

Bijlage 6: Bestelsysteem Zuyd

Het proces van bestelaanvraag tot en met registratie goederenontvangst is binnen Zuyd volledig gedigitaliseerd. Zuyd maakt hiervoor gebruik van het E-Procurement systeem Proactis.

Alle medewerkers van Zuyd zijn geautoriseerd om binnen Proactis een bestelaanvraag in te dienen. Na verwerking van een bestelaanvraag door de Inkoop Servicedesk en een beoordeling door de afdeling Finance & Control, wordt deze digitaal ter accordering aangeboden bij een daarvoor gemandateerde medewerker binnen de betreffende faculteit of dienst. Na accordering door deze budgethouder wordt de inkoopaanvraag omgezet in een bestelling en, voorzien van een inkoopordernummer, verzonden naar de leverancier. De laatste stap uit het bestelproces binnen Zuyd is registratie van de geleverde goederen en het daarmee afsluiten van de bestelaanvraag.

Medewerkers van Zuyd kunnen op vier verschillende manieren een bestelaanvraag indienen binnen Proactis, afhankelijk van de integratiemogelijkheden die een leverancier biedt:

1) OCI koppeling

Via een OCI koppeling worden Proactis en de webshop van een leverancier met elkaar verbonden via een specifieke URL. Medewerkers van Zuyd kunnen vervolgens via deze URL vanuit Proactis verbinding maken met de webshop van de betreffende leverancier en hier hun winkelmandje samenstellen. Het winkelmandje wordt vervolgens geëxporteerd vanuit de webshop naar Proactis, waarna het bestelproces binnen Zuyd verder kan worden doorlopen.

2) Webservice

Bij gebruik van een webservice vindt de bestelaanvraag volledig plaats binnen de webshop van een leverancier. Alle voor Zuyd noodzakelijk informatie (kostenplaatsen, projectnummers, afleveradressen, etc.) dienen in de webshop van leverancier aanwezig of in te voeren te zijn. Bij het indienen van de bestelaanvraag wordt deze op basis van een .XML bestand overgezet naar Proactis voor accordering door een budgethouder.

3) Interne catalogus

Indien leverancier geen mogelijkheden heeft om gebruik te maken van een OCI koppeling of webservice, dan is het mogelijk om voor een beperkt assortiment een interne catalogus aan te maken binnen Proactis. Het gebruik van een interne catalogus is een meer statische oplossing en vraagt een goede afstemming tussen leverancier en Zuyd om het beschikbare assortiment up-to-date te houden (o.a. juistheid artikelnummers, prijzen, etc.).

Voor het aanmaken van een interne catalogus kan Zuyd een importfile ter beschikking stellen waarin leverancier o.a. artikelnummers, artikelomschrijvingen, prijzen, BTW percentages en afnamehoeveelheden dient in te voeren. Daarnaast dient men afbeeldingen van de in de interne catalogus opgenomen goederen aan te leveren. Indien er mutaties plaatsvinden in of ten aanzien van het overeengekomen assortiment, dan dient leverancier deze tijdig te verwerken in en aan te leveren via een aangepaste importfile.

4) Vrije aanvraag

Indien OCI, webservice en interne catalogus niet tot de mogelijkheden behoren, dan dient de bestelaanvraag plaats te vinden door middel van een 'Vrije aanvraag'. Hierbij dient medewerker een digitaal bestelformulier in te vullen binnen Proactis. Doordat medewerker niet altijd over volledige of juiste informatie (o.a. artikelnummers of actuele prijzen) beschikt, wordt de kans op afwijking tussen bestelling en factuur vergroot en bestaat er kans op vertraging in het lever- en factuuraafhandelingsproces.