



Nota van Inlichtingen 2 bij: Schoonmaak en glasbewassing gemeente Velsen
Gepubliceerd onder nummer: PRJ 2000228
Datum: 11.11.2021

nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
1	Inhoud	Bijlage F Programma van eisen, bijlage 5	In het PvE komen wij in bijlage 5 de Balanced Scorecard tegen. Waar vinden wij de begeleidende informatie over de BSC?	De werkwijze van de Balance Scorecard is uitgewerkt in Bijlage 5 van het programma van eisen en zal per half jaar door Opdrachtgever worden ingevuld waarbij de dienstverlening van opdrachtnemer wordt getoetst. Dit zal meewegen in de overwegingen van opdrachtgever bij de besluitvorming om al dan niet gebruik te maken van de optie jaren die de overeenkomst biedt.
2	Inhoud	Aanbestedingsdocument 5.3.4 K4. Open vragen	Open vraag 1. U stelt de volgende deelvraag: "Hoe ontzorgt inschrijver de gemeente zoveel mogelijk?" Wat verstaat u hier onder ontzorgen?	Het is aan Inschrijver om te bepalen welke definitie Inschrijver geeft aan ontzorgen.
3	Inhoud	Aanbestedingsdocument 5.3.4 K4. Open vragen	Open vraag 2. Wie worden onze contactpersonen (functies) vanuit de gemeente op strategisch, tactisch en operationeel niveau?	Op operationeel niveau is de contactpersoon de Servicedesk, meldingen, klachten en dagdagelijkse dingen worden door hun doorgezet. Op tactisch en strategisch niveau is de contactpersoon de Specialist Facilitair. Indien het nodig is om op te schalen zal de manager Bedrijfsvoering worden ingeschakeld.
4	Inhoud	Aanbestedingsdocument 1. Inleiding	Hoe is de facilitaire organisatie van opdrachtgever vorm gegeven?	De facilitaire organisatie bestaat uit een bodedienst, servicedesk (front- en backoffice) en facilitair specialisten. Manager bedrijfsvoering is het aanspreekpunt voor de facilitaire organisatie.
5	Inhoud	Aanbestedingsdocument 5.3.4 K4. Open vragen	Open vraag 3. Met welke "wisselende omstandigheden" heeft de gemeente te maken?	Dit zijn zeer gevarieerde situaties waar Inschrijver rekening mee moet houden in de breedste zin des woord.
6	Inhoud	Aanbestedingsdocument 5.3.4 K4. Open vragen	Open vraag 3. U vraagt hoe inschrijver een zo optimaal mogelijke samenwerking realiseert met de gemeente. In paragraaf 1.3 schrijft u echter dat u ontzorgd wilt worden. Wat is uw definitie van samenwerking en hoe ziet de gemeente haar rol hierin?	Het is aan Inschrijver om aan te geven welke definitie van samenwerking Inschrijver ziet voor deze overeenkomst en welke rol de Opdrachtgever hier dan in zou moeten nemen.
7	Inhoud	Bijlage G2 Schoonmaakbestek	In de ruimtestaat komen wij de taken BZN en OZN tegen. Een naloop van kantoor- en vergaderruimtes van eenmaal per week. Op welke dag dient deze naloop plaats te vinden?	Dit betreft een naloop die op maandagochtenden plaatsvindt. (Deze ruimten worden in het weekend gebruikt.)
8	Inhoud	Bijlage G2 Schoonmaakbestek	In de ruimtestaat komen wij de taken BZN en OZN tegen. Een naloop van kantoor- en vergaderruimtes van eenmaal per week. Waarom hoeft dit maar eenmaal per week?	zie hiervoor het antwoord op vraag 7.

nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
9	Contract	Bijlage F Programma van eisen 2.1.10	U schrijft: "Momenteel wordt overwogen om bouwdeel B Stadhuis op vrijdags niet toegankelijk te maken voor medewerkers van Opdrachtgever. Mocht hiertoe besloten worden dan heeft dit als gevolg dat de schoonmaakfrequentie voor bouwdeel B Stadhuis teruggebracht wordt naar schoonmaak op maandag tot en met donderdag (4 keer per week)." Wanneer wordt hierover een beslissing genomen?	Dit is niet duidelijk en hierover kan geen verdere duidelijkheid gegeven worden.
