

CONCEPT
RAAMOVEREENKOMST
Tussen
de Gemeente Leiderdorp
en
.....
betreffende
Vorbereiding, directie en toezicht en
materiedeskundigheid baggerwerkzaamheden

De ondergetekenden:

Gemeente Leiderdorp, te dezen vertegenwoordigd door **de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam], [Functie]**, hierna te noemen: "Opdrachtgever".

en

[Naam Opdrachtnemer], gevestigd te **[Plaatsnaam]**, met KvK nummer: **[nummer]** te dezen vertegenwoordigd door **de heer/mevrouw [Voornaam] [Achternaam], [Functie]**, hierna te noemen: "Opdrachtnemer"

gezamenlijk te noemen Partijen

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan dienstverlening op het gebied van voorbereiding, directie en toezicht en materiedeskundigheid m.b.t. baggerwerkzaamheden in Leiderdorp;
- Opdrachtgever deze opdracht via een openbare Europese aanbestedingsprocedure in de markt heeft gezet op **[...dag/maand/jaar...]**
- **[...naam bedrijf...]** op **[...dag/maand/jaar...]** een inschrijving heeft gedaan;
- **[...naam bedrijf...]** zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Opdrachtgever de opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de ARVODI 2018.

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten (*instructie: eventueel kunnen hier de Diensten kort worden omschreven of kan de aard van de activiteiten worden weergegeven*) overeenkomstig de op basis van de offerteaanvraag van Opdrachtgever d.d. **[...datum...]**, kenmerk **.....**, (Bijlage **...**) door Opdrachtnemer uitgebrachte inschrijving d.d. **[...datum...]**, kenmerk **.....** (Bijlage **...**), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. De Nota('s) van Inlichtingen
 2. Deze Overeenkomst
 3. Verificatieverslag (indien van toepassing)
 4. De Aanbestedingsleidraad met kenmerk A08.204.2021 met bijlagen
 5. Programma van Eisen
 6. De inkoopvoorwaarden: ARVODI 2018
 7. de door Leverancier aan Opdrachtgever uitgebrachte inschrijving van **[datum]**, met kenmerk **[kenmerk]**.

Artikel 2. Totstandkoming, duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door alle Partijen.
- 2.2 Deze Overeenkomst gaat in op 11 april 2022 en heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar, met de mogelijkheid om de raamovereenkomst één (1) keer met één (1) jaar te verlengen.
- 2.3 Indien de volledige Diensten niet binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn zijn verricht op een wijze die aan de Overeenkomst beantwoordt, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1 % van de totale dan wel maximale prijs die met de Overeenkomst is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10 % daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.

De boete komt Opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:

- a. zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de Diensten;
- b. zijn recht op schadevergoeding.

De boete wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

Artikel 3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer verricht de Diensten tegen een vaste totaalprijs. Deze vaste totaalprijs bedraagt €,-- (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten), voor de twee uitvoeringsrondes.
- 3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten.
- 3.4 De tarieven kunnen na twee (2) jaar éénmaal per jaar worden bijgesteld per 11 april 2024, met een percentage dat maximaal gelijk is aan het CBS-prijsindexcijfer 'CAO-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers 2010 = 100', categorie 'zakelijke dienstverlening'. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de voorafgaande maand januari gehanteerd, waarbij het indexcijfer van januari 2023 wordt gesteld op 100%.

Zie: [StatLine - Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2010=100\)](https://statline.cbs.nl)
(cbs.nl)

StatLine

Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2010=100)

Gewijzigd op: 4 november 2021

Variabelen kunnen geslept worden naar de kop, rijen of kolommen van de tabel. In de kop is maar één item van een variabele te selecteren.

Bedrijfstakken/Branches (SBI2008) H-N Zakelijke dienstverlening

Verstie Huidige cijfers

Onderwerp Cao-sectoren

Perioden	Indexcijfers		Ontwikkeling t.o.v. een jaar eerder	
	Cao-lonen per uur incl. bijz. beloningen Totaal Cao-sectoren	Contractuele loonkosten per uur Totaal Cao-sectoren	Cao-lonen per uur incl. bijz. beloningen Totaal Cao-sectoren	Contractuele loonkosten per uur Totaal Cao-sectoren
2010=100				
2020 oktober	117,7	120,0	2,8	2,5
2020 november	117,7	120,1	2,7	2,5
2020 december	117,8	120,1	2,7	2,4
2020	116,9	119,5	2,8	2,6
2021 januari*	118,6	121,1	2,2	2,3
2021 februari*	118,6	121,1	2,2	2,3
2021 maart*	118,7	121,3	2,2	2,4
2021 april*	118,7	121,3	2,2	2,4
2021 mei*	118,7	121,3	2,1	2,3
2021 juni*	119,0	121,6	2,3	2,5
2021 2e kwartaal*	118,8	121,4	2,1	2,4
2021 juli*	119,7	122,3	1,8	1,9
2021 augustus*	119,7	122,3	1,8	1,9
2021 september*	119,8	122,4	1,9	2,0
2021 3e kwartaal*	119,7	122,3	1,8	1,9
2021 oktober*	120,0	122,5	2,0	2,1

Bron: CBS

3.5 Leverancier zendt zijn facturen in volgens de facturatievoorwaarden (zie bijlage 6A).

3.6 Er kan in 4-wekelijks termijnen gefactureerd worden.

Artikel 4. Contactpersonen

4.1 Contracteigenaar voor Opdrachtgever is [voornaam, achternaam], tel. [mobiele telefoonnummer], e-mail: [e-mailadres].

Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [voornaam, achternaam], tel. [mobiele telefoonnummer], e-mail: [e-mailadres].

Artikel 5. Tijden en plaats diensten

5.1 De Diensten worden in beginsel verricht in Leiderdorp.

5.2 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

Artikel 6. Overige Voorwaarden

6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "ARVODI 2018" [(Bijlage) / (reeds in het bezit van Partijen)], voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

Artikel 7. Integriteitsverklaring en gedragscode

7.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Overeenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder Nadere Overeenkomsten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

- 7.2 Opdrachtnemer verplicht zijn Personeel de integriteitsverklaring en de gedragscode van de gemeente Leiderdorp te ondertekenen, na te leven en staat ervoor in dat deze personen die verplichting nakomen.

Artikel 8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Opdrachtgever
Gemeente Leiderdorp

Opdrachtnemer
[Naam Opdrachtnemer]

namens deze,

[Naam en Achternaam ondertekenaar]
[Functie ondertekenaar]
[Plaats], [datum]

[Naam en Achternaam ondertekenaar]
[Functie ondertekenaar]
[Plaats], [datum]

[Bijlage(n)]: