

**INTENTIEVERKLARING
DIALOOG**

Specialistische ondersteuning voor kinderen, jongeren en (jong) volwassenen
vanaf 18 jaar tot 75 jaar (Zorg in natura) in het kader van de Wmo en de
Jeugdwet

**WMO 2015
JEUGDWET
2022- 2025**

TUSSEN

**GEMEENTE WESTERKWARTIER
("GEMEENTE")**

EN

**@@@@@
("(JEUGDHULP)AANBIEDERS")**

Ondergetekenden:

1. **Gemeente Westerkwartier**, hierna ook te noemen “Gemeente”, gevestigd aan Tolberterstraat 66 (9351 BJ) te Leek (KvK: 73552208), rechtsgeldig vertegenwoordigd door Burgemeester naam;

en

2. @@@@, hierna ook te noemen “(Jeugdhulp)aanbieder”, gevestigd aan de @@@@ (@@@@ @@) te @@@@ (KvK: @@@@), rechtsgeldig vertegenwoordigd door @@@@ (bestuurder);
3. @@@@, hierna ook te noemen “(Jeugdhulp)aanbieder”, gevestigd aan de @@@@ (@@@@ @@) te @@@@ (KvK: @@@@), rechtsgeldig vertegenwoordigd door @@@@ (bestuurder);
4. @@@@, hierna ook te noemen “(Jeugdhulp)aanbieder”, gevestigd aan de @@@@ (@@@@ @@) te @@@@ (KvK: @@@@), rechtsgeldig vertegenwoordigd door @@@@ (bestuurder);

Enz.

De overeenkomst noemt Gemeente en (Jeugdhulp)aanbieder gezamenlijk “Partijen” en afzonderlijk van elkaar “Partij”.

Partijen overwegen bij hun intentieverklaring als volgt:

- a) De gemeente startte op 26 januari 2022 een inkoopprocedure voor een ‘open house’ contractuele regeling voor ondernemingen die voorzieningen leveren in het kader van de Wmo 2015 en/of de Jeugdwet;
- b) (Jeugdhulp)aanbieders meldden zich bij de gemeente aan voor deelname aan deze contractuele regeling;
- c) (Jeugdhulp)aanbieders verklaarden en kunnen op verzoek van de gemeente aantonen dat de uitsluitingscriteria genoemd in paragraaf 5.2 van het aanmeldingsdocument niet van toepassing op hun zijn;
- d) (Jeugdhulp)aanbieders verklaarden en kunnen op verzoek van de gemeente aantonen dat zij voldoen aan de geschiktheidseisen genoemd in paragraaf 5.3 van het aanmeldingsdocument;

Partijen verklaren als volgt:

INHOUDSOPGAVE

<i>ARTIKEL 1 DEFINITIES</i>	- 4 -
<i>ARTIKEL 2 VOORWERP VAN DE VERKLARING</i>	- 4 -
<i>ARTIKEL 3 DUUR</i>	- 5 -
<i>ARTIKEL 4 UITGANGSPUNTEN VOOR DE INTENTIEVERKLARING</i>	- 5 -
<i>ARTIKEL 5 OPZEGGING DOOR (JEUGDHULP)AANBIEDER</i>	- 6 -
<i>ARTIKEL 6 OPZEGGING DOOR GEMEENTE</i>	- 6 -
<i>ARTIKEL 7 ONTBINDING</i>	- 6 -
<i>ARTIKEL 8 VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID</i>	- 6 -
<i>ARTIKEL 9 OVERLEGTAfel</i>	- 7 -
<i>ARTIKEL 10 VOORSTELLEN</i>	- 7 -
<i>ARTIKEL 11 PRIVACY</i>	- 8 -

ARTIKEL 1 DEFINITIES

- 1.1 Gedefinieerde termen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis.
- 1.2 De definities zoals vastgelegd in artikel 1.1 Jeugdwet, artikel 1.1.1 Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo 2015), artikel 1.1 Besluit Jeugdwet, artikel 1.1 Uitvoeringsbesluit Wmo 2015, artikel 1 Regeling Jeugdwet, artikel 1 Uitvoeringsregeling Wmo 2015 en de gemeentelijke verordeningen en beleids- en nadere regels zijn onverkort van toepassing.
- 1.3 De algemene begrippenlijst is opgenomen bij het aanmeldingsdocument.
 - *Contractuele regeling: de intentieverklaring en de uitvoeringsovereenkomst gezamenlijk.*
 - *Intentieverklaring: verklaring van de gemeente en alle (Jeugdhulp)aanbieders die minimaal intenties vastlegt hoe partijen met elkaar communiceren, overleggen en ontwikkelen en daarmee geen in rechte te vorderen prestaties kent.*
 - *Uitvoeringsovereenkomst: overeenkomst tussen de gemeente en een (Jeugdhulp)aanbieder die minimaal vastlegt welke voorzieningen de (Jeugdhulp)aanbieder levert aan cliënten en/of jeugdigen, tegen welk kwaliteitsniveau en voor welke prijsstelling en daarmee in rechte te vorderen prestaties kent.*

