gemeente Haarlemmermeer

Programma van Eisen Jeugd; Ambulant, Residentieel en Innovatie

Gemeente Haarlemmermeer
10-04-2021

Inhoudsopgave

Algemeen....3
Communicatie, samenwerking en eigenaarschap....3
Eigenaarschap Gezin (samenwerking Opdrachtnemer(s) – gezin)....5
Leeftijdsgrens 18-/18+....8
Instroom, doorstroom en uitstroom....11
Wachttijden ambulante hulp, residentiële hulp en crisisbedden....11
Kwaliteit en doelmatigheid....13
Veiligheid gezinnen....15
Financiën en verantwoording....16
Transformatie beweging....17
Overeenkomst, Algemene Inkoopvoorwaarden en Bewerkersovereenkomst....18
Duurzaamheid en social return....19
Perceel 1: Jeugd Ambulant....20
Perceel 2: Jeugd Residentieel....35
Perceel 3: Innovatie....49
Ondertekeningsblok....53

Algemeen

In dit hoofdstuk een overzicht van voorwaarden die op alle drie de percelen van toepassing zijn.

U dient aan alle eisen te voldoen. In de bijlage bij dit programma van eisen treft u een ondertekeningsblok aan waarin u kunt aangeven dat u aan alle eisen voldoet. Dit voorkomt dat u bij iedere eis een reactie moet geven. Er zijn geen toelichtingen op de eisen benodigd.
Op de wensen is een toelichting wel noodzakelijk. U dient bij voorkeur bij de wens in de kolom genaamd Toelichting op te nemen. Indien de tekst te lang is (meer dan een paar zinnen), mag u een separate bijlage opnemen van maximaal 1 A4 (lettertype Arial 10). Toelichtingen langer dan een A4 worden niet in behandeling genomen. U dient goed aan te geven op welke wens de toelichting betrekking heeft en in de kolom toelichting te vermelden in welke bijlage uw toelichting staat.

Communicatie en samenwerking

Volgens de werkwijze van het Haarlemmermeerse model wil opdrachtgever graag samenwerken met opdrachtnemers die vernieuwend bezig zijn en werkwijzen hanteren die de eigen kracht en mogelijkheden van kind en gezin versterken. Opdrachtnemers doen dit samen met ouders en kinderen en betrekken, waar wenselijk en nodig, actief het netwerk rondom het gezin en werken altijd samen met de partners in de lokale toegang (gemandateerde professionals: schoolcoaches, leerplichtambtenaren, jeugdartsen), andere opdrachtnemers die actief zijn in het gezin en het preventieve veld.

1. Communicatie en samenwerking	
	Opdrachtgever – Opdrachtnemer
Eis 1.1	Opdrachtnemer stelt één persoon aan als contactpersoon voor de Opdrachtgever. Deze persoon is deskundig en op de hoogte van de gang van zaken binnen de organisatie van Opdrachtnemer. Bij afwezigheid is er één vaste vervanger als contactpersoon beschikbaar.
Eis 1.2	Er is regulier overleg tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever. De frequentie wordt nader bepaald en in overleg vastgesteld. Onderwerpen van overleg zijn onder andere de kwaliteit van ondersteuning, de cliënttevredenheid, de inzet en de gepaarde kosten en de bijdrage aan doelstellingen van het Haarlemmermeers model.
Eis 1.3	Opdrachtnemer committeert zich en draagt bij aan de ambities geformuleerd binnen het Haarlemmermeers model. Dit wordt gekenmerkt door een proactieve houding ten opzichte van het realiseren van de doelstellingen (bijvoorbeeld van zwaar naar lichte zorg, integraliteit en samenwerking et cetera).
	Samenwerking met andere Opdrachtnemers, (gemandateerde) professionals

Eis 1.4	Opdrachtnemer heeft kennis van de sociale kaart van de gemeente Haarlemmermeer en borgt dat zijn kennis over het aanbod en andere aanbieders hiervan actueel is. Inclusief de sociale basis (informele zorg).	
Eis 1.5	Opdrachtnemer verdiept zich en maakt zich het systeem van gemandateerde professionals eigen, die binnen de gemeente beschikkingen afgeven.	
Eis 1.6	Opdrachtnemer wisselt, indien dit in het belang van het gezin is (op verzoek van Opdrachtgever) informatie uit met andere (gemandateerde) professionals, met inachtneming van de privacy wetgeving.	
Eis 1.7	Opdrachtnemer draagt zorg voor een zorgvuldige gegevensoverdracht aan de gemandateerde professional en/of opvolgende aanbieders met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving.	
Eis 1.8	Indien dit naar het oordeel van de Opdrachtgever noodzakelijk is, draagt Opdrachtnemer bij aan de casuïstiekbespreking van het gezin.	
Eis 1.9	Opdrachtnemer geeft in het gezinsplan aan in hoeverre en op welke wijze samenwerking met andere professionals en informele ondersteuners wordt vormgegeven. *N.a.v. NvI 190418*: Voor product 14.E. Begeleiding Groep vervalt deze eis en wordt vervangen door: Opdrachtnemer **levert ten behoeve van het gezinsplan** aan in hoeverre en op welke wijze samenwerking met andere professionals en informele ondersteuners wordt vormgegeven.	
Eis 1.10	Opdrachtnemer draagt, als hij zelf geen geschikt hulpaanbod kan leveren, in afstemming met de gemandateerde professional een geschikt alternatief aan. Opdrachtnemer treedt zelf hiervoor in overleg met andere professionals.	
Eis 1.11	Opdrachtnemer participeert in minimaal 1 x per kalenderjaar in bijeenkomsten georganiseerd door Opdrachtgever met als doel: - het uitwisselen van kennis en informatie over het zorgaanbod en de ambities geformuleerd in het Haarlemmermeers model - het leren kennen van andere Opdrachtnemers en professionals werkzaam in de gemeente.	
Wensen		**Toelichting door de Opdrachtnemer**
1.12	Wij vragen aan de Opdrachtnemer een processchema/ aanpak dat illustreert hoe Opdrachtnemer omgaat met de situatie waarin hij geen geschikt aanbod kan leveren; welke stappen Opdrachtnemer doorloopt, hoe hij hierin andere professionals betrekt, waar haalt hij informatie vandaan etc. Opdrachtnemer moet hierin aantonen dat zijn werkwijze proactief is.	

Eigenaarschap Gezin

Visie Opdrachtgever

- *Eigenaarschap en de samenwerking met het gezin*

2. **Eigenaarschap gezin**	
Eis 2.1	Opdrachtnemer is op grond van de Jeugdwet (artikel 4.1.2) verplicht het gezin bij de start van de zorg de mogelijkheid te geven een familiegroepsplan op te stellen. Eventuele ondersteuning daarbij zal in de regel dan door de Opdrachtnemer zelf georganiseerd worden of betrekt een onafhankelijke aanbieder die hierin gespecialiseerd is. *N.a.v. NvI 190418*: Voor product 14.E. Begeleiding Groep vervalt deze eis en wordt vervangen door: Opdrachtnemer is op grond van de Jeugdwet (artikel 4.1.2) verplicht het gezin bij de start van de zorg **te wijzen op de mogelijkheid een familiegroepsplan op te stellen**. Eventuele ondersteuning daarbij zal **door de Opdrachtnemer zelf** georganiseerd worden, of Opdrachtnemer betrekt (via opdrachtgever) een onafhankelijke aanbieder die hierin gespecialiseerd is.
Eis 2.2	Opdrachtnemer spant zich aantoonbaar in om het netwerk in kaart te brengen, bijvoorbeeld door middel van het organiseren en uitvoeren van een familienetwerkberaad. Met als doel ervoor te zorgen dat de regie bij het gezin en hun netwerk blijft. Voor product 14.E. Begeleiding Groep geldt deze eis niet.
Eis 2.3	Opdrachtnemer van jeugdhulp met een residentiele setting spant zich aantoonbaar in om de ouders en het netwerk van de jeugdige altijd te betrekken ook als de jeugdige buiten de gemeente Haarlemmermeer is geplaatst.
Eis 2.4	Opdrachtnemer van jeugdhulp met een residentiële setting zorgt voor een goede 'warme' overdracht en (in)formele vervolgondersteuning bij beëindiging van de hulp op het moment dat de jeugdige terugkeert naar Haarlemmermeer vanuit een andere gemeente. Zij informeert hierover het lokale team van de gemeente.
Eis 2.5	Opdrachtnemer zorgt voor aanvullende diensten indien het gezin de Nederlandse taal niet beheerst, zoals tolk- en vertaaldiensten. De kosten daarvan zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtgever werkt met het uitgangspunt dat opdrachtnemer zelf verantwoordelijk is voor het passend aanbieden van haar producten aan anderstalige. Indien dit niet mogelijk is binnen de reguliere bedrijfsvoering of door middel van vrij toegankelijke voorzieningen kunnen de tolkkosten worden vergoed indien deze, naar oordeel van de gemeente, noodzakelijk worden geacht voor de hulpverlening.
Eis 2.6	Opdrachtnemer informeert jeugdige, ouders en pleegouders tijdig over de vertrouwenspersoon die aan hen op hun verzoek ondersteuning kan verlenen, over wat deze taak inhoudt en op welke plaats en tijdstippen de vertrouwenspersoon voor hen bereikbaar en beschikbaar is.

	Eén gezin, één plan, één regisseur	
Eis 2.7	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het opstellen van een gezinsplan als dit nog niet aanwezig is. Het gezinsplan wordt opgesteld met het gezin en hierin worden de zorg en ondersteuning van alle leden van het gezin op elkaar afgestemd.	
Eis 2.8	Opdrachtnemer accepteert dat de regie belegd is bij een professional of een andere betrokkene uit het (in)formele netwerk, die de samenhang bewaakt van de doelen/plannen van de verschillende professionals en de leden van het gezin en stuurt tegelijkertijd op resultaat van de hulp. Het gezin wordt bij elke stap van de zorg en ondersteuning betrokken zodat de gekozen werkwijze en prioriteiten aansluiten bij de belevingswereld van het gezin. Met het gezin wordt nagegaan waar de gezinsleden zelf aan gaan werken of op korte termijn kunnen oppakken en welke rol hun netwerk kan spelen bij het verminderen van de problemen.	
Eis 2.9	Opdrachtnemer maakt afspraken met andere Opdrachtnemer(s) wie de regie heeft op het moment dat er meerdere Opdrachtnemers bij een gezin betrokken zijn. Op aanwijzen van het gezin is er één regisseur die ervoor zorgt dat alle betrokkenen op de hoogte zijn van het actuele gezinsplan en controleert of iedere betrokkene (Opdrachtnemers en gezinsleden) zich aan de afspraken houdt. De regisseur bewaakt de voortgang en spreekt anderen hierop aan en functioneert tevens als voorzitter bij voortgang overleggen. Opdrachtnemer is bereid de functie van regisseur op zich te nemen of te accepteren dat een ander dit doet.	
Eis 2.10	Professionals delen actief informatie en signalen met de aangewezen gezinsregisseur.	
Eis 2.11	Voor alle jeugdigen die binnen het gezin zorg ontvangen wordt een hulpverleningsplan of plan van aanpak of gezinsplan gemaakt waarbij alle leefgebieden nagelopen worden en doelen worden gesteld op alle relevante leefgebieden. In het plan van aanpak neemt men op hoe men hieraan werkt en wie het gezin daarbij ondersteunt. De Opdrachtnemer kiest hierbij voor maatwerk en zoekt indien nodig naar creatieve oplossingen.	
Eis 2.12	In het kader van de doelstellingen van de Opdrachtgever om de samenwerking tussen organisaties en professionals te optimaliseren en om regie en afstemming van zorg- en hulpverlening te realiseren, stelt Opdrachtgever dat gebruik van de Verwijsindex een voorwaarde is voor onze inkoop. De Verwijsindex is bedoeld om hulpverleners die bij eenzelfde jeugdige betrokken zijn met elkaar in contact te brengen. Vervolgens geldt nog steeds de wet- en regelgeving omtrent het uitwisselen van informatie over een jeugdige. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de borging van een goed gebruik van de Verwijsindex door: • Blijvend een instellingscoördinator voor de Verwijsindex aan te stellen, die zorg draagt voor voorlichting aan medewerkers over het juist gebruik van de verwijsindex en voor een juiste werking van het systeem binnen de organisatie. • Medewerkers blijvend voor te lichten over een juist gebruik van de Verwijsindex en gebruik van de Verwijsindex volgens de landelijk vastgestelde criteria te bevorderen (www.meldcriteria.nl). De prestaties m.b.t. de verwijsindex worden meegenomen in de verantwoordingsgesprekken.	
Wensen		**Toelichting door de Opdrachtnemer**
Wens 2.13	Opdrachtnemer vraagt naar de mening en wensen van de jeugdigen en spreekt hen ook aan op verwachtingen,	

	afspraken en regels die door de Opdrachtnemer gesteld zijn en verbindt consequenties aan het niet nakomen hiervan. Opdrachtgever vraagt Opdrachtnemer een toelichting te geven op hoe zij dit vorm wil geven.	
Wens 2.14	Opdrachtnemer zorgt voor keuzevrijheid voor het gezin om een hulpverlener te kiezen waarmee hij/zij een passende match en 'klik' heeft. Opdrachtgever vraagt Opdrachtnemer een toelichting te geven op hoe zij dit vorm wil geven.	
Wens 2.15	Opdrachtgever is geïnteresseerd in Opdrachtnemers met een specifiek cultuur gericht aanbod. Daarmee wordt zorgaanbod dat zich specifiek richt op personen met een buitenlandse cultuur die mogelijk een (deels) andere insteek vraagt dan de West-Europese, zoals bijvoorbeeld culturen uit Afrika of Azië. Kan Opdrachtnemer aangeven hoe dit aanbod eruit ziet?	
Wens 2.16	Opdrachtgever heeft de wens dat Opdrachtnemers alle jeugdigen waarbij er zorgen zijn om de ontwikkeling en het veilig opgroeien in de Verwijsindex in te voeren met het doel om aan één gezin één plan te werken. Er is geen toestemming nodig om een jeugdige in de Verwijsindex in te voeren, het dient wel besproken te worden met de jeugdige boven de 12 jaar en met de ouders. Geef aan of en zo ja, hoe u hieraan voldoet.	

Leeftijdsgrens 18-/18+

De doelgroep rond 18 jaar is in het nieuwe jeugdstelsel een aandachtspunt vanwege de ‘harde’ knip tussen de Jeugdwet en de Wmo 2015. Jeugdigen kunnen veel barrières in de overgang naar zelfstandigheid ondervinden. Met het 18 jaar worden krijgen jeugdigen niet alleen meer verantwoordelijkheden, maar ook te maken met een voor hen nieuw wettelijk kader, zoals de Wmo of de Zorgverzekeringswet. Dit leidt in sommige gevallen tot wisseling van aanbieder of zelfs tot beëindiging van zorg.

De groep jeugdigen in de leeftijdscategorie 16 – 23 jaar met de meeste kwetsbaarheden betreft jeugdigen die:

- (Tijdelijk) niet thuis wonen
- Geen tot weinig (praktische) hulp van ouders of het netwerk hebben
- Discontinuïteit ervaren in de hulpverlening (veel voortijdig beëindigde trajecten, ‘groepsongeschiktheid’)
- Te maken hebben met (verwachte) discontinuïteit in de regie
- Te maken hebben met een combinatie van gedragsproblemen
- Te maken hebben met psychische problemen en/of LVB (omdat ze daardoor snel tussen verschillende zorgfinancieringen in vallen)

Jeugdigen met de grootste kans op instabiliteit op het gebied van huisvesting, inkomen, dagbesteding en (vervolg)hulp en sociaal netwerk, zijn jeugdigen die aan twee of meer van bovenstaande criteria voldoen.

