



Programma van Eisen
'Software broker en cloud platform',
kenmerk 2020-IPM-003

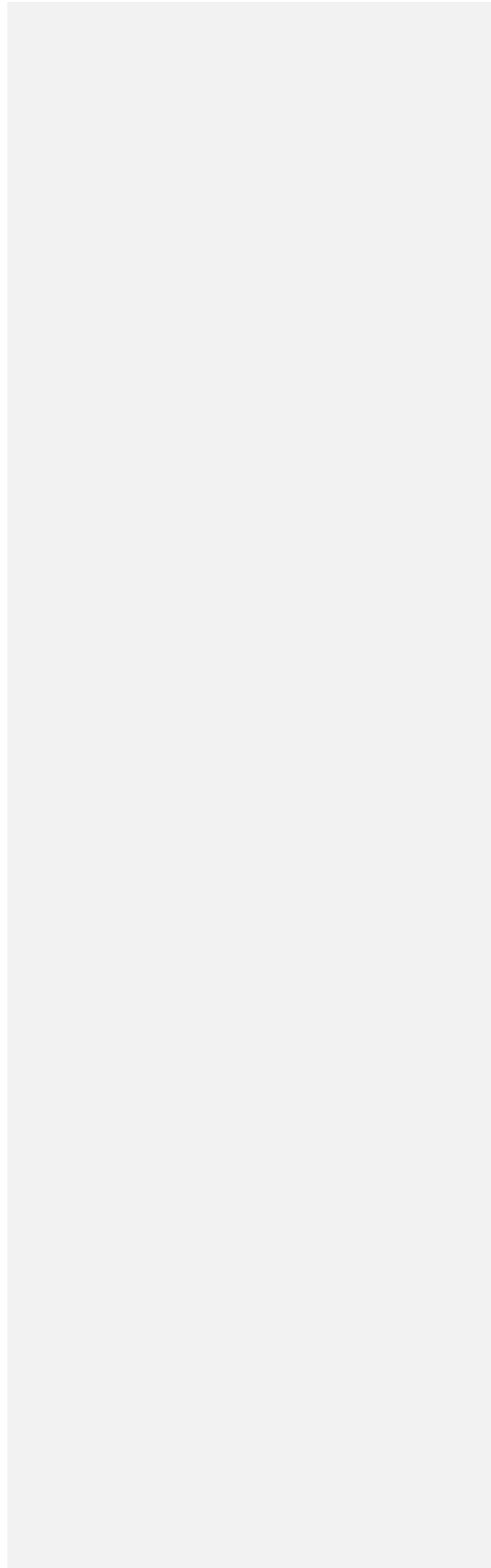
d.d. 29-04-02-2022

Gemeente Utrecht
Interne bedrijven Inkoop
Postadres Postbus 10080, 3505 AB Utrecht **Bezoekadres**
Stadsplateau 1, 3521 AZ Utrecht
E-mail: inkoop@utrecht.nl

Bronversie: Eisen aan de opdracht, 1v2 20141112

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	4
1.1	Eisen aan de dienstverlening Perceel 1	4
1.2	Eisen aan de dienstverlening Perceel 2	4
1.3	Eisen aan de dienstverlening	4
1.4	Eisen aan de aanbestedingsprocedure	6
1.5	Eisen aan duurzaamheid	7
1.6	Commerciële eisen	7
1.7	Juridische eisen	9
2.	Tabellen	11



1. Inleiding

In dit document zijn de eisen opgenomen die aan de gevraagde opdrachten software broker en cloud platforms worden gesteld.

Door het indienen van uw inschrijving voor deze opdracht verklaart u onvoorwaardelijk akkoord te gaan met ALLE eisen aan de opdracht voor het perceel waarvoor u inschrijft.

Eisen

1.1 Eisen aan de dienstverlening Perceel 1

Eis 0 Alleen van toepassing op perceel 1:

Inschrijver is in staat gebruiksrechten (licenties) en onderhoud/ondersteuning op gebruiksrechten (licenties en/of software assurance) te leveren van eindfabrikanten of softwareleveranciers ten behoeve van kantoorautomatisering en taakapplicaties en aanpalende onderliggende server software. Onder taakapplicaties worden in ieder geval de applicaties als vermeld onder Gemma online verstaan. Daarnaast is inschrijver in staat consultancy (inhoudelijk advies en uitvoering van implementaties en overige aanvullende dienstverlening) op de applicaties te leveren.

1.2 Eisen aan de dienstverlening Perceel 2

Eis 1 Alleen van toepassing op perceel 2:

Inschrijver is in staat cloud platformen (In ieder geval Azure, AWS en Google Cloud) en de hierbij behorende ondersteuning te leveren. Het gaat hier uitdrukkelijk om Microsoft Azure (of één van de andere producten Amazon of Google) IaaS en PaaS consumptie en Marketplace IaaS en PaaS consumptie. Daarnaast is inschrijver in staat consultancy (inhoudelijk advies en uitvoering van implementaties en overige aanvullende dienstverlening onder regie van de gemeente) te leveren.

Eis 2 Alleen van toepassing op perceel 2:

U gaat er mee akkoord dat het structureel leveren van managed service clouddiensten geen onderdeel uitmaakt van deze aanbesteding.

Eis 3 Alleen van toepassing op perceel 2:

Autorisatie tot de cloud platforms dienen via een proces door de GU administrator te worden toegekend. Daarnaast kunnen er geen medewerkers van buiten de EU toegang hebben tot de clients en de omgeving. Verdere inrichting van de autorisatie procedure wordt nader bepaald i.o.m. Contractmanagement en Identity & Accesmanagement van de gemeente.

Eis 4 Opdrachtnemer gaat ermee akkoord dat, indien er een commit wordt vastgelegd voor de gehele looptijd van het contract, deze geldt over de gehele vier jaar van het contract en niet per jaar. Er zal niet worden verdeeld over de vier jaar (commit delen door 4 jaar en dit budget vastzetten per jaar), maar het commit zal flexibel in te zetten zijn over de jaren (zoals onderhandeld met SLM rijk). Voorbeeld: er is een commit gegeven voor 7.000.000 over de gehele contractduur, dan is het mogelijk om in de eerste drie jaar maar 3.000.000 uit te geven en in het vierde jaar 4.000.000. Dit jaarlijkse 'budget' zal dus niet vervallen per jaar.

1.3 Eisen aan de dienstverlening

~~Eis 4~~ **Eis 5** De door opdrachtnemer te leveren gebruiksrechten en producten dienen bestemd te zijn voor de Nederlandse markt en in de Nederlandse taal plaats te vinden, tenzij deze aantoonbaar niet bestaan.

In dat geval levert opdrachtnemer de betreffende gebruiksrechten(s)/product in de Engelse taal of een nader overeen te komen taal.

Eis-5**Eis 6** De gemeente heeft reeds uiteenlopende typen gebruiksrechtenovereenkomsten met eveneens verschillende einddata. Gedurende de looptijd van de raamovereenkomst worden aflopende gebruiksrechtenovereenkomsten onder deze raamovereenkomst al dan niet vernieuwd of bestaande gebruiksrechtenovereenkomsten uitgebreid in de vorm van nadere overeenkomsten zoals aangegeven in de SLA. Een lijst van de meest voorkomende gebruiksrechtenovereenkomsten treft u aan in [het prijsinvulformulier, bijlage 6 en het Licentieoverzicht in Bijlage 9](#). Bestellingen die bij opdrachtnemer plaatsvinden worden beschouwd als een nadere overeenkomst.

Eis-6**Eis 7** Opdrachtnemer garandeert in staat te zijn nieuwe, bij gunning van de raamovereenkomst nog niet bestaande- of bij opdrachtnemer/opdrachtgever onbekende, gebruiksrechten van standaardsoftware van bestaande of nieuwe eindfabrikanten te verwerven voor- en te leveren aan opdrachtgever onder de condities van de raamovereenkomst, al dan niet met tussenkomst van onderaannemers en/of samenwerkingspartners.

Eis-7**Eis 8** In het geval er nog geen sprake is van gebruiksrechtenovereenkomst(-en) en de gemeente behoefte heeft aan nieuwe gebruiksrechtenovereenkomst(-en), behoudt de gemeente het recht voor deze af te nemen binnen deze raamovereenkomst tot een maximum van de dan geldende Europese aanbestedingsdrempel. In dergelijk geval doet de gemeente een functionele uitvraag (nadere offerteaanvraag) op basis waarvan opdrachtnemer een drietal voorstellen doet. De gemeente kiest op basis van de vooraf aangegeven criteria de beste oplossing die (al dan niet) als bestelling bij opdrachtnemer wordt afgenomen als een Nadere Overeenkomst. In het geval de verwachte waarde van de nieuw aan te schaffen gebruiksrechtenovereenkomst(-en) lager ligt dan EUR 70.000,- behoudt de gemeente zich het recht voor deze zonder concurrentiestelling (functionele uitvraag) af te nemen binnen de Raamovereenkomst.

Eis-8**Eis 9** In het geval er nog geen sprake is van gebruiksrechtenovereenkomst(-en), de gemeente behoefte heeft aan nieuwe gebruiksrechtenovereenkomst(-en) en de waarde van deze gebruiksrechtenovereenkomst(-en) de Europese drempelwaarde overschrijdt, maken deze geen deel uit van de Raamovereenkomst en wordt dit als afzonderlijke opdracht ingekocht door de gemeente.

Eis-9**Eis 10** Opdrachtnemer stuurt in een bevestiging van ontvangst binnen 1 werkdag (incl. de naam van de behandelende contactpersoon) na iedere "nadere offerteaanvraag" of "bestelling".

Eis-10**Eis 11** In het geval de Raamovereenkomst wordt beëindigd of van rechtswege eindigt, zal Opdrachtnemer alle gegevens met betrekking tot de gebruiksrechten binnen een door gemeente te bepalen redelijke termijn, aan gemeente overhandigen, en haar ten dienste zijn ten behoeve van het (her-)registreren van contactpersonen/verantwoordelijken bij de auteursgerechtigden. Hier kunnen geen aanvullende kosten voor in rekening worden gebracht.

Eis-11**Eis 12** De Inschrijving is gebaseerd op de verwachte aantallen voor zover de gemeente dit kan voorzien. Inschrijver kan geen rechten ontleen aan de in deze aanbesteding vermelde aantallen/bedragen.

Eis-12**Eis 13** Opdrachtnemer begrijpt dat de gemeente softwarelicenties, onderhoud en support centraal inkoop. Opdrachtnemer werkt mee aan deze centralisatie en accepteert daarom alleen offerteaanvragen en bestellingen vanuit de voorafgaand aan de ingang van de raamovereenkomst afgesproken contactpersonen. Opdrachtnemer is akkoord indien er door gemeente bestellingen geplaatst worden vanuit andere afdelingen of medewerkers, deze overeenkomsten/bestellingen niet rechtsgeldig en daarmee nietig zijn. Uitsluitend offerteaanvragen van personen als opgenomen in het na gunning uit te werken Dossier afspraken en procedures (DAP) worden door Opdrachtnemer in behandeling genomen. Alle overige offerteaanvragen vanuit de organisatie van de gemeente worden door Opdrachtnemer expliciet geweigerd waarbij wordt doorverwezen naar de in het DAP opgenomen personen. In voorkomende gevallen doet Opdrachtnemer hiervan schriftelijk melding aan Opdrachtgever.

Eis 13 — Politiek, bestuur en techniek kunnen leiden tot wijziging in gebruik van huidige gebruiksrechten. Hierbij houdt de gemeente zich het recht voor om gebruiksrechten die als "on-premise" worden afgenomen, als "saas" of "cloud" oplossing af te nemen waar het vergelijkbare functionaliteit betreft. In het geval dergelijke producten zowel als "saas" afgenomen kunnen worden in Perceel 1 of als "cloud" in Perceel 2, zal deze in beide percelen worden gevraagd middels een nadere offerteaanvraag in een mini-

competitie. De keuze vanuit welk perceel geleverd zal worden, zal worden gemaakt op basis van vooraf aangegeven criteria.

- Eis 14** Inschrijver is zich bewust van het feit dat ook gebruiksrechten die niet door Inschrijver zijn geleverd vanaf de start van de Raamovereenkomst wel op naam van Inschrijver kunnen worden geplaatst, zodat de gemeente één single point of contact heeft en onderhoud, support, software assurance of gebruiksrecht via één partij wordt geleverd.
- Eis 15** Wanneer er gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst veranderingen ontstaan in de denkwijze of werkwijze van gemeente, worden de specificaties in overleg met de Opdrachtnemer bijgesteld.
- Eis 16** Opdrachtnemer garandeert heeft een inspanningsverplichting dat Gebruiksrechten en daaraan gerelateerde voorwaarden ten aanzien van Standaardsoftware niet gewijzigd kunnen worden gedurende de duur van het Gebruiksrecht, tenzij expliciet afwijkend overeengekomen en vastgelegd in een Nadere Overeenkomst.
- Eis 17** Opdrachtnemer zet zich te allen tijde maximaal in om de beste condities voor de gemeente te verkrijgen in de leveringsketen. Dit betreffen zowel de commerciële, technische als juridische aspecten.
- Eis 18** Opdrachtnemer informeert gemeente proactief over de door hem aangeboden Standaardsoftware dat deze volledig ondersteund en onderhouden wordt door de eindfabrikant gedurende de looptijd van de Nadere Overeenkomst. Indien de (versie van de) Standaardsoftware binnen een jaar na expiratie van de Nadere Overeenkomst niet meer wordt ondersteund (End-of-support), dient Opdrachtnemer hiervan melding te maken aan Opdrachtgever, voorafgaand aan het uitbrengen van een Offerte dan wel op het eerste moment dat hij deze informatie van de eindfabrikant heeft ontvangen.
- Eis 19** De gemeente behoudt zich het recht voor om direct in contact te treden met de auteursrechtelijken/ makers van de software waarvoor zij gebruiksrechten hebben verleend of eventueel zullen verlenen. Gemeente behoudt zich het recht voor met hen vergoedingen af te stemmen, second opinion te vragen naar aanleiding van voorstellen van Opdrachtnemer of implementatiepartners of anderszins.
- Eis 20** Inzetten van licenties voor juridisch andere entiteiten dan de gemeente vallen buiten deze aanbesteding, tenzij deze door de gemeente zelf worden aangeschaft ten behoeve van dergelijke entiteiten.
- Eis 21** Het leveren van advies met betrekking tot licentiemodellen, gebruik van licenties en de optimale inzet van licentiemodellen en gebruik voor de gemeente vallen minimaal binnen de omvang van de opdracht. Hieronder valt tevens het registreren van de in gebruik zijnde licenties (via Opdrachtnemer). Hiervoor kunnen geen aanvullende kosten in rekening worden gebracht. Ontwerpadvies /-ondersteuning, technisch advies en implementatie van gebruiksrechten vallen binnen de omvang van de opdracht maar kunnen aanvullend in rekening worden gebracht na voorafgaande goedkeuring.
- Eis 22** Opdrachtnemer geeft minimaal maandelijks inzicht in de bestelde en geleverde gebruiksrechten en snelheid van verwerking van indienen offerteaanvraag, uitbrengen offerte en levering van gebruiksrechten, daarnaast geeft opdrachtnemer inzicht in de status van openstaande gesprekken en projecten. Op alle onderdelen vindt dit plaats naar aantallen en bedragen.
- Eis 23** U conformeert zich volledig en onvoorwaardelijk aan de SLA.

1.4 Eisen aan de aanbestedingsprocedure

- Eis 24** De publicatie met bijbehorende aanbestedingsstukken is geen opdracht en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd.
- Eis 25** Aan uw inschrijving zijn voor de gemeente Utrecht (hierna: de gemeente) geen kosten verbonden, ongeacht of eventuele onderhandelingen leiden tot het sluiten van een overeenkomst. Zolang er geen overeenstemming is bereikt en een schriftelijke, door beide partijen ondertekende overeenkomst tot stand is gekomen, is er geen sprake van enige gebondenheid van de gemeente en is er geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook.

- Eis 26** De gemeente behoudt zich het recht voor om de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen. U heeft ook in een dergelijke situatie geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding. Ook eventuele schaden zijn voor uw eigen risico.
- Eis 27** U gaat ermee akkoord dat de gemeente zich het recht voorbehoudt, in het geval u in aanmerking komt voor gunning van de opdracht, na de voorlopige gunning alsnog te verzoeken om officiële bewijsstukken te overleggen. Indien deze bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen in de verklaringen wordt verklaard, dan wordt de onderneming uitgesloten van gunning, zonder recht op vergoeding van welke kosten dan ook.
- Eis 28** De persoon die uw inschrijving beschikbaar stelt via Tendermed (www.tendermed.nl) is bevoegd is om uw onderneming te vertegenwoordigen.
- Eis 29** U geeft het e-mailadres en het telefoonnummer van de persoon, die namens uw onderneming bevoegd is de overeenkomst digitaal te ondertekenen, tijdens het verificatiegesprek door aan de gemeente. Daarbij bent u zelf verantwoordelijk voor de juistheid van deze gegevens en de bevoegdheid van de persoon die de overeenkomst digitaal ondertekent.
- Eis 30** De inschrijving en alle verdere communicatie, met inbegrip van de communicatie die gedurende de looptijd van de overeenkomst vereist is, gebeurt in de Nederlandse taal.
- Eis 31** Het verantwoordelijke management en de met de uitvoering van de opdracht belaste personeelsleden beheersen de Nederlandse taal in woord en geschrift in voldoende mate voor zover relevant voor de uitvoering van de onderhavige werkzaamheden en de eventuele contractuele verplichtingen.
- Eis 32** U bent bekend en gaat akkoord met de door de gemeente gehanteerde beoordelingsmethodiek.
- Eis 33** Vanuit uw onderneming wordt geen enkele informatie welke in het kader van deze opdracht beschikbaar komt, aan derden ter beschikking gesteld, met uitzondering van voor het onderhavige project door zijn onderneming in te schakelen partners, onderaannemers en/ of hulppersonen; in een dergelijk geval blijft u verantwoordelijk voor de geheimhouding door die in te schakelen partners, onderaannemers en/of hulppersonen.
- Eis 34** Uw inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal 9060 dagen na de datum waarop de inschrijvingen uiterlijk ingediend dienen te worden. Tijdens deze periode heeft uw inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod.
- Eis 35** U gaat er mee akkoord dat u de gestanddoeningstermijn van uw inschrijving, in het geval een kort geding wordt aangespannen, verlengt tot minimaal twee weken na de datum van de uitspraak in het kort geding.
- Eis 36** Alle door uw onderneming overgelegde gegevens zijn naar waarheid ingevuld en kunnen door u gestand worden gedaan. De gemeente behoudt zich het recht op schadevergoeding voor in geval van onjuiste en/of onvolledige informatie en/of het niet kunnen nakomen van hetgeen door een inschrijver is aangeboden.

1.5 Eisen aan duurzaamheid, anti-discriminatie en social return

- Eis 37** U conformeert zich aan alle in de SLA gestelde eisen met betrekking tot anti-discriminatie, duurzaamheid en social return.

1.6 Commerciële eisen algemeen

- Eis 38** Uw inschrijving en latere nadere offertes zijn in de Nederlandse taal gesteld en de gehanteerde tarieven zijn in euro's, exclusief btw. Een eventueel risico in wisselkoers is, gedurende de gestanddoeningstermijn van de inschrijving en latere offertes, voor Opdrachtnemer. In het geval licenties/gebruiksrechten worden aangeboden in een nadere offerte waarbij opdrachtnemer in andere valuta dan Euro inkoop, is het toegestaan (voorafgaand aan de nadere offerte) afwijkende afspraken te maken over gestanddoeningstermijnen en eventuele voorwaarden die daaraan verbonden zijn.

- Eis 39** Nadere offertes kennen een gestanddoeningstermijn van tenminste één maand.

- Eis 40** Indien de rechthebbende of anderszins een dealgebonden korting wordt aangeboden op basis van een dealregistratie of een andere constructie waarmee korting wordt verleend door de eindfabrikant, komt deze korting toe aan de gemeente.
- Eis 41** Gemeente is te allen tijde gerechtigd audits uit te voeren met betrekking tot de in rekening gebrachte prijzen, kortingen en kosten die zijn toegepast.
- Eis 42** Geleverde gebruiksrechten en/of aanvullende diensten worden per nadere overeenkomst achteraf en deugdelijk gespecificeerd per product in rekening gebracht. Geleverde producten en aanvullende diensten zijn altijd inzichtelijk via een web-oplossing (portal) van opdrachtnemer die voldoet aan de WCAG richtlijnen. De geleverde web-oplossing (portal) is altijd in het Nederlands gesteld.
- Eis 43** De kostenopbouw vindt plaats conform het in document 'Prijsinvalformulier' beschreven schema. Alle kosten met betrekking tot de beschreven dienstverlening in de Inschrijffidraad dienen te zijn opgenomen in opslagpercentages als vermeld in het Prijsinvalformulier, met uitzondering van eventuele aanvullende diensten. Naast deze kosten kunnen geen andere kosten in rekening worden gebracht.
- Eis 44** Alle kosten van inschrijver voor de dienstverlening als beschreven in deze aanbesteding zijn opgenomen in de opslagpercentages zoals inschrijver die aangeeft in het prijsinvalformulier. In het geval aanvullende diensten worden afgenomen die verder strekken dan de beschreven dienstverlening, verstrekt opdrachtnemer een urenbudget met betrekking tot de af te nemen consultancy of werkzaamheden. Na acceptatie door de gemeente van deze ureninzet kunnen de aanvullende diensten worden verleend. Na succesvolle oplevering (of op andere momenten als dat voorafgaand is overeengekomen) van de aanvullende diensten kunnen de uren in rekening worden gebracht op basis van het uurtarief zoals aangegeven in het prijsinvalformulier.
- Eis 45** Het door Inschrijver aangegeven opslagpercentage is van toepassing op de leveringen van producten gedurende de duur van de overeenkomst (en niet op aanvullende dienstverlening). Dit percentage is vast en is inclusief alle kosten, zoals en voor zover van toepassing, maar niet uitputtend: uitvoering, nazorg, overhead, reis- en andere kosten.
- Eis 46** De opgegeven aantallen zijn nadrukkelijk een indicatie. Aan deze aantallen kunnen geen rechten worden ontleend.
- Eis 47** Het staat de gemeente vrij om aanbiedingen op te vragen bij derde partijen. Indien blijkt dat de door opdrachtnemer aangeboden prijzen meer dan 2,0% hoger zijn dan de prijzen uit de controle, gaat opdrachtnemer ermee akkoord dat - mits zij niet instemt om het product voor dezelfde prijs aan te bieden - de gemeente gerechtigd is om de gebruiksrechten en/of onderhoud bij derden af te nemen conform de vigerende wet- en regelgeving rondom Europees Aanbesteden. ~~De kosten van deze controle kunnen door de gemeente bij opdrachtnemer in rekening worden gebracht.~~ Indien dergelijke situaties vaker voorkomen dan drie keer per jaar, heeft de gemeente het recht de overeenkomst te ontbinden. Het staat de gemeente altijd vrij om aanvullende diensten elders af te nemen.

1.7 Commerciële eisen algemeen Perceel 1

Eisen 4948 tot en met 5251 hebben alleen betrekking op perceel 1.

- Eis 48** Het opslagpercentage wordt toegepast per bestelling en per (soort) gebruiksrecht. Het opslagpercentage wordt berekend over de listprijs minus de korting voor gemeente, minus eventuele korting die opdrachtnemer verkrijgt (dit wordt dus niet berekend over de adviesprijs maar de daadwerkelijke kosten van het gebruiksrecht).
- Eis 49** Het opslagpercentage betreft minimaal 0,0 % en maximaal 2% voor Perceel 1.
- Eis 50** De door u opgegeven prijzen, in euro's, dienen afkomstig te zijn van gebruiksrechten die voor gebruik in Nederland gelden en bedoeld zijn. Bestellingen en leveringen vinden altijd plaats op basis van deze in Nederland geldende prijzen en zijn bedoeld voor de Nederlandse markt.
- Eis 51** U stemt in met de navolgende wijze van betaling:

- De kosten voor gebruiksrechten worden, samen met het van toepassing zijnde opslagpercentage gefactureerd per nadere overeenkomst
- De kosten voor aanvullende diensten worden bij succesvolle oplevering gefactureerd, tenzij voorafgaand anders is overeengekomen.

1.8 Commerciële eisen algemeen Perceel 2.

Eisen ~~53~~52 tot en met ~~56~~55 hebben alleen betrekking op perceel 2.

Eis 52 Het opslagpercentage is van toepassing op hetgeen de gemeente afneemt vanuit de cloud en door opdrachtnemer als dienst wordt ingericht ten behoeve van gemeente. Dit opslagpercentage wordt toegepast per levering met uitzondering van aanvullende dienstverlening. Het opslagpercentage wordt berekend over de listprijs minus de korting voor gemeente, minus eventuele korting die opdrachtnemer verkrijgt (dit wordt dus niet berekend over de adviesprijs maar de daadwerkelijke kosten van het gebruik). Daarnaast maakt opdrachtnemer inzichtelijk welke vergoedingen zij ontvangt van eindfabrikant ten behoeve van het leveren van ondersteuning aan de gemeente en het inrichten van de diensten in de cloud.

Eis 53 Het opslagpercentage betreft maximaal 1,5% voor perceel 2.

Eis 54 De door u opgegeven prijzen, in euro's, dienen afkomstig te zijn van cloud en clouddiensten die voor gebruik in Nederland gelden en bedoeld zijn. Bestellingen en leveringen vinden altijd plaats op basis van deze in Nederland geldende prijzen en zijn bedoeld voor de Nederlandse markt.

Eis 55 U stemt in met de navolgende wijze van betaling:

- De kosten voor gebruiksrechten worden, samen met het van toepassing zijnde opslagpercentage gefactureerd per nadere overeenkomst
- De kosten voor aanvullende diensten worden bij succesvolle oplevering gefactureerd, tenzij voorafgaand anders is overeengekomen.

1.9 Juridische eisen

Eis 56 U conformeert zich volledig en onvoorwaardelijk aan de bijgevoegde GIBIT 2020. Dit betekent dat uitsluitend de door de gemeente Utrecht gehanteerde voorwaarden van toepassing zijn. In uw inschrijving wordt niet (deels) naar andere juridische voorwaarden verwezen, ook niet als deze niet in tegenspraak met de voorwaarden van de gemeente Utrecht zouden zijn. De gemeente gaat in beginsel akkoord met de licentievoorwaarden van de desbetreffende fabrikant. In het geval de gemeente hier niet mee kan instemmen zal zij het betreffende product niet afnemen. De opdrachtnemer heeft hier enkel een inspanningsverplichting om eventuele discussiepunten met de fabrikant aan de orde te stellen.

Eis 57 U conformeert zich volledig en onvoorwaardelijk aan de bijgevoegde (concept)raamovereenkomst.

Eis 58 De in deze aanbestedingsdocumenten vermelde voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle bestelopdrachten, opdrachtbevestigingen en Nadere Overeenkomsten die onder de raamovereenkomst worden afgesloten. Opdrachtnemer staat ervoor in dat deze voorwaarden ook jegens eindfabrikanten gelden.

Eis 59 U gaat ermee akkoord dat de overeenkomst een looptijd heeft van één jaar en vermoedelijk ingaat op ~~4 mei~~7 juli 2022. De overeenkomst kent een verlengingsoptie van drie keer één jaar.

- Eis 60** Indien u zich opwerpt als (hoofd)aanemer en u in uw inschrijving opgave doet van (een) bepaalde onderaannemer(s), bent u bij gunning gebonden aan het daadwerkelijk gebruik maken van genoemde onderaannemer(s) conform het gestelde in de inschrijving.
- Eis 61** Het uitvoeren van werkzaamheden in onderaanneming is alleen toegestaan als de gemeente daarvoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Als u inschrijft met onderaannemers dan ook gehouden aan deze onderaannemers, tenzij anders overeengekomen.
- Eis 62** Als hoofdaannemer draagt u volledige verantwoordelijkheid voor de activiteiten van uw onderaannemers. U verzorgt de communicatie namens en naar de onderaannemer. Facturering van werkzaamheden, die in onderaanneming worden uitgevoerd, wordt door de hoofdaannemer verzorgd.
- Eis 63** U realiseert zich, dat de gemeente ook als overheid optreedt. U aanvaardt deze bijzondere positie van opdrachtgever als overheid. De gemeente behoudt bij nakoming van de raamovereenkomst en nadere overeenkomsten haar bevoegdheden tot publiekrechtelijke rechtshandelingen.
- Eis 64** De gemeente bedingt hierbij van opdrachtnemer het recht om, gedurende een looptijd van één jaar met de mogelijkheid tot verlening met drie keer één jaar (nadere) opdrachten te verstrekken met betrekking tot overeenkomstige prestaties, onder de voorwaarden neergelegd in de door de gemeente met opdrachtnemer af te sluiten raamovereenkomst.
- Eis 65** Opdrachtnemer garandeert dat deze zich gedurende de looptijd van de raamovereenkomst in zal spannen om schending van de internationale sociale normen te voorkomen. De fundamentele arbeidsnormen van de Internationale Arbeidsorganisatie (ILO) zijn vastgelegd in de conventies:
- inzake afschaffing van dwangarbeid en slavernij (29, 105);
 - inzake vrijwaring van discriminatie op het werk en in beroep (100, 111);
 - inzake afschaffing van kinderarbeid (138, 182);
 - inzake de vrijheid van vakvereniging en recht op collectief onderhandelen (87, 98).
- Eis 66** De mensenrechten uit de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens (UVRM) en uitwerkingen daarvan in bindende verdragen (zoals BuPo en Esocul) die arbeids- en bedrijfsrelevant zijn. Er wordt geen verdere toespitsing gemaakt.
- Eis 66** Indien er onder de raamovereenkomst of een nadere overeenkomst voor standaardsoftware en/of gerelateerde dienstverlening sprake is- of gaat zijn van het verwerken van persoonsgegevens in de zin van de AVG wordt er bij het sluiten van de nadere overeenkomst ook een verwerkersovereenkomst gesloten met de verwerker van die persoonsgegevens. De verwerker is daarnaast gehouden om met eventuele in te zetten onderaannemers (derden) eenzelfde (sub)verwerkersovereenkomst te sluiten. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het door de verwerker laten ondertekenen van de door opdrachtgever opgestelde verwerkersovereenkomst. In voorkomende gevallen zal zoveel mogelijk bij landelijke standaarden worden aangesloten, waarbij Opdrachtgever in geval van landelijke goedkeuring enkel producten afneemt die goedkeuring hebben mogen ontvangen.
- 2. Eis 67** Wanneer de data door Opdrachtnemer wordt opgeslagen en/of in een portal wordt opgeslagen, dient de Opdrachtnemer in te stemmen met de verwerkingsovereenkomst. De Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting tot het sluiten van een verwerkersovereenkomst met de fabrikant.

Met opmaak: Genummerd + Niveau: 1 + Nummeringstijl: 1, 2, 3, ... + Beginnen bij: 1 + Uittijning: Links + Uitgelijnd op: 0 cm + Tab na: 1,5 cm + Inspringen op: 1,5 cm

Met opmaak: Eisen, Afstand Voor: 0 pt, Na: 0 pt, Geen opsommingstekens of nummering

Tabellen

Hieronder de productgroepen die onder de scope van deze aanbesteding vallen:

Productcategorie	Omschrijving
1 Kantoorautomatisering	Betreft standaarduitrusting van de werkstations voor de gemeente. Daaronder vallen in ieder geval de volgende functionaliteiten: tekstverwerking, rekenbladen, agenda, e-mail, anti RSI, woordenboek, telefoongids, in – en uitpakfunctionaliteit voor bestanden (comprimeer formaten), tekenen, projectplanningen, standaard documentuitwisselingsformaat (PDF), (digitaal) samenwerken, navigatie.
2 ERP	Generieke software voor ondersteuning van een of meerdere bedrijfsprocessen gericht op het beheer en gebruik van resources zoals Finance, HRM, Inkoop, Productiebesturing, etc.
3 Klantcontactbeheer	Generieke software voor het beheer van contacten en relaties met klanten (zowel burgers en bedrijven).
4 Content Management	Generieke software voor het beheer van en gericht oplossingen vinden voor het omgaan met ongestructureerde informatie. Hierbij kan het gaan om allerlei soorten documenten zoals tekstbestanden maar ook afbeeldingen, video's en geluidsfragmenten, in combinatie met zoekmachines, websites, etc. Een Content management tool (technisch en inhoudelijk beheer) helpt een organisatie het beheren eenvoudiger en directer te maken.
5 Digitalisering	Generieke software voor de omzetting van papieren documenten naar digitale documenten middels scannen, opslag, archivering, zoals digitale procesflow rondom post, facturen, etc.
6 Business intelligence	Generieke software waarbij data uit vele verschillende transactiesystemen wordt geïntegreerd naar één systeem om de gegevens te verzamelen, te integreren, te analyseren, te doorzoeken en te presenteren.
7 Database Management Tools	Generieke software voor een database management systeem dat een verzameling is van softwarecomponenten die in onderlinge samenhang de creatie van en het onderhoud op de specificaties van een database verzorgen, en de beschikbaarstelling, de integriteitbewaking en het gebruik van gegevens in een database verzorgen.
8 Beveiliging	Generieke software die ontworpen is voor beveiliging in de breedste zin van het woord voor ten behoeve van het waarborgen van: <ul style="list-style-type: none">• beschikbaarheid (de mate waarin een informatiesysteem in bedrijf is op het moment dat de organisatie het nodig heeft).• integriteit (de mate waarin een informatiesysteem inclusief de data zonder fouten is).• exclusiviteit en vertrouwelijkheid van gegevens en informatiesystemen (de mate waarin de toegang tot en de kennisname van een informatiesysteem en de informatie daarin is beperkt tot een gedefinieerde groep van gerechtigden).• Generieke software voor autorisatie, encryptie, anti-virus, anti-spam, ongeoorloofde manipulatie van gegevens, scanbeveiliging op printers, biometrie, contentfiltering en poortbeheer op pc's, servers, printers, routers en switches
9 Identity en Access beheer	Generieke software voor het vastleggen van indentiteitsgegevens (van medewerkers) en het (rolgebaseerd) toekennen en effectueren van rechten op bedrijfsresources.

10	Besturingssystemen	De softwarelaag die tussen de hardware en de applicatie toepassing ligt en die beide items laat samenwerken. Toepassingsgebieden zijn: werkstation besturingssysteem, server besturingssystemen, netwerkcomponenten besturingssysteem, besturingssystemen van laptops, notebooks, portable devices en virtuele besturingssystemen.
11	Virtualisatie	Generieke software ten behoeve van het werken met meerdere besturingssystemen op een computer die elk een deel van de bronnen zoals processorcapaciteit en opslagcapaciteit toebedeeld krijgen. Virtualisatie kent verschillende toepassingen zoals server-virtualisatie en applicatie-virtualisatie.
12	MiddleWare	Generiek software die een verbinding vormt tussen twee (of meer) andere software producten. Dit kan zowel een verbinding tussen cliëntsoftware en systeemsoftware zijn, maar ook tussen verschillende vormen van systeemsoftware, of tussen verschillende platforms.
13	Storage, backup & recovery	Generieke software waarmee de continuïteit en stabiliteit van de bedrijfsvoeringsopslag gewaarborgd wordt. Een deel van deze groep overlapt de verschillende groepen voor software ten behoeve van beheer activiteiten. Toepassingsgebieden zijn: <ul style="list-style-type: none"> • Deduplicatie en file virtualisatie. • Synchronisatie software, waarmee data(-stromen) tussen verschillende systemen gesynchroniseerd kunnen worden. • Herstel (recovery) tools, waarmee data teruggehaald kan worden vanaf (defecte) systemen of ter reparatie (softwarematig) van defecte dragers. • Tooling ten behoeve van clustering, denk hierbij aan failover software. • Capaciteitsmanagement, zoals tools voor quotamanagement en bandbreedtemanagement. • Back-up voorzieningen ten behoeve van data en systemen • Archiveringssoftware.
14	Bedrijfsprocesbesturing en werkstroombesturing	Generieke software die benodigd is om een systematische verwerking van bedrijfsvoering-processen te organiseren, beschrijven, ontwerpen en implementatie
15	Voor ontwikkeling van maatwerk	Standaardprogrammatuur waarmee maatwerk ontwikkeld, getest en beheerd kan worden. Tevens vallen hieronder tools die als programmeerhulp gezien kunnen worden. Verder vallen onder deze categorie tools die het modelleren en specificeren in de ontwerpfase van een ontwikkeltraject ondersteunen.