

## Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten

### I. ALGEMEEN

#### 1. Begripsbepalingen

- 1.1. **Aflevering:** Het verschaffen van het bezit van de Goederen aan de Opdrachtgever.
- 1.2. **Contractant:** De in de Overeenkomst genoemde wederpartij van de Opdrachtgever.
- 1.3. **Dienst(en):** De door de Contractant te verrichten werkzaamheden ten behoeve van een specifieke behoefte van de Opdrachtgever, niet zijnde werken of leveringen.
- 1.4. **Goederen:** Alle zaken en vermogensrechten in de zin van artikel 3:1 van het Burgerlijk Wetboek.
- 1.5. **Levering(en):** De door de Contractant op basis van de Overeenkomst ten behoeve van de Opdrachtgever te leveren Goederen, op de wijze zoals bedoeld in de artikelen 3:84 en 3:89 tot en met 3:94 van het Burgerlijk Wetboek.
- 1.6. **Offerte:** Een aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek.
- 1.7. **Offerteaanvraag:** Een enkelvoudige of meervoudige aanvraag van de Opdrachtgever voor te verrichten Prestaties of een (Europese) aanbesteding conform de Aanbestedingswet en de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsrichtlijnen.
- 1.8. **Opdrachtgever:** De onderwijsinstelling die de opdracht(en) verstrekt voor diensten en / of leveringen.
- 1.9. **Overeenkomst:** De schriftelijke overeenkomst (inclusief daarbij behorende bijlagen) tussen de Opdrachtgever en de Contractant.
- 1.10. **Partijen:** De partijen die verplichtingen zijn aangaan op basis van de Overeenkomst, te weten de Opdrachtgever en de Contractant.
- 1.11. **Personeel:** De door de Contractant ter uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeelsleden of andere hulppersonen, die krachtens de Overeenkomst onder de verantwoordelijkheid van de Contractant werkzaamheden uitvoeren.
- 1.12. **Prestatie(s):** De te verrichten Diensten en/of Leveringen.
- 1.13. **Schriftelijk:** Hieronder wordt datgene verstaan wat algemeen gangbaar is met daaraan toegevoegd, dat tevens onder schriftelijk 'per e-mail' kan worden verstaan, indien:
- de kennisgeving raadpleegbaar is door de geadresseerde,
  - de authenticiteit van de kennisgeving in voldoende mate is gewaarborgd, en
  - de identiteit van de kennisgever met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld.
- 1.14. **Werkdagen:** Kalenderdagen, behoudens weekenden en algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3, eerste lid, van de Algemene Termijnenwet.

#### 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten met betrekking tot Diensten en Leveringen.
- 2.2 Afwijkingen van de inkoopvoorwaarden zijn slechts bindend, voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.3 Indien één of meer bepalingen van deze algemene inkoopvoorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van kracht blijven en zullen Partijen in overleg treden over vervangende bepaling(en) die zoveel mogelijk overeenkomen met het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling(en).
- 2.4 Door het indienen van een Offerte aanvaardt de Contractant de toepasselijkheid van deze algemene inkoopvoorwaarden, zulks met uitsluiting van zijn algemene voorwaarden, hoe ook genaamd.
- 2.5 In geval van strijdigheid tussen deze inkoopvoorwaarden en één of meer bepalingen uit de Overeenkomst prevaleren de bepalingen uit de Overeenkomst boven deze algemene inkoopvoorwaarden.

#### 3. Offerte en totstandkoming Overeenkomst

- 3.1 De Opdrachtgever kan een Offerteaanvraag intrekken of wijzigen voor zover dit mogelijk is binnen de geldende Nederlandse en Europese wet- en regelgeving. De Opdrachtgever zal geen kosten of schade vergoeden die hiermee samenhangen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 3.2 De Offerte van de Contractant heeft een gestanddoeningstermijn van negentig dagen of zoveel langer of korter als in de Offerteaanvraag is vermeld. De gestanddoeningstermijn vangt aan op de dag waarop de inschrijvingstermijn sluit of op de dag die wordt vermeld in de Offerteaanvraag.

- 3.3 Een Overeenkomst komt tot stand nadat een daartoe bevoegde medewerker van de Opdrachtgever een expliciete schriftelijke aanvaarding van de Offerte per e-mail of brief heeft verzonden aan de Contractant.
- 3.4 Alle handelingen die de Contractant verricht voortgaand aan de totstandkoming van de Overeenkomst zijn voor zijn rekening en risico.
- 3.5 In geval van strijdigheid tussen de Offerteaanvraag en de opdrachtbevestiging van de Contractant geldt de Offerteaanvraag als de inhoud van de Overeenkomst, tenzij de Opdrachtgever de discrepantie tussen de offerte aanvraag en de opdrachtbevestiging schriftelijk heeft goedgekeurd.
- 3.6 Alle kennisgevingen van Partijen op grond van de Overeenkomst dienen schriftelijk te worden gedaan. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of andere afspraken hebben geen rechtskracht.

### II. UITVOERING OVEREENKOMST

#### 4. Algemene verplichtingen Opdrachtgever

- 4.1 De Opdrachtgever zal op verzoek van de Contractant alle inlichtingen en gegevens verstrekken voor zover die nodig zijn om de Overeenkomst naar behoren uit te voeren tenzij er wettelijke bepalingen zijn die zich daartegen verzetten.
- 4.2 De Opdrachtgever zal zich inspannen om haar medewerking te verlenen die nodig zou kunnen zijn voor een goede uitvoering van de Overeenkomst door de Contractant.

#### 5. Algemene verplichtingen Contractant

- 5.1 De Contractant zal de Opdrachtgever op de hoogte houden van de uitvoering van de Overeenkomst en desgevraagd inlichtingen geven. De Contractant is onder meer, doch niet uitsluitend, verplicht om de Opdrachtgever direct schriftelijk te informeren over feiten en omstandigheden die kunnen leiden tot vertraging in de nakoming of waarmee in de Overeenkomst geen rekening is gehouden.
- 5.2 De Contractant garandeert dat de geleverde Prestaties in alle opzichten voldoen aan de Overeenkomst, aan de algemeen geldende of gebruikelijke normen en aan de voorschriften die bij of krachtens wet- en regelgeving of verdrag gelden met betrekking tot onder meer, doch niet uitsluitend, veiligheid, kwaliteit, gezondheid en milieu.
- 5.3 De Contractant zal bij de uitvoering van de Overeenkomst de overeenkomsten die de Opdrachtgever met derden heeft gesloten, in acht nemen.
- 5.4 Slechts met voorafgaande schriftelijk goedkeuring van de Opdrachtgever, kan de Contractant de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk laten uitvoeren door derden. Deze toestemming laat de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Contractant voor de nakoming van de krachtens de Overeenkomst op haar rustende verplichtingen onverlet.
- 5.5 De Contractant garandeert dat de Contractant, Personeel en/of een met de Contractant verbonden rechtspersoon en de onder hen werkzame personen niet betrokken zijn of zijn geweest bij overleg of afspraken met andere ondernemingen op een wijze die strijdig is of zou kunnen zijn met de bepalingen van de Mededingingswet of artikel 101 en 102 Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, waaronder: 1) prijsvorming, 2) het afstemmen van Offerten, en/of 3) verdeling van werkzaamheden.
- 5.6 De Contractant vrijwaart de Opdrachtgever voor strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties (als bedoeld in het artikel 5:2, eerste lid aanhef en onder a van de Algemene wet bestuursrecht, het eventuele kostenverhaal daaronder begrepen) die verband houden met de Overeenkomst en die de Contractant of de Opdrachtgever krijgt opgelegd.

