

Nota van inlichtingen I & II

Betreft	Nota van Inlichtingen I & II	Datum	10 maart 2022
Van	VISTA College	Ref.	10640/LH
Project	Europese openbare aanbesteding voor een Document Management Systeem (DMS), Records Management Applicatie (RMA), Post & Archief applicatie inclusief workflow management ten behoeve van VISTA college		

Deze nota van inlichtingen wordt hiermee integraal onderdeel van het beschrijvend document. De vragen van een voorgaande nota van inlichtingen worden steeds herhaald. Nieuwe vragen en antwoorden worden onder aan de lijst toegevoegd.

* Nota van Inlichtingen I d.d. 25 februari 2022 *

Nr.	betreft	Vraag
1.	Algemeen	Momenteel lopen er diverse aanbestedingen tegelijkertijd. De deadlines van al deze aanbestedingen liggen binnen 2 weken erg dicht bij elkaar. Iedere inschrijver wil een kwalitatief goede inschrijving doen voor alle afzonderlijke trajecten. Om die reden verzoeken wij u om de inschrijvingstermijn met 3 weken te verruimen. Met het verruimen van de inschrijfstermijn geeft u meer marktpartijen de mogelijkheid om in te schrijven, wat de marktwerking vergroot. Graag uw akkoord op het verruimen van de inschrijfstermijn met 3 weken.
Antwoord	De aanbestedende dienst besluit de termijn van inschrijving met één week te verlengen. De planning ziet er dan als volgt uit:	
	9 februari 2022	Verzending aankondiging Beschrijvend document incl. bijlagen wordt beschikbaar gesteld op het aanbestedingsplatform
	18 februari 2022, 13:00 uur	Sluiting eerste termijn voor het indienen van vragen met betrekking tot dit beschrijvend document
	25 februari 2022	Streefdatum beschikbaarstelling Nota van Inlichtingen I
	4 maart 2022, 13:00 uur	Sluiting tweede termijn voor het indienen van vragen met betrekking tot dit beschrijvend document

	10 maart 2022	Streefdatum beschikbaarstelling Nota van Inlichtingen II
	31 maart 2022, 13:00 uur	Sluiting inschrijvingstermijn
	Weken 14 en 15	Evaluatie inschrijvingen De uitnodigingen voor de demonstraties worden uiterlijk op 11 april 2022 verstuurd.
	Week 16	Demonstratie inschrijver(s)
	9 mei 2022	Verwachte datum van de mededeling van de gunningsbeslissing
	10 mei t/m 30 mei 2022	Gelegenheid tot het stellen van vragen en het indienen van eventuele bezwaren zo spoedig mogelijk na de mededeling van de gunningsbeslissing, maar uiterlijk 20 kalenderdagen na de datum van de mededeling van de gunningsbeslissing.
	1 juni 2022	Beoogde ingangsdatum overeenkomst

Nr.	betreft	Vraag
2.	Algemeen	Vista College vraagt een DMS/RMA oplossing, wat van oorsprong document georiënteerd is, maar vraagt tevens een oplossing die zaakgericht en procesgericht werken ondersteunt en faciliteert. In hoeverre zijn de beoogde gebruikers binnen Vista College bekend met het “zaakgericht werken”? Is dit een manier van werken die al gebezigd wordt of dient deze nog verder te worden uitgewerkt voor en met de gebruikers? Indien het zaakgericht en procesgericht werken binnen de organisatie nog niet volledig uitgekristalliseerd is, stellen wij voor dat Vista College de aanbieders door middel van een additionele wens/vraag uitdaagt in hoe de Aanbieder Vista College kan ondersteunen bij de organisatorische implementatie van een zaakstelsel en zich niet beperkt tot het technisch leveren van een oplossing. Gaat Vista College daarmee akkoord? Indien u niet akkoord bent, ontvangen wij graag uw motivatie.
Antwoord	Zoals in paragraaf 1.2 van Beschrijvend Document deel A aangegeven, is het proces-, informatie- en zaakgericht werken nog niet volledig en eenduidig doorgedrongen in alle haarvaten binnen het VISTA college. Het uitkristalliseren daarvan ziet de	

	<p>aanbestedende dienst als onderdeel van K2 Transformatieplan. Inschrijver kan daarin aangeven hoe zij kan bijdragen aan deze organisatorische implementatie.</p> <p>Daarnaast verwijst aanbestedende dienst naar bijlage 0, beschrijving opdracht, fase 0:</p> <p>1.Fase 0: Basis op orde en invulling randvoorwaarden</p> <p>a. Vooronderzoek Het vooronderzoek door de opdrachtnemer dient aanvullend in kaart te brengen welke interventies vooraf nog uitgevoerd dienen te worden alvorens invulling te kunnen geven aan alle onderstaande stappen gezien het aangegeven tijdpad (2022 -2023). Vooronderzoek opdrachtnemer dekt eveneens de overige onderdelen 1 t/m 6 af (incl. verdeling in actie punten richting opdrachtnemer en opdrachtgever). Het doel van het vooronderzoek is het meenemen van eventueel nieuwe bevindingen om de opvolgende stappen zo efficiënt mogelijk in te vullen.</p> <p>b. Betrekken gebruikers- en beheerorganisatie Meenemen van de gebruikers-en beheer organisatie inclusief relevante externe partners in het organiseren, inregelen (inrichtingsvraagstukken en keuzes), instant houden van proces-, informatie-en zaakgericht werken. Dit om minimaal te kunnen blijven voldoen aan de maatschappelijke taak documentstructuurplan (DSP) MBO Raad, (https://www.mбораad.nl/publicaties/model-documentair-structuurplan-mbo).</p> <p>c. Invullen van de randvoorwaarden. De opdrachtnemer is in de lead, voert de benodigde acties uit, levert en beheert een volledige werkende (basis) DMS-RMA en P&A (SaaS) voorziening (fase 0) ingebed binnen de VISTA college context (figuur 1). Deze is naadloos geïntegreerd binnen het digitaal fundament en de VISTA college context. Resultaat, een basis voor alle volgende stappen zie fase 1, 2, 3, en 4. Denk hierbij aan: overleg, communicatie voor, tijdens en na iedere fase, realiseren van het gevraagde in afstemming met de betreffende VISTA college afdelingen/medewerkers (Projectleider projectenbureau, ICT Functioneel Beheer, ICT Technisch Beheer, opzet Proces-, Informatie, Zaak gericht werken op basis van ontwerp- en inrichtingskeuzes) en de relevante externe IV/ICT partners.</p>
--	--

Nr.	betreft	Vraag
3.	1.4.1 Beschrijvend document deel A	Kan Vista College aangeven wat de knelpunten voor de gebruikers- en beheerorganisatie in de huidige oplossing zijn?

Antwoord	De huidige oplossing voldoet niet meer aan de eisen en wensen vanuit de gebruikers- en beheer organisatie (systeem out of support, geen workflow voorziening m.b.t. Post & Archief).
----------	--

Nr.	Betreft	Vraag
4.	Algemeen	Aanbieder ziet dat binnen onderwijs en overheidsinstellingen de afgelopen jaren het gebruik van MS Teams enorm is toegenomen, mede door het vele thuis- en op afstand werken. Deze oplossing die uitblinkt in collaboratie (vrij samenwerken) wordt vaak gebruikt als DMS, vervanging van netwerkschijven, projectomgeving enzovoorts. Aanbieder ziet het werken met MS Teams binnen een omgeving als Vista College als essentieel voor de toekomst rondom digitale werken, maar kent ook de beperkingen van de MS Teams oplossing op het gebied van zaakgericht werken, Nederlandse archiefbepalingen en wet- en regelgeving. Om te voorkomen dat er 'twee werelden' naast elkaar gaan ontstaan: de gewenste DMS/RMA oplossing en de oplossingen die MS Teams/SharePoint aanbiedt, stelt Aanbieder daarom voor een integratie tussen beide oplossingen in deze aanbesteding op te nemen. Staat Vista College hiervoor open? Indien dit niet het geval is, kunt u dit dan motiveren?
Antwoord	<p>Ja, de aanbestedende dienst staat hiervoor open. De aanbestedende dienst beaamt dat MS Teams op termijn gewenst is. Dit is tevens opgenomen in bijlage 0, beschrijving opdracht:</p> <p>1.4 Gewenste situatie</p> <p>Belangrijke aandachtspunten hierbij zijn:</p> <p>Wel is al duidelijk dat er met Microsoft 365 op termijn een brede integratie gewenst is.</p> <p>Documentmanagement is in tegenstelling tot de primaire systemen een generieke voorziening. Dat betekent dat deze functie instelling breed op een uniforme manier wordt ingericht.</p> <p>De relevante documenten die er toe doen zijn opgeslagen in de DMS-RMA voorziening (conform wet- en regelgeving, o.a. DSP MBO Raad).</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
-----	---------	-------

5.	Prijzenblad fase 0,1,2	Kan Vista College aangeven wat precies wordt uitgevraagd/verwacht in de cellen C27-C34? Betreft het hier koppelingen met de genoemde applicaties?
Antwoord	<p>Het betreft hier het realiseren en onderhouden van koppelingen met de genoemde applicaties. In cel C26 is opgenomen: Per aangesloten SaaS, PaaS, IaaS, dienstverlening van de opdrachtgever aan de SaaS oplossing van de opdrachtnemer (DMS-RMA en P&A).</p> <p>Het betreft primaire voorzieningen zoals het Studenten Informatie Systeem, Digitale Leer- en werkomgeving, Elektronische leeromgeving die op een veilige en adequate wijze zijn verbonden met de DMS-RMA & P&A voorziening van de opdrachtnemer zodat een juiste werking blijvend is gegarandeerd (o.a. positieve gebruikerservaring).</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
6.	K2 Transformatieplan	Hetgeen Vista College onder K2 aan Aanbieders vraagt, is niet samen te vatten in een document van maximaal 4 pagina's, zonder te tornen aan de kwaliteit en duidelijkheid van het transformatieplan zelf. Daar dit logischerwijs, maar ook gezien de weging, een belangrijk onderdeel is van de aanbesteding en de beoordeling van de aanbieders, stelt Aanbieder voor deze beperking voor K2 op te heffen, of op zijn minst te verruimen naar maximaal 10 pagina's. Gaat u hiermee akkoord?
Antwoord	De aanbestedende dienst verruimt het aantal gestelde pagina's voor K2 Transformatieplan. De uitwerking van het transformatieplan mag maximaal zes (6) pagina's A4 betreffen (puntgrootte minimaal 10). Een planning mag aanvullend als bijlage worden toegevoegd (max. 1 pagina). Indien er meer pagina's ingediend worden zullen de aanvullende pagina's niet in de beoordeling meegenomen worden.	

Nr.	Betreft	Vraag
7.	K2 Transformatieplan	Er wordt een maximumwaarde van €346.200 toegekend aan het Transformatieplan. Kan Vista College op een SMART-wijze, aangeven (zoals wel bij K1 het geval is), hoe uiteindelijke beoordeling en waard toekenning tot stand komt? Aanbieder stelt voor om ook voor K2 dezelfde transparantie als bij K1 in ogenschouw te nemen en punten toe te kennen voor de verschillende onderdelen binnen het Transformatieplan waarbij Aanbieders vooraf weten welk maximum aantal punten voor welk onderdeel te behalen valt. Indien Vista College hiermee niet akkoord gaat, kunt u dan aangeven waarom u verschillen in

		<p>transparantie van beoordeling tussen K1 en K2 in stand houdt? De beoordeling op pagina 29 is onzes inziens niet SMART, daar de “aspecten” waarop beoordeeld wordt niet expliciet benoemd zijn en er geen prioriteit /puntoekenning per aspect bekend zijn.</p>
Antwoord	<p>Zoals beschreven onder K2 Transformatieplan wordt inschrijver verzocht een transformatieplan op te stellen waarin in een concreet tijdspad van moment van aanvang tot de livegang en ingebruikname bij de aanbestedende dienst (geïmplementeerd, getest, geaccepteerd, opgeleverd en overgedragen richting de (eind) gebruikers- en de beheerorganisatie)) wordt beschreven en hoe inschrijver het DMS-RMA systeem wilt implementeren. Onderdeel van het transformatieplan zijn de onderdelen a t/m f. De aanbestedende dienst zal het transformatieplan beoordelen op basis van de vier onderdelen (volledigheid, methodiek, communicatie, haalbaarheid). De aanbestedende dienst acht hiermee concreet te zijn in de benodigde genoemde aspecten, waarna wordt verwezen in de beoordelingsmatrix op pagina 29 van Beschrijvend Document Deel A. Het transformatieplan zal als één geheel beoordeeld worden (waarbij dus alle gevraagde aspecten een gelijke weging hebben), eveneens K3 Ondersteuning gedurende de contractperiode en K4 Demonstraties.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
8.	K3 Ondersteuning gedurende de contractperiode	<p>Er wordt een maximumwaarde van €404.000 toegekend aan het “K3 Ondersteuning gedurende de contractperiode”. Kan Vista College op een SMART-wijze, aangeven (zoals bij K1 het geval is), hoe uiteindelijke beoordeling en waarde toekenning tot stand komt? Aanbieder stelt voor om ook voor K3 dezelfde transparantie als bij K1 in ogenschouw te nemen en punten toe te kennen voor de verschillende onderdelen binnen K3 waarbij Aanbieders vooraf weten welk maximum aantal punten voor welk onderdeel te behalen valt. Indien Vista College hiermee niet akkoord gaat, kunt u dan aangeven waarom u verschillen in transparantie van beoordeling tussen K1 en K3 in stand houdt? De beoordelingswijze op pagina 29 is onzes inziens niet SMART, daar de “aspecten” waarop beoordeeld wordt niet expliciet benoemd zijn en er geen prioriteit/puntoekenning per aspect bekend zijn.</p>
Antwoord	<p>Zoals beschreven onder K3 Ondersteuning gedurende de contractperiode wordt inschrijver verzocht een transformatieplan op te stellen, waarin de ondersteuning</p>	

	<p>gedurende de contractperiode kenbaar wordt gemaakt. VISTA college ziet hier graag het onderscheid welke inschrijver biedt ten aanzien van haar adviesrol en een invulling van voorgestelde KPI's welke onderdeel worden van de SLA. Onderdeel van de beschrijving zijn vier onderdelen (a t/m d). De aanbestedende dienst zal dit onderdeel beoordelen aan de hand van drie onderwerpen (aantoonbaar in het belang van VISTA college, adviserend, volledigheid).</p> <p>De aanbestedende dienst acht hiermee concreet te zijn in de benodigde genoemde aspecten, waarna wordt verwezen in de beoordelingsmatrix op pagina 29 van Beschrijvend Document Deel A. Dit subgunningscriterium zal als één geheel beoordeeld worden (waarbij dus alle gevraagde aspecten een gelijke weging hebben).</p>
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
9.	Prijs	Is er een drempel- en/of een plafondbedrag dat Vista College hanteert voor de inschrijfprijs in het prijzenblad?
Antwoord	Nee, een drempel en/of plafondbedrag wordt niet gehanteerd.	

Nr.	Betreft	Vraag
10.	5.1.4. Toelichting op het subgunningscriterium prijs Prijzenblad	<p>Vista College geeft aan dat prijzen van 0,- vermoedelijk onrealistisch zijn. Het prijzenblad (voorblad) geeft echter aan dat aanbieders de mogelijkheid hebben om 0,- tarieven aan te houden indien ze kosteloos zijn.</p> <p>Aanbieder constateert dat de onderdelen onder 5a tot en met 5j in het Prijzenblad niet overeenkomen met het prijs- en SaaS-model van Aanbieder: Aanbieder biedt namelijk meerdere onderdelen onder 5a tot en met 5j geconsolideerd aan onder één SaaS-component en dus ook één prijs. Is het Aanbieder dan ook toegestaan om onderdelen 5a tot en met 5j te bundelen in één of meer SaaS-componenten of bij 5a de totaalprijs te benoemen met als gevolg dat 5b tot en met 5j 0,- tarieven zijn?</p>
Antwoord	Nee, de aanbestedende dienst wenst een gespecificeerde "menukaart" gedurende de contractperiode.	

Nr.	Betreft	Vraag
11.	5.1.4.	Het is gebruikelijk dat indexering jaarlijks plaatsvindt na het eerste volledige jaar van ingebruikname. De bepaling in 5.1.4. stelt indexering voor ná de contractperiode van 4 jaar én laat in het midden of deze indexering goedgekeurd zal worden (want

		<p>pas na overleg en schriftelijke goedkeuring). Omwille van het gegeven dat indexeringsgegevens van het CBS een belangrijk doel dienen rondom inzicht in de waarde van de prijs op moment X (Aanschaf) versus Y (op enig moment later in de tijd) en Vista college met deze bepaling de prijs voor 4 jaar vastzet/bevriest, stelt Aanbieder voor dat na de initiële contractperiode van 4 jaar indexering met een maximum van de CBS PrijsindexJ6202 Computeradviesing eenzijdig toegestaan is vanuit Opdrachtnemer en hier geen onderhandeling over hoeft plaats te vinden met Vista College. Gaat Vista College hiermee akkoord. Indien niet akkoord, kunt u dit dan motiveren?</p>
Antwoord	De aanbestedende dienst gaat akkoord met uw voorstel.	