10	Contract	Bijlage F Programma van eisen 2.1.10	U schrijft: "Momenteel wordt overwogen om bouwdeel B Stadhuis op vrijdags niet toegankelijk te maken voor medewerkers van Opdrachtgever. Mocht hiertoe besloten worden dan heeft dit als gevolg dat de schoonmaakfrequentie voor bouwdeel B Stadhuis teruggebracht wordt naar schoonmaak op maandag tot en met donderdag (4 keer per week)." Mocht u hiertoe beslissen, gaat u ermee akkoord om opdrachtnemer een termijn van minimaal 3 maanden te geven om de dienstverlening aan te passen? Zo nee, waarom niet?	Hiermee gaat Opdrachtgever akkoord.
11	Inhoud	Aanbestedingsdocument 5.2/ Bijlage D Invultabellen tabblad totaal	U schrijft: "De gemeente heeft het budget voor het schoonmaakonderhoud en glasbewassing vastgesteld. Hierbij is rekening gehouden met enkele regiewerkzaamheden, welke op basis van schatting meewegen." In cel E17 van Bijlage D lijken de regiewerkzaamheden niet te worden mee gewogen. Is het budget van €. 161.000 per jaar inclusief of exclusief de regiewerkzaamheden?	Het budget betreft het reguliere werk, objectleiding en glasbewassing. Dit is exclusief regie (geschat)
12	Inhoud	NVI VLS vraag 1	U geeft aan dat beide types van kwaliteitsinspectie tot de mogelijkheid horen. De grens waarop de schoonmaakkwaliteit onder de goedkeurgrens valt, verschilt aanzienlijk tussen beide inspecties. Dit betekent dat het risico op een onvoldoende hermeting bij beide inspecties kan verschillen. Is het toegestaan om per inspectiesoort een kortingspercentage af te geven onder K1 Kwaliteitsgarantie? Zo nee, hoe kijkt u tegen de verschillen tussen de inspecties aan?	Nee. Het is aan Inschrijver om in te schatten welk percentage ze hiervoor willen aanbieden. Voor Opdrachtgever zijn beide meetsystemen prima toepasbaar en geven beide een goed beeld van de uitgevoerde diensverlening.
13	Uitvoering	- Aanbestedingsdocument / 5.3.4 / open vraag 2	Een van de deelvragen luidt: Hoe draagt inschrijver er zorg voor dat communicatie met schoonmaakmedewerkers die geen Nederlands spreken (lezen en/of schrijven) soepel verloopt. Kunt u aangeven hoeveel van de medewerkers op de overnamelijst de Nederlandse taal onvoldoende beheersen?	Dit is onbekend bij de Opdrachtgever.

nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
14	Proces	- Aanbestedingsdocument / 5.3.4 / open vragen	De open vragen dienen in Word aangeleverd te worden. Wij weten uit ervaring dat door gebruik van afwijkende systemen, de lay out op een andere PC er anders uit kan zien. Mogen wij, naast de Word versies, tevens de documenten in PDF aanleveren? Hiermee tonen wij tevens aan dat iedere vraag binnen de maximale A3 vallen: ook dit verschuift namelijk wel eens.	Ja dat mag, naast het nog steeds verplicht in te dienen word document mag u een pdf versie indienen. De pdf versie zal dan aan het beoordelingsteam worden verstrekt.
15	Uitvoering	- Bijlage D / tabblad 'categorienormen'	U heeft het over de 'Sanitaire ruimte zomerseizoen (volledig)' met een frequentie van 30. Wij nemen aan dat 30 dagen per jaar deze ruimten extra worden schoongemaakt volgens het volledige schoonmaakprogramma. Wij vinden hierover niets terug in het Programma van Eisen. Kunt u dit verder toelichten, zoals: om welke locatie en om welke ruimte(n) gaat het, in welke periode dient dit uitgevoerd te worden en klopt het inderdaad dat dit extra schoonmaakrondes zijn bovenop de reguliere dagelijkse schoonmaak?	Op de locatie de Kinderboerderij is een toiletruimten die gedurende 1 april tot 1 november (30 weken) dagelijks schoongemaakt dient te worden. Deze ruimte is in het schoonmaakbestek opgenomen als ruimte 0.19, toiletgroep.