#### 6. Materialen en hulpmiddelen

- 6.1 De Contractant kan slechts na voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever ter uitvoering van de Overeenkomst gebruik maken van materialen en hulpmiddelen die eigendom zijn van de Opdrachtgever. De zaken zullen voor dat doel aan de Contractant in bruikleen worden gegeven. De Opdrachtgever kan voorwaarden verlenen aan de bruikleen.
- 6.2 De door de Opdrachtgever ter beschikking gestelde dan wel voor rekening van de Opdrachtgever door de Contractant aangeschafte

- of vervaardigde materialen, tekeningen, modellen, instructies, specificaties en overige hulpmiddelen blijven eigendom van de Opdrachtgever c.q. worden eigendom van de Opdrachtgever op het moment van aanschaf, vervaardiging of betaling.
- 6.3 De Contractant is verplicht de in artikel 6.2 bedoelde materialen en hulpmiddelen te merken als herkenbaar eigendom van de Opdrachtgever, deze in goede staat te houden en op verzoek van de Opdrachtgever, voor zijn rekening te verzekeren tegen alle risico's.
- 6.4 Verandering aan of afwijking van de in artikel 6.2 bedoelde materialen en hulpmiddelen, evenals het aanwenden van deze materialen en hulpmiddelen voor of in verband met enig ander doel dan het verrichten van de Prestaties, is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever. Deze goedkeuring laat de garantieverplichtingen van de Contractant echter onverlet.
- 6.5 Materialen en hulpmiddelen die bij de uitvoering van de Overeenkomst door de Opdrachtgever aan de Contractant zijn verstrekt, zijn niet vatbaar voor vervreemding, verpanding, belening of beslag.
- 6.6 De Contractant dient onverwijld en op eerste verzoek van de Opdrachtgever gevolg te geven aan het verzoek gebruik van haar materialen en hulpmiddelen te staken en indien het zaken betreft deze ter beschikking van de Opdrachtgever te stellen.
- 7. Veiligheid**
- 7.1 Bij het verrichten van de Prestaties op terreinen van de Opdrachtgever of van derden dient de Contractant in ieder geval de daar geldende veiligheidsvoorschriften en huisregels in acht te nemen, waaronder uitdrukkelijk begrepen, doch niet uitsluitend, voorschriften van de Opdrachtgever of die van derden.
- 7.2 De Contractant is verantwoordelijk voor de naleving van de bij de Opdrachtgever van toepassing zijnde regels door Personeel en andere personen die ter uitvoering van de Overeenkomst door de Contractant worden ingezet.
- 7.3 De Opdrachtgever heeft de bevoegdheid tot identificatie van Personeel en andere personen die ter uitvoering van de Overeenkomst door de Contractant worden ingezet alsmede de bevoegdheid tot inspectie en keuring van alle door de Contractant bij uitvoering van de Overeenkomst te gebruiken materialen, apparaten en andere hulpmiddelen. De Opdrachtgever kan vorderen dat van Personeel minimaal drie werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden bij de Opdrachtgever verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd.
- 7.4 De Contractant draagt er zorg voor dat zijn aanwezigheid en de aanwezigheid van Personeel en andere personen die ter uitvoering van de Overeenkomst door de Contractant worden ingezet, op de terreinen en in de gebouwen van de Opdrachtgever geen belemmering vormen voor de ongestoorde voortgang van de werkzaamheden van de Opdrachtgever en derden.
- 7.5 Kosten van vertraging in de uitvoering van de Overeenkomst veroorzaakt door het niet naleven van de in dit artikel vermelde verplichtingen zijn voor rekening en risico van de Contractant.
- 8. Geheimhouding**
- 8.1 Partijen verplichten zich om al hetgeen bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs kan worden vermoed op geen enkele wijze bekend te maken, tenzij hiertoe een verplichting bestaat op grond van een wettelijk voorschrift of rechterlijke uitspraak.
- 8.2 Partijen doen geen openbare mededelingen en geven geen persberichten uit met betrekking tot de Overeenkomst, tenzij de andere Partij uitdrukkelijke toestemming daartoe heeft verleend of de verstrekking van inlichtingen berust op een wettelijke verplichting of rechterlijke uitspraak. Indien Contractant, de Opdrachtgever als referentie wenst te gebruiken, dient hij hier vooraf schriftelijk toestemming voor te vragen.
- 8.3 De Contractant zal Personeel en andere personen die ter uitvoering van de Overeenkomst door de Contractant worden ingezet, verplichten de in dit artikel vermelde verplichtingen na te leven. De Contractant is verplicht om op eerste verzoek van de Opdrachtgever Personeel een geheimhoudingsverklaring te laten ondertekenen.
- 8.4 De Opdrachtgever kan bij of krachtens de Overeenkomst een boete stellen op overtreding van de geheimhoudingsverplichtingen. Betaling van de onmiddellijke
- opeisbare boete laat onverlet dat de Contractant de geheimhoudingsverplichtingen (verder) dient na te komen alsmede de aansprakelijkheid van de Contractant voor de schade die de Opdrachtgever heeft geleden als gevolg van de schending. De Contractant dient vooraf schriftelijk toestemming te vragen indien hij de Opdrachtgever als referentie wenst te gebruiken.
- 9. Intellectueel eigendom**
- 9.1 Alle (aanspraken op) intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot al hetgeen in het kader van de Overeenkomst tot stand wordt gebracht (ongeacht of de Contractant daarbij gebruik heeft gemaakt van enige bijdrage van de Opdrachtgever en/of derden), berusten bij de Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. De Contractant draagt deze (aanspraken op) intellectuele eigendomsrechten op eerste verzoek van de Opdrachtgever om niet over aan de Opdrachtgever.
- 9.2 De Opdrachtgever behoudt zich uitdrukkelijk het auteursrecht voor met betrekking tot ieder in het kader van de Overeenkomst aan Contractant openbaar gemaakt werk. De Contractant stemt in met dit voorbehoud.
- 9.3 De Contractant garandeert dat de gekochte Goederen en toebehoren alsmede de geleverde Diensten en al hetgeen daarmee gepaard gaat of daaruit resulteert vrij zijn van alle bijzondere lasten en beperkingen die aan het vrije gebruik daarvan door de Opdrachtgever in de weg zouden kunnen staan, een en ander in de ruimste zin van het woord, en geen inbreuk zal maken op enig aan derden toekomende octrooi-, auteurs-, merk-, model-, of andere absolute rechten. De Contractant vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden dienaangaande.
- 9.4 Alle intellectuele eigendomsrechten op werkwijzen die specifiek voor of in opdracht van de Opdrachtgever zijn ontworpen en/of vervaardigd, en van de daarvoor door de Opdrachtgever of de Contractant vervaardigde of gebruikte tekeningen, teksten, modellen, handboeken, monsters, hulpmiddelen, berekeningen, software en andere documenten en gegevensdragers, komen aan de Opdrachtgever toe. De Contractant verplicht zich, voor zover nodig, mee te werken aan de overdracht van voornoemde (intellectuele) eigendomsrechten en zal de (hulp)zaken na uitvoering van de Overeenkomst ter hand stellen aan de Opdrachtgever. De Contractant zal voornoemde gegevens, zaken en werkwijzen voor geen ander doel dan voor uitvoering van de Overeenkomst met de Opdrachtgever gebruiken en zal daarvan geen afschriften of kopieën maken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.
- 9.5 Ter zake van intellectuele eigendomsrechten op of in verband met zaken of werkwijzen die als instrument door de Contractant wordt gebruikt of niet aan de Contractant toebehoren en daardoor niet volledig overgedragen kunnen worden, dient de Contractant de Opdrachtgever schriftelijk op de hoogte te stellen van het bestaan van deze rechten. De Opdrachtgever treedt met de Contractant in overleg teneinde nadere afspraken hieromtrent te kunnen maken.
- 10. Tijdstip van nakoming**
- 10.1 De Contractant is van rechtswege in verzuim nadat de fatale termijn(en) of termijnen voor de uitvoering van de desbetreffende Prestaties, zoals vermeld in de Overeenkomst, zijn verstreken en de desbetreffende Prestaties niet of niet volledig zijn uitgevoerd.
- 10.2 De Contractant stelt de Opdrachtgever tijdig schriftelijk en met ophaaf van redenen in kennis van een eventuele vertraging en de maatregelen die de Contractant zal treffen om de vertraging zoveel mogelijk te beperken.
- 11. Tekortschieten in de nakoming**
- 11.1 In geval de Contractant in verzuim is, is de Opdrachtgever onverminderd haar overige rechten die zij aan het verzuim van de Contractant kan ontnemen, waaronder haar recht op schadevergoeding, bevoegd zonder voorafgaande rechterlijke machtiging de levering en/of het herstel van de niet-nakoming door een derde te doen (laten) plaatsvinden en de kosten daarvan op de Contractant te verhalen en/of de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring geheel of gedeeltelijk buitengerechtelijk te ontbinden.
- 11.2 De Contractant kan zich jegens de Opdrachtgever enkel op overmacht beroepen indien de Contractant de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, onder overlegging van bewijsstukken, schriftelijk van het beroep op overmacht in kennis stelt. Onder