Nr.	Betreft	Vraag
12.	Bijlage 0, blz 19	<p>U geeft hier aan dat u naar verwachting gebruik gaat maken van een Enterprise Service Bus (ESB, “berichtenmakelaar”) voor het stroomlijnen van integraties. Bij realisatie van koppelingen kan het zo zijn dat beide applicaties conform industriestandaarden praten maar dat een ESB nodig is om ze met elkaar te laten praten. Mogen wij er van uitgaan dat u in deze gevallen hier voor zorg draagt (met behulp van een ESB)?</p>
Antwoord	<p>In het projectportfolio 2022 – 2023 VISTA college is nog niet voorzien in het opleveren van een ESB binnen en door het VISTA college.</p> <p>De aanbestedende dienst ziet het voorstel van de inschrijver met interesse tegemoet bij het onderdeel fase 0, basis op orde en benodigde randvoorwaarden invullen.</p> <p>Bijlage 0, beschrijven opdracht</p> <p>1.3 beschrijving fasen</p> <p>1a Vooronderzoek</p> <p>Het vooronderzoek door de opdrachtnemer dient aanvullend in kaart te brengen welke interventies vooraf nog uitgevoerd dienen te worden alvorens invulling te kunnen geven aan alle onderstaande stappen gezien het aangegeven tijdpad (2022 - 2023). Vooronderzoek opdrachtnemer dekt eveneens de overige onderdelen 1 t/m 6 af (incl. verdeling in actie punten richting opdrachtnemer en opdrachtgever). Het doel van het vooronderzoek is het meenemen van eventueel nieuwe bevindingen om de opvolgende stappen zo efficiënt mogelijk in te vullen.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
13.	Bijlage 1.A, Lijst van eisen, Eis 1	<p>U geeft aan dat de wachttijd voor eindgebruikers bij schermwisselingen aantoonbaar < 2 seconde per uitgevoerde Beeldschermtransactie is. Bij een SaaS-oplossing zijn deze KPI's mede sterk afhankelijk van de soort handeling die uitgevoerd wordt. Inschrijver verzoekt u daarom om deze eis aan te passen naar de marktconforme standaard:</p> <p>Met uitzondering van het openen van documenten groter dan 8MB wordt voor de Oplossing een acceptabele performance voor circa 10 concurrent gebruikers gegarandeerd. Dit houdt in dat in 90% van de gevallen de resultaten van tenminste de volgende handelingen in de Oplossing binnen 3 seconden worden weergegeven:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het starten van een nieuwe zaak. 2. Het accepteren van een zaak. 3. Het zetten van een nieuwe status. 4. Het bepalen van het resultaat. 5. Het toevoegen van een document. 6. Het afronden van een zaak. 7. Het tonen van zoekresultaten. 8. Het tonen van de werkvoorraad. 9. Het tonen van een zaak 10. Het aanmaken van een contactmoment. <p>Graag uw akkoord. Indien u hier niet mee akkoord gaat, verzoeken wij u om dit te motiveren.</p>
Antwoord	Het VISTA college houdt vast aan de performance eisen in bijlage 1.A Lijst van eisen.	

Nr.	Betreft	Vraag
14.		<p>Het als SaaS beschikbaar stellen, beheren en onderhouden van de Oplossing met een beschikbaarheid van minimaal 99,5% op basis van 52x7x24 uur per jaar laat weinig ruimte over voor het onderhoud van de Oplossing. Stemt u ermee in om de beschikbaarheid van de Oplossing van 99,5% te hanteren op werkdagen van 08:00 – 18.00 uur en de beschikbaarheid in de overige uren (buiten kantoor tijd) te verlagen tot 95%? Hiermee geeft u inschrijver de mogelijkheid om afdoende onderhoud te plegen.</p>
Antwoord	<p>Bijlage 1.A Lijst van eisen o.a.</p> <p>Eis 45</p> <p>Het VISTA college wordt tijdig geïnformeerd over onderhoud en storingen. Bij PRIO 1 storingen direct, bij PRIO2 en 3 via het ticket systeem. De opdrachtnemer biedt een jaarkalender aan voor wat betreft gepland onderhoud, hij geeft hierbij tevens aan wat hij van de opdrachtgever verwacht. Onderhoud wordt zodanig gepland dat de overlast voor het VISTA college tot een minimum wordt beperkt.</p> <p>De aanbestedende dienst wijzigt de eis naar: Beschikbaarheid 99,5%, ma t/m vr 7:30 – 21:30 , onderhoudsmomenten altijd in overleg tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.</p> <p>Zie tevens standaard dienstverlening die periodiek wordt uitgevoerd door opdrachtnemer op prijzenblad (1 x per ½ jaar maintenance en release kalender opdrachtnemer).</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
15.	Bijlage 1.A Lijst van eisen, Eis 132	<p>Scansoftware. Hierin staat 'De geboden oplossing moet de mogelijkheid bieden om te archiveren stukken na scanning direct geautomatiseerd op te kunnen nemen in het DMS/RMA, bijvoorbeeld via Kofax Capture scan software (daarbij moet de scan of aan een bestaande zaak kunnen worden gekoppeld, een nieuwe zaak kunnen starten of aan een afgesloten zaak kunnen worden toegevoegd)". Mogen wij er van uitgaan dat u scansoftware zoals Kofax levert en wij een koppeling moeten leveren? Zo niet, kunt u dan aangeven wat u verwacht en welke aantal te scannen documenten u verwacht?</p>

Antwoord	<p>We zien het aanbod van de inschrijver met interesse tegemoet op welke wijze invulling wordt gegeven aan het gevraagde. Dit zien we als een optionele dienstverlening opgenomen in het prijzenblad. De inschrijver kan concreet aangeven of en zo ja deze dienstverlening mogelijk is binnen het huidige landschap (HP omgeving).</p> <p>Aan eis 132 dient door de opdrachtnemer invulling gegeven te kunnen worden. Daarbij moet de scan of aan een bestaande zaak kunnen worden gekoppeld; een nieuwe zaak kunnen starten of aan een afgesloten zaak kunnen worden toegevoegd.</p>
----------	--

Nr.	Betreft	Vraag
16.	Bijlage 1.A Lijst van eisen, Eis 104.	Het is gebruikelijk dat scansoftware ge-ocr-de documenten aflevert. Mogen wij hier ook van uitgaan? En zo nee, hoe ziet u dat dan?
Antwoord	<p>Afhankelijk van het proces welke ondersteund dient te worden op basis van QR code of op basis van OCR.</p> <p>De aanbestedende dienst gaat er vanuit dat de betreffende documenten automatisch o.b.v. OCR worden verwerkt. Er is een voorziening vanuit de opdrachtnemer hoe om te gaan met documenten met een slechte scan kwaliteit.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
17.	Bijlage 1.B, Lijst van wensen. Wens 2 en 3.	U heeft het hier over "aanvullende workflow voorzieningen". Uit uw bestek leiden we af dat u Post & Archief inclusief workflow wenst te implementeren. En dat dit hierbij binnen scope van de oplossing valt. Hierdoor is ons niet duidelijk wat met de aanvullende workflow wordt bedoeld. Kunt u beide wensen nader toelichten?
Antwoord	<p>Intentie opdrachtgever: wat is standaard dienstverlening vanuit de opdrachtnemer aangaande Post & Archief incl. workflow management en wat is aanvullende dienstverlening vanuit opdrachtnemer.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
18.	Bijlage 1.B, Lijst van wensen. Wens 7	Gebruikt u nu, of wenst u in de toekomst, ook gebruik van MS Teams (als onderdeel van M365) te maken?
Antwoord	<p>VISTA college maakt nu o.a. gebruik van Microsoft Teams als onderdeel binnen de eigen tenant Microsoft 365 (VISTA college).</p> <p>Zie tevens de beantwoording op vraag 4.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
19.	Bijlage 1.B, Lijst van wensens. Wens 17	Zijn er specifieke werkzaamheden die niet webbased kunnen worden uitgevoerd? Klopt het dat je hier punten aan toegekend krijgt als je GEEN werkzaamheden hebt die niet webbased kunnen worden uitgevoerd?
Antwoord	De wens dient als volgt te worden gelezen: Kunnen alle werkzaamheden webbased uitgevoerd worden? De aanbestedende dienst heeft hierbij een voorkeur voor webbased. Indien inschrijver de vraag beantwoord met: 'Ja, de aangeboden oplossing voldoet aan het gestelde', dan zou dit inhouden dat alle werkzaamheden webbased uitgevoerd kunnen worden.	

Nr.	Betreft	Vraag
20.	Bijlage 3, Prijzenblad.	Wij bieden een volledige SaaS oplossing aan met één prijs zonder exacte onderverdeling zoals in uw prijsblad staat. Zo maken wij geen onderscheid in DMS/RMA en post & archief. Is het goed als we bij de eerste post één bedrag opnemen en overige posten leeg laten?
Antwoord	Nee, opdrachtgever wenst een gespecificeerde "menukaart" gedurende de contractperiode.	

Nr.	Betreft	Vraag
21.	Bijlage 3, Prijzenblad 6c.	Hier staat 1 per 1/2 jaar een release kalender. Wij gaan er van uit dat u hiermee bedoelt dat de SaaS oplossing minimaal eens per 1/2 jaar geüpdate wordt? Overigens vinden wij dit voor een SaaS oplossing erg weinig. Wat ons betreft mag dit ook minimaal eens per maand zijn.
Antwoord	Nee, wat hier bedoeld wordt is dat de opdrachtnemer een maintenance en releasekalender deelt (2 keer per jaar) waarin de patch momenten en releases worden gedeeld met de opdrachtgever en relevante externe IV/ICT partners. Hierbij geeft de opdrachtnemer tevens aan wat hij van de opdrachtgever en relevante externe IV/ICT partners verwacht.	

Nr.	Betreft	Vraag
22.	Bijlage 3, Prijzenblad 1.	U heeft het over gebruiksrecht in de vorm van concurrent users. In casu uw vraagstuk (DMS/RMA/Zaaksysteem) is het heel lastig te definiëren wat concurrent use is. Daarom is het gebruikelijk om met named users te werken. De meeste systemen kunnen alleen dit meten. Zou u uw uitvraag kunnen aanpassen naar named users?
Antwoord	Nee, het VISTA college wil geen gebruik maken van named users maar van concurrent users.	

Nr.	Betreft	Vraag
23.	Bijlage 3, Prijzenblad 1.	U heeft hier staan "Uitgangspunt: gebruikers die via de bron toepassingen zoals SIS, ELO, Financien, HRM of Microsoft 365/MijnVISTA de DMS-RMA en Post & Archief voorziening benaderen tellen niet mee als licentie". Dit lijkt redelijk zolang de applicatie via een koppeling documenten opvraagt. Zodra onze applicatie daadwerkelijk getoond wordt, lijkt dit niet redelijk. Zo zou je in onze visie via MijnVISTA/M365 de volledige postafhandeling moeten kunnen uitvoeren, dit vanuit MS Teams interface (als een soort app). In dat geval tellen de gebruikers als daadwerkelijke gebruikers. Gaat u akkoord met deze zienswijze?
Antwoord	Nee, het VISTA college wil geen gebruik maken van named users maar van concurrent users. DMS-RMA wordt niet rechtstreeks benaderd maar via de betreffende toepassing vanuit het gepersonaliseerd centraal portaal, zoals de knop Eduarte, Afas etc. (zie bijlage 0).	

Nr.	Betreft	Vraag
24.	Bijlage 1.A, Lijst van eisen, Eis 76	Inschrijver biedt een zaaksysteem met een geïntegreerde DMS- en RMA-functionaliteit. Vanuit onze visie zijn documenten onlosmakelijk onderdeel van de zaak, waarbij het zaaksysteem de mogelijkheid biedt om zaken en documenten op een rechtmatige manier over te dragen of te vernietigen. Bovendien heeft een geïntegreerd DMS- en RMA-functionaliteit als bijkomend voordeel dat implementatie van een zaaksysteem niet (onnodig) complex wordt. Het scheiden van de data laag is (nu) niet mogelijk in onze oplossing en zou grote impact hebben op onze roadmap, terwijl de voordelen voor u zeer beperkt zijn. Bent u bereid deze eis te laten vallen of anders op te nemen als een Wens?

Antwoord	<p>Eis 76 is: De aangeboden, dienst, functionaliteit eventueel elders ondergebracht (SaaS, PaaS, IaaS, denk aan o.a. SIS, ELO, Microsoft 365) kan standaard en transparant overweg met een situatie waarbij de data laag (DMS / RMA functionaliteit) elders is ondergebracht.</p> <p>Met andere woorden, collega werkzaam op de onderwijsadministratie werkt in EduArte (SIS) en de relevante documenten die er toe doen zijn transparant ondergebracht in het DMS-RMA systeem (SaaS opdrachtnemer). Dit geldt ook voor vergelijkbare toepassingen zoals ELO, AFAS etc. Zolang je documentsoorten van elkaar kan scheiden middels verschillende zaaktype flows zou dit geen probleem moeten zijn. Het moet wel duidelijk zijn dat niet elke document tot een zaak behoort.</p>
----------	--

Nr.	Betreft	Vraag
25.	Bijlage 3, Prijzenblad 1.	Op tabblad 2 van het prijzenblad zijn de gele velden H2 tot en met H12 niet invulbaar. Kunt u een nieuwe versie ter beschikking stellen?
Antwoord	Dit is akkoord. Een nieuw prijzenblad zal worden gepubliceerd.	

Nr.	Betreft	Vraag
26.	Bijlage 3, Prijzenblad 1.	Klopt het dat als wij een module hebben voor de invulling van wensen (zoals anonimiseer software) wij deze module prijs op prijsblad "Calculatie Optioneel" kunnen opnemen? Vanzelfsprekend met de melding hiervan bij de wensen.
Antwoord	Nee, indien inschrijver aangeeft aan een wens te kunnen voldoen, dient deze verdisconteerd te zijn in de inschrijfprijs.	

Nr.	Betreft	Vraag
27.		Wij krijgen veelal te horen dat eindgebruikers het (automatisch) genereren van antwoordbrieven een van de succesfactoren vinden. Wij zagen deze eis/functionaliiteit niet terug. Bent u bereid de volgende eis er aan toe te voegen en zo niet waarom niet? "In de Oplossing is opgenomen dat vanuit een zaak documenten (inclusief e-mails) op basis van sjablonen (bijvoorbeeld een standaardbrief) met daarin (samenvoeg)velden die automatisch worden gevuld met zaakattributen en zaakeigenschappen worden gegenereerd en opgeslagen."

Antwoord	Een van de belangrijkste aspecten is dat het zaakstelsel documenttemplates kan genereren afhankelijk van de workflow. Standaard (e-mail) sjablonen voor uitgaande brieven/e-mails vanuit een zaak zal het proces versnellen en draagt ook bij tot een professionele en uniforme werkwijze. We gaan dit niet als eis of wens opnemen.
----------	--

Nr.	Betreft	Vraag
28.	Arbit, Artikel 1	<p>Inschrijvers zijn veelal genoodzaakt om naast eigen software ook software van derden mee te nemen. De invloed op deze leveranciers (veelal grote multinationals) is beperkt.</p> <p>Gaat u er om deze reden mee akkoord om de volgende definities toe te voegen aan Artikel 1:</p> <p>Algemene Voorwaarden Derden: Onder Algemene Voorwaarden Derden worden onder meer begrepen de door derden gehanteerde leveringsvoorwaarden, licentievoorwaarden, garantievoorwaarden en overige voorwaarden.</p> <p>Derdenprogrammatuur: Alle door Opdrachtnemer verstrekte programmatuur en diensten, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden die afkomstig zijn van derden en waarvan eventuele intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten en andere rechten in beginsel niet bij Opdrachtnemer berusten.</p> <p>Graag uw akkoord.</p>
Antwoord	Akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
29.	Arbit, Artikel 11.1	<p>Wij stellen de volgende Aanvulling dan wel afwijking op ARBIT artikel 11.1 Acceptatie voor:</p> <p>Ad 11.1. In afwijking van hetgeen gesteld in de Voorwaarden vindt betaling plaats conform hetgeen gezamenlijk overeengekomen is in het SLA of de overeenkomst.</p>

		<p>Aanvulling: Partijen zullen in SLA of Overeenkomst in onderling overleg procedures vaststellen ten aanzien van de werkwijze met betrekking tot het uitvoeren van de Acceptatietest voor wat betreft de Programmatuur en de Documentatie.</p> <p>Indien Opdrachtgever de Programmatuur en/of Derdenprogrammatuur in productie neemt, wordt deze daarmee geaccepteerd.</p> <p>Graag uw akkoord.</p>
Antwoord	Niet akkoord. Betaling vindt plaats nadat de opdrachtgever een akkoord heeft gegeven n.a.v. een positief resultaat (acceptatie test).	

Nr.	Betreft	Vraag
30.	Arbit, Artikel 12	<p>Naar onze mening zijn de Artikelen 12.3 tot en met 12.7 niet van toepassing bij een SaaS oplossing, omdat na acceptatie het Service Level Agreement geldt.</p> <p>Wij stellen daarom de volgende Aanvulling dan wel afwijking op ARBIT artikel 12 Garanties voor de artikelen 12.3 t/m 12.7:</p> <p>In afwijking van hetgeen gesteld in de Voorwaarden zal Opdrachtnemer Gebreken herstellen conform de Service Levels, vastgelegd in het SLA, zolang Opdrachtgever betaalt voor en derhalve recht heeft op Correctief Onderhoud.</p>
Antwoord	De aanbestedende dienst gaat gedeeltelijk akkoord met uw voorstel. Artikelen 12.4 t/m 12.7 worden niet van toepassing verklaard. 12.3 wordt gewijzigd conform beantwoording op vraag 31.	

Nr.	Betreft	Vraag
31.	Arbit, Artikel 12.3	<p>Afspraken over de wijze van het herstel van gebreken staan beschreven in de SLA (service level agreement) van Inschrijver. Aanbestedende Dienst vraagt een SaaS-dienst uit waardoor klant-specifieke afspraken over het herstel van gebreken onmogelijk is omdat Inschrijver geen afzonderlijke afspraken kan maken bij het gebruik van standaardprogrammatuur. Inschrijver stelt daarom voor het volgende tekstvoorstel in de plaats te laten treden van de eerste 4 volzinnen: "Herstel van Gebreken zal plaatsvinden conform de overeengekomen SLA van Wederpartij." Is dit akkoord? Zo nee, waarom niet?</p>

Antwoord	De aanbestedende dienst gaat akkoord met uw voorstel.
----------	---

Nr.	Betreft	Vraag
32.	Arbit, Artikel 13.3	<p>In artikel 13.3 van de ARBIT-2018 is opgenomen dat indien Opdrachtgever dat wenst, Wederpartij de Prestatie onderhoudt met inachtneming van het bepaalde in artikel 12.7. Onderhoud is echter een integraal onderdeel van de SaaS oplossing. Dit betekent dat Wederpartij de Prestatie ook onderhoudt als Opdrachtgever dat niet wenst.</p> <p>Wij stellen de volgende aanpassing voor: Wederpartij onderhoudt te allen tijde de Prestatie met inachtneming van het bepaalde in artikel 12.7.</p> <p>Graag uw akkoord.</p>
Antwoord	Artikel 13.3 wordt aangepast naar: Wederpartij onderhoudt te allen tijde de Prestatie tot vijf (5) jaar na datum van Acceptatie, waarvan tenminste drie (3) jaar op de in de Bijzondere bepalingen Onderhoud bepaalde wijze.	

Nr.	Betreft	Vraag
33.	Arbit, Artikel 17.5	Deze boete acht Inschrijver disproportioneel omdat niet elke overtreding even zwaar is en ten tweede omdat boetes in hun aard onbepaald zijn omdat het per overtreding geldt. Inschrijver begrijpt wel waarom Aanbestedende Dienst een boetebepaling wenst op te nemen in de voorwaarden maar stelt voor de boete meer redelijk te maken door of deze te verlagen tot een bedrag van maximaal € 10.000,- per overtreding waarbij een reeks van gebeurtenissen als één gebeurtenis wordt aangemerkt.
Antwoord	<p>De aanbestedende dienst verlaagt de boete niet. Wel geldt dat samenhangende gebeurtenissen als één gebeurtenis kan worden aangemerkt.</p> <p>Aangepast NVI II Wijziging Nota van Inlichtingen II d.d. 10 maart 2022: Akkoord het verlagen van de boetebepaling tot een bedrag van maximaal €10.000,-.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
34.	Arbit, Artikel 26.3	Het is niet duidelijk welke termijn er nu precies bedoeld wordt met Prestatie. Is dat de initiële looptijd of wordt bijvoorbeeld verlenging meegerekend? Daarnaast is de aansprakelijkheidsbepaling disproportioneel hoog en staat deze

		<p>niet in verhouding tot de waarde van de overeenkomst, zoals dat wel verplicht is conform de Gids Proportionaliteit (zie 3.9.1.1 Gids Proportionaliteit). Een aansprakelijkheidsbeperking komen partijen overeen als zijnde een risicoverdeling tussen Partijen. Aanbestedende Dienst is voornemens een samenwerking aan te gaan met een lange looptijd. Dit maakt de huidige aansprakelijkheidsbepaling onevenredig hoog waardoor dit eveneens op grond van de bepaling in de Gids Proportionaliteit niet aanvaardbaar kan zijn, ondanks dat de aansprakelijkheid wel beperkt is. In veel voorgaande aanbestedingstrajecten wordt deze bepaling daarom vaak aangepast naar een beperking die daadwerkelijk in verhouding staat tot de omvang van de overeenkomst zodat deze geen onduidelijkheden meer bevat. Bent u bereid de maximale aansprakelijk te beperken naar een meer gebruikelijke beperking? Zo nee, kunt u aangeven waarom u dit anders ziet?</p> <p>Daarnaast wordt er geen onderscheid gemaakt tussen directe en indirecte schade. Dat is ongebruikelijk en niet redelijk. Bent u bereid toe te voegen dat Inschrijver in geen geval aansprakelijk is voor indirecte schade daaronder begrepen winstderving, verlies van gegevens, (schade-)vorderingen van derden, boetes of naheffingen, gemiste opbrengsten of besparingen of andere indirecte schade of gevolgschade welke voortvloeit uit of in verband staat met niet nakomen van enige verplichting van Inschrijver, dan wel enig onrechtmatig handelen? Zo nee, kunt u aangeven waarom niet?</p>
Antwoord	<p>Het is voor aanbestedende dienst niet duidelijk welke beperking partij voorstelt. De aanbestedende dienst vraagt partij een concreet voorstel te doen bij de tweede termijn tot het stellen van vragen. De aanbestedende dienst gaat niet akkoord in het maken van een onderscheid tussen directe en indirecte schade.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
35.	Arbit, Artikel 26.4 sub d	<p>Inschrijver is het er niet mee eens dat dit niet onder de aansprakelijkheidsbepaling van artikel 26.3 valt. Uiteraard is er geen beperking van toepassing op schade die geleden is door een betrokkene overeenkomstig artikel 82 AVG. Maar voor het</p>

		overige is het niet redelijk in het kader van de eerder genoemde Gids Proportionaliteit een dergelijke onbeperkte schadebepaling op te nemen. Het is gebruikelijk en redelijk om hierin aan te sluiten bij de aansprakelijkheidsbeperking van art. 23.6 AWBIT. Kan Aanbestedende Dienst dit dienovereenkomstig aanpassen? Zo nee, kunt u per punt aangeven om welke reden u het er niet mee eens bent?
Antwoord	Niet akkoord. Het betreft een vrijwaring voor boetes van overheidswege die worden opgelegd vanwege gedragingen of nalaten te wijten aan de opdrachtnemer. Daarin is al een beperking opgenomen aangezien boetes vanwege gedragingen of nalaten te wijten aan de opdrachtgever niet onder de bepaling vallen. Bovendien is Voorschrift 3.9D van de Gids Proportionaliteit niet van toepassing op boetes van overheidswege. De omvang van een dergelijke boete wordt bepaald door het wettelijk voorschrift dat de boetegrondslag vormt van de boete. De aanbestedende dienst heeft daarop geen invloed, zodat die boetes ook niet onder het bedoelde voorschrift vallen.	

Nr.	Betreft	Vraag
36.	Arbit, Artikel 27.2	Kunt u aan de bepaling toevoegen dat ziekte van personeel inderdaad onder overmacht valt, maar dat een pandemie hierop een uitzondering is? Dit is gebruikelijk maar ook zeker redelijk. Indien u het er niet mee eens bent, ontvangt Inschrijver graag een toelichting hierop.
Antwoord	Niet akkoord. Aangezien de huidige pandemie al 2 jaar duurt, mag de aanbestedende dienst van opdrachtnemer verwachten dat zij zich hierop heeft kunnen aanpassen. De aanbestedende dienst zal in redelijkheid omgaan met deze bepaling indien er sprake is van beperkingen die vanuit de overheid worden opgelegd bij pandemie.	

Nr.	Betreft	Vraag
37.	Arbit, Artikel 30.1	Inschrijver wil graag benadrukken dat een ontbinding van de overeenkomst heel vergaand is en dat hier niet lichtzinnig mee om moet worden gegaan. Daarom wenst Inschrijver graag aan te sluiten bij wat er in de wet over beschreven staat dat ontbinden niet is toegestaan wanneer de ontbinding de gevolgen ervan niet rechtvaardigt. Is Aanbestedende Dienst hiermee akkoord? Zo nee, waarom zou het in dit geval redelijk zijn om het contractueel strenger dan de wet vast te leggen?
Antwoord	Akkoord, de aanbestedende dienst sluit hiervoor aan bij artikel 6:265 BW.	

Nr.	Betreft	Vraag
38.	Arbit, Artikel 30.3	<p>Inschrijver begrijpt goed dat er een mogelijkheid tot ontbinding moet zijn als Inschrijver door een wijziging in de zeggenschap drastische veranderingen doorvoert. Maar niet elke wijziging rechtvaardigt een ontbinding. Inschrijver ziet daarom graag toegevoegd aan het zinsdeel over de wijziging in de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming van Inschrijver: ‘...die het maakt dat het in alle redelijkheid niet van de opdrachtgever kan worden verwacht dat zij de Overeenkomst in stand houdt’ Is dit akkoord? Zo nee, kunt u toelichten waarom er bij elke zeggenschapswijziging een grond voor ontbinding nodig is?</p>
Antwoord	<p>Niet akkoord, de gevraagde nuance zit al in de huidige bepaling 'sprake is van een ingrijpende wijziging in de zeggenschap', hierin valt inderdaad niet elke wijziging. Van deze bepaling zal door de opdrachtgever in redelijkheid gebruik worden gemaakt.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
39.	Arbit, Artikel 30.6	<p>Aanbestedende Dienst vraagt een bepaalde looptijd uit waarop Inschrijver bepaalde tarieven baseert. Het is niet redelijk als Aanbestedende Dienst de overeenkomst met eenzijdige aanleiding weer kan opzeggen. Een belangrijk onderdeel van de Prestatie na eventuele gunning is het tijdsgebonden gebruiksrecht dat Inschrijver zal verlenen aan Aanbestedende Dienst. Uiteraard kan er worden ontbonden als Inschrijver in verzuim is geraakt, echter is een tussentijds opzegbeding bij een omvangrijke overeenkomst als deze niet redelijk. Opdrachtnemer stelt voor dat artikel 30.6 komt te vervallen en dat de werking van artikel 7:408 BW (tussentijdse opzegging) wordt uitgesloten. Is dit akkoord? Zo nee, waarom niet?</p>
Antwoord	<p>Niet akkoord. Artikel 30.7, 30.8 en 30.9 bieden opdrachtnemer voldoende zekerheid op een redelijke Vergoeding.</p> <p>Wijziging NVI II Wijziging Nota van Inlichtingen II d.d. 10 maart 2022: Akkoord met het laten vervallen van artikel 30.6 ARBIT.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
40.	Arbit, Artikel 43	<p>Onze klanten krijgen een gebruiksrecht voor de duur van de overeenkomst. Dit gebruiksrecht is niet-overdraagbaar, niet-exclusief en niet sub-licentieerbaar. Het in dit artikel beschreven gebruiksrecht is eeuwigdurend, onherroepelijk en onbeperkt. Het tegenovergestelde dus. Daarnaast is het in dit artikel</p>

		toegestaan voor Aanbestedende Dienst om onbeperkt kopieën te maken, deze op te slaan en te testen, en heeft Aanbestedende Dienst het recht om standaardprogrammatuur voor test- en ontwikkeldoeleinden te gebruiken, etc. Dit is niet mogelijk bij de SaaS-dienst van Inschrijver. Inschrijver stelt voor om deze bepaling niet van toepassing te verklaren. Het is van belang voor Inschrijver dat er geen onduidelijkheden ontstaan over het type gebruiksrecht dat wordt verleend. Is dit akkoord? Zo nee, waarom niet?
Antwoord	Akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
41.	Arbit, Bijzondere Bepalingen Koop, artikelen 38 t/m 41	Wij stellen de volgende Aanvulling dan wel afwijkingen van ARBIT artikelen 80 t/m 81 voor: In afwijking van hetgeen gesteld in de Bijzondere Bepalingen Onderhoud (artikelen 80 t/m 81) levert Opdrachtnemer Producten van derden onder Algemene Voorwaarden Derden. Graag uw akkoord.
Antwoord	Niet akkoord. Zie ook het antwoord op vraag 42.	

Nr.	Betreft	Vraag
42.	Arbit, Bijzondere Bepalingen Koop, artikelen 38 t/m 41	De Bijzondere Bepalingen Koop zijn naar onze mening naar hun aard niet van toepassing bij een SaaS oplossing. Gaat u ermee akkoord met het niet van toepassing verklaren van de artikelen 38 tot en met 41?
Antwoord	Akkoord, artikelen 38 t/m 41 komen hiermee te vervallen.	

Nr.	Betreft	Vraag
43.	Arbit, artikel 43.1	Leverancier verleent aan Opdrachtgever geen eeuwigdurend en onherroepelijk Gebruiksrecht op de Standaardprogrammatuur. Nieuwe versies maken integraal onderdeel uit van de SaaS-oplossing. Wij stellen daarom voor de eerste zin van artikel 43.1 als volgt aan te passen:

		Leverancier verleent aan Opdrachtgever met inachtneming van de Voorwaarden, voor de looptijd van de Overeenkomst een Gebruiksrecht op de Standaardprogrammatuur alsmede op Nieuwe versies. Gaaf u akkoord met deze aanpassing?
Antwoord	Akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
44.	Arbit, artikel 43.2b	Bij een SaaS-oplossing is in het Gebruiksrecht niet begrepen het recht om kopieën van de Standaardprogrammatuur te vervaardigen. Daarom is artikel 43.2b in onze ogen niet van toepassing. Bent u het met ons eens?
Antwoord	Akkoord, zie tevens beantwoording op vraag 40.	

Nr.	Betreft	Vraag
45.	Arbit, artikel 43.3	Bij een SaaS-oplossing mag Opdrachtgever geen kopieën van de Standaardprogrammatuur vervaardigen. Daarom is artikel 43.3 in onze ogen niet van toepassing. Bent u het met ons eens?
Antwoord	Akkoord, zie tevens beantwoording op vraag 40.	

Nr.	Betreft	Vraag
46.	Arbit, artikel 45	Wij zijn van mening dat artikel 45 niet van toepassing is, omdat bij een SaaS-oplossing geen installatiekopie wordt verstrekt. Bent u het daarmee eens?
Antwoord	Akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
47.	Arbit, artikelen 69 en 70	Onderhoud is een integraal onderdeel van de SaaS-oplossing. Wij zijn van mening dat de artikelen 69 en 70 daarom niet van toepassing zijn. Bent u het daarmee eens?
Antwoord	Akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
48.	Arbit, artikel 73.3	Het is voor een Leverancier van een SaaS-oplossing niet werkbaar om alleen met toestemming van Opdrachtgever(s) een tijdelijke oplossing te mogen aanbrengeu. Wij stellen daarom voor om de eerste zin van artikel 73.3 te laten vervallen. Graag uw akkoord.

Antwoord	De eerste zin 73.3 wordt als volgt vervangen: Opdrachtnemer brengt een tijdelijke oplossing alleen aan nadat Opdrachtgever ervan op de hoogte is gesteld.
----------	---

Nr.	Betreft	Vraag
49.	Arbit, artikel 77	Wij zijn van mening dat artikel 77 niet van toepassing is op een SaaS-oplossing. Bent u het daarmee eens?
Antwoord	Akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
50.	Arbit, artikel 78	Artikel 78 luidt: Opdrachtgever mag (laten) testen of een Storing daadwerkelijk is verholpen. Opdrachtnemer is verplicht daaraan zijn medewerking te verlenen. Indien uit de test blijkt dat een Storing niet naar behoren is verholpen kan Opdrachtgever de kosten van het testen op Opdrachtnemer verhalen. Naar onze mening is de laatste zin van artikel 78 niet redelijk. Bent u bereid om deze zin te laten vervallen?
Antwoord	Niet akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
51.	Beschrijvend document deel A, paragraaf 5.1.3	Klopt onze interpretatie dat voor het indienen van de beantwoording K3 geen restricties gelden voor wat betreft het aantal pagina's en/of lettergrootte?
Antwoord	Neen, de uitwerking van het K3 mag maximaal drie (3) pagina's A4 betreffen (puntgrootte minimaal 10). Indien er meer pagina's ingediend worden zullen de aanvullende pagina's niet in de beoordeling meegenomen worden.	

Nr.	Betreft	Vraag
52.	Conceptovereenkomst, artikel 3.2	Gezien het belang van een partnership en samenwerking is het vreemd dat een besluit tot verlenging enkel bij Opdrachtgever berust. Is Aanbestedende dienst bereid dit te wijzigen naar verlenging op basis van wederzijdse consensus?
Antwoord	Akkoord, waarbij voor opdrachtnemer geldt met inachtneming van een opzegtermijn van twaalf (12) maanden.	

Nr.	Betreft	Vraag
53.	Conceptovereenkomst, artikel 5.1	Gezien de recente ontwikkelingen m.b.t. de inflatie en de prijsontwikkelingen rondom zaken als energie, papier, transport et cetera is een prijsvaste periode van 4 jaar niet gangbaar. Partijen zullen verwachte prijsstijgingen reeds in de prijzen verdisconteren. Hierdoor kan Opdrachtgever niet profiteren van dalende (markt)prijzen. Is Aanbestedende dienst bereid de prijsvaste periode van 4 jaar te wijzigen naar jaarlijkse indexatie?
Antwoord	Niet akkoord, zie tevens beantwoording op vraag 11.	

Nr.	Betreft	Vraag
54.	ARBIT-2018, artikelen 8.1, 8.2 en 8.3	Gezien het gestelde in eis 1 van het Programma van eisen (standaard SaaS-oplossing, geen maatwerk): klopt onze interpretatie dat genoemde artikelen niet van toepassing zijn?
Antwoord	Correct.	

Nr.	Betreft	Vraag
55.	ARBIT-2018, artikel 26.2	Is Aanbestedende dienst bereid het begrip 'schade' te beperken tot uitsluitend 'directe schade'?
Antwoord	Niet akkoord. Zie tevens de beantwoording op vraag 34.	

Nr.	Betreft	Vraag
56.	ARBIT-2018, artikel 26.3	Kan Aanbestedende uitleggen welke aansprakelijkheid anders zou kunnen zijn dan geduid in artikel 26, lid 2?
Antwoord	Aansprakelijkheid voor schade niet zijnde persoons- en zaakschade.	

