

SELECTIELEIDRAAD

Aanleg rotonde Veilingroute (N222) - Van Luykiaan

Auteur(s) R. van Velzen
Datum 31 oktober 2013
Versie 1.0
Status definitief





Inhoudsopgave

1.	Algemeen	1
1.1	Opdrachtschrijving	1
1.2.	Leeswijzer	1
2.	Aanbestedingsprocedure	2
2.1.	Aanbestedende dienst	2
2.2.	Te volgen procedure	2
2.3.	Voertaal.....	2
2.4.	Procedure	2
3.	Aanmelding	3
3.1.	Inlichtingen	3
3.2.	Indienen aanmelding	3
3.3.	Loting	4
3.4.	Eisen gesteld aan de aanmelding	4
3.5.	In te dienen documenten selectieleidraad	4
3.5.1.	Aanmeldingsformulier	4
3.5.2.	Eigen verklaring	5
3.5.3.	Technische bekwaamheid.....	5
3.6.	Aanmelding in combinatie	6
4.	Beoordeling en selectie	6
4.1.	Procedure	6
4.2.	Controle op volledigheid	7
5.	Na selectie	7
5.1.	Uitslag selectie.....	7
5.2.	Uitnodiging	7
5.3.	EMVI	7
5.4.	Inschrijvingsvergoeding	7

Bijlagen:

- 1) Format aanvraag inlichtingen
- 2) Aanmeldingsformulier deelname gegadigde/combinatie
- 3) Eigen verklaring
- 4) Referentieproject
- 5) Ontvangst-/afgiftebewijs aanmelding



1. Algemeen

1.1 Opdrachtomschrijving

De gemeente Westland is in samenwerking met de Provincie Zuid-Holland voornemens om de Van Luykiaan te Wateringen met een dubbelstrooksrotonde aan te sluiten op de Veilingroute (N222) nabij de brug over de Lange Watering te Wateringen. De Van Luykiaan is een nieuwe ontsluitingsweg tussen de Bovendijk in Kwintsheul en de Veilingroute (N222). Door de aansluiting van de Van Luykiaan op de Veilingroute wordt een betere ontsluiting gemaakt van het glastuinbouwgebied Wateringveldse Polder, waardoor de herstructurering van het glastuinbouwgebied een impuls krijgt.

Bij de aanleg van de dubbelstrooksrotonde zijn de volgende werkzaamheden voorzien:

- Aanleg nieuwe brug over de Lange Watering (naast de bestaande brug)
- Aanbrengen damwand als vervangende waterkering onder de nieuwe brug
- Aanbrengen fietstunnel onder de nieuwe rotonde.
- Aanbrengen licht ophoogmateriaal van expanded polystyrene (EPS)
- De werken worden uitgevoerd onder hoogspanningskabels van TenneT

Doel selectieleidraad

Doel van deze selectieleidraad is om te informeren over de opdracht en aanbestedingsprocedure van de opdracht. Tevens bevat deze leidraad de benodigde informatie die geïnteresseerden nodig hebben om zich aan te melden als gegadigde van de opdracht, alsmede welke criteria zijn gesteld om de geschikte gegadigden te selecteren.

1.2. Leeswijzer

In deze selectieleidraad wordt nader in gegaan op de verschillende fases die doorlopen dienen te worden alvorens tot selectie (uitnodiging) kan worden overgegaan.

In hoofdstuk 2 zal de te doorlopen aanbestedingsprocedure worden behandeld.

In hoofdstuk 3 vindt u de eisen die gesteld worden, door de aanbestedende dienst, aan de aanmeldingen.

De wijze waarop de aanmeldingen op geschiktheid worden getoetst, wordt omschreven in hoofdstuk 4.

En vervolgens wordt in hoofdstuk 5 kort de te verwachten planning van de gunningsfase weergegeven.

De in de selectieleidraad benoemde bijlagen zijn separaat opgenomen als docx-bestand (WORD).



