele Nadere overeenkomsten, voor zover die nog niet zijn afgerond.

3.2 Tussentijdse beëindiging

1. Een partij is gerechtigd deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang buitengerechtelijk te ontbinden in het geval:
 - de wederpartij surseance van betaling heeft aangevraagd en verkregen dan wel in staat van faillissement verkeert;
 - de wederpartij toerekenbaar tekort is geschoten in de nakoming van deze Overeenkomst en ter zake, ook na deswege in gebreke te zijn gesteld, volhardt in deze tekortkoming;
 - door overdracht of andere overgang van aandelen, door overdracht of overgang van stemrecht op aandelen, door het nemen van aandelen of op welke andere wijze dan ook (bijvoorbeeld zonder beperking, fusie, splitsing, activa/passiva transactie), de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming van wederpartij door een of meer anderen worden verkregen;

- de wederpartij zijn rechten en verplichtingen op grond van deze Overeenkomst zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van de wederpartij heeft overgedragen aan een derde;
- er sprake is van zodanig gewijzigde omstandigheden waaronder wijziging van wet- en regelgeving, dat een ongewijzigde voortzetting van de Overeenkomst door deze partij niet kan worden geleverd.

In geval van het ontbinden van deze Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht alle in zijn bezit zijnde gegevens, bescheiden, data en/of materialen die betrekking hebben op Diensten en/of op grond van c.q. ten behoeve van de Diensten waren ontwikkeld of geproduceerd onverwijld, of op eerste verzoek van de Aanbestedende dienst, om niet aan de Aanbestedende dienst ter hand te stellen.

- Opdrachtnemer verplicht zich jegens de Aanbestedende dienst om bij het einde van deze Overeenkomst (ongeacht de reden voor wijze van beëindigen) of bij intrekking/einde van Nadere overeenkomsten alle redelijkerwijs noodzakelijke medewerking te verlenen teneinde een eventueel nieuwe opdrachtnemer in staat te stellen de dienstverlening (of onderdelen daarvan) na het einde van deze Overeenkomst ongestoord voort te zetten, zonder dat verlies van kwaliteit van de dienstverlening optreedt. Indien aan deze medewerking kosten verbonden zijn dienen partijen een redelijke, marktconforme vergoeding overeen te komen.
- Beëindiging van de Overeenkomst laat onverlet het recht van de Aanbestedende dienst om schadevergoeding te vorderen.
- Voor Opdrachtgever geldt tevens als rechtsgeldige grond voor ontbinding van de Overeenkomst het verstrekken van onjuiste informatie of verzwijgen van informatie door Opdrachtnemer, als bedoeld in artikel 9.

ARTIKEL 4: TARIEVEN, BETALING EN PRIJSWIJZIGINGEN

4.1 Prijs

- Opdrachtgever is Opdrachtnemer voor de dienstverlening de vergoedingen verschuldigd, zoals overeengekomen op basis van de prijzentabel die deel uitmaakt van de Offerte van Opdrachtnemer. Deze prijsafspraken zijn neergelegd in een separate bijlage (Bijlage E - prijzentabel), die aan deze Overeenkomst is toegevoegd.
- De tarieven voor uitvoering van de krachtens deze Overeenkomst uit te voeren Diensten zijn vastgelegd in de prijzentabel als onderdeel van de Offerte van Opdrachtnemer (Bijlage E – prijzentabel). Deze tarieven zijn in Euro's exclusief BTW en vast tot 10 juli 2026. In de opgegeven tarieven zijn alle kosten begrepen, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
- De tarieven kunnen vanaf 10 juli 2026 één maal per jaar per worden bijgesteld gelijk aan het '[CBS-indexcijfer Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur \(2010=100\), branche zakelijke dienstverlening, totaal Cao-sectoren, Cao-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen](#)'. Hierbij wordt telkens het percentage (ontwikkeling t.o.v. een jaar eerder) van oktober voorafgaande jaar gehanteerd.
- Indien een voorgestelde prijsaanpassing na acceptatie van de Aanbestedende dienst niet door Opdrachtnemer wordt doorgevoerd in haar facturering kan Opdrachtnemer de gevolgen van deze prijsaanpassing niet meer met terugwerkende kracht van de Aanbestedende dienst vorderen.
- Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- Betaling vindt plaats na acceptatie van de resultaten van de Diensten.

4.2 Factuur

- Opdrachtnemer zal de verrichte dienstverlening achteraf door middel van een aan Opdrachtgever te richten factuur in rekening brengen.
- Opdrachtgever ontvangt de factuur – voorzien van de juiste kenmerken – op het centrale e-mailadres crediteur@rocvantwente.nl.

3. Het format van de factuur is XML (E-factuur) en mogelijk aangevuld met een PDF-factuur. De ondersteunde XML standaarden zijn: UBL 2.0; UBL 2.1; SETU; cXML; INSBOU; Anachron; Airplus.
4. Opdrachtnemer adresseert de factuur aan het centrale factuuradres:
ROC van Twente
T.a.v. Crediteurenadministratie
Postbus 636
7550 AP Hengelo OV

4.3 Betaling

1. Betaling vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur, mits de factuur voldoet aan het bepaalde in artikel 4.2.
2. Facturen die niet voldoen aan het bepaalde in artikel 4.2 worden niet betaalbaar gesteld hetgeen niet leidt tot een gebrek tijdens Aanbestedende dienst. Opdrachtnemer dient dit te herstellen alvorens tot betaling wordt overgegaan.

ARTIKEL 5: LEVERING VAN DIENSTEN

5.1 Plaats Diensten

De Diensten worden in beginsel verricht in het kantoor van ROC van Twente, Gieterij 200 HENGLO. Opdrachtgever verleent het personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit personeel in staat de Diensten onder de bij die partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

5.2 Legitimatie

Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle medewerkers zich in de gebouwen of terreinen van Opdrachtgever kunnen legitimeren als zijnde een medewerker van Opdrachtnemer.

Artikel 6: VAKMANSCHAP EN INZET DERDEN

6.1 Vakmanschap

1. Opdrachtnemer zal de Diensten goed en zorgvuldig uitvoeren, behartigt de belangen van Opdrachtgever naar zijn beste weten en verricht prestaties naar beste kunnen en wetenschap. Opdrachtnemer vermijdt alles dat uitvoering van de Opdracht kan schaden.
2. Opdrachtnemer garandeert dat haar personeel en door haar eventueel ingezette derden over voldoende opleiding en deskundigheid beschikt teneinde de werkzaamheden naar behoren en in overeenstemming met de in de bijlagen vermelde specificaties/eisen en alle overige, al dan niet wettelijke, voorschriften te kunnen uitvoeren.
3. Indien de Aanbestedende dienst ernstige bezwaren heeft tegen bepaalde door Opdrachtnemer in het kader van de accountantsdienstverlening ingeschakelde werknemers of derden zal Opdrachtnemer op gemotiveerd Schriftelijk verzoek van de Aanbestedende dienst de betreffende werknemer of derde, zo spoedig mogelijk als in verband met de continuïteit van de dienstverlening mogelijk is, vervangen.
4. Bij ernstige bezwaren van Opdrachtgever ten aanzien van het gedrag of de persoon van een individueel personeelslid van Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer direct voor vervanging zorgdragen, zonder daarvoor extra kosten in rekening te brengen.
5. Opdrachtnemer voert de Opdracht uit met inachtneming van de voor Opdrachtnemer als accountantsorganisatie als bedoeld in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta) geldende wet- en regelgeving en/of de voor de uitvoering van onderhavige dienstverlening betrokken beroepsbeoefenaren geldende wet- en regelgeving, daaronder begrepen de voor hen geldende gedrags- en beroepsregels.

6.2 Inzet van derden

Opdrachtnemer zal slechts na Schriftelijk goedkeuren van de Aanbestedende dienst gebruik maken van derden. Alle in te zetten derden zullen aan de geldende regels en wetgeving alsmede de Overeenkomst voldoen.

Artikel 7: HERSTEL GEBREKEN EN AANSPRAKELIJKHEID

7.1 Continuïteit en herstel gebreken

1. Indien een correcte en adequate uitvoering van de dienstverlening niet meer gewaarborgd kan worden c.q. wordt, zal Opdrachtnemer hiervan onverwijld Schriftelijk aan de Aanbestedende dienst melding doen en daarbij aangeven de oorzaak, alsmede de door Opdrachtnemer voorgestelde maatregelen om weer tot een correcte en adequate uitvoering van de dienstverlening te komen. Tevens zullen de consequenties met betrekking tot de te verrichten dienstverlening worden aangegeven.
2. Door de Aanbestedende dienst geconstateerde gebreken in de Diensten, die krachtens deze Overeenkomst aan haar worden geleverd, worden altijd Schriftelijk aan Opdrachtnemer gemeld.
3. Opdrachtnemer zal direct na voornoemde Schriftelijke mededeling beginnen met het verhelpen van het gemelde gebrek en zal de Aanbestedende dienst binnen een redelijke termijn Schriftelijk op de hoogte stellen van de maatregelen die worden of zijn genomen om het gebrek/de gebreken te verhelpen.
4. Alle kosten voortvloeiende uit het herstel van gebreken in de Diensten zijn voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

7.2 Aansprakelijkheid

In afwijking van artikel 27 van de Algemene inkoopvoorwaarden is de in dat artikel bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot €200.000,- per gebeurtenis en €600.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is.

Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.

De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:

- a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
- b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere Partij of diens personeel;
- c. in geval van een tussen Partijen een Verwerkersovereenkomst is gesloten: ten aanzien van aanspraken op schadevergoeding, waaronder mede begrepen de door de toezichthoudende autoriteit opgelegde boetes, in verband met tekortschieten in de nakoming van die overeenkomst.

Artikel 8: KETENAANSPRAKELIJKHEID

8.1 Ketenaansprakelijkheid

1. Medewerkers van Opdrachtnemer die voor, hetzij in opdracht van Opdrachtnemer werkzaamheden uitvoeren op locatie van Opdrachtgever zijn nimmer aan te merken als werknemers van Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor de financiële gevolgen voor het geval Opdrachtgever door de fiscale en/of sociale verzekeringsautoriteiten wordt aangesproken ter zake loonbelasting, omzetbelasting en/of niet-afgedragen sociale verzekeringspremies (zowel werkgevers- als werknemersdeel) betrekking hebbende op de aan Opdrachtnemer betaalde vergoedingen en de daarbij mogelijk door deze autoriteiten op te leggen boetes en heffingsrente.

8.2 Verrekenen betaalde premies

In een voorkomend geval zal Opdrachtgever de door haar betaalde premies, boetes en/of rente mogen verrekenen met al hetgeen door haar op dat moment aan Opdrachtnemer verschuldigd is of zal worden uit welken hoofde dan ook.

Artikel 9: INFORMATIEPLICHT

9.1 Inlichtingenverstrekking

1. Opdrachtnemer heeft Opdrachtgever alle inlichtingen verstrekt en zal Opdrachtgever alle inlichtingen verstrekken die voor Opdrachtgever van belang zijn of kunnen zijn en waarvan Opdrachtnemer weet of behoort te weten dat Opdrachtgever deze inlichtingen bij haar besluit tot al dan niet contracteren en/of afroepen en/of continueren van de Overeenkomst laat of zal laten meewegen.
2. Opdrachtnemer volgt voor Opdrachtgever relevante ontwikkelingen inzake wet- en regelgeving en adviseert daarover in de context voor Opdrachtgever. Daarbij is het noodzakelijk Opdrachtgever tijdig te attenderen op (mogelijke) wijzigingen in de wet- en regelgeving en de (mogelijke) impact hiervan voor Opdrachtgever.
3. Opdrachtnemer zal per deelopdracht aan de Opdrachtgever tijdig aangeven welke informatie naar haar oordeel naar redelijkheid voor een correcte uitvoering van de Overeenkomst nodig is dan wel krachtens de wet verplicht is in te winnen, nadrukkelijk rekening houdend met inspanningen die dit voor de Opdrachtgever vergt. Opdrachtgever zal, na akkoord op de redelijkheid van de opgevraagde informatie, deze informatie voor de start van de deelopdracht ordentelijk en zo juist als mogelijk aanleveren. De informatie dient te worden verstrekt in de vorm en op de wijze als door Opdrachtnemer naar redelijkheid wordt verzocht.
4. Opdrachtgever is voorts gehouden Opdrachtnemer uit eigen beweging tijdig alle informatie te verstrekken, waarvan Opdrachtgever weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze voor een correcte uitvoering van de Overeenkomst van belang is of kan zijn.
5. Indien de uitvoering van de Overeenkomst wordt vertraagd doordat Opdrachtgever bovenstaande genoemde verplichtingen in belangrijke mate niet nakomt, zijn de daaruit mogelijk voortvloeiende (extra) kosten voor rekening van Opdrachtgever en is de Opdrachtnemer bevoegd (extra) ureninzet voor de daardoor noodzakelijk geworden (extra) werkzaamheden in rekening te brengen (met voorafgaande opgaaf van de kosten die dit extra met zich mee gaat brengen).
6. Indien na het afgeven van een definitieve planning er zich wijzigingen voordoen in de wet- en regelgeving die direct en aantoonbaar verband houden met de uitvoering van de geplande activiteiten, dan zal Opdrachtnemer dit gemotiveerd voorleggen en bespreken bij de Opdrachtgever om daarmee tot een passende oplossing en/of werkwijze te komen.
7. De door Opdrachtgever verstrekte informatie wordt door Opdrachtnemer bewaard gedurende de bij of krachtens de Wta voorgeschreven termijn (thans 7 jaar na vastlegging van bedoelde informatie).