Nr.	Betreft	Vraag
57.	ARBIT-2018, artikelen 38 t/m 41	Aanbestedende dienst vraagt nadrukkelijk om een SaaS-oplossing. Klopt onze interpretatie dat genoemde artikelen inzake "BIJZONDERE BEPALINGEN KOOP" niet van toepassing zijn?
Antwoord	Correct. BIJZONDERE BEPALINGEN KOOP zijn niet van toepassing.	

Nr.	Betreft	Vraag
58.	ARBIT-2018, artikelen 42 t/m 47	Aanbestedende dienst vraagt nadrukkelijk om een Saas-oplossing. Klopt onze interpretatie dat genoemde artikelen inzake "BIJZONDERE BEPALINGEN GEBRUIKSRECHTEN" niet van toepassing zijn?
Antwoord	Akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
59.	ARBIT-2018, artikelen 61 t/m 67	Klopt onze interpretatie dat genoemde artikelen inzake "DETACHERING" niet van toepassing zijn?
Antwoord	Correct. Genoemde artikelen inzake DETACHERING zijn niet van toepassing.	

Nr.	Betreft	Vraag
60.	Wachtkamerovereenkomst, artikel 2.1	Het lijkt er op dat hier tekst is weggevallen? Kan Aanbestedende dienst de volledige tekst ter beschikking stellen?
Antwoord	Artikel 2.1 van de wachtkamerovereenkomst is als volgt juist: De Wachtkamerovereenkomst wordt gesloten voor een periode van zes maanden, ingaande op datum van ingang overeenkomst met de oorspronkelijke opdrachtnemer van de aanbesteding en eindigt na verloop van deze periode van rechtswege zonder dat daarvoor opzegging is vereist.	

Nr.	Betreft	Vraag
61.	Beschrijvend document Deel A DMS-RMA - VISTA college Pagina 12	Documenten die rechtsgeldig dienen te worden ondertekend, dienen voorzien te zijn van een 'natte handtekening' en te worden gescand. Mede vanwege de coronamaatregelen is het vaak niet mogelijk om documenten (tijdig) van een natte handtekening te voorzien. Daarom voorzien wij documenten van een digitale handtekening door gebruik te maken van ValidSign. Een dergelijke wijze van ondertekenen is tot nu toe bij alle aanbestedingen waar wij recent op hebben ingeschreven akkoord bevonden. Indien gewenst kunnen wij u, bij een voorlopige gunning, alsnog voorzien van dezelfde documenten met een natte handtekening. Vraag: Gaat u akkoord met het digitaal ondertekenen van gevraagde documenten door gebruik te maken van ValidSign?
Antwoord	Niet akkoord, het Uniform Europees Aanbestedingsdocument kan niet digitaal ondertekend worden (conform instructie in UEA zelf). Zie laatste pagina UEA:	

	<i>Datum, plaats en, indien vereist of noodzakelijk, handtekening(en): (Ondertekenen kan alleen schriftelijk na printen.)</i>
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
62.	Beschrijvend document Deel A DMS-RMA - VISTA college Pagina 23	K1: Lijst van Wensen. Afhankelijk van de gestelde wens worden de van toepassing zijnde beoordelingscriteria gehanteerd. Vraag: Kunt u nader toelichten: a. welke wensen het hier betreft en b. welke beoordelingscriteria het betreft
Antwoord	De beoordelingscriteria betreffen de keuze tussen 'de aangeboden oplossing voldoet' of 'de aangeboden oplossing voldoet niet'. De wensen worden beoordeeld op omvang van de mogelijkheden, toepasbaarheid en gebruiksgemak voor opdrachtgever en/of efficiency. De betreffende wensen zijn opgenomen in bijlage 1.B.	

Nr.	Betreft	Vraag
63.	Beschrijvend document Deel A DMS-RMA - VISTA college Pagina 23	Vraag: Klopt onze conclusie dat een wens die wordt beantwoord met 'de aangeboden oplossing voldoet' zorgt voor een maximale waardevermindering van 4.440,- voor die wens, tenzij een gevraagde toelichting niet als voldoende wordt beoordeeld waardoor er helemaal geen waardevermindering plaatsvindt?
Antwoord	Correct.	

Nr.	Betreft	Vraag
64.	Bijlage 1.B Lijst van Wensen	Vraag: Kunt u expliciet aangeven bij welke wensen een toelichting geëist wordt om in aanmerking te komen voor een waardevermindering van 4.440,-?
Antwoord	Uit de beantwoording en toelichting dient duidelijk te worden waarover het gaat. In de wensen lijst wordt aan de opdrachtnemer gevraagd voldoet/voldoet niet. Eventueel gelijkwaardig alternatief.	

Nr.	Betreft	Vraag
65.	Bijlage 1.B Lijst van Wensen	Bij een aantal hebben wij het vermoeden dat 'ja, de oplossing voldoet aan hetgeen gesteld' niet resulteert in hetgeen door aanbestedende dienst gewenst is. Met 'ja, de oplossing voldoet

		<p>aan hetgeen gesteld' wordt volgens ons juist het tegenovergestelde bereikt. Enkele voorbeelden:</p> <p>Wens 17: als bij wens 17 'ja, de oplossing voldoet aan hetgeen gesteld' wordt ingevuld zou dit betekenen dat het als positief wordt gezien wanneer niet alles webbased kan. Is dit ook uw bedoeling?</p> <p>Wens 19: als bij wens 19 'ja, de oplossing voldoet aan hetgeen gesteld' wordt ingevuld zou dit betekenen dat het als positief wordt gezien wanneer er eisen worden gesteld aan client systemen. Is dit ook uw bedoeling?</p> <p>Wens 25: als bij wens 25 'ja, de oplossing voldoet aan hetgeen gesteld' wordt ingevuld zou dit betekenen dat het als positief wordt gezien wanneer er beperkingen zijn? Is dit ook uw bedoeling?</p> <p>Vraag: Graag een verduidelijking over bovenstaande.</p>
<p>Antwoord</p>	<p><u>Wens 17</u></p> <p>De wens dient als volgt te worden gelezen: Kunnen alle werkzaamheden webbased uitgevoerd worden?</p> <p>De aanbestedende dienst heeft hierbij een voorkeur voor webbased. Indien inschrijver de vraag beantwoord met: 'Ja, de aangeboden oplossing voldoet aan het gestelde', zou dit inhouden dat alle werkzaamheden webbased uitgevoerd kunnen worden.</p> <p><u>Wens 19</u></p> <p>Wens 19, voorkeur webbased. Stelt de opdrachtnemer eisen aan de web browsers (minimale software versie), minimaal intern geheugen van de fysieke machine waarop de web browser is geplaatst?</p> <p>Wens 19 dient als volgt beantwoord positief te worden: Er zijn geen minimale eisen aan de client systemen (hard en/of software).</p> <p><u>Wens 25</u></p>	

<p>Wens 25 is: Kent de oplossing beperkingen in het toekennen van bestandsnamen? Het is niet de bedoeling dat het als positief wordt gezien indien er beperkingen zijn in bestandsnamen (buiten die onderdelen die door de betreffende fabrikant (Microsoft OS) wordt aangegeven, zoals bijzondere tekens welke niet kunnen worden opgenomen in de bestandsnaam). Wens 25 dient als volgt gezien te worden: Er zijn geen beperkingen in het toekennen van bestandsnamen.</p>
--

Nr.	Betreft	Vraag
66.	Beschrijvend document Deel A DMS-RMA - VISTA college Pagina 24 K2: Transformatieplan	<p>De uitwerking van het transformatieplan mag maximaal vier (4) pagina's A4 betreffen (puntgrootte minimaal 10). Een planning mag aanvullend als bijlage worden toegevoegd (max. 1 pagina). Indien er meer pagina's ingediend worden zullen de aanvullende pagina's niet in de beoordeling meegenomen worden.</p> <p>Gezien het aantal gevraagde onderwerpen die onderdeel moeten zijn van het aan te leveren transformatieplan conform pagina 24 en bijlage 7 (ook rekening houdend met de waarde die het transitieplan heeft in de beoordeling) vragen wij u het maximaal aantal pagina's op te hogen naar maximaal 10 pagina's (11 pagina's inclusief planning op 1 a4).</p> <p>Vraag: Graag hierop uw akkoord.</p>
Antwoord	<p>De aanbestedende dienst verruimt het aantal gestelde pagina's voor K2 Transformatieplan. De uitwerking van het transformatieplan mag maximaal zes (6) pagina's A4 betreffen (puntgrootte minimaal 10). Een planning mag aanvullend als bijlage worden toegevoegd (max. 1 pagina). Indien er meer pagina's ingediend worden zullen de aanvullende pagina's niet in de beoordeling meegenomen worden.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
67.	Beschrijvend document Deel A DMS-RMA - VISTA college Pagina 24 K2: Transformatieplan	Wij hebben geen informatie over uw huidige kosten. Vraag: Wat verwacht u dan van ons als leverancier t.a.v. 'Kosten en Baten' in het transformatieplan dat ook als onderdeel is opgenomen in Bijlage 7 Format plan van aanpak project?
Antwoord	<p>Kosten en baten is per abuis in Bijlage 7 Format plan van aanpak opgenomen. Dit had niet opgenomen moeten worden in Bijlage 7 Format plan van aanpak.</p> <p>De kosten, in deze het prijzenblad levert baten op (gespecificeerde "menukaart"). In deze de dienstverlening geleverd door de opdrachtnemer gedurende de contractperiode en op basis van een resultaatverplichting (conform SLA, DAP tegen een bepaalde norm KPI).</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
68.	Beschrijvend document Deel A DMS-RMA - VISTA college Pagina 26 K3: Ondersteuning gedurende de contractperiode	Vraag: Klopt de aanname dat er geen eisen gesteld zijn t.a.v. het maximaal aantal pagina's bij de beantwoording van het onderdeel K3: Ondersteuning gedurende de contractperiode?
Antwoord	De uitwerking van het K3 mag maximaal drie (3) pagina's A4 betreffen (puntgrootte minimaal 10). Indien er meer pagina's ingediend worden zullen de aanvullende pagina's niet in de beoordeling meegenomen worden.	

Nr.	Betreft	Vraag
69.	Beschrijvend document Deel A DMS-RMA - VISTA college Pagina 26 K3: Ondersteuning gedurende de contractperiode	De antwoorden op een deel van de vragen die onderdeel uitmaken van onderdeel K3 zijn reeds vastgelegd in ons Service Level Agreement (SLA). Vraag: Is het toegestaan om ons SLA mee te sturen en daar waar mogelijk in de beantwoording te verwijzen naar passages uit het SLA? Door het toevoegen van ons complete SLA krijgt u namelijk een beter totaalbeeld. Graag uw reactie.
Antwoord	Niet akkoord. Inschrijver dient, indien benodigd, componenten uit de SLA opnemen in de uitwerking voor K3: Ondersteuning gedurende de contractperiode.	

Nr.	Betreft	Vraag
70.	Lijst van Eisen Eis 106	In eis 106 beschrijft u “De opdrachtnemer moet kunnen aantonen dat de geboden oplossing voldoende gecertificeerd is op het gebied van Recordmanagement. Dit kan bijvoorbeeld middels: - verklaring van een archiefinspectie; - een andere controlerende instantie of - door het overhandigen van relevante certificering zoals US DOD 5012.2 en/of NEN 2082.” De NEN2082 norm is per 1 januari 2021 niet meer actief. Deze is vervangen met ISO16175. Vraag: Wilt u de eis aanpassen naar ISO16175? (https://www.nen.nl/nieuws/ict/nieuwe-norm-met-functionele-eisen-voor-archiefmanagement/)
Antwoord	Eis 106 wordt als volgt aangepast: De opdrachtnemer moet kunnen aantonen dat de geboden oplossing voldoende gecertificeerd is op het gebied van Recordmanagement. Dit kan bijvoorbeeld middels: - verklaring van een archiefinspectie; - een andere controlerende instantie of - door het overhandigen van relevante certificering zoals US DOD 5012.2 en/of ISO16175.	

	<p>Zie tevens eis 10: Een ISO 16175 verklaring of vergelijkbaar (betreft principes en functionele eisen voor archiefbescheiden in een elektronische kantooromgeving). Deze certificering dient jaarlijks te worden opgeleverd ter verificatie (Inkoop VISTA college) en dient jaarlijks te worden verstrekt aan de externe accountant van het VISTA college.</p>
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
71.	Lijst van Eisen Eis 8	In eis 8 beschrijft u “De toepassing voldoet aan het informatiebeveiligingsbeleid van het VISTA college.” Vraag: Kunt u het informatiebeveiligingsbeleid van het VISTA college beschikbaar stellen?
Antwoord	De index van het informatiebeveiligingsbeleid is beschikbaar gesteld op 25 februari 2022.	

Nr.	Betreft	Vraag
72.	Beschrijving opdracht Pagina 4	Vraag: Kunt u een indicatie geven van het aantal medewerkers en relevante partners die per fase opgeleid en begeleid moeten worden?
Antwoord	<p>Zie bijlage 8.</p> <p>De onderstaande opgave is een indicatie:</p> <p>ICT Functioneel Beheer (2 personen) ICT Technisch Beheer (2 personen) Stafdienst IMMI (2 personen) Onderwijsadministratie (4 personen) Examenbureau (4 personen) Servicedesk (o.a. Post & Archief) (4 personen) Projectbureau (2 personen)</p> <p>Hierbij willen we op dit moment gebruik maken van het Train de trainer principe, aangevuld door trainingen vanuit de VISTA college Academie.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
73.	Beschrijving opdracht	Vraag: Kunt u aangeven of er gedurende 2022 en 2023 andere relevante projecten of organisatieveranderingen binnen Vista college uitgevoerd worden die van invloed kunnen zijn op de doorlooptijd en kwaliteit van deze opdracht?

Antwoord	<p>MijnVISTA (intranet) is onderdeel binnen Microsoft 365 tenant VISTA college (in het bijzonder relevante documenten i.r.t. DSP MBO Raad).</p> <p>Migratie netwerkschijven (in het bijzonder relevante documenten i.r.t. DSP MBO Raad).</p> <p>EduArte fase II, (in het bijzonder relevante documenten i.r.t. DSP MBO Raad)</p> <p>Het VISTA college wil deze veranderingen op een gecontroleerde wijze vormgeven en op een adequate wijze afstemmen/samenvoegen/integreren.</p>
----------	---

Nr.	Betreft	Vraag
74.	Lijst van Eisen Eis 32	Vraag: Welke meetcriteria wilt u hanteren om het resultaat van eis 32 te toetsen?
Antwoord	<p>Oplevering van de volledig operationele SaaS productieomgeving wordt in onderling overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer vooraf concreet en meetbaar afgestemd.</p> <p>Voorstel vanuit de aanbestedende dienst, In ieder geval fase 0, 1 en 2 (hoge prioriteit geven aan student- en examendossiers), (indien ja, concreet en meetbaar in tijd, geld, kwaliteit opgeleverd door de opdrachtnemer).</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
75.	Lijst van Eisen Eis 33	Vraag: Welke ervaringen heeft het Vista college met het combineren van de methodieken Prince2 en Agile/Scrum?
Antwoord	<p>Kennis van projectmanagement technieken is aanwezig, waarbij het werken met een uniforme werkwijze het uitgangspunt is.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
76.	Lijst van Eisen Eis 33	Vraag: Hebben de beoogde projectmedewerkers binnen Vista college gecertificeerde opleidingen gevolgd voor de methodieken Prince2 en Agile/Scrum?
Antwoord	<p>Kennis van projectmanagement technieken is aanwezig, waarbij het werken met een uniforme werkwijze het uitgangspunt is. Of alle beoogde projectmedewerkers van Vista College de gecertificeerde opleidingen hebben gevolgd, is niet bekend.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
77.	Beschrijvend document Deel A DMS-RMA - VISTA college Pagina 6 1.4.1 Huidige situatie	U schrijft dat er een inhaalslag noodzakelijk aangezien medewerkers van de aanbestedende dienst nu niet eenduidig, uniform en VISTA college breed werken op basis van proces-, informatie- en zaakgericht werken zodat minimaal kan blijven voldaan aan het documentstructuurplan van de MBO Raad. Vraag: welke rol ziet VISTA college hier voor zichzelf in het project, en daarbuiten, weggelegd om de uniforme werkwijze binnen VISTA college onder de aandacht te brengen en in de toekomst te borgen?
Antwoord	<p>Vanuit de stafdienst IMMI stellen we beleid, kaders en richtlijnen op voor wat betreft de Informatievoorziening en het ICT landschap. Het VISTA college respecteert wet- en regelgeving en dit zullen we ook naleven.</p> <p>De projectleider (projectbureau VISTA college) is verantwoordelijk voor het volledig opleveren inclusief adoptie en overdragen van het gevraagde richting de lijnorganisatie (gebruikers- en beheer organisatie VISTA college).</p> <p>Oplevering van de volledig operationele SaaS productieomgeving wordt in onderling overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer vooraf concreet en meetbaar afgestemd. Voor de inrichting en implementatie van de SaaS omgeving levert de opdrachtnemer een team van specialisten die gezamenlijk over de juiste kennis en vaardigheden beschikken.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
78.	Beschrijvend document Deel A DMS-RMA - VISTA college Pagina 25 K2: Transformatie- plan	De aanbestedende dienst beoordeelt het transformatieplan o.a. op methodiek van de acceptatietest en de wijze van ondersteuning daarbij. Vraag: hoe ziet de acceptatietest er voor VISTA college uit?
Antwoord	Hierbij willen we verwijzen naar de verantwoordelijkheid tussen opdrachtgever en opdrachtnemer en de rolverdeling per fase, zie bijlage 0 beschrijving opdracht.	

