



Overeenkomst

## **Fiscale dienstverlening**

kenmerk: INK/DEBILT/202336

Gemeente De Bilt

en

**Gemeente De Bilt** Inkoop  
**Postadres** Postbus 300, 3720 AH Bilthoven  
**Bezoekadres** Soestdijkseweg Zuid 173, 3721 AB Bilthoven  
**Telefoon** 030-2289411 **Fax** 030-2289457

Overeenkomst Fiscale dienstverlening

# Overeenkomst Fiscale dienstverlening

## **Partijen:**

1. De gemeente De Bilt, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer mr. S.C.C.M. Potters in zijn hoedanigheid van burgemeester, hierna te noemen: 'Opdrachtgever',  
en
2. XXXXXXXX, statutair gevestigd te XXXXXXXX met KvK nummer XXXXXXXX, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door XXXXXXXX, in zijn hoedanigheid van algemeen directeur, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

## **NEMEN IN AANMERKING DAT:**

- I Opdrachtgever op \*\*\* een aanbesteding is gestart met kenmerknnummer 202336 voor de fiscale dienstverlening;
- II Opdrachtgever wenst een Overeenkomst te sluiten met als inhoud \*\*\*\*;
- III Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat Opdrachtnemer de beste prijs kwaliteitsverhouding (BPKV) inschrijving heeft gedaan;
- IV Opdrachtnemer in staat is om deze adviezen te leveren;
- V Partijen de voorwaarden waaronder de Diensten geschieden, wensen vast te leggen in een Overeenkomst.

## **EN KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:**

## **1 Begrippen**

- 1.1 Diensten:  
De door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van de gemeente De Bilt te leveren (fiscale) adviesdiensten.
- 1.2 Algemene Voorwaarden:  
Algemene Voorwaarden van de gemeente De Bilt 2014.

## **2 Voorwerp van de Overeenkomst**

- 2.1 Deze Overeenkomst ziet op de levering van \*\*\*.
- 2.2 De Diensten vinden plaats overeenkomstig de naar aanleiding van de offerteaanvraag van Opdrachtgever (kenmerk 202336 d.d. \*\*\*\*\*, bijlage 3), opgestelde inschrijving van Opdrachtnemer (d.d. \*\*\*\*\*, bijlage 5) en de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst inclusief bijlagen.
- 2.3 Voor zover de Overeenkomst, de Algemene Voorwaarden en/of de overige bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
  1. Overeenkomst;
  2. Wet- en regelgeving, waaronder de Beroeps- en gedragsregels voor belastingadviseurs
  3. Verslag verificatiebespreking d.d. \*\*\*\*\*; (bijlage 1);
  4. Nota van Inlichtingen dd. \*\*\*\*\*; (bijlage 2);
  5. Offerteaanvraag Opdrachtgever met kenmerk 202336 d.d. \*\*\*\*\*, (bijlage 3);
  6. Algemene Voorwaarden van de gemeente De Bilt 2014 (bijlage 4);
  7. Inschrijving Opdrachtnemer d.d. \*\*\*\*\* (bijlage 5);
- 2.4 De in het vorige lid onder 3 tot en met 7 genoemde documenten worden als bijlagen bij deze Overeenkomst gevoegd en maken daarvan onderdeel uit.
- 2.5 Opdrachtgever is gerechtigd van Opdrachtnemer te verlangen dat Opdrachtnemer de Diensten die behoren tot het door Opdrachtnemer aangeboden pakket zal leveren geheel volgens de voorwaarden, die in deze Overeenkomst zijn vastgelegd.
- 2.6 Opdrachtnemer heeft zich voldoende op de hoogte gesteld van de doelstellingen van de Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst en de relevante organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.

## **3 Duur van de Overeenkomst**

- 3.1 Deze Overeenkomst gaat in op \*\*\*\*\*.
- 3.2 Deze Overeenkomst heeft een looptijd van 3 jaar en eindigt van rechtswege per 31 maart 2025. Indien de onder 3.3 genoemde verlengingsopties gelicht gaan worden zal dit minimaal drie maanden voor het einde van de overeenkomst aan Opdrachtnemer worden meegedeeld.
- 3.3 Indien wet- en regelgeving, waaronder in ieder geval de beroepsregels, Opdrachtnemer nopen tot opzegging van de Overeenkomst, kan zulks geschieden met directe ingang vanaf het moment van schriftelijke opzegging.
- 3.4 Op deze overeenkomst kan een optie voor driemaal een verlenging van één jaar van toepassing zijn. Een tussentijdse opzegging dient schriftelijk te geschieden met in achtneming van het opzegtermijn van 3 maanden.

## **4 Nakoming**

- 4.1 Opdrachtnemer garandeert dat:

- 4.1.1 de door of namens hem te leveren Diensten zullen voldoen aan de overeengekomen condities en kwalificaties als vastgelegd in deze Overeenkomst inclusief bijlagen en;
  - 4.1.2 de door of namens hem te verlenen Diensten op vakbekwame wijze ononderbroken zullen worden uitgevoerd en;
  - 4.1.3 de door of namens hem uit te voeren Diensten geschikt zijn voor het doel waarvoor Opdrachtgever deze heeft bestemd en;
  - 4.1.4 de door of namens hem te verlenen Diensten (tijdig) zullen worden uitgevoerd waarbij hij de continuïteit en de voortgang waarborgt;
  - 4.1.5 het Personeel van Opdrachtnemer dat de Prestaties zal verrichten zal zo min mogelijk worden gewijzigd. Indien onverhoopt toch een wijziging moet plaatsvinden al dan niet op verzoek van de Gemeente, dan geldt als uitgangspunt dat personen beschikbaar worden gesteld door Opdrachtnemer die een vergelijkbare deskundigheid, opleiding en ervaring hebben.
- 4.2 In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke aanmaning zijdens Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals in dit artikel genoemd, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen Opdrachtnemer in rekening worden gebracht. Opdrachtnemer is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

## **5 Gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid**

- 5.1 Indien Opdrachtnemer in combinatie de opdracht uitvoert zijn de combinanten gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht.

## **6 Tijden en plaats werkzaamheden**

- 6.1 De Diensten vinden plaats conform de overeengekomen procedure, zoals vastgelegd in de offerteaanvraag met kenmerk 202336 d.d. \*\*\*\*.

## **7 Intellectuele eigendomsrechten en gebruiksrechten**

- 7.1 In aanvulling op artikel 28.1 algemene voorwaarden gemeente De Bilt geldt dat Opdrachtnemer een gebruiksrecht verleent, met het oog op de auteursrechten, databankrechten en/of andere intellectuele eigendomsrechten die kunnen worden uitgeoefend – waar en wanneer dan ook – ten aanzien van de resultaten van de verrichte werkzaamheden, aan Opdrachtgever. Dit gebruiksrecht omvat al het gebruik van de resultaten van de dienstverlening binnen het doel waarvoor en de personen voor wie deze resultaten zijn opgesteld. Gebruik van de resultaten buiten het doel van de Overeenkomst en het verstrekken aan andere personen voor wie deze resultaten volgens de Overeenkomst zijn opgesteld, kan alleen plaatsvinden na schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. Het gebruiksrecht wordt op grond van de Overeenkomst door Opdrachtnemer op het moment van het ontstaan daarvan aan Opdrachtgever om niet verleend, welke verlening door Opdrachtgever reeds nu voor alsdan wordt aanvaard.

## **8 Contactpersonen en Rapportage**

- 8.1 Beide partijen zullen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aanwijzen, die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Overeenkomst zullen onderhouden.

8.2 Er zal periodiek overleg plaatsvinden tussen functionarissen van partijen over de wijze waarop deze Overeenkomst wordt uitgevoerd. In dit overleg zal in ieder geval de uitvoering van de Overeenkomst aan de orde komen. Afspraken, die in dit overleg door de contactpersonen van partijen zijn gemaakt zullen schriftelijk worden vastgelegd. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen bevoegd zijn om afspraken te maken.

## **9 Facturatie en betaling**

9.1 Opdrachtnemer factureert digitaal. Adres hiervoor is: [crediteuren@debilt.nl](mailto:crediteuren@debilt.nl), t.a.v. financiële administratie.

9.2 Indien in de opdracht is aangegeven dat de verplichting een verzamelverplichting betreft, dan kunt u voor opdrachten die binnen een maand zijn verricht/bestellingen die binnen één maand zijn uitgeleverd een verzamelfactuur versturen. In dat geval sorteert u de factuurregels op uitleverdatum.

9.3 Op elke factuur vermeldt u:

- Uw factuurnummer;
- Nummer zaaksysteem 202336;
- Factuurdatum;
- Eenduidige omschrijving van de geleverde goederen en/of diensten;
- Afdelingsnaam en naam besteller en/of opdrachtgever;
- Het afleveradres (het adres waar de leveringen of diensten hebben plaatsgevonden);
- Het Kamer van Koophandel nummer van uw onderneming;
- Uw bankrekeningnummer;
- Het btw-nummer van uw onderneming;
- Indien van toepassing SWIFT/BIC en IBAN-code.

9.4 Betaling zal plaatsvinden door gemeente De Bilt binnen dertig (30) dagen nadat de factuur is ontvangen.

## **10 Boete**

10.1 Indien Opdrachtnemer de door of namens Opdrachtgever gegeven opdrachten niet nakomt, of de in de offerteaanvraag gegeven voorschriften en/ of bepalingen niet naleeft, zal per geval een boete worden toegepast van € 1.500,00. Deze boete wordt verbeurd zonder dat in gebreke stelling nodig is. Verbeurdverklaring van de boete vindt plaats voor iedere afwijking, ongeacht de toerekenbaarheid van de tekortkoming van Opdrachtnemer. Indien het hiervoor bedoelde geval langer dan een etmaal voortduurt of in stand blijft, geschiedt verbeurdverklaring van de boete bij aanvang van ieder volgend etmaal. Het opleggen van de boete laat het recht van de gemeente De Bilt op schadevergoeding van de tekortkoming onverlet

## **11 Nietigheid**

11.1 Indien een of meer bepalingen van deze Overeenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen, teneinde een vervangende bepaling overeen te komen, in dier voege dat de strekking van deze Overeenkomst zoveel mogelijk behouden blijft.

11.2 Aanpassingen van de Overeenkomst op grond van het gestelde in dit artikel en op grond van regelgeving zullen over en weer nooit tot schadeplichtigheid kunnen leiden voor partijen.

## **12 Toepasselijk recht**

12.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

12.2 De Algemene voorwaarden van de Gemeente De Bilt 2014 zijn op deze Overeenkomst van toepassing. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer worden hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend

Plaats: _____	Plaats: _____
Datum _____	Datum _____
<b>Gemeente De Bilt,</b> Mr. S.C.C.M. Potters, Burgemeester	*****, ****, *****
_____	_____

**Bijlagen:**

- Bijlage 1 Verslag verificatiebespreking d.d. \*\*\*\*;
- Bijlage 2 Nota van Inlichtingen dd. \*\*\*\*;
- Bijlage 3 Offerteaanvraag Opdrachtgever met kenmerk 202336 d.d. \*\*\*\*\*;
- Bijlage 4 Algemene Voorwaarden van de gemeente De Bilt 2014;
- Bijlage 5 Inschrijving Opdrachtnemer d.d. \*\*\*\*\*