

OVEREENKOMST GROENONDERHOUD

De ondergetekende Partijen:

Stichting Primenius, zetelende te Oude Pekela, KvK-nummer 41015441, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd mevrouw L.J.M. Hobert, in haar hoedanigheid van Voorzitter College van Bestuur, hierna te noemen "Opdrachtgever",

en

[Naam], statutair gevestigd te [Plaats], KvK-nummer [nummer], in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw] [Naam], in [zijn/haar] hoedanigheid van [functie], hierna te noemen "Opdrachtnemer",

Hierna gezamenlijk ook te noemen: "Partijen"

In aanmerking nemende dat:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan een Overeenkomst voor het groenonderhoud van nader genoemde objecten.
- In het kader daarvan Opdrachtgever een verplichting heeft tot het volgen van een aanbestedingsprocedure, voor het tot stand brengen van een Overeenkomst.
- De aanbestedingsprocedure is gepubliceerd onder TenderNed-kenmerk: TN [Nummer].
- De aanbestedingsprocedure geleid heeft tot het gunnen van de opdracht aan Opdrachtnemer en Opdrachtnemer bereid is om bedoelde werkzaamheden te verrichten.
- Opdrachtnemer de bedoelde werkzaamheden zal verrichten op basis van de voorwaarden zoals kenbaar gemaakt in het aanbestedingstraject waaronder de onderhavige te sluiten Overeenkomst.

Komen als volgt overeen:

1. Definities

- Overeenkomst: onderhavige Overeenkomst, waaronder mede begrepen alle documenten zoals gedefinieerd in artikel 2, lid f.;
- Bestek: het beschrijvend document inclusief alle bijlagen;
- Beeldbestek: beschrijving van het gewenste beeld op basis van de beeldkwaliteit conform CROW-methodiek.
- Object: het gebouw/de gebouwen waar Opdrachtgever werkzaamheden wil laten verrichten door Opdrachtnemer;
- Inventarisatie: een gedetailleerde inventarisatie van een buitenruimte van het Object;
- Uitvoeringsbepaling: benaming van het door Opdrachtnemer, ten tijde van de aanbestedingsprocedure ingevulde Inschrijfbiljet, bevat tevens de inventarisaties van alle objecten.
- Leveringen: alle artikelen, producten en diensten die Opdrachtnemer levert aan Opdrachtgever;
- Kwaliteitsinspectie: een inspectie op de kwaliteit in relatie tot de beeldkwaliteit zoals afgesproken;
- Nulmeting: een inspectie voor het vaststellen van de huidige kwaliteit t.o.v. de in de Overeenkomst gewenste kwaliteit, uitgevoerd bij beëindiging van de Overeenkomst;
- Supplement: een schriftelijke wijziging op de Overeenkomst;
- Schriftelijk: Elk uit woorden of cijfers bestaand geheel dat kan worden gelezen, gereproduceerd en vervolgens medegedeeld, daaronder begrepen met elektronische middelen overgebrachte of opgeslagen informatie.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

- Werkzaamheden: alle door Opdrachtnemer uitgevoerde dienstverlening die plaatsvindt binnen deze Overeenkomst;
- Klacht: schriftelijke in kennisstelling door Opdrachtgever van geconstateerde tekortkoming van Opdrachtnemer in de uitvoering van de Werkzaamheden, niet zijnde een opmerking /afwijking in het logboek.
- Partijen: Opdrachtgever en Opdrachtnemer

2. Inhoud en omvang van de Overeenkomst

- a. Deze Overeenkomst stelt Opdrachtnemer in staat om Werkzaamheden te verrichten rondom de Objecten die genoemd zijn in de Uitvoeringsbepalingen. Alle Werkzaamheden door Opdrachtnemer uitgevoerd in opdracht van Opdrachtgever vallen onder deze Overeenkomst.
- b. De aard en omvang van de Werkzaamheden worden, binnen de kaders van deze Overeenkomst, door Opdrachtgever en Opdrachtnemer per Object schriftelijk vastgelegd in de onderhavige Uitvoeringsbepalingen inclusief bijlagen. Deze Overeenkomst is van toepassing op alle Uitvoeringsbepalingen die per Object zijn overeengekomen.
- c. Opdrachtnemer garandeert dat de Werkzaamheden gedurende deze Overeenkomst van onveranderde, goede kwaliteit zijn én blijven en dat de Werkzaamheden in alle opzichten voldoen aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid.
- d. Opdrachtnemer verplicht zich om de overeengekomen Werkzaamheden uit te voeren en zich hierbij te houden aan alle eisen en criteria zoals opgenomen in het Bestek dat binnen het kader van de aanbesteding is ontvangen onder nummer **2021-GRB2309**.

Opdrachtgever wenst bij voorkeur alle relevante werkzaamheden (groenonderhoud, boomveiligheid én uitvoering van hieruit voortvloeiende werkzaamheden) onder te brengen bij Opdrachtnemer. De uitvoering van incidentele werkzaamheden naar aanleiding van de inspecties maken optioneel onderdeel uit van de opdracht. Opdrachtgever behoudt hiermee expliciet de mogelijkheid deze werkzaamheden elders onder te brengen.

- e. De Overeenkomst bestaat uit de navolgende documenten:
 - 1. de Overeenkomst 'Groenonderhoud en Boomveiligheid';
 - 2. de Uitvoeringsbepalingen die per Object zijn overeengekomen;
 - 3. het bestek en de nota van Inlichtingen;
 - 4. de inschrijving van Opdrachtnemer inclusief bijbehorende verklaringen.
- f. Voor zover de bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - 1. de Overeenkomst 'Groenonderhoud en Boomveiligheid';
 - 2. de Uitvoeringsbepalingen die per object zijn overeengekomen;
 - 3. het bestek en de nota van Inlichtingen;
 - 4. de inschrijving van Opdrachtnemer inclusief bijbehorende verklaringen.
- g. De in lid. f genoemde documenten worden geacht als **bijlagen** bij deze Overeenkomst gevoegd te zijn en maken daar deel van uit.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

3. Duur van de Overeenkomst

- a. Deze Overeenkomst treedt in werking met ingang van **08 april 2022**. Deze Overeenkomst wordt gesloten voor de duur van 3 vaste contractjaren, en zal van rechtswege eindigen op 07 april 2025, tenzij er sprake is van verlenging zoals beschreven in artikel 2 lid b.
- b. Na het verstrijken van de in artikel 2 lid a genoemde periode kan deze Overeenkomst worden voortgezet voor aan aansluitende periode van 7 maal één jaar, derhalve tot en met **07 april 2032**. Het lichten van de optie jaren dient te gebeuren na een evaluatie en wordt door Opdrachtgever schriftelijk bevestigd. Elk afzonderlijk optiejaar zal eindigen van rechtswege; een opzeggingshandeling behoeft niet te worden verricht.
- c. Tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst is niet mogelijk voor Opdrachtnemer.
- d. Indien Opdrachtgever een Object geheel of gedeeltelijk, door onvoorziene omstandigheden, op korte termijn moet ontruimen kan zij niettemin, Opdrachtnemer, vervroegde (gedeeltelijke) beëindiging van de Werkzaamheden schriftelijk aanzeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden.
- e. Opdrachtgever kan de dienstverlening binnen deze Overeenkomst uitbreiden. Deze uitbreiding kan veroorzaakt worden door: fusie, uitbreiding in het beheer van Objecten, toevoeging van Objecten waar voorheen eigen medewerkers Werkzaamheden uitvoerden en nieuw-/verbouw van Objecten. Met dit artikel wordt specifiek voldaan aan het artikel 2.163C van de Aanbestedingswet 2012. Alsdan worden nadere Uitvoeringsbepalingen opgesteld. De Overeenkomst behoudt, onafhankelijk van het aantal aansluitende Objecten, de geplande expiratedatum.
- f. De Opdrachtgever kan de dienstverlening binnen deze Overeenkomst verminderen. Deze vermindering kan veroorzaakt worden door: afstoten van gebouwen vanwege bijv., krimp of samenwerkingen in multifunctionele accommodaties met eigen beheer, uitbesteden van specialistische werkzaamheden of het op andere wijze invullen van dienstverlening bijv. door inzetten van eigen medewerkers, dan wel mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

4. Tussentijdse beëindiging, ontbinding van de Overeenkomst

- a. Buiten hetgeen elders in deze Overeenkomst is bepaald en onverminderd alle overige rechten en vorderingen, is ieder der Partijen gerechtigd deze Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk te ontbinden indien de andere Partij, ook na schriftelijke aanmaning, waarbij een redelijke termijn is gesteld, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst.
- b. Opdrachtgever is in ieder geval gerechtigd deze Overeenkomst zonder ingebrekestelling of aanmaning door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk te ontbinden indien:
 - 1. Opdrachtnemer (voorlopig) surseance van betaling aanvraagt of aan hem (voorlopig) surseance van betaling is verleend;
 - 2. het faillissement van Opdrachtnemer is aangevraagd of Opdrachtnemer in staat van faillissement is verklaard;
 - 3. Opdrachtnemer zijn huidige onderneming staakt;

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

4. de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd;
 5. de onderneming van Opdrachtnemer, of het voor de uitvoering van deze Overeenkomst relevante gedeelte, wordt overgenomen door een andere onderneming;
 6. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd dan wel Opdrachtnemer anderszins niet meer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst na te komen;
 7. tijdens de looptijd van deze Overeenkomst blijkt dat Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de, in de aanbesteding gestelde minimumeisen.
- c. Indien de Overeenkomst op grond van het in artikel 4, lid a. en b. bepaalde is ontbonden, zal Opdrachtnemer de reeds aan hem verrichte betalingen aan Opdrachtgever terugbetalen, vermeerderd met de wettelijke rente over het betaalde bedrag vanaf de dag waarop dit is betaald. Het betreft hier uitsluitend de betalingen, waarvan de werkzaamheden niet, nog niet of niet correct zijn uitgevoerd. Indien de Overeenkomst gedeeltelijk is ontbonden, bestaat de terugbetalingsverplichting alleen voor zover de betalingen op het ontbonden deel betrekking hebben.
- d. In geval van tussentijdse beëindiging (ontbinding) in verband met toerekenbaar tekortkomen van Opdrachtnemer is Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle door Opdrachtgever geleden schade ten gevolge van die tekortkoming. Onder deze schade is in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot, de meerkosten ten gevolge van de noodzakelijke inschakeling van een derde partij voor het verrichten van de overeengekomen (resterende) Werkzaamheden, alle kosten voor het uitvoeren van een nieuwe aanbestedingsprocedure, alsmede en meer in het bijzonder de door Opdrachtgever geleden schade in verband met de aanspraken op schadevergoedingen of vergoedingen anderszins van derden jegens Opdrachtgever ten gevolge van de tussentijdse beëindiging.
- e. Door ontbinding worden alle openstaande vorderingen van Opdrachtgever op Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar.

5. Prijzen

- a. De prijzen zijn, tenzij in de Overeenkomst anders is overeengekomen, inclusief alle kosten met inbegrip van, maar niet beperkt tot, de kosten voor materialen, gereedschappen, machines, brandstoffen, afval afvoeren, toezicht en overhead en exclusief BTW. Alle prijzen worden vermeld in de Uitvoeringsbepalingen die als bijlagen bij deze Overeenkomst zijn gevoegd. Bij wijzigingen wordt een nieuwe Uitvoeringsbepaling opgesteld.
- b. Het gehele eerste jaar van de Overeenkomst zullen géén prijswijzigingen worden doorgevoerd. Na het eerste jaar van de Overeenkomst zal er per de 1^{ste} januari van het hierop volgende jaar een prijsaanpassing kunnen worden doorgevoerd.
- c. De in lid b. bedoelde prijsaanpassing wordt bepaald aan de hand van het CBS-prijsindexcijfer, inzake Dienstenprijzen: commerciële dienstverlening en transport: CPA-2008: 81: diensten in verband met gebouwen. De berekening zal bestaan uit een gemiddelde van de vier kwartalen voorafgaand aan het moment van berekening.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

6. Facturatie en Betalingen

- a. Opdrachtnemer zal de facturen, geadresseerd en gespecificeerd op de door Opdrachtgever verlangde wijze indienen. De factuur dient elektronisch (e-factuur) aangeleverd te worden.
- b. Een factuur, m.u.v. de vaste maandfactuur, dient voorzien te zijn van een ondertekende werkbond en dient de juiste bedragen te bevatten. Alle bedragen en objectnamen op de factuur dienen, zonder verdere berekeningen, één op één te herleiden zijn uit de meest recente Uitvoeringsbepaling. Indien een factuur onjuist wordt aangeleverd, zal Opdrachtnemer hiervan direct in kennis worden gesteld. De factuurbetaling zal in zijn geheel worden opgeschort, totdat alle gefactureerde bedragen en/of alle benodigde afgetekende werkbonden in overeenstemming zijn met de Uitvoeringsbepalingen.
- c. Een factuur dient per e-mail gestuurd te worden naar [email], deze wordt nader afgestemd tijdens het opstartgesprek. In de onderwerpregel dient de naam van de Opdrachtgever en het factuurnummer vermeld te worden.
- d. Opdrachtnemer stuurt slechts één factuur per maand, hierop staan de vaste bedragen per Object vermeld. De vaste bedragen worden als volgt berekend:
 - Het jaarbedrag wordt gedeeld door 12.
 - Het jaarbedrag wordt bepaald door alle Werkzaamheden zoals vermeld in de Uitvoeringsbepaling, behoudens Werkzaamheden met de frequentie 'op afroep', op te tellen.
- e. Voor de regiewerkzaamheden dient hoogstens één keer per maand een aparte verzamelfactuur te worden gestuurd, waarop de kenmerken van de extra werkzaamheden specifiek vermeldt dienen te worden.
- f. Indien sprake is van een wijziging van prijzen met terugwerkende kracht, dient de vaste maandfactuur per eerst volgende factuur aangepast te worden en kan de wijziging met terugwerkende kracht op een separate factuur gefactureerd worden.
- g. Opdrachtnemer kan overige Werkzaamheden uitsluitend factureren indien Opdrachtnemer een door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbon/werkbon kan overleggen. De Opdrachtnemer kan overige uitgevoerde extra opdrachten en meerwerk uitsluitend factureren met een werkbond.
- h. Er wordt een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst en acceptatie gehanteerd, op voorwaarde dat de door Opdrachtnemer te verrichten prestaties daadwerkelijk en deugdelijk zijn verricht. Opdrachtgever heeft het recht om zijn (betalings)verplichtingen op te schorten indien en voor het geval Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst niet, dan wel onvoldoende deugdelijk nakomt.
- i. Een overschrijding van de uiterste betalingstermijn van 30 dagen door Opdrachtgever of niet-betaling van Opdrachtgever van (een) fact(u)ur(en) op grond van aantoonbare inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties uit hoofde van deze Overeenkomst op te schorten, dan wel te beëindigen.
- j. Opdrachtgever is gerechtigd, eventuele vorderingen op Opdrachtnemer, uit welke hoofde dan ook, te verrekenen met openstaande facturen van Opdrachtnemer.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

- k. Een aanspraak op vergoeding vervalt, voor zover Opdrachtnemer de vergoeding niet aan Opdrachtgever in rekening heeft gebracht binnen 90 dagen na het eerste tijdstip waarop hij dat had mogen doen.

7. Aansprakelijkheid

- a. Alle directe schade(n) waarvan de oorzaak in de ruimste zin des woords gelegen is aan de zijde van Opdrachtnemer of verband houdend met de door hem geleverde zaken of met (de uitvoering van) de Overeenkomst, komt voor rekening van Opdrachtnemer. Deze aansprakelijkheid van Opdrachtnemer strekt zich mede uit jegens natuurlijke en/of rechtspersonen werkzaam voor, vanwege of bij Opdrachtnemer, alsmede derden waarmee Opdrachtnemer verplichtingen is aangegaan.
- b. Voor schade, zoals bedoeld in artikel 7, lid a., is Opdrachtnemer maximaal aansprakelijk tot een maximumbedrag van €1.000.000,- per gebeurtenis of samenhangende reeks van gebeurtenissen met een maximum van €2.500.000,- per jaar.
- c. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tot maximaal het in artikel 7, lid b. genoemde bedrag voor aanspraken van derden, daaronder begrepen personeel van Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, tot vergoeding van alle schade die is ontstaan bij de uitvoering van deze Overeenkomst.
- d. Opdrachtnemer dient zich genoegzaam tegen aansprakelijkheid te verzekeren. Op verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer een gewaarmerkt afschrift van de polis(sen) en een bewijs dat de verzekeringspremie(s) zijn voldaan aan Opdrachtgever te overleggen.

8. Overdracht rechten en verplichtingen

- a. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en plichten uit de Overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan een derde over te dragen.
- b. Opdrachtnemer mag, na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden, personeel inhuren bij derden voor het uitvoeren van Werkzaamheden die voortvloeien uit deze Overeenkomst. Opdrachtnemer blijft in dit geval aansprakelijk voor de uitvoering van de Werkzaamheden voortvloeiend uit deze Overeenkomst. De door Opdrachtgever gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens deze Overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens belasting- en socialeverzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

9. Uitvoering op kosten van Opdrachtnemer door derden

- a. Indien en voor zover Opdrachtgever gerechtigd is, Overeenkomstig het in artikel 4, lid a. bepaalde, tot ontbinding over te gaan, kan zij zonder instemming van Opdrachtnemer en zonder voorafgaande gerechtelijke tussenkomst de verdere uitvoering van de Werkzaamheden aan een derde partij voor de periode van maximaal 9 maanden, welke meerkosten integraal ten laste komen van Opdrachtnemer. Opdrachtgever deelt Opdrachtnemer het desbetreffende besluit per aangetekende brief mede.
- b. Indien Opdrachtnemer na het verstrijken van de redelijke termijn, genoemd in een ingebrekestelling, waarin tevens is omschreven welke prestatie van de Opdrachtgever verlangd wordt, niet aan de gevraagde prestatie heeft voldaan, kan Opdrachtgever de prestatie laten uitvoeren door een derde partij, zonder voorafgaande gerechtelijke tussenkomst of goedkeuring van Opdrachtnemer, voor de periode van maximaal 9 maanden, welke meerkosten integraal ten laste komen van Opdrachtnemer. Opdrachtgever deelt Opdrachtnemer het desbetreffende besluit per aangetekende brief mede.

10. Geheimhouding en beveiliging

- a. Partijen zijn over en weer tot geheimhouding verplicht van alle informatie, die zij in het kader van het sluiten en uitvoeren van deze Overeenkomst hebben verkregen in lijn met het Wetboek van Strafrecht artikel 272. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij zal ieder der Partijen gegevensdragers en informatie, welke hem ter beschikking staan, niet aan derden ter beschikking stellen en aan zijn personeel slechts bekend maken, voor zover dit nodig is voor het verrichten van de Werkzaamheden. Partijen zullen deze geheimhouding op evenredige wijze opleggen aan hun personeel, alsmede aan personeel dat namens een der partijen optreedt. Ook na beëindiging van deze Overeenkomst blijft de geheimhouding van kracht.
- b. Personeel van Opdrachtnemer, dat betrokken is bij de uitvoering van de Werkzaamheden, is verplicht de door Opdrachtgever aangehouden beveiligingsprocedures en voorschriften na te leven.

11. Boeteclausule

- a. Indien Opdrachtnemer in gebreke blijft de Klachten, zoals bepaald in artikel 16 van de Overeenkomst, op te lossen binnen de, in dat artikel gestelde termijn, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een opeisbare boete verschuldigd van €1.000,- per dag voor zover Opdrachtnemer in gebreke blijft de gebreken en/of Klachten op te lossen met een maximum van €10.000,- conform artikel 16, lid e.
- b. De boete komt Opdrachtgever toe onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen haar vorderingen tot nakoming van de verplichting tot het verrichten van de Werkzaamheden zoals deze zijn overeengekomen en haar recht op schadevergoeding, waaronder in ieder geval, maar niet beperkt tot alle kosten die een nieuwe aanbestedingsprocedure met zich meebrengt.
- c. Opdrachtgever is gerechtigd de boete te verrekenen met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

12. Van toepassing zijnde voorwaarden

- a. De (eventuele) algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze Overeenkomst.

13. Werkzaamheden en Werkrooster

- a. Opdrachtnemer dient gebruik te maken van middelen en materialen die ervoor zorgdragen dat medewerkers een zo gering mogelijke fysieke belasting ervaren.
- b. Opdrachtnemer verricht Werkzaamheden altijd tijdens normale CAO-uren, zodanig dat er geen sprake is van 'toeslag bijzondere uren' zoals vermeld in de CAO, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld in de Overeenkomst, in het beeldbestek of op uitdrukkelijke wens van Opdrachtgever bijv. bij calamiteiten.
- c. Opdrachtnemer zorgt dat er een toezichthouder is aangesteld; doel is dat de wijze van uitvoering van de Werkzaamheden gecommuniceerd wordt met het personeel dat de uitvoering verzorgt en dat uitvoering van de Werkzaamheden en daarmee de te bereiken beeldkwaliteit gecontroleerd wordt.

14. De uitvoering van de werkzaamheden

- a. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het volledig, jaarlijks inplannen van alle Werkzaamheden conform afspraken in de Uitvoeringsbepaling.
- b. De uitvoering van meerwerk zal pas geschieden met een expliciete opdracht van Opdrachtgever. Na afloop van het meerwerk dient Opdrachtnemer een werkbbon aan te bieden aan Opdrachtgever. Opdrachtgever dient, ter bevestiging dat de Werkzaamheden uitgevoerd zijn, deze werkbbon te tekenen. Een ondertekende werkbbon is alleen een bevestiging van Opdrachtgever dat de betreffende Werkzaamheden zijn uitgevoerd en hier kunnen geen rechten aan ontleend worden, noch is een getekende werkbbon een goedkeuring van de kwaliteit van de uitgevoerde Werkzaamheden.
- c. De bevoegdheid voor het geven van extra opdrachten dient te geschieden door bevoegde personen. De tijdens het opstartgesprek aangegeven contactperso(o)n(en) is/zijn bevoegd voor het geven van extra opdrachten.
- d. Opdrachtnemer dient te tekenen voor alle ontvangen sleutels en toegangspasjes. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het beheer van de verstrekte sleutels en toegangspasjes en dient ervoor zorg te dragen dat geen verlies plaatsvindt. Bij verlies worden de kosten van het vervangen of verwisselen van de cilinder(s) bij Opdrachtnemer in rekening gebracht. Het is tevens verboden om zonder toestemming van Opdrachtgever sleutels en/of toegangspasjes te dupliceren. Bij verlies van sleutels en/of toegangspasjes dient Opdrachtgever onmiddellijk in kennis te worden gesteld.
- e. Eventuele technische gebreken rondom de Objecten dienen te worden gerapporteerd aan Opdrachtgever. Opdrachtgever zorgt voor ervoor dat er doelgericht actie ondernomen wordt.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

15. Middelen, materialen en milieu - MVO

- a. Opdrachtnemer is volledig en met uitsluiting van ieder ander verantwoordelijk voor het inzetten van uitsluitend veilige apparatuur en machines. Opdrachtnemer zorgt voor goede instructie met betrekking tot veiligheidsvoorschriften en ziet consequent toe op de naleving daarvan. Niet naleving van wetgeving en anderszins voorgeschreven veiligheidsmaatregelen en onvoldoende toezicht door Opdrachtnemer kan verwijdering van het Object tot gevolg hebben dan wel leiden tot ontbinding van deze Overeenkomst.
- b. Opdrachtnemer is verplicht bij de uitvoering van de Werkzaamheden gereedschappen en machines te gebruiken van goede kwaliteit en indien wettelijk noodzakelijk voorzien van wettelijke goedkeuring conform NEN 3140. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de gevolgen van het niet nakomen van de voorwaarden in dit artikel.
- c. Bij de uitvoering van de werkzaamheden worden geen gewasbeschermingsmiddelen gebruikt, tenzij in de volgende gevallen en na toestemming of opdracht van de inkoopende organisatie:
 - Bestrijding van de Japanse duizendknoop (Fallopia japonica)

16. Klachten

- a. Indien Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst constateert dat de uitvoering van de Overeenkomst in belangrijke mate afwijkt van de afspraken zal Opdrachtgever, door middel van een Klacht hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis gesteld worden. Bedoelde schriftelijke in kennis stelling bevat tenminste een nauwkeurige omschrijving van:
 1. De tekortkoming zoals die is geconstateerd met daarbij, indien mogelijk, specifieke informatie teneinde Opdrachtnemer de mogelijkheid te geven om direct actie te ondernemen.
 2. De aard en de ernst van de geconstateerde tekortkoming met referte aan de Overeenkomst.
- b. Opdrachtnemer zal bij Klachten direct actie ondernemen. De Klacht dient binnen 72 uur opgelost te zijn of, indien het niet mogelijk is een Klacht binnen deze termijn op te lossen, dient door Opdrachtnemer duidelijk en helder gecommuniceerd te worden met Opdrachtgever over het oplossen van de Klacht en de daaraan verbonden tijdsduur.
- c. Opdrachtgever is gerechtigd, indien er sprake is van een Klacht, de factuur niet ter betaling te stellen, totdat Opdrachtnemer de klacht naar tevredenheid heeft opgelost. Opdrachtgever houdt hierbij rekening met het proportionaliteitsbeginsel.
- d. Wanneer Opdrachtnemer een Klacht niet dan wel niet tijdig herstelt ofwel niet alsnog deugdelijk presteert, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer middels aangetekende brief in gebreke stellen.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

- e. Indien en voor zover na het verstrijken van de, in de ingebrekestelling voor bedoelde redelijke termijn, tekortkoming niet is gecorrigeerd of de gevraagde prestatie niet deugdelijk is geleverd, dan is Opdrachtnemer van rechtswege in verzuim en kan Opdrachtgever de ontbinding van de Overeenkomst inroepen als bedoeld in artikel 4, lid a. van deze Overeenkomst. Indien Opdrachtgever niet overgaat tot het inroepen van artikel 4, lid a. kan Opdrachtgever overgaan tot het inroepen van artikel 9, lid b. om de kwaliteit te waarborgen. Daarnaast is Opdrachtgever gerechtigd om conform artikel 11, lid c. een extra boete op te leggen.

17. Prestatieafspraken

- a. Opdrachtnemer en Opdrachtgever komen, naast de in de Overeenkomst benoemde zaken, de volgende prestatieafspraken (o.a. uit de Casus) overeen:

Prestatieafspraken	norm:
[op basis van Casus uitwerking Opdrachtnemer]	

Alle bovenstaande prestatieafspraken prevaleren boven alle andere zaken in de Overeenkomst.

- b. De prestatieafspraken worden tweemaal per jaar gecontroleerd. Opdrachtgever dient aan 90% van de prestatieafspraken te hebben voldaan gedurende elke controle. Indien Opdrachtgever niet aan de prestatieafspraken voldoet kan Opdrachtnemer artikel 4 inroepen.

18. Overige verplichtingen Opdrachtnemer

- a. Opdrachtgever verplicht het door Opdrachtnemer in te zetten personeel bij de uitvoering van de Werkzaamheden voor de Opdrachtgever een geldig identiteitsbewijs mee te nemen, zodat de Opdrachtgever de identiteit van de werknemer kan verifiëren.
- b. Opdrachtnemer draagt zorg voor de voldoening van de verschuldigde Loonbelasting en Sociale Verzekeringspremies. Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor mogelijke aanspraken in dit verband. Ter controle van dit artikel dient Opdrachtnemer op verzoek aan Opdrachtgever een verklaring van de belastingdienst te overleggen waarin gesteld wordt dat Opdrachtnemer zijn betalingen inzake loonbelastingen en Sociale verzekeringspremies heeft voldaan.
- c. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat het personeel zich gedraagt overeenkomstig de regels die door Opdrachtgever zijn of worden gesteld.
- d. Opdrachtnemer is verplicht aan zijn personeel werkkleding, persoonlijke beschermingsmiddelen en veiligheidsmiddelen te verschaffen en er op toe te zien dat deze werkkleding en middelen wordt gedragen tijdens de werkuren. De werkkleding dient herkenbaar te zijn als bedrijfskleding van Opdrachtnemer.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

- e. Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor BHV.
- f. Opdrachtnemer zal voorafgaand aan periodiek overleg, zoals vermeld onder artikel 18.g en 18.h en op elk eerste verzoek van Opdrachtgever binnen 5 werkdagen en zonder nadere kosten voor rekening van Opdrachtgever, management-informatie verschaffen, waarin in ieder geval is opgenomen: klachtenregistratie, urenregistratie, overzicht personeel, overige afspraken uit de Overeenkomst en meerwerk. De exacte invulling van de te verstrekken management informatie zal gezamenlijk worden bepaald.
- g. Opdrachtnemer dient per Object minimaal tweemaal per jaar een operationeel overleg te organiseren tussen direct toezichthouder en contactpersoon van de Opdrachtgever. De verslaglegging van de overlegmomenten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt door Opdrachtnemer uitgevoerd. Het verslag dient binnen één week na het overleg bij Opdrachtnemer ter goedkeuring te worden voorgelegd aan Opdrachtgever.
- h. Opdrachtgever organiseert minimaal tweemaal per jaar een tactisch overleg, waarbij direct toezichthouder en leidinggevende minimaal aanwezig zijn. Het controleren van de prestatieafspraken zijn onderdeel van dit overleg; Opdrachtnemer zorgt voor de benodigde informatie, teneinde dit te kunnen controleren. De verslaglegging van dit overlegmoment wordt door Opdrachtgever uitgevoerd.
- i. Eventuele boetes die aan Opdrachtnemer worden opgelegd wegens overtreding van de Wet arbeid vreemdelingen, Vreemdelingenwet, Wet op de Identificatieplicht en Wet Minimumloon en minimumvakantiebijslag in verband met de uitvoering van de Werkzaamheden (door bijvoorbeeld illegale tewerkstelling van personeel in dienst van Opdrachtnemer, illegaal verblijf, identiteitsfraude, uitbuiting, niet voldoen aan bewaar-, afmeld-, inlichtingen- en administratieplicht) komen voor de volledige rekening van Opdrachtnemer, vermeerderd met een door Opdrachtgever direct opeisbare boete van €500,00 per geval.