Nr.	Betreft	Vraag
79.	Beschrijvend document Deel A DMS-RMA - VISTA college pagina 26 K3 Ondersteuning gedurende de contractperiode	Bij Kunstmatige Intelligentie (KI) leren machines acties en beslissingen van mensen te kopiëren. Ze redeneren logisch, begrijpen taal en leren van fouten. KI is gebaseerd op machine learning-technologie: computers die complexe algoritmes toepassen met zelflerend vermogen. In welke mate en hoe anticipeert u op bovengenoemde ontwikkelingen? Welke aspecten/onderdelen wilt u op de korte en/of lange termijn opnemen binnen uw huidige producten/ dienstenportfolio? Vraag: welke rol ziet VISTA college voor KI weggelegd in relatie tot de verbetering van haar processen die betrekking hebben op het DMS/RMA&PA?
Antwoord	KI is een toegevoegde waarde, ondersteunt de betreffende VISTA college medewerkers in proces-, informatie- en zaakgericht werken (werkdrukverlaging en geen werkdrukverhoging), o.a. het kunnen inzetten van selfservice voorzieningen.	

Nr.	Betreft	Vraag
80.	Lijst van eisen	Voor veelgebruikte reguliere rapportages en opvraging wordt een goede responsetijd gevraagd van < 5 sec in aantoonbaar minimaal 95% van de gevallen. Dit bij voldoende bandbreedte en netwerkcapaciteit van aan de gebruikerskant (buiten de invloedssfeer van de opdrachtnemer). Vraag: a. Welke rapportages betreft dit? b. Hoe wil VISTA college de veelgebruikte reguliere rapportages genereren? Als VISTA college reeds over een BI tool beschikt, wenst VISTA college een integratie tussen de beoogde applicatie en de BI tool?
Antwoord	a. Bijvoorbeeld rapportages: rapportages zaken (afgehandeld, in behandeling, wachtend op actie (externe) gebruiker/relatie etc.)	

	b. In Eis 120 is opgenomen: Koppelingen met een MI Dashboard (Cockpit, nu in Qlikview). Op deze manier wil de aanbestedende dienst de veelgebruikte rapportages genereren.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
81.	Bijlage 0 beschrijving opdracht	Vanaf figuur 3 (pagina 7) en verder staat de user interface P&A, DMA-RMA op dezelfde hoogte als de Azure blok. Vraag: ziet VISTA collega een relatie tussen het beoogde P&A, DMA-RMA en Azure. Indien VISTA college een relatie tussen beide ziet, kunt u de relatie tussen beide toelichten?
Antwoord	Nee er is geen relatie tussen, P&A/DMA-RMA is een functionaliteit binnen het gepersonaliseerd portaal en staat los van Azure.	

Nr.	Betreft	Vraag
82.	BIJLAGE 0 BESCHRIJVING OPDRACHT en Bijlage 3 Prijzenblad	Prijzenblad De transformatie kosten per fase is een fixed (dus vaste) "all-in" totaalprijs voor de uitvoering van de transformatie. Elke fase wordt fixed price uitgevoerd. Onderdeel van Fase 0 is o.a. het vooronderzoek als de implementatie van het DMS-RMA zelf. Fase 0 start met een vooronderzoek. Normaal gesproken wordt een vooronderzoek uitgevoerd voor aanvang van de implementatie en voor het uitbrengen van een fixed price voorstel. Vraag: hoe gaat de opdrachtgever ermee om als blijkt dat er diverse werkzaamheden op orde gebracht moeten worden, voordat met de implementatie gestart kan worden. Opdrachtnemer kan hier nu geen beeld van hebben, omdat het vooronderzoek nog uitgevoerd moet worden.
Antwoord	De aangeboden SaaS oplossing door de opdrachtnemer wordt ingebed binnen het Informatievoorziening (IV)/ICT landschap VISTA college en er wordt een proces-, informatie- en zaakgericht wijze van werken geïntroduceerd binnen het VISTA college. Dit vooronderzoek door de opdrachtnemer dient duidelijkheid te scheppen welke randvoorwaarden minimaal nog ingevuld dienen te worden. De opdrachtnemer kan	

	aangeven op welke uitgangspunten en randvoorwaarden deze fixed price gebaseerd is.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
83.	BIJLAGE 0 BESCHRIJVING OPDRACHT pagina 4 en Beschrijvend document Deel A DMS-RMA - VISTA college pagina 5	<p>Betrekken gebruikers- en beheerorganisatie</p> <p>Meenemen van de gebruikers- en beheer organisatie inclusief relevante externe partners in het organiseren, inregelen (inrichtingsvraagstukken en keuzes), instant houden van proces-, informatie- en zaakgericht werken. Dit om minimaal te kunnen blijven voldoen aan de maatschappelijke taak</p> <p>documentstructuurplan (DSP) MBO Raad,</p> <p>In Beschrijvend document Deel A DMS-RMA - VISTA college staat (pagina 5):</p> <p>Om borging van deze generieke voorziening te kunnen blijven garanderen zijn ICT FB en ICT TB in onderlinge afstemming verantwoordelijk voor de gevraagde dienstverlening. Zij voeren operationele regie richting de betreffende partners op basis van een adequate demarcatie “tussen nog zelf doen en laten doen”: ontwerp, inrichting, wijzigingenbeheer, overzicht en inzicht in de oplossing(en) (architectuur documentatie), gebruikersondersteuning, operationele ketenafstemming, operationele ICT aansturing en Service Delivery Management (SDM).</p> <p>Vraag: Wie voert de communicatie met externe partijen?</p>
Antwoord	<p>De opdrachtnemer voert de communicatie met externe partijen, zie tevens bijlage 0, 1c</p> <p>Resultaat, een basis voor alle volgende stappen zie fase 1, 2, 3, en 4. Denk hierbij aan: overleg, communicatie voor, tijdens en na iedere fase, realiseren van het gevraagde in afstemming met de betreffende VISTA college afdelingen/medewerkers (Projectleider projectbureau, ICT Functioneel Beheer, ICT Technisch Beheer, opzet Proces-, Informatie, Zaak gericht werken op basis van ontwerp- en inrichtingskeuzes) en de relevante externe IV/ICT partners.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
84.	BIJLAGE 0 BESCHRIJVING OPDRACHT Pagina 18	<p>Microsoft 365 Binnen het VISTA college vindt een verdere doorontwikkeling plaats m.b.t. Microsoft 365 (waaronder MijnVISTA) als de digitale leer- en samenwerkingsomgeving. Zowel medewerkers als studenten dienen toegang te hebben tot de voor hun relevante informatie. De Microsoft 365 omgeving nemen we af via de coöperatie SURF. Aandachtspunt is dat Microsoft 365 zelf nog sterk in ontwikkeling is. Wat vandaag niet kan, is morgen mogelijk en er komen voortdurend nieuwe en soms betere (samenwerking) opties bij. Dit vraagt om flexibiliteit en deskundigheid van de opdrachtnemer, omdat zij in moet kunnen spelen op te verwachten ontwikkelingen.</p> <p>Stelling: de laatste zinsnede doet vermoeden dat opdrachtgever onderzoek is naar een SharePoint oplossing. De opdrachtnemer moet immers anticiperen op (toekomstige) Microsoft 365 ontwikkelingen.</p> <p>Vraag:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Klopt deze stelling? b. Als u antwoord op vraag a is dat deze stelling niet klopt, kunt u dan met beargumenteren waarom VISTA college hier zoveel waarde aan hecht?
Antwoord	<p>Nee, De aanbestedende dienst is niet specifiek onderzoek naar een Sharepoint oplossing.</p> <p>Zie Bijlage 0 beschrijving opdracht.</p> <p>Belangrijke aandachtspunten</p> <p>Wel is al duidelijk dat er met Microsoft 365 op termijn een brede integratie gewenst is.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
85.	BIJLAGE 0 BESCHRIJVING OPDRACHT Pagina 19	VISTA college maakt nu gebruik van een Identity en Access Management systeem genaamd IAM (leverancier Tools4ever) en wil naar verwachting gebruik gaan maken van een Enterprise Service Bus (ESB, "berichtenmakelaar") voor het stroomlijnen van integraties. De ESB willen we ook gaan afnemen als een dienst (SaaS). Vraag: Kan opdrachtnemer er van uitgaan dat te realiseren integraties via de (nog af te nemen) ESB zullen gaan verlopen?
Antwoord	Nee, in het projectportfolio 2022 – 2023 is nog niet voorzien in het opleveren van een ESB binnen en door het VISTA college.	

Nr.	Betreft	Vraag
86.	Prijzenblad	Vraag: In de tabkaart 'calculatie fase 0, 1, 2 en 3' zijn sommige gele cellen beveiligd waardoor hier geen waardes ingevuld kunnen worden. Kunt u een nieuw prijzenblad aanleveren zodat wij hier wel waardes kunnen invullen?
Antwoord	Een nieuw prijzenblad is aangeleverd op 25 februari 2022.	

Nr.	Betreft	Vraag
87.	Prijzenblad	In de tabkaart 'calculatie fase 0, 1, 2 en 3' is bij het gebruiksrecht van de software per gebruiker uitgegaan van het fictieve aantal van 100 concurrent users. Dit zegt echter niks over het daadwerkelijk aantal concurrent users die VISTA college nodig heeft. Daarnaast kan de uitkomst van hiervan niet als basis gebruikt worden om de investering van het gewenste aantal concurrent users te berekenen voor de situatie bij VISTA college. Vraag: Wij gaan uit van het aantal gelijktijdige gebruikers. Kunt u aangeven hoeveel van de 100 concurrent users naar verwachting maximaal <u>gelijktijdig</u> gebruik zullen maken van de oplossing.
Antwoord	Naar verwachting zullen maximaal 100 concurrent users gelijktijdig gebruik maken van de oplossing. De genoemde aantallen zijn fictief. De aanbestedende dienst houdt vast aan concurrent users in plaats van named users.	

Nr.	Betreft	Vraag
88.	Prijzenblad	In de tabkaart 'calculatie optioneel' de implementatiekosten voor fase 3 en fase 4 uitgevraagd. Het betreft optionele fases. Vraag: Is de leverancier verplicht om optioneel gevraagde fases aan te bieden?
Antwoord	Ja, indien van toepassing wil het VISTA college hiervan gebruik maken.	

Nr.	Betreft	Vraag
89.	Prijzenblad	Het kan zijn dat in het prijzenblad bepaalde onderdelen optioneel worden uitgevraagd die leverancier niet levert. Een voorbeeld hiervan is de genoemde ondersteuning helpdesk 5x12 en 24/7. Vraag: Hoe dient leverancier hiermee om te gaan en hoe wordt dit beoordeeld?
Antwoord	Het is mogelijk dat inschrijver de optionele onderdelen (uitgezonderd fase 3 en 4) niet kan leveren. Het is ter kennisgeving en geeft voor de aanbestedende dienst een beeld wat inschrijver kan bieden. Inschrijver dient hierbij in het tabblad optioneel een bedrag van €0,- in te vullen, indien zij niet aan de optionele onderdelen kan voldoen. De aanbestedende dienst kijkt voor de optionele onderdelen (tabblad Optioneel, bijlage Prijzenblad) dus af van het gestelde over irreële of manipulatieve inschrijvingen conform paragraaf 5.1.4.	

Nr.	Betreft	Vraag
90.	Bijlage 0 Beschrijving opdracht Pagina 4	Bij beschrijving fasen, fase 0 onderdeel c 'invullen van randvoorwaarden' staat het volgende: "De opdrachtnemer is in de lead, voert de benodigde acties uit, levert en beheert een volledige werkende (basis) DMS-RMA en P&A (SaaS) voorziening (fase 0) ingebed binnen de VISTA college context". Wat verstaat u hier onder 'beheert'. Bij een SaaS voert de opdrachtnemer het technisch beheer uit. Wij gaan er van uit dat het functioneel beheer door Vista wordt uitgevoerd. Vraag: Kunt u dit bevestigen en nader toelichten wat u hier onder beheer door opdrachtnemer verstaat.
Antwoord	Correct, functioneel beheer wordt uitgevoerd door ICT Functioneel Beheer VISTA college. Applicatie en Technisch beheer van de SaaS dienstverlening wordt uitgevoerd door de opdrachtnemer.	

Nr.	Betreft	Vraag
91.	Prijzenblad	Vraag: Is er een budgetplafond waar inschrijvers rekening mee dienen te houden? Zoja, wat is de maximale inschrijfprijs?
Antwoord	Nee, een drempel en/of plafondbedrag wordt niet gehanteerd.	

Nr.	Betreft	Vraag
92.	Beschrijvend document Deel A DMS-RMA - VISTA college Pagina 2	<p>Voor K1 Lijst van Wensen is duidelijk hoe de beoordeling plaatsvindt en hoe de totale toegekende waardevermindering tot stand komt; namelijk voor elke wens die goed ingevuld kan worden wordt er een waardevermindering toegekend van 4.440,-.</p> <p>Voor de onderdelen k2, k3 en k4 is ons niet duidelijk hoe deze beoordeeld worden en hoe de toegekende waardevermindering tot stand komt.</p> <p>Vraag: Kunt u aangeven voor kwaliteitsonderdeel (k2,k3,k4) aangeven:</p> <p style="padding-left: 40px;">a. Door welke medewerkers (vanuit welke rol) deze beoordeeld worden.</p> <p>Hoe de beoordeling plaatsvindt en hoe de waardevermindering berekend wordt/ tot stand komt.</p>
Antwoord	<p>De beoordeling van de subgunningscriteria wordt uitgevoerd door een vijftalig beoordelingsteam bestaande uit medewerkers van de volgende functies: stafdienst IMMI, ICT Functioneel Beheer, ICT Technisch Beheer, projectenbureau, key users (gebruikersorganisatie).</p> <p>Voor de wijze van beoordeling van K2, K3 en K4 wordt verwezen naar de beantwoording op vragen 7 en 8.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
93.	Bijlage 0 Beschrijving opdracht Pagina 6	<p>Voor iedere fase geldt: a. Het meenemen van de gebruikers- en beheer organisatie per fase door de opdrachtnemer is essentieel inclusief de relevante externe partners.</p> <p>Vraag:</p> <p>a. Kunt u aangeven welke relevante externe partners het hier betreft?</p> <p>Kunt u aangeven wat u van opdrachtnemer verwacht t.a.v. deze externe partners?</p>
Antwoord	<p>Partner met de SIAM rol (ICT Technisch Beheer)</p> <p>De relevante externe partners welke nu zijn weergegeven in bijlage 0 beschrijving van de opdracht (o.a. Iddink, IJK/AFAS, ARP (HP omgeving), Three Ships).</p>	

*** Nota van Inlichtingen I d.d. 10 maart 2022 ***

Nr.	Betreft	Vraag
94.	Bijlage 5 Use Cases	<p>In bijlage 5 Use Cases staat onder elke use Case (A, B en C) het volgende: "Opdrachtnemer kan in één A4 aangeven wat tijdens deze demo wordt getoond."</p> <p>Dienen leveranciers op voorhand al op 1 a4 te beschrijven wat zij tijdens de use cases laten zien?</p> <p>Kunt u nader toelichten wat u hiermee bedoeld en wat u van inschrijvers verwacht?</p>
Antwoord	Gezien de use case, een agenda met welke onderwerpen door de opdrachtnemer worden toegelicht. Inschrijver dient bij inschrijving de agenda toe te voegen.	

Nr.	Betreft	Vraag
95.	NVI 1 vraag 4	<p>U geeft aan open te staan voor een (toekomstige) integratie met MS Teams / Sharepoint. Wij kunnen een dergelijke integratie ook aanbieden en werkend tonen tijdens de demo. Er zullen ook leveranciers zijn die een dergelijke functionaliteit niet kunnen leveren, niet live kunnen tonen en mogelijk zelfs niet kunnen aanbieden. Hetgeen ons niet duidelijk is hoe u leveranciers in dat geval onderling gaat beoordelen.</p> <p>Stel: leverancier A. biedt een integratie met MS Teams aan en kan deze live en werkend tonen middels een demo, leverancier B. biedt een integratie met MS Teams aan en kan deze niet live tonen omdat de integratie nog in concept is en/of nog ontwikkeld moet worden, leverancier C biedt de integratie met MS Teams niet aan. Leverancier A en B zullen voor de aangeboden integratie met MS Teams een hogere investering moeten vragen in het prijzenblad, leverancier C hoeft hier geen investering voor op te nemen en kan dus goedkoper aanbieden.</p> <p>Kunt u toelichten hoe u in bovengenoemd voorbeeld de inschrijvingen van de 3 leveranciers gaat beoordelen voor wat betreft kwaliteit en hoe zich dit verhoudt tot de financiële inschrijving?</p>
Antwoord	In het prijzenblad dient inschrijver een prijs op te geven voor de integratie met Digitale leer- en werkomgeving (Microsoft 365 omgeving, inclusief MijnVISTA intranet	

daarbinnen) opdrachtgever - DMS-RMA en P&A opdrachtnemer (regel 32 in het Prijzenblad) en is hiermee onderdeel van de aanbidding.

