

**VERWERKERSOVEREENKOMST BIJ RAAMOVEREENKOMST ARVODI-2018 VOOR HET
LEVEREN VAN SCHADEADVIES EN HET UITVOEREN VAN NADER ONDERZOEK EN VOOR
HET LEVEREN VAN ADVIES INZAKE ZIENSWIJZEN EN BEZWAAR EN BEROEP TEN
BEHOEVE VAN HET INSTITUUT MIJNBOUWSCHADE GRONINGEN**

Perceel 1: Reguliere dossiers

Perceel 2: Specials Monumenten

Perceel 3: Specials Overig

Inhoud

Artikel 1. Begrippen.....	3
Artikel 2. Voorwerp van deze Verwerkersovereenkomst	4
Artikel 3. Inwerkingtreding en duur	5
Artikel 4. Omvang verwerkingsbevoegdheid Opdrachtnemer	5
Artikel 5. Beveiliging van de Verwerking	6
Artikel 6. Geheimhouding door Personeel van Opdrachtnemer	6
Artikel 7. Subverwerker	6
Artikel 8. Bijstand vanwege rechten van Betrokkene.....	7
Artikel 9. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.....	7
Artikel 10. Terugbezorgen of wissen Persoonsgegevens	8
Artikel 11. Informatieverplichting en audit.....	8
Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens	10
Bijlage 2. Passende technische en organisatorische maatregelen	12
Bijlage 3. Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens	14
Bijlage 4. Ingeschakelde subverwerkers.....	16

De ondergetekenden:

1. **De Staat der Nederlanden,**
waarvan de zetel is gevestigd in Den Haag,
te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Economische Zaken en Klimaat, namens
deze prof. mr. S.C.J.J. Kortmann, voorzitter van het bestuur van het Instituut
Mijnbouwschade Groningen,

hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2.,
gevestigd in ...,
te dezen vertegenwoordigd door de,

hierna te noemen: Opdrachtnemer.

Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden hierna gezamenlijk aangeduid als Partijen.

OVERWEGENDE DAT:

- voor zover Opdrachtnemer Persoonsgegevens Verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst, Opdrachtgever krachtens artikel 4, onderdeel 7 en onderdeel 8, van de Verordening kwalificeert als verwerkingsverantwoordelijke voor de Verwerking van Persoonsgegevens en Opdrachtnemer als verwerker;
- Partijen in deze Verwerkersovereenkomst, zoals bedoeld in artikel 28, derde lid, van de Verordening, hun afspraken over de Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer wensen vast te leggen.

KOMEN OVEREEN:

Artikel 1. Begrippen

In deze Verwerkersovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018). In afwijking daarvan of in aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Verwerkersovereenkomst verstaan:

- 1.1 Betrokkene: degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.

- 1.2 Inbreuk in verband met Persoonsgegevens: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens.
- 1.3 Overeenkomst: de Raamovereenkomst voor het leveren van schadeadvies en het uitvoeren van nader onderzoek en voor het leveren van advies inzake zienswijzen en bezwaar en beroep ten behoeve van het Instituut Mijnbouwschade Groningen van [datum], met kenmerk [kenmerk].
- 1.4 Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever verwerkt.
- 1.5 Verordening: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).
- 1.6 Verwerkersovereenkomst: deze overeenkomst inclusief overwegingen en bijbehorende bijlagen.
- 1.7 Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen in het kader van de Overeenkomst met betrekking tot Persoonsgegevens, of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen.

Artikel 2. Voorwerp van deze Verwerkersovereenkomst

- 2.1 De bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst zijn van toepassing op iedere Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst.
- 2.2 De aard en het doel van de Verwerking, het soort Persoonsgegevens en de categorieën van Persoonsgegevens, Betrokkenen en ontvangers zijn in Bijlage 1 omschreven.
- 2.3 Opdrachtnemer garandeert de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de Verordening voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokkene is gewaarborgd.
- 2.4 Opdrachtnemer garandeert te voldoen aan de vereisten van de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens.
- 2.5 Opdrachtnemer zal de Persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk voor het bepaalde in artikel 2.2 van deze Verwerkersovereenkomst.

- 2.6 De verplichtingen van Opdrachtnemer die voortvloeien uit deze Verwerkersovereenkomst gelden ook voor degenen die Persoonsgegevens Verwerken onder het gezag van Opdrachtnemer, waaronder begrepen maar niet beperkt tot werknemers, in de ruimste zin van het woord.
- 2.7 Opdrachtnemer zal conform artikel 30 Verordening een register van categorieën van verwerkingsactiviteiten voeren, die zij ten behoeve van de Opdrachtgever verricht onder deze Verwerkersovereenkomst. Op verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer hier inzage in verschaffen.

Artikel 3. Inwerkingtreding en duur

- 3.1 Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door Partijen is ondertekend.
- 3.2 Deze Verwerkersovereenkomst eindigt nadat en voor zover Opdrachtnemer alle Persoonsgegevens overeenkomstig artikel 10 heeft gewist of terugbezorgd.
- 3.3 Geen van Partijen kan deze Verwerkersovereenkomst tussentijds opzeggen.

Artikel 4. Omvang verwerkingsbevoegdheid Opdrachtnemer

- 4.1 Opdrachtnemer Verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht en op basis van schriftelijke instructies van Opdrachtgever behoudens afwijkende wettelijke voorschriften die op Opdrachtnemer van toepassing zijn. Opdrachtnemer zal de Persoonsgegevens niet voor enig ander doel Verwerken dan door Opdrachtgever is vastgesteld.
- 4.2 Indien een instructie als bedoeld in het eerste lid naar het oordeel van Opdrachtnemer in strijd is met een wettelijk voorschrift inzake gegevensbescherming, stelt hij Opdrachtgever daarvan voorafgaand aan de Verwerking in kennis, tenzij een wettelijk voorschrift deze kennisgeving verbiedt.
- 4.3 Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijk voorschrift Persoonsgegevens dient te verstrekken, informeert hij Opdrachtgever onmiddellijk, en zo mogelijk voorafgaand aan de verstrekking.
- 4.4 Opdrachtnemer heeft geen zeggenschap over het doel van en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens.
- 4.5 De in opdracht van Opdrachtgever te Verwerken Persoonsgegevens blijven eigendom van Opdrachtgever en/of de betreffende Betrokkenen.

Artikel 5. Beveiliging van de Verwerking

- 5.1 In aanvulling op artikel 15 van de ARVODI-2018 en onverminderd artikel 2.3 treft Opdrachtnemer de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zoals beschreven in Bijlage 2.
- 5.2 Partijen erkennen dat het waarborgen van een passend beveiligingsniveau voortdurend kan dwingen tot het treffen van aanvullende beveiligingsmaatregelen. Opdrachtnemer waarborgt een op het risico afgestemd beveiligingsniveau.
- 5.3 Indien en voor zover Opdrachtgever daarom uitdrukkelijk schriftelijk verzoekt, zal Opdrachtnemer aanvullende maatregelen treffen met het oog op de beveiliging van de Persoonsgegevens.
- 5.4 Opdrachtnemer Verwerkt Persoonsgegevens niet buiten de EER, tenzij hij daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft verkregen van Opdrachtgever en behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 5.5 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging zodra hij kennis heeft genomen van onrechtmatige Verwerkingen van Persoonsgegevens of inbreuken op beveiligingsmaatregelen zoals genoemd in het eerste en tweede lid.
- 5.6 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever bijstand bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 tot en met 36 van de Verordening.

Artikel 6. Geheimhouding door Personeel van Opdrachtnemer

- 6.1 De Persoonsgegevens hebben een vertrouwelijk karakter als bedoeld in artikel 13.1 van de ARVODI-2018.
- 6.2 Opdrachtnemer toont op verzoek van Opdrachtgever aan dat zijn Personeel zich ertoe heeft verbonden vertrouwelijkheid in acht te nemen als bedoeld in artikel 13.2 van de ARVODI-2018.

Artikel 7. Subverwerker

- 7.1 Wanneer Opdrachtnemer, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 van de ARVODI-2018, een andere verwerker inschakelt om ten behoeve van Opdrachtgever verwerkingsactiviteiten te verrichten, worden aan deze andere verwerker bij een overeenkomst dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd als die welke in deze Verwerkersovereenkomst zijn opgenomen.
- 7.2 De door Opdrachtnemer ingeschakelde subverwerkers staan opgesomd in Bijlage 4. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk informeren over wijzigingen in de door haar ingeschakelde subverwerkers. Opdrachtgever heeft vervolgens het recht om tegen deze, door Opdrachtnemer nieuw ingeschakelde subverwerker(s), binnen twee weken bezwaar te maken indien het gebruik van deze nieuwe subverwerker(s)

onaanvaardbaar voor haar is. Wanneer Opdrachtgever bezwaar maakt tegen een door Opdrachtnemer nieuwe ingeschakelde subverwerker(s), zullen Partijen in onderling overleg treden om hiertoe tot een oplossing te komen.

