

# **Programma van eisen Vrachtwagen (met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak)**



Kenmerk: siw009148  
Datum: 10 januari 2021

**Gemeente Etten-Leur**

Dhr. J. Pimmelaar  
teamleider Leefomgeving

**Stichting Inkoopbureau West-Brabant**

Mevr. M. van den Kieboom  
Inkoopadviseur

**Programma van eisen “Vrachtwagen (met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak) gemeente Etten-Leur”**  
**Kenmerk: siw009148**

Inhoudsopgave	pagina
<b>1. Algemeen</b>	<b>3</b>
1.1 Doel van de aanbesteding	3
1.2 Planning	4
<b>2. Productomschrijving</b>	<b>5</b>
2.1 Uitgangspunten	5
2.2 Algemene eisen aan de levering van het voertuig, reparatie en onderhoud	5
2.3 Specificatie voertuig met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak	5
2.4 Eisen reparatie en onderhoud voertuig inclusief alle op en aanbouwdelen.	5
<b>3. Contractuele voorwaarden opdracht</b>	<b>6</b>
3.1 Vorm en duur van de overeenkomst	6
3.2 Beëindiging van de overeenkomst	6
3.3 Van toepassing zijnde voorwaarden	7
3.4 Financiële bepalingen	7
3.5 Facturatie en betalingscondities	8
3.6 Instemming	9
3.7 Boetebeding	9
<b>4. Aanbesteding</b>	<b>10</b>
4.1 Algemeen	10
4.2 Procedure	10
4.3 Taal	10
4.4 Varianten	10
4.5 Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure	10
4.6 Vertrouwelijkheid en persoonsgegevens	10
4.7 Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden in de aanbestedingsstukken	10
4.8 Gestanddoeningstermijn	11
4.9 Overige voorwaarden aanbestedingsprocedure	11
4.10 Verloop van de aanbestedingsprocedure	11
4.11 Wijze van inschrijving	12
4.12 Uitsluitingsgronden en het UEA	13
4.13 Geschiktheidseis	14
4.14 Beoordeling	16
4.15 Gunningsbeslissing	20
<b>Bijlage 1: Eisen voertuig met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak</b>	<b>21</b>
<b>Bijlage 2: Eisen reparatie en onderhoud</b>	<b>21</b>
<b>Bijlage 3: Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Gemeente Etten-Leur</b>	<b>21</b>
<b>Bijlage 4: Inschrijfbiljet levering, reparatie en onderhoud</b>	<b>21</b>
<b>Bijlage 5: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)</b>	<b>21</b>
<b>Bijlage 6: Eigen verklaring referenties</b>	<b>21</b>
<b>Bijlage 7: Conceptovereenkomst</b>	<b>21</b>
<b>Bijlage 8: Beoordelingsformulier praktijktest voertuig met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak</b>	<b>21</b>

## **1. Algemeen**

De gemeente Etten-Leur heeft ca. 43.000 inwoners. De gemeentelijke organisatie heeft ca. 300 personen in dienst. Een behoorlijk gedeelte (ca. 60 personen) werkt in de buitendienst van de afdeling Leefomgeving. De buitendienst zorgt dagelijks voor het beheer en onderhoud van groenvoorzieningen, verkeersmaatregelen, wegen, rioleringen, sportvelden en begraafplaatsen.

### **1.1 Doel van de aanbesteding**

Met deze aanbesteding wenst de gemeente Etten-Leur, hierna te noemen **Aanbestedende dienst of Opdrachtgever**, een opdracht te verstrekken voor de levering en onderhoud van één vrachtwagen met haakarmsysteem en hydraulische laadkraan inclusief knijperbak ten behoeve van ondersteuning buitendienst (gladheidsbestrijding, ophalen grof vuil en groenafval e.d.) in de gemeente Etten-Leur. De aanbestedende dienst, is voornemens één (1) overeenkomst af te sluiten met één (1) leverancier voor de levering en het onderhoud van het voertuig inclusief alle op en aanbouwdelen. De leverancier wordt hierna aangeduid als **inschrijver** of **opdrachtnemer**. Na gunning dient het voertuig inclusief op en aanbouwdelen zo spoedig mogelijk maar uiterlijk 1 maart 2023 volledig gebruiksklaar te worden afgeleverd.

Het reparatie en onderhoudscontract wordt afgesloten voor de gebruiksduur van het geleverde voertuig. Binnen het onderhoudscontract zijn ook de aan-/opbouwdelen inbegrepen. De gebruiksduur van het voertuig wordt ingeschat op 10 jaar. Aanbestedende dienst heeft dan ook het voornemen om een reparatie en onderhoudscontract af te sluiten met een vaste looptijd van 8 jaar met de optie tot verlenging van 2 maal met 1 jaar. De ingangsdatum van de overeenkomst is gelijk aan de leverdatum van het voertuig op 1 maart 2023. De einddatum van de vaste looptijd van de overeenkomst is daarom 28 februari 2031.

De eisen die de Aanbestedende dienst aan de Opdrachtnemer stelt, zijn omschreven in dit programma van eisen inclusief bijlagen. Dit programma van eisen is bedoeld om inschrijvers de mogelijkheid te bieden op een goede en juiste wijze mee te dingen naar de gunning van deze opdracht.

De aanbesteding vindt plaats door middel van een Europese openbare procedure, conform de Aanbestedingswet 2012. De Aanbestedende dienst hanteert de grondbeginselen transparantie, gelijkheid, non-discriminatie en proportionaliteit.

Alleen aanbiedingen van kandidaten die voldoen aan de minimumeisen worden in behandeling genomen. Alle informatie dient vertrouwelijk te worden behandeld.

### Clusteren en percelen

Opdracht is geclusterd en er vindt geen opdeling in percelen plaats.

De aanbestedende dienst is van mening dat er sprake is van zodanige samenhang van de leveringen en werkzaamheden dat de opdracht kan worden gezien als één logisch geheel. Het betreft hier leveringen en werkzaamheden die gebruikelijk worden gecombineerd.

Daarbij creëert deze samenhang geen onnodige beperkingen van de markt en behoudt het MKB-toegang, om zowel zelfstandig of als combinatie of als onderaannemer, tot deelname aan de aanbestedingsprocedure. Het opsplitsen van de opdracht in meerdere aanbestedingen, dan wel percelen, zou tot kostenverhoging kunnen leiden en tot een onnodig grote belasting voor aanbestedende dienst en inschrijver.