In bijlage 0, Beschrijving opdracht, is daarover het volgende opgenomen:

Microsoft 365

Binnen het VISTA college vindt een verdere doorontwikkeling plaats m.b.t. Microsoft 365 (waaronder MijnVISTA) als de digitale leer- en samenwerkingsomgeving. Zowel medewerkers als studenten dienen toegang te hebben tot de voor hun relevante informatie. De Microsoft 365 omgeving nemen we af via de coöperatie SURF. Aandachtspunt is dat Microsoft 365 zelf nog sterk in ontwikkeling is. Wat vandaag niet kan, is morgen mogelijk en er komen voortdurend nieuwe en soms betere (samenwerking) opties bij. Dit vraagt om flexibiliteit en deskundigheid van de opdrachtnemer, omdat zij in moet kunnen spelen op te verwachten ontwikkelingen.

Het VISTA college hanteert een aantal architectuur principes zoals:

- informatie is niet versnipperd over allerlei loketten en applicaties, maar geïntegreerd en zo nodig geaggregeerd beschikbaar;
- informatie is geïntegreerd beschikbaar in een gepersonaliseerd portaal;
- informatiebeveiliging wordt integraal meegenomen bij het ontwerp en de inrichting van applicaties en de infrastructuur;
- gegevens zijn uniek identificeerbaar en voorzien van relevante contextinformatie en metadata;
- gegevens worden bij creatie direct voorzien van metadata en op dat moment en bij alle wijzigingen van inhoud of context wordt bepaald of het bewaard moet worden als archiefobject.

Door de overige lopende aanbestedingen en projecten binnen het VISTA college en de transformatie naar één IV/ICT omgeving zijn nog niet alle systemen en koppelingen volledig bekend, met als gevolg dat er nog integraties bij kunnen komen of af kunnen gaan. De leverancier denkt hierover mee.

Wel is al duidelijk dat er met Microsoft 365 op termijn een brede integratie gewenst is. Daarbij worden gegevens en informatie wederzijds uitgewisseld. Voor de onderhanden opdracht zijn de volgende functionaliteiten een eis. Deze functionaliteiten bieden studenten en medewerkers een laagdrempelige oplossing voor het aanbieden van gegevens en informatie aan het DMS-RMA:

Het DMS-RMA wisselt informatie uit met andere systemen, dit kan een onderdeel zijn binnen de Microsoft 365 omgeving. Daarbij gaan we uit van de kracht van ieder specifiek systeem en de beste afstemming tussen de systemen.

Belangrijke aandachtspunten hierbij zijn:

Voor de onderhanden opdracht zijn de volgende functionaliteiten een eis.

Deze functionaliteiten bieden studenten en medewerkers een laagdrempelige oplossing voor het aanbieden van gegevens en informatie aan het DMS-RMA:

- De DMS-RMA voorziening wordt niet rechtstreeks benaderd.
- Toegang en gebruik (student, medewerker) is gebaseerd op basis van Roll Based Access Control. Om geautomatiseerd toegang te kunnen verlenen tot de DMS-RMA en P&A voorziening maakt de aangeboden oplossing gebruik van de bron systemen VISTA college.

Bron systeem medewerkers is HRM (AFAS) voor studenten EduArte en Magister.

- Algemeen uitgangspunt, op basis van proces-, informatie- en zaak gericht werken gebruik maken van alle functionaliteiten welke de DMS-RMA en Post & Archief incl. workflow management voorziening biedt;
- Binnen de Microsoft 365 omgeving VISTA college, transparant gebruik maken van de functionaliteiten welke het DMS-RMA en Post & Archief incl. workflow management voorziening biedt;
- Het met een “druk op de knop” doorsturen van mails naar een DMS-RMA en Post & Archief incl. workflow management voorziening of op basis van Kunstmatige intelligentie (algoritmen / bedrijfsregels) geautomatiseerd kunnen opnemen en afhandelen (workflow);
- Het met een “druk op een knop” doorsturen van scans al dan niet via QR code (vanuit de cloud, print, scan en kopieeromgeving, nu HP-multifunctionals voorziening) naar de DMS-RMA voorziening (gemetadateerd) of op basis van Kunstmatige intelligentie (algoritmen / bedrijfsregels) geautomatiseerd kunnen opnemen en afhandelen (workflow);
- Het met een “druk op een knop” doorsturen van bestanden via lokale Office en de Microsoft 365 omgeving, Windows Verkenner of andere gedigitaliseerde archieven (via o.a. shares) naar de DMS-RMA voorziening;
- Het geautomatiseerd kunnen overnemen van batches informatie uit bijvoorbeeld een SIS (zoals studenten- en examendossiers) en/of een HRM systeem (personeelsdossiers), Microsoft 365 dan wel andere Bedrijfskritische voorziening richting de DMS-RMA en Post & Archief incl. workflow management voorziening.

Nr.	Betreft	Vraag
96.	NVI 1 vraag 16	<p>Wij gaan er van uit dat u met uw antwoord op vraag 16 bedoelt dat alle documenten die worden aangeboden aan de aangeboden oplossing direct beschikbaar moeten zijn en dat deze documenten door de aan te bieden oplossing ge-OCR-ed moeten worden.</p> <p>a. Is de aanname juist het OCR-en van documenten die aan de oplossing worden toegevoegd onderdeel is van de scope en opdracht?</p> <p>b. Kunt u een indicatie geven van het aantal pagina's dat jaarlijks ge-OCR-ed moet worden?</p>
Antwoord	<p>a. Ja, deze aanname is correct.</p> <p>b. Indicatie: tussen de 100.000 en 150.000 pagina's (dubbelzijdig) per kalenderjaar.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
97.	NVI 1 vraag 17	<p>Uw antwoord op vraag 17 geeft ons helaas nog geen duidelijkheid. Kunt u wellicht aan de hand van een voorbeeld aangeven wat volgens u onder standaard en wat onder aanvullende dienstverlening zou kunnen vallen t.a.v. workflow voorzieningen?</p>
Antwoord	<p>We willen van de opdrachtnemer vernemen wat standaard dienstverlening betreft en op welke onderdelen eventueel sprake is van aanvullende dienstverlening.</p> <p>Bijvoorbeeld: is aansluiting aan andere (workflow) voorzieningen binnen het SaaS, PaaS, IaaS landschap VISTA college standaard dienstverlening of wordt dit door opdrachtnemer als aanvullende dienstverlening gezien?</p> <p>Is de invoer van documenten gelimiteerd tot document type (Word, Excel) en/of e-mail standaard dienstverlening, invoer van een geluidsfragment (gesprek docent en student en onderdeel binnen student dossier) of afhandeling e-facturering wordt als een aanvullende dienstverlening gezien in combinatie met de workflow voorziening?</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
98.	NVI 1 vraag 21	<p>Aan het delen van een maintenance en releasekalender (maar ook andere onderdelen die 'aangeboden' moeten worden /in prijslijst staan') zijn geen kosten verbonden. Het is echter niet</p>

		toegestaan om 0,- bedragen in te vullen. Hoe dienen wij hiermee om te gaan?
Antwoord	Het is niet alleen delen van de maintenance en releasekalender door de opdrachtnemer, vanuit de opdrachtnemer wordt een proactieve houding verwacht. Afhankelijk van de wijziging(en) die door de opdrachtnemer worden doorgevoerd en om de beschikbaarheid van de DMS-RMA en P&A te kunnen blijven garanderen vereist dit wellicht acties aan de zijde van de opdrachtgever en relevante externe partners gezien het IV/ICT landschap VISTA college (een keten aan SaaS, PaaS, IaaS dienstverlening, zie bijlage 0).	

Nr.	Betreft	Vraag
99.	NVI 1 vraag 24	<p>U geeft aan dat het wel duidelijk moet zijn dat niet elke document tot een zaak behoort. Wij zijn het met u zienswijze eens, dat niet alle documenten onlosmakelijk onderdeel zijn van een zaak. Een document moet ook geregistreerd kunnen worden zonder dat het onderdeel is of moet zijn van een zaak.</p> <p>Kunt u bevestigen dat het ook mogelijk moet zijn om documenten te registreren zonder dat deze per se onderdeel moeten zijn van een zaak (zaakloze documenten)?</p>
Antwoord	Correct.	

Nr.	Betreft	Vraag
100.	NVI 1 vraag 26	<p>U geeft aan dat indien inschrijver aangeeft aan een wens te kunnen voldoen, deze verdisconteerd dient te zijn in de inschrijfprijs. Dit heeft als gevolg dat een leverancier die een wens kan invullen lager scoort op prijs omdat men in dat geval ook verplicht is deze wens in het prijzenblad op te nemen. Dit heeft als gevolg dat een voordeel (het kunnen invullen van een wens) een (mogelijk) nadeel tot gevolg heeft (hogere inschrijfprijs en daarmee vergelijkingsprijs).</p> <p>Omdat het bieden van meerwaarde (= voldoen aan de wensen)</p>

		<p>meestal extra kosten met zich brengt, zal een hogere score voor de wensen doorgaans gepaard gaan met een hogere prijs.</p> <p>De fictieve korting voor elke wens is gelijk, namelijk € 4.440,-. Concreet betekent dit dat als een leverancier een wens kan invullen maar de investering voor het invullen van de wens hoger is dan € 4.440,- dit een nadeel in plaats van een voordeel wordt aangezien daarmee de vergelijkingsprijs hoger wordt. Daarom verzoeken wij u het antwoord op vraag 26 van NVI 1 te herzien. Wij stellen voor dat elke leverancier zelf per wens kan bepalen of deze onderdeel is van de financiële aanbieding (middels toelichting in kolom <i>eventueel gelijkwaardig alternatief</i> of door het toevoegen van een kolom <i>onderdeel prijs ja/nee</i>). Middels de kolom <i>voldoet/voldoet niet</i> kan leverancier in dat geval nog steeds aangeven of de wens standaard mogelijk is middels de aangeboden oplossing.</p> <p>A. Gaat u akkoord met bovenstaande?</p> <p>B. Indien u niet akkoord gaat ontvangen wij graag een toelichting waarom niet en hoe u intern gaat verantwoorden dat een inschrijver die aan meer wensen kan voldoen (en dus een betere kwaliteit kan leveren) de opdracht mogelijk niet gegund krijgt omdat deze juist door het kunnen invullen van meer wensen een hogere vergelijkingsprijs heeft.</p>
Antwoord	<p>Indien het voldoen aan de wensen extra kosten met zich meebrengt is het aan de inschrijver om te bepalen of dit meegenomen wordt in het aanbod of niet. Graag zou de aanbestedende dienst een standaardapplicatie gebruiken waarbij in voorkomende gevallen bepaalde gewenste functionaliteiten ‘standaard’ onderdeel van de applicatie zijn en daarmee automatisch onderdeel van het aanbod. Om deze applicaties zo eerlijk mogelijk met elkaar te vergelijken en de componenten die voor de aanbestedende dienst meerwaarde bieden als wens te benoemen wordt in de optiek van de aanbestedende dienst zoveel mogelijk de aangeboden applicatie vergeleken ten opzichte van de gewenste situatie.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
101.	NVI 1 vraag 61	<p>U geeft aan niet akkoord te zijn met het digitaal ondertekenen van het UEA omdat dit document niet digitaal ondertekend kan worden. Het klopt dat het Uniform Europees Aanbestedingsdocument zelf niet voorziet in die mogelijkheid. Wanneer het document echter geprint wordt als pdf kan deze daarna wel voorzien worden van een digitale handtekening middels ValidSign.</p> <p>A. Kunt u alsnog akkoord gaan met het digitaal ondertekenen van de UEA middels de hierboven beschreven werkwijze?</p> <p>B. Indien u niet akkoord gaat met het digitaal ondertekenen van het UEA, is het dan wel toegestaan om de andere documenten zoals prijzenblad en referentieopdracht digitaal te laten ondertekenen?</p>
Antwoord	Niet akkoord voor het digitaal ondertekenen van het UEA. Het digitaal ondertekenen middels ValidSign of vergelijkbare software voor de overige documenten is wel toegestaan.	

Nr.	Betreft	Vraag
102.	NVI 1 vraag 64	<p>Uw antwoord op vraag 64 luidt als volgt: "Uit de beantwoording en toelichting dient duidelijk te worden waarover het gaat. In de wensen lijst wordt aan de opdrachtnemer gevraagd voldoet/voldoet niet. Eventueel gelijkwaardig alternatief."</p> <p>A. Wat bedoelt u met <i>Uit de beantwoording en toelichting dient duidelijk te worden waarover het gaat</i>. Welke beantwoording en toelichting bedoeld u hier?</p> <p>De vraag om expliciet aan te geven welke wens voorzien dient te zijn van een inhoudelijk antwoord is niet beantwoord. Kunt u deze alsnog beantwoorden. Concreet: welke wensen <u>moeten</u> voorzien worden van een antwoord ook wanneer men invult dat de oplossing voldoet?</p>
Antwoord	De aanbestedende dienst wenst een toelichting bij de volgende wensen: 6, 7, 8, 10, 11, 13, 14, 15, 20, 23 en 26.	

Nr.	Betreft	Vraag
103.	NVI 1 vraag 72	Bij de beantwoording van vraag 72 is wel beschreven welke medewerkers opgeleid moeten worden maar niet in welke fase. Kunt u ook aangeven in welke fase welke medewerkers opgeleid moeten worden?
Antwoord	<p>De indicatie zoals weergegeven in de beantwoording van vraag 72, betreft een overzicht voor Fase 0, basis op orde en randvoorwaarden invullen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ICT Functioneel Beheer (2 personen) • ICT Technisch Beheer (2 personen) • Stafdienst IMMI (2 personen) • Onderwijsadministratie (4 personen) • Examenbureau (4 personen) • Servicedesk (o.a. Post & Archief) (4 personen) • Projectbureau (2 personen) <p>Voor de overige fasen dienen de volgende personen getraind te worden door de opdrachtnemer:</p> <p>Fase 1, Transformatie DMS Corsa en Postregistratie</p> <p>ICT Functioneel Beheer (2 personen) Stafdienst IMMI (2 personen) Servicedesk (o.a. Post & Archief) (4 personen) Projectbureau (2 personen)</p> <p>Fase 2, Transformatie SIS EduArte</p> <p>ICT Functioneel Beheer (2 personen) Stafdienst IMMI (2 personen) Onderwijsadministratie (4 personen) Examenbureau (4 personen) Projectbureau (2 personen)</p> <p>Hierbij willen we op dit moment gebruik maken van het Train de trainer principe, aangevuld door trainingen vanuit de VISTA college Academie. Dit houdt in dat gedurende fase 1 en fase 2 opdrachtnemer de volgende functies dient op te leiden als trainer, zodat zij de leden binnen het team kunnen opleiden (train-the-trainer):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onderwijsadministratie (4 personen) - Examenbureau (4 personen) - Servicedesk (o.a. Post & Archief) (4 personen) 	

	<p>Als trainer worden opgeleid door opdrachtnemer, zodat zij kunnen voldoen aan het ondersteunen van de gebruikersorganisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - ICT Functioneel Beheer (2 personen)
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
104.	NVI 1 vraag 14	<p>Het is bij SaaS-oplossingen niet gebruikelijk en onmogelijk om bij het opstellen van een jaarkalender voor onderhoud met alle opdrachtgevers te overleggen. Het voorstel van de vragensteller in NVI 1 ligt meer voor de hand: verschillende beschikbaarheidsnormen voor de verschillende periodes.</p> <p>Stemt u in om de eis te veranderen in:</p> <p>99,5 beschikbaarheid tussen 7:30u en 21:30u van maandag tot en met vrijdag, 95% tijdens alle overige uren, waarbij onderhoud altijd onderdeel is van de jaarkalender of minimaal 5 werkdagen van tevoren wordt aangekondigd, met uitzondering van direct noodzakelijke beveiligingsupdates?</p>
Antwoord	<p>Om de continuïteit van de dienstverlening te kunnen blijven garanderen is het noodzakelijk dat de opdrachtnemer onderhoud moet uit te voeren en dit af te stemmen met de opdrachtgever en relevante partners.</p> <p>De aanbestedende dienst heeft de eis in voorgaande nota van inlichtingen bijgesteld naar: beschikbaarheid 99,5%, ma t/m vr 7:30 – 21:30, onderhoudsmomenten altijd in overleg tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.</p> <p>De laatste zin geeft de opdrachtnemer de ruimte onderhoud in te plannen, verwoord in 1 keer per ½ jaar een maintenance en release kalender uit te brengen. Uiteraard dient er ruimte te zijn om bijvoorbeeld spoed onderhoud uit te voeren (kritieke patches), in onderling overleg tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
105.	Use Case 1	Bij Use Case 1 geeft u aan minimaal een toelichting te verwachten van de accountmanager, de projectleider en de servicemanager. Sommige vragen die gesteld worden in deze use case zijn dermate inhoudelijk dat wij deze willen laten toelichten door een consultant. Wij gaan er van uit dat dit is toegestaan. Kunt u dit bevestigen?
Antwoord	Akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
106.	Use case 2 en 3	<p>Ons is niet geheel duidelijk wat u van leveranciers verwacht t.a.v. Use Case 2 en 3. Op basis van de huidige case beschrijvingen laat u aan leveranciers over wat zij kunnen laten zien. Om een goede vergelijking te kunnen maken van de presentaties adviseren wij u om te beschrijven welke onderdelen / stappen binnen de oplossing getoond moeten worden. Graag vernemen wij wat u (minimaal) wenst terug te zien tijdens de productdemonstratie bij Use Case 2 en 3.</p> <p>Als voorbeeld:</p> <p>Stap 1: Laat zien op welke wijze een document geregistreerd kan worden.</p> <p>Stap 2: Laat zien hoe een document gerouteerd kan worden.</p> <p>Stap 3: Laat zien hoe een nieuwe versie kan worden toegevoegd en hoe het versiebeheer werkt.</p> <p>Stap 4: Laat zien hoe de integratie met MS Teams werkt. Laat zien hoe een document vanuit Teams wordt geregistreerd in de oplossing en hoe in teams zichtbaar is dat het document geregistreerd is binnen de oplossing en waar deze terug te vinden is.</p> <p>Kunt u aangeven wat u (minimaal) wenst terug te zien tijdens de productdemonstratie bij Use Case 2 en 3, bij voorkeur middels een script?</p>
Antwoord	In bijlage 5 is als volgt opgenomen: "Use Case B,	

Gezien de kennis en ervaring van de opdrachtnemer binnen MBO, HBO of WO onderwijs.

