



Bijlage W.25

Standaard nul-inspectierapport SPOF componenten

behorend bij bestek:

“service- en onderhoudsovereenkomst t.b.v. noodstroomaggregaten (NSA’s) en un-interruptible power supplies (UPS-en)”

Standaard rapportage voor nulinspecties ten behoeve van indentificatie Single Points Of Failure (SPOF) componenten

Objectnaam: Omschrijving object

Objectnummer: (Per Installatienummer een rapport)

Gebouwnaam: Gebouw aanduiding (indien van toepassing)

Gebouwnummer:

Gebouwfunctie:

Inspectiejaar:



Inhoud

1.	Gegevens van de opdrachtgever	3
2.	Gegevens van de opdrachtnemer	3
3.	Uitgangspunten van de inspectie	4
4.	Single Point Of Failure (SPOF)	4
4.1	Component (Benaming van het component , bijv. Bronpomp 1)	4
4.2	Single Poin Of Failure (SPOF) : (vanaf hier volgende component invoegen)	5
5	Aanbevelingen	6
6	Kostenoverzicht aanbeveling(en)	7
7	Informatie inspectiebedrijf	8
8	Invulinstructie inspectierapport SPOF componenten	9



1. Gegevens van de opdrachtgever

Opdrachtnummer RVB:

Jaar overeenkomst:

Regiokantoor: Kies een item.

Installatieverantwoordelijke:

2. Gegevens van de opdrachtnemer

Naam:

Adres:

Plaats:

Naam inspecteur:

Telefoonnummer: -

Email adres: @

Datum inspectie:

Datum: Handtekening:



3. Uitgangspunten van de inspectie

Datum aanleg installatie:

Toegepaste normen

- | | | | |
|--------------------------|----------------|-------------------|----------------|
| ☐ | NEN-EN | ^e druk | Jaartal: |
| ☐ | NEN-EN | ^e druk | Jaartal: |
| ☐ | IEC | ^e druk | Jaartal: |
| ☐ | IEC | ^e druk | Jaartal: |
| ☐ | IEC | ^e druk | Jaartal: |
| ☐ | ISO | ^e druk | Jaartal: |
| ☐ | ISO | ^e druk | Jaartal: |
| ☐ | ISO | ^e druk | Jaartal: |

4. Single Point Of Failure (SPOF)

(Per SPOF componeendient paragraaf 4.1 gekopieerd/ingevoegd/ingevuld te worden)

4.1 Component

(Benaming van het component , bijv. Bronpomp 1)

Locatie component / (Verdieping / ruimtenummer)

Toegepaste componenten

Component	Fabrikant	Type	Serienummer	Vermogen



Overzicht foto component



Foto component



Aanwezige tekeningen

Schema

Kies een item.

Stuurstroonschema's

Kies een item

Installatieschema's

Kies een item.

Installatietekeningen

Kies een item.

Algemene opmerking(en) m.b.t. actualiteit van de aangetroffen tekeningen:

.....
.....
.....
.....

4.2 Single Poin Of Failure (SPOF)

: (vanaf hier volgende component invoegen)



5 Aanbevelingen

Korte omschrijving geconstateerde gebrek. (foto of IR foto invoegen indien van toepassing)

Let op: in de omschrijvingen mogen geen kosten zijn opgenomen.

Volgnr.	Locatie:	Omschrijving aanbeveling (en):	Foto (s) aanbeveling(en):
A.1	SPOF: Ruimte: Bouwjaar:	Omschrijving: Oplossing:	
A.2	SPOF: Ruimte: Bouwjaar:	Omschrijving: Oplossing:	
A.3	SPOF: Ruimte: Bouwjaar:	Omschrijving: Oplossing:	
A.4	SPOF: Ruimte: Bouwjaar:	Omschrijving: Oplossing:	
Etc.		(Volgnummer doornummeren)	



6 Kostenoverzicht aanbeveling(en)

(materiaal- en arbeidsloonkosten opnemen incl. huurkosten steigers en overheadkosten zie invulinstructie)

Volgnr.	Korte omschrijving aanbeveling(en)	Materiaal € Uurloon € Overig €	Totaal €
V.1		M: € 0,00 U: € 0,00 O: € 0,00	€ 0,00
V.2		M: € 0,00 U: € 0,00 O: € 0,00	€ 0,00
V.3		M: € 0,00 U: € 0,00 O: € 0,00	€ 0,00
V.4		M: € 0,00 U: € 0,00 O: € 0,00	€ 0,00
V.5		M: € 0,00 U: € 0,00 O: € 0,00	€ 0,00
Etc.	(doornummeren totdat alle V aanbeling(en) vermeld zijn)	M: € 0,00 U: € 0,00 O: € 0,00	€ 0,00

Totaal €



7 Informatie inspectiebedrijf



8 Invulinstructie inspectierapport SPOF componenten

Algemeen

Per installatiedeel dient er een rapportage gemaakt te worden (niet splitsen of gebouw samenvoegen). Alle tabellen van hoofdstuk 4, 5 en 6 zijn niet limitatief en mogen naar behoeven uitgebreid worden. De vaste inhoud en indeling mogen echter NIET aangepast worden en tabellen mogen niet verwijderd worden. Voor de inspecties en de rapportages geldt het bij bestek/overeenkomst “service- en onderhoudsovereenkomst t.b.v. noodstroomaggregaten (NSA’s) en uninterruptible power supplies (UPS’s)”, met bijlagen en inschrijvingsbiljet.

Algemene objectgegevens

De algemene gebouwgegevens op bladzijde 1 dienen zo volledig mogelijk te worden ingevuld. De in te vullen gebouwgegevens zijn in een aparte bijlagen bij deze overeenkomst bijgevoegd.

1. Gegevens van de opdrachtgever

Het *opdrachtnummer RVB* wordt aan de opdrachtnemer medegedeeld middels de schriftelijke opdrachtverstrekking.

Het regiokantoor die verantwoordelijk is voor het te inspecteren gebouw staat in de offerte aanvraag vermeld.

De *installatieverantwoordelijk* die verantwoordelijk is voor het te inspecteren gebouw wordt door de opdrachtgever na schriftelijke opdracht bekend gemaakt.

Bij *jaar overeenkomst* dient te worden ingevuld; de datum van verzending door de opdrachtgever van de schriftelijke opdracht.

2. Gegevens van de opdrachtnemer

De gegevens van de opdrachtnemer dienen volledig te worden ingevuld.
Speciale aandacht verdient de ondertekening van het inspectierapport.
Zonder deze ondertekening wordt het inspectierapport als niet ingevuld beschouwd.

3. Uitgangspunten van de inspectie

Bij *datum aanleg installatie* dient de inspecteur de datum in te vullen die hij vooraf heeft bepaald aan de hand van de beschikbare tekeningen en installatiegegevens.

Bij *toegepaste normen* dient te worden aangegeven welke NEN normen zijn gebruikt tijdens de inspectie. De juiste versie van de NEN1010 hangt af van de geldende norm ten tijde van aanleg.

4. Totaal overzicht van de geïnspecteerde SPOF componenten

In deze tabel dient de inspecteur per verdieping alle SPOF componenten aan te geven

4.1. Single Point Of Failure

Van elk component dient per paragraaf te worden vermeld; indien van toepassing: de codering van het component, het type, serienummer, de toepassing en de locatie waar het component zich bevindt.



(paragraaf 4.1 dient voor elke kast gekopieerd en na de vorige kastgegevens ingevoegd te worden. Gelieve paragraafnummer opeenvolgend doornummeren).

De geconstateerde verschillen in stelsels en waarde en instellingen van beveiligingen dienen als aanbeveling te worden aangegeven in hoofdstuk 5 van het inspectierapport

Bij *overzicht foto's* dienen duidelijke overzicht foto's te worden ingevoegd van het component

Bij *beoordeling van de visuele inspectie, metingen, beproevingen en onderhoud* dienen de activiteiten en/of beoordelingen te worden aangegeven door middel van het desbetreffende vakje in te vullen. Digitaal is dit mogelijk door op het kruisje te staan, rechter muisknop, eigenschappen, standaardwaarde inschakelen.

Activiteiten en beoordelingscriteria die niet in de lijst staan maar wel dienen te worden uitgevoerd mogen worden aangevuld. Dit dient wel in overleg met de opdrachtgever te gebeuren.

5 Aanbevelingen

Hier dienen de aanbevelingen te komen t.b.v. verbetering van de beschikbaarheid van de installatie ten opzichte van Single Point Of Failure componenten. Voorbeeld hiervan zijn bijv.: "enkelvoudige uitvoering regelklep koeling uitbreiden naar meervoudige uitvoering regelklep".

6. Kostenoverzicht aanbevelingen en opmerkingen

In deze tabel dienen alle kosten te worden opgenomen die van toepassing zijn bij eventuele aanbevelingen en opmerkingen. De kosten dienen te worden uitgesplitst in materiaal(M) en arbeidsloonkosten (U) per gebrek c.q. opmerking. Incl. alle bijkomende kosten (O) zoals huurkosten van steigers/hogwerkers e.d.

In de totaal kolomkosten dienen voorgaande kosten opgeteld te worden.

De nummering dient overeen te komen met de gebrekenlijsten. Eerst alle aanbevelingen uit hoofdstuk 5 vermelden. Daarna doorgaan met de kosten uit hoofdstuk 6.

7. Informatie inspectiebedrijf

Onder dit hoofdstuk is het mogelijk om een summiere tekst (max. 20 regels) op te nemen met betrekking tot algemene nadere informatie van het inspectiebedrijf. Het plaatsen van foto's c.q. logo's is niet toegestaan.