



Marktraadpleging Huisvesting, inrichting en projectmanagement van een RCC (Regionaal Coördinatie Centrum)

Fase 4: Definitief Marktraadplegingsverslag

Datum: 1 april 2022

Referentienummer: IUC 202111179

Naar aanleiding van de Marktraadpleging Huisvesting, inrichting en projectmanagement van een RCC (Regionaal Coördinatie Centrum) publiceren wij hierbij het definitieve marktraadplegingsdocument/verslag fase 4 n.a.v. de marktraadpleging gepubliceerd op 14 februari 2022 op TenderNed.

Wij hebben aan de hand van onze 5 vragen de onderstaande informatie opgehaald.
Voor de (gesloten) mondelinge 1 op 1 consultatie hebben wij nog een tweetal aanvullende vragen uitgevraagd en ook verwerkt in het verslag.

Initiële vraag 1:

Kunt u, vooraf gaande of gedurende aan het plaatsen van het RCC, indien nodig, grond-, weg- en waterwerkzaamheden deze binnen 5 dagen (120 uur) uitvoeren? Heeft u nog andere alternatieven om deze voorzieningen te leveren die sneller en met minder risico's realiseerbaar zijn (zonder afstemming met de gemeente en vergunningen).

Initiële vraag 2:

Voor alle duidelijkheid wij hebben in dit scenario geen eigen pand ter beschikking en dus verwachten van de opdrachtnemer een tijdelijke huisvesting.

Kunt u binnen 5 dagen (120 uur) een tijdelijk RCC opzetten en inrichten, waarbij opdrachtnemer zorgdraagt voor (tijdelijke) huisvesting, inrichting/diensten en projectmanagement bestaande uit:

Voor alle duidelijkheid wij hebben in dit scenario geen eigen pand ter beschikking en dus verwachten van de opdrachtnemer een tijdelijke huisvesting.

Kunt u binnen 5 dagen (120 uur) een tijdelijk RCC opzetten en inrichten, waarbij opdrachtnemer zorgdraagt voor (tijdelijke) huisvesting, inrichting/diensten en projectmanagement bestaande uit:

a. Inrichten van verschillende ruimten van in totaal werkruimten met 25 functionele werkplekken (bureaus, stoelen, opbergkasten). Zie hieronder punt 4 i.v.m. opschaling.

b. Eetzaal (kantine) voor 30 personen (inclusief meubilair)

c. Vergaderruimte voor 20 personen (inclusief meubilair en faciliteiten met vergadertafels/stoelen*).

d. Ontvangstruimte inclusief zitje voor 6-8 personen.

f. Zorgdragen voor voldoende toiletten en handenwasgelegenheid.

g. Afsluitbare bergruimte van ca. 24 m2 met stroomvoorziening (plafondlicht) voor nader te plaatsen apparatuur. En een afgesloten ruimte voor opslag van diergeneesmiddelen en andere waardevolle artikelen

h. Afsluitbare bergruimte van ca. 24 m2 met stroomvoorziening (plafondlicht) voor schoonmaakmiddelen en overige voorraden.

i. Een unit van ca. 24m2 die los van het RCC geplaatst kan worden die goed schoon te maken en te ontsmetten is met P3 incidin 03 is en een afvoerputje heeft. Unit wordt door opdrachtgever ingericht. Het betreft een sectiezaal (voor het ontleden van dieren).

j. De beschikking van voldoende douches. Wij denken aan ca. 6 doorloofdouches van vuil naar schoon.

k. ICT en kopieer machines verzorgt opdrachtgever*

l. Schoonmaakwerkzaamheden*

m. Beveiliging / toegangscontrole*

n. Afvalverwerking (kantoor- en ziekenhuisafval)

Initiële vraag 3:

Dezelfde situatie als genoemd onder 2 maar dan heeft opdrachtgever een gebouw/huisvesting ter beschikking en moet er enkel aanvullend de inrichting/ diensten en projectmanagement verzorgd worden.

Initiële vraag 4:

Indien opdrachtgever het nodig vindt: het aanvullend inrichten van 25 tot 100 extra functionele werkplekken binnen 5 dagen nadat de eerste 25 werkplekken binnen 5 dagen/ 120 uur gerealiseerd zijn.

Initiële vraag 5:

Kunt u voor bovenstaande scenario's het projectmanagement uitvoeren. M.a.w. zorgdragen dat alle bovenstaande fases en taken goed worden uitgevoerd zodat er tijdig een RCC kan worden opgeleverd.

Aanvullende vraag 1:

Hoe zit het met vergunningen voor het plaatsen van een RCC en de daarbij behorende voorzieningen genoemd bij vraag 1?

Aanvullende vraag 2:

Hoeveel informatie is noodzakelijk voor het plaatsen van het RCC?

Zoals technische voorzieningen

- Raamplaatsing
- Deurplaatsing
- Benodigd energievoorziening zonder specials
- Hetzelfde geldt voor water en riolering
- Airco
- Isolatie
- Etc.

U kunt tot en met woensdag **6 april 12:00 uur** a.s. nog input geven op het onderstaande verslag.

Verslag

Onzekere factoren zijn het leveren van de gevraagde units en de benodigde mankracht aangezien de situatie in de wereld op moment van plaatsen van een RCC een mede bepalende factor zijn. Een garantie kan alleen worden gegeven als de units specifiek voor het RCC worden gereserveerd (m.a.w. worden gekocht en in opslag worden gezet). De units bevatten een standaard pakket (elektrisch kacheltje, vloerbedekking, armaturen, keukenblokje, douche en wc-ruimte). Voor een aanvraag van een elektriciteitsvoorziening bij de betreffende Gemeente moet over het algemeen rekening worden gehouden met een aanvraagtermijn van ca. 40 weken. Zodoende kan niet aan de termijn van 5 dagen (120 uren) worden voldaan en moeten aggregaten worden gebruikt. Idem voor de drinkwatervoorziening en het afvoeren van water (gebruikt) middels het plaatsen van watertanks. Dus er moet voor elektriciteit en water gebruik gemaakt worden van alternatieven waarvoor geen vergunning van de gemeente/nutsbedrijf nodig is.

Er zijn marktpartijen die ten tijde van crisissituaties met diverse partijen samenwerkt om zodoende alle disciplines in huis te hebben en waardoor er snel gestart en resultaat geboekt kan worden.

Een andere optie is het afsluiten van verschillende overeenkomsten: voor het leveren van menskracht, units (gebouwen) en de randvoorwaarden (water, elektriciteit, gas).

Een alternatieve optie is het op voorraad leggen van een aantal modules (goede afspraken maken).

In deze situatie zullen modules gekocht en opgeslagen moeten worden. Dit brengt naast de koop ook maandelijkse huurkosten met zich mee.

1 standaard unit is 6 x 3 m en hierin kunnen 2 werkplekken worden ingericht. Daarnaast zijn naast de benodigde werkplekken units nodig om de werkplekken te verbinden, ontvangstruimte, vergaderruimte etc. te creëren. Hierin is nog geen rekening gehouden met het toepassen van een schone- en vuile ruimte is niet gangbaar (standaard).

Ingeval er een RCC opgebouwd moet worden, bestaande uit portocabins, wordt door één van de partijen geadviseerd om voor het hospitality pakket (schoonmaak, beveiliging, catering, locatie-manager) een (evenementen/projectbureau in te schakelen. Dit bureau kan dan aan de modulaire bouwer worden gekoppeld (onder de paraplu van de bouwer). Dit kan ook eventueel uitgebreid worden met meubilair, afval (normaal).

Een advies is om een lay-out van het gebouw te maken met de benodigde voorzieningen (bouwtechnisch) zodat dit direct overhandigd kan worden aan de gemeente waar het RCC wordt geplaatst.

Tip is om de modulaire bouwer de vrijheid te geven om te bouwen/inrichten op basis van de inrichting die bij de bouwer standaard is. De ventilatie-capaciteit, brandveiligheid zal dan conform de geldende wet/regelgeving (bouwbesluit/ARBO) worden ingevuld.

De toestemming van de gemeente (vergunning) kan misschien versneld worden aangezien bij het inrichten van een RCC sprake is van een crisis en de gemeente er ook bij gebaat is om de dierziekte-crisis snel tot uitvoering te brengen. De omgevingsvergunning neemt al snel 8 weken in beslag. Het verkrijgen van een omgevingsvergunning kan ook bij opdrachtnemer worden neergelegd.

Mede bepalend is de locatie of er een RCC gerealiseerd en geplaatst kan worden maar dit zal nooit binnen 120 uur geplaatst worden. Op voorhand is niet duidelijk wat de locatie gaat worden en of er al dan niet gebruik gemaakt kan worden van een bestaand gebouw. Van belang om het benodigde pakket van diensten vooraf goed op te stellen. Het pakket m.b.t. inrichtingseisen wordt vooraf opgesteld en zal altijd bij een RCC van toepassing zijn, of er ook huisvesting geplaatst moet worden, zal pas kort nadat er een RCC wordt afgeroepen, bekend zijn. Dus een goede voorbereiding is van belang om de inschrijvers onderling te kunnen vergelijken. In het geval van inschakelen van een projectorganisatie dient opdrachtgever ook ontzorgd te worden m.b.t. ARBO voorschriften. De projectorganisatie is hiervoor verantwoordelijk.

Het opstellen van een draaiboek dient in vreedstijd te gebeuren waarbij dan ook al de verwachte knelpunten in beeld gebracht moeten worden. Ook de evt. leveranciers vanuit het Rijk moeten dan duidelijk zijn. Opnemen in de aanbesteding dat het draaiboek 1x/jaar onderhouden moet worden. Als er opgeschaald moet worden, is het raadzaam om bij de aanbesteding al uit te gaan van het maximaal aantal werkplekken en daarom om bijvoorbeeld een groter aggregaat te installeren t.b.v. de werkplek voor 50 personen. Hierover vooraf nadenken.

Je kunt gedetailleerd te werk gaan: werkruimte bestaande uit 4 cabines á 25 m² maar je kunt ook zeggen 100 m² werkruimte en deze inrichten voor kantoorwerkplekken.

Bij de onderdelen a t/m n nadenken welke info er nodig is voor het verkrijgen van een goede aanbieding.