



hoogheemraadschap
Hollands
Noorderkwartier

SELECTIELEIDRAAD

voor de Europese niet-openbare
aanbesteding van

Verbetering boezemkade Starnmeer

ten behoeve van:

Hoogheemraadschap Hollands
Noorderkwartier

Op basis van het ARW 2016

Auteur
J. Arends

Registratienummer
21.0245954

Datum
3 februari 2022

Versie
1.0

Status
Definitief

Afdeling
Ingenieursbureau



Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
1.1 Algemeen	4
1.2 Aanbestedende dienst	4
1.3 Korte beschrijving aanbestedende dienst	4
1.4 Communicatie	5
1.5 Omschrijving van het werk	5
1.6 Doel	6
1.7 Grondverwerving en start inschrijvingsfase	6
1.8 Gunningscriterium en sub-gunningscriteria	6
2. Procedure, planning, inlichtingen en aanmelden	7
2.1 Procedure	7
2.2 Planning van de aanbesteding	7
2.3 Inlichtingen	7
2.4 Aanmelden	7
3. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	11
3.1 Uitsluitingsgronden	11
3.2 Geschiktheidseisen	11
3.3 Bewijsmiddelen	12
3.4 Toerekenen technische bekwaamheid	13
3.5 Selectiecriteria	13
4. Uitnodiging tot inschrijving	14
4.1 Nadere selectie	14
4.2 Lotingsprocedure	14
5. Overige voorwaarden en regelingen	15
5.1 Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen	15
5.2 Forumkeuze, rechtsbescherming	15



5.3	Blijvend voldoen aan eisen	15
5.4	Fusie tussen geselecteerde gegadigden	16
5.5	Additionele uitnodiging tot inschrijving	16
5.6	Klachten	16
Bijlage 1. Aanmeldingsformulier		17
Bijlage 2. Gegevens omtrent technische bekwaamheid		18
Bijlage 3. Nadere selectie		19
Bijlage 4. Beschrijving van het werk		20



1. Inleiding

1.1 Algemeen

Het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (hierna: aanbesteder) heeft een Europese niet-openbare aanbesteding uitgeschreven overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2016 op basis van de RAW Bepalingen 2015.

De aanbestedingsprocedure betreft een opdracht voor werken bestaande uit het verbeteren van de boezemkade van Starnmeer. Een uitgebreide beschrijving van het werk is in bijlage 4 opgenomen.

Deze selectieleidraad geeft nadere informatie over het verloop van de aanbestedingsprocedure, de eisen waaraan de (inhoud van de) aanmelding dient te voldoen, de selectiecriteria en over de selectiemethode.

Door het indienen van een aanmelding verklaart een gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met de in deze selectieleidraad beschreven aanbestedingsprocedure.

De aanbestedingsprocedure wordt volledig digitaal uitgevoerd door middel van TenderNed. Voor deelname aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd in TenderNed. Registratie en gebruik zijn kosteloos (met uitzondering van de kosten voor eHerkenning¹)

De onderhavige aanbestedingsprocedure heeft in TenderNed het zaaknummer 347207.

1.2 Aanbestedende dienst

Zie het dashboard en afdeling I.1 van de aankondiging van deze opdracht op www.TenderNed.nl (hierna: TenderNed).

1.3 Korte beschrijving aanbestedende dienst

Een groot deel van Noord-Holland ligt beneden zeeniveau. Dat betekent dat er veel werk moet worden verzet om het hier droog te houden. In totaal bemalen we een gebied van 175.750 hectare. Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is verantwoordelijk voor de waterschapstaken in het deel van Noord-Holland ten noorden van het Noordzeekanaal (inclusief Texel). In ons gebied wonen 1,14 mln. inwoners.

Water

Wij zorgen voor voldoende water in sloten en meren. Dat wil zeggen: niet te veel water (wateroverlast) en ook niet te weinig (droogte). Dat water moet voldoen aan landelijk en op Europees niveau vastgestelde kwaliteitseisen. Ook daar zorgen we voor, onder andere door het zuiveren van rioolwater met in totaal 291 rioolgemalen en 611 kilometer aan persleidingen.

¹ Zie: <https://www.eherkenning.nl/inloggen-met-eherkenning/leveranciers/leveranciersoverzicht/>



Dijken

Noord-Holland wordt aan drie kanten omgeven door water. Een groot deel van onze provincie bestaat uit polders, waarvan sommige al vierhonderd jaar geleden werden drooggelegd. Het overgrote deel van de inwoners van Noord-Holland leeft onder de zeespiegel. Dat vraagt om stevige en veilige waterkeringen. In totaal beheren we 262 kilometer primaire waterkeringen, 1.064 km regionale waterkeringen en 205 kilometer overige keringen.

Wegen

Wij beheren en onderhouden zo'n 1.200 km polderwegen. We maken de wegen veiliger, bijvoorbeeld door de aanleg van fietspaden.

Calamiteit

De natuur is grillig en we kunnen niet kunnen garanderen dat het nooit fout gaat. Daarom hebben we een uitgebreide calamiteitenorganisatie, zodat we voorbereid zijn en de gevolgen kunnen beperken als het een keer mis gaat.



Belasting

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is een overheidsinstantie met een democratisch gekozen bestuur en een eigen belastingstelsel. Onze bestuurlijke organisatie lijkt erg op die van een gemeente. Het grote verschil is dat wij een begrensd, functioneel taak hebben: water beheren, water keren, zorgen voor een goede waterkwaliteit en wegen beheren. We doen dat in Noord-Holland boven het Noordzeekanaal.

1.4 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding vindt via de berichtenmodule van TenderNed plaats. Vragen aangaande de aanbestedingsprocedure kunnen door middel van TenderNed, tabblad "Berichten" worden gesteld aan de aanbestedder.

Het is ondernemingen niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, in het kader van deze aanbestedingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan door middel van TenderNed.

1.5 Omschrijving van het werk

Zie bijlage 4.



1.6 Doel

Het doel van deze selectieleidraad is het verstrekken van informatie aan potentiële gegadigden over de wijze van aanmelden, het selecteren en het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure.