Wettelijk kader

Opdrachtgever is met de invoering van het nieuwe jeugdstelsel verantwoordelijk voor de uitvoering van alle jeugdhulp en een doorgaande zorglijn vanaf 18 jaar. Dit biedt de kans om verbindingen te leggen tussen o.a. jeugdzorg, gezondheidszorg, onderwijs, werk en inkomen en veiligheid. De verbinding tussen deze domeinen is essentieel voor de hulpverlening aan jeugdigen in de leeftijdscategorie 16 – 23 jaar met een combinatie van problemen op deze terreinen en wordt vormgegeven volgens het principe van een toekomstplan.
In de Jeugdwet geldt in principe het uitgangspunt dat er een leeftijdsgrens van 18 jaar is voor jeugdhulp en jeugdbescherming (artikel 1.1 Jeugdwet).

In sommige gevallen wordt de jeugdhulp verlengd nadat een jongere 18 jaar is geworden. Dit kan voorkomen als:

- De hulp niet onder een ander wettelijk kader valt.
- De hulp al voor het 18e jaar is begonnen en er een verleningsbesluit is genomen voor het 18e jaar.
- Na het afsluiten van jeugdhulp binnen een half jaar blijkt dat opnieuw jeugdhulp nodig is.
- Er jeugdhulp wordt geboden in het kader van straffen en maatregelen of reclasseringstoezicht opgelegd is.

Zie voor toelichting op de verschillende wettelijke kaders voor jeugdigen de ‘Wettenschema - wetgeving voor kinderen en jongeren’, afkomstig uit de VNG-handreiking ‘Handreiking van 18 min naar 18 plus’ .

Afweging

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de beslissing of verlengde jeugdhulp ingezet kan worden. Opdrachtgever houdt daarbij het wettelijke kader aan en zal, wanneer gevraagde hulp niet onder een ander wettelijk kader valt, het besluit altijd baseren op de afweging van de volgende uitgangspunten:

1. Het creëren van een doorgaande zorglijn/soepele overgang naar een volgende fase (gezien de vaak erg kwetsbare doelgroep is een harde knip niet wenselijk) door:
    a. Tijdig acteren (vanaf het 16e levensjaar) op deze overgang met behulp van een eigen toekomstplan van de jongere op meerdere leefgebieden en het organiseren van een maatje.
    b. Tijdig afstemmen van toekomstafspraken (17,5 jaar) van de jeugdige met de lokale teams van de Opdrachtgever.
2. Ruimte om gericht te werken aan randvoorwaarden ten aanzien van volwassenheid (woning vinden, inkomen regelen, behalen diploma/startkwalificatie etc.);
3. Waakvlamcontact bij kwetsbare jongeren die op hun 18e wel uitstromen.

Deze zaken dienen al eerder in het traject van de jeugdige geborgd te zijn. Hierin ligt een verantwoordelijkheid voor de betrokken Opdrachtnemer(s).

Indien uit bovenstaande afweging van het wettelijk kader en de inhoudelijke uitgangspunten volgt dat verlengde jeugdhulp noodzakelijk is, zal Opdrachtgever daar toestemming voor geven. Voor die gevallen waarin uit de inhoudelijke afweging volgt dat vervolghulp gewenst is, maar het wettelijk kader daar geen ruimte voor biedt, treedt Opdrachtgever graag in overleg met verwijzer en Opdrachtnemer met als doel de gevraagde inzet mogelijk te maken.

Specifiek vraagt Opdrachtgever aandacht voor de mogelijkheid van het inzetten van pleegzorg na het 18e jaar binnen de kaders van verlengde jeugdhulp, zoals beschreven in het perceel Residentiële zorg onder Pleegzorg.

3. Leeftijdsgrens 18-/18+	
Eis 3.1	Opdrachtnemer maakt samen met de jeugdige vanaf 16 jaar en ouder een toekomstplan.
Eis 3.2	De Opdrachtnemer ziet erop toe dat met behulp van het toekomstplan van de betreffende jeugdige planmatig en gestructureerd wordt gewerkt aan de te regelen zaken vanaf het 18e jaar levensjaar, zoals huisvesting, financiële verplichtingen, eventuele noodzakelijke (in)formele vervolg hulp. Ook komen doelen aan de orde op het gebied van vrije tijd, netwerk, opleiding, werk en school.
Eis 3.3	De Opdrachtnemer meldt de betreffende jeugdige altijd tijdig met een toekomstplan voor hun 18e verjaardag aan (uiterlijk op het moment dat ze 17,5 jaar zijn) bij de oorspronkelijke verwijzer of een lokaal team van de gemeente (het ondersteuningsteam, CJ?G of het Meer-team). Hiermee wordt gerealiseerd dat voor deze jongere tijdig duidelijk is wat geregeld is aan ondersteuning, wonen, werk en inkomen op het moment dat de jeugdige 18 jaar wordt.
Eis 3.4	Daar waar de Opdrachtnemer het nodig acht dat er vervolg van de zorg nodig is vanaf 18 jaar door dezelfde jeugdhulp aanbieder, doet hij (als onderdeel van het toekomstplan van de jeugdige) een aanvraag bij de gemeente voor continuering van de ondersteuning van

	de hulpverlening in het kader van verlengde jeugdhulp of Wmo voor een bepaalde termijn. Voorwaarde voor Wmo moet zijn dat de jeugdige de eigen bijdrage kan betalen.	
Eis 3.5	De Opdrachtnemer spant zich aantoonbaar in om de hulp na het 18e jaar te laten leveren door een begeleider die al langer bij de jeugdige betrokken is, indien dit in het belang van de jeugdige is.	
Eis 3.6	De Opdrachtnemer is op de hoogte van het recht van jeugdigen boven de 12 jaar om gehoord te worden en het recht van jeugdigen boven de 16 jaar om ook zelf te beslissen over wat er aan ouders verteld wordt.	
Wensen		**Toelichting door de Opdrachtnemer**
Wens 3.7	De Opdrachtnemer spant zich in om, eventueel met betrokken andere hulpverleners, een passende mentor voor de jeugdige te vinden, bij voorkeur binnen het eigen netwerk. Als het eigen netwerk geen mentor kan bieden neemt de Opdrachtnemer contact op met een lokale aanbieder die een aanbod heeft voor maatjes of mentoren of neemt contact op met het lokale team van de gemeente. Opdrachtnemer maakt samen met de jongere en zijn/haar mentor afspraken over doel, termijnen en voorwaarden van de inzet van de mentor en de afspraken over contactmomenten met de hulpverlener van de Opdrachtgever. Wat is de visie van Opdrachtnemer hierop?	
Wens 3.8	De Opdrachtnemer zorgt dat er gewerkt wordt met een plan waar de jeugdige zelf eigenaar van is, eventueel gebruikmakend van digitale middelen die beschikbaar zijn. Wat is de visie van Opdrachtnemer hierop?	
Wens 3.9	De Opdrachtnemer zorgt ervoor dat voldoende kennis over mogelijkheden voor lokale (in)formele zorg en de relevante wet- en regelgeving vanuit de Jeugdwet, Participatiewet en WMO betrokken is in het toekomstplan. Wat is de visie van Opdrachtnemer hierop?	

Instroom, doorstroom en uitstroom

Op dit moment is er niet altijd sprake van een soepele instroom, doorstroom, uitstroom naar passende hulp. Met deze inkoop zet de Opdrachtgever in om dit te verbeteren onder andere door nazorg en warme overdracht naar (in)formele vervolg ondersteuning indien nodig.

4. Instroom, doorstroom en uitstroom	
Eis 4.1	Opdrachtnemer zorgt voor alle jeugdigen waar het traject voor afgesloten wordt, voor een goede borging en nazorg, daar waar van toepassing, door middel van een warme overdracht. Indien afschalen naar een andere organisatie gewenst is, maar om wat voor reden niet mogelijk is én er is geen passend alternatief voorhanden is, treedt Opdrachtnemer onmiddellijk in overleg met Opdrachtgever.
Eis 4.2	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het tijdig opschalen van een casus indien de veiligheid van de jeugdige in het geding is, zo licht waar mogelijk, zo zwaar waar nodig.
Eis 4.3	Opdrachtgever verwacht dat Opdrachtnemer de zorg tijdig afschaalt (zowel qua intensiteit/ zwaarte als frequentie) waar dit mogelijk is.
Eis 4.4	Opdrachtgever gaat uit van het zo spoedig mogelijk inzetten van passende ondersteuning door Opdrachtnemer. Indien en voor zover deze ondersteuning door Opdrachtnemer niet direct kan worden geboden, wordt uitgegaan van de hieronder genoemde maximaal aanvaardbare wachttijden.
Eis 4.5	Opdrachtnemer verleent ondersteuning binnen de afgesproken maximaal aanvaardbare wachttijden (inclusief eventuele spoedhulp) (Treeknormen). Indien Opdrachtnemer hier niet toe in staat is, is hij verplicht hiervan onmiddellijk mededeling te doen aan Opdrachtgever.
Eis 4.6	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het organiseren van randvoorwaarden voor duurzame borging van het behaalde resultaat na afronding van de behandeling.
Eis 4.7	Opdrachtnemer maakt een inschatting van de leerbaarheid van iedere jeugdige, overweegt of een jeugdige in de toekomst in aanmerking zou kunnen komen voor een WLZ-indicatie en zet de aanvraag daarvan tijdig in gang.

Wachttijden ambulante hulp, residentiële hulp en crisisbedden

In de jeugdwet wordt uitgegaan van de volgende fases over wachttijden voor ondersteuning:

a. De periode tussen de aanmelding en het eerste intakegesprek bij Opdrachtnemer.
b. De periode van de intake. Deze begint bij het intakegesprek en eindigt als het door Opdrachtnemer opgestelde plan is ondertekend door jeugdige en/of ouders/opvoeders.
c. De periode tussen de ondertekening van het plan door de jeugdige en/of ouders/opvoeders en de start van de ondersteuning door Opdrachtnemer.

5. Wachttijden ambulante hulp, residentiële hulp en crisisbedden	
Eis 5.1	Tussen aanmelding en eerste intakegesprek mag voor ambulant en residentieel maximaal 4 weken of 80% binnen 3 weken zitten.
Eis 5.2	De intakeperiode van ambulant en residentieel moet binnen 4 weken of 80% binnen 3 weken zijn afgerond met ondertekening door jeugdige en/of ouders/opvoeders van het opgestelde plan.
Eis 5.3	De start van de ambulante hulp moet binnen 6 weken of 80% binnen 4 weken plaatsvinden na de afronding van het intakegesprek door middel van eerdergenoemde ondertekening.
Eis 5.4	Ambulante spoedhulp moet binnen 48 uur (100%) na aanmelding bij Opdrachtnemer plaatsvinden.
Eis 5.5	De start van de residentiële hulp moet plaatsvinden binnen 7 weken of 80% binnen 5 weken na afronding van het intake gesprek door middel van eerder genoemde ondertekening.
Eis 5.6	Crisisbedden moeten binnen 48 uur (100%) na aanmelding bij de Opdrachtnemer beschikbaar zijn.
Eis 5.7	Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat Opdrachtgever, verwijzer en jeugdige en ouders/opvoeders weten wat de actuele wachttijden zijn. Opdrachtnemer publiceert de actuele wachttijden op zijn website en actualiseert deze maandelijks.
Eis 5.8	Indien de maximaal aanvaardbare wachttijd voor jeugdhulp in een individuele situatie dreigt te worden overschreden, blijft Opdrachtnemer verantwoordelijk voor het bieden van jeugdhulp en betrekt de lokale toegang om te komen tot eerdere inzet van een passend alternatief.
Eis 5.9	Bij de inzet van jeugdhulp zijn naast de datum van aanmelding, ook zorginhoudelijke overwegingen bepalend voor het moment van start van de hulp. In die gevallen waarin dringend jeugdhulp nodig is, of als er een risico is op verslechtering van de situatie, weegt Opdrachtnemer nadrukkelijk af of wachten binnen de maximaal aanvaardbare wachttijden verantwoord is. Zo nodig zet Opdrachtnemer overbruggingszorg in.

Kwaliteit en doelmatigheid

6. Kwaliteit en doelmatigheid		
Eis 6.1	Opdrachtnemer werkt conform de Jeugdwet	
Eis 6.2	Opdrachtnemer zorgt voor borging van HKZ- en/of ISO-certificering (9001 voor de zorg). Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, op initiatief van Opdrachtgever of Opdrachtnemer, van deze kwaliteitsstandaard af te wijken en hier hernieuwde afspraken over te maken gedurende de contractperiode. Dit kan zich bijvoorbeeld voordoen wanneer op landelijk niveau (Ministerie) besloten wordt van deze kwaliteitsstandaard af te wijken door het introduceren van een alternatief. Aanvullend hierop: Het kwaliteitskader gehandicaptenzorg richt zich op cliënten die vallen onder de wet langdurige zorg. Cliënten uit de jeugdwet zijn daar vooralsnog niet in meegenomen. Op dit moment is dat dus niet voldoende. Indien u een bevestiging kunt overleggen van de inspectie dat voor hen voldoende is als een organisatie met meerdere financieringsbronnen 1 kwaliteitskader hanteert, dan is dat voor de gemeente voldoende. In alle andere gevallen geldt de eis van een HKZ/ISO certificering.	
Eis 6.3	Opdrachtnemer werkt volgens de Wet Bescherming Persoonsgegevens.	
Eis 6.4	Indien Opdrachtnemer professionals van de bij de SKJ aangesloten beroepsgroepen (zie skjeugd.nl) inzet, dienen dit SKJ-geregistreerde professionals te zijn.	
Eis 6.5	Opdrachtnemer werkt volgens de Norm verantwoorde werktoedeling en het Kwaliteitskader Jeugd. (zie voornoot 1)	
Eis 6.6	Opdrachtnemer houdt zich aan wet normering Topinkomens.	
Eis 6.7	Opdrachtnemer zorgt voor voldoende gekwalificeerd personeel en zorgt voor bijscholing.	
Eis 6.8	Opdrachtnemer werkt volgens het kwaliteitskader voorkomen seksueel misbruik in de jeugdzorg	
Eis 6.9	Opdrachtnemer werkt volgens de Q4C Kwaliteitsstandaarden (Participatie Jeugdige)	
Wensen		**Toelichting door de Opdrachtnemer**
Wens 6.10	Opdrachtgever vraagt inschrijvers om voorstellen hoe gewerkt kan worden aan duurzame, periodieke beoordeling na afsluiting van een begeleiding- of behandeltraject. Dit heeft als doel om het effect op langere termijn te meten en eventueel verbeteringen door te voeren. Ook is het van belang om te signaleren of er na afsluiting van de behandeling of begeleiding bestaande of nieuwe zorgvragen ontstaan. Wij vragen de organisatie welke mogelijkheden zij ziet om hun werkwijze en effectiviteit periodiek (onafhankelijk) en aantoonbaar te toetsen, bijvoorbeeld in de vorm van audits. En	

	welke consequenties er verbonden moeten worden aan afwijkingen? Opdrachtgever staat open voor het inschakelen van derden om een dergelijke meting uit te voeren. Opdrachtgever vraagt concrete voorstellen met financiële onderbouwing.	
Wens 6.11	Opdrachtnemer moet aangeven hoe hij adequaat anticipeert op bedrijfsrisico's die niet gepland, maar wel voorzien kunnen worden (zoals ziekte, verloop, verhoogde instroom) zodat continuïteit en kwaliteit van de inzet, de juiste belasting van medewerkers en het voorkomen van wachtlijsten te allen tijde aantoonbaar geborgd worden.	
Eis 6.12	Indien u een bestaande zorgaanbieder bent, maar nieuw voor Opdrachtgever dient u hier 1 referentie te vermelden van een bestaande opdrachtgever. N.B. Huidige gecontracteerde en dus bekende zorgaanbieders hoeven dit niet te overleggen.	- naam bestaande opdrachtgever: - contactpersoon van deze opdrachtgever: - tel.nr contactpersoon opdrachtgever: - mailadres contactpersoon opdrachtgever:
Wens 6.13	Opdrachtgever wenst dat Opdrachtnemer nadenkt over op welke andere wijze de kwaliteit gemeten kan worden naast de gebruikelijke cliënttevredenheidsonderzoeken. Geef aan welke ideeën u heeft.	

