

## AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

### Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

#### AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

##### I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Veendam

Nationale identificatie:

-

Postadres:

Postbus

Plaats:

Veendam

NUTS-code:

NL111

Postcode:

9640 PA

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

+31 553680816

E-mail:

[kenniscentrum@coppa.nl](mailto:kenniscentrum@coppa.nl)

Fax:

-

##### Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<https://www.veendam.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

##### I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

##### I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://www.aanbestedingskalender.nl/>

**Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op**

het hierboven vermelde adres

**Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend**

via elektronische weg op:

<https://www.aanbestedingskalender.nl/>

het hierboven vermelde adres

**I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST**

Regionale of plaatselijke instantie

**I.5) HOOFDACTIVITEIT**

- Algemene overheidsdiensten

## AFDELING II: VOORWERP

### II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

#### II.1.1) Benaming

Groenonderhoud begraafplaatsen 2022 - 2025

Referentienummer: -

#### II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

98371111 - Diensten voor het onderhouden van begraafplaatsen

Subcategorie:

-

#### II.1.3) Type opdracht

Diensten

#### II.1.4) Korte beschrijving

De gemeente Veendam is voornemens om één partij te contracteren voor het groenonderhoud op verschillende begraafplaatsen in de gemeente Veendam. Het gaat om de volgende drie locaties:

- Gemeentelijke begraafplaats Veendam, J.G. Pinksterstraat.
- Gemeentelijke begraafplaats Wildervank, Dalweg 36.
- Israëlitische begraafplaats Ommelandervijk, Sluisweg 92.

De werkzaamheden bestaan in hoofdzaak uit:

- Onderhouden groenvoorziening;
- Onderhoud gras;
- Onderhoud verhardingen;
- Onderhoud grafvelden;
- Inventariseren en markeren Flora- en Fauna;
- Algemene werkzaamheden.

Voor een gedetailleerde omschrijving wordt verwezen naar het bestek (bijlage D).

#### II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: 315 000,00 Munt: EUR

#### II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

## **II.2) BESCHRIJVING**

### **II.2.1) Benaming**

-

Perceel nr.: -

### **II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)**

Hoofdcategorie:

77314000 - Onderhoud van terreinen

Subcategorie:

-

Hoofdcategorie:

77310000 - Bepanten en onderhouden van groengebieden

Subcategorie:

-

Hoofdcategorie:

45215400 - Werkzaamheden voor begraafplaats

Subcategorie:

-

Hoofdcategorie:

98371110 - Begraafplaatsdiensten

Subcategorie:

-

### **II.2.3) Plaats van uitvoering**

NUTS-code:

NL11 Groningen

Voornaamste plaats van uitvoering:

Veendam

### **II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:**

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

De gemeente Veendam is voornemens om één partij te contracteren voor het groenonderhoud op verschillende begraafplaatsen in de gemeente Veendam. Het gaat om de volgende drie locaties:

- Gemeentelijke begraafplaats Veendam, J.G. Pinksterstraat.
- Gemeentelijke begraafplaats Wildervank, Dalweg 36.
- Israëlitische begraafplaats Ommelandervijk, Sluisweg 92.

De werkzaamheden bestaan in hoofdzaak uit:

- Onderhouden groenvoorziening;
- Onderhoud gras;
- Onderhoud verhardingen;
- Onderhoud grafvelden;
- Inventariseren en markeren Flora- en Fauna;
- Algemene werkzaamheden.

Voor een gedetailleerde omschrijving wordt verwezen naar het bestek (bijlage D).

### **II.2.5) Gunningscriteria**

De onderstaande criteria

Prijs

Weging: -

### **II.2.6) Geraamde waarde**

Waarde zonder btw: 315 000,00 Munt: EUR

### **II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel**

Looptijd in maanden: 36

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

De uitvoering van de opdracht is gepland vanaf het moment van inwerkingtreding van de overeenkomst, met een optie tot eenzijdige verlenging door de aanbestedende dienst van tweemaal één jaar.

### **II.2.10) Inlichtingen over varianten**

Varianten worden geaccepteerd: neen

### **II.2.11) Inlichtingen over opties**

Opties: neen

### **II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi**

-

### **II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie**

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

### **II.2.14) Nadere inlichtingen:**

-

## AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

### III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

#### III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

##### UITSLUITINGSGRONDEN

De inschrijver dient in Deel III A van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te verklaren dat er geen sprake is van een in de afgelopen vijf (5) jaren onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak jegens inschrijver, in de zin van alle in artikel 2.86 Aw 2012 beschreven gronden, op straffe van uitsluiting van deze aanbestedingsprocedure. De verplichting tot uitsluiting van de inschrijver is ook van toepassing wanneer een bij onherroepelijk vonnis veroordeelde persoon lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van inschrijver of indien hij daarin een vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft.

De inschrijver dient daarnaast in Deel III B van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te verklaren dat er geen sprake is van een onherroepelijke en bindende rechterlijke of administratieve beslissing overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar de gegadigde of de inschrijver is gevestigd of overeenkomstig nationale wettelijke bepalingen is vastgesteld dat de inschrijver niet voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies.

De inschrijver dient ook in Deel III C van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te verklaren dat geen sprake is van de situaties genoemd in artikel 2.87 Aw 2012. Op deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing:

- Schending verplichting o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht (art. 2.87 lid 1 sub a Aw 2012);
- Faillissement, insolventie of gelijksoortig (art. 2.87 lid 1 sub b Aw 2012);
- Ernstige beroepsfout (art. 2.87 lid 1 sub c Aw 2012);
- Vervalsing van de mededinging (art. 2.87 lid 1 sub d Aw 2012);
- Betrokken bij de voorbereiding (art. 2.87 lid 1 sub f Aw 2012);
- Prestaties uit het verleden (art. 2.87 lid 1 sub g Aw 2012);
- Valse verklaring (art. 2.87 lid 1 sub h Aw 2012);
- Onrechtmatige beïnvloeding (art. 2.87 lid 1 sub i Aw 2012).

De inschrijver dient ook in Deel III B van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te verklaren dat er geen sprake is van onderstaande facultatieve uitsluitingsgrond:

- Betaling belasting of sociale premies (art. 2.87 lid 1 sub j Aw 2012).

##### INSCHRIJVING KAMER VAN KOOPHANDEL

De inschrijver dient in de inschrijving een gewaarmerkt uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel toe te voegen niet ouder dan zes maanden op het moment van inschrijving. Deze is hier aan te vragen. Uit dit uittreksel moet de tekeningsbevoegdheid blijken voor minimaal de inschrijvingsom voor deze opdracht van degene die de inschrijving heeft getekend.

### **III.1.2) Economische en financiële draagkracht**

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

#### **BEDRIJFSAANSPRAKELIJKHEIDSVZERKERING**

De inschrijver dient behoorlijk verzekerd te zijn voor aansprakelijkheid door middel van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering dekt minimaal EUR 1.250.000,00 per gebeurtenis en minimaal twee gebeurtenissen/uitkeringen per kalenderjaar.

Als bewijs moet de beoogd opdrachtnemer het volgende aan de aanbestedende dienst overleggen:

- # Een geldig polisblad van de toepasselijke bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering;
- # Indien het niet mogelijk is een geldig polisblad te overleggen mag een geldig verzekeringscertificaat worden overlegd waaruit blijkt dat inschrijver verzekerd is voor het vereiste bedrag.

#### **STABILITEIT ONDERNEMING**

Ook dient inschrijver een stabiele onderneming te zijn, die haar continuïteit kan garanderen. Als bewijs moet de beoogd opdrachtnemer een (meest) recente accountantsverklaring zonder een continuïteitsparagraaf aan de aanbestedende dienst overleggen. Deze paragraaf wordt alleen opgenomen door de accountant als deze vreest voor de (economische en financiële) continuïteit van inschrijvers onderneming.

NB: indien alleen geconsolideerde omzetcijfers kunnen worden opgegeven, dient het concern, in de zin van paragraaf 3.3.3, zich garant te stellen voor de inschrijver.

Eventuele minimumeisen:

-

### **III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid**

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

#### **KWALITEITSCRITERIA**

De inschrijver dient voldoende kennis en kunde in huis te hebben om de opdracht efficiënt en vakkundig uit te voeren. Inschrijver moet minimaal beschikken over de volgende certificeringen:

Groenkeur-certificaat op basis van BRL Groenvoorziening en Veiligheids-, Arbo-, en Milieusysteem op basis van VCA\* (met een passend karakter bij de werkzaamheden). Indien gebruik wordt gemaakt van onder aanneming VCA\*\*.

In het kader van de Wet Natuurbescherming gelden de volgende opleidingsvereisten (certificeringen) voor de in te zetten medewerkers:

- Certificaat Wet natuurbescherming niveau 1 voor medewerkers en meewerkend voormannen.
  - Certificaat Wet natuurbescherming niveau 2 voor uitvoerders.
  - Certificaat Wet natuurbescherming niveau 3 voor werkvoorbereiders en/of bedrijfsleiders.
- Als bewijs moet de beoogd opdrachtnemer een kopie van de gevraagde certificeringen aan de aanbestedende dienst overleggen.

#### **KERNCOMPETENTIES**

De inschrijver dient bij inschrijving een referentie(s) op te geven om zijn bekwaamheid aan te tonen met betrekking tot de onderstaande kerncompetentie(s). De einddatum/einddata mag/mogen niet ouder zijn dan drie jaar gerekend vanaf de sluiting van de inschrijvingstermijn

van deze aanbesteding. Indien daarbij gebruik wordt gemaakt van een nog niet geheel afgeronde opdracht, gelden alleen de werkelijk behaalde resultaten en opdrachtwaarde/omvang van de betreffende opdracht tot het moment van inschrijving.

- Kerncompetentie 1: het uitvoeren van groenonderhoud bij een opdrachtgever met een jaarlijkse opdrachtwaarde van minimaal EUR 37.800,00 exclusief btw.

Als bewijs dient inschrijver de genoemde referentie, volgens het standaardformat (Bijlage E), toe te voegen aan de inschrijving. Uit de referentie moet duidelijk en ondubbelzinnig de gevraagde ervaring blijken.

Dit betekent dat inschrijver één (1) referentie voor de kerncompetentie kan indienen.

Indien inschrijver meer referenties indient dan is toegestaan, worden de extra referenties terzijde gelegd en worden alleen de referenties tot het gevraagde aantal in de beoordeling meegenomen. Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het voldoen aan de gestelde kerncompetitie met de juiste referentie.

Eventuele minimumeisen:

-

### **III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten**

-

## **III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT**

### **III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep**

-

### **III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:**

-

### **III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht**

-

## AFDELING IV: PROCEDURE

### IV.1) BESCHRIJVING

#### IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

#### IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

-

#### IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

#### IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

#### IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

### IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

#### IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

#### IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 28/02/2022 Plaatselijke tijd: 12:00

#### IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

#### IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

#### **IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen**

De inschrijving moet geldig blijven tot: 29/04/2022

#### **IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend**

Datum: 28/02/2022 Plaatselijke tijd: 12:15

Plaats:

Apeldoorn

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

-

## **AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN**

### **VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT**

Periodieke opdracht: neen

### **VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS**

-

### **VI.3) NADERE INLICHTINGEN**

Er is voor deze aanbesteding één vragenronde gepland. Vragen kunnen uiterlijk tot maandag 31 januari 2022, 12:00 uur in het bijgevoegde Excelbestand, waar mogelijk met motivering/toelichting, via de berichtenmodule van ABK worden ingediend.

### **VI.4) BEROEPSPROCEDURES**

#### **VI.4.1) Beroepsinstantie**

Officiële benaming:

Rechtbank Noord-Nederland (Groningen)

Postadres:

Postbus 933

Plaats:

Groningen

Postcode:

9700 AX

Land:

NL

E-mail:

[info.rechtbanknoordnederland@rechtspraak.nl](mailto:info.rechtbanknoordnederland@rechtspraak.nl)

Telefoon:

+31 503166166

Internetadres:

<http://www.rechtspraak.nl/Organisatie/Rechtbanken/Noord-Nederland/Contact/Pages/default.aspx>

Fax:

-

#### **VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie**

-

### **VI.4.3) Beroepsprocedure**

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

Een inschrijver verliest zijn recht om op te komen tegen de mededeling van de voorlopige gunningsbeslissing wanneer de aanbestedende dienst niet binnen 20 kalenderdagen na de datum van verzending van de kennisgeving waarin de mededeling van de voorlopige gunningsbeslissing bekend is gemaakt, is gedagvaard in kort geding voor de bevoegde voorzieningenrechter van de rechtbank Noord Nederland te Groningen door betekening binnen de genoemde termijn van een kort geding dagvaarding op het adres van de aanbestedende dienst. Deze termijn betreft derhalve een vervaltermijn.

De aanbestedende dienst kan de opdracht definitief gunnen aan de inschrijver met de laagste prijs, indien binnen de termijn van 20 kalenderdagen geen procedure op de voorgeschreven wijze aanhangig is gemaakt en de eindverantwoordelijke akkoord is met definitieve gunning. Deze termijn vangt aan op de kalenderdag na verzending van de voorlopige gunningsbeslissing. Definitieve gunning kan alleen plaatsvinden aan een inschrijver die voldoet aan de gestelde eisen in deze offerteaanvraag.

In het geval dat de beoogde opdrachtnemer niet (meer) aan de gestelde eisen voldoet dan wel in geval van een uitspraak van de bevoegde voorzieningenrechter, kan aanbestedende dienst een nieuw voornemen tot gunning nemen.

Deze nieuwe voorlopige gunningsbeslissing zal gelijktijdig aan alle inschrijvers worden verzonden. De aanbestedende dienst kan de opdracht definitief gunnen aan de inschrijver waaraan het nieuwe voornemen tot gunning is verzonden, indien binnen de termijn van 20 kalenderdagen geen kort geding procedure op de voorgeschreven wijze aanhangig is gemaakt.

Indien in de situaties als bedoeld in bovenstaande tijdig een kort geding procedure aanhangig is gemaakt, dan zal de aanbestedende dienst pas tot definitieve gunning overgaan na de eventuele uitspraak van de bevoegde voorzieningenrechter.

### **VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen**

-

### **VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING**

17/01/2022