1.7 Grondverwerving en start inschrijvingsfase

Om een tijdige realisatie van het werk te kunnen garanderen, vindt selectie van inschrijvers plaats op het moment dat nog niet alle noodzakelijke gronden in het bezit zijn van aanbesteder. Daarom is besloten om, vooruitlopend op de inschrijvingsfase voor realisatie van het werk, de selectiefase opstarten. De inschrijvingsfase vangt aan zodra er grotendeels getekende principeovereenkomsten zijn over de grondverwerving. Dit zou nog een aantal maanden op zich kunnen laten wachten nadat de selectiefase is afgerond.

1.8 Gunningscriterium en sub-gunningscriteria

Er wordt gegund op basis van het gunningscriterium economisch meest voordelige inschrijving welke wordt gevormd door de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV). Als sub-gunningscriteria zullen daarbij onder meer gelden:

1. de inschrijvingssom;
2. Omgevingsmanagement (coördinatie Kabels en leidingen; communicatie met derden en bereikbaarheid);
3. Uitvoeringsaspecten (hinderbeperking; beperking transportafstanden per as en inzet duurzaam grondverzetmaterieel);
4. Afzet vrijkomende grondstromen;
5. Duurzaamheid (Ambitieniveau CO2-reductie op de CO2-Prestatieladder; Ambitieniveau social return op de Prestatieladder Socialer Ondernemen).

De sub-gunningscriteria zullen in de Inschrijvingsleidraad nader uitgewerkt opgenomen worden.



2. Procedure, planning, inlichtingen en aanmelden

2.1 Procedure

Deze aanbesteding betreft een Europese niet-openbare aanbesteding waarbij het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016), hoofdstuk 3 wordt gevolgd. De aanbestedingsprocedure van de opdracht bestaat uit een selectiefase en een inschrijvingsfase. Deze leidraad heeft betrekking op de selectiefase.

2.2 Planning van de aanbesteding

Zie TenderNed voor de actuele aanbestedingsplanning.

2.3 Inlichtingen

2.3.1 Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.21 van het ARW 2016

Nadere inlichtingen over aankondiging en de voor aanmelding relevante aanbestedingsstukken kunnen uitsluitend via de vragenmodule van TenderNed worden gesteld. Mondeling, per brief of per e-mail gestelde vragen worden niet beantwoord.

De vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te zijn en een referentie te bevatten naar het onderdeel van het aanbestedingsdocument waarop de vraag betrekking heeft. Indien meerdere vragen gesteld worden dient de gegadigde één vraag per veld te uploaden.

Naar aanleiding van de gestelde vragen wordt een Nota van Inlichtingen opgesteld welke wordt gepubliceerd via TenderNed. De uiterste datum van publicatie is te vinden in het dashboard van deze aankondiging op TenderNed.

U kunt uw vragen indienen vanaf het moment van publicatie van de aanbestedingsstukken. Aanbesteder streeft ernaar de ingediende vragen zo snel als mogelijk te beantwoorden en de antwoorden vóór publicatie van de Nota van inlichtingen aan de betrokken ondernemingen vrij te geven.

2.4 Aanmelden

2.4.1 Wijze van aanmelden

1. De aanmelding voor deze aanbesteding verloopt via TenderNed. Aanmeldingen die op andere wijze dan genoemd of na de gestelde uiterste termijn voor indiening via e-mail zijn ontvangen, zijn ongeldig en worden uitgesloten van aanbesteding. Alleen in geval van een storing bij TenderNed wordt in overleg met TenderNed de kluissluiting die tijdens de storing is gevallen verplaatst naar een later tijdstip. Alle betrokken ondernemingen zullen hierover geïnformeerd worden.
Over storingen waarbij inschrijven, aanmelden of publiceren via TenderNed tijdelijk niet of beperkt mogelijk is, informeert TenderNed de gebruikers zo spoedig mogelijk met een melding op de homepage van TenderNed en/of via haar [Twitter](#). Ervaart u problemen met TenderNed,



maar is er nog geen melding gedaan? Meld dit dan bij de Servicedesk van TenderNed via tel. 0800-8363376 of servicedesk@tenderned.nl.

2. De bij de aanmelding in te dienen documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.

2.4.2 Bij de aanmelding te verstrekken documenten

De gegadigde dient bij zijn aanmelding de navolgende documenten op te nemen:

1. Een volledig ingevuld en ondertekende Aanmeldingsformulier overeenkomstig het model opgenomen onder bijlage 1 van deze selectieleidraad.
2. Een volledig ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).

a. *UEA bij zelfstandige aanmelding*

Bij zelfstandige aanmelding dient u het model in het dashboard van de aanbesteding op TenderNed in te vullen. U opent het betreffende UEA via de UEA-module, vult het in en voegt het bestand via de module toe aan de inschrijving, hiervan genereert TenderNed automatisch een XML- en Pdf-bestand.

Het UEA kan niet digitaal ondertekend worden. Op grond van artikel 2 lid 2 van het Aanbestedingsbesluit accepteert aanbesteder de (rechtsgeldige) ondertekening van de Aanbiedingsbrief daarom ook als ondertekening van de UEA.

b. *UEA bij aanmelding door een combinatie*

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) – waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden – deelneemt aan de aanbestedingsprocedure, moet zijn eigen UEA zoals onder § 2.4.2 lid 2 sub a beschreven indienen alsook de afzonderlijke UEA van iedere combinant indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI.

- Alle UEA's dienen naar behoren te worden ingevuld en ondertekend en in TenderNed te worden ge-upload.
- De ondertekenaar van het UEA dient bevoegd te zijn dit namens de inschrijver te doen, conform het gestelde in § 2.4.3.
- In elk UEA dient onder deel IIA op pagina 3 van het UEA onder 'wijze van deelneming' de optie 'ja' aangevinkt te worden.
- Op elk UEA dient de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant (bedrijfsnaam) te worden vermeld.

Het dashboard-UEA kan alleen door de penvoerder van de combinatie ingevuld worden, voor de combinant(en) moet er gebruik gemaakt worden van de afzonderlijke op TenderNed gepubliceerde interactieve pdf UEA. Deze UEA dient na invullen te worden geprint, ondertekend en gescand. Voor het uploaden dient u deze UEA in de map 'overige documenten' van het dashboard van de aanbesteding te plaatsen.

c. *UEA bij aanmelding met beroep op derden*

Een ondernemer die zelfstandig (of in combinatie) deelneemt en zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA zoals onder § 2.4.2 lid 2 sub a beschreven indienen alsmede het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet.

