

**Aanbesteding:** Drankautomaten  
**Aanbestedende Dienst:** Gemeente Meierijstad  
**Referentie:** 2022-301

**Toelichting:**

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
1 Optioneel

**Vraag:**

Naast warme dranken kan inschrijver ook voedselvoorzieningen aanbieden.  
Kan de gemeente Meierijstad aangeven wie de huidige cateraar is?

**Antwoord:**

IBN Facilitair uit Uden

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
2 Bijlage 6 Conceptovereenkomst – Prijzen

**Vraag:**

Artikel 8, 9 en 10:

Tariefaanpassing per 1 januari 2023 wordt berekend over de periode december 2021 t/m november 2022. Uiterlijk 1 december dient de prijsindexering schriftelijk kenbaar worden gemaakt aan gemeente Meierijstad.

Bij een prijsaanpassing per 1 januari hanteren wij de meetperiode september – september. Deze cijfers worden midden oktober gepubliceerd. Dit geeft ons de tijd om nieuwe prijzen te berekenen, aan gemeente Meierijstad te bevestigen en deze in onze systemen vast te leggen na akkoord. De gevraagde meetperiode december/november is helaas niet mogelijk, omdat deze cijfers pas medio december bekend worden gemaakt en de gemeente Meierijstad uiterlijk op 1 december geïnformeerd wil worden.  
Kan de meetperiode september-september gehanteerd worden?

**Antwoord:**

Akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Juridisch

**Ref.nr.** **Onderwerp:**

3 Bijlage 4 Algemene Inkoopvoorwaarden

**Vraag:**

Art 24.1

Inschrijver verhuurt de automaten aan gemeente Meerijstad en blijven de gehele periode eigendom van inschrijver. Indien inschrijver de overeenkomst tussentijds opzegt, zal het resterende bedrag van de huurtermijn in rekening worden gebracht.

Gaat u hiermee akkoord en kunt u de clausule zodanig aanpassen?

**Antwoord:**

Niet akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Juridisch

**Ref.nr.**  
4

**Onderwerp:**

Intellectueel eigendom

**Vraag:**

“Alle rechten van intellectuele eigendom terzake van Apparatuur, Condimenten, Ingrediënten, Consumptieartikelen en Diensten alsmede eventuele ontwerpen, programmatuur, documentatie en alle andere materialen die worden ontwikkeld en/of gebruikt ter voorbereiding of uitvoering van de Overeenkomst, dan wel die daaruit voortvloeien, berusten uitsluitend bij Inschrijver of diens leveranciers. De levering van deze zaken strekt niet tot enige overdracht van de rechten van intellectuele eigendom.”  
Gaat u hiermee akkoord?

**Antwoord:**

Akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Juridisch

**Ref.nr.**  
5

**Onderwerp:**

Artikel 8 Intellectueel eigendom:

**Vraag:**

Artikel 8 Intellectueel eigendom:

Kunt u bevestigen en ermee akkoord gaan dat, in geval van huur van automaten, het eigendom van de automaten niet overgaat naar Opdrachtgever maar blijft bij Opdrachtnemer?

**Antwoord:**

Akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Juridisch

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

Bijlage 3a Toelichting Inschrijvingsbiljet

**Vraag:**

“Alle groene velden moeten worden ingevuld, 0 (nul) euro bedragen en negatieve prijzen worden niet geaccepteerd“

Mag inschrijver hiervan afwijken in geval van Btab 1.4 ingrediëntkosten bij Overige producten? (bijvoorbeeld RITA filter, reinigingstabletten, etc)?

**Antwoord:**

De inschrijver mag bij tabblad 1.4 en dan overige producten wel afwijken door nul in te vullen (geen negatieve prijzen). Deze worden namelijk nergens verder doorberekend in het excelbestand. De inschrijver dient in cel H van het tabblad een toelichting te geven waarom bij een bepaal product nul komt te staan.

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

Bijlage 3 Inschrijvingsbiljet

**Vraag:**

In tab 1.3 automaatkosten zijn tarieven gevraagd voor Onderhoud (cel B14) en Service (cel B15). Het dagelijks onderhoud, de schoonmaak en het bijvullen van de automaten laat de gemeente Meierijstad door IBN uitvoeren. Deze activiteiten vallen bij inschrijver onder Onderhoud. Is het hierom toegestaan om alleen het veld Service in te vullen en het veld Onderhoud op nul Euro te zetten?

**Antwoord:**

Akkoord, maar met toelichting in cel D14

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

8

**Onderwerp:**

Prijsaanpassingen

**Vraag:**

Prijsaanpassing bij uitzonderlijke marktomstandigheden

Het aanpassen van prijzen kan via een jaarlijkse indexatie op basis van CBS-indexcijfers. Dit is de basis werkwijze in onze markt. Echter zien we dat de prijzen van natuurproducten en grondstoffen door diverse omstandigheden zeer volatiel zijn en dat de CBS-indexcijfers soms achter de feiten aanlopen. Op het moment dat er sprake is van uitzonderlijke marktomstandigheden behoudt Opdrachtnemer het recht voor om af te wijken van de CBS-indexatie als het gaat om prijzen van grondstoffen en producten. Dit doen we uiteraard in goed overleg met Opdrachtgever en voorzien van een deugdelijke onderbouwing. Gaat u hiermee akkoord?”

**Antwoord:**

Akkoord, bij uitzonderlijke omstandigheden, mits onderbouwd met traceerbare argumenten.

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

9

**Onderwerp:**

Prijsaanpassingen

**Vraag:**

Prijsaanpassingen

In verband met prijschommelingen, mede door het gebruik van natuurproducten, vragen wij u om akkoord te gaan met een jaarlijkse indexering van producten op basis van CPI 2015=100 (000000 alle bestedingen) en arbeidsuren op basis van CPI 2010=100 (SBI2008 a-u alle economische activiteiten). De 1e indexering vindt plaats 1 jaar na de ingang van het contract. Gaat u akkoord met deze jaarlijkse voorgestelde indexeringswijze?

Is indexering van arbeidsuren hierop ook van toepassing?

**Antwoord:**

Niet akkoord. De aangeboden prijzen voor ingrediënten zijn vast tot 01-01-2023. Vervolgens vindt indexering plaats per 1 januari en dient uiterlijk op 1 december daaraan voorafgaan aan de opdrachtgever schriftelijk kenbaar gemaakt te worden. Arbeidsuren dienen te zijn verrekend in tabblad 1.3 'Invulblad automaatkosten'. Dus indexering van de arbeidsuren vallen onder de totale jaarlijkse indexering.

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.****Onderwerp:**

10

Facturatie

**Vraag:**

Eisen ten aanzien van de facturatie:

We voldoen aan de eis mbt 2 soorten verzamel facturen.

Gaat u akkoord met een maandelijks factuurstroom waarbij de vaste kosten voor de huur van automaten en de servicekosten vooraf per maand worden gefactureerd en de kosten voor ingrediënten en losse artikelen achteraf per maand worden gefactureerd?

**Antwoord:**

Akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

verpakkingsmateriaal scheiden

**Vraag:**

“Alle verpakkingsmaterialen tijdens de implementatieperiode worden door de inschrijver op de juiste manier gescheiden.” Dat is mogelijk alleen tijdens de implementatieperiode, aangezien nadien dagelijks onderhoud en het bijvullen wordt uitgevoerd door IBN en niet door inschrijver. Is dit akkoord?

**Antwoord:**

Akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

Doorlooptijd

**Vraag:**

De doorlooptijd van een kopje koffie en chocolade mag maximaal 30 seconden bedragen. Om de kwaliteit en de smaak van de koffie te borgen is dit aan de krappe kant en is normaliter een doorlooptijd van 35-40 seconden nodig. Kunt u de eis aanpassen naar maximaal 40 seconden?

**Antwoord:**

Akkoord, maximaal 35 seconden

**Beantwoord op:** 08-02-2022**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
13

**Onderwerp:**  
tellerstandregistratie

**Vraag:**

“De automaten dienen voorzien te zijn van een tellerstandregistratie.”  
Is het voldoende IBN hierover een instructie te geven?  
Of moet het uitgevoerd worden met Telemetrie dat inschrijver dit uitleest?  
Deze laatste optie is wel kostenverhogend. Wat heeft uw voorkeur?

**Antwoord:**

De inschrijver dient de tellerstanden uit te lezen.

**Beantwoord op:** 08-02-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
14

**Onderwerp:**  
inhoud bonencanister

**Vraag:**

“De automaten beschikken over een groot bonencanister (inhoud 2 kg) die gemakkelijk bij te vullen is.”  
Dienen alle automaten hieraan te voldoen? In het inschrijfbiljet, tab 1.3, cel B26 wordt hier onderscheid in gemaakt.

**Antwoord:**

Niet alle automaten dienen te worden voorzien van een groter bonencanister.  
In het Programma van Eisen (Scope/gewenste situatie) staat per locatie aangegeven waar dit wel het geval is.

**Beantwoord op:** 08-02-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
15

**Onderwerp:**  
Doorvoer

**Vraag:**

“Alle automaten zijn voorzien van een opvangreservoir voor water en restafval. Tevens is er een separate doorvoer naar een grote opvangbak in de automaat zelf.”

Kunt u bevestigen dat overal een doorvoer geplaatst kan worden?

**Antwoord:**

Indien u doelt op het plaatsen van een doorvoer in de onderkast, dan is dit

niet het geval. Alles dient in de automaat zelf te worden opgevangen.

**Beantwoord op:** 08-02-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
16      **Onderwerp:**  
koffiefilter

**Vraag:**  
“De automaten zijn voorzien van een metalen koffiefilter.”  
Wat bedoelt u hier precies mee? Onze automaten zijn voorzien van geïntegreerde zetsystemen. Voldoet dit ook aan de eis?

**Antwoord:**  
Opdrachtgever wenst geen papieren filters, vanwege storingsgevoeligheid, onderhoudskosten en duurzaamheid. Indien het geïntegreerde zetsysteem gelijkwaardig is aan een metalen koffiefilter voldoet het aan de eis.

**Beantwoord op:** 08-02-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
17      **Onderwerp:**  
Afmetingen

**Vraag:**  
Een functionele eis is: De maximale afmeting van de automaten is: diep 55 cm, breed 31 cm, hoog 70 cm zonder bonencanister en inclusief verhoogd bonencanister 85 cm hoog.

Om een automaat te kunnen aanbieden die voldoet aan de eisen, zoals een groot bonencanister (inhoud 2 kg) die gemakkelijk bij te vullen is verzoeken wij om de eis tav de maximale hoogte te wijzigen naar 150cm inclusief bonencanister. Is dit akkoord?

**Antwoord:**  
Niet akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
18      **Onderwerp:**  
Afmetingen

**Vraag:**

Een functionele eis is: De maximale afmeting van de automaten is: diep 55 cm, breed 31 cm, hoog 70 cm zonder bonencanister en inclusief verhoogd bonencanister 85 cm hoog.

Op basis van de foto's zijn deze afmetingen niet mogelijk op deze twee locaties: Cultureel Jongerencentrum Bizzi en zwembad De Neul).  
Kunnen we hier een alternatief automaat aanbieden, zodat de aan hoogte eis wordt voldaan? Consequentie is dat de automaat niet voldoet aan bepaalde eisen, zoals koudwater, kanfunctie en bekerdetectie.  
Of is het mogelijk om een aanpassing te doen aan de pantry, zodat de maximale hoogte wordt verhoogd?

**Antwoord:**

Alternatieve automaat aanbieden is akkoord voor Bizzi en De Neul

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
19

**Onderwerp:**  
Implementatie

**Vraag:**

De opdrachtgever wenst na bestellen van de ingrediënten en losse artikelen dat de voorraad binnen drie (3) werkdagen worden geleverd. Om zo efficiënt mogelijk te bezorgen en kilometers te reduceren verzoeken we u om de eis aan te passen naar bezorging binnen 5 werkdagen. Gaat u akkoord met dit verzoek?

**Antwoord:**

akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
20

**Onderwerp:**  
Implementatie

**Vraag:**

In de PvE is vermeld: De uiterste datum waarop de warme dranken automaten geïnstalleerd dienen te zijn is 6 weken na gunning.  
Wij kunnen pas overgaan tot bestellen en leveren van de automaten als het contract ondertekend is en inventarisatie op locatie heeft plaatsgevonden?  
Kunt u de eis aanpassen in: De uiterste datum waarop de warme dranken automaten geïnstalleerd dienen te zijn is 6 weken nadat



contractondertekening en inventarisatie op locatie heeft plaatsgevonden.

**Antwoord:**

Akkoord, met de eis dat de inventarisatie op locatie een week na ondertekening van het contract is afgerond.

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

21

**Onderwerp:**

Bijlage 1 PvE, blz 3 betaalsysteem

**Vraag:**

In de gewenste situatie zien we dat bepaalde automaten voorzien zijn van betaalsystemen. Wie is verantwoordelijk voor het betaalcontract, is dit de gemeente? En kunt u bevestigen (om responstijden te garanderen) dat er bij eventuele storingen aan het betaalsysteem direct contact wordt opgenomen met de leverancier van de betaalsystemen?

**Antwoord:**

De verantwoordelijkheid voor het betaalcontract komt bij de gemeente te liggen. Wel dient de opdrachtnemer voor zwembad De Molen Hey een betaalsysteem met muntgeld aan te bieden en te installeren. Uiteraard neemt opdrachtgever direct contact op met leverancier van betaalsysteem, voor een snelle storingsafhandeling bij eventuele storingen aan het betaalsysteem.

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

22

**Onderwerp:**

Bijlage 1 PvE, blz 3 betaalsysteem

**Vraag:**

In de gewenste situatie heeft locatie zwembad De Molen Hey in Schijndel is een automaat uitgevraagd met betaalsysteem met muntgeld. Echter zijn betaalsystemen op basis van munt niet meer leverbaar, gaat u akkoord met een digitaal betaalsysteem (NFC / cashless)?

**Antwoord:**

Akkoord. De gemeente zal een automaat aanleveren zoals bij RAADhuis Schijndel. Opdrachtnemer installeert deze op de koffieautomaat.

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
23

**Onderwerp:**  
Bijlage 1 PvE, blz 3 Scope

**Vraag:**

In de scope is vermeld dat overal een geïntegreerde koud water unit gewenst is. Is hier ruimte voor? Volgens de tekening is bijvoorbeeld in Schijndel hiervoor geen plek. Kan gemeente Meierijstad aangeven hoe hiermee om te gaan?

**Antwoord:**

Indien u zwembad De Molen Hey bedoelt: De koud waterunit kan in de door u te leveren onderkast worden geplaatst.

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
24

**Onderwerp:**  
Bijlage 1 PvE, blz 3

**Vraag:**

De gewenste situatie geeft verschillende soorten locaties aan. Is er een behoefte om diversiteit aan te brengen tussen de locaties? Kunt u in dat geval inzicht geven in het aantal medewerkers (m/v) per locatie en eventueel leeftijdsgroep?

**Antwoord:**

Nee

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
25

**Onderwerp:**  
Social Return

**Vraag:**

Het is gebruikelijk dat de doelstellingen voor Social Return ook buiten de scope van de opdracht mogen worden ingevuld, te meer omdat de gemeente reeds zelfstandig invulling geeft aan de operating dienstverlening via IBN. Gaat u hiermee akkoord?

**Antwoord:**

Akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
26

**Onderwerp:**  
Planning

**Vraag:**

U heeft 1 Nota van Inlichtingen opgenomen in de planning van de procedure. Indien er vanuit deze Nota vragen ontstaan die van belang zijn voor het doen van een goede inschrijving dan zouden wij deze graag stellen. Tot wanneer is hier gelegenheid voor?

**Antwoord:**

Zie einddatum in de planning. Zodra er vragen gesteld worden zullen we zo spoedig mogelijk deze van een antwoord voorzien.

**Beantwoord op:** 08-02-2022  
**Label:** Proces

**Ref.nr.**  
27

**Onderwerp:**  
Prijzenblad - 1.4

**Vraag:**

Dienen wij hier de verpakkingseenheid van onze commerciële verpakking in te vullen of moet dit in kilo's zijn?

**Antwoord:**

In kilo's

**Beantwoord op:** 08-02-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
28

**Onderwerp:**  
Prijzenblad - 1.5 Invulblad dosering-verbruik -

**Vraag:**

Kunt u aangeven hoe de prognose op 1.5 is opgebouwd? Klopt het dat thee on-top is van dit aantal drinks?

**Antwoord:**

De aantallen bij de prognose zijn tot stand gekomen door de afname van de consumpties van 2019, 2020 en 2021 (tot december 2021) bij elkaar op te tellen en te delen door 2.5. Er is gekozen om te delen door 2.5 omdat in 2020 en 2021 op de locaties geen volledige capaciteit is geweest door COVID-19 en het daardoor vele thuiswerken.

**Beantwoord op:** 08-02-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
29 PvE - Scope/gewenste situatie - pagina 3

**Vraag:**  
Vraag over aantal machines vs drinks. Kunt u aangeven of het mogelijk is om met minder machines te beginnen en wanneer drinks oplopen machines op te schalen?

**Antwoord:**  
Dit is niet mogelijk

**Beantwoord op:** 08-02-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
30 Prijzenblad - 1.3 Invulblad automaatkosten - Kolom C

**Vraag:**  
U wenst hier de verschillende kosten te zien van de automaten. Alle kosten zoals onderhoud en service zijn in de huurprijzen meegenomen. Is het toegestaan om deze cellen leeg te laten, dus op 0?

**Antwoord:**  
De inschrijver mag bij tabblad 1.4 en dan overige producten wel afwijken door nul in te vullen (geen negatieve prijzen). Deze worden namelijk nergens verder doorberekend in het excelbestand. De inschrijver dient in cel H van het tabblad een toelichting te geven waarom bij een bepaal product nul komt te staan.

**Beantwoord op:** 08-02-2022  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
31 PvE - pagina 10 - Facturatie

**Vraag:**  
Kunt u bevestigen dat de verzamelfactuur per kwartaal of maand voor de huur en onderhoud van alle automaten vooraf gefactureerd wordt? Wij hebben geen mogelijkheid in ons systeem deze achteraf te factureren. Tevens wordt dan indirect de betalingstermijn opgerekt naar 60 of 120 dagen. Kunt

u dit bevestigen?

**Antwoord:**

U mag inderdaad een verzamelfactuur voor huur en onderhoud vooraf factureren.

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

32

**Onderwerp:**

PvE - pagina 7 - Gemalen koffie

**Vraag:**

Wij hebben geen biologische gemalen koffie in ons assortiment. Enkel koffie die UTZ/Rainforest Alliance gecertificeerd is. Kunt u deze eis laten vallen?

**Antwoord:**

Akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

33

**Onderwerp:**

PvE - pagina 7 - Thee

**Vraag:**

Wij hebben geen dubbel gecertificeerde thee in ons assortiment. Enkel thee die UTZ/Rainforest Alliance of Fairtrade gecertificeerd zijn. Kunt u de biologische eis laten vallen?

