

Wens	Korte Toelichting	Punten
1	Zaaktypeconfiguratie: configureren zaaktypen door FB.	40
2	Zaakregistratie: registreren van zaken via meerdere kanalen.	48
3	Werkvoorraad: centrale werkvoorraad	32
4	Zaakbehandeling: behandeling van de zaak.	48
5	DMS: Documenten toevoegen aan een zaak, met zo min mogelijk belasting voor behandelaar.	48
6	RMA: archiveren, vernietigen en overdragen van informatie.	40
7	Documentcreatie: creëren van documenten binnen de Oplossing.	48
8	Objectregister: verschillende typen objecten.	40
9	Geografie: gebruik van de kaart binnen de Oplossing	16
10	Zoeken en vinden van gestructureerde en ongestructureerde informatie.	64
11	Webformulieren	32
12	PIP en BIP: communiceren met inwoner en ondernemer	32
13	Externe rapportage: Mogelijkheid om alles binnen de Oplossing te exporteren	32
14	Interne rapportage: Mogelijkheid om overzichten te maken binnen de Oplossing.	40
15	Bestuurlijke Besluitvorming	64
16	Privacy en beveiliging: gebruik AVG en BIO binnen de Oplossing	24
17	Integratie; ontzorging	16
18	Implementatie: trainen van de gebruikers	56
19	Implementatieplan	40
20	Beheer & doorontwikkeling: functioneel beheer binnen de Oplossing	24
21	Exit Strategie: hoe omgaan met data?	16
Totaal		800