

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Breda

Nationale identificatie:

20169706

Postadres:

Claudius Prinsenlaan 10

Plaats:

Breda

NUTS-code:

NL

Postcode:

4811DJ

Land:

NL

Contactpersoon:

Melina Sumpena Adinata

Telefoon:

+31 765299227

E-mail:

ms.sumpena.adinata@breda.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.breda.nl>

Adres van het kopersprofiel:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=184205>

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=184205>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

het hierboven vermelde adres

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Regionale of plaatselijke instantie

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Drukwerk verkiezingen

Referentienummer: -

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

79821000 - Afwerken van drukwerk

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

Doel van de aanbesteding: Een Raamovereenkomst met één opdrachtnemer af te sluiten voor een vaste periode van twee (2) jaar, aanvangende op 1 december 2021 en eindigend op 30 november 2023, met een mogelijkheid tot verlenging van de overeenkomst van twee (2) maal 1 jaar, onder dezelfde voorwaarden en condities.

Beschrijving van de Opdracht: De gemeente Breda is verantwoordelijk voor de organisatie van de verkiezingen. Gemiddeld zal ieder jaar minstens één verkiezing of stemming plaatsvinden. In de organisatie van verkiezingen is er behoefte aan grote aantallen drukwerk. Dit drukwerk moet aan hoge kwaliteitseisen voldoen zoals de richtlijnen en specificaties van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (hierna: BZK).

De opdracht omvat tenminste de stembescheiden voor de volgende verkiezingen:

- 2022: Gemeenteraadsverkiezing, 2023: Provinciale Staten- en Waterschap verkiezing, 2024: Europees Parlementsverkiezing, 2025: Tweede Kamerverkiezing.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: 280 000,00 Munt: EUR

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

-

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Doel van de aanbesteding

Een Raamovereenkomst met één opdrachtnemer af te sluiten voor een vaste periode van twee (2) jaar, aanvangende op 1 december 2021 en eindigend op 30 november 2023, met een mogelijkheid tot verlenging van de overeenkomst van twee (2) maal 1 jaar, onder dezelfde voorwaarden en condities.

De aanbestedende dienst gunt per perceel de opdracht aan de inschrijver met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI).

Beschrijving van de Opdracht

De gemeente Breda is verantwoordelijk voor de organisatie van de verkiezingen. Gemiddeld zal ieder jaar minstens één verkiezing of stemming plaatsvinden. In de organisatie van verkiezingen is er

behoefte aan grote aantallen drukwerk. Dit drukwerk moet aan hoge kwaliteitseisen voldoen zoals de richtlijnen en specificaties van het ministerie van Binnenlandse Zaken en

Koninkrijksrelaties (hierna: BZK). Ook gelden er strenge beveiligingseisen aan het drukwerk zelf, het productieproces en de persoonsgegevens.

De gemeente Breda heeft een leverancier nodig die ervoor zorgdraagt dat de stembescheiden tijdig, compleet en correct worden bezorgd op diverse locaties binnen een vooraf afgesproken termijn. In samenspraak met de gemeente Breda en de verzender/postbezorger worden afspraken gemaakt om het drukwerk op de diverse locaties op de vooraf afgestemde termijnen te leveren.

De opdracht omvat tenminste de stembescheiden voor de volgende verkiezingen:

- 2022: Gemeenteraadsverkiezing
- 2023: Provinciale Staten- en Waterschap verkiezing
- 2024: Europees Parlementsverkiezing
- 2025: Tweede Kamerverkiezing

Opties:

Bij voortijdig vallen van het kabinet is er een optie voor een extra Tweede Kamerverkiezing. Ook eventuele referendum kan onder deel uitmaken van de deze aanbesteding

De verzorging van stembescheiden houdt onder andere in:

Het leveren, drukken c.q. in printen van brieven, kiezerspassen, (vervangende) stempassen, stembiljetten, volmacht bewijzen, grootletterlijsten en enveloppen. Conform specifieke specificaties van het ministerie van Binnenlandse zaken en Koninkrijksrelaties en Opdrachtgever.

Het verwerken van de adres- en verzendbestanden en het personaliseren van de stembescheiden.

Het couverteren van de sets stembescheiden per verkiezing en varianten hierop.

De verzending van de stembescheiden aan de door Opdrachtgever aangegeven locaties.

Buiten de scope van de Opdracht

De verzending van de stembescheiden vanaf de verzender/ postverzorger tot aan de Kiezer valt buiten de scope van de opdracht. Opdrachtgever heeft voor de verzending aan de Kiezer andere overeenkomsten gesloten.

De distributie van de Inschrijver naar Verzender / postverzorger dient wel in de tariefstelling mee te worden genomen.

II.2.5) Gunningscriteria

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Proces drukwerk

Weging: 20

Kwaliteitscriterium

Naam: Veiligheid en Privacy

Weging: 20

Kwaliteitscriterium

Naam: Aanpak uitvoering opdracht

Weging: 15

Kwaliteitscriterium

Naam: Duurzaamheid en innovatie

Weging: 5

Prijs

Weging: 40

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Aanvang: 01/12/2021

Einde: 30/11/2023

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Mogelijkheid tot verlenging van de overeenkomst van twee (2) maal 1 jaar, onder dezelfde voorwaarden en condities.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

Ondernemers waarop de (wettelijke en facultatieve) uitsluitingsgronden van toepassing zijn, worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. De uitsluitingsgronden staan vermeld in de UEA, die als bijlage bij deze vraag is gevoegd.

Op het moment van inschrijving kan de inschrijver volstaan met het ondertekenen van de UEA. Door middel van deze verklaring verklaart de inschrijver dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Inschrijver moet op het eerste verzoek van de aanbesteder, binnen de in dat verzoek gestelde termijn, de in het verzoek vermelde bewijsstukken/verklaringen verstrekken.

De onderstaande stukken worden door de aanbesteder verlangd van de inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht:

- een gedragsverklaring aanbesteden (GVA). Deze GVA dient op het tijdstip van inschrijving niet ouder te zijn dan 2 jaar;
- een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van inschrijven niet ouder is dan zes maanden;
- een bewijs van tekenbevoegdheid van de ondertekenaar van de in artikel 1.2.1 gevraagde UEA, door middel van:
 - een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden of door middel van een volmacht, waarin de tekenbevoegdheid (afwijkend) van het uittreksel, is vastgelegd. Let op: De tekenbevoegdheid dient voldoende te zijn voor het offertebedrag voor de volledige looptijd, inclusief eventuele opties en optie jaren.

Inschrijvers kunnen van de procedure worden uitgesloten of worden vervolgd, indien zij zich in ernstige mate schuldig hebben gemaakt aan valse verklaringen bij het invullen van het UEA, indien zij informatie hebben achtergehouden of indien zij niet in staat zijn de ondersteunende documenten te verstrekken.

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

1. Inschrijver kan een verklaring overleggen waarin zijn bank aangeeft dat de financiële positie zodanig is dat het niet aannemelijk is dat de onderneming gedurende de contractperiode het risico loopt dat tussentijds de bedrijfsvoering van de onderneming moet worden gestaakt als gevolg van financiële problemen.

2. Inschrijver kan een bewijs overleggen dat de onderneming met betrekking tot de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid verzekerd is voor een bedrag van minimaal € 2.000.000,- excl. BTW per jaar en met een dekking voor een bedrag van € 1.000.000,- per gebeurtenis.

De Inschrijver gaat ermee akkoord om op aanvraag door de aanbestedende dienst een bewijs van verzekering te overleggen.

Inschrijver hoeft bij zijn inschrijving de gevraagde bewijsstukken nog niet in te leveren. Slechts de inschrijver aan wie de aanbesteder voornemens is te gunnen dient op verzoek van aanbesteder, binnen zeven (7) kalenderdagen de verklaring van de bank en een bewijs van verzekering te uploaden.

Eventuele minimumeisen:

-

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

Kwaliteitssysteemcertificaat

De inschrijver moet in het bezit zijn van een geldig kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm NEN-EN-ISO 9001:2015 'Kwaliteitsmanagementsystemen - Eisen', dat betrekking heeft op de aard van het werk of een gelijkwaardig kwaliteitssysteemcertificaat. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).

In geval van een combinatie van inschrijvers, een kwaliteitssysteemcertificaat van de combinatie of van de deelnemers afzonderlijk. Indien afzonderlijke certificaten worden overlegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van de onderhavige opdracht.

Milieumanagementsysteem

Inschrijver beschikt over een milieubeheer certificaat conform ISO 14001 of andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking.

In geval van een combinatie van inschrijvers, een milieumanagementsysteemcertificaat van de combinatie of van de deelnemers afzonderlijk. Indien afzonderlijke certificaten worden overlegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk, dienstverlening cq. levering.

Eventuele minimumeisen:

-

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

De opdrachtnemer is verplicht 2% van de opdrachtwaarde te besteden aan Social Return.

De Gemeente Breda biedt aan de opdrachtnemers de volgende opties om invulling te geven aan Social Return:

Door middel van het overleggen van het PSO-certificaat trede 2 of hoger (zie bijlage 1 van het als bijlage toegevoegde document);

Door middel van een invulling conform de menukaart Social Return (zie bijlage 2 van het als bijlage toegevoegde document).

Indien de opdrachtnemer d.m.v. het PSO-certificaat trede 2 of hoger invulling geeft aan de Social Return verplichting, dient de ondernemer het certificaat bij inschrijving te uploaden onder deze vraag.

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

De aanbesteding betreft het sluiten van een raamovereenkomst

Raamovereenkomst met één onderneming

In het geval van raamovereenkomsten - motivering voor een looptijd van meer dan vier jaar:
Nvt

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 20/10/2021 Plaatselijke tijd: 12:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

De inschrijving moet geldig blijven tot: 19/01/2022

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 20/10/2021 Plaatselijke tijd: 12:01

Plaats:

-

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

-

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

Deze aanbesteding verloopt volledig via het platform Negometrix, dat te bereiken is via www.negometrix.com. Na kosteloze registratie op Negometrix kunt u toegang krijgen tot de relevante informatie van deze aanbesteding.

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank Zeeland-West-Brabant

Postadres:

-

Plaats:

Breda

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

-

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

Officiële benaming:

Rechtbank Zeeland-West-Brabant

Postadres:

-

Plaats:

Breda

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

30/08/2021