

## Bijlage C1: Programma van eisen

Eis	Algemene eisen
1	De door u aangeboden automaten zijn aantoonbaar duurzaam. U kunt dit aantonen middels een certificaat of Product Informatie Blad.
2	Opdrachtnemer heeft bij het aangeboden assortiment rekening gehouden met duurzaamheid. De automaten zijn gemaakt van tenminste 90% recyclebaar materiaal. Daaronder wordt tevens verstaan het re- en upcyclen van deelproducten.
3	Opdrachtnemer dient alle producten, indien van toepassing, in milieuvriendelijke materialen verpakt aan te leveren. Dat wil zeggen: dat er zo min mogelijk gebruik is gemaakt van schadelijke stoffen, zware metalen en fossiele brandstoffen, bij voorkeur recyclebaar materiaal.
4	De automaten zijn instelbaar, waardoor verspilling zoveel mogelijk wordt voorkomen. Dit heeft bijvoorbeeld betrekking op dat er geen papier verloren gaat omdat een rol niet helemaal opgebruikt kan worden.
5	De aangeboden Sanitaire Voorzieningen zijn robuust en hebben een minimale garantietermijn van 6 jaar.
6	De aangeboden Sanitaire Voorzieningen zijn gemakkelijk bij te vullen.
7	De aangeboden Sanitaire Voorzieningen zijn niet door kinderen te openen.
8	De aangeboden Sanitaire Voorzieningen worden van de grond geplaatst.
9	Dispensers dienen afgesloten te kunnen worden met één universele sleutel. Deze sleutel dient op iedere locatie beschikbaar te zijn.
10	De uitstraling van de aangeboden sanitaire voorzieningen dient uniform te zijn.
11	Opdrachtgever maakt gebruik van bruikleen voor de hardware. Opdrachtnemer zorgt tijdens de contractperiode voor de tijdige levering en (eventuele) vervanging van de automaten/matten.
12	Opdrachtgever verzorgt zelf het voorraadbeheer. Opdrachtnemer zorgt voor een gebruiksvriendelijk webbased bestelsysteem.
13	Opdrachtnemer is gedurende de contractperiode verantwoordelijk voor een correcte werking van de automaten.
14	Opdrachtnemer is gedurende de contractperiode verantwoordelijk voor het preventief onderhoud van de sanitaire voorzieningen en zorgt dus voor tijdige vervanging wanneer dit op korte termijn noodzakelijk is. Om dit te borgen komt de servicemonteur minimaal eenmaal per jaar op de betreffende locaties.
15	Indien een automaat kapot dan wel beschadigd is, dient Opdrachtnemer binnen 1 werkdag na melding de automaat te vervangen/repareren. Hiervoor mag Opdrachtnemer geen extra kosten in rekening te brengen, mits er geen sprake is van molest.
16	De exacte datum en het exacte tijdstip van levering en montage vindt altijd plaats na overleg met Opdrachtgever.
17	Opdrachtnemer stelt een functionaliteit beschikbaar, waardoor de opdrachtgever online een bestelling kan plaatsen. Er dienen ongeveer 25 accounts beschikbaar gesteld te worden.
18	Opdrachtnemer geeft bij aanvang van de opdracht kosteloos een instructie aan het (schoonmaak-) personeel over het gebruik en het onderhoud van de apparatuur.
19	Er dient ingeschreven te worden met nieuwe dispensers/automaten. Wanneer Opdrachtgever uitbreiding wenst gedurende de overeenkomst, kan in overleg gebruik gemaakt worden van refurbished dispensers/automaten.
20	Voor de Sanitaire voorzieningen worden in de eerste 5 jaar de automaten afbetaald. Daarna wordt er enkel nog voor de verbruiksgoederen betaald. Opdrachtnemer kan op of voor 1 juli 2022 alle nieuwe sanitaire voorzieningen in de locaties plaatsen.
21	Opdrachtnemer verzorgt het plaatsen van alle apparatuur. Opdrachtnemer demonteert, in overleg met de huidige leverancier, alle huidige sanitaire automaten en zorgt voor de afvoer van deze automaten. Bij het monteren van de apparatuur worden zoveel mogelijk de bestaande schroefgaten gebruikt/afgedekt.

22	Er wordt geen statiegeld geheven op gebruik van pallets en verpakking; deze worden bij de volgende aflevering kosteloos retour genomen. Ook het overige verpakkingsmateriaal dient na het plaatsen van apparatuur kosteloos meegenomen te worden door de Opdrachtnemer.
23	Opdrachtnemer brengt op geen enkele wijze extra orderkosten in rekening bij een levering, ongeacht de hoeveelheid van bestellen.
24	Opdrachtgever heeft de intentie dat er maximaal 2 keer per maand, per locatie nieuwe voorraden geleverd/ opgehaald worden. Hier kunnen echter geen rechten aan worden ontleend.
25	Opdrachtnemer garandeert een hoge kwaliteit (hufferproof) van de sanitaire voorzieningen, zodanig dat deze geschikt zijn in gebruik op de locaties van opdrachtnemer.
26	De levering en montage van de automaten zijn voor kosten van opdrachtnemer. De kosten voor demontage aan het einde van de Overeenkomst zijn voor opdrachtnemer. Demontage en montage vinden altijd plaats na overleg met opdrachtgever.
27	Het vervoer, de aflevering en het afhalen van leveringen/ goederen zijn te allen tijde voor rekening en risico van opdrachtnemer. Opdrachtgever zal een leveringsbon tekenen bij ontvangst waarop minimaal het aantal colli zal worden vermeld. Na tekening van de leveringsbon wordt het producteigendom overgedragen en daarmee ook het risico op breuk etc.
28	Opdrachtnemer levert op tijden waarop Opdrachtgever aanwezig is om de leveringen in ontvangst te nemen. Leveringen geschieden tot in het centrale magazijn of goederenopslagruimte van de locatie.
29	<p>Opdrachtnemer zal meerdere overleggen voeren met Opdrachtgever:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Operationeel/tactisch overleg (eenmaal per jaar, in implementatieperiode minimaal twee keer) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Hierin wordt in ieder geval besproken: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Waarover is Opdrachtgever tevreden? Service/ Leveringen</li> <li>▪ Klachten/verbeterpunten (aantal, aard en oplostijd)</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Strategisch overleg (eenmaal per jaar) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Hierin wordt in ieder geval besproken: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De zaken die worden besproken in het operationeel/tactisch overleg, maar dan verdieping hiervan</li> <li>▪ Advies vanuit Opdrachtnemer richting Opdrachtgever over Sanitaire Voorzieningen o.b.v. huidige gegevens</li> <li>▪ De uitvoering van de overeenkomst.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> <p>Vanuit opdrachtnemer worden deze overleggen gevoerd door een betrokken leidinggevende, bijvoorbeeld in de functie van regiomanager/accountmanager. Deze persoon zorgt tevens voor een afschrift van dit gesprek en zal deze verstrekken aan Opdrachtgever.</p>
30	Om inzicht te verkrijgen in de afname en service verstrekt opdrachtnemer voor ieder overleg managementrapportages aan de persoon met wie het overleg plaatsvindt vanuit Opdrachtgever. De inhoud bestaat in ieder geval per locatie uit: <ul style="list-style-type: none"> <li>- een financieel overzicht</li> <li>- het verbruik per locatie + aantal leveringen per maand</li> <li>- registratie van voorraad</li> <li>- defecte automaten</li> <li>- het aantal klachten, de aard van de klachten en de oplostijd van de klachten</li> </ul>
31	Indien opdrachtgever constateert dat de leveringen afwijken van de overeengekomen afspraken/bestellingen zal opdrachtgever hierover binnen 24 uur na constatering een schriftelijke of telefonische klacht indienen bij opdrachtnemer. Bedoelde in kennisstelling bevat tenminste een nauwkeurige omschrijving van de aard en de ernst van het geconstateerde gebrek.
32	Opdrachtnemer dient bij klachten direct actie te ondernemen. De klacht dient binnen 1 werkdag opgelost te zijn of, indien het niet mogelijk is een klacht binnen dit termijn op te lossen, duidelijk en helder gecommuniceerd te worden met opdrachtgever over het oplossen van de klacht en de daaraan verbonden tijdsduur.
33	Opdrachtnemer garandeert dat de door Opdrachtnemer geleverde producten gedurende de looptijd van de Overeenkomst van onveranderde, goede kwaliteit, kleur en vorm zijn en blijven en dat