Veiligheid gezinnen

7. Veiligheid gezinnen		
Eis 7.1	Opdrachtnemer draagt zorg voor de 24/7 bereikbaarheid en beschikbaarheid voor eigen gezinnen die in acute crisissituaties verkeren. Opdrachtnemer kan dit ook vorm geven door hierover expliciete afspraken te maken met andere organisaties over hun inzet bij acute crisissituaties. *N.a.v. N.v.I. 19-04-2018:* Voor product 14.E. Begeleiding Groep vervalt deze eis.	
Eis 7.2	In een gezin waar de Opdrachtnemer betrokkenheid heeft bij één of meer jeugdigen, heeft de organisatie een signaalfunctie met betrekking tot de veiligheid van de overige (ongeboren) jeugdigen in het gezin. De organisatie onderneemt actie of roept de hulp van de juiste instantie in als de veiligheid van één van de jeugdigen in een gezin in het geding is.	
Eis 7.3	Opdrachtnemer maakt afspraken met ketenpartners ten aanzien van hun signaalfunctie als de veiligheid van één van de jeugdigen in een gezin waar de organisatie betrokkenheid bij heeft, in het geding is.	
Eis 7.4	Opdrachtnemer is verplicht te werken volgens de Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en past daar, waar met ouders gewerkt wordt, de kindcheck toe.	
Eis 7.5	Opdrachtnemer moet op grond van de Jeugdwet onmiddellijk melding maken bij de Inspectie van iedere calamiteit of geweldsincident dat zich voordoet bij verlening van jeugdhulp, uitvoering van een kinderbeschermingsmaatregel of jeugdreclassering. Tevens informeert de Opdrachtnemer de Opdrachtgever over de aard en de inhoud van de melding aan de Inspectie binnen 24 uur.	
Wensen		**Toelichting door de Opdrachtnemer**
Wens 7.6	Opdrachtgever heeft de wens dat Opdrachtnemer aangeeft hoe hij werkt aan interne deskundigheidsbevordering rondom de meldcode en daarbij gebruik maakt van het bezoeken van regionale bijeenkomsten, landelijk trainingsaanbod en het gebruik maken van Apps. Bij voorkeur stelt Opdrachtnemer een aandachtsfunctionaris aan.	
Wens 7.7	Opdrachtgever vraagt Opdrachtnemer een visie aan te geven op samenwerking, zowel in de civiele als in de veiligheidsketen inclusief jeugdhulp en onderwijs (rollen, taken en verantwoordelijkheden), welke partijen daarin relevant zijn en hoe de organisatie hier invulling aan wil geven. Opdrachtnemer geeft daarbij aan hoe hij aantoonbaar investeert in de (keten)samenwerking met Veilig Thuis, Meer-	

	Teams en CJG en andere zorgaanbieders volgens samenwerkingsafspraken, eventueel in onderling convenant.	

Financiën en verantwoording

8. Financiën en verantwoording	
Eis 8.1	Opdrachtnemer levert kosteloos, volgens hieronder genoemde frequentie, informatie aan over de gerealiseerde productie en de forecast over het lopende jaar alsmede kwalitatieve aspecten van de geleverde zorg. *Maandelijks in vast Excelformat van Opdrachtgever (wordt na contractering overlegd):* De geleverde Dienstverlening (productie), zowel wat reeds gedeclareerd is als het onderhanden werk in het betreffende kwartaal (hoeveelheden en prijzen). NB: wanneer maandelijkse facturatie tijdig en volledig verloopt via VECOZO zal de maandelijkse rapportage van productie komen te vervallen. *Per kwartaal:* Deze kwartaalrapportage kan in een door Opdrachtnemer samengesteld format aangeleverd worden. Onderdeel van de managementrapportage per kwartaal is in elk geval: a. De geleverde dienstverlening (productie) per product, zowel wat reeds gedeclareerd is als het onderhanden werk in het betreffende kwartaal (hoeveelheden aantallen jeugdigen en prijzen); b. Een analyse, verklaring en zo nodig oplossingsrichtingen van de verschillen/ overeenkomsten met hetzelfde kwartaal in het voorafgaande jaar; c. Een forecast over het gehele lopende jaar (een prognose van het verdere verloop van de Dienstverlening en de daaruit voortvloeiende financiële verplichtingen); d. Het aantal ontvangen klachten, de aard en afhandeling daarvan; e. Cijfers over de gemiddelde doorlooptijden; f. Cijfers over wachttijden, een analyse, verklaring en oplossingsrichtingen van uitschieters gerelateerd aan de Treeknormen; g. Cijfers over cliënttevredenheid en waar nodig een analyse, verklaring en oplossingsrichtingen; h. Cijfers over efficiëntie, effectiviteit en behaald resultaat, invulling en frequentie nader overeen te komen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waar nodig een analyse, verklaring en oplossingsrichtingen;

	i. *Op basis van Nota van Inlichtingen 3 uit 2017 wordt de volgende wens toegevoegd;* Opdrachtnemer verklaart zich bereid om de spiegelrapportages van het CBS op verzoek van Opdrachtgever te overleggen aan Opdrachtgever teneinde beter inzicht te krijgen in het zorgverbruik of voor het verminderen van administratieve lasten voor zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer". Eén en ander volgt uit de CBS-spiegelrapportages[1] zoals overeengekomen door de Ministeries van VWS en V&J, de VNG, het CBS en enkele brancheverenigingen.
Eis 8.2	De managementinformatie zoals hierboven beschreven, wordt geleverd binnen één maand na afsluiting van de hierboven beschreven periode. Als de informatie niet wordt aangeleverd behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor om betalingen van de geleverde diensten op te schorten tot de informatie is aangeleverd.
Eis 8.3	Opdrachtnemer dient periodiek (naar bepaling van Opdrachtgever) een cliënttevredenheidsonderzoek uit te (laten) voeren en levert de resultaten aan Opdrachtgever inclusief een plan van aanpak m.b.t. de aanbevelingen. Het aantal respondenten moet representatief zijn voor het aantal jeugdigen.

Transformatie beweging

De inhoudelijke en financiële veranderopgaven noemen we transformatie. De kern daarvan is de beweging van zwaar naar licht. U vindt onze visie daarop in de Transformeermonitor 2018. Zie bijlage M

9. Transformatie beweging		
Wensen		**Toelichting door de Opdrachtnemer**
Wens 9.1	Opdrachtnemer levert een actieve bijdrage aan de beweging van zwaar naar licht. Wij vragen Opdrachtnemer op welke wijze zij lichtere en lokale zorgvormen in kan zetten ten koste van zware en wat daar randvoorwaardelijk voor nodig is.	

[1] Zie: https://www.cbs.nl/nl-nl/achtergrond/2016/25/spiegelrapport-jeugdhulp

Overeenkomst, Algemene Inkoopvoorwaarden en Bewerkersovereenkomst

10. Overeenkomst, Algemene Inkoopvoorwaarden en Bewerkersovereenkomst	
Eis 10.1	Opdrachtnemer moet aangeven of hij zich conformeert aan de bij het inkoopdocument gevoegde concept overeenkomst, inclusief de algemene inkoopvoorwaarden en concept-bewerkersovereenkomst. Indien hij zwaarwegende bezwaren heeft tegen een artikel dient hij een alternatief tekstvoorstel in te dienen bij de nota van inlichtingenronde. Zoals aangegeven in het Inkoopdocument zal Opdrachtgever in de definitieve nota van inlichtingen de definitieve overeenkomst publiceren. Indien geen alternatieve tekstvoorstellen zijn ingediend, zal de ondertekening van dit programma van eisen gelden als een akkoordverklaring met de concept overeenkomst, inclusief de algemene inkoopwaarden. De algemene leveringsvoorwaarden van de Opdrachtnemer zijn niet van toepassing op de overeenkomst.

Duurzaamheid en social return

In het Programma Haarlemmermeer Duurzaam zijn ambities op circulaire economie en energie vastgesteld:

- Circulaire Economie: Het zo lang mogelijk in de kringloop houden van grondstoffen. Dit willen we bereiken door reductie van afvalstromen, optimale benutting van grondstoffen zoals hergebruik en versterking van biodiversiteit en ecologische waarde.
- Energie: Haarlemmermeer wordt op termijn energieleverend. Dit willen we bereiken door energie te besparen, en meer duurzame energie op te gaan wekken dan we op termijn zullen verbruiken.

In Haarlemmermeer willen we zoveel mogelijk gebruik maken van de mogelijkheden die social return biedt om maatschappelijke impact te genereren op onder andere het gebied van arbeidsparticipatie.
Naast de mogelijkheid social return in te vullen binnen het primaire proces, zoals de inzet op arbeidsparticipatie, het creëren van stageplekken, leerwerkplekken en werkervaringsplekken, creëren we ook alternatieve vormen van social return.
Social return kan bijvoorbeeld ook ingevuld worden door het bekostigen van een BBL (beroeps begeleidende leerweg) of BOL (beroeps opleidende leerweg) traject binnen de eigen organisatie of een andere organisatie. Ook leggen we nadrukkelijk de verbinding met sociaal ondernemen.
Zo kan een gecontracteerde partij door het afnemen van diensten of producten bij een sociaal ondernemer of het bekostigen van een traject (deels) invulling geven aan de social return verplichting. Het delen van kennis, expertise door bijvoorbeeld het geven van een cursus aan een bepaalde doelgroep, of het meewerken en steun verlenen aan een initiatief of evenement in de wijk behoort eveneens tot de mogelijkheden.

11. Duurzaamheid en social return		
Wensen		**Toelichting door de Opdrachtnemer**
Wens 11.2	Opdrachtgever verwacht van Opdrachtnemer bij inschrijving een voorstel op het gebied van social return. T.a.v. het hoe mag de inschrijver zelf een voorstel maken.	

Perceel 1: Jeugd Ambulant

In dit hoofdstuk een overzicht van de producten en bijgaande eisen en wensen binnen het perceel Jeugd Ambulant.

Algemeen

Onderdeel van het inkooptraject Jeugd is het Perceel Jeugd ambulant. Onder Jeugd ambulant vallen de voormalige jeugd AWBZ en provinciale Jeugd & Opvoedhulp (J&O). De beschrijvingen van de producten van jeugd ambulant van de oude AWBZ en oude J&O zijn samengevoegd, om tot een vereenvoudigde productstructuur te komen. Het gaat hierbij om de inzet van maatwerk, namelijk zorg die wordt ingezet wanneer er een geldige beschikking is. Zorg die voor iedereen vrij toegankelijk is en zorg die wordt ingezet na een lichte toets van de Opdrachtgever valt hier niet onder, zoals een deel van de trainingen. *(Op basis van de Nota van Inlichtingen 1 uit 2017 is de zin: "en de mogelijkheid voor begeleiding bij het maken van een familiegroepsplan." verwijderd).*
Deze ondersteuning is gericht op gezinnen met jeugdigen die problemen hebben van specifiek medische, gedragswetenschappelijke of paramedische aard. De hulp wordt thuis of op locatie geboden. De producten die in dit hoofdstuk worden beschreven worden alleen geboden aan het gezin of de jeugdige die een verwijzing heeft op grond van de Jeugdwet.

Onder perceel jeugd ambulant vallen de volgende producten:

- **A.** Behandeling Individueel
- **B.** Behandeling Groep
- **C.** Waakvlamcontact
- **D.** Begeleiding Individueel
- **E.** Begeleiding Groep
- **F.** Persoonlijke Verzorging
- **G.** Kortdurend Verblijf
- **H.** Vervoer

In dit hoofdstuk worden bovenstaande hulpvormen beschreven en worden de product specifieke eisen en wensen toegelicht.

Doelstellingen:

<u>Stimuleren afschalen</u>

Op dit moment is er niet altijd sprake van een soepele instroom, doorstroom, uitstroom naar passende hulp. Dit heeft als gevolg dat er niet altijd afgeschaald wordt wanneer mogelijk. Volgens het Haarlemmermeers model staat het een Opdrachtnemer vrij om meer of minder zorg in te zetten. Binnen de beschikkingsduur heeft een Opdrachtnemer daarmee de ruimte om op en af te schalen, tot aan het niveau van waakvlamcontact. Voor de Opdrachtnemers die alleen een contract voor behandeling hebben is dit echter niet mogelijk; zij kunnen immers geen andere ondersteuning dan behandeling inzetten nadat

een behandelingstraject is afgerond. Om dit te mogelijk te maken hebben we een perceel Waakvlamcontact toegevoegd onder het perceel behandeling. In deze inkoop hebben daarmee de aanbieders van zowel begeleiding als behandeling de mogelijkheid om waakvlamcontact te bieden.

Kortdurend verblijf nabij

Voor kortdurend verblijf is het wenselijk om meer plekken te hebben in de gemeente, zodat kinderen in de buurt blijven van hun school, vriendjes en sportclub. Door deze inkoop open te stellen voor alle geïnteresseerden beoogt Opdrachtgever meer aanbieders van kortdurend verblijf te contracteren.
Voor kinderen met een stoornis in het autisme-spectrum zijn wij met name op zoek naar aanbieders van kortdurend verblijf en groepsbegeleiding, waaronder ook naschoolse opvang.

12. A. Behandeling Individueel **12. B. Behandeling Groep**	
Algemene omschrijving	De jeugdige wordt behandeld gericht op het ontwikkelen en aanleren van praktische, cognitieve en emotionele vaardigheden, waarbij de mogelijkheden van het kind optimaal worden benut, zodat een zo zelfstandig mogelijk niveau van functioneren bereikt kan worden. De behandeling is gericht op herstel of voorkoming van verergering van gedragsproblemen, op herstel en/of het aanleren van vaardigheden of gedrag en het realiseren van een blijvende verbetering in het functioneren. De behandeling kan ook gericht zijn op het verbeteren van de interactie binnen het gezin. Het gaat hierbij om gerichte professionele interventies. De problematiek is zo complex dat *(op basis van Nota van Inlichtingen 1 uit 2017 is het woord 'meestal' verwijderd uit deze zin)* voorafgaand aan de behandeling onderzoek (ter verheldering van de ernst van de problematiek), coördinatie, regie en supervisie van een multidisciplinair team nodig is. Het betreft een afgebakend traject op basis van een behandelplan met een begin en eind waarin gewerkt wordt aan specifieke doelen met de jeugdige en het gezin volgens een door de beroepsgroep geaccepteerde methode. En is gericht op het realiseren van een blijvende verbetering in het functioneren. De behandeling kan worden geboden: • Thuis bij de jeugdige (al dan niet bij begeleid zelfstandig wonen) en/of op locatie en/of in een pleeggezin. • Individueel en/of in groepsverband. Als behandeling niet (meer) passend en/of afgerond is, kan worden besloten om nazorg te bieden en een 'vinger aan de pols' te houden in de vorm van begeleiding. De duur wordt afgestemd op de hulpvraag en de gestelde doelen en wordt op maat ingezet. Dit betekent dat de inzet flexibel is en niet langer duurt dan noodzakelijk. Deze begeleiding valt onder het product Waakvlamcontact.

Kenmerken jeugdige	Ouders en/of jeugdigen komen in aanmerking voor behandeling (individueel en/of groep) als: • Jeugdige ontwikkel- of gedragsproblemen heeft, die veroorzaakt zijn door ernstige psychiatrische, psychosociale en/of verslavingsproblemen. • Jeugdige gedragsproblemen en een (ernstig vermoeden van een) beneden gemiddelde intelligentie heeft, eventueel met bijkomende psychiatrische problemen en/of internaliserend gedrag vertoont, mogelijk in combinatie met gezinsproblematiek. • Jeugdige een lichamelijke, zintuigelijke, cognitieve of verstandelijke beperking heeft. • Jeugdige heeft een combinatie van bovenstaande problematieken. • Het gedrag van de jeugdige voorspelbaar is en risico's als gevolg van de problematiek goed zijn in te schatten. • Jeugdige leerbaar is.
Doelen/resultaat	Behandeling individueel/groep is gericht op: • Het vergroten van de zelfredzaamheid en beschermende factoren en het verkleinen van risicofactoren van de jeugdige, ouders/opvoeders en/of de school. • Het aanleren en verbeteren van vaardigheden en gedrag waardoor toekomstige verergering van de problemen/beperking en mogelijke uithuisplaatsing kan worden voorkomen. • Versterking van de opvoedingssituatie, zodat de opvoeding, de ontwikkeling en de veiligheid van de jeugdige gewaarborgd zijn. • Het mogelijk maken dat de jeugdige kan (blijven) deelnemen aan het onderwijs. Zo nodig ook: • Het verhelderen van de ernst van en de samenhang tussen psychosociale problemen, gezinsproblemen, verslavingsproblemen en een eventuele psychische stoornis en/of verstandelijke beperking en het formuleren van een behandelplan. • Het uitvoeren van een behandelplan met behulp van multifocale samenwerking als sprake is van samenhang tussen meerdere problematieken (zoals omschreven bij het voorgaande punt) om crisis te voorkomen of om te voorkomen dat problematiek erger wordt. • Het verkorten van residentiële plaatsing (behandeling, crisisverblijf, (crisis)pleegzorg) en terugplaatsen naar het eigen gezin of netwerk. Verblijft een jeugdige in een 24-uursvoorziening of een pleeggezin? Dan is inzet van behandeling (en/of begeleiding en/of persoonlijke verzorging) mogelijk als aanvulling op de verblijfs- of pleegzorg. Voorwaarde is dat (op basis van het plan van aanpak) de jeugdige het vervolgperspectief heeft om weer in het eigen gezin of sociale netwerk te wonen. Behandeling (en/of begeleiding en/of persoonlijke verzorging) is ook mogelijk als nog moet worden onderzocht of wonen in het eigen gezin of sociale netwerk

	een haalbaar vervolgperspectief is. De inzet van de aanvullende behandeling, begeleiding en/of persoonlijke verzorging vindt plaats in het eigen gezin of sociale netwerk van de jeugdige en heeft als doel: • het vervolgperspectief te verhelderen; • het (weer) gaan wonen in het eigen gezin of sociale netwerk te bevorderen; • het verblijf in de 24-uursvoorziening of het pleeggezin te verkorten. Behandeling kan individueel of in groepsverband worden uitgevoerd en moet aan alle onderstaande criteria voldoen: • Gericht zijn op herstel en/of het aanleren van vaardigheden of gedrag. • Gericht zijn op een concreet behandeldoel dat is gericht op het realiseren van een blijvende verbetering in het functioneren. • Programmatisch en doelmatig volgens een door de beroepsgroep geaccepteerde methode. **Resultaat** • De jeugdige en/of diens ouders ervaart een verbetering, of het voorkomen van het verergeren, van de beperking- en/of de ontwikkel- of gedragsproblemen. • De klachten die samenhangen met de beperking en/of de ontwikkeling- en/of gedragsproblemen zijn verminderd. Er is sprake van herstel van functioneren thuis en buitenshuis, bijvoorbeeld in het onderwijs. De jeugdige ontwikkelt zich positief, binnen zijn mogelijkheden. De ouders beschikken over kennis en vaardigheden om de ontwikkeling van de jeugdige positief te stimuleren. Ouders hebben de eigen regie over de opvoeding van hun jeugdige weer in handen, zo nodig met een steunend netwerk om het gezin/huishouden heen.
Eisen aan product	• De behandeling wordt geboden door een jeugdhulpinstelling met deskundigheid op het gebied van orthopedagogische behandeling. • Onder het product behandeling groep, behoren ook de volgende activiteiten. - Het informeren van ouders/opvoeders over de ontwikkelingen van de jeugdige. - Het betrekken van ouders/opvoeders bij activiteiten van de jeugdige in de groep. - Het geven van tips en/of pedagogisch advies over de omgang met de jeugdige. - Het informeren van ouders/opvoeders over hoe geleerde vaardigheden kunnen worden toegepast in de thuissituatie. • Opdrachtnemer borgt dat er nazorg is voor kind, gezin en netwerk na afronding van de behandeling. Eventueel organiseert Opdrachtnemer dat ambulante begeleiding ingezet wordt door middel van het product Waakvlamcontact.

	• Opdrachtnemer houdt rekening met het feit dat groepsbehandeling voorliggend is. Daar waar behandeling in een groep niet (meer) passend is en/of toereikend is, kan behandeling individueel worden ingezet. • Opdrachtnemer houdt er rekening mee dat de jeugdige en ouders/opvoeders alleen in aanmerking komen voor dit product als zij geen beroep kunnen doen op de Wlz of aanvullende zorgverzekering.	
Wensen aan product		**Toelichting Opdrachtnemer**
12.1	Opdrachtgever wenst een ruimer aanbod (en meer Opdrachtnemers) voor behandeling voor de doelgroep hele jonge kinderen (o.a. voor kinderen met een psychiatrische dan wel psychosociale beperking) bij voorkeur in de gemeente. Geef aan of en zo ja, hoe u hieraan voldoet.	
12.2	Opdrachtgever wenst een ruimer aanbod (en meer Opdrachtnemers) van outreachende/bemoeizorg voor jeugdigen met een combinatie van problemen (zoals psychiatrie, licht verstandelijke beperking en gezinsproblematiek) die aangeven dat ze geen hulp nodig hebben, maar zonder hulp hun leven niet op de rit krijgen. Geef aan of en zo ja, hoe u hieraan voldoet.	
Bijzonderheden	Eventuele uitzonderingen die enkel voor dit product gelden: • Het is wenselijk dat de Opdrachtnemers die groepsbehandeling bieden, tevens vervoer van en/of naar de locatie bieden. Hiertoe kunnen Opdrachtnemers inschrijven op perceel Vervoer. Opdrachtnemers worden hier niet toe verplicht. • Combinaties met waakvlam-contact (behandeling).	

13.C. Waakvlamcontact (alleen na behandeling)	
Algemene omschrijving	Bieden van waakvlamcontact bij behandeling: • Behandeling Individueel

	• Behandeling Groep Waakvlamcontact kan alleen in combinatie met het product behandeling worden ingezet op het moment dat behandeling niet (meer) passend en/of afgerond is. Op dat moment kan worden besloten om nazorg te bieden en een 'vinger aan de pols' te houden. De duur wordt afgestemd op de hulpvraag en de gestelde doelen en wordt op maat ingezet. Dit betekent dat de inzet flexibel is en niet langer duurt dan noodzakelijk. Inzet van waakvlamcontact is maximaal 10 uur.	
Kenmerken jeugdige	Een jeugdige of gezin komt in aanmerking voor waakvlamcontact wanneer: • De jeugdige een behandeling heeft en deze kan worden afgerond op het moment dat het niet (meer) passend is, maar er behoefte is aan nazorg, zoals het bestendigen van het resultaat van de behandeling en het voorkomen van een mogelijke terugval. • De jeugdige en ouders/opvoeders kunnen geen beroep doen op de Wlz of aanvullende zorgverzekering.	
Doelen/resultaat	• Het geven van een veilig gevoel om de jeugdige en/of behandelaar los te laten en hierdoor de behandeling eerder af te sluiten. • Het voorkomen van terugval van jeugdigen met meervoudige problemen, nadat de behandeling is beëindigd. Wanneer het even minder goed gaat of wanneer er veranderingen zijn, kan het gezin of de jeugdige op de begeleider terugvallen. • Het duurzaam borgen van het behaalde resultaat van de behandeling en signaleren of dit ook lukt en hierdoor de preventieve functie te versterken om escalaties te voorkomen. • Het snel kunnen schakelen en inzetten van zwaardere hulp indien nodig om een escalatie te voorkomen.	
Eisen aan product	• Opdrachtnemer maakt heldere afspraken met gezin en jeugdige over weer terug gaan behandeling indien nodig. • Opdrachtnemer handelt snel en adequaat om tijdig zwaardere hulp in te zetten bij een mogelijke terugval om een escalatie te voorkomen. Opdrachtnemer minimaliseert hierbij wachttijd en overbrugt eventuele wachttijd met passende alternatieve zorg. Opdrachtnemer verleent voorrang bij de wachtlijst indien nodig (jeugdige wordt niet onderaan de wachtlijst geplaatst). • Opdrachtnemer biedt zelf de begeleider voor het Waakvlamcontact.	
Wensen aan product		**Toelichting Opdrachtnemer**
13.1	Zoveel als mogelijk wordt dezelfde behandelaar ingezet als begeleider van de jeugdige. Geef aan hoe u hier vorm aan geeft.	

Bijzonderheden	Het is aan de Opdrachtnemer hoe dit waakvlam contact, ten behoeve van de cliënt, zo optimaal mogelijk georganiseerd kan worden. Het doel van het waakvlam contact is echter het mogelijk maken dat behandeling eerder wordt afgeschaald en is daarmee nooit een zelfstandig product. Het product waakvlamcontact kan alleen na het product behandeling.
Prijs en productcode	Tarief is gelijk aan het gemiddelde tarief ten behoeve van begeleiding individueel.

14.D. Begeleiding individueel	
Algemene omschrijving	Individuele begeleiding is gericht op het bevorderen, het behoud of het compenseren van zelfredzaamheid van jeugdigen. Zonder deze ondersteuning zou de jeugdige niet thuis kunnen wonen of kunnen verwaarlozen. Doel van individuele begeleiding is het bevorderen van zelfredzaamheid en participatie van de jeugdige zodat hij zo (lang) mogelijk in zijn eigen leefomgeving kan blijven. Afhankelijk van het doel en resultaat bestaat begeleiding uit: • Ondersteuning bij het praktisch uitvoeren van concrete handelingen en gedrag. • Het ondersteunen bij communicatie. • Het compenseren en actief herstellen van het beperkte of afwezige regelvermogen van de jeugdige, waardoor hij onvoldoende of geen regie over het eigen leven kan voeren. Het gaat dan om zaken als het helpen plannen van activiteiten, regelen van dagelijkse zaken, het nemen van besluiten en het structureren van de dag. • Het stimuleren tot en het voorbereiden van gesprekken met instanties op het terrein van wonen, school, werk, enzovoort. • Het bieden van praktische hulp en ondersteuning bij het uitvoeren of het eventueel ondersteunen bij het oefenen van handelingen/vaardigheden die zelfredzaamheid tot doel hebben passend bij de ontwikkelingsleeftijd. • Het begeleiden van ouders om hun kind met een beperking of psychosociale problemen adequaat te kunnen opvoeden.
Kenmerken jeugdige	Begeleiding is bedoeld voor jeugdigen die zonder deze begeleiding zouden moeten verblijven in een instelling of zouden verwaarlozen. Het gaat daarbij om jeugdigen die matige of zware beperkingen hebben op het terrein van: • De sociale zelfredzaamheid. • Het bewegen en verplaatsen. • Het psychisch functioneren. • Het geheugen en de oriëntatie.

	Hier kunnen de volgende oorzaken voor zijn: • Ontwikkel- of gedragsproblemen. • (vermoeden van) Psychiatrische problematiek. • Een beneden normale intelligentie en behoefte aan begeleiding. • Een verstoorde relatie is tussen ouder(s)/verzorgers en/of jeugdige(n). • Een lichamelijke beperking en/of niet aangeboren hersenletsel. De beperking of verstoorde relatie kan ertoe leiden dat de jeugdige matig tot zwaar probleemgedrag vertoont.

Doelen/resultaat	• De jeugdige maakt zo goed mogelijk gebruik van zijn of haar sterke kanten.
	• De jeugdige ontwikkelt zich positief thuis en buitenshuis, binnen zijn mogelijkheden.
	• Waar mogelijk keert de jeugdige weer terug naar het reguliere onderwijs.
	• Ouders zijn versterkt in de opvoedingssituatie en hebben de eigen regie over de opvoeding van hun jeugdige weer in handen, zo nodig met de hulp van een steunend netwerk om het gezin heen.
	• Het verkorten van residentiële plaatsing (behandeling, crisisverblijf, (crisis) pleegzorg) en terugplaatsen naar het eigen gezin of netwerk. Verblijft een jeugdige in een 24-uursvoorziening of een pleeggezin? Dan is inzet van behandeling (en/of begeleiding en/of persoonlijke verzorging) mogelijk als aanvulling op de verblijfs- of pleegzorg. Voorwaarde is dat (op basis van het plan van aanpak) de jeugdige het vervolgperspectief heeft om weer in het eigen gezin of sociale netwerk te wonen. Behandeling (en/of begeleiding en/of persoonlijke verzorging) is ook mogelijk als nog moet worden onderzocht of wonen in het eigen gezin of sociale netwerk een haalbaar vervolgperspectief is. De inzet van de aanvullende behandeling, begeleiding en/of persoonlijke verzorging vindt plaats in het eigen gezin of sociale netwerk van de jeugdige en heeft als doel:
	  • het vervolgperspectief te verhelderen;
	  • het (weer) gaan wonen in het eigen gezin of sociale netwerk te bevorderen;
	  • het verblijf in de 24-uursvoorziening of het pleeggezin te verkorten.

Eisen aan product	• Opdrachtnemer levert de begeleiding aan één jeugdige en zijn gezin/omgeving. • De begeleider maakt samen met de jeugdige en zijn ouders/verzorgers een plan op basis waarvan de begeleiding wordt ingezet. In het plan wordt het resultaat gespecificeerd en afspraken gemaakt over de activiteiten en frequentie van de inzet. • Opdrachtnemer zoekt, indien van toepassing, actief samenwerking met andere jeugdhulpverleners of de wijkverpleegkundige. • Opdrachtnemer heeft een pro-actieve en outreachende houding en onderneemt actie (zoals opschalen, netwerkberaad, collegiale consultatie et cetera) bij een vermoeden van verergering van problematiek. .

	• Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het organiseren van randvoorwaarden voor duurzame borging van het behaalde resultaat na afronding van de begeleiding.

14.E. Begeleiding Groep	
Algemene omschrijving	Groepsbegeleiding is gericht op het bevorderen, het behoud of het compenseren van zelfredzaamheid ven participatie van jeugdigen. Bij groepsbegeleiding worden jeugdigen verschillende activiteiten aangeboden. De activiteit vindt overdag plaats, buiten de woonsituatie, in groepsverband. De groepsbegeleiding is een structurele tijdsbesteding met een vaste regelmaat. De jeugdige wordt actief betrokken en de groepsbegeleiding is voor de jeugdige een betekenisvolle activiteit. Groepsbegeleiding kan verschillende doelen hebben, zoals het bieden van invulling en structuur in de dag, het leren van vaardigheden, of opvang om de mantelzorger(s) te ontlasten. Er zijn verschillende vormen van groepsbegeleiding en dagopvang voor jeugd, soms gericht op een specifieke doelgroep en soms in combinatie met behandeling of therapie.
Kenmerken jeugdige	Jeugdigen die in aanmerking komen voor groepsbegeleiding, zijn jeugdigen met een verstandelijke beperking, een ontwikkelingsachterstand (soms met bijkomende psychiatrische problematiek) of met een lichamelijke beperking. Zij kunnen door hun beperking niet deelnemen aan (regulier) onderwijs of naar een kinderdagverblijf. De beperking kan ertoe leiden dat de jeugdige matig tot zwaar probleemgedrag vertoont.
Doelen/resultaat	De jeugdige heeft structuur in zijn of haar dag en voelt zich nuttig door het uitvoeren van betekenisvolle activiteiten. Het gezin/huishouden van de jeugdige kan de zorg langer volhouden doordat de jeugdige op bepaalde momenten buiten het gezin/huishouden verblijft. De groepsbegeleiding kan hiertoe verschillende subdoelen hebben: • Verlichten of voorkomen van sociaal isolement van de jeugdige. • Vergroten, in standhouden of zo lang mogelijk behoud van de zelfredzaamheid van de jeugdige. • Voorkomen van achteruitgang in fysieke, cognitieve en sociaal-emotionele vaardigheden. • Thuiswonen langer mogelijk maken op verantwoorde wijze. • De draagkracht van de mantelzorgers blijft intact, overbelasting van mantelzorgers wordt voorkomen. • Bereiken van optimaal herstel van functies/verminderen van beperkingen/stimuleren van persoonlijke ontwikkeling. • Stimuleren, stabiliseren of afremmen van achteruitgang in het (zelfstandig) functioneren. • Leren omgaan met fysieke, psychische en/of cognitieve beperkingen. • Handhaven en bevorderen van zo zelfstandig mogelijk functioneren.

Eisen aan product	• Er is een SMART-geformuleerd doel per jeugdige en er wordt gewerkt met een effectieve methodische aanpak in de groep. • Groepsbegeleiding is voorliggend op begeleiding individueel als hetzelfde doel wordt beoogd. • Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het organiseren van randvoorwaarden voor duurzame borging van het behaalde resultaat na afronding van de begeleiding.	
Wensen aan product		**Toelichting Opdrachtnemer**
14.1	Opdrachtnemer betrekt zoveel als mogelijk het onderwijs om tegemoet te komen aan het recht van onderwijs voor de jeugdige. Reguliere voorzieningen hebben de voorkeur, waar nodig aangevuld met aanbod vanuit de jeugdhulp. Samenwerking door Opdrachtnemer met de reguliere kinderopvang/naschoolse opvang is gewenst. Geef aan hoe u hier invulling aangeeft.	
Bijzonderheden	• Het is wenselijk dat de Opdrachtnemers die groepsbegeleiding bieden, tevens indien wenselijk vervoer van en/of naar de locatie bieden. Hiertoe kunnen Opdrachtnemers inschrijven op perceel Vervoer. Opdrachtnemers worden hier niet toe verplicht.	

15.F. Persoonlijke verzorging	
Algemene omschrijving	Persoonlijke verzorging houdt het ondersteunen bij of het (gedeeltelijk of geheel) overnemen van activiteiten op het gebied van de persoonlijke verzorging in. Het gaat hierbij om hulp bij taken rondom de algemeen dagelijkse levensbehoefte (ADL), zoals zich wassen, kleden en toiletgang, en hulp bij beperkingen op het vlak van zelfverzorging (zoals mondverzorging en haren kammen). Naast de reguliere activiteiten in het kader van de algemene dagelijkse levensverrichtingen is er nog een aantal andere activiteiten die onder de functie persoonlijke verzorging thuishoren, zoals het aanreiken of toedienen van medicijnen, het inbrengen van sondes of katheters en het verzorgen van stoma's. Zogeheten 'voorbehouden handelingen', zoals injecteren, vallen niet onder persoonlijke verzorging. *Toevoeging op basis van Nota van Inlichtingen 3 uit 2017:* Vanaf 1 januari 2018 valt, voor kinderen onder de 18 jaar, de verzorging in het kader van een geneeskundig probleem onder de ZvW (dit is een wijziging van artikel

	2.10, die dit nu beperkt tot de kinderen met een IKZ-indicatie.) Hiermee wordt de verpleging en verzorging van kinderen onder 18 jaar gelijk getrokken met de verpleging en verzorging van volwassenen. 1. Indien de verzorging bij jeugdigen verband houdt met de behoefte aan geneeskundige zorg of een hoog risico daarop, valt de verzorging onder de ZvW. 2. Indien de verzorgende interventies bij jeugdigen gericht zijn op het opheffen van een tekort aan zelfredzaamheid bij algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL), blijft die zorg en organisatie van de verzorging vanuit de Jeugdwet en de Zorgverzekeringswet komt daarmee te vervallen. Het gevolg van deze wetswijziging is dat Opdrachtnemer alleen kan inschrijven voor de persoonlijke verzorging die betrekking heeft op activiteiten genoemd onder punt 2. Voor meer informatie zie: https://www.rijksoverheid.nl/documenten/publicaties/2017/09/08/factsheet-nieuwe-afbakening-verzorging-kinderen
Kenmerken jeugdige	De jeugdige heeft ondersteuning nodig in verband met een somatische, psychogeriatrische of psychiatrische aandoening of beperking, of een verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke handicap.
Doelen/resultaat	De jeugdige is verzorgd en het gezin is ontlast. De persoonlijke verzorging is gericht op het opheffen van een tekort aan zelfredzaamheid. Hiertoe onderneemt de Opdrachtnemer de volgende activiteiten (niet limitatief): • Hulp bij algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL taken), namelijk bij het zich wassen, zich kleden, beweging en houding (waaronder in/uit bed gaan), eten en drinken, toiletgang, eventueel ook de controle van lichaamsfuncties; • Hulp bij beperkingen op het vlak van zelfverzorging van haren, mond- en gebitsverzorging, hand- en voetverzorging, aanbrengen en uitdoen van prothesen, hoortoestel aan of uitzetten, bril poetsen en opzetten, sieraden omdoen, zich opmaken, scheren, medicijnen klaarzetten (met uitzondering van het vullen van de weekdozen) en toedienen. • Advies, instructie en voorlichting aan de jeugdige die in directe relatie staan met de persoonlijke verzorging, waaronder hulp bij medicijngebruik of stimulering van de Jeugdige bij het deels zelf uitvoeren van activiteiten. Hiertoe behoort ook het desgevraagd adviseren van informele mantelzorgers van de jeugdige. • Het leveren van niet planbare persoonlijke verzorging binnen een redelijke termijn, waardoor de jeugdige erop kan rekenen dat de persoonlijke verzorging na oproep wordt geleverd. Binnen een redelijke termijn houdt in dat de persoonlijke verzorging niet stagneert en de gezondheid en ontwikkeling van de jeugdige niet bedreigd of geschaad wordt. Het gaat hierbij om jeugdigen die zijn aangewezen op persoonlijke verzorging en die – door de aard van hun ziekte en beperkingen – naar verwachting meerdere keren per week persoonlijke verzorging moeten inroepen buiten de afgesproken vaste tijden. • Het verkorten van residentiële plaatsing (behandeling, crisisverblijf, (crisis) pleegzorg) en terugplaatsen naar het eigen gezin of netwerk. Verblijft een jeugdige in een 24-uursvoorziening of een pleeggezin? Dan is inzet van behandeling (en/of begeleiding en/of persoonlijke verzorging) mogelijk als aanvulling op de verblijfs- of

	pleegzorg. Voorwaarde is dat (op basis van het plan van aanpak) de jeugdige het vervolgperspectief heeft om weer in het eigen gezin of sociale netwerk te wonen. Behandeling (en/of begeleiding en/of persoonlijke verzorging) is ook mogelijk als nog moet worden onderzocht of wonen in het eigen gezin of sociale netwerk een haalbaar vervolgperspectief is. De inzet van de aanvullende behandeling, begeleiding en/of persoonlijke verzorging vindt plaats in het eigen gezin of sociale netwerk van de jeugdige en heeft als doel: • het vervolgperspectief te verhelderen; • het (weer) gaan wonen in het eigen gezin of sociale netwerk te bevorderen; • het verblijf in de 24-uursvoorziening of het pleeggezin te verkorten.
Eisen aan product	• De zorg wordt laagdrempelig georganiseerd en binnen redelijke grenzen op de plaats en tijdstip die de jeugdige en ouders wensen. • Opdrachtnemer heeft binnen de beschikking de ruimte om op en af te schalen tussen groepsbegeleiding licht, midden en zwaar. Opdrachtnemer wordt dan ook geacht om indien nodig op en af te schalen, zodat de jeugdige het product ontvangt dat past bij de actuele behoefte. • Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het organiseren van randvoorwaarden voor duurzame borging van het behaalde resultaat na afronding van de verzorging.
Bijzonderheden	• Wanneer de ondersteuning die de jeugdige krijgt bij het voeren van de algemene dagelijkse verrichtingen tijdens het ontvangen van begeleiding, groepsbegeleiding, behandeling en/of kortdurend verblijf onvoldoende is, krijgt de jeugdige een aanvullende verwijzing voor persoonlijke verzorging. De jeugdige kan dus een verwijzing hebben voor persoonlijke verzorging aanvullend aan een verwijzing voor begeleiding, groepsbegeleiding en/of behandeling. Daarnaast kan de jeugdige uitsluitend een verwijzing hebben voor persoonlijke verzorging. • Op dit moment wordt door het ministerie van VWS onderzoek gedaan naar de afbakening van de persoonlijke verzorging tussen de Jeugdwet en de Zorgverzekeringswet. Daarbij wordt gekeken waar het zwaartepunt van de zorg ligt, waarna het product naar verwachting in zijn geheel onder de betreffende wet gebracht zal worden. Dit betekent dat de persoonlijke verzorging bij somatische grondslag hoogstwaarschijnlijk zal terugkeren naar de Zorgverzekeringswet. Dit kan gevolgen hebben voor de inzet van het product persoonlijke verzorging vanuit de Jeugdwet.

16.G. Kortdurend verblijf	
Algemene omschrijving	Kortdurend verblijf voor jeugdigen betreft de mogelijkheid voor de jeugdige om in een huiselijke omgeving te logeren waar permanent (24-uurs) toezicht wordt geboden en waarbij zorg en ondersteuning geboden wordt. Het dient ter aanvulling op het wonen in de thuissituatie en vervangt niet het wonen in een instelling.

	De duur is afhankelijk van de individuele situatie en bedraagt gemiddeld drie etmalen per week, waarvan maximaal drie maal een aaneengesloten week per kalenderjaar, welke ook alle drie aansluitend ingezet mogen worden (bijvoorbeeld bij vakanties). Er geldt een maximum van 156 dagen kortdurend verblijf per jaar. Voor jeugdigen bestaat de mogelijkheid in overleg tussen Opdrachtnemer en (pleeg-) ouders, verzorgers en/of de wettelijk vertegenwoordiger om het aantal dagdelen per week flexibel in te zetten.
Kenmerken jeugdige	Een jeugdige of gezin komt in aanmerking voor kortdurend verblijf wanneer: • Er sprake is van meervoudige opgroei- en opvoedproblemen veroorzaakt door ernstige psychosociale problemen en/of verslavingsproblemen en/of een (ernstig vermoeden van een) psychische stoornis en/of een verstandelijke beperking waardoor de jeugdige niet zonder ondersteuning in de maatschappij kan functioneren. • De ouders/opvoeders en hun omgeving ernstige opgroei- en/of opvoedproblemen ervaren waardoor de jeugdige langdurig ondersteuning nodig heeft bij het kunnen functioneren in de maatschappij. • De jeugdige gezien de ernstige hulpbehoefte tijdelijk aangewezen is op kortdurend verblijf in combinatie met permanent toezicht. • Het informele netwerk niet in staat is om de ouders/opvoeders voldoende te ontlasten.
Doelen/resultaat	**Doelen** • Het tijdelijk overnemen van het permanente toezicht op de jeugdige ter ontlasting van de ouders/verzorgers. • Het daarmee onder andere mogelijk maken dat de jeugdige (langer) thuis kan blijven wonen en niet opgenomen hoeft te worden in een instelling. **Resultaat** Het resultaat van kortdurend verblijf voor jeugdigen is het ontlasten van de (pleeg-) ouders en/of verzorgers om daarmee onder andere mogelijk te maken dat de jeugdige thuis kan blijven wonen en niet volledig opgenomen hoeft te worden in een instelling.
Eisen aan product	**Specifieke locatie en hulp eisen** Opdrachtnemer voert kortdurend verblijf volgens de volgende eisen uit: • Opdrachtnemer zorgt voor een veilige locatie. Hieronder wordt verstaan de lichamelijke en geestelijke veiligheid en integriteit van de jeugdige. • Het verblijf biedt een huiselijke omgeving en is passend bij de doelgroep: - Zit/slaapvoorzieningen worden aangepast aan de zorgbehoefte van de jeugdige (bijvoorbeeld speelvoorzieningen etc.); - De locatie waar het aanbod plaatsvindt voldoet aan alle wettelijke eisen; - Er zijn rolstoeltoegankelijke d

	- Douche/toiletvoorzieningen aanwezig indien relevant voor de jeugdige; - Er is alarmering op de kamer aanwezig indien relevant voor de jeugdige. • Opdrachtnemer biedt aanvullend persoonlijke verzorging en begeleiding van de jeugdige en stemt dit af met netwerkpartners indien de jeugdige van een netwerkpartner begeleiding of behandeling krijgt. • Per etmaal wordt tenminste een ontbijt, lunch en diner aangeboden aan de jeugdige. • Opdrachtnemer biedt de zogenaamde “hotelmatige diensten”: - huishoudelijke verzorging; - keuken(personeel); - facilitaire dienst; - dagelijkse welzijnsactiviteiten. <u>Nota bene:</u> In overleg tussen Opdrachtnemer en (pleeg-)ouders en/of verzorgers en indien van toepassing de wettelijk vertegenwoordiger, kan er afgesproken worden dat er aanvullende services en/of diensten worden geboden aan de jeugdige tijdens het kortdurend verblijf. De kosten hiervan zijn dan voor (pleeg-)ouders en/of verzorgers (en indien van toepassing de wettelijk vertegenwoordiger). • Opdrachtgever eist van de gezamenlijke contractpartners op het perceel Kortdurend verblijf dat zij te allen tijde, eventueel door het inschakelen van derde partijen, in iedere casus waarin verwezen is naar behandeling in staat is tot het bieden van een passend (maatwerk) aanbod, indien mogelijk met inzet van informele zorg. • Opdrachtnemer borgt dat er nazorg is voor kind, gezin en netwerk na afronding van het Kortdurend Verblijf. Eventueel organiseert Opdrachtnemer dat ambulante begeleiding ingezet wordt.	
Wensen aan product		**Toelichting Opdrachtnemer**
16.1	Opdrachtgever wenst meer plekken gedurende de schoolvakanties en weekenden. Geef aan hoe u hier invulling aan geeft.	
16.2	Opdrachtgever wenst plekken in de gemeente voor kortdurend verblijf, zodat kinderen in de buurt blijven van hun school, vriendjes en sportclub. Geef aan hoe u hier invulling aan geeft.	

Bijzonderheden	De jeugdige en ouders/opvoeders geen beroep kunnen doen op de Wlz of aanvullende zorgverzekering.

17. H. Vervoer	
Algemene omschrijving	Het onderdeel vervoer heeft uitsluitend betrekking op noodzakelijk vervoer van en naar de dagbesteding/behandeling waarop op grond van een beschikking van de gemeente aanspraak bestaat. Dit onderdeel is van toepassing voor jeugdigen die een indicatie hebben voor dagbesteding/dagbehandeling en vervoer. Onder vervoer worden twee producten onderscheiden: 1. Vervoer zonder rolstoel 2. Vervoer met rolstoel
Kenmerken jeugdige	De jeugdige heeft een beschikking voor groepsbegeleiding of groepsbehandeling en is niet in staat om zelfstandig naar de locatie te reizen. Bovendien hebben ouders/verzorgers niet de mogelijkheden om de jeugdige te brengen, dan wel te begeleiden.
Doelen/resultaat	Het resultaat van deze voorziening is het vervoeren van de jeugdige van en naar de dagbesteding/behandeling.
Eisen aan product	• Opdrachtnemer werkt volgens het uitgangspunt dat ouders/verzorgers zelf verantwoordelijk zijn voor het vervoer van en naar de locatie van de groepsbegeleiding/behandeling. • Opdrachtnemer is in staat om te gaan met het gedrag van de verschillende doelgroepen die gebruik maken van het product groepsbegeleiding/behandeling. • De vervoersvoorziening is ingericht op het vervoer van jeugdigen met lichamelijke beperkingen. • Als de jeugdige is aangewezen op begeleiding/behandeling in groepsverband gedurende een dagdeel in een instelling van Opdrachtnemer, dan omvat de zorg ook het vervoer naar en van de instelling wanneer dit medisch noodzakelijk is. Uitgangspunt bij het beoordelen v an de ‘medisch noodzakelijkheid’, is het gebrek aan zelfredzaamheid van de jeugdige en/of zijn omgeving.
Bijzonderheden	Dit product wordt enkel in combinatie met groepsbegeleiding en groepsbehandeling geboden. *Wijziging op basis van Nota van Inlichtingen 1 uit 2017:* Indien de jeugdige een beschikking heeft voor groepsbegeleiding of groepsbehandeling en niet in staat is om zelfstandig naar de locatie te reizen én de ouders/verzorgers hebben niet de mogelijkheden om de jeugdige te brengen, dan wel te begeleiden, is de opdrachtnemer verantwoordelijk voor het vervoer van de jeugdige van en naar de groepsbegeleiding of groepsbehandeling. Voor dit product geldt een standaard tarief.

Perceel 2: Jeugd Residentieel

In dit hoofdstuk een overzicht van de producten en bijgaande eisen en wensen binnen het perceel Jeugd Residentieel.

Algemeen

In sommige gevallen is ambulante jeugdhulp niet voldoende en kan een kind (tijdelijk) niet meer thuis wonen. Een uithuisplaatsing vindt niet zomaar plaats en staat niet op zichzelf, vaak is er al hulp in het gezin aanwezig. Het is van belang dat er een plan is met doelen waartoe de uithuisplaatsing moet dienen en waaraan gewerkt moet worden om een terugplaatsing te realiseren en waarbij ook voldoende aandacht is voor het nazorgtraject. Dit geldt ook zeker voor de jeugdigen die niet meer thuis kunnen wonen, maar toewerken naar zelfstandigheid. Het is van belang om ervoor te zorgen dat jeugdigen die niet meer thuis kunnen wonen, bij voorkeur geplaatst kunnen worden in een pleeggezin of een gezinshuis. Maar indien dit niet mogelijk is, is andere residentiële opvang nodig waar zij de begeleiding krijgen die zij nodig hebben. Daarbij is het noodzakelijk om wachttijden en wisselingen van plek te voorkomen.
Het perceel bevat de volgende producten:

- **A.** Pleegzorg
- **B**. Behandeling met verblijf
- **C**. Gesloten jeugdzorg
- **D.** Zelfstandigheidstraining (begeleid wonen)

In dit hoofdstuk worden bovenstaande producten en bijbehorende producten beschreven en worden de product specifieke eisen en wensen toegelicht.

Doelstellingen

<u>Dekkend aanbod van residentiële voorzieningen</u>

Het is van belang om ervoor te zorgen dat jongeren die niet meer thuis kunnen wonen, geplaatst kunnen worden in een pleeggezin of andere residentiële opvang waar zij de begeleiding krijgen die zij nodig hebben. Doelstelling daarbij is het verkorten van wachttijden en wisselingen van plek te voorkomen.

<u>Helderheid over verblijfsmogelijkheden binnen de gemeente (met name respijtzorg, crisiszorg en begeleid wonen/kamertraining etc.)</u>

In Haarlemmermeer is geen residentiële opvang voor jongeren behalve pleegzorg en enkele gezinshuizen. Er zijn jongeren die niet in een pleeggezin geplaatst kunnen worden, zij moeten nu buiten de regio geplaatst worden, veelal in Amsterdam of Haarlem. Dit in tegenstelling tot het uitgangspunt dat het wenselijk is voor een jeugdige om in de eigen regio opgevangen te worden, dichtbij zijn/haar netwerk en school. Voornamelijk voor crisisopvang is het meestal wenselijk dat een jongere in de eigen regio opgevangen zou kunnen worden, dichtbij zijn/haar netwerk en school. Daarnaast zijn er nauwelijks mogelijkheden voor jongeren in Haarlemmermeer om zelfstandig te wonen met begeleiding, wat ervoor zorgt dat er onvoldoende uitstroom is en jongeren buiten de eigen regio moeten gaan wonen, maar ook het risico op dakloosheid vergroot. Het is hier wenselijk dat er meer mogelijkheden in Haarlemmermeer komen voor begeleid wonen en kamertraining.

18. A. Pleegzorg	
Algemene omschrijving	Pleegzorg is een vorm van jeugdhulp die valt onder de Jeugdwet. In deze wet is geborgd dat plaatsing in gezinsverband de voorkeur heeft als hulp thuis niet meer mogelijk is en jeugdigen voor korte of langere tijd uit huis moeten worden geplaatst (artikel 2.3.6). Deze vorm van opvang staat het dichtst bij de natuurlijke situatie. Pleegzorg staat voor een combinatie van 'zo gewoon mogelijk opgroeien' en professionele hulp. Pleegzorg kan worden ingezet voor jeugdigen van 0 tot 18 jaar. Zo nodig is voortgezette pleegzorg tot 23 jaar mogelijk. In de Jeugdwet is een aantal voorwaarden neergelegd, wil er sprake zijn van pleegzorg in de zin van de Jeugdwet: - Om pleegouder te kunnen worden moet aan een aantal voorwaarden worden voldaan en moet een screeningsprocedure worden doorlopen. - De pleegzorgaanbieder beoordeelt of een jeugdige in het betreffende pleeggezin geplaatst kan worden, de zogenaamde matching. - De pleegzorgaanbieder sluit een pleegcontract af met de pleegouder en maakt afspraken met betrekking tot de begeleiding van de pleegouder. - De pleegouder ontvangt een pleegvergoeding en eventuele toeslagen van de pleegzorgaanbieder; - De pleegzorgaanbieder verstrekt in verband met de verzorging en opvoeding van een jeugdige informatie m.b.t. de jeugdige aan de pleegouder. - In geval van pleegzorg in de zin van de Jeugdwet draagt de pleegzorgaanbieder zorg voor de samenwerking tussen alle partijen rond het jeugdige en biedt de pleegzorgaanbieder professionele hulp aan de jeugdige, de pleegouders en eventueel de ouders. <u>Voortgezette pleegzorg na het 18e jaar</u> Verlengde pleegzorg biedt een oplossing voor pleegkinderen die op hun 18e, om uiteenlopende redenen, er nog niet aan toe zijn om zelfstandig te gaan wonen. Deze hulp is altijd vrijwillig. Daarna kan pleegzorg in het kader van verlengde jeugdzorg maximaal doorlopen totdat de jeugdige 23 jaar wordt. In overleg met de jeugdige, de pleegouders en de pleegzorgaanbieder stelt Opdrachtgever vast of verlenging noodzakelijk en wenselijk is. Opdrachtgever baseert zich hierbij op het afwegingskader zoals weergegeven in het algemene gedeelte van dit Programma van Eisen onder hoofdstuk Leeftijdsgrens 18-/18+. Nadat een beschikking voor verlenging is afgegeven kan de jeugdige, in ieder geval gedurende de tijd van de beschikking, in het pleeggezin blijven wonen. Op deze manier heeft hij of zij meer tijd om zich, met begeleiding van de pleegouders en eventuele hulpverlening, verder voor te bereiden op de zelfstandigheid.

	De pleegzorgbegeleider en/of (gezins-)voogd kunnen hierbij helpen. Zolang er sprake is van voortgezette hulp voor een jeugdige, zorgt de pleegzorgorganisatie voor begeleiding van pleegouders en jeugdige en een pleegvergoeding voor, de pleegouders. De jeugdhulp eindigt wanneer er geen hulpvraag meer is, wanneer het pleegkind geen hulp meer wil of als de jeugdige 23 jaar wordt.
Kenmerken jeugdige	• Jeugdigen die om verschillende redenen tijdelijk of langdurig niet meer bij hun ouders kunnen wonen. Soms kunnen zij opgevangen worden in het netwerk, soms is het nodig dat zij in een neutraal pleeggezin opgevangen worden. • Pleegkinderen zijn jeugdigen van 0 tot 18 jaar en soms ouder indien nodig. Vaak hebben zij veel meegemaakt. Er kan sprake zijn van gedragsproblematiek, hechtingsproblematiek of loyaliteitsproblemen. • Pleegkinderen hebben soms een verstoorde relatie met hun ouders, er kan ook persoonlijke problematiek bij de ouders spelen.
Doelen/resultaat	• Bieden van stabiel en veilig opvoedingsklimaat. • Werken aan terugkeer naar gezin van oorsprong. • Voorkomen van uithuisplaatsing in een residentiële instelling. • Bieden van een stabiele plek om tot aan zelfstandigheid te blijven wonen indien terugkeer naar gezin van oorsprong niet mogelijk is. • Samenwerking tussen pleegzorgaanbieders op het gebied van werving en plaatsing • Inzet voorzieningen sociale basis in ondersteuning pleegouders (via netwerken).
Sub producten	• Reguliere pleegzorg (met optie voor hulpverlenings- en/of opvoedingsvariant) • Weekendpleegzorg (deeltijd) • Crisispleegzorg (opgenomen in perceel Crisis) Niet opgenomen zijn andere pleegzorgproducten. Opdrachtgever wil wel graag in kaart brengen welke pleegzorgproducten een Opdrachtnemer nog meer aanbiedt en wat daar de kaders, randvoorwaarden en tarieven van zijn, zodat die eventueel incidenteel ingezet kunnen worden. Te denken valt aan: • Therapeutische pleegzorg • Forensische pleegzorg
L	• Opdrachtnemer zorgt voor voldoende pleeggezinnen. • Opdrachtgever verzorgt, eventueel samen met gelijksoortige partijen, een 24-uurs bereikbaarheidsdienst ten behoeve van onder andere crisisinterventie en –plaatsing door pleegzorgbegeleiders, ambulant hulpverleners en crisismedewerkers

	• Indien pleegzorg na 21 jaar nog nodig is, zorgt Opdrachtnemer voor de aanvraag van verlengde jeugdzorg. • Opdrachtnemer zorgt (ook in het geval van pleegoudervoogdij) dat de ondersteuning aan de biologische ouders en het oorspronkelijke netwerk gewaarborgd is. • Opdrachtnemer zorgt voor opleiding en bijscholing van pleegouders • Opdrachtnemer organiseert voor pleegouders alle nodige formaliteiten zoals beschikkingen. • Heeft het netwerk van de jeugdige zelf al een oplossing bedacht en woont de jeugdige al bij bekenden, dan onderzoekt de pleegzorgaanbieder binnen maximaal 13 weken de geschiktheid van deze personen als pleegouders. • Een familiegroepsplan kan onderdeel uitmaken van de start van een pleegzorgtraject. Het hulpverleningsplan, waarin het traject van begin tot einde beschreven wordt, wordt uiterlijk binnen zes weken opgesteld. Er vindt tevens overleg plaats met de betrokken pleegouders; ten aanzien van hun rol in de hulpverlening en de begeleiding aan de pleegouders, hebben pleegouders instemmingsrecht. **Aanvullend aan de eisen die in het algemene deel van het programma van eisen zijn geformuleerd, verwacht Opdrachtgever dat Opdrachtnemers voldoen aan:** • Kwaliteitskader Voorbereiding en screening aspirant pleegouders • Protocol netwerkpleegzorg • Pleegouderparticipatie en –tevredenheid • Richtlijn pleegzorg (NJI - in ontwikkeling)	
Wensen aan product		**Toelichting door Opdrachtnemer**
18.1	Opdrachtgever wenst dat Opdrachtnemers samenwerken bij de werving van nieuwe pleeggezinnen. Geef aan of en zo ja, hoe u hieraan voldoet.	
18.2	Opdrachtgever wenst dat Opdrachtnemer ernaar streeft om bij de plaatsing van een jeugdige, het pleeggezin zo goed mogelijk te laten matchen bij de behoefte van de jeugdige, ook qua culturele achtergrond, doelgroep en specifieke problematiek. Geef aan of en zo ja, hoe u hieraan voldoet.	
18.3	Opdrachtgever vraagt aan Opdrachtnemer om kinderen uit hetzelfde gezin zoveel mogelijk bij elkaar in een	

	pleeggezin te plaatsen. Hoe ziet Opdrachtnemer dit voor zich?	
18.4	Opdrachtnemer houdt zich actief bezig met de lokale werving van pleeggezinnen en neemt het voortouw hierin. Wat heeft Opdrachtnemer hierin van Opdrachtgever nodig?	
18.5	Opdrachtnemer stimuleert en sluit actief aan bij pleegoudernetwerken. Wat is de visie van Opdrachtnemer hierop?	
18.6	Opdrachtgever wenst dat in het bestand van Opdrachtnemer een aantal pleegouders specifieke deskundigheid hebben zoals bijvoorbeeld LVB of GGZ problematiek, of zoekt hierin de samenwerking met een andere Opdrachtnemer. Geef aan of en zo ja, hoe u hieraan voldoet.	
18.7	Opdrachtnemer doet voorstellen voor innovaties binnen de pleegzorg, neemt daar het voortouw in en betrekt Opdrachtgever actief. Te denken valt aan het inzetten van voorzieningen in de vrijwillige sfeer, zoals ondersteuningsgezinnen. Geef aan of en zo ja, hoe u hieraan voldoet.	
18.8	Opdrachtnemer geeft specifieke en aantoonbare aandacht aan het netwerk om het pleegkind heen (biologische ouders en grootouders). Geef aan of en zo ja, hoe u hier vorm aan geeft.	