Deze demo toont de (volle) potentie wanneer proces-, informatie en zaakgericht werken wordt ingevoerd binnen het MBO, HBO of WO onderwijs. Deze voorziening is volledig operationeel en wordt mogelijk gemaakt door de aangeboden SaaS dienstverlening incl. ondersteuning door de opdrachtnemer gedurende de contractperiode.

Uitgangspunt is dat de VISTA college studenten/medewerkers afhankelijk van hun functie en rol kunnen blijven werken in de betreffende toepassing (tussen haakjes welke nu gebruikt)zoals:

- *Studenten Informatie Systeem(EduArte);*
- *Digitale leer-en werkomgeving (Teams, incl. MijnVISTA gepersonaliseerd portaal);*
- *Elektronische Leeromgeving(Cumlaude);*
- *Financiën (AFAS);*
- *HRM (AFAS);*
- *Cloud print, scan en kopieer omgeving (HP);*
- *de nieuwe toepassing Post & Archief incl. workflow management voorziening daarbij transparant gebruik kunnen maken van de volledige functionaliteit van de DMS-RMA en P&A voorziening opdrachtnemer.*

Etc...

Per Use case is de doelstelling vanuit de opdrachtgever meegegeven, zie hiervoor bijlage 5 en onderstaand weergegeven:

Use case A

(basis op orde brengen, randvoorwaarden invullen)

Vast te stellen op welke wijze de inschrijver concreet vorm en inhoudt geeft aan basis op orde brengen (onderdeel van de opdracht) en wat hij daarbij concreet van de opdrachtgever (en relevante partners) verwacht.

Use case B

(demo toont de (volle) potentie wanneer proces-, informatie en zaakgericht werken wordt ingevoerd, SaaS dienstverlening door de opdrachtnemer incl. ondersteuning gedurende de contractperiode.)

	<p>Doel is om overzicht en inzicht te hebben op welke wijze deze verandering wordt vormgegeven door de inschrijver en hoe de gebruikers- en beheer organisatie wordt meegenomen.</p> <p>Use Case C</p> <p>Ondersteunen: procesketen werving en administratie (figuur 1); Informatieobjecten administreren (figuur 2), applicatieservices administreren (figuur 3). Hierbij wordt ondersteuning geboden aan het proces studentendossier en achterliggende sub proces en documenttypes (zie tabblad Studentenadministratie in het DSP van de MBO Raad). Hierbij wordt verwezen naar de referentiearchitectuur van het MBO, welke zijn opgenomen als bijlage van bijlage 5.</p> <p>Doel is om overzicht en inzicht te hebben op welke wijze deze verandering wordt vorm gegeven door de opdrachtnemer gezien zijn kennis en ervaringen (referenties) mogelijk gemaakt door de aangeboden dienstverlening (neemt hierbij de gebruikers- en beheer organisatie op een adequate wijze mee).</p> <p>Gezien de kennis en ervaring van de opdrachtnemer binnen MBO, HBO of WO onderwijs, de geschetste context en toelichting per use case, moet het volgens ons mogelijk zijn dat de opdrachtnemer invulling kan geven aan de demo.</p> <p>Beoordeling door de opdrachtgever vindt plaats op welke wijze invulling wordt gegeven aan het gevraagde door de opdrachtnemer bij Use Case A, B en C.</p> <p>Zoals eerder aangegeven wordt een hoge prioriteit gegeven aan student- en examendossiers.</p>
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
107.	NVI 1 vraag 7, 8, 92	<p>U geeft aan dat het K2 transformatieplan als één geheel beoordeeld zal worden, eveneens K3 Ondersteuning gedurende de contractperiode en K4 Demonstraties.</p> <p>Een aanbestedende dienst is verplicht om bij de uitvraag het relatieve gewicht van elk van de gekozen (sub)gunningscriteria te vermelden. Hierdoor kunnen de inschrijvers objectief vaststellen welk gewicht een gunningscriterium daadwerkelijk</p>

		<p>ten opzichte van een ander zal hebben bij de latere beoordeling ervan door de aanbestedende dienst.</p> <p>Dit uitgangspunt vloeit voort uit het transparantiebeginsel en het beginsel van gelijke behandeling.</p> <p>Wij hebben de volgende vragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Kunt u alsnog op een SMART-wijze inzichtelijk maken hoe de beoordeling plaatsvindt en hoe uiteindelijke beoordeling en waarde toekenning tot stand komt? b. Indien niet akkoord gaat, kunt u alsnog aangeven waarom u verschillen in transparantie van beoordeling tussen K1 en K2/k3/k4 in stand houdt? <p>Indien niet akkoord, kunt u dan wel expliciet aangeven welke onderdelen tijdens de productpresentatie minimaal getoond moeten worden, met name voor use case 2 en 3? Uitgaande van de huidige omschrijving van de use cases (2 en 3) kunnen leveranciers dit op verschillende manieren interpreteren en hier invulling aan geven. Hierdoor is voor leverancier op voorhand niet duidelijk wanneer men wel of niet aan verwachtingen voldoet.</p>															
<p>Antwoord</p>	<p>Zoals gesteld in paragraaf 5.1.2 wordt de verhouding weergegeven tussen de verschillende subgunningscriteria op kwaliteit, in onderstaande tabel geven we daarbij tevens weer wat de onderlinge verhouding procentueel is:</p> <table border="1" data-bbox="352 1384 1390 1653"> <thead> <tr> <th>Criteria met betrekking tot kwaliteit</th> <th>Maximale waarde in €</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>K1. Lijst van Wensen</td> <td>€ 115.440,-</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>K2. Transformatieplan</td> <td>€ 346.200,-</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td>K3. Ondersteuning gedurende de contractperiode</td> <td>€ 404.000,-</td> <td>35%</td> </tr> <tr> <td>K4. Demonstraties</td> <td>€ 288.600,-</td> <td>25%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Nadere toelichting over de beoordeling van K4 Demonstraties is gegeven in de beantwoording op vraag 106.</p>		Criteria met betrekking tot kwaliteit	Maximale waarde in €	Percentage	K1. Lijst van Wensen	€ 115.440,-	10%	K2. Transformatieplan	€ 346.200,-	30%	K3. Ondersteuning gedurende de contractperiode	€ 404.000,-	35%	K4. Demonstraties	€ 288.600,-	25%
Criteria met betrekking tot kwaliteit	Maximale waarde in €	Percentage															
K1. Lijst van Wensen	€ 115.440,-	10%															
K2. Transformatieplan	€ 346.200,-	30%															
K3. Ondersteuning gedurende de contractperiode	€ 404.000,-	35%															
K4. Demonstraties	€ 288.600,-	25%															

Nr.	Betreft	Vraag
108.	Arbit, Artikel 11 NVI 1 vraag 29	<p>U geeft aan dat betaling vindt plaats nadat de opdrachtgever een akkoord heeft gegeven n.a.v. een positief resultaat (acceptatie test). Volgens artikel 11 en uw antwoord op vraag 29 uit nvi 1 dient de leverancier de opdracht voor te financieren. Dit is voor geen enkele leverancier wenselijk en voor veel leveranciers zelfs vaak een reden om uiteindelijk geen aanbieding te doen.</p> <p>Daarom verzoeken wij u antwoord op vraag 29 van NVI 1 te herzien. Wij stellen voor om tijdens het project afspraken te maken over betalingsschema op basis van behaalde mijlpalen. Wij stellen het volgende betalingsschema voor:</p> <p>Diensten</p> <ul style="list-style-type: none"> - 30% na opdrachtverlening - 40% na installatie - 30% na acceptatie danwel ingebruikname. <p>Producten/Licenties/Cloudomgeving</p> <ul style="list-style-type: none"> - Abonnementen/periodieke vergoedingen: 100% bij vooruitbetaling. Maandelijks gefactureerd na activatie. Activatie midden in de maand wordt naar rato voor die maand gefactureerd. <p>A. Gaat u akkoord met voorgestelde betalingsschema diensten?</p> <p>B. Indien u hier (a) niet mee akkoord gaat, is er een betalingsschema op basis van mijlpalen waar u wel mee akkoord kan gaan? Zoja, welk betalingsschema stelt u voor?</p> <p>C. Gaat u akkoord met voorgestelde facturering van Producten/Licenties/Cloudomgeving?</p> <p>Indien u hier (c) niet mee akkoord gaat, welke wijze van facturering stelt u voor?</p>

Antwoord	<p>A/B. Nee, de aanbestedende dienst gaat niet akkoord met onderstaand betaalschema en hanteert het volgende betaalschema t.b.v. Diensten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20% bij opdrachtverlening • 40% bij oplevering of deelacceptatie • 30% bij volledige acceptatie • 10% 6 maanden na volledige acceptatie (na herstel van eventuele gebreken die nog ontdekt zijn). <p>C. Akkoord.</p>
----------	--

Nr.	Betreft	Vraag
109.	NVI 1 vraag 34 Arbit, Artikel 26	<p>Wij stellen voor de maximale aansprakelijk als volgt te beperken: bedrijfsaansprakelijkheid voor € 1.250.000,- per gebeurtenis en maximum van € 5.000.000,- per jaar en voor beroepsaansprakelijkheid voor € 500.000,- per gebeurtenis met maximum van € 2.500.000,- per jaar.</p> <p>Gaat u hiermee akkoord?</p>
Antwoord	Akkoord met voorgestelde beperking.	

Nr.	Betreft	Vraag
110.	Arbit, Artikel 84.3	<p>Volgens artikel 84.3 is opdrachtgever niet verplicht tot ingebruikname van nieuwe versies. Bij een SaaS oplossing (standaardsoftware) gaan alle klanten gelijktijdig over naar een nieuwe versie. Het gestelde in artikel 84.3 "<i>Opdrachtgever is niet verplicht tot ingebruikname van Nieuwe versies.</i>" is dan ook niet van toepassing.</p> <p>Bent u het hiermee eens en kunt u dit bevestigen? Zo niet, kunt u toelichting waarom niet?</p>
Antwoord	Akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
111.	NVI 1 vraag 11	<p>Voor de jaarlijkse indexering maken wij gebruik van de index CBS CPI Totale Bestedingen. Gaat u ook akkoord het hanteren van deze index na de initiële contractperiode van 4 jaar conform uw antwoord op vraag 11 van NVI 1?</p>
Antwoord	Niet akkoord. De aanbestedende dienst houdt de CBS Prijsindex J6202 Computeradvisering van toepassing.	

Nr.	Betreft	Vraag
112.	Bijlage 3 Prijzenblad	Tabkaart 'calculatie fase 0, 1, 2'. Wat is volgens de opdrachtgever het verschil toelichten tussen punt 5a/5b en 5c.? Volgens ons is DMS/RMA en Post & Archief hetzelfde. Kunt u toelichten waarom hier een onderscheid in is gemaakt?
Antwoord	Volgens de opdrachtgever is: DMS = documentmanagement voorziening RMA = record management applicatie (o.a. archief voorziening) Post & Archief = voorziening voor het afhandelen en verwerken van Post & Archief	

Nr.	Betreft	Vraag
113.	Bijlage 3 Prijzenblad	Tabkaart 'calculatie fase 0, 1, 2'. Wat bedoelt opdrachtgever met de opmerking: 'dienstverlening is 24/7 beschikbaar voor de gebruikers en functioneel beheerders van VISTA college'. Wordt hiermee bedoeld het 24/7 beschikbaar stellen van de gebruikerslicenties?
Antwoord	Ja, dat is correct. 24/7 beschikbaar, uitgezonderd de overeengekomen maintenance en release kalender momenten.	

Nr.	Betreft	Vraag
114.	Bijlage 3 Prijzenblad	Tabkaart 'calculatie fase 0, 1, 2'. Ons is niet duidelijk wat u bedoeld bij punt 5i? Kunt u dit nader toelichten?
Antwoord	Maatregelen op de aangegeven punten (continuïteit, capaciteit, security, performance en beschikbaarheid management) zodat de gevraagde dienstverlening (door de opdrachtgever) kan worden geleverd door de opdrachtnemer.	

Nr.	Betreft	Vraag
115.	Bijlage 3 Prijzenblad	Tabkaart 'calculatie fase 0, 1, 2'. Onderdeel 5f en 5g hebben allebei betrekking op het SLA. De kosten voor het SLA zijn opgenomen in de kosten van onze gebruikerslicenties. A. Is het alsnog toegestaan om hier 0,- in te vullen bij 5f en 5g? B. Onderdeel 5f en 5g maken beide onderdeel uit van ons standaard SLA en dienen volgens ons ook beide onderdeel uit te maken van een SLA. Waarom is hier onderscheid in gemaakt?
Antwoord	Als standaard dienstverlening kiezen we nu voor 5f en 5g, mochten we dit gedurende de contract periode willen bijstellen zie tabblad optioneel.	
	5f	

Backup en recovery, RPO maximaal 24 uur dataverlies RTO, weer volledig up en running na een ramp maximaal 120 uur (5 dagen).
5g Helpdesk ondersteuning (incident management) minimaal 5x8, bij prio 1 melding door de klant 24/7.