- overmacht als bedoeld in artikel 6:75 van het Burgerlijk Wetboek wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, tekortkoming of niet-nakoming van verplichtingen door toeleveranciers, storingen in de productie van de Contractant en liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Contractant.
- 11.3 Alle kosten, zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de kosten van juridische bijstand, die voor de Opdrachtgever verbonden zijn aan handhaving van haar rechten jegens de Contractant, komen voor rekening van de Contractant.
- 12. Ontbinding**
- 12.1 De Opdrachtgever heeft het recht om, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring te ontbinden, indien:
- a. de Contractant een besluit tot ontbinding van de rechtspersoon of onderneming heeft genomen;
  - b. de zeggenschap van de Contractant bij een ander komt te liggen dan ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst;
  - c. het faillissement van de Contractant is aangevraagd of uitgesproken;
  - d. surseance van betaling is aangevraagd of verleend (al dan niet voorlopig); en/of
  - e. de Contractant fuseert, splitst of op enigerlei wijze (een deel van) zijn bedrijf overdraagt.
- 13. Overdracht en verpanding**
- 13.1 De Contractant is niet bevoegd de uit een Overeenkomst voortvloeiende rechten en plichten, of enig deel daarvan, over te dragen aan derden. De bepaling heeft niet alleen obligatoire werking, maar ook goederenrechtelijke werking als bedoeld in art. 3:83, tweede lid, van het Burgerlijk Wetboek.
- 14. Aansprakelijkheid en verzekering**
- 14.1 De Contractant zal zich vanaf het aangaan van de Overeenkomst adequaat verzekeren voor het uitvoeren van de Overeenkomst en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst.
- 14.2 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is de in het kader van de Overeenkomst door de Contractant te vergoeden schade per gebeurtenis beperkt tot een bedrag van:
- € 150.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde kleiner is dan of gelijk is aan € 50.000;
  - € 300.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde meer is dan € 50.000 maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000;
  - € 500.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde meer dan € 100.000 maar kleiner dan of gelijk aan € 150.000;
  - € 1.500.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde meer is dan € 150.000 maar kleiner dan of gelijk aan € 500.000;
  - € 3.000.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde meer is dan € 500.000.
- 14.3 De beperking van de aansprakelijkheid als bedoeld in artikel 14.2 komt te vervallen:
- a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding;
  - b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Contractant of Personeel;
  - c. in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 9.
- 14.4 De Contractant vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden ter zake schade door deze derden geleden ten gevolge van de uitvoering door de Contractant van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde Diensten of Goederen van de Contractant, tot ten hoogste het verzekerd bedrag.
- 14.5 De Contractant dient op verzoek van de Opdrachtgever onverwijld een bewijs van verzekeringen en van premiebetaling ter zake deze verzekering dan wel een verklaring van de verzekeraar betreffende het bestaan van deze verzekering te overleggen.
- 14.6 De Contractant zal het verzekerd bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst niet ten nadele van de Opdrachtgever wijzigen.
- 14.7 De door de Contractant verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen.

- 14.8 Verzekeringspenningen die door verzekeringsmaatschappijen rechtstreeks aan de Opdrachtgever worden uitgekeerd worden in mindering gebracht op de door de Contractant voor het verzekerde voorval aan de Opdrachtgever te betalen schadevergoeding.
- 15. Vervolgopdracht**
- 15.1 De Contractant kan aan de Overeenkomst geen enkel recht ontleen voor de verkrijging van een vervolgopdracht.
- 16. Geschillen en toepasselijk recht**
- 16.1 Op deze algemene inkoopvoorwaarden en de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van de bepalingen van het Verdrag der Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken van 1980 (CISG/Weens koopverdrag) wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 16.2 Ieder geschil tussen de Opdrachtgever en de Contractant ter zake van de Overeenkomst zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarbinnen de Opdrachtgever valt, onverminderd het recht van de Opdrachtgever om de Contractant te dagvaarden voor de bevoegde rechter van diens woonplaats of plaats van vestiging.

### III. FINANCIËLE BEPALINGEN

- 17. Prijzen en tarieven**
- 17.1 De Contractant zal de Overeenkomst uitvoeren tegen de in zijn Offerte genoemde prijzen en tarieven.
- 17.2 Tenzij anders overeengekomen, zijn alle overeengekomen prijzen en tarieven inclusief of vrijgesteld van BTW en inclusief alle kosten voor uitvoering van de Overeenkomst, waaronder begrepen, doch niet uitsluitend, kosten voor transport, verzekering, verpakking, eventuele terugneming van verpakkingen door de Contractant en eventuele kosten ter zake van in- en uitvoer.
- 18. Vergoeding meerwerk en minderwerk**
- 18.1 De Opdrachtgever zal aan de Contractant alle de overeengekomen kosten en uren vergoeden.
- 18.2 Indien sprake is van gewijzigde inzichten of aanvullende wensen van de Opdrachtgever dan wel een wijziging van de voor de te verrichten Prestaties van belang zijnde wettelijke voorschriften, die voor de Contractant leiden tot een aantoonbare uitbreiding of verzwaring van de Prestaties, is sprake van meerwerk dat voor vergoeding in aanmerking komt. Voor zover hier niet in is voorzien in de Overeenkomst, maken Partijen hieromtrent schriftelijke afspraken.
- 18.3 Meerwerk voortvloeiende uit aanvullende werkzaamheden, gewijzigde inzichten of gewijzigde wetgeving die de Contractant bij het sluiten van de Overeenkomst had behoren te voorzien, worden niet vergoed door de Opdrachtgever.
- 18.4 Indien de Contractant van mening is dat sprake is van meerwerk, dient zij de Opdrachtgever daar schriftelijk en onverwijld van op de hoogte te stellen.
- 18.5 De Contractant vangt niet aan met meerwerk totdat hij daartoe schriftelijke opdracht van de Opdrachtgever heeft verkregen.
- 18.6 Voor zover prijzen en tarieven van meerwerk of minderwerk niet in de Offerte zijn opgenomen, is de Contractant verplicht ook voor meerwerk en minderwerk uitsluitend marktconforme tarieven aan te bieden.
- 18.7 Indien door in artikel 18.2 bedoelde omstandigheden leiden tot een vermindering of verlichting van de Prestaties, is sprake van minderwerk. Voor zover hier niet in is voorzien in de Overeenkomst, maken Partijen hieromtrent schriftelijke afspraken.
- 18.8 Een Partij die meent dat sprake is van minderwerk dient de andere Partij daar schriftelijk en onverwijld van op de hoogte te stellen.
- 19. Facturering en betaling**
- 19.1 De Contractant dient te factureren aan het in de Overeenkomst vermelde factuuradres, onder vermelding van crediteurnummer,

inkoopordernummer, KvK nummer, IBAN nummer, BTW nummer en nauwkeurige specificatie van de geleverde Diensten of Goederen overeenkomstig de Overeenkomst.

- 19.2 De Contractant hanteert een betalingstermijn van dertig dagen na de ontvangst van de factuur, tenzij anders overeengekomen in de Overeenkomst.
- 19.3 Indien een factuur niet aan de gestelde eisen voldoet, kan de Contractant geen aanspraak maken op rentevergoedingen bij eventuele vertragingen in de betaling van deze factuur.
- 19.4 Indien de Diensten of Goederen niet beantwoorden aan de Overeenkomst is de Opdrachtgever bevoegd om de betaling naar rato van de tekortkoming geheel of gedeeltelijk op te schorten.
- 19.5 Betaling door de Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

## V. BEPALINGEN BETREFFENDE DIENSTEN

### 20. Diensten

- 20.1 De Contractant zal de Diensten uitvoeren binnen de termijnen op de plaats zoals vermeld in de Overeenkomst.
- 20.2 De Contractant is te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor zijn eigen Prestaties, de Prestaties van Personeel en de Prestaties van de door de Contractant ingeschakelde derden.
- 20.3 De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om verrichtte Diensten te controleren en keuren. Feitelijke uitvoering van de Diensten door de Contractant of daarmee gepaard gaande handelingen houdt niet in dat de Opdrachtgever de Diensten zonder meer goedkeurt.

### 21. Personeel

- 21.1 Indien gedurende de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat Personeel niet functioneert in het belang van de goede uitvoering van de Overeenkomst en/of wegens omstandigheden niet kan voortzetten, dan heeft de Opdrachtgever het recht de desbetreffende persoon door de Contractant te laten vervangen. De eventuele kosten die hiermee gepaard gaan komen voor rekening van de Contractant.
- 21.2 Voor de vervanging van Personeel is voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever vereist. De eventuele kosten die hiermee gepaard gaan komen voor rekening van de Contractant.
- 21.3 De Contractant garandeert dat Personeel gerechtigd is om in Nederland arbeid te verrichten dan wel diensten te verrichten en hij alle verplichtingen in het kader de Wet arbeid vreemdelingen alsmede de Wet minimumloon en minimumvakantiebijslag tijdig en correct nakomt. De Contractant vrijwaart de Opdrachtgever voor alle mogelijke gevolgen met betrekking tot niet nakoming van de in dit artikel bedoelde verplichtingen, daaronder uitdrukkelijk, doch niet uitsluitend, begrepen de oplegging van een administratieve boete.
- 21.4 De Contractant is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de nakoming van de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen uit de belastingwetgeving en de sociale zekerheidswetgeving. De Contractant vrijwaart de Opdrachtgever voor alle aanspraken van de Belastingdienst en eventuele derden met betrekking tot de door de Contractant of een derde verschuldigde omzetbelasting, loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en inkomensafhankelijke bijdragen op grond van de Zorgverzekeringswet ter zake de Overeenkomst.
- 21.5 Het is de Contractant niet toegestaan gedurende de uitvoering Overeenkomst personeelsleden van de Opdrachtgever, welke betrokken zijn bij de uitvoering van de Overeenkomst, in dienst te nemen of met het hen te onderhandelen over indiensttreding, tenzij de Opdrachtgever hiervoor toestemming heeft verleend.

## V. BEPALINGEN BETREFFENDE LEVERINGEN

### 22. Afleveringen, goedkeuring en garanties

- 22.1 Aflevering van zaken geschiedt franco op het afgesproken tijdstip en de door de Opdrachtgever aangewezen plaats.
- 22.2 Tenzij schriftelijk anders is bepaald, geldt de overeengekomen lever- of prestatietijd als een fatale termijn.
- 22.3 De Contractant zal alle bij de Goederen behorende gebruiksaanwijzingen, productinformatie en eventuele kwaliteitskeurmerken en/of -certificaten, waar mogelijk opgesteld in de Nederlandse taal, zonder bijkomende kosten, aan de Opdrachtgever ter beschikking stellen.
- 22.4 De Contractant draagt zorg voor een deugdelijke verpakking, alsmede voor een zodanige beveiliging en vervoer van de Goederen dat deze in een goede staat de plaats van Aflevering bereiken en het lossen daar veilig kan plaatsvinden. Op de buitenkant van de verpakking dienen duidelijk het ordernummer, de afdeling waar de goederen dienen te worden afgeleverd en alle overige relevante gegevens te worden vermeld. De Contractant is verantwoordelijk voor het naleven van de Nederlandse, Europese en internationale voorschriften met betrekking tot verpakkingen.
- 22.5 De Contractant is niet gerechtigd tot het doen van deeleveringen. De Opdrachtgever is gerechtigd vroegtijdige leveringen, niet-overeengekomen deelleveringen en/of zaken die te veel zijn geleverd voor rekening van de Contractant te retourneren.
- 22.6 De Contractant neemt alle verpakkingen kosteloos terug, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 22.7 Indien de Opdrachtgever de Goederen gemotiveerd afkeurt, zal de Contractant op zijn kosten de Goederen (laten) ophalen.
- 22.8 De Goederen wordt geacht te zijn goedgekeurd door de Opdrachtgever vanaf het moment van betaling van de factuur van Contractant dan wel na het verstrijken van de betalingstermijn van 30 dagen, voor zover geen schriftelijke afkeuring heeft plaatsgevonden volgens artikel 22.7.
- 22.9 De Contractant verleent tenminste een garantie voor de Goederen van 365 dagen vanaf het moment dat de Opdrachtgever de Goederen heeft goedgekeurd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Deze garantie laat onverlet de aansprakelijkheid van de Contractant.
- 22.10 De Contractant garandeert dat voor een periode van tenminste vijf jaar na Aflevering van de Goederen, onderdelen van de Goederen kunnen worden afgeleverd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 22.11 De Contractant zal voor zijn rekening en risico alle voorkomende gebreken aan de geleverde Goederen na Aflevering of voltooiing binnen de door de Opdrachtgever bij eerste aanzegging gestelde redelijke termijn wegnemen door herstel of vervanging.
- 22.12 In spoedeisende gevallen en daarnaast indien na overleg met de Contractant redelijkerwijs moet worden aangenomen dat de Contractant niet, niet tijdig of niet naar behoren voor herstel of vervanging kan zorgen heeft de Opdrachtgever het recht herstel of vervanging voor rekening en risico van de Contractant uit te (laten) voeren.

### 23. Overdracht van eigendom en risico

- 23.1 De eigendom van de geleverde Goederen gaat over op het moment van Levering.
- 23.2 Het risico gaat over op de Opdrachtgever na acceptatie van de Goederen. De acceptatie van de Goederen zal geschieden door middel van een schriftelijke verklaring van de Opdrachtgever na Aflevering en eventuele installatie van de Goederen. Deze schriftelijke verklaring zegt niets over de status van de Goederen en kan nimmer worden gezien als goedkeuring van de Goederen, zoals bedoeld in artikel 22.8.
- 23.3 Schade ontstaan tijdens het vervoer, laden of lossen komt te allen tijde voor rekening van de Contractant.

Addendum

## Aanvullende bepalingen met betrekking tot het leveren van ICT Goederen en het verrichten van ICT Diensten

Hierna te noemen: Aanvullende (ICT) inkoopvoorwaarden

Deze bepalingen bestaan uit de volgende onderdelen:

Deel A: Basisvoorwaarden aanvullende ICT inkoopvoorwaarden

Deel B: Aanvullende voorwaarden – Koop

Deel C: Aanvullende voorwaarden – Gebruiksrechten

Deel D: Aanvullende voorwaarden - Programmatuur

Juni 2018

Gedeponeerd bij de Griffie van de Rechtbank te Breda op ..... onder nummer .....

## Inhoudsopgave

<b>Definities.....</b>	<b>3</b>
<b>Toepasselijkheid .....</b>	<b>6</b>
<b>Artikel 1 Aflevering.....</b>	<b>7</b>
<b>Artikel 2 Intellectuele eigendomsrechten .....</b>	<b>7</b>
<b>Artikel 3 Documentatie .....</b>	<b>8</b>
<b>Artikel 4 Acceptatie .....</b>	<b>8</b>
<b>Artikel 5 Garantie .....</b>	<b>9</b>
<b>Artikel 6 Ondersteuning en Onderhoud.....</b>	<b>10</b>
<b>Artikel 7 Programmatuur.....</b>	<b>13</b>
<b>Artikel 8 Gebreken in de samenwerking met andere Programmatuur of apparatuur .....</b>	<b>13</b>
<b>Artikel 9 Installatie .....</b>	<b>14</b>
<b>Artikel 10 Modificaties van Producten.....</b>	<b>14</b>
<b>Artikel 11 Aard en inhoud van het Gebruiksrecht.....</b>	<b>15</b>
<b>Artikel 12 Verstrekken van een Installatiekopie .....</b>	<b>15</b>
<b>Artikel 13 Omzetting in andere gebruiksrechten .....</b>	<b>16</b>
<b>Artikel 14 Escrow.....</b>	<b>16</b>
<b>Artikel 15 Verbeterde en Nieuwe versies .....</b>	<b>17</b>
<b>Artikel 16 Inzet specifiek personeel.....</b>	<b>19</b>
<b>Artikel 17 Oplevering Maatwerkprogrammatuur .....</b>	<b>19</b>
<b>Artikel 18 Acceptatieprocedure Maatwerkprogrammatuur.....</b>	<b>19</b>
<b>Artikel 19 Gebruik open source Programmatuur .....</b>	<b>20</b>
<b>Artikel 20 Onderhoud Maatwerkprogrammatuur.....</b>	<b>21</b>

## Definities

Acceptatie het ontvangen van de ICT levering of dienst

Acceptatie-procedure In de overeenkomst vastgelegde procedure met behulp waarvan ROC West- Brabant beoordeelt of er al dan niet over gegaan wordt tot Acceptatie van de prestatie.

Broncode De aan werkende software ten grondslag liggende en voor mensen leesbare brontekst, inclusief Documentatie, en die door een interpreterende kan worden omgezet in een machine-leesbare vorm.

Correctief Onderhoud Het opsporen en herstellen door opdrachtnemer van storingen, die ROC West- Brabant hem heeft gemeld of die opdrachtnemer anderszins bekend zijn geworden.

Detachering Het door opdrachtnemer aan ROC West-Brabant ter beschikking stellen van personeel om onder leiding en toezicht van ROC West-Brabant werkzaamheden te verrichten.

Documentatie Iedere beschrijving van de prestatie en de eigenschappen daarvan al dan niet specifiek bestemd voor de installatie, implementatie, het gebruik, beheer en/of het Onderhoud daarvan- niet zijnde de Broncode.

Escrow Het deponeren van (een kopie van) de Broncode bij een onafhankelijke derde opdat ROC West-Brabant deze, bij het in vervulling gaan van één of meer in de Escrow-overeenkomst bepaalde voorwaarden, eigenmachtig kan (laten) gebruiken voor het herstellen van fouten en anderszins onderhouden en beheren van de Standaardprogrammatuur.

Fatale termijn Een nadrukkelijk als zodanig door partijen overeengekomen termijn bij overschrijding waarvan de partij ten aanzien van wie de termijn is gesteld terstond en dus zonder ingebrekestelling, in verzuim geraakt.

Functiehersteltijd De periode, uitgedrukt in Service-uren, gelegen tussen het moment waarop een Storing bij opdrachtnemer wordt gemeld en het moment waarop die is verholpen.

Gebrek Iedere Storing en/of ander mankement als gevolg waarvan de prestatie niet geschikt is voor het Overeengekomen gebruik, zoals opgenomen in de Documentatie.

Gebruiksrecht Het recht op grond waarvan ROC West-Brabant bevoegd is tot het installeren en gebruiken van Standaardprogrammatuur overeenkomstig het Overeengekomen gebruik.

Innovatief Onderhoud Het beschikbaar stellen door opdrachtnemer aan ROC West-Brabant van Nieuwe versies c.q. nieuw ontwikkelde onderdelen van Producten en/of nieuwe Documentatie.

Installatiekopie Een gegevensdrager met daarop de Standaardprogrammatuur waarvoor het Gebruiksrecht wordt verleend.

Maatwerkprogrammatuur Op verzoek van ROC West-Brabant geheel nieuw ontwikkelde Programmatuur die exclusief aan ROC West-Brabant beschikbaar wordt gesteld.

Materialen Voor installatie, implementatie, gebruik en/of Onderhoud van de prestatie benodigde (hulp)zaken zoals kabels, smartcards en fysieke gegevensdragers waarop Programmatuur wordt aangeleverd.

Nieuwe versie Een opvolgende versie van de Standaardprogrammatuur met in overwegende mate nieuwe of gewijzigde functionaliteiten, al dan niet onder een andere naam uitgebracht.

Objectcode Vertaling van de Broncode in een direct door een computer leesbare en uitvoerbare code.

Onderhoud Door opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden gericht op het herstellen, verbeteren en/of handhaven van de prestatie.

Oplevering Het aanbieden door opdrachtnemer van (onderdelen van) de prestatie ter Acceptatie.

Oplostijd Het tijdsverloop (inclusief Reactietijd) waarbinnen een gedecteerde of gemelde Storing (al dan niet tijdelijk middels een workaround) opgelost dan wel gerepareerd is.

Overeengekomen gebruik Het door ROC West-Brabant beoogde gebruik van de prestatie zoals dat ten tijde van het sluiten van de overeenkomst op grond van het programma van eisen en/ of op basis van de in artikel 3 bedoelde informatie, voor opdrachtnemer kenbaar is of redelijkerwijs moet zijn.

Patch Tijdelijke verbetering of correctie van de Programmatuur.

Preventief Onderhoud Het treffen van maatregelen door opdrachtnemer ter voorkoming van storingen en andere daarmee verband houdende vormen van dienstverlening.

Product De zaak die opdrachtnemer op basis van de overeenkomst aan ROC West-Brabant levert.

Programmatuur De door opdrachtnemer op te leveren set programmaregels zoals die, op directe of indirecte wijze, door een computer kan worden gebruikt om een bepaald (nader omschreven) resultaat tot stand te brengen. Programmatuur kan worden onderscheiden in standaard- of Maatwerkprogrammatuur, niet zijnde de Broncode.

Reactietijd De tijd waarbinnen (personeel van) opdrachtnemer op een melding door ROC West- Brabant van een Storing en andere verzoeken van ROC West-Brabant om dienstverlening, adequaat moet reageren.

Rechthebbende: degene bij wie het intellectueel eigendomsrecht op de Standaardprogrammatuur berust.

Release ITIL term voor Programmatuur-uitgave. Het geheel van nieuwe, gewijzigde of bestaande Programmatuur items dat op een moment beschikbaar wordt gemaakt voor exploitatie.

Request for Change Een verzoek om een change door te voeren

Service levels ten aanzien van Onderhoud en andere overeengekomen vormen van dienstverlening in de overeenkomst opgenomen eisen zoals reactie- en Functiehersteltijden.

Service-uren Uren die vallen binnen de overeengekomen serviceperiode.

Service Window Het tijdvak waarbinnen een bepaalde dienst wordt aangeboden (mogelijkerwijs gedefinieerd in de SLA)

Standaardprogrammatuur Voor algemeen gebruik ontwikkelde Programmatuur die niet exclusief aan ROC West-Brabant beschikbaar wordt gesteld inclusief door ROC West-Brabant gewenste aanpassingen aan Programmatuur.

Storing Een technisch probleem dat zich voordoet bij het gebruik maken van de prestatie.

Update Het regelmatig verschijnen van bestaande programma's Verbeterde versies.

Verbeterde versie Een opvolgende versie van de Programmatuur waarin Gebreken zijn hersteld en/of de werking daarvan is verbeterd.

## Toepasselijkheid

Artikelen 1 t/m 20 zijn van toepassing op alle offerteaanvragen, offertes, overeenkomsten en werkzaamheden die betrekking hebben op ICT Producten en ICT dienstverlening geleverd aan Stichting ROC West-Brabant, hierna genoemd ROC West-Brabant.

Voor zover de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden in tegenspraak zijn met artikelen 1 t/m 20 uit de aanvullende (ICT) inkoopvoorwaarden, geldt dat artikelen 1 t/m 20 uit de aanvullende (ICT) inkoopvoorwaarden prevaleren bij de afdeling van ICT Producten en ICT dienstverlening.

## **Artikel 1 Aflevering**

1.1. Opdrachtnemer verricht de aflevering conform het implementatieplan dat schriftelijk met ROC West-Brabant wordt overeengekomen

1.2. Partijen controleren bij aflevering visueel op hoeveelheid en aan de buitenkant waarneembare beschadiging.

1.3. Bij een geconstateerde beschadiging hoeft ROC West-Brabant het Product niet in ontvangst te nemen. Dit laat de verplichting van opdrachtnemer tot tijdige aflevering onverlet.

1.4. ROC West-Brabant verstrekt opdrachtnemer een bewijs van ontvangst voor de in ontvangst genomen Producten. Dit bewijs laat de rechten van ROC West-Brabant uit hoofde van de overeenkomst onverlet.

## **Artikel 2 Intellectuele eigendomsrechten**

2.1. Alle intellectuele eigendomsrechten die ten aanzien van de prestatie waar en wanneer ook kunnen of zullen worden uitgeoefend, berusten bij ROC West-Brabant voor zover het betreft een prestatie die specifiek voor ROC West-Brabant is of wordt ontworpen of vervaardigd en/of onder leiding of toezicht van ROC West-Brabant dan wel aan de hand van diens instructies of ontwerpen is of wordt gerealiseerd. Voor zover nodig worden deze rechten op grond van de overeenkomst door opdrachtnemer aan ROC West-Brabant overgedragen welke overdracht reeds nu voor alsdan door ROC West-Brabant wordt aanvaard.

Bij verschil van mening tussen partijen over intellectuele eigendomsrechten op (delen van) een prestatie wordt er, behoudens tegenbewijs, vanuit gegaan dat die rechten bij ROC West-Brabant berusten. ROC West-Brabant mag ongeacht de uitkomst van dat geschil voortgaan met het Overeengekomen gebruik.

Opdrachtnemer doet hierbij, voor zoveel als nodig, mede namens zijn personeel, afstand van alle eventueel aan hem toekomende zogenoemde persoonlijkheidsrechten als bedoeld in artikel 25 lid 1, sub a t/m c Auteurswet, in de mate waarin die regelgeving zodanige afstand toelaat. Opdrachtnemer garandeert ROC West-Brabant bevoegd te zijn om deze afstand mede namens zijn personeel te verrichten.

2.2. Alle intellectuele eigendomsrechten die ten aanzien van de prestatie waar en wanneer ook kunnen of zullen worden uitgeoefend, berusten bij opdrachtnemer of een derde in alle overige gevallen (dan genoemd in artikel 1.1). Opdrachtnemer verleent in dat geval aan ROC West-Brabant een nader bij de overeenkomst te bepalen niet exclusief recht tot gebruik van de prestatie dat in ieder geval toereikend is voor nakoming van het in de overeenkomst(en) bepaalde.

2.3. De opdrachtnemer garandeert dat de gekochte Programmatuur vrij is van alle bijzondere lasten en beperkingen die aan het vrije gebruik daarvan door ROC West-Brabant in de weg zouden kunnen staan en vrijwaart ROC West-Brabant tegen alle aanspraken van derden dienaangaande.

### **Artikel 3 Documentatie**

3.1. Documentatie is zodanig opgesteld dat de prestatie met behulp daarvan door ROC West-Brabant en derden naar behoren kan worden gebruikt, beheerd en onderhouden.

3.2. ROC West-Brabant mag Documentatie zo vaak als redelijkerwijs noodzakelijk is, zonder daarvoor een nadere vergoeding verschuldigd te zijn, verveelvoudigen, wijzigen en voor gebruik binnen zijn organisatie openbaar maken, mits daarop voorkomende aanduidingen van auteursrechten e.d. worden gehandhaafd.

### **Artikel 4 Acceptatie**

4.1. De inhoud van de acceptatietest heeft betrekking op de te leveren Producten en Programmatuur en ondersteuning van standaarden.

4.2. Opdrachtnemer voert waar nodig een ketentest uit, in samenwerking met andere leveranciers van gekoppelde Programmatuur en vrijwaart ROC West-Brabant voor Gebreken.

4.3. De resultaten van de test en ketentest en de wijze waarop de ketentest is uitgevoerd kunnen door ROC West-Brabant worden opgevraagd.

4.4. ROC West-Brabant is niet gehouden tot enige betaling aan de opdrachtnemer alvorens Acceptatie heeft plaatsgevonden. Betalingen die voorafgaand aan Acceptatie worden verricht, vinden steeds plaats onder het voorbehoud van Acceptatie.