16	Inhoud	- Bijlage D / tabblad 'categorienormen'	U houdt een frequentie aan van 51 voor wekelijks. Normaliter worden wekelijkse werkzaamheden die ingepland staan op een doordeweekse feestdag (zoals 2e Paasdag of 2e Pinksterdag) verschoven naar bijvoorbeeld dinsdag. Een jaar bestaat uit iets meer dan 52 weken. Door frequentie 51 aan te houden, betekent dit dat 1 week per jaar de wekelijkse werkzaamheden niet worden uitgevoerd. Is dat inderdaad de bedoeling? Zo nee: kunt u deze frequentie verduidelijken zodat voor inschrijvers duidelijk is hoe hiermee om te gaan?	Opdrachtgever is het niet eens met hetgeen u aangeeft. Inschrijver dient uit te gaan van de aangegeven schoonmaakfrequenties (zijnde 255 werkdagen en 51 weken).
17	Inhoud	- Bijlage C / D1 - normcode EN Bijlage F / 2.1.1	Begrijpen wij het goed dat onder 'volledig programma' wordt bedoeld: alle werkzaamheden vallend onder het basisprogramma, het aanvullende programma en de periodieke werkzaamheden? Zo nee, kunt u toelichten wat hier wel onder valt?	Dit is correct.
18	Uitvoering	Datazeker containers	Tijdens schouw zagen wij 240 liter datazeker containers. Moeten deze door de schoonmaak verwisseld worden of valt dit niet binnen hun taak. Zo ja, hoeveel containers zijn dit?	Deze containers verwisselen behoren niet tot de taak van de schoonmaak.
19	Inhoud	Niet bezochte locaties	Is het mogelijk om foto's te ontvangen van de locaties die we niet bij de schouw hebben bezocht?	als bijlage zijn de gevraagde foto's bijgesloten
20	Inhoud	Belevingsmeting via interview	Hoe is over het algemeen de geurbeleving. Welke voorzieningen treft of heeft de opdrachtgever getroffen? Of komen deze voor rekening van de opdrachtnemer?	Deze voorziening wordt alleen getroffen in de toiletruimten en worden gefaciliteerd door Opdrachtgever.

nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
21	Inhoud	Belevingsmeting via interview	Hoe gaat over het algemeen de communicatie en het naleven van afspraken met de leiding van het schoonmaakbedrijf. Zijn alle medewerkers op de hoogte van de contractafspraken met de leidinggevende? Of wordt er met een selecte gesproken?	Opdrachtgever hoort graag hoe u dit onderwerp ziet.
22	Inhoud	Belevingsmeting via interview	Hoe gaat over het algemeen de communicatie en het naleven van afspraken met de schoonmaakmedewerkers. Zijn alle medewerkers op de hoogte van de inhoud van het contract v.w.b. programma van werkzaamheden? Of wordt er met een selecte groep gesproken?	Opdrachtgever hoort graag hoe u dit onderwerp ziet.
23	Inhoud	Herstel achterstallig periodiek onderhoud	Opdrachtgever streeft ernaar om de locaties op het gewenste schoonmaakniveau over te dragen aan Opdrachtnemer. Desondanks kan Opdrachtnemer te maken krijgen met achterstallig onderhoud. Omdat na aanvang van de Overeenkomst het schoonmaakniveau dient te voldoen aan de gestelde resultaatniveaus zal Opdrachtnemer zich moeten inspannen om het achterstallig onderhoud weg te werken. Indien de overeenkomst wordt beëindigd, is Opdrachtnemer ook verantwoordelijk voor tijdig wegwerken van het achterstallig onderhoud dat door Opdrachtnemer is veroorzaakt. Wat is hierin de rol van de opdrachtgever? Komt er een nulmeting? Is er een budget voor herstelwerkzaamheden?	Opdrachtgever streeft ernaar om met de huidige schoonmaakleverancier de locaties zonder achterstallig onderhoud over te dragen. Er zal inderdaad een eindmeting moeten plaatsvinden. Of er sprake moet zijn van een budget voor mogelijk herstel achterstallig onderhoud? Opdrachtgever gaat ervan uit dat dit niet noodzakelijk is.
24	Inhoud	Serviesgoed	Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor het naar beneden brengen van de servieskar en het verzamelen van het vuile serviesgoed op de kamers van de Wethouders. Om hoeveel serviesgoed gaat het dagelijks? Is daar een inschatting van te geven?	Dit is afhankelijk van de aanwezigheid van de Wethouders. Dagelijks is dit maximaal 1 kar.
25	Contract	Inzet jeugd	De inzet van jeugdige medewerkers mag niet meer dan 5% van het totaal aantal hoogfrequente uren bedragen. Jeugdige medewerkers dienen minimaal 18 jaren oud te zijn. Mogen we dit tarief inrekenen als het gemiddelde uurtarief op 3 ervaringsjaren gebaseerd dient te zijn?	Inschrijver mag maar maximaal 5% jeugdinzet in het all-in uurtarief meeberekenen. Inderdaad daarbij dient dan uit gaan te worden van 3 ervaringsjaren.
26	Inhoud	Open vraag 3	Hoe realiseert inschrijver zo'n optimaal mogelijke samenwerking met de gemeente? Kunt u nader omschrijven wat u met "optimaal" bedoelt?	Best mogelijke.
27	Inhoud	Open vraag 2	De wens is dat de communicatie tussen de gemeente en inschrijver en tussen leidinggevend en inschrijver en de uitvoerende schoonmaakmedewerkers van inschrijver zo soepel mogelijk verloopt. Kunt u nader omschrijven wat verstaan wordt onder "soepel"?	gelijkwaardig, flexibel, transparant, gemakkelijk, geschikt, gesmeerd, gewillig, handig, inschikkelijk, ...
28	Contract	Belevingskwaliteit	De gemeente vindt de ervaringen (beleving) van de objecten met betrekking tot de dienstverlening van het schoonmaakbedrijf erg belangrijk. Zijn er op dit moment belevingsmetingen die in alle locaties worden uitgevoerd? Wilt u de resultaten delen met ons?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 20.

nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
29	Contract	Proceskwaliteit	Tijdens de technische meting wordt het schoonmaakresultaat gemeten. De gemeente vindt het echter ook belangrijk dat de randvoorwaarden die het schoonmaakproces beïnvloeden goed en gedisciplineerd zijn. Dit is een voorwaarde om de schoonmaak goed te kunnen uitvoeren en is van invloed op de hygiëne. Zijn alle voorzieningen aanwezig, bv. voldoende werkkasten, warm en koud water, aansluitingen wasmachines in de locaties om het schoonmaakproces goed uit te voeren?	Ja, echter alleen op locatie stadhuis is een wasmachine aanwezig.
30	Contract	Kwaliteitssgarantie	Kunnen wij ervan uitgaan dat de kwaliteit 100% is, na een nulmeting, bij eventuele wisseling van leverancier?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 23.
31	Inhoud	Uurtarieven calculatie	Het (all-in) uurtarief dient uit te gaan van minimaal 3 dienstjaren. De uurtarieven voor vakvolwassen dienen minimaal uit te gaan van het desbetreffende loongroep met 3 dienstjaren. Wat is hiervan de reden? Het correspondeert niet met de overnamelijst.	Opdrachtgever wil goede uurtarieven.
32	Inhoud	SROI	De inschrijver verplicht zich om bij gunning van de opdracht Schoonmaak en glasbewassing, minimaal 5% van de totale opdrachtsom exclusief BTW en exclusief meer/minderwerk aan te wenden voor SROI. Is er op dit moment een SROI medewerker werkzaam binnen de schoonmaak in de locaties?	Op dit moment is er een SROI medewerker werkzaam binnen de schoonmaak.
33	Inhoud	Bijlage F Programma van eisen 2.6.6	U schrijft: "Opdrachtgever vindt het van belang dat er voldoende toezicht (in de vorm van niet-meewerkende objectleiding) beschikbaar is voor de uitvoering van de schoonmaakwerkzaamheden." Is onze aanname correct dat dit enkel voor het stadhuis geldt?	Nee, dit is op alle locaties van toepassing.
34	Inhoud	Bijlage F Programma van eisen 2.1.10	U schrijft: "Op het stadhuis, Dudokplein 1 IJmuiden dient het verhoogde bordes (bouwdeel A) wekelijks (op maandag) tussen 07.00 en 08.00 uur met behulp van een hogedrukspuit schoongespoten te worden." Is onze aanname juist dat u hier bouwdeel B bedoelt?	Dat klopt, het gaat om Plein 1945 IJmuiden bouwdeel B.
35	Inhoud	Gebouwinformatieboek	PvE, paragraaf 2.6.7, pagina 28. U geeft aan dat er op iedere locatie een gebouwinformatieboek moet komen te liggen. Gaat u er mee akkoord als dit wordt vervangen door een digitaal gebouwinformatieboek?	Indien het digitaal gebouwinformatie boek voor iedereen digitaal beschikbaar is zonder meerkosten dan is dit akkoord.