9.2 Dochterondernemingen

De in artikel 9.1 genoemde inlichtingen strekken zich tevens uit tot inlichtingen met betrekking tot de onderneming, eventuele dochterondernemingen en aan Opdrachtnemer gelieerde vennootschappen, alsmede leveranciers van de Opdrachtnemer.

Artikel 10: VOORTGANG

Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de dienstverlening aan de Aanbestedende dienst niet wordt vertraagd door ziektes, vakanties en andere redenen van absentie van het betrokken personeel van Opdrachtnemer c.q. onder zijn verantwoordelijkheid opererend personeel en, de dienstverlening behoorlijk en volledig volgens de overeengekomen voorwaarden wordt uitgevoerd.

Artikel 11: WIJZIGINGEN

Tussentijdse wijzigingen van deze Overeenkomst zijn slechts rechtsgeldig voor zover deze uitdrukkelijk Schriftelijk zijn overeengekomen en als bijlage aan de Overeenkomst zijn toegevoegd.

Artikel 12: MEDEDELINGEN

12.1 Schriftelijk

Mededelingen tussen Partijen zullen ingevolge deze Overeenkomst steeds Schriftelijk (hieronder wordt ook e-mail verstaan) worden gedaan.

12.2 Aangetekend

De mededelingen zoals bedoeld in artikelen 3.2 en 9 zullen tevens per aangetekende post geschieden.

12.3 Contactadres mededelingen

Mededelingen zijn slechts geldig, indien deze aan het volgende (e-mail)adres gericht worden:

Opdrachtgever:

ROC van Twente

<<cp Opdrachtgever>>

Postbus 636

7550 AP Hengelo

<<e-mailadres Opdrachtgever>>

Opdrachtnemer:

<<naam Opdrachtnemer>>

<< cp Opdrachtnemer>>

<<adres Opdrachtnemer>>

<<pc + plaats Opdrachtnemer>>

<<OPTIONEEL>> <<e-mailadres Opdrachtnemer>>

Artikel 13: GEHEIMHOUDING

13.1 Geheimhouding

Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die ingevolge artikel 20 van de Algemene inkoopvoorwaarden op Opdrachtnemer en zijn personeel rusten, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een boete verschuldigd van € 50.000,= per gebeurtenis.

Artikel 14: OVERIGE VOORWAARDEN

<<OPTIONEEL>> In afwijking van het bepaalde in artikel <<...>> van de Algemene inkoopvoorwaarden geldt met betrekking tot <<.....>> het volgende <<.....>>.

Artikel 15: SLOTBEPALINGEN

15.1 Eigendommen Opdrachtgever

Onmiddellijk na het eindigen van de onderhavige Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht alle eigendommen van Opdrachtgever bij laatstgenoemde in te leveren, inclusief alle informatiedragers waarop gegevens van en/of over Opdrachtgever zijn opgenomen en alle eventuele kopieën, afschriften of uittreksels daarvan alsmede de hulpmiddelen als bedoeld in artikel 22 van de Algemene inkoopvoorwaarden.

15.2 Toepasselijkheid Nederlands recht

Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Bij geschillen over de inhoud en uitvoering van deze Overeenkomst is de Rechtbank Overijssel, locatie Almelo bij uitsluiting van ieder ander rechtscollage bevoegd hiervan kennis te nemen.

15.3 Vernietiging / nietigheid

Indien afzonderlijke bepalingen van deze Overeenkomst nietig blijken of vernietigd worden, beïnvloedt dit de geldigheid van overige bepalingen niet.

15.4 Voorgaande afspraken

Deze Overeenkomst treedt in de plaats van alle voorgaande op het onderwerp van deze Overeenkomst betrekking hebbende correspondentie, mondelinge of Schriftelijke afspraken en

overeenkomsten tussen partijen, met inbegrip van welke voorwaarden dan ook, vermeld op de orders van Opdrachtgever, dan wel offertes of orderbevestiging van Opdrachtnemer.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend te Hengelo,

d.d.

d.d.

.....
Drs. J.H. (John) van der Vegt /
Dr. Ing. G.J.M. (Trudy) Vos
ROC van Twente

.....
<<naam Ondertekenaar>>
<<naam Opdrachtnemer>>

Bijlagen

- Bijlage A - de Nota van inlichtingen, d.d. <<data Nvl>>
- Bijlage B - het Programma van eisen;
- Bijlage C - de Algemene inkoopvoorwaarden van ROC van Twente;
- Bijlage D - het Aanbestedingsdocument en de bijlagen;
- Bijlage E - prijzentabel;
- Bijlage F - de Offerte van de Opdrachtnemer met overige bijlagen, d.d. <<datum Offerte>>, zij het met uitzondering van daarin eventueel opgenomen algemene voorwaarden.