4.5. ROC West-Brabant deelt binnen 14 dagen na Oplevering of aflevering aan opdrachtnemer mee of hij de prestatie accepteert. Hij kan dat doen door een expliciet daarvoor bedoelde mededeling of door toezending van het testverslag als bedoeld in artikel 18.1 indien de Maatwerkprogrammatuur daarin wordt goedgekeurd.

4.6. Acceptatie omvat de (alle) Documentatie.

4.7. Indien ROC West-Brabant niet in staat is om binnen de in artikel 4.5 genoemde termijn aan opdrachtnemer mee te delen of hij de prestatie accepteert, meldt hij dat voor afloop van die termijn aan opdrachtnemer onder opgaaf van redenen. Op dat moment treden ROC West-Brabant en opdrachtnemer met elkaar in overleg over een nieuwe acceptatietermijn.

4.8. Bij het uitblijven van enige mededeling als bedoeld in artikel 4.5 of alsmede in het geval de aanvullende termijn voor Acceptatie, als bedoeld in artikel 4.7 zonder nader bericht van ROC West-Brabant is verstreken, geldt dat de prestatie door ROC West-Brabant wordt geaccepteerd.

4.9. Indien ROC West-Brabant de prestatie accepteert ondanks de geconstateerde aanwezigheid van een of meer kleine Gebreken, stelt hij de opdrachtnemer daarvan bij de mededeling of in het testverslag bedoeld in artikel 4.5, in kennis. Opdrachtnemer herstelt die Gebreken met in achtneming van het bepaalde in artikel 4.3.

## **Artikel 5      Garantie**

5.1. Indien opdrachtnemer ter uitvoering van de garantie als bedoeld in artikel 22.9 (algemene FSR inkoopvoorwaarden) een tijdelijke oplossing aanbrengt, vergoedt hij schade die ROC West-Brabant als gevolg daarvan lijdt.

5.2. Opdrachtnemer garandeert in aanvulling op artikel 4.1 dat hij Gebreken die ROC West-Brabant tijdens de Acceptatieprocedure heeft geconstateerd, maar die voor hem geen reden vormden om niet tot Acceptatie over te gaan, met bekwame spoed na Acceptatie voor zijn rekening zal herstellen.

5.3. De in artikel 4.2 bedoelde garantie geldt niet voor zover opdrachtnemer aantoont dat een Gebrek is ontstaan als gevolg van een, zonder zijn toestemming, door ROC West-Brabant of een door deze ingeschakelde derde in de prestatie aangebrachte wijziging. De garantie geldt evenmin indien een Gebrek aantoonbaar het gevolg is van onjuist, onzorgvuldig of ondeskundig gebruik van de prestatie door ROC West-Brabant.

5.4. Opdrachtnemer garandeert dat hij de prestatie tot 5 jaar na datum van Acceptatie kan onderhouden, waarvan tenminste 3 jaar op de in deze Aanvullende ICT Inkoopvoorwaarden bepaalde wijze zoals weergegeven in Artikel 5.

5.5. Opdrachtnemer garandeert dat het Product hem ten tijde van de aflevering in volledig eigendom toebehoort en daarop geen eigendomsvoorbehoud, beperkt recht of beslag van een derde rust en vrij is van andere lasten en/of beperkingen

5.6. Opdrachtnemer garandeert dat de door hem geleverde Programmatuur en koppelingen en het resultaat blijven voldoen aan de overeengekomen standaarden, eisen, specificaties, eigenschappen en functionaliteiten, alsmede aan hetgeen ROC West-Brabant in het algemeen daarvan naar alle redelijkheid mag verwachten.

5.7. Opdrachtnemer zal ROC West-Brabant schriftelijk op de hoogte stellen waar en waarom afgeweken wordt van voorgeschreven standaarden. Indien ROC West-Brabant niet met de afwijking akkoord gaat, dient hij dit onverwijld aan opdrachtnemer te melden en daarover overleg te plegen.

5.8. De opdrachtnemer garandeert dat de door hem aan ROC West-Brabant geleverde Nieuwe versies en/of Verbeterde versies van de Programmatuur en koppelingen voldoen aan de door het Kwaliteits Instituut Nederlandse Gemeenten (KING) gedefinieerde StUF- standaarden, Digikoppeling, de Webrichtlijnen , en het Basismodel Geo-informatie (NEN3610) standaarden, en alle overige ontwikkelde en geaccepteerde gemeentelijke standaarden voor zover van toepassing.

5.9. De opdrachtnemer dient de bugs die binnen een jaar na Oplevering geconstateerd worden te repareren zoals is afgesproken bij het aangaan van de Overeenkomst voor de opdracht (zie artikel 22.9 (algemene FSR inkoopvoorwaarden).

## **Artikel 6      Ondersteuning en Onderhoud**

Deze aanvullende voorwaarden zijn steeds samen met de Basisvoorwaarden van de ICT Inkoopvoorwaarden van toepassing indien ROC West-Brabant met Opdrachtnemer Onderhoud overeenkomt.

6.1. Opdrachtnemer maakt ROC West-Brabant en diens personeel op verzoek vertrouwd met het gebruik van de prestatie. Indien opdrachtnemer tevens belast is geweest met de implementatie van de Prestatie, wordt die ondersteuning in beginsel gegeven door personeel dat daarbij betrokken is geweest.

6.2. Aard, omvang, duur en (indien van toepassing) kosten van de ondersteuning worden afzonderlijk in de overeenkomst vermeld.

6.3. Ook indien ROC West-Brabant met opdrachtnemer later alsnog Onderhoud overeenkomt ten aanzien van een eerder door laatstgenoemde voor ROC West-Brabant verrichte prestatie, zijn deze aanvullende voorwaarden daarop van toepassing.

6.4. Opdrachtnemer verstrekt Onderhoud vanaf het in de overeenkomst bepaalde tijdstip.

6.5. Opdrachtnemer voert Onderhoud uit op of vanaf zijn locatie. Alleen indien redelijkerwijs noodzakelijk voert opdrachtnemer Onderhoud uit op locatie van ROC West-Brabant.

6.6. Onderhoud dat kan leiden tot verstoring van het arbeidsproces bij ROC West-Brabant, wordt in beginsel buiten de bij ROC West-Brabant gebruikelijke werkuren uitgevoerd.

6.7. Indien verstoring van het arbeidsproces als bedoeld in artikel 5.6, gelet op het belang van onmiddellijk herstel van de Storing, onvermijdelijk is, stelt opdrachtnemer ROC West-Brabant daarvan tijdig op de hoogte voordat hij met het Onderhoud aanvangt.

6.8. Onderhoud omvat tenminste (al het) Correctief Onderhoud.

6.9. Opdrachtnemer brengt een tijdelijke oplossing alleen aan met toestemming van ROC West-Brabant. Tenzij partijen daarover in een concreet geval een andere afspraak maken, vervangt opdrachtnemer een tijdelijke oplossing zo snel mogelijk door een definitieve oplossing.

6.10. Als onderdeel van Preventief Onderhoud onderzoekt opdrachtnemer de prestatie regelmatig en tenminste één keer per jaar op haar goede werking. Bij software gebeurt dit één keer per maand.

6.11. ROC West-Brabant meldt Storingen aan en af op de in de overeenkomst voorgeschreven wijze.

6.12. Opdrachtnemer stelt bij het melden van een Storing, overeenkomstig het bepaalde in de overeenkomst tot Onderhoud, het daaraan toe te kennen prioriteitsniveau vast.

6.13. De reactie van opdrachtnemer op een melding als bedoeld in artikel 6.11, is steeds gericht op het zo spoedig mogelijk verhelpen van de Storing al dan niet door het tot stand brengen van een tijdelijke oplossing. Het bepaalde in artikel 6.9 is daarbij van toepassing.

6.14. ROC West-Brabant kan onderhoud dat hij met opdrachtnemer is overeengekomen gedurende de looptijd van de betreffende overeenkomst alleen met behoud van rechten door een derde laten uitvoeren indien opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen uit die overeenkomst in Gebreke is of indien hij daarvoor van opdrachtnemer toestemming krijgt.

6.15. ROC West-Brabant mag (laten) testen of een Storing daadwerkelijk is verholpen. Opdrachtnemer is verplicht daaraan zijn medewerking te verlenen. Indien uit de test blijkt dat een Storing niet naar behoren is verholpen kan ROC West-Brabant de kosten van het testen op opdrachtnemer verhalen.

6.16. Opdrachtnemer voert modificaties van Producten die niet door de fabrikant of opdrachtnemer zijn voorgeschreven, uit in overleg met en niet dan na instemming van ROC West-Brabant met de daarbij behorende prijsopgave.

6.17. Indien de vervanging van onderdelen door opdrachtnemer leidt of kan leiden tot wijzigingen in het functioneren van het Product, vindt die vervanging alleen plaats met instemming van ROC West-Brabant.

6.18. Onderdelen worden alleen vervangen door nieuwe, functioneel en technisch tenminste gelijkwaardige onderdelen.

6.19. Op verzoek van ROC West-Brabant verstrekt opdrachtnemer ondersteuning in de vorm van advies over het gebruik en functioneren van Programmatuur.

6.20. ROC West-Brabant kan opdrachtnemer om ondersteuning vragen op de in de overeenkomst tot Onderhoud vermelde tijden.

6.21. Indien ROC West-Brabant om ondersteuning als bedoeld in artikel 6.20 vraagt, brengt opdrachtnemer zo spoedig mogelijk en, indien van toepassing, binnen de Reactietijd contact tot stand tussen een programmaspecialist en ROC West-Brabant.

## **Artikel 7      Programmatuur**

7.1. Indien de uitvoering van een overeenkomst met zich mee brengt dat er Programmatuur (software) aan ROC West-Brabant geleverd wordt (ook in het geval van Saas), garandeert de opdrachtnemer dat: hij de Programmatuur vóór levering grondig heeft getest, de Programmatuur compleet en gebruiksklaar is en dat alle voor het juiste gebruik hiervan vereiste toebehoren bij de levering zijn inbegrepen, zodat de Programmatuur kan worden gebruikt voor het doel waarvoor deze wordt geleverd, de Programmatuur zo optimaal mogelijk (naar de stand van de huidige techniek) beveiligd is tegen ongeautoriseerde toegang van derden tot de ICT- infrastructuur van ROC West-Brabant en/of beschadiging daarvan. Indien de opdrachtnemer om welke reden dan ook kennis en/of een redelijk vermoeden heeft van verhoogde beveiligingsrisico's wordt ROC West-Brabant hiervan terstond op de hoogte gebracht. De opdrachtnemer zal in dat geval passende maatregelen treffen.

7.2. De opdrachtnemer zal voor zover van toepassing, voorafgaand aan levering, installatie en implementatie, een representatieve test uitvoeren op de daarvoor bedoelde test/compliance voorzieningen.

7.3. Zodra naar mening van opdrachtnemer de test voltooid is, zal opdrachtnemer ROC West-Brabant hiervan schriftelijk in kennis stellen. Deze kennisgeving laat het bepaalde in deze inkoopvoorwaarden en de overeenkomst omtrent Acceptatie en garantie onverlet.

## **Artikel 8      Gebreken in de samenwerking met andere Programmatuur of apparatuur**

8.1. Opdrachtnemer neemt op verzoek van ROC West-Brabant deel aan overleg met door ROC West-Brabant aangewezen andere opdrachtnemers van ROC West-Brabant indien op enig moment blijkt dat de prestatie niet goed functioneert in samenhang met andere bij ROC West-Brabant in gebruik zijnde of te nemen Programmatuur en/of Producten.

8.2. Het overleg, bedoeld in artikel 8.1 is gericht op het achterhalen van de oorzaak van het onvoldoende in samenhang functioneren en het zo mogelijk vinden van een oplossing daarvoor. Aan het overleg en uitwerken van een oplossing verbonden (redelijke) kosten komen voor rekening van ROC West-Brabant, tenzij het onvoldoende in samenhang functioneren toerekenbaar blijkt aan opdrachtnemer.

8.3. De testscripts en het testverslag zijn opvraagbaar zijn door het ROC West-Brabant.

## Deel B Aanvullende voorwaarden Koop

Deze aanvullende voorwaarden zijn van toepassing bij de koop van ICT Producten.

### **Artikel 9      Installatie**

9.1. Voorafgaand aan de aflevering van het Product vindt een IT audit plaats.

9.2. Indien opdrachtnemer de plaats van installatie ongeschikt bevindt, deelt hij dat zo spoedig mogelijk schriftelijk aan ROC West-Brabant mee. Vervolgens zullen ROC West-Brabant en opdrachtnemer in onderling overleg een geschikte plaats van installatie bepalen.

9.3. Wanneer ROC West-Brabant de adviezen van opdrachtnemer voor wat betreft de installatie naast zich neerlegt, is de opdrachtnemer niet langer aansprakelijk voor die delen van de prestatie die afwijkend van zijn advies worden uitgevoerd.

### **Artikel 10      Modificaties van Producten**

10.1. Indien de fabrikant van een Product een modificatie voorschrijft, zorgt opdrachtnemer ervoor dat die modificatie zo spoedig mogelijk kosteloos, hetzij door hemzelf hetzij door de fabrikant van het Product, wordt uitgevoerd.

## Deel C Aanvullende voorwaarden Gebruiksrechten

Deze aanvullende voorwaarden zijn van toepassing indien ROC West-Brabant Gebruiksrechten verwerft.

### **Artikel 11 Aard en inhoud van het Gebruiksrecht**

11.1. Opdrachtnemer verleent aan ROC West-Brabant met inachtneming van de voorwaarden, een nader in de overeenkomst te specificeren Gebruiksrecht op de Standaardprogrammatuur alsmede op Nieuwe versies indien ROC West-Brabant gerechtigd is tot de ontvangst daarvan. Het Gebruiksrecht omvat geen overdracht door opdrachtnemer aan ROC West-Brabant van octrooi-, auteurs- of merkenrechten op de betreffende Standaardprogrammatuur.

11.2. In het Gebruiksrecht is, zonder dat ROC West-Brabant daarvoor enige additionele vergoeding verschuldigd is, in ieder geval begrepen: het recht om alle voor ROC West-Brabant toegankelijke functionaliteiten van de Standaardprogrammatuur te gebruiken, het recht om, zoveel als redelijkerwijs noodzakelijk is, kopieën van de Standaardprogrammatuur te vervaardigen, op te slaan en regelmatig te testen te houden voor het geval van een calamiteit, het recht om de Standaardprogrammatuur voor testdoeleinden te gebruiken, het recht om de Standaardprogrammatuur zonder enige beperking of begrenzing met betrekking tot plek, apparatuur, tijdsduur of anderszins te gebruiken waaronder begrepen het gebruik daarvan door derden ten behoeve van ROC West-Brabant.

11.3. Tot het moment van Acceptatie van de Standaardprogrammatuur verkrijgt ROC West-Brabant van opdrachtnemer een niet-exclusief recht tot het gebruik daarvan voor installatie- en testdoeleinden.

11.4. Indien opdrachtnemer Gebreken in de Standaardprogrammatuur alleen herstelt door middel van het uitbrengen van Patches of Verbeterde versies, heeft ROC West-Brabant gedurende de garantietermijn van artikel 22.9 (algemene FSR inkoopvoorwaarden), ook al is hij met opdrachtnemer geen Onderhoud overeengekomen, recht op de kosteloze ontvangst en het gebruik daarvan.

### **Artikel 12 Verstrekken van een Installatiekopie**

12.1. Opdrachtnemer verstrekt ROC West-Brabant zo mogelijk een, of stelt deze in de gelegenheid die zelf te maken. De prijs daarvan is in de vergoeding begrepen.

12.2. Indien ROC West-Brabant recht heeft op de ontvangst van Nieuwe versies, geldt het bepaalde in artikel 12.1 ook ten aanzien daarvan.

12.3. Indien de Installatiekopie in het ongereede is geraakt of zodanig beschadigd dat het Overeengekomen gebruik niet meer mogelijk is, verstrekt opdrachtnemer ROC West-Brabant op verzoek met bekwame spoed een nieuwe Installatiekopie van de oorspronkelijk geleverde versie alsmede van door ROC West-Brabant in gebruik genomen verbeterde en Nieuwe versies daarvan of stelt hij ROC West-Brabant in de gelegenheid die zelf te maken.

12.4. Opdrachtnemer kan daarbij, voor zover van toepassing, alleen aanspraak maken op vergoeding van de kostprijs van de Materialen van de Installatiekopie.

### **Artikel 13 Omzetting in andere gebruiksrechten**

13.1. Indien opdrachtnemer het aan ROC West-Brabant verleende Gebruiksrecht op enig moment wil omzetten in een ander Gebruiksrecht ten aanzien van de Standaardprogrammatuur treedt hij daarover, alsmede over de daarbij te hanteren omwisselverhouding, vooraf in overleg met ROC West-Brabant. Aan een dergelijke omzetting zijn voor ROC West-Brabant geen nadelige gevolgen van welke aard ook, verbonden.

13.2. Indien partijen bij het overleg bedoeld in artikel 13.1 geen overeenstemming bereiken, mag ROC West-Brabant zijn oorspronkelijke Gebruiksrecht onverkort blijven uitoefenen.

### **Artikel 14 Escrow**

14.1. ROC West-Brabant kan er te allen tijde aanspraak op maken dat opdrachtnemer in Escrow voorziet, ook indien dat aanvankelijk niet is overeengekomen.

14.2. Escrow omvat alle niet openbaar gemaakte informatie die ROC West-Brabant redelijkerwijs nodig heeft voor fouterstel, Onderhoud en beheer van de Standaardprogrammatuur zodat hij daarvan het Overeengekomen gebruik kan blijven maken.

14.3. Escrow voldoet aan hetgeen dien aangaande ten tijde van het afsluiten daarvan op de Nederlandse markt gebruikelijk is.

14.4. Indien Escrow onderdeel van de overeenkomst uitmaakt legt opdrachtnemer aan ROC West-Brabant bewijs over waaruit blijkt dat de Escrow voldoet aan hetgeen dienaangaande in de overeenkomst is bepaald of zorgt opdrachtnemer met bekwame spoed voor het treffen van een dergelijke voorziening.

14.5. Indien Escrow geen onderdeel uitmaakt van de overeenkomst heeft ROC West-Brabant ook nadien het recht te verlangen dat een dergelijke regeling alsnog wordt aangegaan c.q. mag hij te allen tijde aansluiten bij een overeenkomst van Escrow als bedoeld in artikel 14.2.

14.6. Daaraan verbonden redelijke kosten, zijn voor rekening van ROC West-Brabant.

## **Artikel 15      Verbeterde en Nieuwe versies**

15.1. Opdrachtnemer zorgt voor een consistent versiebeleid. Daarbij geldt als uitgangspunt dat verbeterde en Nieuwe versies tijdig beschikbaar komen. Opdrachtnemer onderzoekt met het oog daarop regelmatig de noodzaak om dergelijke versies uit te brengen en informeert ROC West-Brabant zo snel mogelijk over de uitkomsten van zijn onderzoek.

15.2. Tussentijdse wijzigingen in Programmatuur als gevolg van Correctief Onderhoud, maken zoveel mogelijk onderdeel uit van verbeterde en Nieuwe versies.

15.3. Opdrachtnemer stelt ROC West-Brabant op verzoek kosteloos een exemplaar van een Nieuwe versie ter beschikking voor test- en evaluatiedoeleinden. ROC West-Brabant is niet verplicht tot ingebruikname van Nieuwe versies. In dit geval informeert opdrachtnemer ROC West-Brabant over de consequenties van het Onderhoud. Als het in het geval van SAAS oplossingen anders is opgenomen in het contract hanteert het ROC West-Brabant de contractvoorwaarden die ten behoeve van de SAAS oplossing zijn opgenomen.

15.4. Indien is overeengekomen dat de opdrachtnemer de Programmatuur installeert, geldt deze verplichting tevens voor alle Nieuwe versies die ROC West-Brabant in gebruik wil nemen.

15.5. Indien opdrachtnemer er voor kiest om in plaats van een Nieuwe versie andere Programmatuur uit te brengen en te stoppen met Innovatief Onderhoud op de bij het ROC West-Brabant in gebruik zijnde Programmatuur, kan het ROC West-Brabant aanspraak maken op onverkorte nakoming van de overeenkomst van Onderhoud of op een Gebruiksrecht op die nieuwe Programmatuur tegen de in de overeenkomst vastgelegde voorwaarden voor een Nieuwe versie. Indien dit niet nagekomen kan worden is het ROC West-Brabant gerechtigd de overeenkomst eenzijdig op te zeggen.



## Deel D Aanvullende voorwaarden Opdrachten

Deze aanvullende voorwaarden zijn van toepassing indien opdrachtnemer ten behoeve van ROC West-Brabant diensten verricht zoals adviesdiensten, ontwikkeling van Programmatuur, leiding geven aan IT-projecten, het verzorgen van het beheer en de exploitatie van een IT-infrastructuur, netwerk- en werkplekdiensten of Detachering.

### Opdrachten - Algemeen

#### **Artikel 16 Inzet specifiek personeel**

16.1. Indien ROC West-Brabant de overeenkomst is aangegaan met het oog op de uitvoering daarvan door één of meer specifieke personen, zorgt opdrachtnemer ervoor dat die personen ook inderdaad met de uitvoering belast worden en blijven.

16.2. ROC West-Brabant heeft de mogelijkheid de overeenkomst met opdrachtnemer te ontbinden wanneer deze specifieke perso(o)n(en) de organisatie van opdrachtnemer, om welke reden dan ook, verlaten.

16.3. De dagelijkse leiding van en het toezicht op de uitvoering van de opdracht berust bij opdrachtnemer.

16.4. In geval van fasering van het project worden de verschillende projectfasen in de overeenkomst benoemd. Daarbij wordt vermeld uit welke werkzaamheden de afzonderlijke fasen bestaan, voor welke werkzaamheden Fatale termijnen gelden, tot welke uitkomst ze moeten leiden en wanneer en hoe ze worden afgesloten.

### Opdrachten – Ontwikkeling Maatwerkprogrammatuur

#### **Artikel 17 Oplevering Maatwerkprogrammatuur**

17.1. De opdracht tot ontwikkeling van Maatwerkprogrammatuur omvat de oplevering daarvan. Oplevering vindt plaats in bron- en Objectcode.

#### **Artikel 18 Acceptatieprocedure Maatwerkprogrammatuur**

18.1. Onverminderd het bepaalde in Artikel 3 (FSR algemene inkoopvoorwaarden) vindt Acceptatie van Maatwerkprogrammatuur als volgt plaats: Opdrachtnemer stelt ROC West-Brabant tijdig op de hoogte van de oplevering van de Maatwerkprogrammatuur;

Indien ROC West-Brabant een acceptatietest (laat) verricht(en), stelt hij zo spoedig mogelijk een testverslag op en zendt hij dat ondertekend aan opdrachtnemer. In het testverslag worden geconstateerde Gebreken vastgelegd alsook of ROC West-Brabant de

Maatwerkprogrammatuur goed- of afkeurt;

Indien ROC West-Brabant de Maatwerkprogrammatuur goedkeurt, geldt de datum van ondertekening van het testverslag als datum van Acceptatie;

Indien ROC West-Brabant de Maatwerkprogrammatuur niet bij eerste uitvoering van de acceptatietest goedkeurt zal hij deze test binnen een door hem vast te stellen redelijke termijn geheel of gedeeltelijk herhalen, maar niet eerder dan dat opdrachtnemer aan ROC West-Brabant heeft gemeld dat de Gebreken hersteld zijn. In een aanvullend testverslag legt ROC West-Brabant vervolgens vast of de bij de eerste test geconstateerde Gebreken zijn verholpen en of hij de Maatwerkprogrammatuur thans wel goedkeurt. Het ROC West-Brabant verwacht van de leverancier de Documentatie en de testscripts en het testverslag. Al deze documenten zal het ROC West-Brabant gebruiken om vervolgens nog eens te testen;

Indien ROC West-Brabant de Maatwerkprogrammatuur afkeurt, herstelt opdrachtnemer de geconstateerde Gebreken voor eigen rekening binnen een daartoe door ROC West-Brabant te verlenen redelijke termijn (deze termijn zal ten tijde van deze actie worden vastgelegd door het ROC West-Brabant en zal gerelateerd zijn aan impact en afspraken in Overeenkomst en SLA) die ingaat op de datum van ondertekening van het testverslag. Indien opdrachtnemer daaraan niet voldoet, mag ROC West-Brabant de Gebreken na voorafgaande mededeling aan opdrachtnemer voor diens rekening zelf verhelpen of door een derde laten verhelpen. Opdrachtnemer verleent daaraan in dat geval kosteloos zijn volledige medewerking onder meer door daarvoor noodzakelijke informatie op diens eerste verzoek aan ROC West-Brabant te verstrekken;

Indien ROC West-Brabant een Gebrek om reden als hiervoor bedoeld zelf verhelpt of door een derde laat verhelpen, laat dat de overeengekomen verantwoordelijkheden van opdrachtnemer voor de Maatwerkprogrammatuur geheel onverlet;

Indien ROC West-Brabant de Maatwerkprogrammatuur na de tweede acceptatietest opnieuw afkeurt, is opdrachtnemer als gevolg daarvan in verzuim;

ROC West-Brabant kan de overeenkomst in dat geval met onmiddellijke ingang buiten rechte ontbinden zonder dat daarvoor enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist.

## **Artikel 19      Gebruik open source Programmatuur**

19.1. Indien opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht (mede) gebruik maakt van open source Programmatuur, stelt hij zich vooraf op de hoogte van de kwaliteit daarvan.

## Artikel 20    Onderhoud Maatwerkprogrammatuur

20.1. Indien ROC West-Brabant Maatwerkprogrammatuur zelf onderhoudt of door een derde laat onderhouden, ondersteunt opdrachtnemer hem daarbij op verzoek tegen een marktconforme vergoeding. Opdrachtnemer verstrekt daartoe op verzoek de daarvoor benodigde (aanvullende) informatie aan ROC West-Brabant of een door deze daarvoor ingeschakelde derde. Het vorenstaande is tevens van toepassing op beheeractiviteiten ten aanzien van Maatwerkprogrammatuur die ROC West-Brabant zelf uitvoert dan wel door een derde laat uitvoeren.