36	Contract	Bijlage E4 AVSI_FB, artikel 13	Kunt u aangeven wat u precies verstaat onder "periodiek"? Is dat per periode van 4 weken of per maand?	Zie de definitie in 2.1.6 van het PvE

nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
37	Contract	Aanbestedingsdocument par. 5.6 en Bijlage E1 art. 14	Kunt u aangeven welk document leidend is ten aanzien van de indexering?	De indexering zoals aangegeven in Bijlage E1 schoonmaakovereenkomst is leidend.
38	Inhoud	Bijlage G1 en G2	Kunt u aangeven wat u precies verstaat onder "Zomerseizoen"? Welke maanden zijn dat?	Juli en augustus
39	Inhoud	Inzet hoogwerkers	In bijlage D tabblad "Glas" wordt aangegeven dat er 3x per jaar een hoogwerker wordt ingezet. Kunt u aangeven wat voor type hoogwerker dit betreft?	Dit is aan inschrijver om in te schatten welk type noodzakelijk is.
40	Inhoud	Inzet hoogwerkers	In bijlage D tabblad "Glas" wordt aangegeven dat er 3x per jaar een hoogwerker wordt ingezet. Is onze aanname juist dat dit betrekking heeft op het wassen van het gevelglas buitenzijde extra publiekshal?	Dit is noodzakelijk voor de glasbewassing buitenzijde.
41	Contract	Bijlage I overnamelijst	Zijn de overnamegegevens op basis van 51 weken, of op basis van 52 weken?	Deze zijn gebaseerd op het schoonmaakbestek zoals deze nu ook in deze aanbesteding is aangeboden.
42	Proces	- PvE 2.6.13 / VSR-KMS	Hoe vaak wordt VSR-KMS meting uitgevoerd per locatie en per jaar?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 3 in de NVI 1 gepubliceerd op 25.10.2021
43	Proces	- PvE 2.6.13 / Vaststellingsrapport	Hoe vaak wordt een vaststellings-meting uitgevoerd per locatie en per jaar?	Dit is afhankelijk van hoe vaak de gemeente dit zal uitvoeren. Een vaststellingsmeting zal per locatie uitgevoerd worden.
44	Contract	- PvE 2.6.13 / Vaststellingsrapport	Wordt het vaststellingsrapport opgesteld door iemand die hiervoor bevoegd is, bijvoorbeeld een gecertificeerd kwaliteitscontroleur én iemand die op de hoogte is van de contractafspraken?	Ja.
45	Uitvoering	- PvE 2.6.10 / achterstallig periodiek onderhoud	U geeft aan dat de (nieuwe) opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het herstellen van eventueel achterstallig onderhoud. Vindt er een nulmeting voor contractovergang plaats en een verplichting naar de huidige leverancier voor herstel van (periodieke) werkzaamheden? Hoe gaat u ermee om indien bijvoorbeeld dusdanig achterstand in het periodiek vloeronderhoud is, dat hier de jaarbeurt voor nodig is?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 23.
46	Contract	- PvE 2.6.7 / gebouwinformatieboek	Is het toegestaan (of na overleg per locatie) om het gebouwinformatieboek (met logboek) digitaal aan te bieden, kosteloos inzichtelijk voor iedere contactpersoon op alle locaties?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 35.

nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
47	Uitvoering	- PvE 2.6.6 / leiding	U geeft aan dat gedurende elke dag de aansturing van de werkzaamheden uitgevoerd dient te worden door een direct leidinggevende die geschikt is voor de taken en verantwoordelijkheden genoemd in de functie Meewerkend voorman/-vrouw. Mogen wij aannemen dat u hier doelt op de werkzaamheden in het Stadhuis en de directe leiding op de overige locaties onder een (ambulant) objectleider valt?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 33.
48	Uitvoering	- PvE 2.6.5 / Klachten	U geeft aan dat opdrachtnemer klachten, indien deze tot verstoringen bij Opdrachtgever leiden, binnen één uur dienen te verhelpen. Een verstoring kan ook een prop op de vloer zijn die ná schoonmaak daar terecht is gekomen. Verwijdering binnen een uur is geen probleem, wanneer de schoonmaakmedewerkers nog aanwezig zijn. Kunt u aangeven wat u precies onder 'verstoring' verstaat, vooral buiten de schoonmaakwerkzaamheden van de schoonmaakmedewerkers?	Dit betreft verstoringen die het primaire proces van de Opdrachtgever in de weg zitten.
49	Uitvoering	- PvE 2.1.10 / Bijzonderheden	U geeft aan dat op de kinderboerderij mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt werkzaam zijn. Is onze aanname juist dat dit los staat van de schoonmaakwerkzaamheden? Met andere woorden: deze mensen voeren geen (schoonmaak)werkzaamheden uit onder (bege)leiding van het schoonmaakbedrijf?	Ja dit is correct.
50	Inhoud	Bijlage F Programma van eisen 2.2.4	Welk type hoogwerker wordt er momenteel ingezet?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 39.
51	Inhoud	Bijlage F Programma van eisen 2.2.4	Is de binnentuin van bouwdeel B toegankelijk voor een hoogwerker?	Nee.
52	Inhoud	Programma van Eisen	2.1.4 / uurtarief / U geeft aan dat het uurtarief t.b.v. de calculatie moet worden gebaseerd op prijspeil 2021. Het contract gaat pas in op 1 juli 2022 en het eerste indexactie moment is pas op 1 juli 2023. Kunt u uitleggen hoe hier t.a.v. het vastgestelde budget rekening mee is gehouden?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 37.
53	Inhoud	Aanbestedingsdocument:	5.3.3. / U geeft aan geurbeleving op te nemen in de belevingsmeting. Sanitaire voorzieningen worden niet door Opdrachtnemer geleverd, echter en alleen het bijvullen van de dispenser. Hierdoor heeft Opdrachtnemer beperkt invloed op de geurbeleving van de sanitaire ruimtes. In hoeverre wordt hier rekening mee gehouden?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 20.

nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
54	Inhoud	Aanbestedingsdocument	2.1.10 / Er staan geen werktijden voorgeschreven voor de schoonmaak van de begraafplaats, Deze bevindt zich in een afgelegen en 's winters donker bos. Staat Opdrachtgever open voor schoonmaak op de dag op deze locatie?	Momenteel wordt de reguliere schoonmaak vanaf 07:00 uur gedaan.
55	Inhoud	Eten op de werkplek	Tijdens de schouw is opgemerkt dat sommige medewerkers eten op hun werkplek hebben liggen. Is dat tijdelijk vanwege COVID-maatregelen? Is er een policy richting snack en lunch aan de werkplek	Opdrachtgever geeft de voorkeur aan om niet te eten op de werkplek, echter is dit niet te voorkomen.
56	Inhoud	Overname personeel	Hoeveel van de personeelsleden die ter overname worden aangeboden kwamen via een SROI-regeling?	Dit is niet bekend bij Opdrachtgever.
57	Inhoud	Programma van Eisen: 2.6.7. Communicatie	Kun u aangeven met hoeveel verschillende vertegenwoordigers van de gemeente worden de operationele overleggen gevoerd? In andere woorden, is er één vertegenwoordiger per locatie of is het een overkoepelende functie?	Per locatie is een aanspreek punt en voor de totale regie is een centraal contactpersoon vanuit de gemeente.
58	Inhoud	Programma van Eisen: 2.6.7. Communicatie	Wordt er momenteel gebruik gemaakt van intranet of een dergelijk systeem voor de communicatie tussen medewerkers en facilitaire dienst van de gemeente? In andere woorden, hoe communiceren de medewerkers hun klachten en wensen richting facilitaire zaken?	Opdrachtgever maakt gebruik van een Facilitair Informatiesysteem voor klachten en wensen.
59	Inhoud	Programma van Eisen: 2.6.7. Communicatie	Wordt er op dit moment gewerkt met een fysiek of digitaal logboek. Welke optie geniet uw voorkeur en geldt die voor alle locaties?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 35.
60	Inhoud	Opmaak	Is het toegestaan gebruik te maken van een voorblad en tabbladen zonder dat deze meetellen in het maximaal aantal pagina's?	Nee
61	Inhoud	Aanbestedingsdocument paragraaf 3.2 / pagina 16	U geeft hier aan dat inschrijver de digitale UEA dient in te vullen en de pdf versie bestemd is voor eventuele onderaannemers. Begrijpen wij goed dat inschrijver alleen de online versie in dient te vullen en geen ondertekende pdf versie aan dient te leveren?	Dat klopt, het enkel ondertekenen van Bijlage B, Algemene verklaring volstaat. Hiermee verklaart u de, op deze verklaring genoemde, bijlagen waaronder het UEA naar waarheid te hebben ingevuld, beantwoord en ingediend te hebben en geen valse gegevens te hebben verstrekt.

nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
62	Inhoud	Aanbestedingsdocument paragraaf 3.3 / pagina 17	Bij de gevraagde bewijsstukken, bewijs 3 vraagt u een kopie van een recent polisblad. Inschrijver maakt onderdeel uit van een concern. Namens het concern worden collectieve verzekeringen afgesloten. Om die reden is het verstrekken van inzage in de verzekeringspolis niet mogelijk. Bent u ermee akkoord dat inschrijver kan volstaan met het (op verzoek) overleggen van een verzekeringscertificaat waaruit blijkt dat inschrijver afdoende is verzekerd en tot welke bedragen? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet (volgens het principe comply or explain).	Dit bewijsstuk dient u, zoals in paragraaf 3.3 is omschreven, pas aan te leveren na voornemen tot gunnen. Op dat moment volstaat een verzekeringscertificaat waaruit blijkt dat inschrijver afdoende is verzekerd en tot welke bedragen.
63	Inhoud	Algemene inkoopvoorwaarden artikel 24	Opdrachtgever wenst zich het recht voor te behouden om de overeenkomst, om welke reden dan ook, op te zeggen. Dit brengt voor inschrijver een risico met zich mee. Inschrijver baseert haar offerte op een bepaald "commitment" van de opdrachtgever ten aanzien van de looptijd van de overeenkomst. De basis voor het opstellen van een goede offerte komt te vervallen indien de opdrachtgever de overeenkomst eenzijdig/zonder reden/ tussentijds kan opzeggen. Inschrijver stelt daarom voor om deze bepaling aan te passen. Wij verzoeken Opdrachtgever om de redenen van opzegging te definiëren, evenals c.q. doch in ieder geval een opzegtermijn van minimaal drie maanden in acht te nemen. Tevens wensen wij de beëindigingsmogelijkheid wederkerig te maken, zodat ook inschrijver desgewenst de overeenkomst kan beëindigen. Uiteraard onder dezelfde voorwaarden dan voorzien aan de zijde van Opdrachtgever. Gaat u hiermee akkoord?	Uw aanname is niet correct. In artikel 24 staat ' <i>De Gemeente is gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn zoals bepaald in de Overeenkomst. Indien geen opzegtermijn in de Overeenkomst is opgenomen, kan de Gemeente de Overeenkomst opzeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, mede gelet op de duur van de Overeenkomst.</i> ' In dit geval is hier wel iets over opgenomen in de overeenkomst. zie hiervoor artikel 5. Tijdsduur.

nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
64	Inhoud	AVSI ARTIKEL 17 AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERING	Er is geen passende bepaling opgenomen omtrent het verlies van sleutels en een noodzakelijke beperking van aansprakelijkheid in dat geval. Inschrijver stelt de navolgende praktische werkwijze voor, gebaseerd op zo min mogelijk kosten en risico voor alle betrokkenen: Inschrijver zal zich uiteraard maximaal inspannen om te trachten te voorkomen dat onbevoegden zich de toegang tot het pand/terrein verschaffen met gebruikmaking van de door inschrijver verloren sleutels. Er zal bijvoorbeeld extra manbewaking plaatsvinden bij de betreffende deuren gedurende een periode dat de opdrachtgever de gelegenheid heeft om de sleutels te vervangen. Deze extra en onbelaste dienstverlening dient beperkt te worden in tijdsduur. Vandaar dat inschrijver heeft gekozen voor een periode van 2x24 uur. Naar ons oordeel is dat tijdspad voldoende voor de opdrachtgever om doeltreffende maatregelen te nemen zoals het vervangen van de sloten. Stemt opdrachtgever daarom in met de volgende bepaling: "De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade door verlies van sleutels en/of andere hulpmiddelen - haar door Opdrachtgever overhandigd in verband met de te verrichten diensten-is beperkt tot € 10.000,- per gebeurtenis. Aansprakelijkheid voor schade ontstaan doordat onbevoegden zich met de verloren sleutels en/of andere hulpmiddelen toegang verschaffen tot de desbetreffende ruimten en/of objecten wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Deze uitsluiting is niet van toepassing indien onbevoegden binnen 2x24 uur na het verlies van de sleutels gebruik maken van de verloren sleutels en/of hulpmiddelen	Nee. Opdrachtgever stemt hier niet mee in.

einde