

BIJLAGE 10  
CONCEPT RAAMOVEREENKOMST  
AFVALVERWERKING

BAANBREKERS

-

XXX

## INHOUDSOPGAVE

### Pagina

artikel 1, begrippen .....	3
artikel 2, onderwerp van de raamovereenkomst .....	4
artikel 3, opdrachtverstrekking en aanvaarding.....	4
artikel 4, duur en beëindiging van de raamovereenkomst .....	4
artikel 5, algemene eisen.....	5
artikel 6, afval inzamelingsbakken voor scheiden bedrijfsafval op de werkvloer (perceel 1).....	6
artikel 7, containers (perceel 1) .....	6
artikel 8, transport en lediging bedrijfsafval door opdrachtnemer (perceel 1) .....	6
artikel 9, het door opdrachtgever in eigen beheer uit te voeren transport en lediging bedrijfsafval (perceel 2).....	6
artikel 10, verwerken bedrijfsafval (perceel 1 en 2) .....	7
artikel 11, personeel (perceel 1 en 2) .....	7
artikel 12, implementatie .....	7
artikel 13, milieu (perceel 1) .....	7
artikel 14, rapportage .....	8
artikel 15, communicatie en evaluatie (perceel 1 en 2) .....	8
artikel 16, klachtenregeling .....	8
artikel 17, overige verplichtingen .....	9
artikel 18, controle .....	9
artikel 20, prijs .....	9
artikel 21, facturering .....	10
artikel 22, betalingsvoorwaarden .....	10
artikel 23, geheimhouding .....	11
artikel 24, aansprakelijkheid.....	12
artikel 25, toepasselijke voorwaarden en geschillen .....	12
bijlage 1 prijzen .....	14
bijlage 2 dienstverleningsplan .....	15
bijlage 3 plan van aanpak sroi.....	16
bijlage 4 bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering .....	17
bijlage 5 inkoopvoorwaarden opdrachtgever.....	18

Baanbrekers:

XXX:

## DE ONDERGETEKENDEN

1. **Baanbrekers**, gevestigd en kantoorhoudend te Waalwijk aan de Zanddonk 14, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar algemeen directeur, A.J.L.G. van Oudheusden, hierna te noemen "**Opdrachtgever**";
2. **XXX**, gevestigd en kantoorhoudend te ..... aan de ....., te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar ....., de heer/mevrouw ....., hierna te noemen "**Opdrachtnemer**";

Ondergetekenden, hierna gezamenlijk te noemen "**Partijen**".

## NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING

- A. Opdrachtgever wenst Afvalverwerking in te kopen.
- B. In het kader van het project 'Afvalverwerking' heeft Opdrachtgever een Europese aanbesteding doorlopen voor het leveren van Afvalverwerking aan Opdrachtgever.
- C. Op 19 februari 2022 zijn de aanbestedingsdocumenten beschikbaar gesteld via TenderNed, met kenmerk ..... en is het Bestek uitgebracht met besteknummer 2022-010.
- D. Opdrachtnemer heeft op ..... 2022 een Inschrijving ingediend.
- E. De aanbesteding heeft geleid tot gunning van de Opdracht aan één Inschrijver, de Opdrachtnemer.
- F. Partijen leggen in deze Raamovereenkomst de voorwaarden vast waaronder Opdrachtnemer de Afvalverwerking levert.
- G. Opdrachtnemer is bereid en gehouden de dienst Afvalverwerking te leveren overeenkomstig de uit deze Raamovereenkomst voortvloeiende voorwaarden.