ARTIKEL 2 VOORWERP VAN DE VERKLARING

- 2.1. Deze intentieverklaring kent geen in rechte te vorderen prestaties. Deze intentieverklaring legt slechts intenties van Partijen vast voor wat betreft de wijze van communiceren, overleggen en ontwikkelen bij de uitvoering van een 'uitvoeringsovereenkomst'.
- 2.2 De gemeente organiseert minimaal éénmaal per kalenderjaar, maar zo vaak als zij nodig acht, zogenaamde overlegtafels met (Jeugdhulp)aanbieders. Partijen gebruiken deze overlegtafels voor het voorbereiden, beheren en kritisch volgen van één of meer onderliggende uitvoeringsovereenkomst(en).
- 2.3 Als meer dan tien (Jeugdhulp)aanbieders zijn aangesloten bij de intentieverklaring, selecteert de gemeente voor maatschappelijke ondersteuning en voor jeugdhulp de drie grootste (jeugdhulp)aanbieders in de volgende segmenten:
(jeugdhulp)aanbieders met een omzet van meer dan EUR 1.000.000 binnen de gemeente, (jeugdhulp)aanbieders met een omzet EUR 1.000.000 of minder en meer dan EUR 100.000 en (jeugdhulp)aanbieders met een omzet van EUR 100.000 of minder).

De gemeente behoudt zich het recht voor de selectie aan te vullen met andere (jeugdhulp)aanbieders en belanghebbenden – structureel of incidenteel – en het recht in een kalenderjaar éénmaal de selectie die deelneemt aan de overlegtafel te herzien, maar is daartoe niet verplicht

- 2.4 (Jeugdhulp)aanbieders die niet deelnemen aan de overlegtafel krijgen inzage in de agenda, ingebrachte stukken en de notulen. Ook krijgen zij de mogelijkheid schriftelijk te reageren op het verhandelde aan de overlegtafel. Voor een verdere uitwerking, zie artikel 11.
- 2.5 Als er sprake is van meer dan één uitvoeringsovereenkomst, dan geeft deelname aan deze intentieverklaring geen recht op deelname aan alle uitvoeringsovereenkomsten. De gemeente en individuele (Jeugdhulp)aanbieders moeten expliciet onderling een uitvoeringsovereenkomst sluiten.

ARTIKEL 3 DUUR

- 3.1 De intentieverklaring gaat in op 1 maart 2022 en loopt tot 1 juli 2032.
- 3.2 Partijen kunnen de intentieverklaring steeds stilzwijgend verlengen met een periode van 12 kalendermaanden.

ARTIKEL 4 UITGANGSPUNTEN VOOR DE INTENTIEVERKLARING

- 4.1 Partijen nemen bij het uitvoeren van de dialoog op basis van deze intentieverklaring de volgende uitgangspunten in acht:
 - a) Vertrouwen: Het handelen van partijen is gebaseerd op wederzijds vertrouwen.
 - b) Transparantie: De werkwijze van partijen en de resultaten van de samenwerking zijn openbaar, tenzij wet- en regelgeving – zoals bijvoorbeeld de Wet openbaarheid van bestuur en de Algemene Verordening Gegevensbescherming – zich daartegen verzet. Concurrentiegevoelige informatie is niet openbaar.
 - c) Inclusiviteit: Partijen staan indien de Gemeente dat nodig acht en motiveert open voor nieuwe toetreders tot de contractuele regeling.
 - d) Professionaliteit: (Jeugdhulp)aanbieders voeren vanuit hun eigen bekwaamheden en vakkennis de werkzaamheden uit die voortvloeien uit deze verklaring en de uitvoeringsovereenkomst(en) en nemen hierbij de hoogste standaarden van vakkennis en beroepsbekwaamheid in acht.
 - e) Verantwoordelijkheid: Partijen zijn zich ervan bewust dat informatie waarover een partij beschikt, voor de andere partij essentieel kan zijn. Partijen zullen steeds zodanig tijdig die informatie aan elkaar ter beschikking stellen, dat alle partijen de nodige acties kunnen ondernemen.

- f) Eerlijkheid: Partijen zullen elkaar steeds eerlijk en naar waarheid op de hoogte stellen van alle feiten die van belang zijn voor een goede uitvoering van de dialoog en de prestaties in de uitvoeringsovereenkomsten.
- g) “No blame” cultuur: Partijen committeren zich aan een “no blame” cultuur voor wat betreft conflicten, geschillen, vergissingen, wanprestaties, slechte prestaties en andere zaken die zich kunnen voordoen. Partijen committeren zich aan het direct en wederzijds oplossen van conflicten en geschillen binnen het raamwerk dat deze verklaring instelt.
- h) Betrouwbaarheid: Partijen gedragen zich als betrouwbare partners en komen de door hen gedane toezeggingen steeds na.
- i) Integriteit: Partijen hebben respect voor alle betrokken belangen, met name die van de partijen die een belang hebben of zouden kunnen hebben bij de uitvoering van de uitvoeringsovereenkomst(en).
- j) Objectiviteit: Partijen zullen ieder potentieel conflicterend belang aan elkaar melden.
- k) Commitment: Partijen committeren zich aan deze dialoog.

ARTIKEL 5 OPZEGGING DOOR (JEUGDHULP)AANBIEDER

De (Jeugdhulp)aanbieder die een uitvoeringsovereenkomst tussentijds gemotiveerd per aangetekende brief opzegt, zegt daarmee ook deelname aan deze intentieverklaring op als hij met zijn opzegging geen enkele uitvoeringsovereenkomst meer heeft met gemeente binnen de contractuele regeling.

ARTIKEL 6 OPZEGGING DOOR GEMEENTE

De gemeente die een uitvoeringsovereenkomst tussentijds gemotiveerd per aangetekende brief opzegt met een (Jeugdhulp)aanbieder, zegt daarmee ook deze intentieverklaring op met die (Jeugdhulp)aanbieder, als die (Jeugdhulp)aanbieder met de opzegging geen enkele uitvoeringsovereenkomst meer heeft met gemeente.

ARTIKEL 7 ONTBINDING

Als alle uitvoeringsovereenkomsten tussen partijen zijn ontbonden, dan is ook de intentieverklaring tussen partijen ontbonden.

ARTIKEL 8 VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID

De (Jeugdhulp)aanbieder maakt bij zijn aanmelding voor de contractuele regeling, maar in ieder geval als gemeente daarom verzoekt, schriftelijk kenbaar welke persoon of personen op basis van wetgeving, statuten of anderszins rechtsgeldig bevoegd zijn hem te vertegenwoordigen in de dialoog.

ARTIKEL 9 OVERLEGTAFFEL

- 9.1 De gemeente nodigt uiterlijk 1 kalendermaand voor dat zij een overlegtaffel wil organiseren (Jeugdhulp)aanbieders daartoe uit. De gemeente maakt daarbij datum, tijd en locatie bekend en of hij naast de agenda nog andere documenten zal toesturen. Op de website <https://www.westerkwartier.nl/maatwerkvoorzieningen> en maakt de gemeente de overlegtaffel bekend, zodat ook (Jeugdhulp)aanbieders die niet aanwezig (willen of kunnen) zijn, daarvan op de hoogte zijn.
- 9.2 (Jeugdhulp)aanbieders kunnen tot uiterlijk een week na ontvangst van de uitnodiging zich schriftelijk afmelden. (Jeugdhulp)aanbieders die zich tweemaal niet of te laat afmelden, nodigt de gemeente niet meer uit. Zij vervangt deze door de opvolgend grootste (jeugdhulp)aanbieder naar omzet in het betreffende segment.
- 9.3 (Jeugdhulp)aanbieders kunnen bij de gemeente schriftelijk agendapunten aandragen met eventueel bijbehorende documenten. Dit geldt ook voor (Jeugdhulp)aanbieders die niet zijn uitgenodigd.
- 9.4 Een uitgenodigde (Jeugdhulp)aanbieder stuurt naar de overlegtaffel een persoon die hem mag en kan vertegenwoordigen. Als de persoon deze bevoegdheid niet heeft, moet deze dat melden en registreert de gemeente dat in de notulen.
- 9.5 De gemeente publiceert uiterlijk twee weken na de overlegtaffel de notulen op de hiervoor genoemde website. Als er actiepunten zijn afgesproken, rapporteert de gemeente elke vier weken hoever het staat met de uitgevoerde acties.

ARTIKEL 10 VOORSTELLEN

- 10.1 Partijen kunnen concrete voorstellen doen voor het aanpassen van (delen van) de intentieverklaring of uitvoeringsovereenkomsten. Partijen kunnen daarnaast voorstellen doen voor nieuwe uitvoeringsovereenkomst(en), mits deze de voorzieningen betreffen zoals genoemd in het aanmeldingsdocument. Voorstellen die gemeente niet relevant acht, wijst zij deugdelijk gemotiveerd af en stuurt daarvan afschrift aan de betreffende (Jeugdhulp)aanbieder.
- 10.2 Partijen bespreken elk door gemeente geaccepteerd voorlopig voorstel aan de overlegtaffel. Het besproken en verder uitgewerkte voorstel dient als advies aan het college van burgemeester en wethouders van gemeente.
- 10.3 Gemeente blijft een zelfstandige besluitvormingsbevoegdheid houden met betrekking tot het wijzigen van deze intentieverklaring en uitvoeringsovereenkomst(en). Wijzigingen (of het uitblijven daarvan) moeten in ieder geval altijd voldoen aan de maatstaven van redelijkheid en billijkheid en algemene beginselen van behoorlijk bestuur.

ARTIKEL 11 PRIVACY

Partijen committeren zich aan wettelijke bepalingen inzake privacy zoals onder andere opgenomen in de Algemene Verordening Gegevensbescherming, de Wmo 2015, de Jeugdwet, de Participatiewet en (voor zover van toepassing) de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO).

Opgemaakt en ondertekend
te _____ op _____

Voor de Gemeente:

Naam:
Functie:

Voor de (Jeugdhulp)aanbieder:

Naam:
Functie:

Voor de (Jeugdhulp)aanbieder:

Naam:
Functie:

Voor de (Jeugdhulp)aanbieder:

Naam:
Functie: