

210141GDD Stedenbouwkundig Masterplan Maasterras

Ondergetekenden:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon **gemeente Dordrecht**, kantoorhoudend Spuiboulevard 300, 3311 GR Dordrecht, te dezen vertegenwoordigd door **<...naam.....>**, **<...functie...>**, daartoe ingevolge het bepaalde in artikel 171 lid 2 van de Gemeentewet aangewezen door de burgemeester en krachtens het "Algemeen Mandaatbesluit Dordrecht" vastgesteld bij besluit van het college van burgemeester en wethouders van Dordrecht van 19 december 2017, laatstelijk gewijzigd op 2 februari 2021, bevoegd tot het aangaan van deze Overeenkomst, hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en
2. De **<naam>**, gevestigd te **<pc>**, **<plaats>** aan de **<straat + huisnr>**, ingeschreven in het Handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer **<nummer>**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw **<naam>**, **<functie>**, hierna te noemen '**<naam>**' of 'Opdrachtnemer';

Hierna afzonderlijk te noemen 'Partij' en gezamenlijk ook te noemen 'Partijen';

Overwegende dat:

- Opdrachtgever aan Opdrachtnemer via een Europese openbare procedure onder nummer 210141GDD heeft verzocht een offerte uit te brengen met betrekking tot het stedenbouwkundig masterplan Maasterras;
- dit alles op basis van de eisen en voorwaarden zoals gesteld in de aanbesteding 210141GDD en gepubliceerd via het aanbestedingsplatform TenderNed;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de ten deze relevante organisatie van Opdrachtgever en diens specifieke eisen aangaande de te verlenen Dienst;
- Opdrachtnemer op **<...datum...>** zijn inschrijving heeft ingediend voor deze aanbesteding;
- De Inschrijving van Opdrachtnemer is gekwalificeerd als Economisch Meest Voordelige Inschrijving op basis van Beste-Prijs-Kwaliteit-Verhouding;
- Opdrachtgever derhalve de opdracht heeft gegund aan Opdrachtnemer;
- In voorliggende overeenkomst Partijen beogen afspraken te maken over de Dienst die Opdrachtnemer in opdracht van Opdrachtgever zal uitvoeren en de daarbij behorende rechten en plichten van Partijen.

zijn Partijen het volgende overeengekomen:

Artikel 1 Definities

1. In deze Overeenkomst wordt onder de navolgende begrippen verstaan:
 - 'Opdrachtnemer': het bureau die de opdracht tot het uitvoeren van de Dienst aanneemt.
 - 'Opdrachtgever': Gemeente Dordrecht.
 - 'Partijen': alle bij de Overeenkomst betrokken partijen.

Paraaf Gemeente

Paraaf Opdrachtnemer

.....

.....

- 'Prijs': de prijs van de in Bijlage 3 gespecificeerde producten en diensten in EUR, zoals aangeboden door Opdrachtnemer en geaccepteerd door Opdrachtgever.
 - 'Dienst': de werkzaamheden zoals gespecificeerd in Bijlagen 1 en 2 en nader uitgewerkt.
 - 'Personeel van Opdrachtnemer': alle door Opdrachtnemer ingeschakelde werknemers en/of hulppersonen en/of door hem te werk gestelde derden die krachtens deze Overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken.
 - 'Bijlagen': aanhangsels bij deze Overeenkomst die integraal deel uitmaken van deze Overeenkomst. In de bijlagen zijn de voorwaarden vermeld, waarnaar in deze Overeenkomst wordt verwezen.
 - 'Overeenkomst': waar staat vermeld de Overeenkomst wordt deze volledige Overeenkomst met al zijn bijlagen, aldus in zijn volle breedte, bedoeld.
2. Gedefinieerde termen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis.
 3. Voor zover in deze Overeenkomst wordt verwezen naar een artikel al dan niet gespecificeerd met een (sub)lid, is dit een verwijzing naar het betreffende artikel uit deze Overeenkomst.

Artikel 2 Onderwerp van de Overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal ten behoeve van Opdrachtgever de Dienst verrichten, zoals omschreven in Bijlagen 1, 2 en 3 (voor zover Bijlage 3 niet conflicteert met de Bijlagen 1 en 2).
2. De in deze overeenkomst genoemde documenten worden als bijlagen bij de overeenkomst gevoegd en vormen aldus een integraal onderdeel daarvan. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - a) De Overeenkomst exclusief Bijlagen
 - b) Bijlage 1: Nota van Inlichtingen
 - c) Bijlage 2: Aanbestedingsdocumenten zoals gepubliceerd op TenderNed onder aanbesteding 210142GDD inclusief de *ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN DRECHTSTEDEN 2020*
 - d) Bijlage 3: Inschrijving d.d. **<datum>**
3. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een volledige en efficiënte uitvoering van de Overeenkomst.
4. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de tijdige uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 3 Inwerkingtreding en duur van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst heeft initieel betrekking op het opstellen van het stedenbouwkundig masterplan en heeft een optie tot verlenging voor aanvullende werkzaamheden t.b.v. het stedenbouwkundig masterplan Maasterras.
2. Deze Overeenkomst heeft een initiële looptijd tot 31 december 2023, ingaande op 1 juli 2022.
3. Na de vaste looptijd kent de Overeenkomst een optie tot verlenging voor aanvullende benodigde werkzaamheden t.b.v. het stedenbouwkundig masterplan Maasterras. Deze verlenging duurt tot uiterlijk tot 31 december 2026. Deze verlenging kan in deelverlengingen worden opgedeeld en overeengekomen. De (deel-)verlenging wordt door Opdrachtgever op schrift gesteld en maakt alsdan onderdeel uit van deze Overeenkomst.

4. Opdrachtgever is nooit verplicht tot het aangaan van een (deel-)verlenging met Opdrachtnemer en is evenmin schadeplichtig op grond van het niet aangaan van een (deel-)verlenging.
5. Opdrachtnemer is gehouden tegen dezelfde voorwaarden als bedoeld in deze overeenkomst de (deel-)verlenging als bedoeld in het vierde lid van dit artikel uit te voeren.
6. Ingeval er sprake is van een (deel-)verlenging, komen Partijen vooraf de nadere kenmerken zoals uitvoeringsduur, reikwijdte, kosteninschatting (o.b.v. de ingediende prijzen en tarieven in Bijlage 3) overeen.
7. Verlenging van de initiële Overeenkomst kan tot uiterlijk 1 maand voor afloop van de Overeenkomst geschieden.
8. Verlenging wordt schriftelijk gecommuniceerd door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer.
9. De overeenkomst kan tussentijds worden opgezegd. Opzegging dient door middel van een aangetekende brief te geschieden.

Artikel 4 Besturing proces werkzaamheden bureaus

1. Voorafgaand aan de uitvoering van de opdracht treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer met elkaar in overleg over welke tussenproducten op welke momenten zullen worden voorgelegd aan Opdrachtgever voor interne besluitvorming. De afspraken de hieruit volgen worden vastgelegd in een allonge bij deze overeenkomst.
2. Opdrachtnemer garandeert dat hij te allen tijde voldoende gekwalificeerd personeel beschikbaar heeft voor het uitvoeren van zijn werkzaamheden en is verantwoordelijk voor (vertraging)schade die het gevolg is van wijzigingen in zijn team.
3. Indien Opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht andere personen inschakelt dan die bij het bureau van Opdrachtnemer werkzaam zijn, dan verrichten de aldus ingeschakelde personen hun werkzaamheden onder verantwoordelijkheid, en in opdracht en voor rekening en risico van Opdrachtnemer.
4. Naast het traject stedenbouwkundig masterplan Maasterras waarvoor Opdrachtnemer is gecontracteerd, is door middel van een aanbesteding een bureau gecontracteerd voor de uitwerking van de OER Maasterras en evt. aanvullende onderzoeken/werkzaamheden in het kader van de OER ("Bureau OER").
5. Opdrachtnemer dient ten behoeve van de uitwerking van de Dienst samen te werken met Bureau OER en zorg te dragen voor een optimaal werkklimaat en informatieuitwisseling tussen beide bureaus t.b.v. de uitwerking van de benodigde producten en onderzoeken en werkateliers die voor de uitwerking van de producten benodigd zijn. E.e.a. zoals beschreven in de bijlagen bij deze Overeenkomst.
6. Opdrachtnemer en Bureau OER zijn verplicht om hun werkzaamheden en gegevensverstrekking op elkaar af te stemmen, zodanig dat alle ontwerpen, tekeningen, berekeningen, adviezen en overig te produceren werk:
 - a. inhoudelijk onderling op elkaar aansluiten en geïntegreerd kunnen worden;
 - b. beschikbaar zijn op de door de Opdrachtgever aangegeven tijdstippen.
7. Opdrachtnemer en Bureau OER zijn ieder voor zich verplicht elkaar en de Opdrachtgever te waarschuwen voor klaarblijkelijke fouten en gebreken in elkaanders werkzaamheden en gegevens.

Artikel 5 Prijzen, facturatie en betaling

1. De prijzen en uurtarieven, zoals aangegeven in de Inschrijving van Opdrachtnemer (zie Bijlage 3), zijn van toepassing een en ander conform de daaraan gestelde voorwaarden in Bijlagen 1 en 2.
2. Prijsstijgingen voor de werkzaamheden gedurende de initiële looptijd van de overeenkomst zijn reeds verdisconteerd in de prijzen en tarieven die zijn genoemd in deze Overeenkomst inclusief.
3. De prijzen voor de werkzaamheden gedurende de verlenging van de Overeenkomst zijn gebaseerd op de opgegeven prijzen in tabel C op het formulier E3 Prijsopgave van de inschrijving. De prijzen in tabel C zijn basisprijzen die bij verlenging van de overeenkomst en verstrekking van opdracht daartoe kunnen worden geïndexeerd conform het CBS prijsindexcijfer 71 Architecten en Ingenieurs, basisjaar 2015=100.
4. Alle in deze Overeenkomst en daarop gebaseerde opdrachten genoemde bedragen en tarieven zijn inclusief reis- en verblijfkosten, exclusief omzetbelasting en vast gedurende de initiële looptijd van de Overeenkomst.
5. Facturen dienen te zijn opgemaakt conform artikel 18 van de ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN DRECHTSTEDEN 2020.
6. Het verplichtingnummer voor de opdracht –als bedoeld in Bijlagen 1 en 2- is <nummer>. Opdrachtnemer vermeldt dit verplichtingnummer op elke factuur.
7. Een onjuiste factuur, ook wanneer slechts een onderdeel onjuist is, wordt per omgaande met vermelding van de onjuistheid geretourneerd. De factuur wordt als niet ingediend beschouwd.
8. Facturen worden door de Gemeente binnen 30 dagen na ontvangst en goedkeuring aan Opdrachtnemer betaald.

Artikel 6 Algemene voorwaarden

1. Op deze Overeenkomst zijn de *Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeenschappelijke regeling Drechtsteden en de deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling Drechtsteden: Alblisserdam, Dordrecht, Hardinxveld-Giessendam, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht en Zwijndrecht* (ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN DRECHTSTEDEN 2020) van toepassing, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken.
2. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn met de ondertekening van deze Overeenkomst uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 7 Verzekeringen

1. Opdrachtnemer dient bij aanvang van de opdracht en gedurende de looptijd van de overeenkomst minimaal de navolgende verzekeringen met genoemde verzekerde sommen en eigen risico's te hebben afgesloten:
 - a. Een verzekering voor de algemene aansprakelijkheid met minimaal een dekking van € 2.500.000,- per gebeurtenis (ongeacht het aantal gebeurtenissen) en met een maximum van € 5.000.000,- per jaar. Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal € 10.000,- per gebeurtenis.
 - b. Een beroepsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van €1.250.000,- per aanspraak, ongeacht het aantal aanspraken, en met een maximum van €2.500.000,- per jaar. Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal €10.000,- per aanspraak.

De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer wordt hierdoor beperkt conform bovengenoemde verzekerde bedragen en geldt voor alle schades.

2. Opdrachtnemer is verplicht voor vervangende verzekering zorg te dragen indien de door hem afgesloten verzekeringen niet meer (zullen) uitkeren door o.m. het bereiken van de maximaal verzekerde dekking.

Artikel 8 Geheimhouding en vrijwaring

1. Geen van de Partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere Partij(en) in publicaties of reclame-uitingen van deze Overeenkomst melding maken.
2. Opdrachtnemer verleent, met het aanvaarden van de opdracht, aan Opdrachtgever licentie en alle overige medewerking tot alle openbaarmakings-, verwezenlijkings- en verveelvoudigingshandelingen in de meest ruime zin van tekeningen, schetsen, foto's en alle andere afbeeldingen van de opgave. De vergoeding voor deze licentie is inbegrepen in de prijs. Openbaarmaking door de Opdrachtgever vindt plaats onder vermelding van de naam van de adviseur of andere aanduiding als maker.
3. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor in de verdere uitwerking resp. in de realisatie van het plan wijzigingen aan te brengen ten opzichte van het door Opdrachtnemer in het kader van de Dienst opgeleverde resultaat.
4. Opdrachtnemer garandeert dat het door hem aangeboden werk, waaronder advies en planuitwerking, geen inbreuk maakt op enig in Nederland geldend recht van intellectuele eigendom van derden en het gebruik ervan ook anderszins niet onrechtmatig is jegens derden. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden ter zake. E.e.a. onverminderd het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding.

Artikel 9 Ontbinding, opzegging

1. Ieder der Partijen is gerechtigd deze Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buiten rechte te ontbinden indien de andere Partij ook na schriftelijke aanmaning met een redelijke termijn in gebreke blijft om aan zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst te voldoen.
2. Opdrachtgever is gerechtigd zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, buiten rechte deze Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden, indien zich tijdens de uitvoering van de Overeenkomst een grond als genoemd in artikelen 2.86 resp. 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 (geldend vanaf 01-07-2016) voordoet.
3. Onverminderd alle andere rechten kan de Opdrachtgever de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden, indien door Opdrachtnemer of een van zijn ondergeschikten of vertegenwoordigers enig voordeel is of wordt aangeboden of verschaft aan een persoon die deel uitmaakt van de Opdrachtgever of aan een van zijn ondergeschikten of vertegenwoordigers.
4. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: vrijwaring van intellectuele (eigendoms)rechten, garantie en geheimhouding.
5. Opdrachtgever is niet gehouden Opdrachtnemer op enigerlei wijze schadeloos te stellen voor de gevolgen van beëindiging van deze Overeenkomst.

Artikel 10 Overdracht van rechten en verplichtingen

Opdrachtnemer kan een verplichting uit hoofde van de Overeenkomst slechts met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever overdragen aan een derde. Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik wenst te maken van diensten van derden, hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van personeel, dan is Opdrachtnemer daartoe slechts bevoegd na verkregen voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, welke toestemming niet zonder redelijke gronden zal worden onthouden. Aan deze toestemming kunnen door de Opdrachtgever voorwaarden worden verbonden.

Artikel 11 Slotbepalingen

Wijzigingen van, dan wel nadere aanvullingen op, deze Overeenkomst zullen slechts van kracht zijn indien ze door Partijen schriftelijk zijn overeengekomen. De wijzigingen respectievelijk aanvullingen zullen in de vorm van een addendum bij deze Overeenkomst worden gevoegd en daarmee een onverbreekelijk geheel vormen met deze Overeenkomst.

Artikel 12 Nietigheid/vernietigbaarheid

Indien enige bepaling van deze Overeenkomst nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen volledig van kracht blijven en zullen Partijen in overleg treden teneinde een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van die nietige c.q. vernietigde bepaling in acht wordt genomen.

Artikel 13 Rechtskeuze en toepasselijk recht

1. Geschillen tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst worden bij uitsluiting voorgelegd aan de Rechtbank Rotterdam.
2. Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
3. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods) wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

Aldus ondertekend in tweevoud,

te [plaats]

te [plaats]

op [datum]

op [datum]

.....
[handtekening 'de Gemeente']

.....
[handtekening 'Opdrachtnemer']

Bijlagen:

1. De beantwoording van de vragen in Nota van Inlichtingen d.d. <datum>;
2. De Aanbestedingsleidraad in Tenderned, kenmerk "210141GDD Bureau stedenbouwkundig Masterplan Maasterras" inclusief bijlagen, d.d. <datum>;
3. Inschrijving Opdrachtnemer d.d. <datum>.

Paraaf Gemeente

Paraaf Opdrachtnemer

.....

.....