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

## VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT

### Artikel 1, Begrippen

In deze Raamovereenkomst worden de navolgende begrippen met een hoofdletter geschreven. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Aanbestedende dienst:	Baanbrekers, gevestigd en kantoorhoudend te 5144 NX Waalwijk aan de Zanddonkweg 14 , zijnde de Opdrachtgever;
Afvalverwerking:	afval zoals groenafval, restafval, papier, karton, plastic, hout, grond, puin, metalen, chemisch afval, wit- en bruingoed, folie, glas, textiel enz;
AW:	Aanbestedingswet 2012;
Bijlagen:	de Bijlagen 1 tot en met 5, die van deze Raamovereenkomst onlosmakelijk deel uitmaken;
Inschrijver:	de ondernemer of combinatie van ondernemers die een Inschrijving heeft ingediend;
Europese aanbesteding:	aanbesteding op basis van de Aanbestedingswet 2012 en het aanbestedingsbesluit;
Opdracht:	opdracht verstrekt door Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer voor het leveren van Afvalverwerking;
Opdrachtgever:	degene die de Opdracht verstrekt, zijnde Baanbrekers;
Opdrachtnemer:	de Inschrijver aan wie de Opdracht is gegund;
Partijen:	Opdrachtgever en Opdrachtnemer;
Raamovereenkomst:	de overeenkomst die als resultaat van deze aanbestedingsprocedure met één Opdrachtnemer zal worden gesloten voor uitvoering van de Opdracht, met inbegrip van eventuele bijlagen;
SROI:	Social Return On Investment.

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

## Artikel 2, Onderwerp van de Raamovereenkomst

- 2.1 Onderwerp van de Raamovereenkomst is de levering van Afvalverwerking aan Opdrachtgever conform de omschrijving in deze Raamovereenkomst en de hieronder vermelde bescheiden:
1. Bestek Afvalverwerking Baanbrekers, 2022-010;
  2. nota van inlichtingen;
  3. Inschrijving van Opdrachtnemer van ..... 2022;
  4. nadere schriftelijke werkafspraken;
  5. inkoopvoorwaarden Baanbrekers (Bijlage 5).
- 2.2 In geval van strijdigheid tussen deze Raamovereenkomst en de daarvan deel uitmakende bescheiden geldt de volgende rangorde:
1. Raamovereenkomst (inclusief Inkoopvoorwaarden Baanbrekers);
  2. nadere schriftelijke werkafspraken;
  3. nota van inlichtingen;
  4. Bestek Afvalverwerking Baanbrekers, 2022-010;
  5. Inschrijving van Opdrachtnemer van ..... 2022.
- 2.2.1 Indien op grond van lager gerangschikte bescheiden hogere eisen worden gesteld aan de Opdrachtnemer, dan gelden steeds die hogere eisen, tenzij in de hoger gerangschikte bescheiden expliciet is aangegeven dat, en ten aanzien van welk specifiek onderdeel, de lagere eisen gelden.
- 2.3 Opdrachtnemer verplicht zich deze Raamovereenkomst gedurende de looptijd uit te voeren.

## Artikel 3, Opdrachtverstrekking en aanvaarding

- 3.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer de Opdracht tot het leveren van Afvalverwerking, gelijk Opdrachtnemer deze Opdracht van de Opdrachtgever aanvaardt, onder de in deze Raamovereenkomst neergelegde voorwaarden.

## Artikel 4, Duur en beëindiging van de Raamovereenkomst

- 4.1 De Raamovereenkomst treedt in werking op 1 juli 2022 en wordt aangegaan voor een periode van drie jaar. De Raamovereenkomst kan door Opdrachtgever driemaal aansluitend worden verlengd onder gelijkblijvende voorwaarden voor een periode van twee jaar. Deze optie tot verlenging wordt minimaal zes maanden voor de einddatum van de looptijd door de Opdrachtgever ingeroepen door middel van een aangetekend schrijven aan Opdrachtnemer.
- 4.2 Onverminderd alle andere rechten tot ontbinding heeft Opdrachtgever het recht de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling, te ontbinden indien Opdrachtnemer niet voldoet aan wettelijke vereisten voor de uitoefening van de werkzaamheden die onderwerp zijn van deze Raamovereenkomst.

