

**Instructie:**

- Teksten/bepalingen waar '<u>OPTIONEEL</u>' voor staat, zijn optioneel.
- Bij teksten waar 'OF' tussen de bepalingen in staat, dient een keuze tussen de verschillende opties gemaakt te worden. De overige optie(s) verwijderen uit de overeenkomst.
- **E-factureren:** ingevolge artikel 17.1 van de ARVODI dient Opdrachtnemer de factuur elektronisch te verzenden (Rijksbeleid). Indien dat niet mogelijk is, kan – na raadpleging van de betreffende intern bevoegde functionaris – gebruik worden gemaakt van het *optionele* (tweede deel van) artikel 4.6 in deze overeenkomst inzake schriftelijke facturatie. **Let op** dat de niet gebruikte wijze van facturatie wordt verwijderd uit de overeenkomst alvorens de overeenkomst te versturen.
- Let op in verband met de Wet Deregulering Arbeidsrelaties (Wet DBA): Indien deze modelovereenkomst wordt gebruikt voor de inhuur van een zzp'er dan moet vooraf worden beoordeeld of de contractuele relatie die partijen aangaan kwalificeert als een dienstbetrekking. Is dat het geval dan moet Hogeschool Rotterdam namelijk loonheffingen inhouden op het loon van de zzp'er en deze afdragen aan de Belastingdienst, zoals dat ook gebeurt met personeel dat werkt op basis van een vaste of tijdelijke aanstelling. Zie voor meer uitleg de interne instructie bij de Dienstverleningsovereenkomst.

**N.B. Bij gebruik van de overeenkomst, deze instructie verwijderen.**

(Datum: september 2019)

## Raamovereenkomst ARVODI-2018 inzake inhuur

### De ondergetekenden:

1. STICHTING HOGESCHOOL ROTTERDAM, statutair gevestigd te Rotterdam, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door heer Wijnand van de Brink, lid van College van Bestuur hierna te noemen: Hogeschool Rotterdam;

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant], (statutair) gevestigd te ....., te dezen vertegenwoordigd door..... (en .....) [naam ondertekenaar] hierna te noemen: Opdrachtnemer,

### OVERWEGENDE DAT:

1. Hogeschool Rotterdam met betrekking tot de uitvoering van Diensten op het gebied van .....gedurende een zekere tijd vaste afspraken met [.....aantal Raamcontractanten invullen] dienstverleners wil maken;
2. Hogeschool Rotterdam daartoe een raamovereenkomst met een looptijd van [.....] jaar / [...] jaar met [...] maal een verlengingsoptie van [...] jaar] (hierna te noemen: de Raamovereenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Hogeschool Rotterdam gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd, wil sluiten;
3. Een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Beschrijvend document onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012, met Tendered nummer.....;
4. Hogeschool Rotterdam de inschrijving van Opdrachtnemer, alsmede de inschrijvingen van [.....aantal andere Raamcontractanten invullen] andere Raamcontractanten als [...de beste prijs-kwaliteitverhouding of de inschrijving met de laagste prijs of de inschrijving met de laagste kosten...] heeft beoordeeld;
5. In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die Hogeschool Rotterdam voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst en die na een (nadere) concurrentiestelling tussen de Raamcontractanten op basis van het gunningscriterium de [...de beste prijs-kwaliteitverhouding of de inschrijving met de laagste prijs of de inschrijving met de laagste kosten...] al dan niet aan Opdrachtnemer worden gegund;

6. Hogeschool Rotterdam met de [....aantal andere Raamcontractanten invullen] andere Raamcontractanten een soortgelijke overeenkomst als de onderhavige aangaat.

## **KOMEN OVEREEN:**

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Beschrijvend document: het document van Hogeschool Rotterdam d.d. [...datum...] referentie [.....] waarin de deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot het verrichten van Diensten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht

Diensten: de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst ten behoeve van Hogeschool Rotterdam te verrichten werkzaamheden op het gebied van [perceel x zoals omschreven in de Inschrijvingsdocumentatie]

Inschrijving: de in het kader van de Europese aanbesteding .....met kenmerk [.....] door Opdrachtnemer op basis van het Beschrijvend document ingediende inschrijving d.d. [...datum...] met kenmerk [.....]

Nadere Overeenkomst: de nadere overeenkomst tussen Hogeschool Rotterdam en Opdrachtnemer overeenkomstig het model aangehecht als Bijlage 9 bij deze Raamovereenkomst, op basis waarvan Hogeschool Rotterdam gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer opdrachten tot het verrichten van Diensten kan verstrekken

Offerte: een aanbieding tot het verrichten van Diensten die Opdrachtnemer naar aanleiding van een Offerteaanvraag uitbrengt aan Hogeschool Rotterdam onder deze Raamovereenkomst

Offerteaanvraag: Een door HR uitgebrachte uitvraag onder de Inschrijvers tot het uitbrengen van een Nadere offerte, via de minicompitie procedure.

Raamcontractant: een inschrijver aan wie deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van de Diensten op het gebied van .....zoals omschreven in de inschrijvingsdocumentatie is gegund.

## **1. Voorwerp van de Raamovereenkomst**

- 1.1 Hogeschool Rotterdam is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag uit te brengen voor een opdracht tot het verrichten van Diensten. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen, die niet minder gunstig is dan de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving. Indien de in de Offerteaanvraag genoemde opdracht op basis van de in het Beschrijvend document voor de nadere gunning vermelde gunningscriteria door Hogeschool Rotterdam aan Opdrachtnemer wordt gegund, is Opdrachtnemer verplicht die opdracht uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Raamovereenkomst. Daartoe is Opdrachtnemer alsdan verplicht met Hogeschool Rotterdam een Nadere Overeenkomst te sluiten.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. dit document;
  2. de ARVODI-2018;
  3. het Beschrijvend document;
  4. de Inschrijving;
  5. de functieprofielen en maximale tarieven;
  6. de urenverantwoordingstaat.

- 1.3 Hogeschool Rotterdam is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 1.4 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten, die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Hogeschool Rotterdam enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot opdrachten tot het verrichten van in een Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten, tenzij in een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 1.5 In een Nadere Overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Diensten en gedurende welke periode de desbetreffende Nadere Overeenkomst wordt aangegaan.

## **2. Duur van de Raamovereenkomst**

- 2.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op de datum van ondertekening door beide Partijen voor de duur van [...] jaar [**<OPTIONEEL>** met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Hogeschool Rotterdam, tot verlenging van deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van .....]. Hogeschool Rotterdam stelt Opdrachtnemer uiterlijk [...] maanden voor het verstrijken van de initiële / dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Hogeschool Rotterdam van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Hogeschool Rotterdam niet wordt uitgeoefend eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn / op dat moment geldende termijn.]
- 2.2 Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.
- 2.3 De duur van de Nadere Overeenkomst(en) die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt / worden gegund wordt in de Nadere Overeenkomst(en) per opdracht vastgelegd.
- 2.4 **<OPTIONEEL>** Indien de volledige Diensten niet binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn zijn verricht op een wijze die aan de Overeenkomst beantwoordt, is Opdrachtnemer aan Hogeschool Rotterdam een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1 % van de totale dan wel maximale prijs die met de Overeenkomst is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10 % daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.

De boete komt Hogeschool Rotterdam toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:

- a.zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de Diensten;
- b.zijn recht op schadevergoeding.

De boete wordt verrekend met de door Hogeschool Rotterdam verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

### **3. Nadere gunning**

- 3.1 Opdrachtnemer is verplicht om binnen 4 Werkdagen na ontvangst van een reguliere Offerteaanvraag *en 1-2 Werkdag(en) voor een spoedaanvraag van Hogeschool Rotterdam*, met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst, een Offerte uit te brengen. Aan het verkrijgen van een Offerte zijn voor Hogeschool Rotterdam geen kosten verbonden.
- 3.2 In de Offerteaanvraag geeft Hogeschool Rotterdam aan aan welk functieprofiel (Bijlage .... bij deze Raamovereenkomst), kwalificaties en/of specifieke kennis en ervaring het desbetreffende Personeel van Opdrachtnemer dient te voldoen bij de opdracht tot het verrichten van Diensten op grond van de Nadere Overeenkomst. In de op basis van de Offerteaanvraag uitgebrachte Offerte geeft Opdrachtnemer aan welk Personeel van Opdrachtnemer kan worden ingezet bij het uitvoeren van de opdracht tot het verrichten van de Diensten op grond van de Nadere Overeenkomst. Opdrachtnemer stuurt als Bijlage bij de Offerte de c.v.'s van het betreffende Personeel mee.
- 3.3 Op verzoek van Hogeschool Rotterdam vinden selectiegesprekken met het in artikel 3.2 van deze Raamovereenkomst bedoelde Personeel van Opdrachtnemer plaats.
- 3.4 Het door Hogeschool Rotterdam geselecteerde Personeel van Opdrachtnemer is beschikbaar in geval van reguliere aanvragen binnen maximaal [tien] Werkdagen na de Offerteaanvraag en in geval van spoedaanvragen binnen maximaal [drie] Werkdagen na Offerteaanvraag.
- 3.5 De Offerte en daarin opgenomen prijscalculatie moet voldoen aan, en mag niet minder gunstig zijn dan, de ingediende Inschrijving.

### **4. Prijs en overige financiële bepalingen**

- 4.1 In Bijlage .... bij deze Raamovereenkomst is per functieprofiel vastgelegd welke vergoeding Hogeschool Rotterdam maximaal betaalt voor de terbeschikkingstelling van Personeel van Opdrachtnemer.
- 4.2 Opdrachtnemer is gerechtigd het werkelijke aantal bestede (advies)[....invullen dagen of uren....] met betrekking tot de op grond van een Nadere Overeenkomst verrichte, en door Hogeschool Rotterdam geaccepteerde, Diensten per maand op nacalculatiebasis te declareren tegen het in de Nadere Overeenkomst opgenomen dag-/uurtarief.
- 4.3 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Hogeschool Rotterdam.
- 4.4 De in artikel 4.2 van deze Raamovereenkomst bedoelde prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende Nadere Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en is inclusief eventuele reis- en verblijfskosten, alle eventueel bijkomende kosten (intermediaire kosten), alle door Opdrachtnemer te betalen premies en exclusief BTW.  
  
De kosten voor de transitie/implementatie, eventueel de koppeling van een backoffice of het systeem (wat later gecontracteerd zal worden) van Inschrijver aan de systemen van HR, trainingen en mogelijke integraties zijn inbegrepen in de tarieven en kunnen niet separaat in rekening worden gebracht.
- 4.5 De tarieven kunnen na [...datum...] één maal per jaar per [...dag, maand...] worden bijgesteld met een percentage gelijk aan het CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening.  
(<http://statline.cbs.nl/StatWeb/publication/?VW=T&DM=SLNL&PA=81530NED&LA=NL>).

- 4.6 Opdrachtnemer factureert elektronisch de factuur met vermelding van de gegevens als bedoeld aan:  
Hogeschool Rotterdam  
t.a.v. Crediteuren Service Center  
Postbus 25035  
3001 HA Rotterdam  
[facturen@hr.nl](mailto:facturen@hr.nl)

Een factuur dient minimaal de volgende gegevens te bevatten:

- factuurdatum
- hoogte van de Vergoeding
- verschuldigde BTW
- contractnummer
- O.v.v. Dienst FIT

- 4.7 Terstond na ondertekening van deze Raamovereenkomst en vervolgens elk kalenderjaar overlegt Opdrachtnemer op verzoek van Hogeschool Rotterdam een verklaring van de Inspecteur der Directe Belastingen en van de Bedrijfsvereniging omtrent het betalingsgedrag, waarin wordt aangegeven dat ten aanzien van het Personeel van Opdrachtnemer afdracht van belastingen en sociale premies heeft plaatsgevonden.
- 4.8 Betaling vindt plaats na ontvangst en acceptatie van de overeenkomstig een Nadere Overeenkomst verrichte Diensten.

## 5. Contactpersonen / Projectleiders

- 5.1 Contactpersoon voor Hogeschool Rotterdam is .....  
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is .....
- 5.2 Ten minste [...] maal per jaar vindt overleg plaats tussen de contactpersonen van Partijen over de wijze waarop deze Raamovereenkomst wordt uitgevoerd (tussentijdse evaluatie(s)).
- 5.3 **<OPTIONEEL>** Projectleider bij Hogeschool Rotterdam is .....  
Projectleider bij Opdrachtnemer is .....
- 5.4 **<OPTIONEEL>** In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de contactpersonen hun Partij niet.

## 6. Tijden en plaats werkzaamheden

- 6.1 De werkzaamheden, verband houdend met de in een Nadere Overeenkomst gespecificeerde Diensten, worden verricht op de in de Nadere Overeenkomst aan te geven plaats(en).
- 6.2 Partijen verplichten zich het Personeel van de andere Partij toegang te verlenen tot de plaats, waar de werkzaamheden verband houdend met de in de Nadere Overeenkomst gespecificeerde Diensten moeten worden verricht, alsmede dit Personeel in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden. Partijen verplichten zich hun Personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven.

## 7. Overige Voorwaarden

- 7.1 Op deze Raamovereenkomst, alsmede op een opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig een Nadere Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2018 [(Bijlage 10 van Beschrijvend Document), voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van de (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 7.2 **<OPTIONEEL>** In afwijking van het bepaalde in artikel .. van de ARVODI-2018 geldt met betrekking tot ..... het volgende. ....

7.3 **<OPTIONEEL>** Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die ingevolge artikel 13 van de ARVODI-2018 op hem en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer aan Hogeschool Rotterdam een boete verschuldigd van € ..... ,-- per gebeurtenis.

7.4 **<OPTIONEEL>** In afwijking van artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, tegenover de andere Partij aansprakelijk voor alle door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade.

#### **OF**

7.4 **<OPTIONEEL>** In afwijking van artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is de in dat artikellid bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot €..... per gebeurtenis en €.... per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is.

7.5 **<OPTIONEEL>** In afwijking van het bepaalde in artikel 26.1 van de ARVODI-2018 zal Opdrachtnemer zich op eerste verzoek van Hogeschool Rotterdam op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekeren en zich zodanig verzekerd houden voor de navolgende risico's: .....

7.6 **<OPTIONEEL>** In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2018 vrijwaart Opdrachtnemer Hogeschool Rotterdam tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in artikel 21.3 van de ARVODI-2018. De staffel inzake aansprakelijkheid opgenomen in artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is van overeenkomstige toepassing.

7.7 **<OPTIONEEL>** In aanvulling op het bepaalde in artikel 22 ARVODI-2018 kan Hogeschool Rotterdam deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden in de volgende gevallen:

- indien Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
- indien Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichhoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.

In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

7.8 **<OPTIONEEL>** Partijen komen overeen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten.

## **8. Integriteitsverklaring**

Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder Nadere Overeenkomsten, Personeel van Hogeschool Rotterdam generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Hogeschool Rotterdam te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

## 9. Slotbepaling

- 9.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 9.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Rotterdam, [datum]

[Plaats], [datum]

Stichting Hogeschool Rotterdam

[naam Opdrachtnemer]

namens deze,  
[functienaam ondertekenaar]

[naam ondertekenaar]

[functie en naam ondertekenaar]

[Bijlage(n): ...]