- 7.3 Opdrachtnemer staat in voor een correcte naleving van de plichten uit deze Verwerkersovereenkomst en is bij fouten van subverwerkers of ingeschakelde derden aansprakelijk voor de schade alsof zij zelf de fout(en) heeft begaan.

Artikel 8. Bijstand vanwege rechten van Betrokkene

- 8.1 In het geval dat een Betrokkene een verzoek tot uitoefening van zijn/haar wettelijke rechten (hoofdstuk III van de Verordening) richt aan Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer het verzoek en/of bezwaar onverwijld doorsturen aan Opdrachtgever, en zal Opdrachtgever het verzoek verder afhandelen. Opdrachtnemer mag Betrokkene daarvan op de hoogte stellen.
- 8.2 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de in hoofdstuk III van de Verordening vastgelegde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.

Artikel 9. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens

- 9.1 Opdrachtnemer heeft een passend beleid voor de omgang met Inbreuken in verband met Persoonsgegevens.
- 9.2 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging, zodra hij kennis heeft genomen van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, overeenkomstig de afspraken zoals vastgelegd in Bijlage 3.
- 9.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het melden van Inbreuken in verband met Persoonsgegevens betreffende deze Verwerkersovereenkomst aan de toezichthouder en/of Betrokkenen. Om Opdrachtgever in staat te stellen om een dergelijke melding te verrichten, stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 24 uur na de ontdekking van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens hiervan op de hoogte.
- 9.4 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever ook na een melding op grond van het eerste lid over ontwikkelingen betreffende de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.
- 9.5 Partijen dragen elk de door henzelf in verband met de melding aan de bevoegde toezichthoudende autoriteit en Betrokkene te maken kosten.
- 9.6 Opdrachtnemer registreert alle (mogelijke) beveiligingsincidenten en/of Inbreuken in verband met Persoonsgegevens betreffende deze Verwerkersovereenkomst, met inbegrip van de feiten omtrent de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, de gevolgen daarvan en de genomen maatregelen.

Artikel 10. Terugbezorgen of wissen Persoonsgegevens

- 10.1 Na afloop van de Overeenkomst en/of op schriftelijk verzoek van Opdrachtgever draagt Opdrachtnemer, naar gelang de keuze van Opdrachtgever, zorg voor het terugbezorgen aan Opdrachtgever of het wissen van alle Persoonsgegevens. Opdrachtnemer verwijdert kopieën, behoudens afwijkende wettelijke voorschriften.
- 10.2 Opdrachtnemer retourneert de Persoonsgegevens binnen 4 weken na afloop van de Overeenkomst.
- 10.3 Persoonsgegevens worden in de door Opdrachtgever aangegeven vorm en op de door Opdrachtgever aangegeven wijze terugbezorgd.

Artikel 11. Informatieverplichting en audit

- 11.1 Opdrachtgever heeft het recht om jaarlijks één of meerdere audits uit te (laten) voeren door Opdrachtgever of een externe partij, ter controle van de naleving van deze Verwerkersovereenkomst.
- 11.2 Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever in staat om effectief te kunnen voldoen aan zijn wettelijke verplichting om toezicht te houden op de naleving door de Opdrachtnemer van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen, alsmede op de verplichtingen ten aanzien van Inbreuken in verband met Persoonsgegevens. Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst zijn en worden nagekomen.
- 11.3 Opdrachtnemer verleent alle benodigde medewerking aan audits, het uitvoeren van gegevensbeschermingseffectbeoordelingen (DPIA's) en eventuele verzoeken van de Autoriteit Persoonsgegevens of bevoegde overheidsinstanties.
- 11.4 Opdrachtgever beoordeelt de bevindingen naar aanleiding van de uitgevoerde audits en/of DPIA's. Op verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer meewerken om wijzigingen naar aanleiding van de audit en/of DPIA op effectieve wijze door te voeren.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Groningen, dd januari 2022

[Plaats], dd januari 2022

De Minister van Economische Zaken en Klimaat,
namens deze en in opdracht van
prof. mr. S.C.J.J. Kortmann,
voorzitter van het bestuur van het Instituut
Mijnbouwschade Groningen:

[naam Opdrachtnemer]

drs. J. van Spronsen
Afdelingsmanager IUC EZK

[naam ondertekenaar]

Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens

In te vullen door Opdrachtnemer (de verwerker)	
Naam verwerker inclusief contactgegevens	
Contactgegevens vertegenwoordiger verwerker	
Contactgegevens FG van de verwerker	
Worden de gegevens doorgegeven aan één of meer landen buiten de EER?	

In te vullen door Opdrachtgever (de verwerkingsverantwoordelijke)	
Naam verwerkingsverantwoordelijke inclusief contactgegevens	Instituut Mijnbouwschade Groningen Cascadeplein 10 Groningen
Contactgegevens vertegenwoordiger verwerkingsverantwoordelijke	 (Privacy Officer) Tel. Tel.
Contactgegevens FG van de verwerkingsverantwoordelijke	 Tel.
Het onderwerp/aard en doel van de Verwerking	De opdracht bestaat uit het uitvoeren van opnames, het analyseren en beoordelen van de schade, het calculeren van de kosten van herstel van de schade en het resultaat daarvan opnemen in een adviesrapportage. Dit adviesrapport dient het IMG in staat te stellen om met inachtneming van het gelijkheidsbeginsel te beslissen op een aanvraag om schadevergoeding. De schademelder kan een zienswijze indienen op het concept adviesrapport. Uit deze zienswijzen zullen aanvullende advieswerkzaamheden voortvloeien. Omdat de schadeafhandeling publiekrechtelijk is vormgegeven, neemt het Instituut naar aanleiding van het opgeleverde advies een besluit waartegen vervolgens bezwaar bij het IMG open staat en daarnaast (hoger) beroep bij de bestuursrechter. Uit deze procedures zullen aanvullende advieswerkzaamheden voortvloeien.
Het soort Persoonsgegevens	• NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres; • Contactgegevens en KvK nr. van de ondernemer (indien van toepassing);

	• Bankrekeningnummer; • Benodigde (inhoudelijke) gegevens over omvang en aard door de externe deskundige (Financieel-economische gegevens); • Naam en functie van de behandeld schade-expert; • Foto's van werk, woon- en verblijfsruimten, inclusief persoonlijke eigendommen waaruit persoonlijke voorkeuren (kunnen) blijken. <i>Dit overzicht kan op termijn verder aangevuld worden.</i>
Beschrijving categorieën Persoonsgegevens	Gewone persoonsgegevens zijnde alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Dit betekent dat informatie ofwel direct over iemand gaat, ofwel naar deze persoon te herleiden is.
Beschrijving categorieën Betrokkenen	• Eigenaren en gebruikers van gebouwen en andere objecten. • Contactpersonen van eigenaren en gebruikers van gebouwen en andere objecten. • Gemachtigden van eigenaren en gebruikers van gebouwen en andere objecten. <i>Dit overzicht kan op termijn verder aangevuld worden.</i>
Beschrijving categorieën ontvangers van Persoonsgegevens	• Behandelend medewerkers van de Opdrachtgever • Behandelend medewerkers van de Opdrachtnemer • Behandelend medewerkers van door de Opdrachtnemer gecontracteerde subverwerkers • Auditdienst Rijk • Degenen die binnen het IMG belast zijn met de werkzaamheden ten behoeve van de beschreven doelen van deze verwerking • DICTU (Dienst ICT Uitvoering) • Softwareleverancier ten behoeve van de planning, schadeopname en daarmee samenhangende verwerkingen (Atabix) <i>Dit overzicht kan op termijn verder aangevuld worden.</i>

Bijlage 2. Passende technische en organisatorische maatregelen

Waar onderstaand wordt gesproken over Opdrachtnemer, wordt bedoeld *<naam opdrachtnemer>* (hierna), alsmede derden aan wie *<naam opdrachtnemer>* werkzaamheden uitbesteed. Deze derden treden op als subverwerker van *<naam opdrachtnemer>*. Op hen is Artikel 7 van deze Verwerkersovereenkomst van toepassing.

- Indien noodzakelijk vindt specifieke uitwerking van de van toepassing zijnde maatregelen plaats op basis van het karakter van de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer gevraagde dienstverlening.
- Opdrachtgever dient Opdrachtnemer te voorzien van alle benodigde informatie die nodig is om de door Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden uit te kunnen voeren binnen de voor de Opdrachtgever geldende kaders.
- Opdrachtnemer dient Opdrachtgever tijdig op de hoogte te stellen van omstandigheden die het passend implementeren van de volgens Opdrachtgever geldende kaders niet of niet volledig mogelijk maken.
- Bij afwijking van de geldende kaders bepalen Opdrachtgever en Opdrachtnemer in goed overleg met welke alternatieven toch een passend niveau qua beveiliging kan worden gerealiseerd.
- Indien er middelen die door Opdrachtgever in bruikleen worden gegeven aan Opdrachtnemer, worden de van toepassing zijnde maatregelen vastgelegd in de bruikleenovereenkomst.

Overige afspraken:

- Binnen de Rijksoverheid geldt de Baseline Informatiebeveiliging Overheid als basis voor de inrichting van informatiebeveiliging. Opdrachtgever verwacht van Opdrachtnemer met wie zij samenwerkt, dat Opdrachtnemer bij de inrichting van informatiebeveiliging minstens aan dezelfde eisen voldoet als de BIO. De beveiliging van Opdrachtnemer dient minstens aan dezelfde eisen te voldoen als de BIO dat voorschrijft op de onderdelen: <<in te vullen door Opdrachtgever>>.
- Opdrachtnemer richt aanvullende maatregelen in op basis van het risico van de Verwerking, die bijvoorbeeld naar aanleiding van een Privacy Impact Assessment (PIA) zijn vastgesteld. Een overzicht van deze maatregelen is hieronder opgenomen.
- Opdrachtnemer rapporteert minstens jaarlijks over de status van informatiebeveiliging middels een rapportage aan Opdrachtgever. Hiervoor zal Opdrachtnemer geen kosten in rekening brengen.
- Opdrachtgever heeft het recht om de door Opdrachtnemer gehanteerde beveiligingseisen door een (onafhankelijke) deskundige te laten inspecteren.
- Indien zich een beveiligingsincident voordoet dat directe impact heeft op de beveiliging van de (Persoons)gegevens wordt door Opdrachtnemer direct contact gezocht met Opdrachtgever. Zie hiervoor ook bijlage 3.
- Opdrachtnemer waarborgt dat de gegevens van de verwerkingsverantwoordelijke niet verwerkt worden in een land buiten de EER.

In te vullen door Opdrachtnemer:

Certificaten	Organisatieonderdeel/ dienst waarop certificaat betrekking heeft	Geldigheidsduur certificaat	Verklaring van toepasselijkheid

Overige kwalificaties:

In te vullen door Opdrachtgever:

Aanvullende beveiligingseisen:

Bijlage 3. Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens

Aanleiding

Sinds 1 januari 2016 geldt de meldplicht datalekken. Deze meldplicht houdt in dat organisaties (zowel bedrijven als overheden) direct een melding moeten doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens zodra zij een ernstig datalek hebben. En soms moeten zij het datalek ook melden aan de Betrokkenen (de mensen van wie de Persoonsgegevens zijn gelekt).

Aangezien Opdrachtnemer Persoonsgegevens gaat verwerken in het kader van het uitvoeren van de Overeenkomst, heeft Opdrachtnemer de verplichting om bij het constateren van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens (art. 33 lid 2 AVG), zonder onredelijke vertraging, binnen 24 uur, dit te melden aan Opdrachtgever.

Verlenen van medewerking

Opdrachtgever coördineert de afhandeling van het datalek naar en de melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens en zo nodig aan Betrokkenen. Opdrachtnemer dient volledige medewerking te verlenen door alle door Opdrachtgever gevraagde informatie te verstrekken.

Opdrachtgever zal onder meer de volgende gegevens aan Opdrachtnemer vragen:

- Gegevens van zijn organisatie (naam organisatie, adres, postcode, vestigingsplaats, registratie beroeps- of handelsregister);
- Gegevens van de melder (naam, functie, e-mailadres, telefoonnummer(s));
- Gegevens over het datalek (korte samenvatting van het incident waarbij er een Inbreuk is geweest op de beveiliging van Persoonsgegevens, minimaal en maximaal aantal Betrokkenen waarop de Inbreuk op de Persoonsgegevens betrekking heeft, een omschrijving van de groep Betrokkenen waarop de Inbreuk betrekking heeft, wanneer de Inbreuk heeft plaatsgehad (exacte datum of periode), wanneer de Inbreuk is ontdekt);
- Gegevens over de aard van de Inbreuk (lezen, kopiëren, veranderen, verwijderen, vernietigen, diefstal);
- Soort Persoonsgegevens (NAW-gegevens, telefoonnummers, e-mailadressen of andere adressen voor elektronische communicatie, toegangs- of identificatiegegevens, financiële gegevens, BSN, paspoort of kopieën van andere legitimatiebewijzen, geslacht, geboortedatum en/ leeftijd, bijzondere persoonsgegevens (zoals: etniciteit, politieke opvattingen, levensbeschouwing, lidmaatschap vakbond, genetische gegevens, biometrische identificatie, gezondheid, seksuele leven en strafrechtelijke gegevens);
- Welke technische en organisatorische maatregelen genomen zijn om het datalek aan te pakken en om verdere Inbreuken te voorkomen?;
- Technische beschermingsmaatregelen (waren de Persoonsgegevens op het moment van het ontdekken van het datalek (deels) versleuteld, gehasht of op een andere manier onbegrijpelijk of ontoegankelijk gemaakt voor onbevoegden? Op welke manier waren de Persoonsgegevens geheel of gedeeltelijk onbegrijpelijk dan wel ontoegankelijk gemaakt?).

Ook indien bovenstaande informatie nog niet bekend is, wordt er direct door Opdrachtnemer contact opgenomen met de contactpersoon/het contactpunt datalekken van Opdrachtgever.

Voorbeelden van datalekken

- Verlies of diefstal van een laptop, smartphone, USB-stick etc. Ook wanneer sprake is van encrypted data!
- Per ongeluk openbaar maken van Persoonsgegevens.
- Het versturen van een e-mail met namen in de CC in plaats van BCC terwijl de geadresseerden niets met elkaar te maken hebben. Of het versturen van een e-mail naar het verkeerde adres.
- Slachtoffer zijn van een phishing mail of hack.
- Het illegaal doorgeven van gebruikersnamen/inlogcodes of toegang hebben tot bestanden waarvoor je niet (meer) bent geautoriseerd.
- Vernietiging van een database met Persoonsgegevens als gevolg van een menselijke fout terwijl een back-up ontbreekt.

In te vullen door Opdrachtgever:

Contactgegevens bij datalekken:

E: privacy@schadedoormijnbouw.nl

T: 0800 4444 111

Bereikbaarheid: **maandag tot en met zaterdag: van 8.00 tot 17.30 uur**

In te vullen door Opdrachtnemer:

Contactgegevens bij datalekken:

E:

T:

Bereikbaarheid:

Bijlage 4. Ingeschakelde subverwerkers

Aanleiding

Om een goed en volledig beeld te krijgen van de partijen die gemoeid zijn met de Verwerking van Persoonsgegevens in het kader van deze Verwerkersovereenkomst, vult Opdrachtnemer onderstaand overzicht in. Opdrachtnemer verklaart dat onderstaand overzicht een volledig en juiste weergave geeft van de Verwerkingen van Persoonsgegevens en ingeschakelde (derde) partijen en subverwerkers.

In te vullen door Opdrachtnemer (de verwerker)	
Naam subverwerker inclusief contactgegevens	
Aard, doel en omschrijving van de verrichte verwerkingen	
Soort Persoonsgegevens die subverwerker verwerkt	
Categorieën Betrokkenen	
Land van verwerking	
Indien het land van verwerking buiten EER is: adequaatheidsbesluit en/of standard contractual clauses en aanvullende maatregelen?*	

* In het geval de subverwerker de persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte verwerkt dient Opdrachtgever hiervoor specifieke toestemming te geven. (Sub)verwerker dient aan te tonen dat de getroffen maatregelen afdoende zijn om te voldoen aan de toepasselijke privacy wet- en regelgeving.