- Alle UEA's dienen naar behoren te worden ingevuld en ondertekend en in TenderNed te worden ge-upload.
- De ondertekenaar van het UEA dient bevoegd te zijn dit namens de inschrijver te doen, conform het gestelde in § 2.4.3.



- In elk UEA dient onder deel IIC, op pagina 5 van het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aangevinkt te worden.
- Op de UEA van de gegadigde moet de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.

Het dashboard-UEA kan alleen door de gegadigde ingevuld worden, voor de derden waarop hij een beroep doet dient gebruik gemaakt te worden van de afzonderlijk op TenderNed gepubliceerde interactieve pdf UEA. Deze UEA dient na invullen te worden geprint, ondertekend en gescand. Voor het uploaden dient u deze UEA in de map 'overige documenten' van het dashboard van de aanbesteding te plaatsen.

De eigen verklaring geldt als een eigen verklaring van de gegadigde bedoeld in artikel 3.22 van het ARW 2016.

De aanmelding is ongeldig indien de UEA niet naar waarheid is ingevuld, tenzij de gegadigde handelde te goeder trouw en de feiten als zodanig, naar oordeel van de aanbesteder, niet leidt tot uitsluiting van opdrachtverlening.

3. Een volledig ingevulde en ondertekende opgave Gegevens omtrent technische bekwaamheid conform het model opgenomen onder bijlage 2 van deze selectieleidraad, met daarin de gegevens over de referentieopdracht(en) waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen.

2.4.3 Bevoegdheid tot het doen van een aanmelding

1. De aanmelding dient te zijn gedaan door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de gegadigde.
2. Binnen **zeven (7)** werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder dient de gegadigde een (kopie van een) uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel te verstrekken, waarin is aangegeven wie namens de onderneming bevoegd is de aanmelding te ondertekenen.
Indien ondertekening geschiedt door een ander dan degene die is vermeld in het register dient tevens (een gewaarmerkte kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden verstrekt.
3. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen de in lid 2 genoemde bescheiden door iedere ondernemer afzonderlijk te worden verstrekt.
4. Indien de gegadigde niet is gevestigd in Nederland dienen uittreksels en/of bescheiden te worden verstrekt waaruit de bevoegdheid blijkt, overeenkomstig de wettelijke bepalingen geldend in het land van vestiging.
5. Indien blijkt dat de aanmelding is gedaan door een persoon die daartoe, op het moment dat de aanmelding werd gedaan, niet bevoegd was, wordt de aanmelding geacht **niet** te zijn gedaan.

2.4.4 Varianten van de gegadigde

Het indienen van varianten van de inschrijver is niet toegestaan.

2.4.5 Inhoud van de aanmelding

Aanbesteder streeft ernaar om de administratieve lasten van de gegadigden te verlagen. Daartoe worden bij aanmelding alleen die stukken opgevraagd, die nodig zijn om een geldigheidstoets uit te voeren en een eventuele nadere selectie van geschikte gegadigden uit te voeren.

De verificatiefase treedt in nadat is vastgesteld welke gegadigden in aanmerking komen om toegelaten te worden tot de inschrijvingsfase. Deze gegadigden wordt alsdan verzocht bepaalde



(bewijs)stukken op verzoek van aanbesteder binnen een termijn van uiterlijk **zeven (7)** werkdagen na een daartoe strekkend verzoek in te dienen.

Er wordt in deze aanbestedingsprocedure derhalve onderscheid gemaakt naar twee momenten van indienen van stukken, te weten het moment van sluiting van de termijn voor het indienen van de verzoeken tot deelneming (selectiefase) en het moment van verificatie (verificatiefase). Hierbij volgt een verplicht op te volgen aanwijzing welke stukken in welke fase moeten worden ingediend.

Voor de kolommen gegadigde/penvoerder, combinant, onderaannemer geldt de volgende legenda:

- X : verplicht in te vullen bijlage c.q. aan te leveren document;
- O : verplicht in te vullen bijlage, c.q. aan te leveren document indien van toepassing
- : niet van toepassing

Indien de gegadigde niet als samenwerkingsverband (combinatie) een aanmelding doet, dan is de kolom combinant in het geheel niet van toepassing.

Indien de gegadigde geen gebruik maakt van onderaannemers, dan is de kolom onderaannemer niet van toepassing.

Selectiefase

Document	gegadigde of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie
Aanmeldingsformulier	X	-	-	Bijlage 1
Uniform Europees Aanbestedingsdocument	X	X	O	§ 2.4.2-2-a
Gegevens omtrent technische bekwaamheid	X	O	-	Bijlage 2

Tabel 1: inhoud aanmelding (selectiefase)

Verificatiefase

Document	gegadigde of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie
Uittreksel register Kamer van Koophandel	X	X	-	§ 2.4.3 lid 2
Gedragverklaring Aanbesteden	X	X	-	§ 3.1 lid 3
Verklaring Belastingdienst	X	X	-	§ 3.1 lid 3
Bewijsmiddelen m.b.t de referentieopdracht(en)	X	O	-	§ 3.3 lid 2
Verklaring beschikbaarheid middelen technische- of beroepsbekwaamheid onderaannemer	O	-	O	§ 3.3 lid 3
Kopie VCA** of gelijkwaardig systeemcertificaat + bewijs van gelijkwaardigheid	X	X	-	§ 3.3 lid 4

Tabel 2: inhoud aanmelding (verificatiefase)



3. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

3.1 Uitsluitingsgronden

1. Een gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016 wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 3.13.12 van het ARW 2016. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, met wie de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet worden geaccepteerd.
3. Als bewijsmiddelen verlangt de aanbesteder de documenten als genoemd in de artikelen 3.13.6 respectievelijk 3.13.9 van het ARW 2016.
De bewijsmiddelen waaronder de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) dienen te worden verstrekt binnen uiterlijk **zeven (7)** werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder.

Houdt u er rekening mee dat tussen het aanvragen en het verkrijgen van een GVA een aantal weken kunnen zitten. Wacht daarom niet met het aanvragen tot het moment dat de aanbestedende dienst u hierom verzoekt! Meer informatie hierover: <https://www.justis.nl/producten/gva/gva-aanvragen/index.aspx>

4. Indien de aanbesteder aanwijzingen heeft dat een gegadigde zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016, maar er bij de aanbesteder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van die gegadigde te motiveren, dan kan door de aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)). De gegadigde over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd.
Wanneer een van de facultatieve uitsluitingsgronden zoals bedoeld in art. 3.13.7 van het ARW zich voordoet (al dan niet na consultatie van het bureau BIBOB) dan is daarmee de betreffende ondernemer van aanmelding uitgesloten.
Het in dit lid bepaalde geldt mutatis mutandis voor ondernemers in een samenwerkingsverband dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen bedoeld in lid 2.

3.2 Geschiktheidseisen

1. Onverminderd het bepaalde in de paragrafen 2.4 en 3.1 van deze selectieleidraad, komt voor een uitnodiging tot inschrijving uitsluitend in aanmerking de gegadigde die, naar het oordeel van de aanbesteder, voldoet aan elk van de in de aankondiging van opdracht zoals gepubliceerd op TenderNed gestelde geschiktheidseisen.
2. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (ervaring) worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:



- a. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste een (1) opdracht (project) in de GWW-sector uitgevoerd en tijdig opgeleverd, met een overeengekomen bedrag gelijk aan of groter dan EUR €750.000,= (exclusief omzetbelasting) waarbij de gegadigde aantoonbaar ervaring heeft opgedaan met de versterking van minimaal 4 kilometer regionale waterkering.
De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).
 - b. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste een (1) opdracht (project) in de GWW-sector uitgevoerd en tijdig opgeleverd, waarbij de gegadigde aantoonbaar ervaring heeft opgedaan met het trillingsarm aanbrengen van minimaal 100 meter stalen damwand met een minimale planklengte van 4 meter binnen een straal van maximaal 50 meter van bebouwing.
De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).
 - c. Gegadigde heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, tenminste een (1) opdracht (project) in de GWW-sector uitgevoerd en tijdig opgeleverd, waarbij de gegadigde aantoonbaar ervaring heeft opgedaan met het afstemmen en - coördineren met minimaal 2 kabel en/of leidingbeheerders voor het verleggen van kabels en/of leidingen op minimaal 2 afzonderlijke locaties in een dijkversterkingsproject.
De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).
3. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (veiligheid) wordt de eis gesteld dat gegadigde beschikt over een geldig certificaat van een Veiligheids-, Arbo en Milieusysteem op basis van VCA** of een daarmee vergelijkbaar systeem.
 4. Indien een onderneming een verzoek tot deelneming indient in een samenwerkingsverband (combinatie), dient de ondernemer in de Eigen verklaring bij punt 8.1 aan te geven aan welke geschiktheidseisen zijn onderneming voldoet. Deze eis geldt voor iedere afzonderlijke ondernemer (combinant) die deel uitmaakt van het samenwerkingsverband.
 5. Een gegadigde kan zich, om te voldoen aan de in de aankondiging genoemde geschiktheidseisen beroepen op de van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de gegadigde:
 - a. het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen volgens de instructies in § 2.4.2 lid 2 sub c;
 - b. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen; en
 - c. voor wat betreft de technische bekwaamheid, die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht.

3.3 Bewijsmiddelen

De gegadigde verstrekt de aanbesteder binnen zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek:



1. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) juist zijn weergegeven. De gegadigde kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen.
De aanbesteder is gerechtigd navraag te doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten betreffende de referentieopdracht(en).
Om aan te tonen dat wordt voldaan aan de in dit lid gestelde geschiktheidseisen is toerekening van technische bekwaamheid op grond van de referentieopdracht(en) of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)), door zelfstandige hulppersonen (onderaannemers, leveranciers, etc.) uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 3.4.
2. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegadigde daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen (zoals in § 3.2 lid 7 sub b bedoeld), alsmede, indien van toepassing, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de gegadigde en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.
3. Een kopie van een geldig VCA** of daaraan gelijkwaardig certificaat, welke tenminste geldig is tot en met de datum van inschrijving, afgegeven door een erkende certificatie-instelling.
Indien gegadigde beschikt over een aan het VCA-systeem vergelijkbaar systeem, dient hij naast het certificaat van de certificerende instantie, ook onderbouwd toe te lichten en aan te tonen dat het systeem minimaal aan het VCA-systeem gelijkwaardig is.

3.4 Toerekenen technische bekwaamheid

Een ondernemer (een gegadigde of een andere natuurlijke of rechtspersoon) kan zich technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust, daadwerkelijk zelf heeft verricht.

3.5 Selectiecriteria

Indien de aanbesteder conform hoofdstuk 4 overgaat tot nadere selectie van de geschikte gegadigden, hanteert de aanbesteder selectiecriteria die zijn vermeld in bijlage 3 bij deze selectieleidraad.



4. Uitnodiging tot inschrijving

4.1 Nadere selectie

1. Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die:
 - a. zich hebben aangemeld als gegadigde overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 3 van deze selectieleidraad;
 - b. hebben aangetoond te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen;
 - c. overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
2. Van de gegadigden die, gelet op lid 1, in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, worden er maximaal vijf (5) tot inschrijving uitgenodigd.
3. Indien het aantal gegadigden dat in aanmerking komt voor een uitnodiging groter is dan het maximum aantal, dan geschiedt de keuze aan de hand van de hierna volgende nadere selectie:
 - a. Voor iedere gegadigde die in aanmerking komt voor een uitnodiging tot inschrijving wordt met behulp van de gegevens zoals verstrekt met het model opgenomen in bijlage 2 een eindscore bepaald zoals beschreven in bijlage 3 bij deze selectieleidraad.
 - b. De vijf gegadigden met de hoogste eindscore worden uitgenodigd. Indien de eindscore voor twee of meer gegadigden gelijk is, waarbij dit van invloed is op het bepalen van de vijf gegadigden met de hoogste eindscore, dan wordt de in paragraaf 4.2 beschreven lotingprocedure gevolgd voor de gelijk scorende gegadigden.
4. De uitnodigingen tot inschrijving wordt uiterlijk op de geplande datum zoals gepubliceerd op TenderNed verzonden. De aanbestedder is gerechtigd genoemde uiterste verzenddatum uit te stellen. Gegadigden worden hiervan via TenderNed in kennis gesteld.

4.2 Lotingsprocedure

1. Indien een lotingprocedure wordt gevolgd, worden de gelijk scorende gegadigden uitgenodigd hierbij in persoon of bij vertegenwoordiger aanwezig te zijn.
2. Een lot bevat de naam van een gegadigde die voor loting in aanmerking komt.
3. Loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerste getrokkenene als eerste wordt geselecteerd.



5. Overige voorwaarden en regelingen

5.1 Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen

1. Rechtspersonen mogen slechts eenmaal deelnemen als gegadigde of slechts via één gegadigde als derde (onderopdrachtnemer) betrokken zijn. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:
 - a. (rechts)personen die aan elkaar gelieerd zijn op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek; of
 - b. (rechts)personen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; of
 - c. (rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op met sub a of sub b vergelijkbare wijze naar buitenlands recht.

5.2 Forumkeuze, rechtsbescherming

1. In aanvulling op het gestelde in artikel 3.43 van het ARW 2016 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) Rechtbank te Noord-Holland. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.
2. De aanbestedder zal beslissingen ter zake van de selectie van gegadigden schriftelijk aan de gegadigden mededelen.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 3.23.3 van het ARW 2016 dient een gegadigde, indien hij bezwaren heeft tegen een voorgenomen selectiebeslissing, binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing van de aanbestedder een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die voorgenomen beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering).
4. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen zeven (7) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die voorgenomen beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbestedder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

5.3 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure (zowel de selectiefase, als de inschrijvingsfase) blijkt dat een gegadigde niet langer voldoet aan de in deze selectieleidraad genoemde eisen, kan de aanbestedder die gegadigde uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.



5.4 Fusie tussen geselecteerde gegadigden

Fusie tussen twee (of meer) ondernemingen die zijn geselecteerd voor de inschrijvingsfase van onderhavige aanbesteding leidt tot uitsluiting van deelname van deze ondernemingen aan het vervolg van de aanbestedingsprocedure, tenzij:

- a. de overeenkomst tot fusie tussen de ondernemingen feitelijk of juridisch niet is uitgevoerd voor de datum van het indienen van de inschrijvingen;
- b. de fuserende ondernemingen binnen de aanbestedingsprocedure hun gedragingen niet hebben gecoördineerd of onderling hebben afgestemd, om daarmee te kunnen worden beoordeeld ten opzichte van andere inschrijvers.

5.5 Additionele uitnodiging tot inschrijving

1. Indien in het kader van de aanbestedingsprocedure een maximum is gesteld aan het aantal gegadigden dat tot inschrijving wordt uitgenodigd en het aantal geschikte gegadigden was groter dan het maximum aantal, dan is de aanbestedder gerechtigd (maar niet verplicht) een andere geschikte, doch niet uitgenodigde gegadigde, alsnog tot inschrijving uit te nodigen,
 - a. indien een geselecteerde gegadigde overeenkomstig paragraaf 5.3 wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure;
 - b. indien een geselecteerde gegadigde zich terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure.
2. Een uitnodiging als bedoeld in lid 1 wordt gedaan overeenkomstig de selectieprocedure als beschreven in deze selectieleidraad en overigens het ARW 2016.

5.6 Klachten

Alle belangstellenden kunnen een klacht met betrekking tot deze aanbesteding indienen bij de aanbestedende dienst. Een omschrijving van zowel belanghebbenden als de gronden op basis waarvan belanghebbenden een klacht kunnen indienen is opgenomen in de klachtenregeling 'Klachtafhandeling aanbesteden Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier'. Deze klachtenregeling is gepubliceerd op de internetsite van HHNK². Hoe de stappen van de klachtenprocedure verlopen, is opgenomen in deel 1.III.4 van de klachtenregeling.

Een eventuele klacht kunt u indienen bij het via klachten@hhnk.nl. De afhandeling van de klacht geschiedt door personen die niet direct betrokken zijn geweest bij deze aanbesteding.

Het indienen van klachten heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een gegadigde/inschrijver tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is.

² Zie: <https://www.hhnk.nl/klachtenprocedure-bij-aanbesteden>



Bijlage 1. Aanmeldingsformulier

Is separaat als invulbaar pdf-formulier op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 2. Gegevens omtrent technische bekwaamheid

Is separaat in Word format op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 3. Nadere selectie

De door gegadigde(n) ingevulde referentieprojecten met het model zoals opgenomen in bijlage 2 worden beoordeeld. Hiermee kunnen punten gescoord worden voor de nadere selectie.

Als hieruit de gecombineerde ervaring blijkt met twee of drie van de gevraagde kerncompetenties zoals gesteld in paragraaf 3.2 lid 2 sub a t/m c, worden hieraan voor de nadere selectie als volgt punten toegekend:

- geen combinatie van kerncompetenties: 0 punten;
- combinatie van kerncompetenties a+b of a+c: 1 punt;
- combinatie van kerncompetenties b+c: 2 punten;
- combinatie van drie kerncompetenties: 4 punten.

Toelichting: er wordt alleen vastgesteld of er sprake is van een combinatie van kerncompetenties in een zelfde referentieproject, niet hoe vaak. De combinatie die het hoogste scoort uit de ingediende referenties is bepalend voor het aantal punten, dus als er bijv. een referentie wordt ingediend waaruit de combinatie van kerncompetenties a+b blijkt en uit een andere referentie blijkt de combinatie van kerncompetenties a+b+c dan is het aantal punten voor de nadere selectie 4 en niet $4 + 1 = 5$. En als er referenties zijn ingediend die evenveel punten scoren, bijv. een referentie waaruit de combinatie blijkt van kerncompetenties a+b en een referentie met de combinatie van kerncompetenties b+c, dan is het aantal punten voor de nadere selectie 1 en niet $1 + 1 = 2$.

De maximale score bedraagt derhalve in alle gevallen 4 punten.



Bijlage 4. Beschrijving van het werk

In 2015 heeft Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier de boezemkade van Starnmeer getoetst. De dijkvakken die zijn afgekeurd op Hoogte (HT) en Binnenwaartse Stabiliteit (STBI) worden versterkt binnen het "Programma Verbetering Boezemkades". Circa tien kilometer dijk moet versterkt worden. Om de dijk te versterken zijn - in samenspraak met de omgeving - maatregelen uitgewerkt, die zo min mogelijk ruimtebeslag tot gevolg hebben en zoveel mogelijk aansluiten bij het oorspronkelijke uiterlijk van het gebied. Ter plaatse van woningen, erven of monumenten zijn maatwerkoplossingen bedacht in samenspraak met de perceeleigenaar. De cultuurhistorische waarde, natuurwaarden, en erven van agrarische en particuliere eigenaren worden zo goed mogelijk beschermd en overlast tijdens de uitvoering wordt zoveel mogelijk voorkomen.



Figuur 1 Overzicht project-/plangebied

Plangebied

Het plangebied omvat de polders die binnen de te verbeteren secties zijn gelegen. Deze bestaan uit de droogmakerij Starnmeerpolder en de veenpolders Kogerpolder, Oostwouderpolder en Markerpolder. De dijk is binnen de secties 4 en 5 afgekeurd op het faalmechanisme hoogte. De dijk is binnen de secties 1, 6, 7, 8, 9 en 10 afgekeurd op het faalmechanisme binnenwaartse stabiliteit. Sectie 2 en 3, gelegen langs de Markervaart, zijn goedgekeurd en maken geen onderdeel van het projectgebied.

Projectgebied

Het projectgebied, bestaande uit acht secties, is het gebied waar daadwerkelijk de voor de versterking benodigde maatregelen (werkzaamheden) plaatsvinden. Het projectgebied bevindt zich



binnen het plangebied, en kenmerkt zich als een echte veenpolder met de daarbij behorende slechte geotechnische bodemgesteldheid (draagkracht; afkalving; bodemdaling). In figuur 1 zijn het projectgebied en het plangebied weergegeven. Waar wij in deze selectieleidraad spreken over de Starnmeer, wordt bedoeld de Starnmeerpolder inclusief de veenpolders Kogerpolder, Oostwouderpolder en Markerpolder. Het projectgebied is gelegen binnen de gemeenten Alkmaar, Castricum en Wormerland, in figuur 1 in het rood weergegeven.

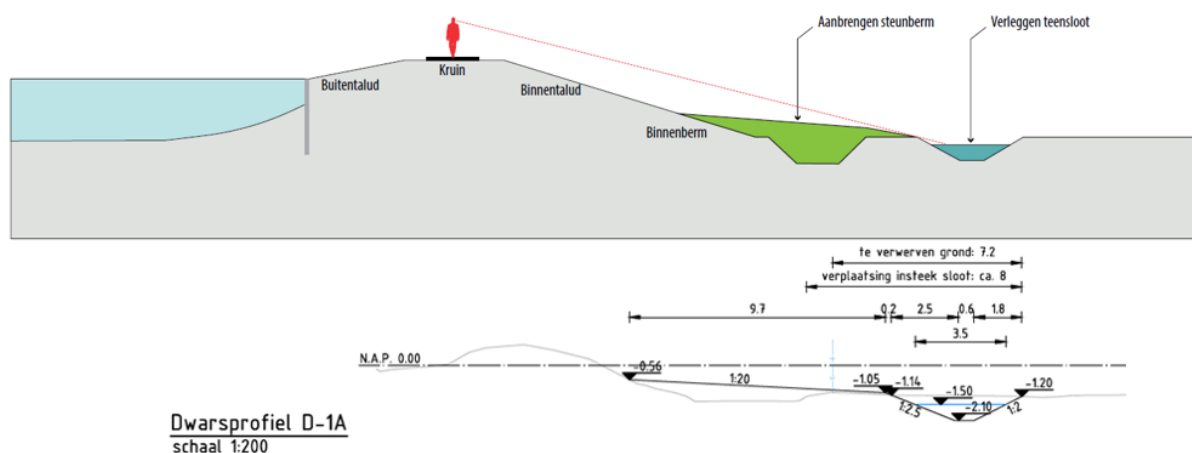
Het projectgebied is ingedeeld in verschillende secties met karakteristieke eigenschappen van geometrie en ondergrond. Per sectie is een verbetermaatregel uitgewerkt. Dit in eerste instantie met een traditionele oplossing in grond. Wanneer dit niet inpasbaar is, vanwege bijvoorbeeld de aanwezigheid van bebouwing, is er een maatwerkoplossing uitgewerkt en afgestemd met de perceeleigenaar. De sectie indeling is weergegeven in figuur 2.



Figuur 2 Sectie indeling boezemkadeverbetering Starnmeer

Principeoplossing

Om de stabiliteit van de dijk te verbeteren, wordt een steunberm aangelegd. Het ruimtebeslag van de dijk wordt hierdoor groter. De teensloot verplaatst hierbij van de dijk af om ruimte te maken. Deze principeoplossing is weergegeven in figuur 3. De werking van het watersysteem blijft nagenoeg ongewijzigd, aanwezige stuwen ten behoeve van peilscheiding "verhuizen" mee met de teensloot met behoudt van dezelfde hoogte. Daar waar een oplossing in grond niet mogelijk is wordt een grondkerende constructie aangebracht in de vorm van een houten/stalen damwand.



Figuur 3 Principeoplossing boezemkadeverbetering Starnmeer

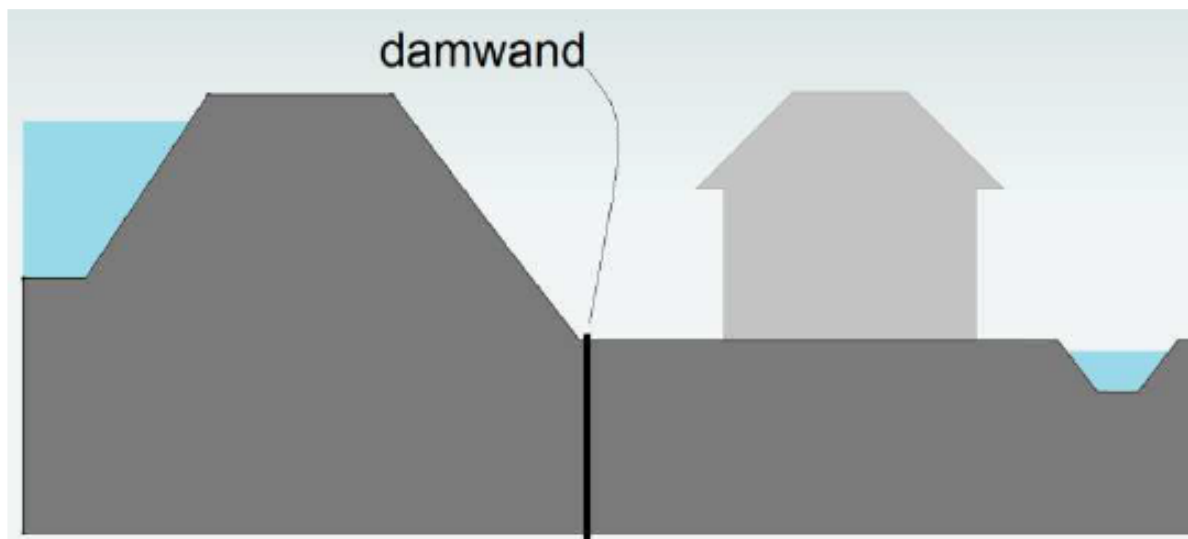
Verbetering in hoofdlijnen

De uitvoeringswerkzaamheden omvatten in hoofdzaak:

- het uitvoeren van grondwerk;
- het aanbrengen van kerende constructies;
- het verplaatsen van stuwen en agrarische toegangsdammen (met/zonder duiker);
- het kappen van bomen;
- alsmede daaruit voorkomende werkzaamheden als het opnemen en terugbrengen van (asfalt)verhardingen;
- het coördineren van de verleggingsopgave m.b.t. aanwezige ondergrondse infrastructuur (kabels en leidingen/inlaten). Deze kabels en leidingen worden voornamelijk tijdens de werkzaamheden verlegd. Een uitzondering hierop zijn de secties 4 en 5 waar geen verleggingsopgave is;
- het verzorgen van de bouwcommunicatie met de perceeleigenaren.

De uit te voeren werkzaamheden zijn uitgewerkt in een RAW-bestek conform de Standaard 2020.

Bij de percelen met erven en vrijstaande woningen is de beschreven principeoplossing binnen de deelsecties, door bijvoorbeeld het verplaatsen van de teensloot, in de meeste gevallen niet mogelijk. Om toch de stabiliteit te verbeteren worden hier maatwerkoplossingen getroffen, veelal in de vorm van kerende constructies (hout/staal). Deze maatwerkoplossing is in principe weergegeven in figuur 4. De keuze in deze oplossing is per locatie verschillend en is afgestemd met de betreffende perceeleigenaren.



Figuur 4 Principe maatwerkoplossing damwand (constructie hout/staal) Starnmeer

Indien voor demping wordt gekozen, wordt dit oppervlak elders gecompenseerd. Dit is in het totaalontwerp reeds verwerkt. Verdeeld over de verbetersecties dienen diverse bomen te worden gekapt, en is ook sprake van herplant. Een klein gedeelte van een te graven nieuwe teensloot dient onder archeologische begeleiding plaats te vinden.

Indicatief gaat het om onder andere de volgende hoeveelheden:

- Grondwerk:
 - het opschonen van circa 4.000 kubieke meter watergang;
 - het dempen van circa 9.900 kubieke meter watergang;
 - het graven van circa 9.300 kubieke meter watergang;
 - het verwijderen van circa 17.000 kubieke meter grond uit toplaag, na versterking weer aan te brengen;
 - het leveren en verwerken van circa 71.000 kubieke meter zand voor versterking;
 - het leveren en verwerken van circa 40.000 kubieke meter klei;
 - de afzet van circa 11.500 kubieke meter overtollige grond.
- Constructies:
 - het leveren en aanbrengen van circa 3.000 meter constructieve damwand (hout/staal) met een inbrengdiepte van circa 6,0-9,5 meter.
- Beschoeiing:
 - het leveren en aanbrengen van circa 1.000 meter beschoeiing (paal-schotconstructies).
- Verhardingen:
 - het verwijderen van circa 2.300 vierkante meter asfalt;
 - het aanbrengen van circa 2.300 vierkante meter asfalt.



- Kunstwerken
 - het aanbrengen van circa 150 meter damwand (hout/staal inclusief zo nodig bijleveren) t.b.v. vaste stuwen;
 - het verplaatsen van circa 20 agrarische toegangsdammen (met/zonder duiker);
 - het verlengen van inlaten, circa 150 meter PVC incl. leverantie materiaal.
- Persleiding
 - verwijderen circa 200 meter PVC persleiding;
 - leveren en aanbrengen circa 200 meter PE persleiding.
- Bomen/sierplantsoen
 - het kappen van 130 bomen
 - het leveren en aanplanten van 5 bomen en 252 stuks sierplantsoen.

Per sectie zijn hieronder de algemene verbetermaatregelen geformuleerd:

Sectie 1a

De bestaande teensloot wordt gedempt met zand. De aanvulling wordt afgewerkt met een steunberm van klei van 0,30m dik met een helling van 1:20 richting de nieuwe teensloot. Een nieuwe teensloot wordt binnenwaarts gegraven.

Sectie 1b

De bestaande teensloot wordt gedempt met zand. Vervolgens wordt grond toegepast om de steunberm aan te vullen. De aanvulling wordt afgewerkt met een steunberm van klei van 0,50m dik met een helling van 1:20 richting de nieuwe teensloot.

Sectie 4

De ontwerpkuinhoogte van NAP+0,25 m is gebaseerd op het maatgevend boezempeil van NAP+0,00 m, vermeerderd met een waakhoogte van 0,10 m voor verharde dijken en 0,15 m compensatie voor autonome bodemdaling. De ophoging blijft beperkt tot de kruin. Er zijn geen stabiliteitsmaatregelen nodig aan de binnenzijde van de dijk.

Sectie 5

Over dit traject ligt de gehele kruin te laag en wordt verhoogd naar NAP+0,25 m op de verharde delen en NAP+0,35 m op de onverharde delen.

De ontwerpkuinhoogte is gebaseerd op het maatgevend boezempeil van NAP+0,00 m, vermeerderd met een waakhoogte van respectievelijk 0,10 m of 0,20 m voor verharde en onverharde dijken en 0,15 m compensatie voor autonome bodemdaling.

Ter plaatse van het parkeerterrein wordt lokaal de asfaltverharding op de ontwerpkuinhoogte gebracht welke vervolgens weer aansluit op de groene dijk langs de Markervaart. De groene dijk in de noordwestelijke hoek wordt verhoogd waarbij bomen worden gekapt.

Sectie 6a

De bestaande teensloot wordt gedempt met zand. De aanvulling wordt afgewerkt met een steunberm van klei van 0,30 m dik met een helling van 1:20 richting de nieuwe teensloot. Een nieuwe teensloot wordt binnenwaarts gegraven.



Sectie 6b

De bestaande teensloot wordt gedempt met zand. De aanvulling wordt afgewerkt met een steunberm van klei van 0,30 m dik en met een helling van 1:20 richting de nieuwe teensloot. Een nieuwe teensloot wordt binnenwaarts gegraven.

Sectie 7a

De bestaande teensloot wordt gedempt met zand. De aanvulling wordt afgewerkt met een steunberm van zand, afgewerkt met een laag klei van 0,30m dik. Een nieuwe teensloot wordt binnenwaarts gegraven. Ophoging van het maaiveld is (geotechnisch) niet noodzakelijk.

Sectie 7b

De bestaande teensloot wordt gedempt met zand. De aanvulling wordt afgewerkt met een steunberm van zand, afgewerkt met een laag klei van 0,30 m dik met een helling van 1:20 richting de nieuwe teensloot. De nieuwe teensloot wordt binnenwaarts gegraven. Ophoging van het maaiveld is (geotechnisch) niet noodzakelijk.

Sectie 8a

De bestaande teensloot wordt gedempt met zand. De aanvulling wordt afgewerkt met een steunberm van zand, afgewerkt met een laag klei dik 0,30m met een helling van 1:20 richting de nieuwe teensloot. Een nieuwe teensloot wordt binnenwaarts gegraven.

Sectie 8b

De bestaande teensloot wordt gedempt met zand. De aanvulling wordt afgewerkt met een steunberm van zand, afgewerkt met een laag klei van 0,30m dik. Een nieuwe teensloot wordt binnenwaarts gegraven.

Sectie 8c

De bestaande teensloot wordt gedempt met zand. De aanvulling wordt afgewerkt met een steunberm van zand, afgewerkt met een laag klei van 0,30m dik. Een nieuwe teensloot wordt binnenwaarts gegraven.

Sectie 9a

De bestaande teensloot wordt gedempt met zand. De aanvulling wordt afgewerkt met een steunberm van zand, afgewerkt met een laag klei van 0,30 m dik. Een nieuwe teensloot wordt binnenwaarts gegraven.

Sectie 9b

De bestaande teensloot wordt gedempt met zand. De aanvulling wordt afgewerkt met een steunberm van zand, afgewerkt met een laag klei van 0,30 m dik. Een nieuwe teensloot wordt binnenwaarts gegraven. In deelsectie 9b2 is het gewenste polderpeil in de nieuwe teensloot lastig te handhaven, en is de geotechnische bodemgesteldheid dusdanig slecht om hier een nieuwe teensloot in te graven. Daarom is voor deze sectie een afwijkend ontwerp opgesteld met een verhoging van het achterland, waarmee de bodem van de nieuwe sloot op het huidige maaiveld komt te liggen met een hoger waterpeil van NAP -2,40. De drooglegging van het achterland blijft gelijk.



Sectie 10

De bestaande teensloot wordt gedempt met zand. De aanvulling wordt afgewerkt met een steunberm van klei van 0,30 m dik met een helling van 1:20 richting de nieuwe teensloot. Een nieuwe teensloot wordt binnenwaarts gegraven. Door de verschuiving van de sloot is het achterland op enkele locaties lager dan het waterpeil. In het ontwerp is daarom ook voorzien in een binnendijkse ophoging naast de nieuwe teensloot met een lager waterpeil van -1.50 NAP. De drooglegging van het achterland blijft gelijk.

Vergunningen

De uit te voeren werkzaamheden zijn vergund middels een projectplan Waterwet (HHNK) en een onherroepelijke omgevingsvergunning (gemeente Alkmaar namens betrokken gemeenten).

Grondverwerving

De verwerving van de gronden is met de totstandkoming van het Ontwerp Projectplan Waterwet opgestart. Op dit moment zijn en worden er gesprekken gevoerd over de verwerving met de (particuliere) eigenaren. HHNK heeft het minnelijke traject nagenoeg doorlopen. Ten tijde van de start van de inschrijvingsfase van het werk, dus na de selectiefase, wordt overwogen om voor enkele percelen de juridische procedures (gedoogplicht en/of onteigening) te starten.

Kabels en Leidingen (K&L)

Het nieuwe dijktracé raakt op tal van plekken bestaande kabels en leidingen.

De Opdrachtnemer heeft de verplichting om ongestoorde ligging van de kabels en leidingen te borgen, dan wel de verlegging daarvan te coördineren.

Er is vroegtijdig in samenwerking met de beheerders van de K&L gestart met het in kaart brengen van en opstellen van verleggingsplannen voor deze kabels en leidingen. Doel ervan is dat de kritische K&L tijdens de realisatie zal worden verlegd door de K&L-beheerders waarbij de opdrachtnemer coördinatieverplichting heeft (en in enkel geval de leiding zelf zal verleggen). Bij de start van de Inschrijvingsfase zal de Aanbesteder via het RAW-bestek een opsomming verstrekken van de verplichtingen van de Opdrachtnemer in het kader van de K&L. Tevens zijn de verleggingen naar het nieuwe voorkeurstracé, gelegen aan de rand van de binnenberm tegen de nieuwe teensloot aan, op tekening per sectie aangegeven. Van de aannemer wordt verwacht dat door zijn coördinatie van de werkzaamheden tijdens de uitvoering stagnatie wordt voorkomen.

Planning van het werk

De realisatiefase van het werk staat gepland voor start in het najaar van 2022, en kent een doorlooptijd tot in 2025. Binnen deze ruime periode van uitvoering is volgens aanbesteder voldoende tijd voor afstemming en coördinatie met de netbeheerders mogelijk. Daar waar geen opgave kabels en leiding is, kan de aannemer in samenspraak met HHNK en de omgeving zijn werkzaamheden inplannen.