



Bijlage B concept raamovereenkomst

Raamovereenkomst inzake Reinigen kolken 2022-2025

Zaaknummer

Inhoudsopgave

| | |
|---|----------|
| Ondergetekenden | 2 |
| De Gemeente | 2 |
| Contractant..... | 2 |
| Overwegende dat..... | 2 |
| Verklaren het volgende te zijn overeengekomen | 2 |
| Algemeen | 2 |
| Artikel 1. Definities | 2 |
| Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst | 3 |
| Artikel 3. Duur van de Overeenkomst..... | 3 |
| Artikel 4. Vertegenwoordiging van Partijen | 4 |
| Artikel 5. Social Return of Investment (SROI) | 4 |
| Omschrijving Prestatie | 4 |
| Artikel 6. Voorwerp van de Overeenkomst..... | 4 |
| Artikel 7. Begeleiding Personeel van Contractant | 4 |
| Artikel 8. Communicatie en informatievoorziening | 5 |
| Artikel 9. Tijdstip van nakoming..... | 5 |
| Artikel 10. Prijzen en tarieven | 5 |
| Artikel 11. Verantwoording, facturering en betaling..... | 6 |
| Artikel 12. Verzekeringen en zekerheidstelling | 6 |
| Juridische aspecten..... | 6 |
| Artikel 13. Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden | 6 |
| Artikel 14. Boetebeding | 7 |
| Artikel 15. Nietige bepalingen | 7 |
| Artikel 16. Geschillen en rechtbank | 7 |
| Ondertekening | 7 |

Ondergetekenden

De Gemeente

Gemeente Dijk en Waard, statutair gevestigd aan de Parelhof 2, 1703 EZ te Heerhugowaard ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 85028827, te dezen op grond van artikel 171, lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer J.P. Rehwinkel, verder te noemen: "Opdrachtgever.
en

Contractant

Naam statutair gevestigd aan adres, woonplaats, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer , te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw naam, functie, verder te noemen Contractant.

Gezamenlijk te noemen: Partijen,

Overwegende dat

- a. De Raamovereenkomst Reinigen kolken 2022-2025 betreft.
- b. De Opdrachtgever een Offerteaanvraag heeft gedaan volgens een openbare Europese aanbesteding.
- c. De Contractant correct en rechtsgeldig een Offerte heeft ingediend.
- d. De Opdrachtgever op basis van deze Offerte besloten heeft de Prestatie aan Contractant op te dragen.
- e. Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen

Algemeen

Artikel 1. Definities

In de Overeenkomst wordt, in aanvulling op artikel 1 (definities) van de VNG Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten inclusief addendum regio Noord-Holland-Noord, verstaan onder:

| | |
|-------------------|--|
| Opdracht | Een opdracht tot uitvoering van een Prestatie die nader nauwkeurig is omschreven, naar de letter en in de geest van de Overeenkomst. Deze wordt op schriftelijke wijze afgesloten. |
| Raamovereenkomst: | Deze intentieverklaring, zonder afnamegarantie, met hierin de belangrijkste voorwaarden voor de uitvoering van een Prestatie. De exacte Prestatie wordt omschreven in een Opdracht. |
| SROI | Social Return on Investment. Bij Social Return gaat het erom dat een investering die de Opdrachtgever doet, naast het 'gewone' rendement ook een concrete sociale winst (return) oplevert. |
| AIV | VNG Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten inclusief addendum regio Noord-Holland-Noord. |

Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst

01. De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst:
 - a. Dit document;
 - b. Nota van Inlichting(en), d.d.;
 - c. Aanbestedingsstukken d.d.;
 - d. VNG Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten inclusief addendum regio Noord-Holland-Noord (AIV);
 - e. Offerte Contractant, d.d.
02. De bijlagen zijn bekend bij Partijen en zijn daarom niet bij deze Overeenkomst gevoegd.
03. Voor zover de bovengenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde.
04. De Opdrachtgever en Contractant zijn ieder verantwoordelijk voor de inhoud van hun inbreng. Partijen wijzen elkaar op klaarblijkelijke tegenstrijdigheden.
05. Het staat Partijen vrij om nadere afspraken met elkaar te maken ter uitvoering van de Overeenkomst. Hierbij gaat nieuw voor oud. Partijen blijven hierbij binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 en jurisprudentie en Partijen moeten schriftelijk met de afspraak instemmen. Nadere afspraken worden vastgelegd in een addendum en bijgevoegd bij deze overeenkomst.
06. De Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van de Overeenkomst Opdrachten tot het leveren van Prestaties te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Contractant kan daarom in geen enkel geval aanspraak maken op het verkrijgen van Opdrachten tot het leveren van Prestaties gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

Artikel 3. Duur van de Overeenkomst

01. De Overeenkomst treedt in werking op 1 mei 2022 en eindigt van rechtswege op 31 december 2024.
02. Optie tot verlenging 2 x 12 maanden onder dezelfde voorwaarden. De Overeenkomst kan door Partijen worden beëindigd, zonder schadeplicht, middels een schriftelijke opzegging met inachtneming van de opzegtermijn. De opzegtermijn bedraagt respectievelijk 3 maanden voor Opdrachtgever en 6 maanden voor Contractant
03. Opdrachtgever kan met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden deze Raamovereenkomst beëindigen. Opdrachtgever informeert Contractant hierover schriftelijk middels een aangetekend schrijven. Bij tussentijdse opzegging heeft Contractant geen recht op schadevergoeding voor Diensten/werkzaamheden die (nog) niet door hem zijn verricht.
04. De duur van een Opdracht die aan Contractant wordt gegund is in desbetreffende Opdracht vastgelegd. De datum van beëindiging van een Opdracht kan buiten de periode vallen zoals genoemd in lid 01 en 02 van dit artikel.
05. Rechten en verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na opzegging of ontbinding van de Overeenkomst bestaan. Tot deze rechten en verplichtingen behoren onder meer: veiligheid van de (persoons) gegevens, overdragen van data en gegevens, meldingsplichten, garanties, aansprakelijkheid, eigendom en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geheimhouding, geschillenbeslechting en toepasselijk recht.
06. De voorwaarden van de Overeenkomst blijven van toepassing op alle Opdrachten die na het eindigen van de Overeenkomst nog voortduren.
07. Indien Opdrachtgever wegens onvoorziene omstandigheden niet in staat is om tijdig te starten met een nieuwe aanbesteding dan beschikt Opdrachtgever over de mogelijkheid om deze Overeenkomst na de einddatum zoals genoemd in artikel 3.1 en 3.2 nogmaals met zes maanden te verlengen.
08. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na opzegging of ontbinding van de Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: veiligheid van de (persoons) gegevens, overdragen van data en gegevens, meldingsplichten, garanties, aansprakelijkheid, eigendom en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geheimhouding, geschillenbeslechting, beveiligingsmaatregelen, audits, meewerken aan de uitvoering van rechten van betrokkenen en toepasselijk recht.

Artikel 4. Vertegenwoordiging van Partijen

01. Partijen zorgen elk voor één contactpersoon, die namens hem als gemachtigde kan optreden in alle zaken voor de Overeenkomst. Partijen stellen elkaar schriftelijk op de hoogte van alle benodigde contactgegevens en exacte mandatering.

Artikel 5. Social Return of Investment (SROI)

01. Contractant verplicht zich om 2 % van de gefactureerde omzet naar aanleiding van de Overeenkomst te besteden aan inspanningen in het kader van SROI. Dit percentage is bepaald met meewegen van alle aspecten van de onderhavige Overeenkomst.
02. Contractant verplicht zich om zich in te zetten om een gedeelte van de gefactureerde omzet naar aanleiding van de Overeenkomst te besteden aan inspanningen in het kader van SROI.
03. De daadwerkelijke invulling van de SROI inspanning mag ook breder dan op onderliggende Overeenkomst worden verwezenlijkt.
04. Indien Contractant aan kan tonen dat binnen zijn bedrijf al 5% of meer van het personeel (in fte) bestaat uit mensen vanuit de doelgroepen, is daarmee ook aan de SROI verplichting voldaan
05. De Opdrachtgever zal zich inspannen om de aanlevering van kandidaten aan Contractant te bevorderen. Deze inspanningen doen niets af aan de verantwoordelijkheid van Contractant om aan de SROI-verplichting te voldoen.
06. Indien Contractant werkt met derden blijft Contractant hoofdelijk aansprakelijk voor deze SROI-verplichting.
07. De definitieve berekening van het percentage van de gefactureerde aanneemsom geschiedt aan het einde van de looptijd van de Overeenkomst.
08. Indien Contractant zijn verplichtingen aangaande SROI niet volledig in activiteiten nakomt, moet Contractant het resterende aan SROI toe te kennen bedrag betalen.
09. Bij verwijtbaar niet nakomen van de SROI verplichting door Contractant is de Opdrachtgever gerechtigd een boete van maximaal 50% van het niet gerealiseerde SROI inspanning op te leggen.

Omschrijving Prestatie

Artikel 6. Voorwerp van de Overeenkomst

01. De Prestatie is nader omschreven in de documenten, zoals genoemd in artikel 2 lid 1.
02. Contractant garandeert de continuïteit van de Prestatie aan de Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst en zolang de verplichtingen van Contractant op basis hiervan voortduren.

Artikel 7. Begeleiding Personeel van Contractant

01. De Opdracht, inclusief verlengingen, wordt uitgevoerd op basis van de in artikel 2 lid 1 genoemde documenten en in dat kader redelijke aanwijzingen van Opdrachtgever..
02. Contractant neemt bij het uitvoeren van de Diensten/werkzaamheden de belangen van Opdrachtgever en de zorg van een goed Contractant in acht.

Artikel 8. Communicatie en informatievoorziening

01. Gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst vindt tenminste één keer per kwartaal of zo vaak als Opdrachtgever dat nodig acht, een accountgesprek plaats. Dit in ieder geval in het eerste jaar van het contract. Daarna kan in onderling overleg een andere frequentie afgesproken worden. Daarnaast vindt in ieder geval altijd een eindevaluatiegesprek na afronding van de Opdracht plaats. In deze gesprekken staan de onderlinge samenwerking en de performance van Contractant centraal, alsmede wordt de meest recente managementrapportage besproken.
Deze gesprekken vinden of digitaal plaats of ten kantore van Opdrachtgever tussen de daarvoor door de Partijen aangewezen vaste vertegenwoordigers en/of hun vaste plaatsvervangers. De kosten voor deze gesprekken worden geacht bij de prijs van de Opdracht te zijn inbegrepen en kunnen derhalve niet apart worden gefactureerd. Van het genoemde gesprek wordt door Contractant een schriftelijk verslag gemaakt dat binnen 14 kalenderdagen nadat het gesprek heeft plaatsgevonden, ter goedkeuring aan Opdrachtgever wordt voorgelegd.
De afspraken gemaakt in (tussentijdse) evaluaties en eind evaluatie zijn bindend voor beide Partijen, tenzij een van hen aangeeft zich niet te willen binden. De afspraken moeten daarvoor zijn vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen.
02. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst rapporteert Contractant eens per kwartaal op de onderdelen zoals afgesproken in de aanbestedingsstukken..
03. Contractant is gehouden aan de verplichtingen zoals omschreven in de Aanbestedingsstukken. Indien zij op onderdelen (tijdelijk) niet meer kan voldoen rapporteert zij dit direct aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever kan beheersmaatregelen eisen of de Overeenkomst zonder schadevergoeding en gerechtelijke tussenkomst (op onderdelen) ontbinden.

Artikel 9. Tijdstip van nakoming

01. De prestaties worden geleverd volgens de termijnen en voorwaarden in de werkomschrijving, het aanbestedingsdocument en de Offerte van Contractant.

Artikel 10. Prijzen en tarieven

01. De Prestaties van Contractant worden verrekend conform prijzen en/of de tarieven zoals deze zijn aangeboden in de Offerte van Contractant.
02. De aangeboden prijzen en/of tarieven, zoals bedoeld in lid 01, zijn all-in, hiermee wordt bedoeld dat alle kosten in de tarieven verwerkt zijn, zoals bedrijfskosten, overhead, administratieve kosten, materialen, verzekering, reiskosten, reistijd etc.
03. De overeengekomen tarieven staan eens per jaar open voor indexatie op basis van een relevant CBS indexcijfer. De prijsaanpassing is gemaximaliseerd tot de in de benoemde CBS index aangegeven stijging over 12 maanden (van februari tot februari). Contractant legt 3 maanden voorafgaand een voorstel ter goedkeuring aan opdrachtgever voor. Als het CBS de publicatie van het prijsindexcijfer staakt, wordt in overleg aansluiting gezocht bij een vergelijkbare indexeringsmethode. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk. Van deze optie kunnen beide Partijen voor het eerst gebruik maken per 1 januari 2024.
04. Voor de geldigheid van de indexering dient Contractant aan Opdrachtgever vooraf schriftelijk mededeling te doen van de door te voeren indexering. Prijsverlagingen dienen direct te worden doorberekend.
05. Indien het CBS-bekendmaking van genoemd prijsindexcijfer staakt of de basis van de berekening daarvan wijzigt, zal een zoveel mogelijk daaraan aangepast of vergelijkbaar indexcijfer worden gehanteerd. Bij verschil van mening hieromtrent kan door de meest gereede partij aan de directeur van het CBS een uitspraak worden gevraagd die voor partijen bindend is. De eventueel hieraan verbonden kosten worden door partijen elk voor de helft gedragen.
06. De indexeringsregeling geldt ook voor maximum tarieven die in de overeenkomst zijn opgenomen.
07. Alle geldbedragen in de Overeenkomst zijn, in aanvulling op artikel 17.1 van de AIV, uitgedrukt in Euro's en exclusief omzetbelasting (btw), tenzij duidelijk anders is vermeld. Geldbedragen in Euro's zijn weergegeven met twee decimalen achter de komma.

Artikel 11. Verantwoording, facturering en betaling

01. Facturen moeten digitaal worden ingediend via crediteuren@dijkenwaard.nl t.a.v. de heer R. Boots en dienen zodanig gespecificeerd te worden ingediend dat het voor Opdrachtgever eenvoudig is vast te stellen welke (deel)Opdrachten c.q. welke Diensten/werkzaamheden worden gefactureerd.
02. Contractant dient één keer per maand een gespecificeerde (verzamel)factuur in voor de Diensten/werkzaamheden die in die maand zijn verricht. De factuur dient naast de wettelijke vereisten van: naam, adres, postcode, woonplaats, bank-/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, Btw-nummer en KvK-nummer de volgende gegevens te bevatten:
 - a. verplichtingensnummer welke verstrekt wordt door Opdrachtgever;
 - b. unit en contactpersoon;
 - c. beschrijving van (deel)Opdrachten c.q. Diensten/werkzaamheden;
 - d. het totale factuurbedrag in- en exclusief btw;
 - e. welke periode (maand) het betreft.

Indien de factuur niet alle vereiste gegevens bevat, wordt deze niet in behandeling genomen..

03. Contractant dient werkzaamheden die in een bepaald kalenderjaar zijn uitgevoerd, uiterlijk 31 december van dat betreffende kalenderjaar te factureren. Te laat ingediende facturen worden door Opdrachtgever niet betaald.
04. Het bepaalde in artikel 12.03 geldt ook voor facturen die om welke reden dan ook na indienen ervan foutief blijken te zijn en opnieuw moeten worden ingediend, tenzij sprake is van een eerste factuur op 31 december. Dan geldt 15 januari van het eerstvolgende kalenderjaar als fatale termijn voor indienen. Gecorrigeerde facturen die na 15 januari worden ingediend, worden niet betaald door Opdrachtgever.
05. De Opdrachtgever heeft, in aanvulling op artikel 15, lid 1, artikel 17 en artikel 18 lid 3, van de AIV, het recht het bedrag van de factuur te verminderen met bedragen die Contractant verschuldigd is aan de Opdrachtgever, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.
06. Betaling door de Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht of van vorderingen in en ontslaat Contractant op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.

Artikel 12. Verzekeringen en zekerheidstelling

01. Contractant verklaart hierbij uitdrukkelijk dat Contractant zich adequaat heeft verzekerd voor wettelijke en contractuele (bedrijfs-)aansprakelijkheid. Contractant verplicht zich jegens de Opdrachtgever om zich gedurende de looptijd van deze Overeenkomst adequaat(conform hetgeen in de branche gebruikelijk is)verzekerd te houden. Op eerste verzoek van Opdrachtgever, dient Contractant aan te tonen dat hij adequaat verzekerd is.
02. De Contractant heeft zich, in aanvulling op artikel 14, lid 2 van de AIV, verzekerd en houdt zich verzekerd voor bedrijfsaansprakelijkheid, waaronder begrepen (product)aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van de Gemeente met een minimale dekking gelijk aan gelijk aan de bedragen zoals genoemd in artikel 14,2 van de AIV
03. Samenhangende gebeurtenissen of aanspraken worden aangemerkt als één gebeurtenis / aanspraak.

Juridische aspecten

Artikel 13. Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden

01. Van toepassing zijn, in aanvulling op artikel 4, lid 6 van de AIV, alle relevante wet- en regelgeving, normen, voorschriften, publicaties en richtlijnen.
02. Van toepassing zijn de VNG Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten inclusief addendum regio Noord-Holland-Noord. Waarbij het volgende geldt:
 - a. Het betreft hier een Overeenkomst voor Diensten. Artikel 19, 20 en 21 zijn daarom niet van toepassing.
03. De Opdrachtgever is vrij in het gebruik van documenten, als bedoeld in artikel 19.7 van de AIV, waaronder het vermenigvuldigen daarvan voor eigen gebruik

Artikel 14. Boetebeding

01. Als de Opdrachtgever op grond van de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk wordt gesteld, is Contractant, vanwege het niet of niet volledig afdragen van de benodigde belastingen en sociale lasten, een boete van € 5.000,- verschuldigd.

Artikel 15. Nietige bepalingen

01. Indien enige bepaling van de Overeenkomst of AIV nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst of AIV onverminderd van kracht blijven. Partijen zullen in dat geval in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.

Artikel 16. Geschillen en rechtbank

01. Verschillen van mening tussen Partijen worden zoveel mogelijk langs minnelijke weg opgelost, waarbij kosten voor mediation in gelijke delen worden gedragen. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan.

02. Ieder geschil tussen Partijen dat voortvloeit uit of verband houdt met deze Overeenkomst wordt, met uitsluiting van ieder ander forum dan wel andere rechter, voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem.

Ondertekening

Voor akkoord Opdrachtgever

Voor akkoord Contractant

Datum: _____

Datum _____

Naam: de heer J.P. Rehwinkel, burgemeester

Naam: de heer/mevrouw, functie

Handtekening: _____

Handtekening: _____