2. Aanbestedingsprocedure

2.1. Aanbestedende dienst

Gemeente Westland
Afdeling Inrichting en Beheer Openbare Ruimte
Postbus 150
2670 AD NAALDWIJK
Contactpersoon: dhr. R. van Velzen

2.2. Te volgen procedure

Het werk "Aanleg rotonde Veilingroute (N222) – Van Luykiaan" wordt aanbesteed conform het ARW door middel van een Nationale Niet-Openbare Procedure, hoofdstuk 3 van het ARW2012. Het doel van deze selectieleidraad is om maximaal vijf geschikte gegadigden te selecteren. Door middel van een of meerdere referentiewerken dienen de gegadigden aan te tonen dat zij voor het betreffende werk in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving.

2.3. Voertaal

De voertaal, zowel schriftelijk als mondeling, gedurende de aanbestedingsprocedure is Nederlands.

2.4. Procedure

De aanbesteding is verdeeld in de volgende onderdelen:

Aankondiging

De aankondiging van de opdracht wordt gepubliceerd op www.tenderned.nl.

Inlichtingen selectiefase

Gegadigden krijgen de mogelijkheid inlichtingen te vragen over de aanbestedingsprocedure en deze selectieleidraad. Voor datum en tijdstip voor het verkrijgen van inlichtingen wordt verwezen naar onderstaande tabel.

Aanmelding

Gegadigden kunnen zich schriftelijk aanmelden. Verdere informatie hierover is te vinden in hoofdstuk 3. Voor datum en tijdstip voor aanmelding wordt verwezen naar onderstaande tabel.

Loting (van toepassing bij meer dan 5 aanmeldingen)

Indien op het moment van aanmelden meer dan vijf aanmeldingen zijn ontvangen wordt een loting gehouden. Door middel van deze loting worden de aanmeldingen gerankt.

Beoordeling aanmeldingen

De aanmeldingen van de gegadigden worden door de aanbestedende dienst beoordeeld conform de criteria zoals beschreven in hoofdstuk 4.

Voornemen van selectie

Na de beoordeling van de aanmeldingen op geldigheid worden alle gegadigden op de hoogte gesteld van de definitieve selectie middels een Proces Verbaal van Selectie.



Tabel 1: Planning selectiefase

Omschrijving	Datum
Aankondiging	1 november 2013
Uiterste datum voor aanvragen inlichtingen selectiefase	Tot uiterlijk 8 november 2013, 12.00 uur
Verstrekken Nota van Inlichtingen selectiefase	11 november 2013
Indienen van aanmelding	18 november 2013, tussen 13.00 uur en 14.00 uur
Loting (van toepassing bij meer dan 5 aanmeldingen)	18 november 2013, 14:00 uur
Beoordeling en selectie door aanbestedende dienst	19 november 2013 tot 21 november 2013
Publiceren proces verbaal van Selectie	21 november 2013

3. Aanmelding

3.1. Inlichtingen

Nadere inlichtingen aangaande de selectieprocedure kunnen uitsluitend via e-mail worden opgevraagd tot het moment zoals aangegeven in tabel 1.

Gegadigden kunnen hun vragen sturen naar:

De heer R. van Velzen via aanbestedingenIBOR@gemeentewestland.nl o.v.v. "Inlichtingen selectiefase Aanleg rotonde Veilingroute (N222) – Van Luykiaan".

Voor vragen over de selectiefase dient gebruik gemaakt te worden van het format in bijlage 1.

De binnengekomen vragen worden geanonimiseerd en verwerkt in een Nota van Inlichtingen. Deze Nota van Inlichtingen zal aan de aankondiging van opdracht op www.tenderned.nl worden toegevoegd.

3.2. Indienen aanmelding

De aanmeldingen dienen op datum zoals vermeld in tabel 1 in persoon aangeboden te worden op het onderstaande adres:

Gemeente Westland
Afdeling Inrichting en Beheer Openbare Ruimte
t.a.v. de heer R. van Velzen
Dorpskade 1
2291 HN Wateringen

De stukken dienen in een aan het bovenstaande adres geadresseerde gesloten enveloppe aangeboden te worden voorzien van de volgende tekst.

"13-0192643: Aanleg rotonde Veilingroute (N222) – Van Luykiaan".

Daarbij dient het bijgevoegde "Ontvangst- afgiftebewijs" (bijlage 5) door de medewerker, die de aanmeldingen in ontvangst neemt, te worden ondertekend.