Nr.	Betreft	Vraag
116.	Bijlage 3 Prijzenblad	<p>Tabkaart 'calculatie fase 0, 1, 2'. Fase 3 en fase 4 zijn worden optioneel door inschrijver aangeboden.</p> <p>De dienstverlening voor de koppelingen die optioneel aangeboden moeten worden, worden niet opgeteld bij de inschrijfprijs. De licenties voor de optionele koppelingen worden wel meegenomen en dus ook beoordeeld via de inschrijfprijs (cel HI79).</p> <p>A. Kunt u toelichten waarom de licenties voor de optionele koppelingen wel onderdeel uitmaken van de beoordeling en de dienstverlening niet?</p> <p>B. Bent u bereid de licentiekosten voor optionele integraties te verplaatsen naar tabblad 'Calculatie Optioneel'?</p>
Antwoord	<p>Het VISTA college wil de koppelingen nu meenemen in de beoordeling, ook vanwege het feit dat fase 0 de basis op orde brengt eventuele benodigde randvoorwaarden worden ingevuld zodat alle opvolgende fase kunnen worden uitgevoerd. Immers fase 1 en 2 kunnen worden uitgevoerd omdat de basis op orde is en de benodigde randvoorwaarden zijn als zijn ingevuld in fase 0 (o.a. optioneel fase 3 en 4).</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
117.	Bijlage 3 Prijzenblad	<p>Tabkaart 'calculatie fase 0, 1, 2'. Vanaf 5j vraagt u de inschrijver de het maandelijkse kosten voor de licentie voor het koppelvlak in te vullen. Ons is niet geheel duidelijk waar de éénmalige dienstverlening voor het realiseren van elke koppeling opgenomen moet worden.</p> <p>Kunt u per te koppelen applicatie aangeven in welk tabblad en welke cel de éénmalige dienstverlening opgenomen moet worden?</p>
Antwoord	<p>Afhankelijk van de fase 0, 1, 2 worden de eenmalige kosten opgenomen in werkblad calculatie 0, 1 en 2, respectievelijk Excel 2, 3 en 4 kolom H.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
118.	Bijlage 3 Prijzenblad	<p>Tabkaart 'calculatie fase 0, 1, 2'. Onze oplossing slaat informatie op één locatie op. Er wordt geen onderscheidt gemaakt tussen opslag in het DMS, het RMA en backups.</p> <p>Cel C49/CelC50 hebben dus betrekking op dezelfde opslag als cel C53/C54 en cel C57/C58. Is het met deze uitleg alsnog toegestaan om 0,- bedragen in te vullen voor bijvoorbeeld cel C53/Cel54 en C57/C58?</p> <p>Indien dit niet is toegestaan zullen wij de maandelijkse opslagkosten in splitsen, waarbij er geen mogelijkheid is om te kiezen voor de afname van de een of de ander. Deze zullen allen afgenomen moeten worden.</p> <p>Graag uw reactie.</p>
Antwoord	<p>Nee, in dit geval maakt de opdrachtnemer dus geen onderscheid tussen DMS, RMA, online en offline backups en worden de kosten gelijk verdeeld over de cellen C49/C50 (opslag DMS), C53/C54 (opslag RMA), C57/C58 (opslag backups).</p> <p>De aanbestedende dienst verwijst hierbij naar de volgende eisen:</p> <p>Eis 26</p> <p>De applicatie wordt zodanig geback-upt dat er maximaal één dag dataverlies kan optreden (vindt plaats binnen de EER). Er zijn online en offline backups (of vergelijkbare oplossing die de garantie biedt dat toegang tot data in een leesbaar formaat blijvend is gegarandeerd), periodiek worden geheel of gedeeltelijke restore testen plaats. Er zijn voorzieningen getroffen dat de gevolgen van ransomware of gebeurtenissen met een negatieve impact op de beschikbaarheid, integriteit, vertrouwelijkheid en de performance niet kunnen plaatsvinden.</p> <p>Eis 131</p> <p>Online en Offline backups</p> <p>De oplossing ondersteund standaard online en offline backups</p> <p>Prijzenblad</p> <p>Kosten gebruik SaaS (beheer) dienstverlening gedurende de looptijd van het contract conform SLA en DAP op basis van een resultaat verplichting (door opdrachtnemer). Backup en restore voorziening Recovery Point Objective maximaal 24 uur dataverlies. Recovery Time Objective (RTO), weer volledig up en running na een ramp maximaal 120 uur (dagen).</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
119.	Bijlage 3 Prijzenblad	<p>Tabkaart 'calculatie optioneel'. Wij gaan er van uit dat leveranciers 2 omgevingen moeten aanbieden. Wij gaan er van uit dat u bij cel C5 een 3^e omgeving voor ogen heeft.</p> <p>A. Kunt u bevestigen dat alle inschrijvers 2 omgevingen dienen aan te bieden, een productie en test omgeving?</p> <p>B. Kunt u bevestigen dat cel C5 betrekking heeft op een extra (3^e) omgeving?</p>
Antwoord	<p>A) Ja, inschrijvers dienen twee omgevingen aan te bieden een productie omgeving en een acceptatie omgeving (Wordt ook als trainingsomgeving gebruikt).</p> <p>1) Productie omgeving</p> <p>2) Acceptatie omgeving (wordt ook als trainingsomgeving gebruikt)</p> <p>B) Nee, er is geen 3^e omgeving. De acceptatie wordt ook als training omgeving gebruikt.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
120.	Bijlage 3 Prijzenblad	<p>Tabkaart 'calculatie optioneel'. Het is inschrijver niet duidelijk wat opdrachtgever verwacht van leverancier onderdeel 14a t/m 14h bij tabblad Calculatie Optioneel. De kosten voor het uitvoeren van een change is afhankelijk van wat de change behelst. Wij kunnen hier dus op voorhand geen prijs voor afgeven.</p> <p>A. Kunt u toelichten wat u bedoeld met klokuren?</p> <p>B. Kunnen wij volstaan met het opnemen van uurtarieven?</p> <p>C. Zo niet, kunt u nader toelichten wat u bedoeld bij 14a tm 14h en wat u van leveranciers verwacht?</p>
Antwoord	<p>A. 1 Klokuur = 60 minuten</p> <p>B. Ja (indien wel duidelijk tarief binnen /buiten kantoortijden, kosten vermelden bij de aangegeven af te nemen uren).</p> <p>C. 14 a t/m h , intentie opdrachtgever: inzicht in de kosten bij het doorvoeren van wijzigingen (major en minor) conform de genoemde kenmerken (test, binnen/ buiten kantoortijden) incl. overdracht naar de productie omgeving.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
121.	Bijlage 0 fase 0:	U vraagt workflow. Workflow is echter een middel en geen doel. Welke doelen heeft u voor ogen met een workflowmodule?
Antwoord	<p>Het ondersteunen van het proces, om proces- informatie en zaakgericht werken te realiseren en te borgen binnen het VISTA college.</p> <p>Oplevering basis inrichting DMS-RMA en Post & Archief incl. workflow management voorziening gereed. Dit maakt proces-, informatie- en zaakgericht werken mogelijk voor de gebruikers- en de beheer organisatie in de vorm van een DMS-RMA, P&A.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
122.	Bijlage 0 fase 0	U vraagt dat de opdrachtnemer de gebruikers- en beheerorganisatie meeneemt. Is het uw verwachting dat de opdrachtnemer verantwoordelijk wordt voor het hele verandermanagement van de organisatie? Indien ja, welke onderdelen horen hier uw inziens onder?
Antwoord	<p>De projectleider (projectbureau VISTA college) is verantwoordelijk voor het volledig opleveren inclusief adoptie en overdragen van het gevraagde richting de lijnorganisatie (gebruikers- en beheer organisatie VISTA college).</p> <p>Oplevering van de volledig operationele SaaS productieomgeving wordt in onderling overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer vooraf concreet en meetbaar afgestemd. Voor de inrichting en implementatie van de SaaS omgeving levert de opdrachtnemer een team van specialisten die gezamenlijk over de juiste kennis en vaardigheden beschikken.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
123.	Bijlage 0:	<p>U spreekt in de aanbesteding over transformatie van o.m. de applicaties AFAS financieel en HRM systeem en Eduarte. Bedoelt u hiermee:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Het leggen van een integratie dat ervoor zorgt dat het document opgeslagen wordt in het nieuwe DMS/RMA o en de link naar het document in de applicatie geplaatst wordt o en de conversie van registraties en documenten naar het nieuwe DMS/RMA? <p>Kunt u duidelijk aangeven welk onderdeel van welk pakket u in welke fase verwacht?</p>

Antwoord	<p>Doelstelling na transformatie, collega werkzaam op de onderwijsadministratie werkt in EduArte (SIS) en de relevante documenten die er toe doen zijn transparant ondergebracht in het DMS-RMA systeem (SaaS opdrachtnemer). Dit geldt ook voor vergelijkbare toepassingen zoals ELO, AFAS etc.</p> <p>Het vooronderzoek door de opdrachtnemer (bij fase 0) dient in kaart te brengen welke interventies vooraf nog uitgevoerd dienen te worden alvorens invulling te kunnen geven aan alle onderstaande stappen gezien het aangegeven tijdpad (2022 - 2023).</p> <p>Fase 0 basis op orde en randvoorwaarden ingevuld, zodat opvolgende fasen kunnen worden uitgevoerd.</p> <p>Fase 1 transformatie van DMS Corsa en Postregistratie naar DMS-RMA en P&A Fase 2 afronding transformatie processen rondom Student - en Examen dossiers naar DMS-RMA en P&A</p> <p>Gezien de omvang en doorlooptijd van het project en op basis van de huidige kennis (minimaal kalenderjaar 2022 en 2023) zal er een fasering dienen plaats te vinden met tussentijdse evaluaties waarbij deze in overeenstemming blijft met (lopende) projecten, een taak voor de regie groep projecten portfolio VISTA college.</p> <p>Onderstaand een toelichting op de fasering welke het VISTA college wil hanteren om het gevraagde mogelijk te maken en verdeeld over de fasen 0, 1 en 2 (optioneel fase 3 en 4).</p> <p>Doelstelling is om de fasen 0, 1 en 2 in 2022 volledig uitgevoerd en afgerond te hebben. De opdrachtnemer levert aan het einde van elke fase een evaluatie inclusief een eventueel verbeterplan aan om de opvolgende stappen zo efficiënt mogelijk in te vullen (incl. verdeling in actiepunten richting opdrachtnemer en opdrachtgever).</p> <p>Zie bijlage 0 beschrijving opdracht.</p>
----------	---

Nr.	Betreft	Vraag
124.	Bijlage 0	Is het uw intentie om in fase 1 live te gaan met het nieuwe DMS/RMA en daarna het opgeleverde uit te breiden met de eisen/wensen zoals gesteld in fase 2 en verder?
Antwoord	Met de huidige kennis wil het VISTA college deze verandering vorm geven zoals verwoord, zie toelichting antwoord nr. 123 en de bijlage 0 beschrijving opdracht.	

Nr.	Betreft	Vraag
125.	Bijlage 0	<p>In fase 4 worden de onderwijs relevante documenten, zoals documenten uit het ELO (elektronische leeromgeving) en Microsoft 365 (o.a. Microsoft Teams, Sharepoint en Outlook) geraakt.</p> <p>A. U zegt "geraakt"; wenst u een integratie met Microsoft Teams, Sharepoint en Outlook?</p> <p>B. Is deze lijst compleet v.w.b. ELO en MS 365?</p> <p>C. Bedoelt u met een integratie met Teams dat u eenvoudig de documenten van een Teamsite kunt registreren in het DMS/RMA?</p> <p>D. Bedoelt u met een integratie met SharePoint dat u eenvoudig de documenten van een SharePoint pagina kunt registreren in het DMS/RMA?</p> <p>E. Bedoelt u met een integratie met Outlook dat u rechtstreeks vanuit een e-mail deze met een druk op de knop kunt registreren in het DMS/RMA?</p>
Antwoord	<p>A. Ja, een integratie dient onderdeel te zijn van de inschrijving, tevens onderdeel van het prijzenblad.</p> <p>b. Ja</p> <p>c, d, e zie tevens de functionaliteiten als beantwoording op vraag 95.</p> <p>Voor de onderhanden opdracht zijn de volgende functionaliteiten een eis. Deze functionaliteiten bieden studenten en medewerkers een laagdrempelige oplossing voor het aanbieden van gegevens en informatie aan het DMS-RMA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De DMS-RMA voorziening wordt niet rechtstreeks benaderd. • Toegang en gebruik (student, medewerker) is gebaseerd op basis van Roll Based Access Control. Om geautomatiseerd toegang te kunnen verlenen tot de DMS-RMA en P&A voorziening maakt de aangeboden oplossing gebruik van de bron systemen VISTA college. <p>Bron systeem medewerkers is HRM (AFAS) voor studenten EduArte en Magister.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Algemeen uitgangspunt, op basis van proces-, informatie- en zaak gericht werken gebruik maken van alle functionaliteiten welke de DMS-RMA en Post & Archief incl. workflow management voorziening biedt; 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Binnen de Microsoft 365 omgeving VISTA college, transparant gebruik maken van de functionaliteiten welke het DMS-RMA en Post & Archief incl. workflow management voorziening biedt; • Het met een “druk op de knop” doorsturen van mails naar een DMS-RMA en Post & Archief incl. workflow management voorziening of op basis van Kunstmatige intelligentie (algoritmen / bedrijfsregels) geautomatiseerd kunnen opnemen en afhandelen (workflow); • Het met een “druk op een knop” doorsturen van scans al dan niet via QR code (vanuit de cloud, print, scan en kopieeromgeving, nu HP-multifunctionals voorziening) naar de DMS-RMA voorziening (gemetadateerd) of op basis van Kunstmatige intelligentie (algoritmen / bedrijfsregels) geautomatiseerd kunnen opnemen en afhandelen (workflow); • Het met een “druk op een knop” doorsturen van bestanden via lokale Office en de Microsoft 365 omgeving, Windows Verkenner of andere gedigitaliseerde archieven (via o.a. shares) naar de DMS-RMA voorziening; • Het geautomatiseerd kunnen overnemen van batches informatie uit bijvoorbeeld een SIS (zoals studenten- en examendossiers) en/of een HRM systeem (personeelsdossiers), Microsoft 365 dan wel andere Bedrijfskritische voorziening richting de DMS-RMA en Post & Archief incl. workflow management voorziening.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
126.	Transitie plan	In begeleidend schrijven Deel A spreekt u van Transitie plan. Is dit hetzelfde als het Plan van Aanpak zoals beschreven in bijlage 7 en eis 31?
Antwoord	Ja, subgunningscriterium K2 Transformatieplan betreft het transformatieplan waarover gesproken wordt in eis 31. Inschrijver hoeft dus niet aanvullend een plan van aanpak behorend bij eis 31 in te dienen. De onderdelen van dit transformatieplan wordt in K2 verwezen naar bijlage 7.	

Nr.	Betreft	Vraag
127.	Transitie plan	Er zijn verschillen in de template van bijlage 7 en eis 31. Zo staan in eis 31 de volgende eisen die niet terug te vinden zijn in de template: <ul style="list-style-type: none"> o Op welke wijze concreet en meetbaar invulling wordt gegeven aan het programma van eisen en wensen in relatie tot de SaaS omgeving. o Op welke wijze concreet en meetbaar de SaaS toepassing volledig werkend wordt geïmplementeerd, getest, geaccepteerd.

		<p>Daarnaast wordt in begeleidend schrijven deel A weer deels andere eisen gesteld aan het transitieplan.</p> <p>Bent u akkoord dat inschrijver de template van bijlage 7 aanhoudt?</p>
Antwoord	<p>Inschrijver hoeft geen plan van aanpak conform het gestelde in eis 31 in te dienen. Zoals opgenomen in beschrijvend document deel A, K2 Transformatieplan, dient inschrijver een transformatieplan op te stellen welke wordt beoordeeld aan de hand van de gestelde eisen in K2.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
128.	Nvl 1, vraag 27	Begrijpen wij u goed dat u aangeeft dat dit een van de belangrijkste aspecten is maar dat u dit niet als eis of wens gaat opnemen? Dus dat het aan de leverancier is wat deze hier mee doet?
Antwoord	<p>Dit wordt gesteld als eis.</p> <p>Antwoord VISTA bij vraag 27: Een van de belangrijkste aspecten is dat het zaakstelsel documenttemplates kan genereren afhankelijk van de workflow. Standaard (e-mail) sjablonen voor uitgaande brieven/e-mails vanuit een zaak zal het proces versnellen en draagt ook bij tot een professionele en uniforme werkwijze. We gaan dit niet als eis of wens opnemen.</p> <p>Beantwoording op aanvullende vraag (Vraag 128): Het VISTA college vindt dat dit onderdeel is van de standaard dienstverlening (DMS-RMA en Post & Archief incl. workflow management voorziening).</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
129.	Nvl 1, vraag 29	Op grond van dit artikel ontstaat de betalingsverplichting voor Aanbestedende Dienst pas na acceptatie van de programmatuur. Dat betekent dat Inschrijver het hele traject voor acceptatie moet voorfinancieren. Dit is onmogelijk voor Inschrijver en daarnaast ook zeer ongebruikelijk voor een IT-project. In de toelichting op de ARBIT staat omschreven dat Aanbestedende Dienst hier wel proportioneel mee om dient te gaan. Bij een implementatie van uw uitvraag is het niet proportioneel als Inschrijver alles moet voorfinancieren tot aan acceptatie. Inschrijver stelt voor deze bepaling te herformuleren en - na eventuele gunning - in overleg een redelijk betaalschema op te stellen, zodat dit meer de belangen van beide partijen in acht neemt. Is dit akkoord? Zo nee, waarom niet?
Antwoord	Zie de beantwoording op vraag 108.	

Nr.	Betreft	Vraag
130.	Nvl 1, vraag 33	Indien inschrijver niet aan de verplichtingen voldoet, kan aanbestedende dienst inschrijver daarvoor aansprakelijk stellen en mogelijk een vergoeding van schade vorderen. De mogelijkheid om daarnaast een boete op te leggen (zonder dat er überhaupt een schade vereiste is), is daardoor buitenproportioneel. Inschrijver verzoekt aanbestedende dienst dan ook nogmaals om de boete te verlagen naar een meer proportioneel bedrag. Is aanbestedende dienst daartoe bereid?
Antwoord	De Aanbestedende dienst heeft haar antwoord op vraag 33 aangepast en gaat akkoord met het verlagen van de boetebepaling tot een bedrag van maximaal €10.000,-.	

Nr.	Betreft	Vraag
131.	Nvl 1, vraag 35	<p>De hoogte van een eventueel aan aanbestedende dienst opgelegde boete in het kader van de AVG zal niet uitsluitend worden gebaseerd op de inbreuk op de AVG, maar tevens op eigenschappen van de aanbestedende dienst, zoals de mate van medewerking tijdens een onderzoek, de omzet die door aanbestedende dienst wordt behaald en of aanbestedende dienst al eerder een boete heeft opgelegd gekregen. Dergelijke omstandigheden kunnen niet aan inschrijver worden toegerekend en derhalve is het onredelijk als een boete één op één wordt doorgegeven aan de inschrijver. Is aanbestedende dienst het met inschrijver eens dat de hoogte van de boete waar inschrijver aansprakelijk voor kan worden gehouden dient te worden aangepast op deze omstandigheden? Is aanbestedende dienst voorts bereid om inschrijver het recht te geven om de (mede)verdediging te voeren ten aanzien van de opgelegde boete, het is immers dan niet meer in het belang van de aanbestedende dienst om een matiging te verzoeken.</p>
Antwoord	Akkoord, waarbij geen beperking tot aansprakelijkheid wordt gegeven.	

Nr.	Betreft	Vraag
132.	Nvl 1, vraag 39	<p>Zoals inschrijver in eerste instantie al aangeeft worden prijzen voor de dienstverlening (mede) gebaseerd op de looptijd van de overeenkomst. De inkomsten die voortvloeien uit een dergelijke overeenkomst worden door inschrijver logischerwijs ook verwerkt in de totale inkomstenraming van inschrijver. Indien aanbestedende dienst eenzijdig kan bepalen om wanneer dan ook tijdens de looptijd van de overeenkomst, de overeenkomst eenzijdig te beëindigen, waarna inschrijver eventueel recht kan hebben op een 'redelijke vergoeding' is dit niet proportioneel. Juist een duidelijk beeld vooraf qua inkomsten, geeft inschrijver de mogelijkheid om scherpe prijzen te hanteren. Doordat aanbestedende dienst vast wil blijven houden aan het recht om voortijdig op te zeggen, zal dit evident zijn doorwerking kunnen hebben in de gehanteerde prijzen nu inschrijver er sterk rekening mee dient te houden dat aanbestedende dienst van dit recht gebruik kan gaan maken. Immers, indien dit niet zo zou zijn, zou aanbestedende dienst er geen moeite mee hebben deze bepaling te laten vervallen. Inschrijver verzoekt u dan ook met klem om de vraag nogmaals te behandelen en artikel 30.6 en</p>

		daarmee het recht om voor het einde van de looptijd eenzijdig de overeenkomst te mogen beëindigen, te laten vervallen. Is dit akkoord?
Antwoord	De aanbestedende dienst heeft besloten om artikel 30.6 niet van toepassing te verklaren.	

Nr.	Betreft	Vraag
133.	Nvl 1, vraag 50	Inschrijver stelt voor om de bepaling als volgt te wijzigen: "Indien uit de test blijkt dat een Storing niet naar behoren is verholpen, kan Opdrachtgever redelijke kosten van het testen op Opdrachtnemer verhalen." is dit akkoord?
Antwoord	Niet akkoord.	