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

- 4.3 Partijen zijn gerechtigd, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, deze Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang en zonder opzegtermijn te beëindigen door middel van een aangetekend schrijven indien:
1. de wederpartij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of aan haar (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
  2. de wederpartij faillissement aanvraagt of in staat van faillissement geraakt;
  3. de wederpartij haar onderneming liquideert;
  4. de wederpartij haar huidige onderneming staakt;
  5. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de wederpartij beslag wordt gelegd waardoor deze niet langer in staat moet worden geacht de Raamovereenkomst na te kunnen komen
  6. er sprake is van een ernstige toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze Raamovereenkomst en deze niet is hersteld binnen drie weken na datum van een aangetekend schrijven van de andere Partij waarin de betreffende Partij op de desbetreffende nalatigheid is gewezen en in gebreke is gesteld.
- 4.4 Indien een situatie zoals genoemd in artikel 4.3 sub 6 zich voordoet zullen Partijen in overleg treden. Indien een der Partijen in gebreke blijft zulks overleg te plegen, zullen alle voorvloeiende kosten voor rekening komen van de in gebreke blijvende Partij.

## Artikel 5, Algemene eisen

- 5.1 De dienstverlening van de Opdrachtnemer heeft zowel betrekking op de gemeenschappelijke regeling Baanbrekers als Ruelong B.V.

### Perceel 1:

- 5.2 Opdrachtnemer is in staat onderstaande dienstverlening te leveren:
- afvalinzamelingsbakken voor scheiden Bedrijfsafval op de werkvloer;
  - containers, zowel pers- als verzamelcontainers;
  - transport en lediging van Bedrijfsafval;
  - verwerken van Bedrijfsafval.
- 5.3 Opdrachtnemer garandeert dat de door Opdrachtnemer te leveren dienstverlening gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst van goede kwaliteit is en blijft en dat de dienstverlening in alle opzichten voldoet aan de in de branche gebruikelijke eisen van onder andere wet- en regelgeving voor het inzamelen, vervoeren en verwerken van Bedrijfsafval.
- 5.4 Transport en ledigen van de containers en/of reiniging en/of onderhoud vindt op locatie Opdrachtgever plaats op werkdagen tussen 08.00 uur en 17.00 uur.
- 5.5 Mutaties in de dienstverlening, bijvoorbeeld in het aantal containers, transport en verwerking van Bedrijfsafval, kunnen zowel digitaal als telefonisch worden doorgegeven.

### Perceel 2:

- 5.2 Opdrachtnemer is in staat onderstaande dienstverlening te leveren:
- het innemen van het door Opdrachtgever in eigen beheer uit te voeren transport en lediging Bedrijfsafval op locatie Opdrachtnemer.

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

## **Artikel 6, Afval inzamelingsbakken voor scheiden Bedrijfsafval op de werkvloer (perceel 1)**

- 6.1 Opdrachtgever koopt, voor de afvalscheiding binnen haar gebouwen te optimaliseren, afval inzamelingsbakken / containers waar het Bedrijfsafval bestaande uit o.a. restafval, papier, groenafval, plastic en papieren bekertjes worden aangeboden. De inzamelingsbakken zijn

## **Artikel 7, Containers (perceel 1)**

- 7.1 De perscontainers dienen te voldoen aan de geldende arbonormen en te zijn uitgerust met een hefkantelinstallatie voor het kunnen ledigen van de rolcontainers. Standaard zijn deze kantelinstallaties uitgevoerd met opnamearmen voor containers met een inhoud van 1.100, 600, 240 en 140 liter inhoud.
- 7.2 De perscontainers zijn uitgevoerd met een deksel in verband met beperking verspreiding afval en personele veiligheid.
- 7.3 Optioneel kan de perscontainer uitgevoerd worden met een automatische volmelding: hierdoor wordt er bij een bepaald vullingspercentage een sms/email aangemaakt door de persinstallatie die verstuurd wordt aan de Opdrachtnemer.
- 7.4 De containers en overige beschikbaar gestelde materialen verkeren te allen tijde in goede en veilige staat en voldoen aan de gebruikelijke veiligheidsnormen. Het volume van de containers dient afgestemd te zijn op de omvang en diversiteit van de afvalstroom.
- 7.5 Indien Opdrachtgever extra containers wenst in te zetten worden deze binnen 2 werkdagen door Opdrachtnemer geleverd. Indien Opdrachtgever minder containers wenst in te zetten worden deze binnen 2 werkdagen door Opdrachtnemer opgehaald. Op- en afschalen is kosteloos voor Opdrachtgever.

## **Artikel 8, Transport en lediging Bedrijfsafval door Opdrachtnemer (perceel 1)**

- 8.1 Opdrachtnemer verzorgt, gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, het transport en de lediging van het Bedrijfsafval op de locaties van Opdrachtgever. De afvalstromen bestaan onder andere uit restafval, papier, groenafval, gemengd puin en grond etc. De container wordt geleidigd door Opdrachtnemer. Het af te voeren Bedrijfsafval wordt per afvalsoort gewogen.
- 8.2 Mocht het transport en lediging niet (of vertraging/wijziging) uitgevoerd worden dan wordt Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld. Opdrachtnemer zorgt binnen 1 werkdag alsnog voor uitvoering. Het transport en lediging van de container geschiedt volgens een vaste frequentie of op afroep binnen 1 werkdag.
- 8.3 Het aanbieden van afval aan de Opdrachtnemer geschiedt telefonisch of via internet/email. De Opdrachtnemer stelt voor het aanbieden van alle afvalstoffen e-mail een aanleveringsformulier beschikbaar. De containers worden na lediging door de Opdrachtnemer op dezelfde plaats teruggezet.

## **Artikel 9, Het door Opdrachtgever in eigen beheer uit te voeren transport en lediging Bedrijfsafval (perceel 2)**

- 9.1 Opdrachtgever verzorgt het transport en de lediging van het Bedrijfsafval op de locatie(s) van Opdrachtnemer van de containers van Opdrachtgever. De afvalstromen bestaan onder andere uit restafval, glas, papier, karton, grond, folie, hout, metaal, chemisch afval etc.
- 9.2 Het af te voeren Bedrijfsafval wordt per afvalsoort op locatie Opdrachtnemer gewogen.

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

- 9.3 Mocht de lediging niet (of vertraging/wijziging) op locatie Opdrachtnemer uitgevoerd kunnen worden dan wordt Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld. Opdrachtnemer zorgt binnen 1 werkdag alsnog voor uitvoering. Het aanbieden van Bedrijfsafval aan de Opdrachtnemer geschiedt telefonisch of via internet/email. De Opdrachtnemer stelt voor het aanbieden van alle afvalstoffen e-mail een aanleveringsformulier beschikbaar.

#### Artikel 10, Verwerken Bedrijfsafval (perceel 1 en 2)

- 10.1 Het Bedrijfsafval wordt door de Opdrachtgever overeenkomstig de plaatselijke regelgeving aangeboden. Eventueel gemorst Bedrijfsafval wordt terstond opgeruimd. Indien Opdrachtnemer de betreffende afvalstroom niet zelf verwerkt, maar laat verwerken door een ander bedrijf, dan dient dit per afvalstroom vermeld te worden.

#### Artikel 11, Personeel (perceel 1 en 2)

- 11.1 Opdrachtnemer instrueert haar personeel voor het verrichten van de dienstverlening. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de bepalingen die conform de arbeidsomstandighedenwet zijn vastgesteld. Hierbij wordt nadrukkelijk aandacht besteed aan de veiligheid van het personeel bij de inzamelwerkzaamheden en Opdrachtnemer instrueert en informeert haar personeel hiertoe. Opdrachtnemer zorgt tevens dat haar personeel:
- zich onthoudt van het doorzoeken van de aangeboden reststoffen;
  - de instructies ten aanzien van de veiligheid in acht neemt;
  - bij het verrichten van de inzamelwerkzaamheden veiligheidskleding en eventuele andere noodzakelijke persoonlijke beschermingsmiddelen draagt;
  - herkenbaar aangeboden reststoffen, vallend onder de in hoofdstuk 10 van de Wet Milieubeheer aangewezen gevaarlijke reststoffen, alsmede reststoffen die niet overeenkomstig de aangegeven aanbiedingsvorm zijn aangeboden, niet meeneemt en dit meldt aan de Opdrachtgever;
  - de aanwijzingen van de Opdrachtgever onmiddellijk en stipt opvolgt;
  - zich houdt aan de bepalingen van de wegverkeerswetgeving. Overtredingen en boetes komen voor rekening van de Opdrachtnemer;
  - de Nederlandse taal spreekt.

#### Artikel 12, Implementatie

- 12.1 Opdrachtnemer stelt voor aanvang van de opdracht in samenwerking met Opdrachtgever het inzamelplan op. In het inzamelplan wordt opgenomen:
- locaties en adressen waar en welke containers geplaatst worden (perceel 1);
  - de frequentie en tijdstippen waarbinnen de inzameling plaatsvindt (perceel 1);
  - locaties en tijdstippen waarbinnen Opdrachtgever in eigen beheer het Bedrijfsafval op locatie van Opdrachtnemer kan ledigen (perceel 2)
  - alternatieve data en tijdstippen bij feestdagen (perceel 1 en 2);
  - uitzonderingen met betrekking tot vakantieperiodes (perceel 1 en 2).

#### Artikel 13, Milieu (perceel 1)

- 13.1 De vervoermiddelen waarmee Opdrachtnemer de opdracht verricht voldoen minimaal aan:
- Euro 6-norm voor voertuigen < 3.500 kg;
  - Euro 6-norm voor voertuigen > 3.500 kg.

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

## Artikel 14, Rapportage

- 14.1 Opdrachtnemer zendt aan de Opdrachtgever per maand een managementrapportage met daarin:
- overzicht aantal containers Opdrachtnemer en kosten (perceel 1);
  - overzicht ledigingen Opdrachtnemer en kosten (perceel 1);
  - overzicht ledigingen Opdrachtgever op locatie Opdrachtnemer en kosten (perceel 1);
  - overzicht verwerking afvalstromen Bedrijfsafval in hoeveelheden en kosten (perceel 1 en 2);
  - opbrengsten afvalstromen Bedrijfsafval papier en metalen (perceel 1);
  - overzicht klachten en afwikkeling (perceel 1 en 2);
  - verandering wet- en regelgeving (perceel 1 en 2);
  - index opbrengsten categorieën (perceel 1)
  - klachten en klachtenafhandeling.
- 14.2 De rapportage zal per maand, binnen twee weken na afloop van de maand, kosteloos digitaal aangeleverd worden.
- 14.3 De Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever per omgaande over:
- intrekken van een certificering;
  - stellen van een eis aan de Opdrachtnemer door de Arbeidsinspectie en/of boeteoplegging aan de Opdrachtnemer door de arbeidsinspectie.

## Artikel 15, Communicatie en evaluatie (perceel 1 en 2)

- 15.1 Jaarlijks worden in januari evaluatie gesprekken gehouden met Teamleider Facilitair van Opdrachtgever. Opdrachtnemer zorgt hierbij tevens voor een advies ter optimalisering van de duurzaamheid, dienstverlening en kostenreductie.
- 15.2 De Verslaglegging van de evaluatie wordt verzorgd door de Opdrachtnemer.
- 15.3 Namens Partijen zal de communicatie plaatsvinden tussen de hieronder genoemde medewerkers:

Niveau	Contactpersonen Opdrachtgever	Contactpersonen Opdrachtnemer
Strategisch	Teamleider facilitaire zaken	
Operationeel	Afdelingsleider technische zaken Projectleider regioploeg	

## Artikel 16, Klachtenregeling

- 16.1 Alle klachten Ondernemers worden door Opdrachtgever ontvangen en doorgestuurd naar Opdrachtnemer.
- 16.2 Opdrachtnemer zorgt voor de ontvangst en registratie van alle klachten die schriftelijk, telefonisch of per e-mail zijn ingediend.
- 16.3 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor:
- het in behandeling nemen van alle klachten;

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

- afhandeling van alle gemelde klachten binnen 5 werkdagen;
- voorkoming van herhaling van klachten.

16.4 Van iedere klacht wordt door Opdrachtnemer geregistreerd:

- datum en tijd indiening klacht;
- afhandelingsdatum klacht;
- aard ingediende klacht;
- wijze en resultaat afhandeling klacht;
- wel of niet gegrondverklaring.

16.5 Per kwartaal vindt overleg plaats tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarin de klachten en de door Opdrachtnemer te nemen/genomen maatregelen worden besproken en geëvalueerd. Dit om klachten in de toekomst te voorkomen. Indien nodig wordt de frequentie van dit overleg verhoogd.

#### **Artikel 17, Overige verplichtingen**

17.1 Opdrachtnemer garandeert dat hij en de eventueel door hem ingeschakelde derden voldoen en blijven voldoen aan alle wettelijke bepalingen en voorschriften, en beschikken en blijven beschikken over alle vereiste vergunningen, beschikkingen en verklaringen, ten aanzien van de dienstverlening en ondernemerschap.

#### **Artikel 18, Controle**

18.1 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd om de wijze van de uitvoering van deze Overeenkomst te controleren.

18.2 Opdrachtgever is gerechtigd alle mogelijke maatregelen te treffen die haar redelijk voorkomen. Eventuele kosten van de controles worden gedragen door Opdrachtgever, met uitzondering van de situatie waarin de Opdrachtnemer niet aan zijn verplichtingen blijkt te hebben voldaan. In dat geval worden de kosten gedragen door de Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is slechts tot vergoeding van kosten gehouden voor zover de kosten aantoonbaar en redelijkerwijs gemaakt zijn.

#### **Artikel 19, SROI**

19.1 Opdrachtnemer heeft een plan van aanpak opgesteld, zie Bijlage 3, zoals zij SROI jaarlijks inzet bij Opdrachtgever.

#### **Artikel 20, Prijs**

20.1 De prijs per ton voor restafval is inclusief de belasting.

20.2 De jaarlijkse mutatie in de belastingen kunnen doorberekend worden in de prijs per ton.

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

- 20.3 Voor de kostencategorieën geldt dat de prijzen gelden voor de looptijd van de Overeenkomst, met een jaarlijkse indexering, voor het eerst op 1 januari 2023, op basis van het CBS -indexcijfer “Cao-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen totaal CAO sectoren (2015=100)”. Peildatum is het indexcijfer van oktober. (Jaarlijks wordt het indexcijfer van oktober vastgesteld en vergeleken met het indexcijfer van oktober van het vorige jaar. De mutatie betreft de indexatie).
- 20.4 De prijzen voor verwerking van de opbrengstencategorieën metalen, papier/karton en kunststoffen zijn zeer volatiel. indexering worden de volgende indexen gevolgd:
- Metalen: MRF index
  - Papier/Karton: Marktberichten Oud Papier (MOP)
  - Kunststoffen: Euwid
- 20.5 Opdrachtnemer stuurt maandelijks de te hanteren indexcijfers aan Opdrachtgever.
- 20.6 Er worden geen overige kosten in rekening gebracht.