19. B. Behandeling met verblijf	
Algemene omschrijving	Bij behandeling met verblijf verblijven jeugdigen en jongeren, op vrijwillige of gedwongen basis, dag en nacht buiten hun eigen omgeving. Er bestaan verschillende typen behandeling met verblijf zoals besloten en open leefgroepen. Ook zijn er leefgroepen met een deeltijdarrangement, waarbij jongeren deels in de groep wonen en bijvoorbeeld in het weekend thuis zijn.
Kenmerken jeugdige	• De doelgroep bestaat uit jeugdigen tot 18 jaar (voor jeugdigen tot zes jaar heeft pleegzorg nadrukkelijk de voorkeur) waarvan de ouders (of een van de ouders waarbij de jeugdige het verblijf heeft) woonachtig zijn in de gemeente Haarlemmermeer (uitgaande van het huidige woonplaatsbeginsel, indien deze gewijzigd wordt, dan geldt het nieuwe woonplaatsbeginsel). De indicatie of verwijzing naar een residentiële hulpvorm dient voor het 18e levensjaar van de jeugdige te worden gesteld. De hulp kan bij een indicatie voor het 18e jaar in het kader van verlengde jeugdzorg (Jeugdwet) worden verlengd in de uitvoering tot uiterlijk 23 jaar. • Jeugdigen van 0-18 jaar met uiteenlopende problematiek zoals verslaving, gedragsproblematiek, psychische problematiek, een verstandelijke of lichamelijke beperking waardoor zij niet meer thuis kunnen wonen en behandeling nodig hebben. • Er is vaak sprake van ouder-kind relatieproblematiek, opvoedingsproblematiek en soms persoonlijke problematiek van de ouders.
Doelen/resultaat	• Werken aan de behandeldoelen zoals opgesteld met jeugdige, ouders, verwijzer. Te denken valt aan: o het vergroten van de zelfredzaamheid en beschermende factoren en het verkleinen van risicofactoren van de jeugdige, ouders/opvoeders en/of de school; o het aanleren en verbeteren van vaardigheden en gedrag waardoor toekomstige verergering van de problemen/beperking; o versterking van de opvoedingssituatie, zodat de opvoeding, de ontwikkeling en de veiligheid van de jeugdige gewaarborgd zijn; o het mogelijk maken dat de jeugdige kan (blijven) deelnemen aan het onderwijs. • Bieden van stabiel en veilig opvoedingsklimaat. • Organiseren van school, werk of andere dagbesteding gedurende de behandeltermijn. • Werken aan terugkeer naar gezin van oorsprong of werken aan een stabiele plek om tot aan zelfstandigheid te blijven wonen indien terugkeer naar gezin van oorsprong niet mogelijk is. Zo nodig ook:

	• het verhelderen van de ernst van en de samenhang tussen psychosociale problemen, gezinsproblemen, verslavingsproblemen en een eventuele psychische stoornis en/of verstandelijke beperking en het formuleren van een behandelplan; • het uitvoeren van een behandelplan met behulp van multifocale samenwerking als sprake is van samenhang tussen meerdere problematieken (zoals omschreven bij het voorgaande punt) om crisis te voorkomen of om te voorkomen dat problematiek erger wordt. • Het verkorten van de residentiële plaatsing (Behandeling, crisisverblijf, (crisis)Pleegzorg) en terugplaatsen naar het eigen gezin of netwerk. • het vervolgperspectief te verhelderen; Behandeling tijdens het verblijf kan individueel of in groepsverband worden uitgevoerd en moet aan alle onderstaande criteria voldoen: • Gericht zijn op herstel en/of het aanleren van vaardigheden of gedrag. • Gericht zijn op een concreet behandeldoel dat is gericht op het realiseren van een blijvende verbetering in het functioneren. • Programmatisch en doelmatig volgens een door de beroepsgroep geaccepteerde methode. Resultaat: • De jeugdige en/of diens ouders ervaart een verbetering, of het voorkomen van het verergeren, van de beperking- en/of de ontwikkel- of gedragsproblemen. • De klachten die samenhangen met de beperking en/of de ontwikkeling- en/of gedragsproblemen zijn verminderd. Er is sprake van herstel van functioneren thuis en buitenshuis, bijvoorbeeld in het onderwijs. De jeugdige ontwikkelt zich positief, binnen zijn mogelijkheden. De ouders beschikken over kennis en vaardigheden om de ontwikkeling van de jeugdige positief te stimuleren. Ouders hebben de eigen regie over de opvoeding van hun jeugdige weer in handen, zo nodig met een steunend netwerk om het gezin/huishouden heen.
Sub producten	• **Open behandelsetting** Onder een open behandelsetting wordt een leefgroep verstaan, waarbij jongeren geen beperking hebben op hun bewegingsvrijheid. Zij kunnen zelfstandig naar buiten gaan en activiteiten ondernemen. Behandeling vindt in de setting plaats. • **Besloten behandelsetting**

	Onder een besloten behandelsetting wordt een leefgroep verstaan, waarbij jongeren een beperking hebben op hun bewegingsvrijheid en niet zelfstandig naar buiten kunnen gaan. Er is sprake van intensieve begeleiding. Vaak is er sprake van een ernstig veiligheidsrisico. Behandeling vindt in de setting plaats. • **Gezinshuizen** Jeugdigen met complex gedrag, emotionele- of hechtingsproblemen kunnen opgroeien in een gezinshuis. In een gezinshuis wonen één tot vier jeugdigen samen met opvoedouder(s). De opvoedouders geven de jeugdigen liefde, zorg en aandacht. Ze bieden een stabiele gezinssituatie, gericht op langdurige en solide relaties met de jeugdigen, afname van het probleem- gedrag en versterken van contacten met familie en netwerk. Indien nodig wordt gezorgd voor extra (ambulante) behandeling of GGZ-behandeling. Vanaf 1 februari 2020 is de leeftijdsgrens voor wonen in een gezinshuis verruimd. Dat betekent dat jeugdigen die de volwassen leeftijd bereiken en verblijven in een gezinshuis, daar tot 21 jaar mogen verblijven. Dit op voorwaarde dat er in overleg (tussen opdrachtgever, jongere, opdrachtnemer en, indien betrokken, de behandelverantwoordelijke), voor het 18de levensjaar een perspectief voor de toekomst is vastgesteld. Opdrachtnemer baseert zich hierbij op de richtlijnen, eisen en het afwegingskader zoals weergegeven in het algemene gedeelte van dit Programma van Eisen onder hoofdstuk: Leeftijdsgrens 18-/18+. Het verblijf in een gezinshuis wordt niet verruimd tot 21 jaar als: o de jongere dat zelf niet wil; o en/of de gezinshuisouder(s) niet instemmen; o en/of voor alle partijen (inclusief de jongere) duidelijk is dat de jongere andere passende hulp nodig heeft, en die hulp ook beschikbaar is; o en/of de jongere voldoet aan de criteria van de WLZ. De vraag wanneer een kind in aanmerking komt voor welk type behandelsetting is een individuele uitkomst van afstemming tussen jeugdige en ouders/verzorgers/netwerk, verwijzer en zorgaanbieder en derhalve niet in strikte afwegingskaders beschreven.	
Eisen aan product	• Opdrachtnemer zorgt voor voldoende residentiële capaciteit om te voldoen aan de vraag. • Opdrachtnemer zorgt (ook in het geval van voogdij) dat de ondersteuning aan de biologische ouders en het oorspronkelijke netwerk gewaarborgd is.	
Wensen aan product		**Toelichting van Opdrachtnemer**

19.1	Opdrachtgever vraagt inschrijvers om voorstellen hoe gewerkt kan worden aan duurzame, periodieke nameting na afsluiting van een behandeltraject. Dit heeft als doel om het effect van de behandeling op langere termijn te meten en eventueel verbeteringen door te voeren. Ook is het van belang om te signaleren of er na afsluiting van de behandeling bestaande of nieuwe zorgvragen ontstaan. Opdrachtgever staat open voor het inschakelen van derden om een dergelijke meting uit te voeren. Opdrachtgever vraagt om concrete voorstellen.	

20. C. Gesloten jeugdzorg	
Algemene omschrijving	• Gesloten jeugdzorg of Jeugdzorg Plus is een zeer intensieve vorm van gespecialiseerde jeugdhulp waarbij de vrijheden van de jeugdige kunnen worden ingeperkt, om te voorkomen dat de jeugdige zich onttrekt of onttrokken wordt aan de hulp die hij nodig heeft. Vaak is er sprake van een situatie waarbij de jeugdige ernstig in gevaar is door toedoen van zichzelf of door derden. Jeugdzorg Plus heeft als doel jeugdigen met ernstige gedragsproblemen te behandelen en een dusdanige gedragsverandering te bewerkstelligen dat deze jeugdigen weer kunnen participeren in de maatschappij. De jeugdige wordt daartoe opgenomen in een Jeugdzorg Plus instelling. Jeugdzorg Plus wordt ingezet nadat een kinderrechter op verzoek van een gezaghebbende ouder, de Raad voor de Kinderbescherming of een gecertificeerde instelling heeft vastgesteld dat er sprake is van ernstige (gedrags)problematiek die de jeugdige in zijn ontwikkeling bedreigt. Opdrachtgever heeft in dit verband een 'leveringsverplichting': als de rechter een machtiging afgeeft dient de gemeente ervoor te zorgen dat de jeugdige geplaatst kan worden.
Kenmerken jeugdige	• Jeugdigen van 12-18 jaar (soms iets jonger), die door toedoen van zichzelf en/of anderen in een dermate onveilige situatie verkeren dat zij beschermd dienen te worden tegen zichzelf of anderen. Vaak gaat dit gepaard met ernstige gedragsproblematiek waar behandeling voor nodig is. • Er is vaak sprake van ouder-kind relatieproblematiek, opvoedingsproblematiek en soms persoonlijke problematiek bij de ouders.

	• Er is sprake van sterk oppositioneel en/of antisociaal gedrag. • Er is sprake van emotionele, sociale, cognitieve en/of gedragsproblemen of een combinatie daarvan. • Onderliggend kunnen er één of meerdere psychiatrische diagnoses zijn. • In veel situaties is sprake van systeemproblematiek. • Er kan sprake zijn van seksuele problemen, middelengebruik en verwaarlozing of uitbuiting. • Contra-indicatie voor gesloten jeugdzorg is een jeugdige die geen wegloopgedrag vertoont en gemotiveerd is voor behandeling.

Doelen/resultaat	• De acute bedreiging in de ontwikkeling van de jeugdige is opgeheven en er is geen noodzaak meer tot het inzetten van beperkende maatregelen.
	• Bieden van stabiel en veilig opvoedingsklimaat.
	• Werken aan doelen zoals gesteld door rechter in de machtiging, in overleg met jeugdige, ouders, verwijzer, rechter, regisseur en eventueel andere ketenpartners.
	• Werken aan de behandeldoelen zoals opgesteld met jeugdige, ouders, verwijzer. Te denken valt aan:
	  ○ Vergroten zelfredzaamheid
	  ○ Aanleren van bepaalde vaardigheden en gedrag
	  ○ Inzicht in en besef van normen en waarden
	  ○ Terugkeer naar school
	• Organiseren van school, werk of andere dagbesteding gedurende behandeltermijn.
	• Werken aan terugkeer naar gezin van oorsprong of werken aan een stabiele plek om tot aan zelfstandigheid te blijven wonen indien terugkeer naar gezin van oorsprong niet mogelijk is.

Eisen aan product	• Er kan nooit een gesloten plaatsing bestaan zonder machtiging van de kinderrechter. Wanneer daar toch sprake van is, al is dat maar een gedeelte van de behandeltijd, zal Opdrachtgever deze zorg niet vergoeden. • Opdrachtnemer voert of organiseert regie op het behandeltraject en het betrokken houden van het netwerk om het kind heen, inclusief andere bij het gezin van oorsprong betrokken hulpverleners, ook bij een vrijwillige plaatsing. • Opdrachtnemer zorgt (ook in het geval van voogdij) dat de ondersteuning aan de biologische ouders en het oorspronkelijke netwerk gewaarborgd is. • Opdrachtnemer zorgt voor een intensieve samenwerking met ketenpartners om te zorgen voor een goed alternatief voor de gesloten zorg, ook tijdens de periode van de machtiging. • Het niet beschikbaar hebben van een vervolgplek mag geen reden zijn om de periode van gesloten jeugdzorg te verlengen.

	• Voor aanvang van de contractperiode wordt afgestemd tussen Opdrachtgever en gecontracteerde aanbieders hoe de afstemmingslijnen lopen bij een wens om een gesloten plaatsing te realiseren, zodat daar geen misverstanden ontstaan. • Opdrachtnemer zorgt voor voldoende beschikbaar aanbod.	
Wensen aan product		**Toelichting van Opdrachtnemer**
20.1	Opdrachtgever hanteert als uitgangspunt dat de periode van daadwerkelijke gesloten residentie zo kort mogelijk is. Opdrachtgever geeft de voorkeur aan het aanbieden van 'gesloten jeugdzorg' in een omgeving die zo min mogelijk een gevangenissfeer ademt. We vragen uw visie hierop.	
20.2	Opdrachtgever wenst de huidige werkwijze te hanteren, waarbij één partij eerste aanspreekpunt is voor casussen waarin gesloten jeugdzorg gevraagd is. Deze partij is verantwoordelijk voor het organiseren van aanbod in iedere casus, desnoods door het inschakelen van een derde partij, al dan niet gecontracteerd. Wanneer de huidige regisserende partij (De Koppeling, Spirit) opnieuw in aanmerking komt voor een contract, is het de wens van Opdrachtgever dat bij hen de beschreven regierol belegd blijft. U dient aan te geven of u hiermee kan instemmen.	
Bijzonderheden	• Vervoer (aanvang en gedurende plaatsing, rechtbank, school, werk, dagbesteding) van het kind maakt onderdeel uit van het tarief. Vervoer tijdens verlof maakt geen onderdeel uit van het tarief.	

21.D. Zelfstandigheidstraining (Begeleid wonen)

Algemene omschrijving	Zelfstandigheidstraining is gericht op het aanleren en vergroten van de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van jeugdigen die niet meer thuis kunnen wonen vanaf 15 jaar.
Kenmerken jeugdige	• Jeugdigen van 15 jaar en ouder die niet meer thuis kunnen wonen, en willen toewerken naar zelfstandig wonen. • Vaak sprake van ouder-kind relatieproblematiek, opvoedingsproblematiek en soms persoonlijke problematiek bij de ouders. • Contra-indicatie is als een jeugdige zich niet begeleidbaar opstelt of dat een jeugdige door zijn problematiek niet aan de doelen voor zelfstandig wonen toekomt.
Doelen/resultaat	• Vergroten van de zelfredzaamheid en toewerken naar volwassenheid en zelfstandig wonen. • Aanleren van bepaalde vaardigheden. • Terugkeer naar school/dagbesteding/werk.
Sub producten	• **Fasehuis**: In een fasehuis krijgen jongeren trainingen in zelfstandigheid, zodat ze voorbereid zijn op zelfstandig wonen. Het gaat hier om training in het omgaan met financiën, het huishouden runnen, en het leren van praktische vaardigheden. Qua begeleiding is het mogelijk dat er een inwonende begeleider is, of dat er woonbegeleiding is. • **Kamertraining:** Kamertrainingen zijn voor jongeren die niet zelfstandig kunnen wonen en ook nog niet bij hun ouders. Het is een vorm van jeugdhulp die door verschillende organisaties wordt aangeboden. De jongere heeft een eigen kamer met gedeelde keuken en badkamer. Vaak is er 24-uursbegeleiding aanwezig. De jongeren zijn circa dertien tot achttien jaar. Aanmelding gaat vaak via het jeugd- of sociaal team. Er wordt een individueel plan gemaakt met persoonlijke doelstellingen. De instelling geeft de jongere geld voor eten, zakgeld en om rond te komen. *Aanvulling naar aanleiding van Nota van Inlichtingen 3 uit 2017:* Opdrachtgever stelt dat zakgeld noodzakelijke kosten zijn die voorzien in de basisbehoeften van een jongere zoals kleding, schoenen, persoonlijke verzorging en schoolspullen. De toevoeging 'om rond te komen' doelt op kosten die een jongere maakt voor bijvoorbeeld eten. Het verschilt per sub product hoe met deze kosten omgegaan wordt. Soms wordt voor jongeren gekookt, soms worden gezamenlijk inkopen gedaan, soms dient de jongere dit zelf te organiseren. Eén en ander is mede afhankelijk van de gezag situatie, de mate waarin de jeugdige zelf in een inkomen voorziet en met de doelstellingen van het traject waar hij in zit. Er zijn veel variaties denkbaar, uitgangspunt is dat de instelling borgt dat hierin voorzien is. Daarom wordt de tekst in het PvE aangepast als volgt: De instelling borgt dat voorzien is in financiële middelen voor eten, zakgeld en middelen om rond te komen. Doel is dat de jongere na een kamertraining extern begeleid kunnen wonen. Dus op zichzelf met ambulante hulp die langzaamaan wordt afgebouwd. • **Begeleid Wonen:** Begeleid wonen is hulp van een begeleider of zorginstelling om zelfstandig te kunnen wonen. Het gaat dan om begeleiding bij het omgaan met geld, bij het vinden van werk, bij het opbouwen van

	sociale contacten, bij de zorg, het onderhouden van de woning, enzovoort. Er zijn veel verschillende vormen van begeleid wonen, die allemaal weer net anders heten. Begeleiding bij het zelfstandig wonen is geschikt voor (jong)volwassenen die redelijk zelfstandig kunnen wonen, maar die vanwege een ziekte, (verstandelijke) beperking of psychisch-sociale problemen wel ondersteuning nodig hebben in het dagelijks leven. Bijvoorbeeld praktische hulp in huis, hulp bij de administratie of hulp om de dag goed in te delen. Begeleid wonen kan ook geschikt zijn voor jongeren met een beperking die zelfstandig gaan wonen. Uitgangspunt bij alle vormen is dat het gaat om zelfstandig wonen met een vorm van begeleiding.	
Eisen aan product	• Er is sprake van een toekomstplan in iedere casus die instroomt in zelfstandigheidstraining. Opdrachtnemer mag van Opdrachtnemer eisen dat er een toekomstplan is of gemaakt wordt alvorens aanbod te verzorgen. • Voldoende beschikbaar aanbod van begeleide woonvormen.	
Wensen aan product		**Toelichting van Opdrachtnemer**
21.1	Opdrachtgever vindt het belangrijk dat jeugdigen zoveel mogelijk in de buurt van hun netwerk opgroeien, ook richting zelfstandigheid. Opdrachtgever wil dan ook een verruiming van het aanbod van zelfstandigheidstrainingen binnen de gemeente Haarlemmermeer. Opdrachtgever wenst dat Opdrachtnemer zich aantoonbaar inzet om het aanbod te verruimen, gebruik makend van de mogelijkheden die het ondernemersklimaat in Haarlemmermeer biedt. Zoals bijvoorbeeld zoeken naar out of the box mogelijkheden binnen de (huisvestings-)infrastructuur die aanwezig is in de gemeente. Opdrachtnemer is proactief en anticipeert op mogelijkheden, eventueel samen met veldpartijen die zich ook buiten het zorglandschap kunnen bevinden. Geef aan of en zo ja, hoe u dit vorm wilt geven.	
21.2	Opdrachtgever vraagt aan Opdrachtnemers gezamenlijk wat randvoorwaardelijk nodig is	

	om passend maatwerk te realiseren (doorstroommogelijkheden, etc.) en verwacht hier van Opdrachtnemers een actieve, initiërende en innoverende opstelling in. Geef aan of en zo ja, hoe u hier vorm aan wilt geven.	

Perceel 3: Innovatie

In dit hoofdstuk een overzicht van de producten en bijgaande eisen en wensen binnen het perceel Innovatie.

Algemeen

Opdrachtgever streeft naar de volgende transformatie binnen het sociaal domein:

- De inwoner staat centraal en houdt zoveel mogelijk zelf de regie. Wat inwoners zelf kunnen oplossen, regelen en organiseren laten we aan hen.
- De algemene voorzieningen in de buurt zijn toegankelijk voor alle inwoners, ook voor hen die hulp en ondersteuning nodig hebben.
- Wie daarnaast aangewezen is op hulp en ondersteuning bieden we integraal maatwerk, zo dichtbij mogelijk.
- We bieden ruimte aan de professionals en aan innovatie.
- De kwaliteit van zorg en ondersteuning wordt gemeten aan de ervaringen van onze inwoners en onze cliënten.

Hiermee koerst de Opdrachtgever op een beweging van ‘zwaar naar licht’: meer preventie en gebruik van het netwerk en voorzieningen in de buurt leidt tot minder gebruik van zware zorgtypen, terwijl de gezinnen en jeugdigen zich snel en goed geholpen weten en de kwaliteit van leven voor alle inwoners hoog blijft.

Doelstelling

Opdrachtgever ziet als gemeente graag meer innovatief en geïntegreerd aanbod vanuit gezamenlijke zorgaanbieders, eventueel met andere regio’s of derden. Vanuit de gedachte één gezin, één plan, één regisseur verwacht Opdrachtgever dat Opdrachtnemers de krachten bundelen om voor inwoners zo effectief en efficiënt mogelijke (informele) zorg aan te bieden.

24. Innovatie	
Algemene omschrijving	Met het perceel Innovatie biedt de Opdrachtgever aan Opdrachtnemers de kans om dienstverlening aan te bieden die bijvoorbeeld over percelen heen gaat en daarmee (keten)samenwerking stimuleert of combinaties van producten behelst en daarmee integraliteit en flexibiliteit biedt.
Doelen/resultaat	• Opdrachtgever gelooft dat de innovatie in het sociaal domein bovenstaande doelen en beweging in gang kan zetten of versnellen. • Opdrachtgever heeft te maken met een krimpend budget. Innovatieve oplossingen bieden mogelijkheden voor betaalbare zorg: daling van zorgkosten met behoud of verbetering van kwaliteit, nu en in de toekomst.
Kenmerken doelgroep	• Jeugdigen met psychische problemen of stoornissen, psychosociale problemen, gedragsproblemen of een verstandelijke beperking, opvoedingsproblemen van de ouders of adoptie-gerelateerde problemen.

	• Jeugdigen met een verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke beperking of een somatische of psychiatrische aandoening of beperking.
Eisen aan product	Opdrachtnemer geeft in een beknopt plan van aanpak (maximaal 4 A4) aan: • Doelstelling: geeft SMART aan wat de meerwaarde van dienstverlening/product voor jeugdige en gezin is. • Aanpak: beschrijving hoe doelstellingen en het beoogde resultaat behaald worden. • Planning: beschrijving van het tijdspad en de belangrijkste mijlpalen. • Beoogd resultaat: - beschrijft wat het product of dienst concreet oplevert voor de gezin en/of jeugdige en hoe dat meetbaar/aantoonbaar wordt gemaakt. - beschrijft de wijze waarop de dienstverlening bijdraagt aan de transformatie en in het bijzonder aan één of meerdere van de volgende speerpunten: ➢ Beweging van zwaar naar licht en/of van langdurige naar kortdurende zorg ➢ Eigenaarschap en de samenwerking met het gezin. ➢ In-, door- en uitstroom: op dit moment is er niet altijd sprake van een soepele instroom, doorstroom, uitstroom naar passende hulp. Met deze inkoop zet de Opdrachtgever in op voldoende aanbod en versterking van de samenwerking tussen Opdrachtnemers onderling en tussen Opdrachtnemers en Opdrachtgever. ➢ Soepele overgang 18-/18+. ➢ Hulp nabij ook voor kortdurend verblijf. • Financiën: beschrijft de (maatschappelijke) kosten en baten van de dienstverlening gedurende een periode van minimaal 1 jaar. Mocht de dienstverlening op langere termijn leiden tot beter passende ondersteuning of besparingen, dan kan de Opdrachtnemer de kosten en baten op lange termijn inzichtelijk maken. • Tarief: de onderbouwing dat het gevraagde tarief voor deze dienstverlening/product marktconform is.
Wensen aan product	Opdrachtgever hecht aan innovatieve ontwikkeling, maar ziet zich ook geconfronteerd met een krimpend budget. De mate waarin een innovatieve dienstverlening/product onafhankelijk van het budget van de Opdrachtgever ontwikkeld wordt eventueel met derden, maakt daarom onderdeel uit van het afwegingskader.
Beoordelingskader	- Opdrachtgever zal de ingediende voorstellen onderling vergelijken op basis van de hieronder benoemde criteria en zo tot een puntenwaardering komen. - Opdrachtgever gaat in gesprek met opdrachtnemers van maximaal 10 initiatieven die het best scoren op benoemde criteria - Opdrachtgever heeft het perceel Innovatie niet primair ingericht om op te treden als financier, maar als facilitator, te denken valt aan; ontsluiten van netwerk, kennis en of kunde, het openen van deuren, het geven

van podium en potentiele klanten (inwoners met zorgvraag).
Opdrachtgever heeft de wens om kansrijk en vernieuwend aanbod te stimuleren dat aantoonbaar (integraal) knelpunten oplost die niet binnen de bestaande percelen vallen. Aanvullend heeft Opdrachtgever niet de intentie om dit aanbod te financieren. Opdrachtgever geeft daarom geen budgetraming vooraf over eventuele financiële bijdragen. Als er al sprake zou zijn van een financiële bijdrage vanuit Opdrachtgever, dan is die afhankelijk van de kwaliteit en het onderscheidend en vernieuwend vermogen van de ingediende voorstellen en de uitkomst van de gesprekken.

- Opdrachtgever beschouwt inschrijving op dit perceel als het vertrekpunt voor de dialoog met de Opdrachtnemer(s).

De opdrachtgever let bij de beoordeling hiervan op de volgende criteria (alle criteria wegen even zwaar mee):

1. De mate waarin de aangeboden dienstverlening/het aangeboden product wezenlijk verschillend is van eisen en wensen in de Percelen Ambulant en Residentieel (beoordeeld als ‘wel’ of ‘niet’ wezenlijk verschillend waarbij alleen ‘wel’ verder in behandeling wordt genomen).
2. De mate waarin de aangeboden dienstverlening/het aangeboden product zich richt op samenwerking/aansluiting tussen het domein jeugdhulp en andere domeinen, zoals samenwerking tussen Jeugd en Wmo bijvoorbeeld, of jeugd en schuldhulpverlening of jeugd en de sociale basis (schaal 1-5 oplopend van ‘niet’ tot ‘volledig’).
3. De mate waarin de opdrachtnemer aantoont dat de dienstverlening bijdraagt aan één of meerdere doelstellingen zoals in het Innovatieperceel omschreven (per doelstelling schaal 1-5 oplopend van ‘draagt niet bij’ tot ‘draagt zeer bij’).
4. De mate waarin de opdrachtnemer duidelijk en concreet heeft aangegeven wat de kosten en baten zijn op zowel de korte als middellange termijn (schaal 1-5 oplopend van ‘zeer onduidelijk en niet concreet’ tot ‘zeer duidelijk en concreet’).
5. De mate waarin de opdrachtnemer duidelijk en concreet het aspect ‘duurzaamheid’ heeft verwerkt in het voorstel (schaal 1-5 oplopend van ‘zeer onduidelijk en niet concreet’ tot ‘zeer duidelijk en concreet’).
6. De mate waarin de kans reëel wordt geacht dat de innovatieve dienst/het product kans van slagen heeft, op de aspecten inhoudelijk en financieel (per aspect schaal 1-5 oplopend van ‘zeer irreëel’ tot ‘zeer reëel’).
7. De mate waarin opdrachtnemer reeds bezig is met de uitvoering van het plan (schaal 1-5 oplopend van ‘niet’ tot ‘volledig’).
8. De mate waarin de innovatieve dienstverlening / product gebaseerd is op samenwerking in de keten. (schaal 1-5 oplopend van ‘niet’ tot ‘volledig’).

	9. De mate waarin de opdrachtnemer de dienstverlening en de behoefte hiernaar duidelijk uiteenzet (schaal 1-5 oplopend van ‘onduidelijk’ tot ‘zeer duidelijk’). 10. De mate waarin een innovatieve dienstverlening/product onafhankelijk van het budget van opdrachtgever ontwikkeld is/wordt (schaal 1-5 oplopend van ‘zeer afhankelijk van het budget van opdrachtgever’ tot ‘zeer onafhankelijk van budget van opdrachtgever’). 11. De mate waarin opdrachtnemer financieel risicodragend is (schaal 1-5 oplopend van ‘niet financieel risicodragend’ tot ‘financieel zeer risicodragend’). 12. De mate waarin opdrachtnemer heeft aangetoond dat het gevraagde tarief marktconform is (schaal 1-5 oplopend van ‘niet marktconform’ tot ‘zeer marktconform’).
Bijzonderheden	• Inschrijven op dit perceel is facultatief. • Opdrachtgever stuurt op een divers aanbod van initiatieven. • Opdrachtgever nodigt de 10 geselecteerde initiatieven uit om in een pitch van maximaal 5 minuten toelichting te geven. Deze pitch zal onderdeel uitmaken van de uiteindelijke beoordeling, waarbij de mate beoordeeld wordt waarin datgene wat gepitcht wordt congruent is met wat op papier staat (1 = totaal niet congruent, 5 = volledig congruent). • Het perceel is uitsluitend bedoeld voor dienstverlening die niet valt onder de reeds ingekochte producten zoals omschreven in Percelen Ambulant en Residentieel of producten die op andere wijze reeds ingekocht of ingezet zijn binnen gemeente Haarlemmermeer. Het dient tevens te gaan om dienstverlening die bijdraagt aan de doelstellingen zoals hierboven beschreven.
Prijs en productcode	Maatwerk (zie afwegingskader criterium 12).

Ondertekeningsblok

Ondertekeningsblok waarmee een vertegenwoordigings bevoegde namens Inschrijver verklaart te voldoen aan de algemene eisen en aan de eisen van de percelen/producten waarop Inschrijver inschrijft

Naam	
Functie	
Datum	
Handtekening	

Invulblok voor de vaste contactpersoon tijdens het inkooptraject:

Naam	**Functie**	**Telefoonnummer**	**Emailadres**