	producten in alle opzichten voldoen aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid, geschiktheid van taak, specificaties, overheidsvoorschriften, normen en milieubepalingen.
34	Met betrekking tot de veiligheids- en kwaliteitseisen geldt dat alle producten dienen te voldoen aan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- de geldende NEN-normen;</li> <li>- de geldende ARBO-normen;</li> <li>- de geldende milieunormen;</li> <li>- algemene kwaliteitseisen (geen fabricagefouten, goed product e.d.);</li> <li>- algemene veiligheidseisen, waaronder brandveiligheid; deze houden onder andere in dat de inrichting de veiligheid van de gebruiker dient te waarborgen, zodanig dat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- bij brand geen toxische of corrosieve dampen ontstaan en er bij normaal gebruik geen allergische reacties ontstaan;</li> <li>- bij normaal gebruik een minimale kans op verwondingen bestaat.</li> </ul> </li> </ul>
35	Dispensers dienen kras-, stoot- en slijtvast, lichtecht en vochtongevoelig (tegen kromtrekken) te zijn afgewerkt. De dispensers dienen geschikt te zijn voor de (verschillende) doelgroep(en) van Opdrachtgever.
36	Opdrachtnemer stelt één vast contactpersoon aan, die kennis heeft van de afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en tijdens kantooruren bereikbaar is (8.30 – 17.00 uur). Deze contactpersoon zorgt ervoor dat kennis over het contract van SCOL geborgd is op de betreffende (binnendienst)afdeling.
37	Opdrachtgever plaatst haar bestellingen via een webbased systeem.
38	Ten aanzien van de papieren verbruiksartikelen gelden de volgende algemene milieueisen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het papier bestaat voor minimaal 70% uit post-consumer vezels (zoals tijdschriften, kranten en verpakkingen).</li> <li>- Het papier is niet geperfd en bevat geen parfum.</li> <li>- Het papier moet 100% afbreekbaar zijn.</li> <li>- Het papier mag (chloorvrij) gebleekt zijn.</li> </ul>
<b>Handdroogstelsel t.b.v. katoenen handdoekrollen</b>	
1	De door Inschrijver aangeboden handdoekautomaat en vulling voldoen aan onderstaande punten: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Katoenen handdoekenrollen (ongeveer 40 meter)</li> <li>- Minimaal 180 drogingen per handdoekrol;</li> </ul> Inschrijver neemt de gebruikte rollen kosteloos retour voor het wassen.
<b>Handdroogstelsel t.b.v. afscheurbare papierrol PO</b>	
1	De handdoekrol dient uit minimaal 2 laagjes papier te bestaan.
2	De handdoekrol is vervaardigd uit gerecycled papier (zie eis 38).
3	De handdoekrol dient tenminste 1 duurzaamheidskeurmerk te hebben.
4	De handdoekrol dient tenminste 100 meter papier te bevatten.
5	De papieren handdoekjes dienen afgescheurd te kunnen worden en na gebruik in de afvalbak gedeponerd te kunnen worden.
<b>Handdroogstelsel t.b.v. vouwhanddoekjes</b>	
1	De handdoekjes zijn voorzien van v vouw en komen 1 voor 1 uit de automaat.
2	De handdoekjes zijn vervaardigd uit gerecycled papier (zie eis 38).
3	De handdoekjes passen goed in de automaat waardoor er geen papiersnippers op de grond vallen.
4	De handdoekjes dienen tenminste 1 duurzaamheidskeurmerk te hebben. Dit kan bijvoorbeeld het FSC keurmerk, Ecobabel of vergelijkbaar zijn.
<b>Luchtverfrisser</b>	
1	De aangeboden luchtverfrisser dient een vertraagde afgifte te doen, welke instelbaar is op frequentie en intensiteit.
2	Vanuit de aangeboden luchtverfrisser kunnen periodiek wisselende geuren worden verspreid.
3	Voldoen aan de IFRA richtlijnen kamergeuren. Luchtverfrisser mag bijvoorbeeld geen drijfgassen bevatten.
<b>Toiletrolhouder en toiletpapier</b>	
1	Het toiletpapier dient uit minimaal 2 laagjes tissuepapier te bestaan.

2	Het toiletpapier is vervaardigd uit gerecycled papier (zie eis 38).
3	Er kunnen 2 rollen toiletpapier in de houder worden geplaatst.
4	De toilethouder is voorzien van een rem om verspilling tegen te gaan.
5	Beide rollen mogen niet tegelijk gebruikt kunnen worden. Uw dispenser dient te beschikken over een schuifmechanisme om gelijktijdig gebruik te voorkomen.
6	Het toiletpapier dient tenminste 1 duurzaamheidskeurmerk te hebben.
<b>Zeepautomaat en schuimvulling</b>	
1	De zeepautomaat kan op een duurzame wijze worden bijgevuld.
2	De verpakking van de schuimvulling is duurzaam.
<b>Toiletborstelgarnituur</b>	
1	Het toiletborstelgarnituur zit stevig bevestigd aan de muur.
2	De toiletborstel valt niet uit de garnituur, maar dient wel gebruiksvriendelijk te zijn.
3	De toiletborstel dient tijdig, minimaal jaarlijks, vervangen te worden.
4	De toiletborstel dient op duurzame wijze gebruikt te kunnen worden en wordt zo duurzaam mogelijk verwerkt na afschrijving.
<b>Dameshygiënecontainers</b>	
1	Lediging van de dameshygiënecontainers dient eenmaal per vier weken plaats te vinden. Opdrachtnemer houdt hierbij rekening met de schoolvakanties. In deze weken is er geen toegang tot de locaties.
2	De dameshygiënecontainers worden neergehangen ten behoeve van leerlingen uit de bovenbouw van het PO, leerlingen van het VO, alsmede personeel.
3	Opdrachtgever levert een sticker/applicatie om op deuren van het sanitair aan te geven waar zich een dameshygiënebox staat.
4	De door Inschrijver aangeboden dameshygiënecontainers voldoen aan onderstaande punten: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Box moet verwisselbaar zijn of op locatie geledigd en gereinigd worden;</li> <li>- Voldoende capaciteit voor 1x per week</li> <li>- Voorzien van geurneutralisering;</li> <li>- Voorzien van klep om inkijk te voorkomen.</li> </ul>