## Artikel 21, Facturering

- 21.1 Opdrachtnemer factureert de Opdrachtgever maandelijks achteraf op basis van de geleverde diensten waarbij de eventuele btw separaat wordt vermeld.
- 21.2 De facturen worden, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, verzonden aan [administratie@Baanbrekers.org](mailto:administratie@Baanbrekers.org).
- 21.3 De tenaamstelling van de facturen luidt:  
 Baanbrekers  
 T.a.v. Crediteurenadministratie  
 Postbus 15  
 5140 AA Waalwijk
- Of:
- Ruelong B.V.  
 T.a.v. Crediteurenadministratie  
 Postbus 15  
 5140 AA Waalwijk
- 21.4 De factuur dient gespecificeerd minimaal het volgende te vermelden:
- factuurdatum;
  - factuurnummer;
  - debiteurennummer of Opdrachtgevernnummer;
  - factuurbedrag en btw-bedrag;
  - bedrijfsnaam Opdrachtnemer;
  - kopie weegbonnen;
  - kostenplaats;
  - budgethouder.

## Artikel 22, Betalingsvoorwaarden

- 22.1 De betalingstermijn bedraagt 30 dagen na factuurdatum.

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

- 22.2 Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door de Opdrachtgever of niet-betaling door de Opdrachtgever van (een) factu(u)r(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factu(u)r(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.
- 22.3 De Opdrachtgever geeft binnen de betaaltermijn van de factuur aan Opdrachtnemer aan indien de juistheid van de factuur in zijn geheel of gedeeltelijk wordt betwist. Alleen voor het betwiste gedeelte is de Opdrachtgever gerechtigd de betaling op te schorten. Het niet betwiste gedeelte van de factuur dient binnen de betaaltermijn te zijn voldaan. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan creditnota's te verrekenen met debet nota's.

### Artikel 23, Geheimhouding

- 23.1 Partijen merken hierbij de in het kader van deze Raamovereenkomst aan elkaar verstrekte informatie aan als vertrouwelijk ('vertrouwelijke informatie'), tenzij beide Partijen bepaalde informatie expliciet als niet vertrouwelijk hebben aangemerkt. vertrouwelijke informatie kan in elke vorm, mondeling of schriftelijk, worden verstrekt.
- 23.2 Het is Partijen niet toegestaan vertrouwelijke informatie van de wederpartij aan derden beschikbaar te stellen, te kopiëren of anderszins te gebruiken of te verspreiden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de wederpartij.
- 23.3 Partijen bij deze Raamovereenkomst zullen alle vertrouwelijke informatie die zij ontvangen, inclusief het bestaan en de inhoud van deze Raamovereenkomst, geheim houden en niet in enige vorm meedelen of beschikbaar stellen aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij.
- 23.4 Partijen zullen de vertrouwelijke informatie uitsluitend bekend maken aan hun personeel voor zover deze daarvan kennis dient te nemen voor de uitvoering van de Raamovereenkomst. Partijen zullen hun geheimhoudingsplicht ten aanzien van de vertrouwelijke informatie integraal opleggen aan hun personeel.
- 23.5 Partijen zijn tot geheimhouding van de vertrouwelijke informatie gehouden totdat de verstrekte gegevens van openbare bekendheid zijn geworden, buiten toedoen of nalaten van de Partij die de vertrouwelijke informatie heeft ontvangen of indien een Partij daartoe, op grond van wet of regelgeving of een bindende beslissing van een bevoegde rechter of van een andere bevoegde overheidsinstantie is gehouden. In dergelijke gevallen zal de Partij die de vertrouwelijke informatie aan derden bekend wil maken, de andere Partij hieromtrent vooraf op de hoogte stellen en, waar mogelijk, de inhoud van de openbaarmaking met de andere Partij afstemmen.
- 23.6 De Opdrachtnemer verplicht zich de vertrouwelijke informatie op geen enkele wijze, in gewijzigde noch in ongewijzigde vorm, in exploitatie te nemen of toe te passen voor een ander doel dan voor de uitvoering van de opdracht, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij. Indien het gebruik van de vertrouwelijke informatie door de ontvanger resulteert in rechten van intellectueel eigendom of soortgelijke aanspraken zal de ontvanger van de betreffende vertrouwelijke informatie deze rechten en/of aanspraken om niet overdragen aan de Partij die de vertrouwelijke informatie heeft verstrekt.

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

- 23.7 Na beëindiging van deze Raamovereenkomst zullen Partijen de aan de wederpartij ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie op eerste verzoek retourneren of vernietigen.

#### **Artikel 24, Aansprakelijkheid**

- 24.1 Indien Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) uit hoofde van de Raamovereenkomst, is hij tegenover de Opdrachtgever aansprakelijk en dient hij de door Opdrachtgever geleden en te lijden schade, waaronder begrepen door Opdrachtgever gemaakte kosten ter beperking van haar schade, te vergoeden.
- 24.2 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot vergoeding van het bedrag waarvoor Opdrachtnemer verzekerd is, conform artikel 24.5.
- 24.3 De aansprakelijkheid van Partijen strekt niet tot vergoeding van indirecte schade, waaronder begrepen bedrijfsschade, winstderving en/of stagnatieschade.
- 24.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor niet, onvolledige of onjuiste naleving van deze Raamovereenkomst voor zover zij zich gerechtvaardigd kan beroepen op overmacht. Opdrachtnemer kan zich niet beroepen op overmacht ingeval de niet-nakoming te wijten is aan een door haar ingeschakelde derde, tenzij deze derde zich gerechtvaardigd kan beroepen op overmacht en Opdrachtnemer zich heeft ingespannen de gevolgen van de overmachtssituatie voor Opdrachtgever zoveel mogelijk te beperken.
- 24.5 Opdrachtnemer heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten met een dekking van minimaal € 1.000.000,- per gebeurtenis met een maximum van tenminste € 2.000.000,- per jaar conform de verzekeringspolis die als Bijlage 4 is bijgevoegd.
- 24.6 De in dit artikel 24 gestelde beperkingen in de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer vervallen in geval er sprake is van opzet, grove schuld of nalatigheid van de Opdrachtnemer.

#### **Artikel 25, Toepasselijke voorwaarden en geschillen**

- 25.1 Op deze Raamovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 25.2 Alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van deze Raamovereenkomst tussen Partijen mochten ontstaan en die niet door minnelijk overleg blijken te kunnen worden opgelost, zullen aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter.
- 25.3 Op deze Raamovereenkomst zijn de inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever van toepassing zoals bijgevoegd in Bijlage 5. Bij geschillen over de uitleg van deze Raamovereenkomst gaat de inhoud van deze Raamovereenkomst boven de inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever en worden bij strijdigheid de betreffende bepalingen uit de inkoopvoorwaarden buiten beschouwing gelaten, tenzij op grond van deze inkoopvoorwaarden hogere eisen aan de Opdrachtnemer worden gesteld.
- 25.4 Wijzigingen op deze Raamovereenkomst, en aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze, na onderling overleg, door Partijen schriftelijk zijn vastgelegd.

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

25.5 Indien en voor zover één of meer van de bepalingen in deze Raamovereenkomst onverbindend zijn of worden, dan blijven de overige bepalingen in deze Raamovereenkomst onverkort van kracht. Partijen verbinden zich alsdan om de niet-verbindende bepalingen te vervangen door bepalingen die wel verbindend zijn en die zoveel mogelijk aansluiten bij het doel en de strekking van de niet-verbindende bepalingen.

25.6 Opdrachtnemer kan haar rechten en/of verplichtingen uit deze Raamovereenkomst enkel aan derden overdragen na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Waalwijk op ..... 2022.

Baanbrekers

XXX

A.J.L.G. van Oudheusden,  
algemeen directeur

.....

.....

CONCEPT

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

CONCEPT

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

CONCEPT

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

CONCEPT

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

CONCEPT

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------

CONCEPT

Baanbrekers:	XXX:
--------------	------