

Bijlage 3 Programma van Eisen

Introductie

Het Programma van Eisen (PvE) omvat de eisen die Opdrachtgever stelt aan de levering van ICT werkplekapparatuur geldend voor alle opdrachten voor levering binnen Raamovereenkomst.

1 Programma van Eisen

1.1 Commerciële eisen

1	Opdrachtnemer dient PC's te kunnen leveren van de Top 5 fabrikanten van desktop en laptop computers in het zakelijk marktsegment (Lenovo, HP, Dell, Apple en Asus).
2	Opdrachtnemer dient alleen PC's van de Top 5 fabrikanten van desktop en laptop computers in het zakelijk marktsegment (Lenovo, HP, Dell, Apple en Asus) aan te bieden, tenzij Opdrachtgever anders verzoekt.
3	Opdrachtnemer dient alleen beeldschermen van Top 5 fabrikanten van beeldschermen in het zakelijk marktsegment (Dell, Samsung, LG, Asus en HP) aan te bieden, tenzij Opdrachtgever anders verzoekt.
4	Opdrachtnemer hanteert geen minimale bestel- en/of ordergrootte.
5	Inschrijver dient te beschikken over een online webportaal voor bestellingen, waarvan Inschrijver gebruikt maakt voor bestellingen onder het drempelbedrag voor mini-competitie.
6	Het online webportaal dient alleen de voor Opdrachtgever relevante ICT werkplekapparatuur weer te geven inclusief de voor Opdrachtgever geldende prijzen conform de binnen raamovereenkomst geldende voorwaarden.
7	Wanneer Opdrachtgever een offerte bij Opdrachtnemer opvraagt voor de levering van ICT werkplekapparatuur, dient Opdrachtnemer binnen 10 werkdagen een offerte te hebben toegestuurd.
8	De geldigheidsduur van een offerte van Opdrachtnemer bedraagt minimaal 4 weken.
9	Opdrachten dienen binnen 3 werkdagen per e-mail aan Opdrachtgever te worden bevestigd met vermelding van een indicatieve leveringsdatum.
10	Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor een leveringstermijn van maximaal 4 weken.
11	Opdrachtnemer dient Opdrachtgever periodiek te kunnen informeren van de status en voortgang van een levering.
12	Indien bij Opdrachtnemer bekend is dat een levering van ICT werkplekapparatuur niet tijdig zal plaatsvinden, dient Opdrachtnemer dit zo spoedig mogelijk schriftelijk aan de Opdrachtgever te melden met daarbij de oorzaak van de vertraging en de voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Opdrachtgever behoudt het recht tijdige levering van Opdrachtgever te verlangen.
13	Leveringen dienen voor transport/verzending te zijn gecontroleerd op volledigheid.
14	Te leveren ICT werkplekapparatuur dient te zijn gecontroleerd op werking.

15	Te leveren ICT werkplekapparatuur, met in begrip van accessoires, programmatuur en/of bekabeling dient volledig en gelijktijdig te worden geleverd.
16	Leveringen dienen te zijn voorzien van een pakbon.
17	Leveringen dienen op een door Opdrachtgever aan te geven locatie kosteloos te worden afgeleverd.
18	Indien Opdrachtnemer is verzocht de ICT werkplekapparatuur te monteren en installeren na levering, dient Opdrachtnemer na montage en installatie de apparatuur te wederom te testen op werking.
19	Voor alle te leveren ICT werkplekapparatuur geldt een garantieperiode van minimaal 4 jaar.
20	Indien geleverde hardware defect geraakt binnen de garantieperiode en niet meer gerepareerd kan worden, zal de Opdrachtnemer zorg dragen voor identieke of gelijkwaardige vervangende hardware.
21	Opdrachtnemer dient te beschikken over de mogelijkheid om rechtstreeks support van de fabrikant te ontvangen.
22	Opdrachtnemer dient gedurende kantoor tijden telefonisch technische ondersteuning door gekwalificeerde support engineers te kunnen bieden.
23	Opdrachtnemer dient op ICT werkplekapparatuur een support- en onderhoudscontract te kunnen aanbieden op basis van Next Business Day On-site garantie.
24	Te leveren werkplekapparaten zijn origineel, nieuw en niet renewed, reconditioned of refurbished, tenzij anders wordt overeengekomen.
25	Te leveren werkplekapparaten zijn gebaseerd op courante modellen, die op het moment van het aanbieden in een nadere offerte korter dan twee jaar geleden zijn geïntroduceerd, niet binnen een half jaar na het afsluiten van de nadere overeenkomst End of Life zijn, zodanig dat mag worden verwacht dat gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst modelwisselingen slechts één keer van toepassing zal zijn.
26	Opdrachtnemer adviseert Opdrachtgever ten aanzien van het ideale moment om een nadere offerte procedure te starten, waarbij rekening gehouden wordt met de Roadmap en End-of-Life data van de voor Opdrachtgever relevante producten.
27	Indien modelwisselingen van reeds door Opdrachtgever gaan plaatsvinden, dient Opdrachtnemer dit proactief, doch minimaal 2 maanden van tevoren, te melden aan Opdrachtgever.
28	Te leveren ICT werkplekapparatuur zijn samengesteld uit deugdelijke onderdelen.
29	De te leveren ICT werkplekapparatuur dient te voldoen aan de Europese wet en regelgeving, en de CE-normering.

30	Opdrachtnemer garandeert dat de te leveren ICT werkplekapparatuur op verzoek van Opdrachtgever is voorzien van Nederlandstalige handleidingen.
31	ICT werkplekapparatuur wordt geleverd, indien van toepassing, inclusief de meest recente versie firmware en/of microcode.
32	Opdrachtnemer draagt zorg voor het adequaat verzekeren van goederen voor en tijdens transport.

1.2 Duurzaamheidseisen

33	Opdrachtnemer dient Computers te kunnen leveren die voldoen aan de eisen op gebied van energie-efficiëntie voor computers overeenkomstig de ENERGY STAR norm (ENERGY STAR® Program Requirements for Computers, version 8.0, revision April 2020).
34	Opdrachtnemer dient beeldschermen te kunnen leveren die voldoen aan de eisen op gebied van energie-efficiëntie voor computers overeenkomstig de ENERGY STAR norm (ENERGY STAR® Program Requirements for Displays, version 8.0, revision November 2021).
35	De voor ICT werkplekapparatuur gebruikte verpakkingsmaterialen dienen recyclebaar te zijn.
36	Opdrachtnemer dient de verpakkingsmaterialen te verwijderen en af te voeren conform het Besluit beheer verpakkingen 2014. Opdrachtnemer draagt zorg voor een milieuvriendelijke verwerking van het gebruikte verpakkingsmateriaal, pallets en ander soortige verpakkingsmaterialen.
37	Voertuigen voor het transport van ICT werkplekapparatuur dienen voldoen aan de Euro 6 emissienorm.

1.3 Ergonomische eisen

38	Te leveren ICT werkplekapparatuur dient te voldoen aan de Arbo-richtlijnen (NEN-ISO 9241-302:2008 t/m NEN-ISO 9241-304:2008 en NEN-ISO 9241-307:2008).
----	--

1.4 Financiële eisen

39	Leverancier dient voor alle leveringen van ICT werkplekapparatuur onder raamovereenkomst 1 opslagpercentage te hanteren bovenop de inkoopprijs van leverancier
40	Het opslagpercentage staat gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst vast.
41	In het opslagpercentage voor de te leveren ICT werkplekapparatuur dient alle kosten van leverancier te zijn verdisconteerd: de dekking van eigen bedrijfslasten, kosten voor opslag (voorraad), kosten voor aflevering,

	waaronder transport en verzending, inklaringskosten, transportverzekering, risico's, winst, garantie en overige kosten.
42	Prijzen van te leveren ICT werkplekapparatuur mogen niet hoger zijn dan de inkoopprijs opgeteld met het overeengekomen opslagpercentage van de inkoopprijs.
43	Het wijzigen van de inkooprijzen, die tijdens een nadere offerte procedure door fabrikanten/toeleveranciers zijn geoffreerd, is niet toegestaan gedurende de looptijd van een nadere offerte.
42	De door Opdrachtgever te betalen nettoprijs voor ICT werkplekapparatuur en accessoires (verkoopprijs van Inschrijver) is de inkoopprijs van Inschrijver vermeerderd met opslagpercentage.
44	Klant specifieke "special bid" kortingen en/of andere verkregen kortingen van fabrikant/toeleverancier dienen volledig doorberekend te worden in de inkoopprijs van Inschrijver. Het staat Opdrachtgever vrij om de offerte van fabrikant/toeleverancier aan Inschrijver te verifiëren bij fabrikant/toeleverancier.
45	Prijzen van te leveren ICT werkplekapparatuur dienen ten minstens marktconform te zijn.
46	Tarieven dienen naar objectieve bedrijfseconomische maatstaven marktconform, logisch en aannemelijk te zijn.
47	De tarieven voor ICT werkplekapparatuur gerelateerde dienstverlening dienen 'inclusief' te zijn. Dit omvat onder ander, maar niet limitatief, loonkosten, sociale lasten, verzekeringspremies, voorrijkosten, reiskosten, parkeerkosten, administratie kosten, overhead, niet werkbare tijd, overige toeslagen en onkostenvergoedingen zoals onregelmatigheidstoelagen, overwerktoeslagen. Tarieven zijn exclusief BTW.
48	Opdrachtnemer overlegt op eerste verzoek van Opdrachtgever de listprijs en de verkoopprijs van de fabrikant of distributeur (en dus de inkoopprijs van Opdrachtnemer), het type korting (special bid, actie of special price, niet limitatief) waarop de verkoopprijs van fabrikant of distributeur is gebaseerd.
49	Opdrachtnemer gaat akkoord met het op marktconformiteit laten toetsen van offertes door een derde, door Opdrachtgever aan te wijzen, partij.
50	Opdrachtnemer dient zijn volledige medewerking te verlenen aan Opdrachtgever om op elk door hem in redelijkheid gewenst moment tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst te doen vaststellen of afgegeven prijzen voldoen aan het bepaalde in de Raamovereenkomst.
51	Gehanteerde bedragen zijn in Euro's en exclusief BTW.
52	Leveringen dienen per bestelling te worden gefactureerd.
53	Facturen dienen te zijn opgemaakt volgens de regels zoals genoemd in de Wet op de omzetbelasting 1968.

54	<p>Facturen dienen minimaal de volgende gegevens te worden vermeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> - factuurnummer van Opdrachtnemer - factuurdatum - opdrachtnummer van Opdrachtnemer - inkoopopdrachtnummer van Opdrachtgever - pakbonnummer Levering - vestigingsadres Opdrachtnemer - KvK nummer Opdrachtnemer - BTW nummer Opdrachtnemer - factuuradres Opdrachtgever - afleveradres Opdrachtgever - artikelnummer(s) - artikelomschrijving(en) - aantallen per artikel - prijs per artikel - factuurbedrag excl. BTW - BTW percentage en BTW bedrag - factuurbedrag incl. BTW
55	<p>Aan een levering gerelateerde en/of aanvullende dienstverlening dient afzonderlijk op de factuur te worden vermeld.</p>
56	<p>Eventueel op geleverde ICT werkplekapparatuur support en onderhoud dient afzonderlijk een factuur te worden vermeld en met bijlage gespecificeerd per individueel component en/of onderdeel van een component.</p>

57	Inschrijver heeft kennisgenomen van de Leveranciersflyer 2019 van Econocom en is daarmee akkoord.
58	Facturen dienen te worden gericht aan: Econocom Nederland B.V. T.a.v. de afdeling Customer Service Desk Computerweg 22 3542 DR Utrecht Deze dienen digitaal te worden verstuurd naar: salesupport.ifs.nl@econocom.com .
59	Een factuur dient te zijn voorzien van een lijst met geleverde producten voorzien van de volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none">• fabrikant/merk;• productcode;• modelnaam;• serienummer;• prijs excl. BTW.
60	Betalingstermijn is na correcte uitlevering en binnen 30 dagen na ontvangst van een correcte factuur.