19. Wijzigingen in de Overeenkomst

- a. Mondelinge afspraken tot afwijking van de Overeenkomst zijn ongeldig. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken zijn slechts bindend voor Partijen indien deze schriftelijk zijn bevestigd.
- b. Indien door wijzigingen in de bestemming, door uitbreiding of ontruiming van een object of door enige andere oorzaak van de in de Overeenkomst voorgeschreven Werkzaamheden wijzigingen ondergaan, zal dit uitsluitend schriftelijk geschieden. Opdrachtgever zal elke wijziging vastleggen door middel van een Supplement en indien gewenst een nieuwe Uitvoeringsbepaling. Wijzigingen van prijzen worden eveneens schriftelijk middels een Supplement vastgelegd.
- c. De Partijen dragen een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het tijdig communiceren van wijzigingen welke financiële consequenties ten gevolge kunnen hebben. De wijziging gaat in wanneer een der Partijen dit kenbaar heeft gemaakt.
- d. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om werkzaamheden die buiten de scope van de opdracht vallen door een andere partij dan Opdrachtnemer te laten uitvoeren.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

- e. Opdrachtnemer calculeert wijzigingen altijd op basis van de uurtarieven en/of prijzen zoals overeengekomen in deze Overeenkomst en vastgelegd in de Uitvoeringsbepalingen.
- f. Opdrachtnemer is verplicht, op verzoek van Opdrachtgever, mee te werken aan elke wijziging van de Overeenkomst als bedoeld in dit artikel.

20. Overige bepalingen

- a. Aan de Overeenkomst kunnen eerst rechten worden ontleend nadat Partijen beschikken over een door beide Partijen geparafeerd en ondertekend exemplaar. Aanvullingen op, dan wel wijzigingen van de Overeenkomst kunnen alleen schriftelijk worden gedaan en zullen als dan in een door Opdrachtgever opgemaakt Supplement bij de Overeenkomst worden vastgelegd.
- b. De Supplementen zijn onderdeel van de Overeenkomst en vormen daarmee één geheel.
- c. Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen ter zake deze Overeenkomst zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de Rechtbank Noord-Nederland.
- d. Bij het einde van de Overeenkomst dragen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zorg voor een verantwoorde overdracht. De registratie(s) met betrekking tot Boomveiligheid dienen vrij beschikbaar en bewerkbaar te worden overgedragen aan Opdrachtgever en eventuele volgende opdrachtnemer(s).
- e. Kennisgevingen die Partijen op grond van de Overeenkomst aan elkaar zullen doen vinden schriftelijk plaats, dan wel worden zo spoedig mogelijk schriftelijk bevestigd. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- f. Naast de eventuele boete en schadevergoeding is Opdrachtnemer, die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting uit hoofde van deze Overeenkomst, aan Opdrachtgever verschuldigd alle door deze in verband daarmee gemaakte en te maken buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten.
- g. Door ondertekening van deze Overeenkomst verklaart de Opdrachtnemer dat hij zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot het uitvoeren van de bepalingen in deze Overeenkomst en dat Opdrachtgever voldoende informatie ter zake heeft verstrekt.

Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen leveringen.

Aldus in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend

Opdrachtgever

Naam organisatie:
Stichting Primenius

Naam vertegenwoordiger:
Mevrouw L.J.M. Hobert

Functie:
Voorzitter College van Bestuur

Plaats:
OUDE PEKELA

Datum:

Handtekening:

Opdrachtnemer

Naam organisatie:

Naam vertegenwoordiger:

Functie:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer