

Bijlage 2 - Raamovereenkomst voor <scope van opdracht>

De ondergetekenden:

<naam Opdrachtnemer>, statutair gevestigd te <adres, postcode, plaatsnaam>, <postadres, postcode, plaatsnaam>, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer <invullen>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer/mevrouw naam, functie>, verder te noemen: "Opdrachtgever"

En

<naam Opdrachtnemer>, statutair gevestigd te <adres, postcode, plaatsnaam>, <postadres, postcode, plaatsnaam>, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer <invullen>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer/mevrouw naam, functie>, verder te noemen: "Opdrachtnemer"

gezamenlijk te noemen "Partijen",

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever het voornemen heeft een raamovereenkomst te sluiten voor het <Scope van opdracht>, e.e.a. zoals beschreven in onderliggende Aanbestedingsstukken (hierna: de "Raamovereenkomst"). Opdrachtgever heeft hiertoe op <datum> een Europese openbare Aanbestedingsprocedure gestart met nummer <nummer>.
- Opdrachtnemer in genoemde Aanbestedingsprocedure de economisch meest voordelige Inschrijving heeft gedaan en deze Inschrijving onlosmakelijk deel uit maakt van onderhavige Raamovereenkomst.
- Partijen hiervoor de onderhavige Raamovereenkomst wensen aan te gaan.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer Opdracht tot het <Scope van Opdracht> volgens de Leidraad met kenmerk <kenmerk> (Bijlage B), de Nota van Inlichtingen d.d. <datum>, en de Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum> (Bijlage D) welke Opdracht is aangemerkt als 'economisch meest voordelige aanbieder' en bij deze wordt aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 De diensten worden verricht op de locaties genoemd in de Leidraad inclusief Bijlagen zoals opgenomen in Bijlage B (hierna: "Leidraad").
- 1.3 Opdrachtgever verplicht zich het personeel van Opdrachtnemer toegang te verlenen tot de plaats, waar de werkzaamheden ten behoeve van de diensten dienen te worden verricht, alsmede dit personeel in alle redelijkheid in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij de Opdrachtgever gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden, tenzij de desbetreffende Opdracht zich daar niet toe leent.
- 1.4 De volgende opdrachtdocumenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor Partijen uit de Raamovereenkomst voortvloeien:
 - a) Deze Raamovereenkomst;
 - b) Nota van Inlichtingen d.d. <datum>;
 - c) Leidraad, inclusief Bijlagen d.d. <datum>;
 - d) Prijsbijlage;
 - e) Algemene inkoopvoorwaarden NRG; en
 - f) Inschrijving Opdrachtnemer d.d. <datum>.

Indien voormelde opdrachtdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt de rangorde als hierboven gemeld, waarbij een hoger genoemd document prevaleert boven een lager genoemd document.

Artikel 2. Aanvraaggerechtigden

- 2.1 Opdrachten tot het verrichten van diensten kunnen aan Opdrachtnemer namens Opdrachtgever uitsluitend verstrekt worden door: <Contactpersoon> en de Service Desk

Artikel 3. Tarieven

- 3.1 Opdrachtnemer zal de door Opdrachtgever op basis van deze Raamovereenkomst verschuldigde bedragen in rekening brengen, zoals vastgelegd in de prijsbijlage zoals opgenomen in de Inschrijving van de Opdrachtnemer (Bijlage D) en de onderliggende Aanbestedingsstukken.
- 3.2 Opdrachtnemer zendt de factuur/facturen onder vermelding van het ordernummer aan: factuurcontrole@nrg.eu

Artikel 4 Aanvullende opdrachten

- 4.1 Eventuele aanvullende diensten c.q. meerwerk vinden uitsluitend plaats na voorafgaande offerte van Opdrachtnemer en accordering dezels zijdens Opdrachtgever. In dit kader zal eveneens worden uitgegaan van de marktconforme prijzen en tarieven zoals reeds gehanteerd zijdens Opdrachtnemer.

Artikel 5. Indexering

- 5.1 Indexering is voor het eerst mogelijk na de initiële contractperiode op <datum> en vervolgens één maal per jaar. De maximale prijsaanpassing van de Tarieven dient gebaseerd te worden op het relevante CBS-prijsindexcijfer – t.w. CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening – en de peilmaand. Een Schriftelijk onderbouwd voorstel dient uiterlijk 8 weken voorafgaand aan de indexatiedatum voorgelegd te worden aan Opdrachtgever. Pas na Schriftelijke instemming van Opdrachtgever geldt de aanpassing voor het volgende contractjaar.

Artikel 6. Vergunningen

- 6.1 Opdrachtnemer dient tijdens de gehele looptijd van deze Raamovereenkomst te beschikken over en te voldoen aan alle vergunningen benodigd ter uitvoering van de diensten.
- 6.2 Indien voor de uitvoering van de diensten toekomstige nieuwe vergunning(en) vereist zullen zijn, zal Opdrachtnemer tevens, binnen redelijke termijn, zorg dragen voor het verkrijgen en behouden van die vergunning(en).
- 6.3 Eventuele kosten voor het verkrijgen en behouden van de vereiste vergunningen zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
- 6.4 Opdrachtnemer dient op eerste verzoek van Opdrachtgever per ommekeer inzage te geven in alle voor de uitvoering van de diensten van toepassing zijnde vergunningen.

Artikel 7. Advisering en verbetervoorstellen

- 7.1 Opdrachtnemer adviseert Opdrachtgever om tot een efficiënte en optimale <beschrijving dienstverlening> te komen dat aansluit op het beleid en de ambities van Opdrachtgever met betrekking tot duurzaamheid en kostenreductie en de implementatie ervan tijdens de gehele looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 7.2 Opdrachtnemer verplicht zich om uiterlijk binnen zes maanden na ondertekening van deze Raamovereenkomst met concreet onderbouwde en praktisch haalbare en uitvoerbare verbetervoorstellen te komen die een bijdrage leveren aan de duurzaamheidsdoelstellingen van Opdrachtgever en aan kostenbesparingen.
- 7.3 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen nadere afspraken maken over de noodzaak en frequentie van verbetervoorstellen voor de opvolgende jaren van deze Raamovereenkomst.
- 7.4 Kosten voor advisering en het doen van verbetervoorstellen zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

Artikel 8. Managementrapportages en evaluaties

- 8.1 Maandelijks vindt er een operationeel overleg plaats tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zorgt voor verslaglegging en stuurt deze telkens binnen 5 werkdagen na het operationele overleg ter goedkeuring aan Opdrachtgever.
- 8.2 Per kwartaal levert Opdrachtnemer een managementrapportage aan die Opdrachtgever gedetailleerd inzicht geeft in de geleverde diensten, kosten en omzetten, incidenten en calamiteiten, klachten en adviezen etc. Het format van de aangeleverde managementrapportage dient zodanig te zijn dat de Opdrachtgever hier vrij over kan beschikken en bewerken (bijvoorbeeld <onderwerpen>), en dient zodanige eigenschappen te bezitten dat Opdrachtgever dit als sturingsmiddel kan inzetten. Na vier managementrapportages levert de Opdrachtnemer uiterlijk op [invullen] een getotaliseerde jaarrapportage aan.
- 8.3 Kosten met betrekking tot managementrapportages en jaarrapportages zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
- 8.4 Eens per halfjaar komen Partijen op tactisch niveau bij elkaar komen om de kwaliteit van de geleverde diensten te evalueren.
- 8.5 Eens per jaar komen Partijen op strategisch niveau bij elkaar om de bijdrage van Opdrachtnemer aan de duurzaamheidsdoelstellingen van Opdrachtgever en aan kostenbesparingen te evalueren en om doelstellingen voor het komende jaar vast te leggen.

Artikel 9. Aansprakelijkheid en verzekeringen

- 9.1 Opdrachtnemer dient voor een adequate aansprakelijkheidsverzekering zorgdragen. Op verzoek verschaft Opdrachtnemer Opdrachtgever direct inzage in een certificaat van de verzekeringspolis en in de bewijsstukken met betrekking tot de betaling van de verschuldigde premies.
- 9.2 Opdrachtnemer is aansprakelijk tot vergoeding van alle directe schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van het toerekenbaar tekortschieten door of onrechtmatig handelen van Opdrachtnemer, tot maximaal driemaal (3X) het bedrag van de voor de Opdracht bedongen prijs exclusief BTW.

Artikel 10. Niet toerekenbare tekortkoming (overmacht)

- 10.1 In geval van overmacht zal de nakoming van de voor Partijen uit de onderhavige Raamovereenkomst voortvloeiende verplichtingen gedurende het bestaan van de overmachtstoestand van rechtswege zijn opgeschort, zonder dat hierdoor de duur van de Raamovereenkomst zal worden verlengd.
- 10.2 De partij, die te harer aanzien overmacht aanwezig acht, zal de wederpartij hiervan onverwijld en uiterlijk binnen één (1) werkweek na ontstaan van de overmachtstoestand Schriftelijk in kennis stellen. Desgevraagd zal de op overmacht beroepende partij de nodige bewijsstukken overleggen aan de andere partij.
- 10.3 Onder overmacht wordt in deze Raamovereenkomst in ieder geval (maar niet uitsluitend) niet verstaan:
- a) gebrek aan personeel;
 - b) ziekte van personeel;
 - c) epidemie/pandemie;
 - d) mankementen aan het materieel of materiaal;
 - e) stakingen die niet veroorzaakt zijn door een landelijke Cao-conflict;
 - f) wanprestatie van een door Opdrachtnemer ingeschakelde derde;
 - g) liquiditeits- respectievelijk solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.
- 10.4 Wegens enige opschorting als bedoeld in het eerste lid van dit artikel zijn Partijen jegens elkaar niet tot schadevergoeding gehouden.

Artikel 11. Geheimhouding

- 11.1 Onverminderd de in deze Raamovereenkomst aan Opdrachtgever toegekende rechten, en niettegenstaande de vigerende inkoopvoorwaarden, zullen Partijen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van de informatie over elkaars organisatie, waaronder bedrijfsgegevens en financiële en/of technische gegevens waarover een partij uit hoofde van de overeengekomen werkzaamheden en/of anderszins de beschikking heeft gekregen. Behoudens voorafgaande Schriftelijke toestemming van de andere partij, zal ieder der Partijen informatie en gegevensdragers welke haar ter beschikking staan, niet buiten het kader van deze Raamovereenkomst aan derden ter beschikking stellen en aan haar personeel slechts bekend maken voor zover dat nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties.

Artikel 12. Initiële looptijd en verlenging

- 12.1 Deze Raamovereenkomst is aangegaan voor de duur van vier (4) jaar, ingaande op de datum van ondertekening.
- 12.2 Na ommekomst van de genoemde periode zal de Raamovereenkomst, na een evaluatiemoment uiterlijk twee (2) maanden voor het einde daarvan, van rechtswege eindigen, maar zal de Raamovereenkomst met een periode van drie (3) maal één (1) jaar kunnen worden verlengd door Opdrachtgever door middel van een Schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is gehouden die verlenging te accepteren. Ingeval van verlenging eindigt deze Raamovereenkomst van rechtswege na ommekomst van de periode waarmee deze is verlengd. De uiterste duur van deze Raamovereenkomst bedraagt derhalve vier (4) jaar, met mogelijkheid tot verlenging met drie(3) maal één (1) jaar.

Artikel 13. Ontbinding

- 13.1 Onverminderd alle andere rechten of vorderingen mag de Opdrachtgever de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang door een Schriftelijke verklaring geheel of gedeeltelijk ontbinden zonder dat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer enige schadevergoeding is verschuldigd, indien:
- a) Opdrachtnemer in verzuim komt met de nakoming van een verplichting uit hoofde van de Raamovereenkomst;

- b) de nakoming door de Opdrachtnemer van een opeisbare verplichting uit hoofde van de Raamovereenkomst blijvend onmogelijk wordt;
 - c) Opdrachtnemer in staat van faillissement wordt verklaard dan wel een verzoek daartoe wordt ingediend of aan hem, al dan niet voorlopig, surseance van betaling wordt verleend dan wel een verzoek daartoe wordt ingediend; en
 - d) door Opdrachtnemer of een van zijn ondergeschikten enig voordeel is of wordt aangeboden of verschaft aan een persoon die deel uitmaakt van een orgaan van de Opdrachtgever of aan een van zijn ondergeschikten of vertegenwoordigers.
- 13.2 Indien de Raamovereenkomst op grond van het in lid 1 bepaalde is ontbonden, zal de Opdrachtnemer de reeds aan hem verrichte betalingen aan de Opdrachtgever terugbetalen, vermeerderd met de wettelijke rente over het betaalde bedrag vanaf de Dag waarop dit is betaald. Indien de Raamovereenkomst gedeeltelijk is ontbonden, bestaat de terugbetalingsverplichting alleen voor zover de betalingen op het ontbonden gedeelte betrekking hebben.
- 13.3 Opdrachtgever mag ook buiten de in de wet of lid 1 geregelde gevallen de uitvoering van de Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk opschorten of de Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden, mits hij dan de schade vergoedt die de Opdrachtnemer daardoor lijdt. Die schade is alsdan beperkt tot de betalingen die Opdrachtgever tijdens de resterende looptijd van deze Raamovereenkomst voor de uitvoering van diensten aan Opdrachtnemer verschuldigd zou zijn geweest.
- 13.4 Deze Raamovereenkomst is van rechtswege ontbonden indien de Raamovereenkomst wordt overgenomen als bedoeld in art. 6: 159 BW en Opdrachtgever daarvoor geen instemming heeft verleend in een akte als bedoeld in art. 6:159 BW.

Artikel 14. Uitvoering op kosten van de Opdrachtnemer

- 14.1 Zo vaak de Opdrachtgever gerechtigd zou zijn overeenkomstig het in lid 1 onder b en c van artikel 12 bepaalde tot ontbinding over te gaan, kan hij tevens zonder nadere ingebrekestelling en voorafgaande rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk de verdere noodzakelijke uitvoering van de Raamovereenkomst op kosten van de Opdrachtnemer aan een ander opdragen. Opdrachtgever heeft een inspanningsverplichting om de voornoemde kosten tot een minimum te beperken.
- 14.2 Hij deelt de Opdrachtnemer het desbetreffende besluit bij aangetekende brief mede.

Artikel 15. Nakoming

- 15.1 Indien de uitgevoerde diensten niet aan de Raamovereenkomst voldoen, kan de Opdrachtgever eisen dat de Opdrachtnemer alsnog aan de eisen dient te voldoen. De daarmee gemoeide kosten komen voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 15.2 Indien de Opdrachtnemer niet, nadat hij daartoe door de Opdrachtgever Schriftelijk is aangemaand, binnen een in de aanmaning te stellen bekwame termijn voldoet aan de eis als bedoeld in lid 1, kan de Opdrachtgever zonder voorafgaande rechterlijke machtiging het vervoer door een derde doen plaatsvinden en de kosten daarvan op de Opdrachtnemer verhalen.
- 15.3 De vorige leden laten de andere rechten of vorderingen onverlet die de Opdrachtgever aan een tekortkoming kan ontleen.

Artikel 16. Wijzigingen, partiële nietigheid, algemene voorwaarden en toepasselijk recht

- 16.1 Bij geschillen aangaande de uitvoering van deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing. Ieder geschil tussen Partijen, zal in eerste aanleg bij uitsluiting worden voorgelegd aan de Rechtbank Noord-Holland.
- 16.2 Wijzigingen van deze Raamovereenkomst zijn alleen geldig voor zover deze Schriftelijk tussen Partijen worden overeengekomen. Zij worden als aanvullende clausule toegevoegd aan de bestaande Raamovereenkomst.

16.3 In geval van nietigheid van één of meerdere bepalingen in deze Raamovereenkomst, zullen de overige bepalingen van kracht blijven. Partijen zullen over nietige bepalingen overleg plegen teneinde een vervangende regeling te treffen, in die zin dat in zijn geheel de strekking van de Raamovereenkomst behouden blijft

16.4 De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is hierbij expliciet uitgesloten.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Opdrachtgever

Datum:

Naam:

Functie:handtekening.....

Opdrachtnemer

Datum:

Naam:

Functie:handtekening.....

BIJLAGEN

- A. Nota's van Inlichtingen
- B. Leidraad
- C. Algemene inkoopvoorwaarden NRG
- D. Inschrijving Opdrachtnemer

BIJLAGE - inschrijfbiljet Perceel 1