Aanmeldingen die op het genoemde tijdstip van loting uit tabel 1 niet in het bezit zijn van de geadresseerde worden uitgesloten van deelname.

3.3. Loting

Indien er op het moment van “Indienen van aanmelding” zoals in tabel 1 benoemd meer dan 5 aanmeldingen zijn ontvangen, zal een loting t.b.v. de ranking van de aanmeldingen worden gehouden. Bij deze loting is de aanwezigheid van de gegadigden toegestaan, max. 2 personen per gegadigde. Middels onderstaande procedure wordt de loting uitgevoerd:

- Van elke aanmelding wordt de bedrijfsnaam genoteerd en separaat in een blanco en blinde enveloppe gedaan.
- Voor elk aanmelding wordt een cijfer op papier (1 t/m 6 en eventueel 7, 8, 9, 10, enz.) in een blinde lotingsbal geplaatst.
- De blanco en blinde enveloppen worden geschud en willekeurig uitgelegd op tafel.
- Hierna wordt bij elke enveloppe door een andere medewerker een lotingsbal geplaatst.
- Nadat elke enveloppe is voorzien van een lotingsbal wordt per enveloppe de enveloppe en de lotingsbal geopend.
- De combinatie van de naam van aanmelder uit de enveloppe en het bijhorende cijfer uit de lotingsbal wordt gebruikt t.b.v. de ranking.
- De combinatie met het cijfer 1 is de hoogst gerankte aanmelding, daarna de combinatie met het cijfer 2, daarna de combinatie met het cijfer 3 enz.

Van de loting wordt een proces verbaal van loting opgesteld.

Het resultaat van de loting wordt gebruikt om de 5 gegadigden te bepalen t.b.v. de uitnodiging tot inschrijving.

3.4. Eisen gesteld aan de aanmelding

Bij aanmelding dienen de gegadigden de gevraagde documenten in, waarmee de aanbestedende dienst bepaalt of de gegadigde voldoet aan het gestelde.

3.5. In te dienen documenten selectieleidraad

Bij de aanmelding dienen de volgende documenten, volledig ingevuld, ingediend te worden:

Tabel 2: In te dienen stukken aanmelding.

Document	
1	Aanmeldingsformulier deelname (conform bijlage 2)
2	Ondertekende eigen verklaring (conform bijlage 3)
3	Referentiewerk(-en) (bijlage 4, referentieomschrijving incl. tevredenheidsverklaring)

Aan de aan te bieden documenten worden de volgende eisen gesteld:

- Wijzigingen in format, lay-out of inhoud van de aangeleverde bijlagen is niet toegestaan. Documenten die wel gewijzigd zijn kunnen uitgesloten worden van deelname.
- Aanvullende verklaringen of gegevens zoals omschreven in de Eigen Verklaring dienen binnen vijf werkdagen na verzoek hierom aangeboden te worden aan de aanbestedende dienst. De aangeboden gegevens mogen niet ouder zijn dan zes maanden gerekend vanaf de inleverdatum van de aanmelding.
- Ondertekening van de documenten dient te geschieden door een daarvoor rechtsgeldig vertegenwoordiger van de gegadigde.

3.5.1. Aanmeldingsformulier

Door de gegadigde dient het als bijlage 2 bijgevoegde formulier ingevuld en rechtsgeldig ondertekend bijgevoegd te worden bij de aanmelding.



3.5.2. Eigen verklaring

Door middel van de Eigen Verklaring, bijlage 3, wordt getoetst of de gegadigde voldoet aan de minimale eisen (uitsluitingsgronden). Deze Eigen Verklaring dient volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend bijgevoegd te worden bij de aanmelding.

3.5.3. Technische bekwaamheid

Bij aanmelding dient voor de technische bekwaamheid door de gegadigde één of meerdere referentiewerken te worden overlegd.

De referenties dienen de volgende competenties te omvatten:

Competentie 1:

- Een werk met een minimale aanneemsom van € 2.000.000,00 (excl. BTW)

Competentie 2:

- Een werk betreffende de aanleg van een rotonde, met in de hoofrijrichting verkeer in 2 richtingen. Tijdens de uitvoering diende de doorgang van het verkeer in de hoofdrijrichting zoveel mogelijk gewaarborgd te zijn. ("Uitvoering in het verkeer")

Competentie 3:

- Een werk waarbij door de opdrachtnemer omgevingsmanagement is uitgevoerd. Het uitgevoerde omgevingsmanagement dient minimaal de onderdelen communicatie met stakeholders (waaronder bewoners/belanghebbenden, hulpdiensten, etc), omleidingsroutes en bereikbaarheid van de stakeholders te omvatten.

Competentie 4:

- Een werk waarbij gewerkt is met Expanded Polystyrene (EPS).

Competentie 5:

- Een werk betreffende het realiseren van een brug voor zwaar verkeer over een hoofdwatgang. Tijdens de uitvoering diende de doorgang van het vaarverkeer zoveel mogelijk gewaarborgd te zijn.

Het referentie werk dient te voldoen aan de volgende eisen:

- Het referentiewerk dient de afgelopen 5 jaar te zijn uitgevoerd en opgeleverd.
- Bij het referentiewerk dient door de gegadigde een beknopte samenvatting van de uitgevoerde werkzaamheden (periode van uitvoering, locatie, hoeveelheden e.d. max. 1 x A4 enkelzijdig, lettertype Arial 9 te worden bijgevoegd.
- Bij het referentieblad dient door de gegadigde een ondertekende tevredenheidsverklaring van de betreffende opdrachtgever bijgevoegd te worden. Waaruit blijkt dat de opdrachtgever geheel tevreden is over alle werkzaamheden binnen het project ten behoeve van het referentiewerk. De opdrachtgever kan worden benaderd door de aanbestedende dienst; u dient derhalve volledige en recente naam-, adres-, e-mail- en telefoongegevens te vermelden.

Indien een gegadigde aan een competentie voldoet wordt aan de betreffende competentie 1 punt toegekend. Als de gegadigde niet voldoet aan een competentie wordt aan de betreffende competentie 0 punten toegekend. Deze score op competenties wordt gebruikt om, conform hoofdstuk 4, de 5 gegadigden te bepalen t.b.v.de uitnodiging tot inschrijving.



3.6. Aanmelding in combinatie

Indien een combinatie van aannemers (Combinatie) zich wil aanmelden, is dit toegestaan mits aan de volgende regels wordt voldaan:

- Alle leden van de combinatie leveren een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring aan bij de aanmelding
- Op het aanmeldingsformulier worden alle leden van de combinatie vermeld.
- Een aannemer mag maar met één combinatie inschrijven en mag zich wanneer hij onderdeel uitmaakt van een combinatie, niet ook als individuele partij aanmelden.

4. Beoordeling en selectie

4.1. Procedure

De aanbestedende dienst zal na de loting het aantal aanmeldingen controleren om de 5 gegadigden te bepalen die uitgenodigd worden tot inschrijving (geselecteerden). Daarvoor wordt onderstaande procedure gehanteerd:

1. Er zal gestart worden met het bepalen van de ranking middels een loting, als omschreven in paragraaf 3.3.
2. Hierop volgt het openen van de hoogst gerankte aanmelding uit de loting.
3. Van deze aanmelding wordt gecontroleerd of aan de ingediende competenties wordt voldaan en of de ingediende referentiewerken voldoen aan de gestelde eisen. Per geldige competentie wordt 1 punt gescoord. De score van de aanmelding wordt vastgesteld.
4. Indien 4 punten of minder punten worden gescoord op de competenties wordt de aanmelding vooralsnog niet verder getoetst en ter zijde gelegd.
5. Indien een aanmelding 5 punten heeft gescoord op de competenties wordt de aanmelding getoetst op volledigheid zoals benoemd in paragraaf 4.2.
6. Indien de aanmelding als geldig wordt verklaard wordt de gegadigde van de aanmelding gemerkt als geselecteerde.
7. De uit de loting opvolgende gerankte aanmelding wordt geopend.
8. De stappen 2 t/m 7 worden zo vaak herhaald totdat de 5 geselecteerden zijn bepaald.
9. Indien er geen 5 aanmeldingen zijn, die zowel een score van 5 punten hebben op de competenties als geldig zijn verklaard, wordt verder gegaan met de aanmeldingen met een score van 4 punten op de competenties.
10. Als eerste wordt verder gegaan met de hoogst gerankte aanmelding met een score van 4 punten op de competenties.
11. De aanmelding wordt getoetst op volledigheid zoals benoemd in paragraaf 4.2.
12. Indien de aanmelding als geldig wordt verklaard wordt de gegadigde van de aanmelding gemerkt als geselecteerde.
13. De uit de loting opvolgende gerankte aanmelding met een score van 4 punten op de competenties wordt gecontroleerd op volledigheid zoals beschreven in paragraaf 4.2.
14. De stappen 10, 11 en 12 worden zo vaak herhaald totdat er 5 geselecteerden zijn.
15. Indien na het controleren van de aanmeldingen met de score 5 en 4 punten, de lijst van geselecteerden geen 5 geselecteerden bevat worden de dan gemerkte geselecteerde uitgenodigd tot inschrijving.

Er worden geen aanmeldingen met een score van 3, 2, 1 of 0 punten op de competenties gecontroleerd op volledigheid. Deze aanmeldingen worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.



4.2. Controle op volledigheid

De aanbestedende dienst toetst de aanmelding op volledigheid. Hierin vinden de volgende controles plaats:

- Juiste wijze van aanbieden
- Aanwezigheid alle gevraagde documenten
- Volledigheid gevraagde gegevens in documenten
- Correcte ondertekening verstrekte documenten

Indien de aanbestedende dienst concludeert dat aan één van de bovenstaande punten niet wordt voldaan, wordt de aanmelding uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

5. Na selectie

5.1. Uitslag selectie

Aan alle gegadigden wordt, conform artikel 3.14.3 van de ARW 2012, de uitslag van de toetsingsprocedure uit paragraaf 4.1 meegedeeld. De gegadigden die niet geselecteerd zijn worden daarbij geïnformeerd over de redenen van afwijzing.

5.2. Uitnodiging

Na selectie worden de uitnodigingen verstuurd naar de geselecteerden. In deze uitnodiging wordt de geselecteerde uitgenodigd tot het doen van een aanbieding. Tussen het moment van uitnodigen en het versturen van de contractdocumenten (Aanbestedingsleidraad en RAW-bestek, inclusief tekeningen) wordt een periode van 3 dagen gereserveerd voor eventuele afmeldingen van genodigde. Indien in deze periode bij de aanbestedende dienst afmeldingen worden ontvangen, wordt de afgemelde geselecteerde vervangen door een gegadigde. De afgemelde geselecteerde vervalt uit de lijst van de vier geselecteerde en wordt conform hoofdstuk 4 bepaalde opvolgende geselecteerde als nr. 5 aan de lijst van geselecteerde toegevoegd.

5.3. EMVI

De 5 uitgenodigde gegadigden krijgen de gelegenheid om in te schrijven. De gunning zal plaatsvinden op basis van EMVI waarbij volgens de systematiek "Gunnen op waarde" op prijs en kwaliteit gegund gaat worden. Het uitgangspunt bij de beoordeling is dat er een bonus en een malus principe wordt gehanteerd.

Bij de EMVI beoordeling is het onderdeel kwaliteit opgedeeld in de volgende criteria:

- | | |
|--|---------|
| - Verkeershinder: afsluiting Veilingroute (N222) | 50 %. |
| - Bereikbaarheid en communicatie | 25 %. |
| - Planning | 12,5 %. |
| - Werkmethodiek en kwaliteitsborging | 12,5 %. |

De genoemde percentages geeft de verhouding weer voor de weging van de criteria.

De maximaal te behalen fictieve korting voor het projectplan is een bonus van € 1.000.000,-.

5.4. Inschrijvingsvergoeding

De opdrachtgever wil de inschrijvende ondernemingen, aan wie het werk niet wordt gegund, een inschrijvingsvergoeding aanbieden. De hoogte van de vergoeding bedraagt € 2.500,00 per inschrijver.