

# **Programma van eisen**

**Europese openbare aanbesteding**

**Gym- en zwemvervoer**

**ten behoeve van**



**Gemeente  
Haarlem**

**Kenmerk 2021 560423**

## Programma van eisen

### Eisen aan vervoer en voertuigen

- Eis 1.** Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de contractperiode het vervoer te organiseren, zonder zich te beroepen op eventuele belemmeringen als ziekte van chauffeurs en/of mankementen aan het materiaal en/of tekort aan materiaal.
- Eis 2.** Het gym- en zwemvervoer voor Opdrachtgever is exclusief. Er mogen geen combinaties worden gemaakt met andere vervoersvormen of doelgroepen. Het is wel mogelijk dat Opdrachtgever in de vorm van een pilot andere doelgroepen mee laat reizen in dit vervoer. Indien dit invloed heeft op de bestaande ritpatronen treden Partijen in overleg over hoe hier invulling aan te geven.
- Eis 3.** Het vervoer wordt uitgevoerd met grootschalig materieel met minimaal 50 zitplaatsen. Indien er ritpatronen zijn waarin structureel een lager aantal leerlingen wordt vervoerd dient hier, in overleg met Opdrachtgever, van te worden afgeweken.
- Eis 4.** Alle voertuigen voldoen aan de wettelijke eisen en zijn voorzien van communicatieapparatuur voor directe communicatie met de centrale. Alle zitplaatsen zijn voorzien van een goed functionerende veiligheidsgordel.
- Eis 5.** Alle voertuigen voldoen minimaal aan de Euro 6 (V) norm. Opdrachtnemer dient dit aan te kunnen tonen met relevante bewijsmiddelen en deze op verzoek van Opdrachtgever aan te kunnen leveren.
- Eis 6.** Er dient gebruik gemaakt te worden van vaste in- en uitstaplocaties. Deze worden in overleg met Opdrachtgever vastgesteld.

### Eisen aan in te zetten chauffeurs

- Eis 7.** De chauffeur voldoet aan alle wettelijke eisen voor touringcarvervoer en is verantwoordelijk voor veilig vervoer (en past de rijstijl aan, aan de weersomstandigheden).
- Eis 8.** De chauffeur is minimaal in het bezit van het certificaat levensreddend handelen.
- Eis 9.** De chauffeur is herkenbaar door middel van een uniform en/of duidelijk zichtbare badge, heeft een servicegerichte instelling, spreekt Nederlands en past goede sociale vaardigheden toe.
- Eis 10.** Alle chauffeurs, met B-rijbewijs van voor 2008, die ten behoeve van de uitvoering van de opdracht zullen worden ingezet, hebben een training gevolgd van 'Het Nieuwe Rijden' of een daarmee gelijkwaardige training die op zuinig rijgedrag gericht is. De certificaten van 'Het Nieuwe Rijden' (met daarop de datum van het behalen van het certificaat) van de gedurende de contractperiode in te zetten chauffeurs dienen te zijn opgenomen in de personeelsdossiers die door opdrachtgever middels een audit kunnen worden ingezien/gecontroleerd. Indien chauffeurs aantoonbaar rijden in voertuigen die zijn uitgerust met een softwaresysteem voor monitoren en verbeteren van het rijgedrag, volstaat dit ook. De chauffeur heeft een goede kennis van wegen, straten en locaties van de scholen binnen het vervoersgebied.
- Eis 11.** Opdrachtnemer leeft de bepalingen van de Collectieve Arbeidsovereenkomst Besloten busvervoer getrouwelijk na.

- Eis 12.** Opdrachtnemer maakt zoveel mogelijk gebruik van vaste chauffeurs (vaste gezichten) in het kader van de uitvoering van de Opdracht.
- Eis 13.** In te zetten chauffeurs zijn bekend met en hebben kennis van de (te rijden) routes binnen de stad.

## Communicatie

- Eis 14.** Scholen worden uiterlijk twee weken voor aanvang van de eerste rit dag schriftelijk geïnformeerd over de ophaal- en afzettijden en de wijze waarop Opdrachtnemer bereikbaar is.
- Eis 15.** Chauffeurs en de aansturende centrale dienen gedurende de rit ten alle tijden bereikbaar te zijn voor de scholen.
- Eis 16.** De centrale van Opdrachtnemer is op alle dagen dat het vervoer plaatsvindt persoonlijk telefonisch bereikbaar vanaf een half uur voor aanvang van de eerste rit tot een uur na het einde van de laatste rit. Buiten deze bereikbaarheidstijden moeten betrokkenen te allen tijde meldingen/berichten kunnen achterlaten. Opdrachtnemer is verplicht uiterlijk de volgende werkdag te reageren op het bericht.
- Eis 17.** Klachten en meldingen worden geregistreerd en binnen vijf werkdagen afgehandeld door Opdrachtnemer. Opdrachtgever ontvangt een kopie van de wijze van afhandeling van de klacht. Er dient minimaal maandelijks een overzicht van de geregistreerde klachten te worden overhand met de aard van de klachten, de oplossingsrichting en de communicatie.
- Eis 18.** Voor analyse- en controlemogelijkheden verstrekt Opdrachtnemer elk kwartaal kosteloos de volgende informatie:
- totaal aantal uitgevoerde ritten;
  - ritplanning;
  - kenteken ingezet voertuig;
  - overzicht ingezette voertuigen (typen aandrijving en brandstof);
  - incidenten en vertragingen (en de reden ervan);
  - klachten- en meldingenregistratie (en wijze van afhandeling).
- Eis 19.** Gedurende een schooljaar vinden in principe twee overlegmomenten plaats tussen Partijen.
- Eis 20.** In geval van calamiteiten dient Opdrachtnemer direct contact op te nemen met de school en Opdrachtgever.

## Prijzen en facturatie

- Eis 21.** De door Opdrachtnemer te offreren tarieven zijn vast tot 1 januari 2023. Ten hoogste één (1) maal per jaar, voor het eerst op en enkel per 1 januari van het betreffende jaar kunnen de door Inschrijver geoffreerde tarieven worden herzien. De prijzen kunnen worden geïndexeerd op basis van de NEA-index.
- Indien de geoffreerde tarieven geïndexeerd worden dient Inschrijver dit één (1) maand voor indexering kenbaar te maken aan Opdrachtgever.
- Eis 22.** Alleen de ritten die daadwerkelijk zijn uitgevoerd mogen worden gefactureerd. Hierbij geldt dat een rit die minimaal 12 uur voor aanvang is afgemeld niet gedeclareerd mag worden.

**Eis 23.** Voor de facturatie van de diensten stuurt Opdrachtnemer binnen 14 kalenderdagen na het einde van de desbetreffende maand een (verzamel)factuur. In ieder geval dient op iedere factuur de volgende informatie vermeld te worden:

- Het inkoopnummer van opdrachtgever dat in de opdracht is vermeld;
- De naam van de contactpersoon/besteller;
- Het Kamer van Koophandel nummer van uw onderneming;
- Aantal ritten;
- Het bankrekeningnummer (IBAN-code).

Opdrachtnemer richt alle facturen digitaal aan [crediteuren@haarlem.nl](mailto:crediteuren@haarlem.nl).

Indien uw verbintenissen, voortvloeiende uit de Raamovereenkomst, niet geheel of naar behoren nakomt, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.