**Antwoord:**

Niet akkoord. Opdrachtgever wenst thee die zonder chemische bestrijdingsmiddelen is geteeld.

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

34

**Onderwerp:**

PvE - pagina 7 - Rietsuiker

**Vraag:**

Wij hebben geen rietsuiker in ons assortiment. Onze suiker komt uit Nederland. Kunt u deze eis laten vallen?

**Antwoord:**

Akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

35

**Onderwerp:**

PvE - pagina 6 - Zetsnelheid

**Vraag:**

Wij verzoeken u de zetsnelheid voor een consumptie naar 35 seconden te verhogen. Gaat u hiermee akkoord?

**Antwoord:**

Akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

36

**Onderwerp:**

PvE - pagina 5 - Functionele eisen

**Vraag:**

U geeft hier de maximale afmeting van de automaten weer. Deze zijn niet gebruikelijk in de markt. In combinatie met een aantal andere eisen zorgt dit naar onze mening er voor dat er een zeer beperkt aantal inschrijvers zullen zijn. Kunt u een toelichting geven waar deze afmetingen op gebaseerd zijn? Mocht dit om een locatie gaan dan verzoeken wij u deze eis te laten vallen en een afwijkende automaat toe te staan op deze locatie(s).

**Antwoord:**

U mag een afwijkende maat automaat plaatsen, omdat deze genoemde afmetingen inderdaad gebaseerd zijn op de beschikbare ruimte op een locatie. De uitstraling en bediening dient wel overeen te komen met het totaal aantal te plaatsen automaten. Overigens is na de publicatie van deze aanbesteding een overzicht gepubliceerd van alle locaties met afmetingen.

**Beantwoord op:** 08-02-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

37

**Onderwerp:**

Flexibiliteit - PvE - pagina 4 - Flexibiliteit

**Vraag:**

U eist een flexibiliteit van 25%. In onze branche is 10% gebruikelijk. Wij verzoeken u deze eis aan te passen gezien u een hoog risico bij de leveranciers legt. Aanbieders baseren de prijs onder andere op een gemiddeld aantal drinks per automaat. Indien er zo maar een kwart bijkomt of verdwijnt heeft dit aanzienlijk impact op de kosten. Indien u vasthoudt aan de 25% verzoeken wij u om pas automaten bij te plaatsen of retour te nemen zolang het gemiddeld aantal drinks per machine gelijk blijft. Gaat u hiermee akkoord?

**Antwoord:**

Niet akkoord. Maar de flexibiliteit wordt aangepast naar 15% in plaats van 25%.

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

38

**Onderwerp:**

Scope/gewenste situatie - pagina 3 - PvE

**Vraag:**

Op uw locaties heeft u te maken met een substantieel (blijvend) lager volume warme dranken. Desalniettemin wordt er op vergelijkbare locaties in de nieuwe situatie slechts 1 machine minder uitgevraagd dan de huidige situatie. Om gevraagde capaciteit in lijn te brengen met het automatenpark adviseren wij u voor alle locaties m.u.v. Gemeentehuis en -werf Veghel akkoord te gaan met een bonenmachine met 1 extra container t.b.v. instant melk. Dit kan een machine uit dezelfde lijn zijn. Voor beide locaties in Veghel kunnen eisen t.a.v. assortiment consumpties blijven bestaan. Gezien het volume op Gemeentehuis Veghel het advies te starten met 5 machines en evt. middels flexibiliteitsafpraak uit te breiden bij noodzaak. Gaat u akkoord met ons voorstel?

**Antwoord:**

Niet akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

39

**Onderwerp:**

Organisatie smaak- en bedieningstest - 4.2.1 - pagina 13

**Vraag:**

U geeft aan dat de inschrijver ook verantwoordelijk is voor het aanleveren van suiker, zoetstof, creamerstick, melkcupjes en roerstaafjes. Wij hebben geen non-branded condimenten in ons assortiment. Wij verzoeken u dat

opdrachtgeven net als voor de bekers hier verantwoordelijk voor is. Gaat u hiermee akkoord?

**Antwoord:**

Akkoord voor de smaak- en bedieningstest

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

40

**Onderwerp:**

Financiële en economische draagkracht - 3.2.1 - pagina 13

**Vraag:**

Wij publiceren zelf geen jaarcijfers, deze zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekeningen van onze moedermaatschappij. Wij gaan ervan uit dat het overleggen van enkel de 2:403 verklaring en de bijbehorende instemmingsverklaring voldoende garantie biedt om financieel economische draagkracht aan te tonen en daarmee te voldoen aan deze eis in de aanbestedingsstukken. Kunt u dit bevestigen en dat onze moedermaatschappij geen separaat Uniform Europees Aanbestedingsdocument hoeft in te vullen?

**Antwoord:**

Akkoord

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Juridisch

**Ref.nr.**

41

**Onderwerp:**

Start overeenkomst - 1.6 pagina 5

**Vraag:**

U geeft aan dat de beoogde ingangsdatum overeenkomst op 1-5-2022 is. Bij onder ander het PvE geeft u aan dat de implementatie uiterlijk 6 weken na gunning afgerond dient te zijn. Kunt u dit toelichten?

**Antwoord:**

De uiterste datum waarop de warme dranken automaten geïnstalleerd dienen te zijn is 6 weken nadat contractondertekening en inventarisatie op locatie heeft plaatsgevonden. Met de eis dat de inventarisatie op locatie een week na ondertekening van het contract is afgerond.

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Proces



**Ref.nr.**

42

**Onderwerp:**

Indienen 1.6 pagina 5

**Vraag:**

Wij willen u vragen de planning aangaande de nota van inlichtingen iets aan te passen. De publicatie van de nota vindt volgens de huidige planning kort vóór de uiterste datum van ontvangst van inschrijvingen plaats. De ervaring leert dat de aanvullende informatie uit de nota vaak (grote) impact heeft op ons aanbod. Wij vragen u daarom de inleverdatum met een week op te schuiven naar 7-3-2022. Gaat u hiermee akkoord?

**Antwoord:**

De planning wordt iets aangepast zie ook vraag 43. De planning is aangepast in Tendered

**Beantwoord op:**

08-02-2022

**Label:**

Proces

**Ref.nr.**

43

**Onderwerp:**

Aanvullende vragen - 1.6 pagina 5

**Vraag:**

Mocht uit de nota van inlichtingen blijken dat er nog vragen zijn, tot welke datum kunnen wij dan nog reageren?

**Antwoord:**

Tot 21 februari 2022. De laatste nota wordt dan 22 februari gepubliceerd. De inschrijftermijn zal ook dan aangepast worden. Tendered is hierin leidend.

**Beantwoord op:**

08-02-2022

**Label:**

Proces

**Ref.nr.**

44

**Onderwerp:**

Schouw 1.6 pagina 5

**Vraag:**

U heeft geen schouw meegenomen in uw traject. Om alle inschrijvers een goed beeld te geven van de huidige situatie is een schouw gebruikelijk in onze branche. Ervaring leert dat dit de kwaliteit van de aanbidding vergroot waarbij de kans vergroot wordt dat aanbiedingen aansluiten bij de situatie van de opdrachtgever. Inschrijver verzoekt u dan ook om alsnog een schouw in overweging te nemen. Indien u ervoor kiest nog een schouw te organiseren verzoeken wij u dit voor de 1ste Nota van Inlichtingen te doen. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, kunt u dan van alle locaties fotomateriaal

doorsturen?

**Antwoord:**

Na de publicatie van deze aanbesteding is er een overzicht gepubliceerd van alle locaties met afmetingen. Indien er nog steeds behoefte bestaat aan een schouw op locatie, dan kunt u contact opnemen Gert-Jan van Lier, Adviseur Faciltiaire Zaken, 0413-381461.

**Beantwoord op:** 08-02-2022

**Label:** Proces