**Programma van eisen “Vrachtwagen (met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak) gemeente Etten-Leur”**  
**Kenmerk: siw009148**

---

### Varianten

Het is niet toegestaan om varianten in de inschrijving op de nemen. Aangeboden varianten worden door de aanbestedende dienst uitgesloten van de aanbestedingsprocedure. Een inschrijving moet volledig voldoen aan de in dit PvE opgenomen uitgangspunten en eisen.

### Gunning

De inschrijvingen zullen worden beoordeeld op basis van het gunningcriterium: beste prijs-kwaliteitverhouding. Er wordt gebruik gemaakt van de methodiek van gunnen op waarde.

### Communicatie en contactpersoon

De Aanbestedende dienst wordt bij deze aanbesteding begeleid door het Inkoopbureau West-Brabant. Het Inkoopbureau West-Brabant is werkzaam voor 19 gemeentelijke organisaties in West-Brabant, Zeeland en Zuid-Holland.

De contactpersoon van de Aanbestedende dienst is:

Mevrouw M. van den Kieboom

Communicatie met betrekking tot deze aanbesteding dient uitsluitend plaats te vinden via de berichtenbox in TenderNed met bovengenoemde contactpersoon. Het benaderen van andere medewerkers van de Aanbestedende dienst over deze aanbestedingsprocedure is niet toegestaan en kan tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure leiden.

De aanbestedingsprocedure verloopt volledig digitaal via TenderNed.

## **1.2 Planning**

Het tijdsplan van de aanbestedingsprocedure ziet er als volgt uit:

<b>Procedurestap</b>	<b>Datum/tijdstip</b>	<b>Toelichting</b>
Publicatie aanbestedingsleidraad	10 januari 2022	
Sluitingstermijn stellen van vragen over het Aanbestedingsdocument	8 februari 2022	10.00 uur
Publiceren Nota van Inlichtingen	15 februari 2022	Streefdatum
Aanbestedingsdatum (indiening inschrijving)	<b>8 maart 2022</b>	<b>10:00 uur</b>
Opening van de kluis met inschrijvingen	8 maart 2022	10.15 uur streefdatum
<b>Proefrit</b>	<b>Week 11 2022</b>	
Besluitvorming/Voorlopige gunning	24 maart 2022	Streefdatum
Bezwaartermijn		20 dagen
Definitieve gunning	14 april 2022	Streefdatum

*\*Dit betreft een voorlopige planning. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen*

## **2. Productomschrijving**

### **2.1 Uitgangspunten**

De uitgangspunten waar het voertuig aan moet voldoen zijn de volgende:

1. De Gemeente Etten-Leur wil een voertuig aanschaffen die “Fit for use” is. Hier wordt o.a. onder verstaan gladheidsbestrijding, ophalen grof vuil en groenafval e.d.. Tevens streeft de aanbestedende dienst naar een zo laag mogelijke milieubelasting en zo laag mogelijke exploitatiekosten.
2. Gemeente Etten-Leur wil in het kader van duurzaamheid een voorbeeldfunctie vervullen voor haar omgeving. Daarom vragen wij iedere inschrijver bij zijn / haar inschrijving rekening te houden met de minimale door ons gestelde eisen met betrekking tot duurzaamheid zoals omschreven in dit PvE.

### **2.2 Algemene eisen aan de levering van het voertuig, reparatie en onderhoud**

Op het voertuig dient een kraan en haakarm geschikt voor het transport van containers van maximaal 6,7 meter met uitgeklapte (automatische) bumper. Op dit voertuig wordt een afzetbare container met hydraulische multi kappen geplaatst. Verder dient het voertuig dienen minimaal aan de volgende algemene eisen te voldoen:

1. Het voertuig en op- of aangebouwde installaties dient te worden opgeleverd conform de voorschriften van de Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW), het Wegenverkeersreglement en overige Europese en Nederlandse (wettelijke) bepalingen, normen en richtlijnen.
2. De opdrachtnemer dient het voertuig en op- of aangebouwde installaties op dusdanige wijze te onderhouden dat functionaliteit blijft gewaarborgd.
3. Onderhoud en reparaties aan het voertuig en op- of aangebouwde installaties dient door deskundig en vakkundig personeel te worden uitgevoerd. Het onderhoud of reparaties dienen binnen een straal van vijftien kilometer van de vestiging Hermelijnweg 1, 4877AE Etten-Leur te worden uitgevoerd. Afstand op basis van ANWB-routepanner, snelste route. Opdrachtgever brengt en haalt het voertuig. Buiten deze straal dient de opdrachtnemer rekening te houden met het zelf afhalen en retourneren van het voertuig.
4. Het voertuig dienen ingeschreven te worden in het kentekenregister, Indien verplicht dient het kenteken op naam van de opdrachtgever te worden gezet.
5. Afname van het voertuig door de opdrachtgever vindt 1 week voor geplande aflevering plaats. Deze vooropname betreft een toetsing aan het programma van eisen op locatie van de opdrachtnemer.

### **2.3 Specificatie voertuig met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak**

In bijlage 1 zijn alle eisen met betrekking tot de levering van bovenstaand voertuig opgenomen.

### **2.4 Eisen reparatie en onderhoud voertuig inclusief alle op en aanbouwdelen.**

In bijlage 2 zijn alle eisen met betrekking tot het reparatie en onderhoudscontract van het voertuig inclusief op en aanbouwdelen opgenomen.

### **3. Contractuele voorwaarden opdracht**

#### **3.1 Vorm en duur van de overeenkomst**

De aanbestedende dienst, is voornemens één (1) overeenkomst af te sluiten met één (1) leverancier voor de levering en onderhoud van de voertuigen inclusief alle op en aanbouwdelen. Het reparatie en onderhoudscontract wordt afgesloten voor de gebruiksduur van de geleverde voertuigen. De gebruiksduur van de voertuigen wordt ingeschat op 10 jaar. Aanbestedende dienst heeft dan ook het voornemen om een reparatie en onderhoudscontract af te sluiten met een vaste looptijd van 8 jaar met de optie tot verlenging van 2 maal 1 jaar. De ingangsdatum van de overeenkomst is gelijk aan de leverdatum van de voertuigen op 1 maart 2023. De einddatum van de vaste looptijd van de overeenkomst is daarom 28 februari 2031. Een concept overeenkomst ten behoeve van de levering en reparatie en onderhoud is bijgevoegd in bijlage 10.

Er is geen sprake van stilzwijgende verlenging. Een eventuele verlenging dient schriftelijk te worden bevestigd. Opdrachtgever geeft tenminste 6 maanden voor het aflopen van de overeenkomst schriftelijk aan dat het reparatie en onderhoudscontract wordt verlengd. Eventuele verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden.

Op deze opdracht zijn de volgende aanbestedingsdocumenten in volgorde van belangrijkheid van toepassing:

- De opdrachtverstrekking/overeenkomst;
- Eventuele verduidelijkingsvragen;
- De nota('s) van inlichtingen;
- Het Programma van Eisen met kenmerk siw009148 d.d. 10 januari 2022 inclusief bijlagen;
- Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Gemeente Etten-Leur - versie maart 2013;
- De inschrijving van de winnende inschrijver.

Alle hierboven genoemde documenten, inclusief bijlagen, maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten. Door in te schrijven conformeert de inschrijver zich aan deze aanbestedingsdocumenten. Wijzigingen in de overeenkomst, alsmede aanvullingen daarop, zijnde niet-vezenlijke wijzigingen, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk door opdrachtgever zijn bevestigd. Het is inschrijver in geen geval toegestaan om wijzigingen in de werkwijze door te voeren zonder toestemming daarvoor van de opdrachtgever.

#### **3.2 Beëindiging van de overeenkomst**

In beginsel eindigt de overeenkomst van rechtswege automatisch na afloop van de volledige termijn. De opdrachtgever kan deze overeenkomst door een schriftelijke verklaring eenzijdig tussentijds beëindigen, indien:

- de nakoming van een opeisbare verplichting uit hoofde van deze overeenkomst blijvend of tijdelijk onmogelijk is;
- inschrijver in staat van faillissement wordt verklaard of aan hem, al dan niet voorlopig, surseance van betaling is verleend.

Tevens is de opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst tussentijds – zonder voorafgaande opzegging, ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst – direct te (laten) beëindigen, indien blijkt dat de inschrijver niet aan de overeenkomst voldoet of indien de inschrijver wordt overgenomen door een andere marktpartij. De opdrachtgever is niet gehouden over te gaan tot uitbetaling van een schadevergoeding aan de inschrijver in verband met mogelijk geleden schade door deze beëindiging.

### **3.3 Van toepassing zijnde voorwaarden**

#### **3.3.1 Inkoopvoorwaarden**

Op deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Gemeente Etten-Leur - versie maart 2013 van toepassing. Deze Inkoopvoorwaarden zijn bijgevoegd in bijlage 3.

Met het inschrijven op deze aanbesteding conformeert de inschrijver zich aan deze Algemene Inkoopvoorwaarden, elk voorbehoud maakt de inschrijving ongeldig. Eventuele verkoop- en/of leveringsvoorwaarden van de inschrijver of andersluidende voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, ongeacht het moment dat deze ter hand gesteld zijn. Gebruik van standaard briefpapier in de inschrijving waarin een standaardbepaling is opgenomen voor/over toepasselijkheid van de algemene voorwaarden, zal de aanbestedende dienst opvatten als een kennelijke vergissing, en dit ook als zodanig bij inschrijver verifiëren.

#### **3.3.2 Toepasselijk recht en geschillen**

Het Nederlands recht is van toepassing op de aanbesteding en de overeenkomst. De uitvoering van de opdracht dient te geschieden conform alle van toepassing zijnde wettelijke richtlijnen en regelingen.

Alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van de overeenkomst of daaruit voortvloeiende overeenkomsten tussen partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter van de rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda, tenzij dwingende competentieregels zich daartegen verzetten.

#### **3.3.3 Overdracht aan derden**

Het is de opdrachtnemer op geen enkele wijze toegestaan rechten en verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst aan derden over te dragen (waaronder begrepen het verpanden of over dragen van vorderingen) zonder voorafgaande toestemming van de opdrachtgever.

### **3.4 Financiële bepalingen**

#### **3.4.1 Prijsopgave**

##### *Aan te schaffen voertuig*

De prijsopgave dient gedaan te worden door het volledig invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van de inschrijfbiljet in bijlage 4. De prijzen dienen te worden opgegeven in Euro's exclusief BTW. Omdat een optie van toepassing is bij de inschrijving ontstaat hiermee een fictieve inschrijfsom. Deze opgenomen prijs ten behoeve van de gevraagde optie wordt gehanteerd wanneer hier door de opdrachtgever gebruik van wordt gemaakt bij opdrachtverstrekking.

Daarnaast dienen alle gebruikelijke kosten, zoals bijvoorbeeld maar niet uitputtend afleveringskosten, kosten keuring- en weging RDW, op- en ombouwen van opties, verzekering tijdens de ver- en ombouwperiode etc. inbegrepen te zijn bij de opgegeven bedragen.

##### *In te ruilen voertuig*

Het inruilen van voertuig is niet van toepassing.

### **3.4.2 Indexering**

Voor het gevraagde voertuig dient bij de inschrijving de prijs te worden opgegeven ten behoeve van reparatie en het onderhoudscontract voor de gebruiksduur van het geleverde voertuig. De opgegeven prijzen blijven van toepassing gedurende het eerste jaar van de overeenkomst en kunnen gedurende deze periode dus niet worden geïndexeerd of aangepast.

Prijsindexeringen zijn uitsluitend van toepassing tijdens de Onderhoudsfase vanaf het tweede jaar van deze fase. Vanaf het tweede jaar van de Onderhoudsfase heeft Opdrachtnemer, uitsluitend per 1 januari van een kalenderjaar, derhalve voor het eerst per 1 januari 2025, het recht de tarieven aan te passen tot een maximum conform het afgeleide CBS-prijsindexcijfer reeks ‘Alle Huishoudens (2015 = 100)’. De basis hiervoor vormt de stijging van dit prijsindexcijfer over 12 maanden voorafgaand aan de maand november van het voorgaande kalenderjaar.

De indexeringen dienen uiterlijk drie (3) maanden daaraan voorafgaand aan de start van het kalenderjaar waarop de indexering betrekking heeft, gemotiveerd op de in het Programma van Eisen voorgeschreven wijze, aan Opdrachtgever schriftelijk kenbaar gemaakt te worden. Ter verduidelijking dient door Opdrachtnemer hierbij een specificatie te worden overlegd, waarin zowel de oude als de nieuwe tarieven zijn opgenomen. Inhaalslagen voor niet toegepaste aanpassingen in tarieven zijn niet mogelijk.

Tijdens de Onderhoudsfase kan Opdrachtnemer prijsstijgingen als gevolg van wet- en/of regelgeving die aantoonbaar niet worden gedekt door de toepasselijke indexering, voorleggen aan Opdrachtgever. Voorgelegde prijsstijgingen worden uitsluitend ingevoerd door de Opdrachtnemer na schriftelijke accordering door de Opdrachtgever.

NB:

- Standaardbrieven van inschrijver waarin “algemene” indexeringen worden aangekondigd aan alle klanten van inschrijver worden terzijde gelegd. Indien daarin is opgenomen dat de opdrachtgever zich akkoord verklaart indien niet voor een bepaalde datum is gereageerd, heeft dit geen gelding op de overeenkomst die naar aanleiding van deze aanbesteding is gesloten;
- In het geval dat toepassing van de indexering zou leiden tot een prijsverlaging dient Opdrachtgever dit kenbaar te maken. In dat geval zal Inschrijver diens prijzen overeenkomstig verlagen.

### **3.5 Facturatie en betalingscondities**

De facturatie voor de levering van het voertuig kan plaatsvinden na een volledige goedgekeurde oplevering door de opdrachtgever conform de aanbestedingsdocumenten. Goedkeuring van de factuur geschiedt op basis van de in de opdrachtverstrekking/overeenkomst vermelde tarieven en voorwaarden. De factuur kan verzonden worden naar: [facturen@etten-leur.nl](mailto:facturen@etten-leur.nl)

Facturatie voor onderhoud en reparatie geschiedt jaarlijks achteraf, voor het eerst na ommekomst van het eerste jaar na de datum van ingang van de Onderhoudsfase. Facturatie geschiedt op basis van de in de opdrachtverstrekking/overeenkomst vermelde tarieven en voorwaarden.

De factu(-u)r(-en) dien(-t)(-en) te voldoen aan alle wettelijke en contractuele eisen. Bij correcte facturering zal betaling, door de opdrachtgever, geschieden binnen 30 dagen nadat de factuur ontvangen is bij de opdrachtgever op de door opdrachtnemer aangegeven bankrekening. Als datum van betaling wordt aangemerkt de datum waarop de verschuldigde bedragen bij de opdrachtgever zijn afgeschreven.

### **3.6 Instemming**

Het indienen van een inschrijving houdt in dat inschrijver zich conformeert aan alle aanbestedingsvoorwaarden van deze aanbestedingsprocedure. Door het accepteren van een eventuele opdracht verplicht de inschrijver zich om aan de in dit PvE gevraagde eisen te voldoen. Er zal altijd sprake zijn van een resultaatsverplichting bij de aanbieder om de gevraagde eisen te realiseren.

### **3.7 Boetebeding**

Indien de opdrachtnemer niet op of voor 1 maart 2023 het voertuig inclusief op en aanbouwdelen volledig en bedrijfsklaar oplevert, is de opdrachtnemer in verzuim. Voor elke dag dat het verzuim voortduurt wordt een boete van € 300,- (driehonderd euro) per dag in rekening gebracht met een maximum van € 25.000,- (vijfentwintigduizend euro).

## **4. Aanbesteding**

### **4.1. Algemeen**

De inschrijver dient op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten (hierna UEA) aan te geven of hij voldoet aan de in dit hoofdstuk gestelde voorwaarden. Het UEA is toegevoegd als bijlage 5.

### **4.2 Procedure**

De aanbesteding vindt plaats volgens een Europese openbare procedure conform de Europese richtlijn 2014/24/EU van het Europees Parlement en de Raad van de Europese Unie van 17 april 2014, alsmede de gewijzigde Aanbestedingswet 2012 (1 juli 2016).

De aanbestedende dienst hanteert bij deze aanbestedingsprocedure de grondbeginselen transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit.

### **4.3 Taal**

De voertaal tijdens de aanbestedingsprocedure is Nederlands. Alle informatie die door de inschrijver bij de inschrijving wordt gevoegd dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld. Jargon is toegestaan.

### **4.4 Varianten**

Het is niet toegestaan om varianten in de inschrijving op de nemen. Aangeboden varianten worden door de aanbestedende dienst uitgesloten van de aanbestedingsprocedure. Een inschrijving moet volledig voldoen aan de in dit PvE opgenomen uitgangspunten en eisen.

### **4.5 Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure**

Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure dient uitsluitend schriftelijk te verlopen via TenderNed en via de contactpersoon voor de aanbesteding. Dit is Mevr. Marianne van den Kieboom, inkoopadviseur.

Tijdens de aanbestedingsprocedure zal de inschrijver een contactpersoon benoemen. Deze dient volledige beslissingsbevoegdheid te hebben en gemachtigd te zijn namens de ondernemer te kunnen optreden. De gegevens dienen opgenomen te worden onder deel II A in het bijgevoegde UEA.

### **4.6 Vertrouwelijkheid en persoonsgegevens**

De aanbestedende dienst verwacht van inschrijver dat de ter beschikking gestelde aanbestedingsstukken vertrouwelijk worden behandeld, ook in die gevallen dat de aanbesteding niet tot een overeenkomst leidt. Inschrijver mag van de aanbestedende dienst verwachten dat de ingediende inschrijving vertrouwelijk wordt behandeld. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om, in voorkomende gevallen, ingediende inschrijving(en)/aangebestedingsdocumenten in een rechtszaak in te brengen.

### **4.7 Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden in de aanbestedingsstukken**

De aanbestedende dienst heeft de aanbestedingsdocumenten met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. Indien de inschrijver onvolkomenheden of tegenstrijdigheden ontdekt in dit PvE dan dient de aanbestedende dienst hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld te worden, uiterlijk ten tijde van de Nota van Inlichtingen. Als naderhand blijkt dat dit PvE onvolkomenheden bevat en deze niet door de inschrijver zijn opgemerkt, dan zijn deze voor risico van de inschrijver. Het bepaalde in deze alinea prevaleert boven de vervaltermijn van twintig (20) kalenderdagen na bekendmaking van het gunningvoornemen.

Indien de inschrijver op enigerlei wijze belemmering ziet, of juist mogelijkheden tot verbetering, dan dient de inschrijver dit in de Nota van Inlichtingen kenbaar te maken in de vorm van een vraag.

#### **4.8 Gestanddoeningstermijn**

**Zoals vermeld in artikel 3.2 van de algemene inkoopvoorwaarden geldt dat de inschrijving een gestanddoeningstermijn heeft van negentig (90) dagen. De gestanddoeningstermijn vangt aan op de dag waarop de inschrijvingstermijn sluit.**

Mocht tegen onderhavige aanbesteding een kort geding worden aangespannen, zal de gestanddoeningstermijn van de inschrijvingen automatisch worden verlengd tot veertien (14) kalenderdagen na de uitspraak van de rechtbank. In overige gevallen behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor de inschrijvers te verzoeken de gestanddoeningstermijn te verlengen.

#### **4.9 Overige voorwaarden aanbestedingsprocedure**

De volgende overige voorwaarden zijn van toepassing op de aanbestedingsprocedure:

- Aan de inschrijving zijn voor de aanbestedende dienst geen kosten verbonden. Inschrijvers kunnen geen aanspraak maken op vergoeding van inschrijvingskosten in welke vorm dan ook;
- Er kunnen aan de inschrijving geen rechten worden ontleend;
- Deze aanbesteding is geen opdracht, impliceert het niet en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd;
- De inschrijving dient betrekking te hebben op de gehele opdracht. Het indienen van een inschrijving voor een deel van de opdracht is niet toegestaan en wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- Alle verstrekte informatie dient vertrouwelijk te worden behandeld;
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de gehele aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen. In zo'n geval is de aanbestedende dienst derhalve niet gebonden tot het aangaan van een contract;
- Door middel van inschrijving verklaart Inschrijver zich akkoord met de voorwaarden van de aanbesteding en de onderliggende documenten. Elk voorbehoud maakt de inschrijving ongeldig.

#### **4.10 Verloop van de aanbestedingsprocedure**

Na het verzenden van de aanbestedingsdocumenten in TenderNed volgen de volgende stappen in de aanbesteding.

##### **4.10.1 Nota van Inlichtingen**

Alle houders van de aanbestedingsdocumenten hebben de mogelijkheid om naar aanleiding van dit PvE en de aanbestedingsprocedure vragen te stellen. Vragen kunnen, uitsluitend worden ingediend via TenderNed tot en met de genoemde data in het planningsoverzicht in paragraaf 1.2.

Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord, na oordeel van de aanbestedende dienst. U hoeft niet te wachten tot de sluitingstermijn voor het stellen van vragen, vragen kunnen doorlopend gesteld worden. Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Hierbij zullen ook de invulbijlagen uit het PvE digitaal beschikbaar worden gesteld in invulbaar format. Op deze wijze beschikt iedere houder van het PvE over dezelfde informatie.

De Nota('s) van Inlichtingen en de daarbij gevoegde bijlagen zijn onlosmakelijk verbonden met deze aanbestedingsprocedure en maken deel uit van de aanbestedingsdocumenten.

De Nota van Inlichtingen zal gepubliceerd worden op de genoemde datum conform het planningsoverzicht in paragraaf 1.2 (streefdatum) via TenderNed.

#### **4.10.2 Indiening van de inschrijving**

De inschrijving kan, uitsluitend via TenderNed, ingediend worden tot de genoemde datum en tijdstip in het planningsoverzicht in paragraaf 1.2. Dit is een fatale termijn. Alle gevraagde documenten dienen in TenderNed geüpload te worden voor het sluiten van de inschrijvingstermijn. De inschrijver blijft zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen van de inschrijving. Wij adviseren u niet te wachten met indiening van de inschrijving tot net voor de sluitingstijd. De inschrijver draagt het risico van storing op TenderNed of andere technische uitval.

De opening van de inschrijvingen is niet openbaar. De opening van de inschrijvingen geschiedt na het moment van aanbesteden. De aanbestedende dienst zal vervolgens de inschrijvingen controleren op volledigheid en juistheid.

De inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van de inschrijving. Inschrijvingen die na het hierboven vermelde tijdstip worden ingediend, worden uitgesloten. Inschrijvingen anders ingediend dan via de kluis van TenderNed worden niet geaccepteerd.

Op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) is uitgebreide informatie te vinden over de werking van TenderNed. Voor nadere informatie met betrekking tot het doen van een inschrijving middels TenderNed zie:

<https://www.tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen>.

#### **4.11 Wijze van inschrijving**

##### **4.11.1 Inschrijving in combinatie**

Een combinatie van partijen moet zich aanmelden als één inschrijver. Op het UEA dienen de ondernemingen te worden genoemd die deel uitmaken van het samenwerkingsverband. Het UEA is toegevoegd in bijlage 5. De deelnemer(s) uit het samenwerkingsverband dienen ieder afzonderlijk het UEA volledig in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen. Door het UEA te uploaden in TenderNed verklaart het samenwerkingsverband:

- a) dat de leden van het samenwerkingsverband zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de overeenkomst in al zijn onderdelen en
- b) de naam van de onderneming die als vertegenwoordiger namens het samenwerkingsverband (pen voerder) zal fungeren.

In het geval van inschrijvingen in een samenwerkingsverband is het afzonderlijk inschrijven door één van de combinanten, alleen of in een ander samenwerkingsverband niet toegestaan.

##### **4.11.2 Inschrijving met onderaanneming**

Een inschrijver mag gebruik maken van onderaanneming. Indien van toepassing dient dit in het UEA volledig en naar waarheid ingevuld te worden en rechtsgeldig te worden ondertekend. In het UEA onderdeel II D, dient de inschrijver aan te geven welk gedeelte van de opdracht met behulp van onderaanneming wordt uitgevoerd.

Deze onderaanneming laat de aansprakelijkheid van de hoofdschrijver onverlet.

Indien de inschrijver niet aangeeft gebruik te maken van onderaanneming gaat de aanbestedende dienst ervan uit dat de opdracht, wanneer aan de inschrijver gegund, geheel in eigen beheer uitgevoerd wordt.

#### 4.11.3 Beroep op bekwaamheid van derden

In het voorkomende geval dat een inschrijver zich beroept op de (technische) bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen dient Deel IIC van het UEA te worden ingevuld. Zoals daarin gevraagd worden de gegevens van de betrokken natuurlijke of rechtspersonen gegeven.

Op eerste verzoek van de aanbestedende dienst verstrekt inschrijver, binnen zeven (7) kalenderdagen na dat verzoek, een bewijsmiddel waarmee hij aantoont dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over deze (technische) bekwaamheid van deze natuurlijke of rechtspersonen. Wanneer een inschrijver zich beroept op de (technische) bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen dient hij bij de uitvoering ook daadwerkelijk gebruik te maken van deze natuurlijke of rechtspersonen. Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaanneming) overeenkomst of een ter zake door de inschrijver en de natuurlijke persoon of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbestedende dienst.

**Let op:** ook de partij waarop een beroep wordt gedaan dient, separaat, een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend exemplaar van het UEA in te dienen.

#### 4.12 Uitsluitingsgronden en het UEA

Op deze opdracht zijn de verplichte uitsluitingsgronden van toepassing, evenals de op de UEA aangevinkte facultatieve uitsluitingsgronden. De inschrijver dient op de UEA aan te geven of hij hieraan voldoet.

Onderdeel	Omschrijving	Bewijs
Deel III A van het UEA.	Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Deelneming aan een criminele organisatie;</li> <li>2. Corruptie;</li> <li>3. Fraude;</li> <li>4. Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten;</li> <li>5. Witwassen van geld of financiering van terrorisme;</li> <li>6. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.</li> </ol>	<p><u>Bewijsstuk indienen bij inschrijving:</u>                      Door middel van het invullen van Deel III A en het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn.</p> <p><u>Bewijsstuk indienen op verzoek van de aanbestedende dienst:</u>                      Gedragsverklaring aanbesteden die niet ouder is dan twee (2) jaar op het moment van inschrijving.</p>
Deel III B van het UEA.	Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Betaling van belastingen en / of sociale premies.</li> </ul>	<p><u>Bewijsstuk indienen bij inschrijving:</u>                      Door middel van het invullen van Deel III B en het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgrond niet van toepassing is.</p>

**Programma van eisen “Vrachtwagen (met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak) gemeente Etten-Leur”**  
**Kenmerk: siw009148**

		<p><u>Bewijsstuk indienen op verzoek van de aanbestedende dienst:</u>          Verklaring van de belastingdienst die niet ouder is dan zes (6) maanden op het moment van inschrijving.</p>
Deel III C van het UEA.	<p>Facultatieve uitsluitingsgronden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Faillissement, insolventie of gelijksoortig</li> </ul>	<p><u>Bewijsstuk indienen bij inschrijving:</u>          Door middel van het invullen van Deel III C en het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn.</p> <p><u>Bewijsstuk indienen op verzoek van de aanbestedende dienst:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Non-faillissementsverklaring die niet ouder is dan zes (6) maanden op moment van inschrijving.</li> </ul>

Een inschrijver kan door middel van een **gedragsverklaring** aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat de omstandigheid onder Deel III A van het UEA niet op hem van toepassing is. De inschrijver stelt op verzoek van de aanbestedende dienst dit bewijsstuk binnen zeven (7) kalenderdagen na dat verzoek ter beschikking.

Een inschrijver kan door middel van een **verklaring van de belastingdienst**, dat op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de omstandigheid onder Deel III B van het UEA niet op hem van toepassing is. De inschrijver stelt op verzoek van de aanbestedende dienst dit bewijsstuk binnen zeven (7) kalenderdagen na dat verzoek ter beschikking.

Een inschrijver kan door middel van een **non-faillissementsverklaring**, dat op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de omstandigheid onder Deel III C van het UEA niet op hem van toepassing is. De inschrijver stelt op verzoek van de aanbestedende dienst dit bewijsstuk binnen zeven (7) kalenderdagen na dat verzoek ter beschikking.

In voorkomende gevallen dat één (1) of meerdere van de hierboven beschreven bewijsstukken niet, niet tijdig of niet volledig kunnen worden overgelegd, wordt de inschrijving ongeldig verklaard en daarmee uitgesloten van de verdere aanbestedingsprocedure.

Daarnaast geldt dat de aanbestedende dienst alsdan het (voorlopige) gunningsbesluit voor de betreffende inschrijver zal intrekken en de inschrijving van de betreffende inschrijver alsnog terzijde zal leggen en daarmee zal uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

#### **4.13 Geschiktheidseis**

##### **4.13.1 Beroepsbevoegdheid**

Op deze opdracht is onderstaande geschiktheidseis van toepassing. De inschrijver dient op de UEA aan te geven of hij hieraan voldoet.

Geschiktheidseis	Omschrijving	Bewijsstukken
Eisen aan de technische en beroepsbekwaamheid (Deel IV van het UEA)	<p><u>Referentie:</u>                      De inschrijver heeft in de laatste 3 jaar voorafgaand aan de inschrijving minimaal 1 opdracht naar tevredenheid uitgevoerd. Inschrijver dient derhalve over de volgende kerncompetentie te beschikken:</p> <p>Het leveren en onderhouden van één vrachtwagen met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak, soort gelijk aan het beschreven voertuig zoals bij de Algemene eisen en bijlage 1 en 2.</p>	<p><u>Bewijsstuk indienen bij inschrijving:</u>                      Door middel van het invullen van Deel IV en het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA verklaart inschrijver dat hij voldoet aan de beschreven referentieopdracht.</p> <p>Inschrijver dient het modeldocument referentie in bijlage 6 volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Uit de te overleggen referentie dient duidelijk en ondubbelzinnig de ervaring, zoals door de aanbestedende dienst wordt gevraagd, te blijken.</p> <p><u>Bewijsstuk indienen op verzoek van de aanbestedende dienst:</u>                      Tevredenheidsverklaring waaruit blijkt dat de opdracht naar volle tevredenheid is uitgevoerd ten aanzien van de aspecten tijd, geld en kwaliteit.</p>
Eisen inzake de beroepsbevoegdheid (Deel IV van het UEA)	<p>Inschrijver moet zijn ingeschreven in het beroeps- en/of handelsregister conform de eisen van de wetgeving van het land waar hij is gevestigd. Voor Nederland is dat het handelsregister van de Kamer van Koophandel (KvK).</p>	<p><u>Bewijsstuk indienen bij inschrijving:</u>                      Door middel van het invullen van Deel IV en het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA verklaart inschrijver dat hij voldoet aan de gestelde beroepsbevoegdheidseis. Indien iemand ondertekent die niet bevoegd is conform KvK, dan moet er een bewijs van machtiging van een daartoe bevoegd persoon bij de inschrijving worden gevoegd.</p> <p><u>Bewijsstuk indienen op verzoek van de aanbestedende dienst:</u>                      Uittreksel van het betreffende beroepsregister of handelsregister dat niet ouder is</p>

**Programma van eisen “Vrachtwagen (met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak) gemeente Etten-Leur”**  
**Kenmerk: siw009148**

		dan zes (6) maanden op het moment van inschrijving. Uit het uittreksel moet ook de tekenbevoegdheid te herleiden zijn.
--	--	--

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument dient rechtsgeldig ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van de inschrijver die volgens het handelsregister dan wel een overeenkomstig register in het land van vestiging vertegenwoordigingsbevoegd is.

De inschrijver stelt op verzoek van de aanbestedende dienst de genoemde bewijsstukken ter beschikking binnen zeven (7) kalenderdagen na dat verzoek. In voorkomende gevallen dat één (1) of meerdere van de hierboven beschreven bewijsstukken niet, niet tijdig of niet volledig kan worden overgelegd, wordt de inschrijving ongeldig verklaard en daarmee uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

Daarnaast geldt dat de aanbestedende dienst alsdan het (voorlopige) gunningsbesluit voor de betreffende inschrijver zal intrekken en de inschrijving van de betreffende inschrijver alsnog terzijde zal leggen en daarmee zal uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

In geval van inschrijving in combinatie dienen alle combinanten gezamenlijk aan te tonen dat er wordt voldaan aan de gestelde geschiktheidseisen.

Inhoudelijke onjuiste verklaring en/of onjuiste misleidende bewijsstukken.

Indien na de voorlopige gunningsbeslissing zou blijken dat de inschrijver een inhoudelijk onjuiste verklaring en/of onjuiste of misleidende bewijsstukken zou hebben afgegeven, is de inschrijver aan de aanbestedende dienst onmiddellijk een direct opeisbare boete verschuldigd van € 20.000,-. Tevens wordt de gunning ingetrokken en wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

#### **4.14 Beoordeling**

##### **4.14.1 Compleetheid inschrijving**

De inschrijving wordt allereerst getoetst op de procedurele voorwaarden en op compleetheid. Indien niet wordt voldaan aan één van de onderstaande procedurele voorwaarden (1 tot en met 5) van inschrijving of indien de inschrijving niet compleet is (A tot en met D), leidt alleen dit feit al tot directe uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

*De inschrijving dient aan alle onderstaande voorwaarden te voldoen:*

1. De inschrijving dient volledig en rechtsgeldig ondertekend te zijn;
2. De inschrijving dient tijdig en via TenderNed te zijn ingediend;
3. De inschrijving dient op de gehele opdracht betrekking te hebben;
4. De inschrijving dient een gestanddoeningstermijn te hebben van tenminste 90 dagen gerekend vanaf de aanbestedingsdatum;
5. De inschrijving dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld.

*De inschrijving moet alle onderstaande onderdelen bevatten:*

- A. Volledig ingevuld, rechtsgeldig ondertekend inschrijvingsbiljet conform bijlage 4,
- B. Volledig ingevuld, rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument\* conform bijlage 5;
- C. Verklaring referentie, conform bijlage 6;

- D. Een technische beschrijving van het aangeboden voertuig met op- of aangebouwde installaties waaruit blijkt dat deze voldoet aan de gestelde eisen conform bijlage 1.

\*Een handtekening onder het inschrijvingsbiljet geldt ook als een ondertekening van het UEA.

Het is niet toegestaan, op straffe van uitsluiting, om de in te vullen documenten inhoudelijk te wijzigen. Bij de bijlagen die benodigd zijn voor de inschrijving mogen enkel de ‘invulvelden’ ingevuld worden.

#### **4.14.2 Beoordeling van de inschrijving**

De inschrijvingen worden allereerst getoetst op de procedurele voorwaarden en compleetheid en vervolgens op basis van de minimeisen gesteld in dit PvE. Indien een inschrijver niet voldoet aan de gestelde minimeisen, leidt dit tot uitsluiting van de verdere gunningsprocedure.

In deze aanbesteding past de aanbestedende dienst methodiek toe van het “gunnen op waarde”, hetgeen een methodiek is die leidt tot gunning op “beste prijs/ kwaliteit verhouding”. Dit houdt in dat aan de kwalitatieve gunningscriteria een fictieve financiële waarde wordt toegekend. Deze fictieve waarde zal in mindering worden gebracht op de inschrijfprijs.

Na toepassing van de fictieve kortingen zal de opdracht worden gegund aan de laagste fictieve inschrijving. Voor de toegekende score zal een onderbouwing worden gegeven bij de bekendmaking van het voornemen tot gunnen. Tevens zal in dit voornemen tot gunnen ook de totale inschrijfprijs van de winnende inschrijver bekend gemaakt worden

#### **4.14.3 Gunningscriterium**

De inschrijvingen zullen worden beoordeeld op het gunningscriterium “beste prijs/kwaliteit verhouding.

##### Gunningscriteria

De inschrijvingen worden op de volgende onderdelen beoordeeld:

- K1: Prijs
  - A. Prijs aan te schaffen voertuig (inclusief optie), bijlage 4 onderdeel A;
  - B. Prijs reparatie en onderhoud voertuig per 8 jaar, bijlage 4 onderdeel B;
- K2: Praktijktest.

##### K1: Prijs

De prijsopgave dient gedaan te worden door het volledig invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van de inschrijfbiljet 4.

De volgende prijzen dienen opgegeven te worden:

- Bijlage 4 onderdeel A: hier dienen de kosten opgegeven te worden voor het nieuw te leveren voertuig (inclusief optie). Er dient een prijs in Euro's excl. BTW te worden opgegeven;
- Bijlage 4 onderdeel B: reparatie en onderhoud voertuig. Hier dienen de prijzen opgegeven te worden per jaar en per 8 jaar zoals beschreven in bijlage 4. Er dient een prijzen in Euro's excl. BTW te worden opgegeven.

**Programma van eisen “Vrachtwagen (met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak) gemeente Etten-Leur”**  
**Kenmerk: siw009148**

---

Daarnaast dienen alle gebruikelijke kosten, zoals bijvoorbeeld maar niet uitputtend afleveringskosten, kosten keuring- en weging RDW, op- en ombouwen van opties, verzekering tijdens de ver- en ombouwperiode etc. inbegrepen te zijn bij de opgegeven bedragen.

De inschrijfprijs die als uitgangspunt genomen wordt voor de verdere berekening om te komen tot een fictieve inschrijfprijs wordt als volgt berekend: A (totale kosten bijlage 4 (excl. BTW) + B totale kosten reparatie en onderhoud voertuig per 8 jaar bijlage 4 (excl. BTW).

De ingediende prijzen dienen marktconform te zijn. Niet-marktconforme/manipulatieve aanbiedingen kunnen door de aanbestedende dienst worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

**K2: Praktijktest**

De beoordeling van de kwaliteitscriteria geschiedt aan de hand van een proefrit. Het demovoertuig dient zoveel mogelijk identiek te zijn aan het geoffreerde voertuig (onder andere qua uitvoering, motorvermogen en cabine). Tevens dient het demovoertuig representatief te zijn voor de gevraagde beoordelingspunten. Het risico van eventuele afwijkingen in het demovoertuig ten opzichte van het geoffreerde voertuig is voor risico van de inschrijver. Eventuele extra aanwezige onderdelen/opties aan het demovoertuig wordt bij de beoordeling buiten beschouwing gelaten.

Hiervoor wenst de aanbestedende dienst dat de inschrijver het voertuig kosteloos gedurende één dagdeel beschikbaar stelt ten behoeve van de proefrit in **week 11 2022**. Het voertuig dient te zijn voorzien van voldoende brandstof. Het voertuig dient afgeleverd te worden bij de Gemeentewerf afdeling Leefomgeving in Etten-Leur (Hermelijnweg 1, 4877 AE Etten-Leur) vooraf aan het aan de inschrijver gecommuniceerde tijdvak. Indien het niet mogelijk is om op deze datum een vergelijkbaar voertuig beschikbaar te stellen, wordt de inschrijving terzijde gelegd en uitgesloten van de verdere aanbesteding.

Om tot een objectieve beoordeling komen, wordt het voertuig onderworpen aan een gelijkwaardige praktijktest binnen de gemeente Etten-Leur. Met alle voertuigen wordt een gelijk parcours gereden. De berijders zijn medewerkers van de gemeente die met het voertuig gaan rijden. Doelstelling proefrit: beoordelen hoe de geoffreerde voertuigen functioneren en worden ervaren door de medewerkers van de gemeente die met het voertuig gaan rijden.

In onderstaande figuur staat per criterium de maximaal toe te kennen kwaliteitswaarde vermeld. Voor elk van de drie categorieën kunt u een fictieve korting of bijtelling toegekend krijgen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van het “Beoordelingsformulier voertuig met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak” bijlage 8. In onderstaand schema kunt u aflezen hoe die kan worden toegekend:

Criteria 1: Ergonomie	€ 25.000,- Maximale fictieve korting / bijtelling
Criteria 2: In- en exterieur	€ 20.000,- Maximale fictieve korting / bijtelling
Criteria 3: Rij-eigenschappen	€ 20.000,- Maximale fictieve korting / bijtelling
Totaal:	€ 65.000,- Maximale fictieve korting / bijtelling

In onderstaande tabel kunt u aflezen op welke wijze de maximale korting of bijtelling kan worden toegekend:

<b>Score</b> <b>Waardering</b>	<b>10</b> <b>Uitmuntend</b>	<b>8</b> <b>Goed</b>	<b>6</b> <b>Neutraal</b>
K1 Ergonomie	- € 25.000,-	- € 12.500,-	0
K2 In- en exterieur	- € 20.000,-	- € 10.000,-	0
K3 Rij-eigenschappen	- € 20.000,-	- € 10.000,-	0

#### **4.14.4 Beoordelingsmethodiek**

De inschrijvingen voor deze aanbesteding worden beoordeeld aan de hand van de methodiek **gunnen op waarde**. De beoordeling van de proefrit vindt plaats door een beoordelingsteam. Indien één (1) van de leden niet aanwezig kan zijn, dan zal deze vervangen worden door een beoordelaar met vergelijkbare kennis en kunde. De proefrit wordt door het beoordelingsteam beoordeeld zonder de inschrijfprijzen te kennen. Dit om de objectiviteit van de beoordelingen te waarborgen.

##### Beoordelingsteam

De kwaliteitsbeoordelingen worden uitgevoerd door een beoordelingsteam. Bij de beoordeling van het gunningscriterium kwaliteit wordt per voertuig per kwaliteitsaspect een puntenwaardering gegeven. Dit gebeurt door individuele beoordeling van het beoordelingsteam op basis van eigen deskundigheid op de kwaliteitscriteria. Daarna wordt in een gezamenlijke bespreking de score van kwaliteitsbeoordeling in consensus vastgesteld. Als laatste worden de uitkomsten van de behaalde fictieve aftrek/fictieve bijtelling per kwaliteitscriterium bij elkaar opgeteld en vormen de eindscore voor het gunningscriterium “Kwaliteit”.

De scorereeks kan bestaan uit de cijfers 10, 8, en 6 en wordt volgens de onderstaande schaalverdeling toegekend:

- Score 10 inschrijver levert uitmuntend veel meerwaarde, er is sprake van uitzonderlijke extra kwaliteit in product (uitmuntend);
- Score 8 inschrijver levert goede meerwaarde, er is sprake van aanzienlijke extra kwaliteit in product (goed);
- Score 6 inschrijver levert geen aantoonbare meerwaarde uitgedrukt in kwaliteit van product. Inschrijving voldoet aan het gestelde in het programma van eisen (neutraal);

Bij score 10 (maximum score) wordt de maximale fictieve korting c.q. aftrek toegekend. Bij een score van 2 (minimum score) is er maximale fictieve bijtelling.

Uit bovenstaande beoordeling volgt een ranking van de binnengekomen inschrijvingen. De door de inschrijver aangeboden totale inschrijfsom (inclusief optie) voor de opdracht is de basis voor de totale fictieve inschrijfprijs die bepalend is voor de beste prijs-kwaliteitverhouding. De inschrijver met de laagste fictieve inschrijfsom heeft de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Bij een gelijke fictieve inschrijfsom tussen inschrijvers zal door de loting worden bepaald aan welke Inschrijver uiteindelijk gegund wordt.

De uiteindelijke opdracht wordt bij gunning wel verstrekt op basis van de originele prijzen van de winnende Inschrijver.

#### **4.15 *Gunningsbeslissing***

Na beoordeling van de inschrijvingen worden de inschrijvers geïnformeerd over de gunningsbeslissing. Tevens ontvangen de afgewezen inschrijvers een motivering voor de reden van afwijzing. Vanaf dit moment start een opschortende termijn van 20 dagen waarin belanghebbenden bij de rechtbank Zeeland-West-Brabant te Breda een kort geding kunnen aanspannen tegen de gunningsbeslissing. In het belang van een snelle en goede voortgang wordt iedere belanghebbende dringend verzocht om de aanbestedende dienst tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, bij voorkeur door het opsturen van de kopie dagvaarding. Indien binnen de opschortende termijn van 20 dagen geen geding is aangespannen, veronderstelt de aanbestedende dienst dat er geen bezwaren zijn en zal zij over gaan tot definitieve gunning. Indien de aanbestedende dienst slechts één inschrijving ontvangt, kan de aanbestedende dienst er geen opschortende termijn gehanteerd en zal aanbestedende dienst direct tot definitieve gunning overgaan.

**Bijlage 1: Eisen voertuig met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak**

-separaat toegevoegd-

**Bijlage 2: Eisen reparatie en onderhoud**

-separaat toegevoegd-

**Bijlage 3: Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Gemeente Etten-Leur**

-separaat toegevoegd-

**Bijlage 4: Inschrijfbiljet levering, reparatie en onderhoud**

-separaat toegevoegd-

**Bijlage 5: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)**

- separaat bijgevoegd –

**Bijlage 6: Eigen verklaring referenties**

- separaat bijgevoegd –

**Bijlage 7: Conceptovereenkomst**

- separaat bijgevoegd

**Bijlage 8: Beoordelingsformulier praktijktest voertuig met haakarmsysteem, hydraulische laadkraan inclusief knijperbak**

- separaat bijgevoegd –