

Verkorte Administratieve Voorwaarden Werken UU (VAVW-UU)

Opdrachtgever en Directie:
Universiteit Utrecht
Directie Vastgoed & Campus,
Heidelberglaan 8, 3584 CS Utrecht
(Postbus 80.125, 3508 TC Utrecht)

Versie STABU: 2019.1

VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN

Van toepassing zijn de standaard technische bepalingen in de STABU-Standaard 2012, alsmede, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk is afgeweken in deze VAVW-UU, de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken (UAV 2012), vastgesteld bij beschikking van 19 januari 2012 nr. 2012-2000541953 van de Ministers van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en Economische Zaken, Landbouw en Innovatie, zoals deze zijn opgenomen in de STABU-Standaard 2012 als bijlage II, uitgegeven door Stichting STABU te Ede.

AANVULLENDE ADMINISTRatieve BEPALINGEN UAV 2012

01. AANDUIDINGEN, BEGRIJSBEPALINGEN

In aanvulling op paragraaf 1, lid 1 van de UAV 2012:
Schriftelijke opdracht, de schriftelijke opdracht van opdrachtgever aan opdrachtnemer, waarmee de overeenkomst van aanneming van werk tussen opdrachtgever en aannemer tot stand komt.

5. VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER

De bouwbespreking zoals bedoeld in paragraaf 5, lid 1 van de UAV 2012 zal worden gehouden.

6. VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

NALEVEN WET ARBEID VREEMDELINGEN

Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning.

De aannemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze bepaling.

Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat "de naleving van de Wav" wordt geagendeerd, besproken en opgenomen in het verslag.

De aannemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze bepaling op te nemen in door hem te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten.

Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de aannemer.

De aannemer stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van alle op het werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid.

De aannemer bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de opleveringsplaatsvindt.

De aannemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.

De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de aannemer van de Wav en deze bepaling controleren.

Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de aannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen.

Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de opdrachtgever ter zake.

De opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de aannemer zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de aannemer tegen de opgelegde boete.

Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

VOORGESCHREVEN CONSTRUCTIES, WERKWIJZEN EN BOUWSTOFFEN

Aan paragraaf 6, lid 22 van de UAV 2012 toevoegen achter het laatste woord: "en te keuren."

7. DATUM VAN AANVANG

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 7, lid 1 van de UAV 2012:

als datum van aanvang zal worden aangemerkt de datum zoals opgenomen in de schriftelijke opdracht.

< *Motivatie: Het werk heeft een aanvangsdatum die afwijkt van het gestelde in de UAV >*

8. UITVOERINGSDUUR, UITSTEL VAN OPLEVERING, BEPROEVING

Het werk moet uiterlijk worden opgeleverd op: de datum zoals volgt uit de verstrekte vraagspecificatie welke onderdeel wordt van de schriftelijke opdracht

21. OUDE BOUWSTOFFEN

Alle uit het werk komende oude bouwstoffen worden eigendom van de aannemer, die door deze moeten worden weggevoerd.

22. GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL

Voor de in de technische werkbeschrijving opgenomen onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting op de oplevering gedurende de vermelde periode. Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd dient een garantieverklaring volgens het bij deze VAVW-UU gevoegde model te worden overgelegd.

- alle constructieve onderdelen: 10 jaar
- in het werk gestort niet constructief betonwerk: 10 jaar.
- metselwerk/ lijmwerk, inc. wapening, verankeringen en opvangconstructies: 10 jaar.
- het voegwerk, isolatie en vochtkeringen: 6 jaar.
- niet constructieve vooraf vervaardigde steenachtige elementen: 6 jaar.
- houten onderdelen, beschietingen en paneelbekledingen: 6 jaar.
- niet constructief metaalconstructiewerk inclusief conserveringen: 6 jaar.
- binnenkozijnen incl. vullingen, hang- en sluitwerk en bouwbeslag: 3 jaar.
- buitenkozijnen incl. vullingen, hang- en sluitwerk en bouwbeslag: 6 jaar.
- binnentrappen, balustrade en leuning binnen: 3 jaar.
- buitentrappen, balustrade en leuning buiten: 6 jaar.
- dakbedekking incl. dampremmende laag, isolatie en overige onderdelen: 10 jaar.
- beglazing: 10 jaar.
- natuur- en kunststeen: 6 jaar.
- voegvullingen binnen: 3 jaar
- voegvullingen buiten: 6 jaar.
- gevelschermen: 3 jaar.
- stukadoorswerk: periode: 3 jaar.
- tegelwerk: 6 jaar.
- gehechte morteldekvloeren: 3 jaar.
- kunsthars gebonden vloerafwerkingen: 6 jaar.
- metaal- en kunststofwerk binnen: 3 jaar.
- metaal- en kunststofwerk buiten: 3 jaar.
- plafond- en wandsystemen: 3 jaar.

- schilderwerk binnen: 3 jaar.
- schilderwerk buiten: 6 jaar.
- binneninrichting: 3 jaar.
 - aanvullend: werkbladen, incl. op te nemen of aan te brengen onderdelen: 6 jaar.
- behangwerk, vloerbedekking en stoffering: 3 jaar.
- dakgoten en Hemelwaterafvoeren: 3 jaar.
- elektrotechnische en werktuigbouwkundige installaties: 3 jaar.

De aannemer dient bij zijn aanbieding aan te geven welke onderdelen een langere garantietermijn hebben dan vermeld.

31. VERBAND MET ANDERE WERKEN

De bij het project betrokken derden zijn: de beheerorganisatie van de Universiteit Utrecht.

VERZEKERINGEN

VERZEKERING DOOR DE OPDRACHTGEVER

Door de opdrachtgever afgesloten verzekering:

CAR verzekering ten behoeve van zichzelf, de directie, het architectenbureau, de adviesbureaus, de onderaannemers en alle overige bij het werk betrokken partijen, inclusief alle vertegenwoordigers van genoemde partijen, dekking biedend aan:

- schade aan het werk
- wettelijke aansprakelijkheid
- schade aan bestaande eigendommen van opdrachtgever
- eigendommen van de directie en personeel van verzeerden

Een kopie van de polis CAR-verzekering is bij als bijlage toegevoegd.

De wettelijke aansprakelijkheid van genoemde verzeerden en de krachtens deze verzekering geldende eigen risico's alsmede andere niet door deze verzekering gedekte schaden zijn ten laste van de aannemer. In geval van schade dient dit binnen 24 uur aan de directie en belanghebbende te worden gemeld door gebruikmaking van het schademeldingsformulier. Onverminderd zijn wettelijke en contractuele aansprakelijkheid is de aannemer aansprakelijk voor de in de polis genoemde eigen risico's en de niet gedekte schaden, tenzij de aannemer aantoont dat deze niet voor zijn risico komen.

AVB-VERZEKERING DOOR DE AANNEMER

BEWIJSTUK VERZEKERING

De aannemer overlegt een kopie van het verzekeringscertificaat, alsmede een geldige polis van de verzekering (niet ouder dan twaalf maanden), waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk aan de opdrachtgever dan wel reeds als bijlage bij het UAD (Uniform Aanbestedings Document).

VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN

Opracht van het werk is met een vaste prijs. Prijsstijgingen, van welke aard dan ook, die na de datum van aanbesteding of prijsaanbieding optreden, zijn niet verrekenbaar.

REVISIE-INFORMATIE

De aannemer levert van voor dit werk ontvangen informatiedragers, digitale as-built revisiestukken aan waarbij inzichtelijk is welke onderdelen gewijzigd zijn.

OVERZICHT BIJLAGEN

Behorende bij deze VAVW-UU (bijgevoegd):

- model garantieverklaring.
- polis CAR-verzekering Universiteit Utrecht, polisnummer K0100101576/A19
- Programma van eisen exploitatie tekeningen vastgoed, Versie: 2017.01
- Veiligheidsregels van toepassing op het uitvoeren van werkzaamheden in opdracht van de universiteit Utrecht

De overige specifiek bij het werk behorende bijlagen zijn in de schriftelijke opdracht benoemd.

BIJLAGE MODEL GARANTIEVERKLARING

Garantieverklaring voor een onderdeel

De ondergetekende (1)
 gevestigd te (2)
 (hierna te noemen: 'de garant'),
 in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door
 (3)
 verklaart te hebben kennis genomen van de in deze voorwaarden opgenomen
 bepalingen (4)
 d.d. (5)
 van (6)

ten behoeve van het werk (7)
 in opdracht van (8)
 gevestigd te (9)
 hierna te noemen: 'de opdrachtgever'.

De garant verklaart met betrekking tot het onderdeel
 (10)

tegenover de opdrachtgever:

- dat garant zich verbindt om voor zijn rekening alle tijdens de garantieperiode optredende gebreken op eerste aanzegging van de opdrachtgever of diens rechtsopvolger zo spoedig mogelijk te herstellen, tenzij de garant aantoont dat de gebreken niet voor zijn risico komen.
- dat de garantieverklaring zal gelden vanaf het gereed komen of de levering van het gegarandeerde onderdeel tot aan de oplevering en in aansluiting daarop gedurende een periode van (11)

Alle geschillen, welke ook - daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd - die naar aanleiding van deze garantie of van overeenkomsten, die daarvan een uitvloeisel mochten zijn tussen opdrachtgever of diens rechtsopvolger en garant mochten ontstaan, worden beslecht door de in artikel 00.02.49 (beslechten van geschillen) van hierboven genoemde bestek aangewezen rechtbank. Indien dit artikel niet in het bestek is opgenomen is het gestelde in de UAV 2012 van toepassing.

Indien bij een in kracht van gewijsde gegaan rechterlijk vonnis een uitspraak van het scheidsgerecht geheel of gedeeltelijk nietig wordt verklaard, heeft ieder der partijen het recht het geschil, voor het dientengevolge onbeslist is gebleven, opnieuw te doen beslechten. De vordering is niet ontvankelijk indien zij bij de hierboven genoemde Rechtbank of Raad wordt aanhangig gemaakt later dan drie maanden na het in kracht van gewijsde gaan van de rechterlijke uitspraak. Degene die als scheidsman of secretaris aan de nietig verklaarde beslissing heeft medegewerkt zal aan de nieuwe behandeling niet mogen meewerken.

Plaats (12)
 Datum (13)
 Handtekening (14)

Polisblad CAR-verzekering.

De CAR-polis aannemerskopie 2021 is separaat bijgevoegd als bijlage 6: CAR-polis aannemerskopie 2021



Schadeprocedure

Construction All Risks verzekering

Polisnummer K0100101576

Ten name van Universiteit Utrecht

1 Schadeprocedure Construction “All Risks”-verzekering

In geval van schade dient verzekeringnemer Aon Risk Solutions op zo kort mogelijke termijn doch uiterlijk binnen 14 dagen nadat hij met een schade bekend is geworden hiervan in kennis te stellen:

1. door het mailen van deze geheel ingevulde schadeprocedure, en
2. door het zo spoedig mogelijk telefonisch doorgeven van het gebeurde aan de genoemde contactpersoon.

1.1 Polis

K0100101576 – Universiteit Utrecht

1.2 Contactgegevens

Naam contactpersoon :

Telefoon :

Correspondentieadres :

1.3 Projectgegevens

Omschrijving (deel)project :

1.4 Schadegegevens

Schadedatum :

Omschrijving van de schade :

.....

.....

(Mogelijke) oorzaak :

.....

.....

Is dit schade aan : Het werk
(doorstrepen hetgeen Eigendommen van derden
niet van toepassing is) Bestaande Eigendommen
Persoonlijke eigendommen.

Geschat schadebedrag : EUR

Is de schade in de : bouwtermijn / onderhoudstermijn
(doorstrepen hetgeen
niet van toepassing is)

Schade reeds eerder gemeld : ja / nee
Zo ja, hoe : telefonisch / schriftelijk / bezoek d.d.
Schadenummer : SKO

1.5 Vervolg

Na ontvangst van uw schademelding zal Aon Risk Solutions in overleg met verzekeraars ter vaststelling van de toedracht en de schadeomvang een onafhankelijke deskundige benoemen of eventueel de schade zonder tussenkomst van een deskundige behandelen.

Indien verzekeraars besluiten een deskundige in te schakelen, dan ontvangt de contactpersoon van de verzekeringnemer van ieder rapport van de deskundige een afschrift. De verzekeringnemer dient van deze berichten goede nota te nemen en te controleren op juistheid. Bij omissies hierin dient u dit direct aan Aon Risk Solutions door te geven.

Correspondentie over schadeclaims geschiedt direct tussen de meldende verzekeringnemer en Aon Risk Services, tenzij verzekeringnemer Aon Risk Solutions anders instrueert.

Eventuele schadebetalingen geschieden via de verzekeringnemer. Het vigerende eigen risico alsmede alle niet op de C.A.R.-polis gedekte schaden blijven te allen tijde voor rekening en risico van de aannemer(s), tenzij anders met de verzekeringnemer overeengekomen.

Voorts zal de verzekeringnemer respectievelijk de aannemer o.a.:

- de nodige voorzorgsmaatregelen te nemen om schaden te voorkomen of te beperken en zal aan enige wettelijke verplichting hieromtrent stipt dienen te voldoen. Indien door verzekeraars speciale voorwaarden zijn of worden gesteld ten aanzien van de uitvoering der werkzaamheden en/of de te nemen voorzorgsmaatregelen, is verzekerde verplicht deze speciale voorwaarden na te komen;
- alle redelijkerwijs te verlangen medewerking tot regeling en vaststelling van de schade te verlenen en voorts aan verzekeraars of de door hem benoemde deskundige(n) op verzoek toegang te verschaffen tot de bouwterreinen, het werk of enig onderdeel daarvan dat volgens mededeling beschadigd of vernietigd is;
- volledig medewerking te verlenen, zowel voor als na de vergoeding van een schade ook ten aanzien van de uitoefening door verzekeraars van hun rechten tegenover derden en toe te staan dat verzekeraars, indien zij dit wensen derden aanspreken met gebruikmaking van de naam van verzekerde;
- alle vlijt en naarstigheid in het werk te stellen ter beperking van de schade en alle aanwijzingen van verzekeraars of de door hen benoemde deskundige(n) op te volgen;
- de verzekeraars van alle andere bestaande en mogelijk relevante verzekeringen op de bij deze polis verzekerde interessen in kennis te stellen.
- alle beschadigde onderdelen te bewaren totdat de door verzekeraars ingeschakelde deskundige deze heeft gezien.

Contact gegevens

Mw. C.J. Louwerens

Broker
Aon Risk Solutions
Construction & Engineering
Telefoon 010-4487510
e-mail carla.louwerens@aon.nl

Mr J. Krijgsman

Claims handler
Aon Risk Solutions
Construction & Engineering
Telefoon 010-4487806
e-mail jelle.krijgsman@aon.nl



Universiteit Utrecht

Programma Van Eisen

exploitatie tekeningen vastgoed Universiteit Utrecht

Universiteit Utrecht
Afdeling Gebouwinformatiemanagement (GIM)
Heidelberglaan 8, 3584 CS Utrecht
E-mail: vastgoedinformatie@uu.nl

Datum : 21-12-2018
Opsteller : G. W. Blonk
Versie : 2018.01

Versie geschiedenis

Versie	Status	Datum	Auteur	Omschrijving
3.0	Definitief	20-06-2006	R. Gardien	Werkboek tekenafspraken
1.0	Definitief	16-07-2009	A. Reintjes	Werkboek tekenafspraken
3.0	Vastgesteld	01-04-2012	M. van Santen & F. Verdam	Werkboek tekenafspraken
2014.01	Vastgesteld	01-07-2014	M. van Santen	PVE t.b.v. tekeningen UU
2016.01	Definitief	01-01-2016	M. van Santen	PVE t.b.v. tekeningen UU
2017.01	Definitief	01-11-2017	J. Garssen	PVE exploitatie tekeningen vastgoed
2018.01	Definitief	21-12-2018	G. W. Blonk	PVE exploitatie tekeningen vastgoed

Alle rechten voorbehouden. Alle auteursrechten en databankrechten ten aanzien van deze uitgave worden nadrukkelijk voorbehouden. Deze rechten berusten bij de Universiteit Utrecht, Afdeling Gebouwinformatiemanagement.

Niets uit deze uitgave mag worden vermenigvuldigd en/of openbaar worden gemaakt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Universiteit Utrecht, Afdeling Gebouwinformatiemanagement.

Voorwoord

De Universiteit Utrecht zorgt voor de huisvesting van haar diensten en bestuursorganen. De vastgoedportefeuille is omvangrijk en divers; ze beslaat ca. 650.000 m² BVO, verdeeld over ca. 150 gebouwen, verspreid over ca. 2,9 miljoen m² grond.

Dit document is opgesteld zodat de Universiteit Utrecht haar exploitatietekeningen beter kan beheren. Exploitatietekeningen geven de actuele situatie weer zoals deze ná de oplevering van het project is.

Bij mutaties aan het gebouw in het kader van beheer, onderhoud of verbouwingen, worden deze tekeningen gereviseerd.

Dit document gaat over de exploitatietekeningen op het gebied van bouwkunde, elektrotechniek, werktuigbouwkunde en interieur. Tekeningen op het gebied van civiele techniek vallen buiten de scope van dit document.

Ruimtenummering moet worden gedaan volgens het PVE ruimtenummering van de gebouwen van de Universiteit Utrecht.

Ontruimings- en aanvalsplattegronden moeten worden opgezet volgens het PVE t.b.v. aanvals- en ontruimingsplattegronden in de gebouwen van de Universiteit Utrecht.

Inhoudsopgave

1.	ALGEMENE AFSPRAKEN	5
1.0	INLEIDING	5
1.1	TOEPASSINGSGBIED	5
1.2	TWEEDIMENSIONAAL TEKENWERK	5
1.3	SOFTWARE	5
1.4	BOUWKUNDIGE ONDERLEGGERS.....	5
1.5	OPLEVERING TEKENINGEN.....	5
2.	BESTANDS- & TEKENINGNAAM	6
2.0	INLEIDING	6
2.1	GEBOUWNUMMER.....	6
2.2	DISCIPLINE	6
2.3	GEBOUWNIVEAU	6
2.4	ONDERWERP	6
2.5	TEKENINGSOORT	6
2.6	TOELICHTING	6
2.7	BESTANDS- & TEKENINGBENAMING	7
3	TEKENEN MET AUTOCAD	8
3.0	INLEIDING	8
3.1	TEMPLATE EN CTB	8
3.2	PAPIERFORMAAT, STEMPEL, VIEWPORT EN KADER.....	8
3.3	LIJNTYPE	8
3.4	LAAG 0 EN BLOCKS.....	8
3.5	MODELSPACE/PAPERSPACE	8
3.6	GEEN DEELTEKENINGEN VAN DE PLATTEGROND	8
3.7	MEERDERE LAY-OUTS BINNEN ÉÉN BESTAND.....	8
3.8	OP SCHAAL.....	8
3.9	NULPUNT PLATTEGROND	8
3.10	XREF EN RUIMTENUMMERTEKENING.....	9
3.11	TEKSTHOOGTE.....	9
3.12	PAGE SETUP EN PENINSTELLINGEN.....	9
3.13	ARCERINGEN.....	9
3.14	STEMPEL	10
3.15	WIJZIGINGEN OP UITGELEENDE TEKENINGEN.....	10
3.16	STANDAARDINSTELLINGEN	10
3.17	LAAGNAMEN.....	11
4.	AANVULLENDE AFSPRAKEN	12
4.0	INLEIDING	12
4.1	BRAND- OF ROOKWERENDE SCHEIDINGEN	12
5.	BIJLAGEN	13
	BIJLAGE I	13
	BIJLAGE II.....	17
	BIJLAGE III.....	18
	BIJLAGE IV	19
	BIJLAGE V	21
	BIJLAGE VI	22
	BIJLAGE VII	23
	BIJLAGE VIII.....	28
	BIJLAGE IX.....	30
	BIJLAGE X	31

1. Algemene afspraken

1.0 Inleiding

Dit document gaat over de vraag hoe exploitatie tekeningen vastgoed moeten worden aangeleverd aan de afdeling Gebouwinformatiemanagement (GIM) van de Universiteit Utrecht (UU).

1.1 Toepassingsgebied

Niet elke soort tekening hoeft aan alle eisen uit dit document te voldoen. Exact welke eisen op welke tekeningen van toepassing zijn is vermeld in bijlage VIII.

1.2 Tweedimensionaal tekenwerk

Exploitatie tekeningen moeten tweedimensionaal zijn.

1.3 Software

Er mag alleen getekend worden met het programma AutoCAD van Autodesk versie 2010 of hoger. Daarnaast is de applicatie Stabicad toegestaan voor elektrotechnische- en werktuigbouwkundige tekeningen. Zonder schriftelijke toestemming van de afdeling GIM van de UU worden tekeningen gemaakt met andere programma's en/of applicaties niet geaccepteerd.

1.4 Bouwkundige onderlegger

Een bouwkundige onderlegger is een vereenvoudigde bouwkundige plattegrond. Deze wordt als XREF (onderlegger) gebruikt voor het maken van diverse tekeningen.

1.5 Oplevering tekeningen

Oplevering aan de afdeling GIM van de UU via de email: vastgoedinformatie@uu.nl

1.5.1 Alleen geheel nieuwe tekeningen of revisies van uitgeleende tekeningen opleveren.

Er moet worden gereviseerd op de door afdeling GIM uitgeleende tekeningen, indien men niet zeker is of er reeds een tekening in het archief aanwezig is kan dit ten alle tijden worden opgevraagd bij de afdeling GIM van de UU. Als de XREF dient te worden gewijzigd moet dit apart worden aangevraagd.

1.5.2 Alleen de te wijzigen onderdelen reviseren.

Het is noch toegestaan om een uitgeleende tekening geheel grijs te maken en alleen de wijzigingen in een andere tint te maken noch om onderdelen die niet wijzigen te verwijderen of veranderen. De uitgeleende tekeningen zijn bronbestanden en bevatten essentiële informatie, het zijn geen werktekeningen.

1.5.3 Opleveren in DWG en PDF met tekeningenlijst.

Voor nieuwe tekeningen geldt: Alle tekeningen aanleveren in PDF en DWG format, vergezeld van een tekeningenlijst met daarin al deze tekeningen vermeld.

Voor uitgeleende tekeningen geldt: Alle gewijzigde tekeningen aanleveren in PDF en DWG format, vergezeld van een tekeningenlijst met daarin vermeld alle uitgeleende tekening en welke daarvan gewijzigd zijn.

1.5.4 Bewaarplicht gegevensleverancier.

De leverancier heeft de plicht kopieën van de geleverde bestanden gedurende twee jaar na levering te bewaren. Afdeling GIM kan indien gewenst nog kopieën opvragen ter archivering of de gegevensleverancier verzoeken deze te vernietigen.

2. Bestands- & tekeningnaam

2.0 Inleiding

Het coderingsysteem alleen gebruiken voor nieuwe tekeningen.

Het wijzigen van de bestands- of tekeningnaam van bestaande tekeningen is niet toegestaan.

De code bestaat uit maximaal 6 (2.1 t/m 2.6) en minimaal 4 onderdelen (2.1 t/m 2.4).

De eerste vier onderdelen altijd invullen, de laatste twee onderdelen zijn optioneel.

Onderdelen 2.1 t/m 2.4 mogen niet worden gecombineerd op één tekening.

Het is niet toegestaan meerdere gebouwen en/of disciplines en/of verdiepingen en/of onderwerpen in één bestand of tekening te zetten.

2.1 Gebouwnummer

Het is niet toegestaan dat er meerdere gebouwnummers op één tekening staan.

Elk gebouwnummer bestaat uit 4 karakters, zie bijlage I.

2.2 Discipline

Het is niet toegestaan dat er meerdere disciplines op één tekening staan.

De code van een discipline bestaat uit 1 karakter, zie bijlage II.

2.3 Gebouwniveau

Het is niet toegestaan dat er meerdere verdiepingen op één tekening staan.

De code van een gebouwniveau bestaat uit 2 karakters, zie bijlage III

(Voor verdeelinrichtingen geldt: het gebouwniveau waar de verdeelinrichting daadwerkelijk staat.)

2.4 Onderwerp

Het is niet toegestaan dat er meerdere onderwerpen op één tekening staan.

De code van het onderwerp bestaat uit 4 karakters, zie bijlage IV.

2.5 Tekeningsoort

Alleen invullen indien nodig. Geldt alleen voor de disciplines werktuigbouwkunde (W) en elektrotechniek (E). De code van de tekeningsoort bestaat uit 2 karakters, zie bijlage V.

(Bijvoorbeeld voor onderscheid tussen aanzicht (Sa) en schema (Si) van een verdeelinrichting)

2.6 Toelichting

Alleen invullen indien nodig. De toelichting bestaat uit maximaal 10 karakters.

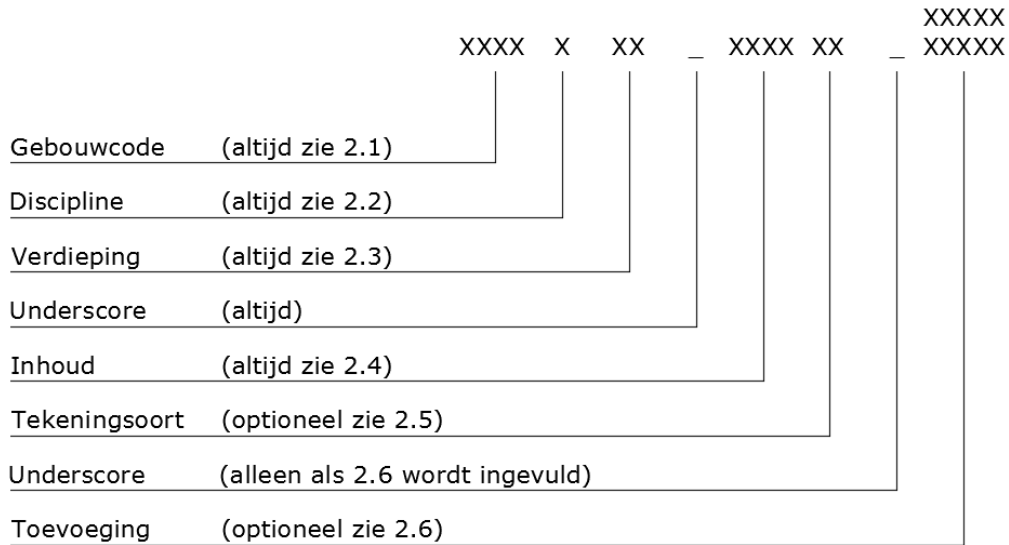
(Bijvoorbeeld om een specifieke verdeelinrichting aan te geven)

2.7 Bestands- & tekeningbenaming

De tekeningnaam = bestandsnaam = layoutnaam.

In het geval dat er meerdere layouts nodig lijken te zijn, zie paragraaf 3.7.

De bestands- en tekeningnaam wordt als volgt samengesteld:



Voorbeeld 1: 1322B11_3030

(2.1)	Gebouwnummer	Bijlage I	=1322	Androcolus gebouw
(2.2)	Disciplineletter	Bijlage II	=B	Bouwkundig
(2.3)	Gebouwniveau	Bijlage III	=11	11 ^e verdieping
(2.4)	Inhoud	Bijlage IV	=3030	Plattegronden incl. vaste inrichting of dak aanzicht.
(2.5)	Tekeningsoort	Bijlage V	=NVT	Schematisch aanzicht van de verdeelinrichting
(2.6)	Toelichting	Bijlage VI	=NVT	Naam van de verdeelinrichting

Dit bestand bevat het aanzicht van de verdeelinrichting "LK-043" in de kelder van het bestuursgebouw

Voorbeeld 2: 0442EK1_5010Sa_LK-043

(2.1)	Gebouwnummer	Bijlage I	=0442	Bestuursgebouw
(2.2)	Disciplineletter	Bijlage II	=E	Elektra
(2.3)	Gebouwniveau	Bijlage III	=K1	1 ^e kelder en/of kruipruimte
(2.4)	Inhoud	Bijlage IV	=5010	Verdeelinrichting of groepenverklaring of schema principe
(2.5)	Tekeningsoort	Bijlage V	=Sa	Schematisch aanzicht van de verdeelinrichting
(2.6)	Toelichting	Bijlage VI	=LK-043	Naam van de verdeelinrichting

Dit bestand bevat het aanzicht van de verdeelinrichting "LK-043" in de kelder van het bestuursgebouw

Voorbeeld 3: 1322EXX_5010Sp

(2.1)	Gebouwnummer	Bijlage I	=1322	Androclus gebouw
(2.2)	Disciplineletter	Bijlage II	=E	Elektra
(2.3)	Gebouwniveau	Bijlage III	=XX	Alle verdieping
(2.4)	Inhoud	Bijlage IV	=5010	Verdeelinrichting of groepenverklaring of schema principe
(2.5)	Tekeningsoort	Bijlage V	=Sp	Schema principe
(2.6)	Toelichting	Bijlage VI	=NVT	Er is maar één principieschema

Dit bestand bevat het principe blokschema energieverdeling van het Androclus gebouw

3 Tekenen met AutoCAD

3.0 Inleiding

Op welke wijze in AutoCAD moet worden getekend is in dit hoofdstuk vastgelegd. Bij revisies op uitgeleende tekeningen moet alleen het gedeelte dat wordt gewijzigd conform dit document worden uitgevoerd.

3.1 Template en CTB

Voor nieuwe tekeningen geldt: De template "UU_template.dwt" en de CTB "UU_CTB.ctb" zijn verplicht. Geen andere templates of CTB gebruiken.

Voor uitgeleende tekeningen geldt: de template en CTB niet wijzigen.

3.2 Papierformaat, stempel, viewport en kader

Voor nieuwe tekeningen geldt: In de template staan de toegestane papierformaten, stempels en kaders voorinsteld. Geen andere formaten, stempels of kaders gebruiken. Viewport mag alleen bestaan uit rechte lijnen. Het viewport moet dusdanig getekend worden dat het kader aan de binnenkant gevolgd wordt en het stempel aan de linker- en bovenzijde.

Voor uitgeleende tekeningen geldt: papierformaat, stempel, viewport en kader niet wijzigen en geen eigen logo of stempel toevoegen.

3.3 Lijntype

Tenzij wordt getekend met Stabicad gelden onderstaande regels:

Gebruik de lijntypen uit het bestand "UU_lijntypen.lin" daar waar van toepassing.

Andere lijntypen zijn niet toegestaan.

3.4 Laag 0 en blocks

Tenzij wordt getekend met Stabicad gelden onderstaande regels:

Het tekenen op laag 0 is niet toegestaan. Laag 0 is gereserveerd als insert voor blocks.

3.5 Modelspace/paperspace

Getekend moet worden in modelspace, schaal 1:1 en in millimeters. Paperspace is uitsluitend voor het kader, stempel, viewport(s), legenda, wijzigingspijl(en), noordpijl.

3.6 Geen deeltekeningen van de plattegrond

Teken altijd de gehele plattegrond of de gehele omtrek van het gebouw. Als een gebouw bijvoorbeeld slechts gedeeltelijk is onderkelderd teken je toch de gehele omtrek van het gebouw en daarbinnen teken je de kelder.

Zie als voorbeeld het bestand "UU_voorbeeld_keldertekening.dwg".

3.7 Meerdere lay-outs binnen één bestand

Het is niet toegestaan dat een tekening meerdere layouts bevat.

Mocht het noodzakelijk lijken, neem dan contact op met GIM.

3.8 Op schaal

Voor nieuwe tekeningen geldt: tekeningen moeten op schaal conform NEN 2302:1983. Hierin staan de volgende toegestane schalen: 1:1, 1:2, 1:5, 1:10, 1:20, 1:50, 1:100, 1:200, 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000, 1:10.000, 1:20.000.

Voor wijzigingen op uitgeleende tekeningen geldt: schaal niet wijzigen.

3.9 Nulpunt plattegrond

Voor nieuwe tekeningen geldt: het nulpunt van alle plattegronden moet liggen op coördinaat (0,0,0) WCS. Dit moet het snijpunt zijn van de meest linkse- en onderste as van de bouwkundige stramien.

Voor uitgeleende tekeningen geldt: het nulpunt niet wijzigen.

3.10 XREF en ruimtenummertekening

Voor nieuwe tekeningen geldt: De bouwkundige onderlegger wordt aan de ruimtenummertekening gekoppeld als XREF van het type overlay. Het invoegpunt = 0,0,0 WCS zonder verscaling. De XREF moet worden geïmporteerd op laag "XL\$4----_XREF".

De tekening met ruimtenummers wordt aan de bouwkundige onderlegger gekoppeld als XREF van het type attach. Het insert punt = 0,0,0 WCS zonder verscaling. De XREF moet worden geïmporteerd op laag "XL\$4----_XREF".

Voor uitgeleende tekeningen geldt: geen XREF toevoegen of wijzigen.

3.11 Teksthoogte

Tenzij wordt getekend met Stabacad gelden onderstaande regels:

Voor nieuwe tekeningen geldt: Geen "annotation" gebruiken. De teksthoogte in modelspace moet vermenigvuldigd worden met de schaal van de viewport. Indien viewport schaal 1:1 is, zijn de toegestane teksthoogten in modelspace: 1,2/ 1,6/ 1,8/ 2,5/ 3,5/ 5/ 7 en 10 mm.

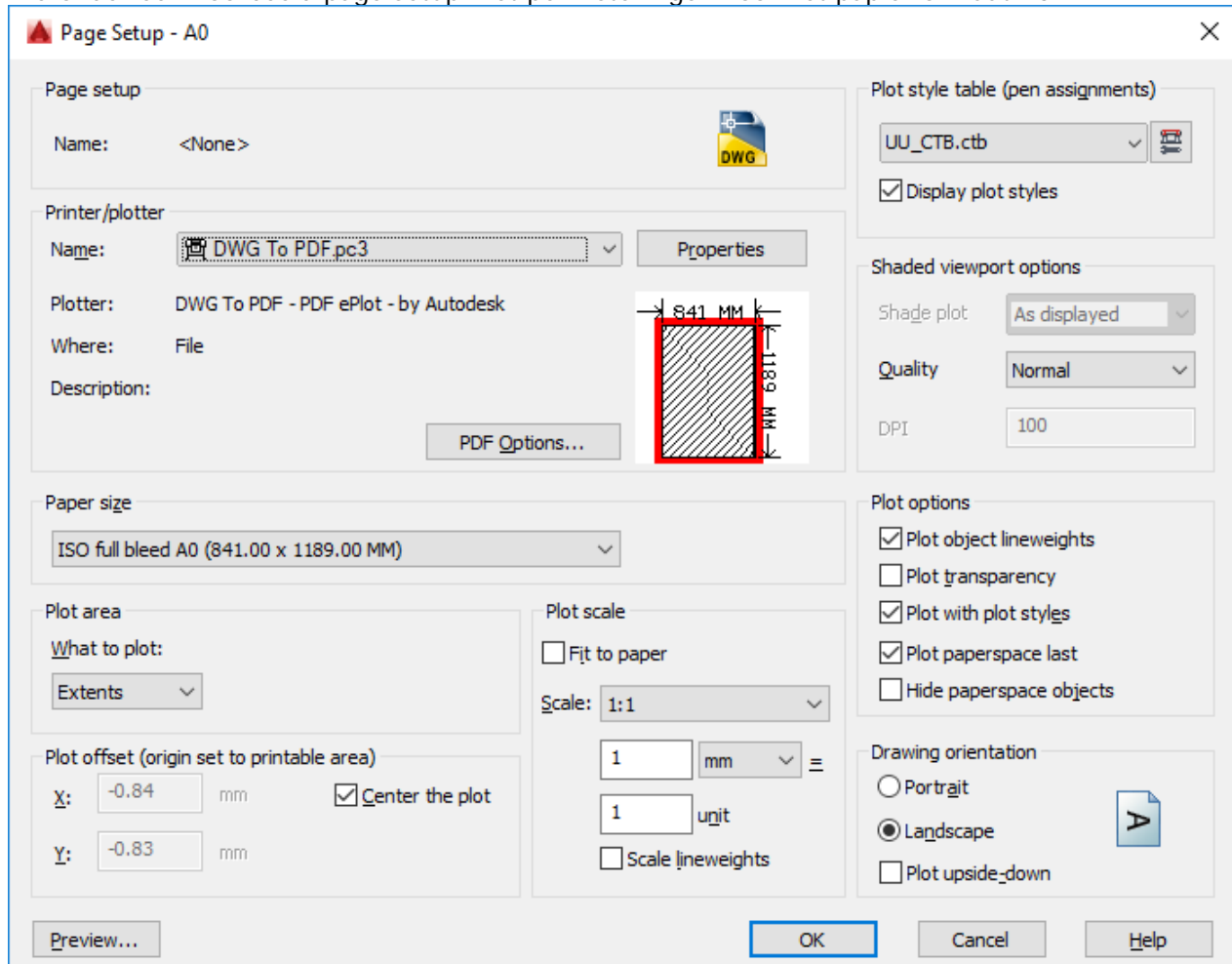
Voor uitgeleende tekeningen geldt: teksthoogte niet wijzigen.

3.12 Page setup en peninstellingen

Tenzij wordt getekend met Stabacad gelden onderstaande regels:

In de template staat de toegestane page setup met peninstellingen vooringesteld.

Hieronder een voorbeeld page setup met peninstellingen voor het papierformaat A0:



3.13 Arceringen

Tenzij wordt getekend met Stabacad gelden onderstaande regels:

Alle arceringen moeten "assosiative" en in grijswaarde, of in kleur 1 (red) getekend zijn. De arceringen moeten op een aparte laag staan, zodat deze uitgezet kan worden.

3.14 Stempel

In de template staat de onderstaande stempel reeds ingesteld.

Plaats	--	Code	Datum	Bedrijfsnaam	Omschrijving wijziging
Onderwerpcode	--	A	--	--	--
Discipline	--	B	--	--	--
Status	--	C	--	--	--

Gebouwnaam	---	Origineel bedrijf	--
Onderwerp	---	Bestandsnaam	--
	---	Origineel tek.-nr.	--
		Eerste uitgave	--
		Regio	--
		Adres	--
		Tekeningnummer	---



Universiteit Utrecht

Universitaire Bestuursdienst

Papierformaat -- Schaal --

De Universiteit Utrecht kan er niet voor instaan dat haar tekeningen altijd overeenstemmen met de werkelijke situatie. Zij aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade voortvloeiend uit onjuiste gegevens op haar tekeningen. De ontvanger is zelf verantwoordelijk voor het controleren van de tekening aan de hand van een opname ter plaatse.

Hieronder het voorbeeld van een correct ingevuld stempel:

Plaats	Utrecht	Code	Datum	Bedrijfsnaam	Omschrijving wijziging
Onderwerpcode	3030	A	21-12-2018	UU	Wand ruimte K1001 verplaatst
Discipline	B	B			
Status	EXPLOITATIE	C			

Gebouwnaam	Bestuursgebouw	Origineel bedrijf	UU
Onderwerp	Plattegrond incl. vaste inrichting kelder Overzichtstekening	Bestandsnaam	0442BK1_3030.DWG
		Origineel tek.-nr.	NVT
		Eerste uitgave	01-11-2017
		Regio	Utrecht Science Park
		Adres	Heidelberglaan 6-8
		Tekeningnummer	0442BK1_3030



Universiteit Utrecht

Universitaire Bestuursdienst

Papierformaat **A0** Schaal **1:100**

De Universiteit Utrecht kan er niet voor instaan dat haar tekeningen altijd overeenstemmen met de werkelijke situatie. Zij aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade voortvloeiend uit onjuiste gegevens op haar tekeningen. De ontvanger is zelf verantwoordelijk voor het controleren van de tekening aan de hand van een opname ter plaatse.

Gebouwnaam, sector en adres: zie bijlage I.

Discipline letter zie bijlage II.

Onderwerpcode zie bijlage IV.

Het origineel tek.-nr. is niet van toepassing (NVT) op nieuwe tekeningen.

Het origineel tek.-nr. van uitgeleende tekeningen niet wijzigen.

Data in de stempel dienen als volgt ingevuld te worden: dd-mm-jjjj

3.15 Wijzigingen op uitgeleende tekeningen

In de meegeleverde template staat de wijzigingspijl. Elke wijziging of groep van wijzigingen moet worden aangewezen met deze wijzigingspijl in paperspace.

Deze moet voorzien zijn van de Code + datum. De omschrijving en datum worden in het stempel ingevuld.

3.16 Standaardinstellingen

Tenzij wordt getekend met Stabicad gelden onderstaande regels:

Alle kleuren	"Object Color = Bylayer"
Alle lijntypes	"Linetype = Bylayer"
Alle lijndikten	"Lineweight = Bylayer"
VIEWPORT(S)	Deze moeten gelocked zijn
LTSCALE	Gelijk de gekozen schaal van de viewport in paperspace
PSLTSCALE	0
VISRETAIN	1
Base	(0,0,0)
Insbase	(0,0,0)
Layer 0	Alleen insert van blocks op laag 0 (dus niet tekenen op deze laag)
ANGBASE	0
ANGDIR	1 (met de klok mee)
AUNITS	0 (decimaal graden)
MEASUREINIT	1 (metrisch)
PDMODE	0 (kleine punt)

3.17 Laagnamen

De laagnaam bestaat uit maximaal 4 en minimaal 3 onderdelen.
De eerste drie onderdelen altijd invullen, de laatste is optioneel.

1. Disciplineletter

De disciplineletter moet altijd worden ingevuld en bestaat uit 1 karakter, zie bijlage X.

2. Entiteit

De entiteit (lijn, tekst of arcering) moet altijd worden ingevuld en bestaat uit 1 karakter, zie bijlage VI.

3. NL/SFB elementenmethode 2005 en kleur

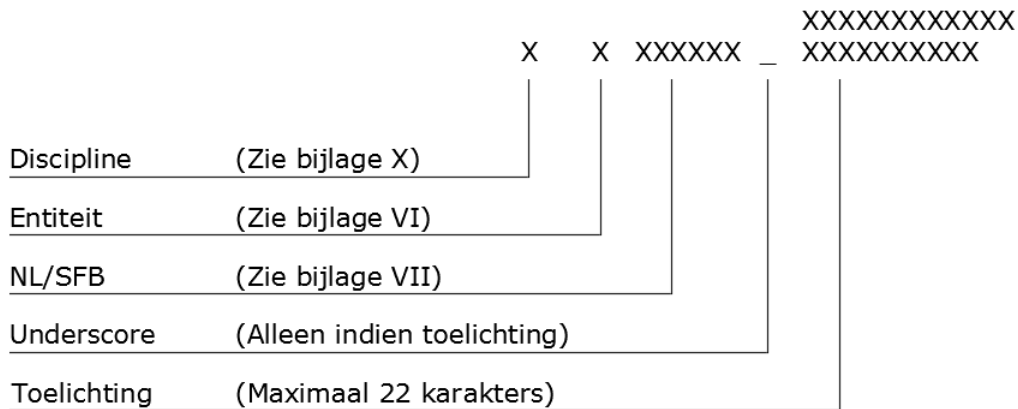
Voor nieuwe tekeningen geldt: de NL/SFB code moet altijd worden ingevuld en bestaat uit 6 karakters, als 2 cijfers worden gebruikt moeten er 4 streepjes achter zodat het totaal uit 6 karakters bestaat.

Voor de koppeling NL/SFB code en verplichte kleur van de laag zie bijlage VII.

Voor uitgeleende tekeningen geldt: de bestaande codes niet wijzigen.

4. Toelichting

De toelichting is optioneel en bestaat uit maximaal 22 karakters naar keuze.



Voorbeeld 1: AL312--- Buitenwand ramen

A	= Architectuur (bouwkundig)	zie bijlage X
L	= lijn/symbool	zie bijlage VI
312---	= wandopening buiten	zie bijlage VII (NL/SFB)
buitenwand ramen	= toelichting optioneel	maximaal 22 karakters

(in deze laag staan de ramen in de buitengevel getekend)

Voorbeeld 2: BL\$2----

B	= Basis (algemeen)	zie bijlage X
L	= lijn/symbool	zie bijlage VI
\$2----	= kaderlijnen	zie bijlage VII

(in deze laag staat het kader getekend)

4. Aanvullende afspraken

4.0 Inleiding

De UU maakt onderscheid tussen brand- of rookwerende scheidingsconstructies als gevolg van de regelgeving in: het bouwbesluit, de milieuwetgeving, de KEW (kern energie wet) betreffende radioactiviteit of het beleid van de UU.

4.1 Brand- of rookwerende scheidingsconstructies

Het onderscheid van de brand- of rookwerende scheidingsconstructie aangeven met behulp van het lijntype. Zie hiervoor het bestand "UU_lijntypen.lin".

De lijntypen voor een brandwerende scheidingsconstructie van 60 minuten:

Lijntype	Omschrijving
 BB60 	60 minuten brandscheiding als gevolg van regelgeving in het bouwbesluit (BB)
 WM60 	60 minuten brandscheiding als gevolg van regelgeving in de milieuwetgeving (WM)
 RA60 	60 minuten brandscheiding als gevolg van regelgeving in de KEW betreffende radioactiviteit (RA)
 UU60 	60 minuten brandscheiding als gevolg van regelgeving in het beleid van de Universiteit Utrecht (UU)

Voor nieuwe tekeningen geldt: de kleuren conform NEN 1414 gebruiken

Kleur layer = 140=Blauw = Rookwerende scheidingsconstructie

Kleur layer = 82=Groen = Brandwerende scheidingsconstructie 60 minuten

Kleur layer = 10=Rood = Brandwerende scheidingsconstructie 30 minuten.

Voor uitgeleende tekeningen geldt: de kleuren niet wijzigen

Indien er meerdere typen brand- of rookwerende scheidingsconstructies voor dezelfde constructie gelden dienen alle typen naast elkaar te worden getekend.

5. Bijlagen

Bijlage I

Gebouwnummer, -naam, adres en sector

Code	Gebouwnaam	Adres	Sector
0112	Caroline Bleekergebouw	Sorbonnelaan 4	USP
0113	Algemeen Bijgebouw	Sorbonnelaan 2a	USP
0122	Fietsenstalling Princetonplein	Princetonplein	USP
0123	Leonard S. Ornsteinlaboratorium	Princetonplein 1	USP
0126	Earth Simulation Laboratory	Princetonlaan 4	USP
0132	Minnaert gebouw	Leuvenlaan 4	USP
0135	Vening Meineszgebouw C	Princetonlaan 6	USP
0136	Rijwielstalling Princetonlaan	Princetonlaan	USP
0143	Rijwielstalling Princetonplein	Princetonplein	USP
0146	Lab GEO	Princetonplein 9	USP
0152	Buys Ballotgebouw	Princetonplein 5	USP
0158	Aardwetenschappen	Budapestlaan 4	USP
0162	Fietsenstalling Koningsbergergebouw	Budapestlaan 4B	USP
0167	Vening Meineszgebouw B	Princetonlaan 8	USP
0172	Victor J. Koningsbergergebouw	Budapestlaan 4B	USP
0174	ACCU-gebouw	Budapestlaan 8	USP
0177	Vening Meineszgebouw A	Princetonlaan	USP
0183	Hans Freudenthalgebouw	Budapestlaan 6	USP
0185	Trafo Princetonlaan	Princetonlaan	USP
0195	Ketelhuis West	Princetonlaan 10	USP
0196	Gas reduceerstation Princetonlaan	Princetonlaan	USP
0204	Bezoekerscentrum Botanische Tuinen	Budapestlaan 17	USP
0207	Vijzelgemaal 3	Budapestlaan	USP
0209	Loods Botanische Tuinen	Budapestlaan	USP
0210	Rijwielstalling Botanische Tuinen	Budapestlaan	USP
0213	Remise Fort Hoofddijk 1	Budapestlaan	USP
0214	Fort Hoofddijk	Budapestlaan 17	USP
0215	Remise Fort Hoofddijk 2	Budapestlaan	USP
0223	Remise Bunker Fort Hoofddijk	Budapestlaan	USP
0228	Kassencomplex Harvardlaan	Harvardlaan 10	USP
0239	Roverokas Botanische Tuinen	Harvardlaan	USP
0260	David de Wiedgebouw	Universiteitsweg 99	USP
0293	Gebouw Security/telcentr.	Lundlaan 2	USP
0366	Rijwielstalling Padualaan	Padualaan	USP
0377	Hugo R. Kruytgebouw	Padualaan 8	USP
0378	Centrale Dienstengebouw	Padualaan 10	USP
0385	Sjoerd Groenmangebouw	Padualaan 14	USP
0389	Nicolaas Bloembergengebouw	Padualaan 12	USP
0405	Educatorium	Leuvenlaan 19	USP
0412	Willem C. van Unnikgebouw	Heidelberglaan 2/Genevelaan 2-6	USP

0442	Bestuursgebouw	Heidelberglaan 6-8	USP
0448	Marinus Ruppertgebouw	Leuvenlaan 21	USP
0465	Sterrentoren	Leuvenlaan 21	USP
0474	Rijwielstalling 74 Heidelberglaan	Heidelberglaan 8	USP
0483	ketelhuis Bestuursgebouw	Leuvenplein	USP
0516	Martinus J. Langeveldgebouw	Heidelberglaan 1-1b	USP
0527	Universiteitsbibliotheek De Uithof	Heidelberglaan 3/Coimbrapad	USP
0537	Parkeergarage Cambridgelaan	Heidelberglaan5/ Cambridgelaan 108 P	USP
0591	Bolognalaan	Bolognalaan 101	USP
0706	Misdorp Centrum Veterinaire Radiotherapie	Yalelaan 108	USP
0707	Prof. dr. H. Jakobgebouw	Yalelaan 108-110	USP
0710	Trafo Jenalaan	Jenalaan	USP
0712	Mesthuis 12	Limalaan	USP
0715	Jeannette Donker-Voetgebouw	Yalelaan 104-106	USP
0720	Gasreducerstation Jenalaan	Jenalaan 12	USP
0722	R&O-gebouw	Jenalaan	USP
0724	Martinus G. de Bruingebouw	Yalelaan 7	USP
0729	Mesthuis 29	Munsterlaan	USP
0730	Ketelhuis Diergeneeskunde	Jenalaan 12	USP
0735	Willem C. Schimmelgebouw	Yalelaan 112-114	USP
0741	WKC Warmte Kracht Centrale	Limalaan 36	USP
0750	Jongveestal	Jenalaan 19	USP
0751	Wagenberging	Jenalaan 19	USP
0760	Rundveestal	Jenalaan 19	USP
0761	Varkensstal	Jenalaan 19	USP
0762	Paardenstal	Jenalaan 19	USP
0763	Loods groenvoorziening/hondenkennel	Jenalaan 19	USP
0842	Woning Rijnsoever 32	Rijnsoever 32	USP
0845	Landhok G	Munsterlaan	USP
0861	Boerderij 't Fortuyn (dienstwoning)	Rijnsoever 24	USP
0862	Dienstwoning Rijnsoever 26	Rijnsoever 26	USP
0863	Bijgebouw/stal Rijnsoever 24	Rijnsoever 24	USP
0865	Landhok E	Munsterlaan	USP
0873	Dienstwoning Rijnsoever 18	Rijnsoever 18	USP
0874	Dienstwoning Rijnsoever 20	Rijnsoever 20	USP
0875	Landhok F	Limalaan	USP
1321	Servicegebouw (plofhok)	Limalaan	USP
1322	Androclusgebouw	Yalelaan 1-3	USP
1325	Nieuw Gildestein	Bolognalaan 50	USP
1343	Gas reduceerstation	Yalelaan	USP
1355	Servicegebouw GDL	Yalelaan 2	USP
2301	Kromme Nieuwegracht 46 (incl.tuinhuis)	Kromme Nieuwegracht 46	Binnenstad
2302	Kromme Nieuwegracht 22/ Muntstraat 2A	Kromme Nieuwegracht 22/Muntstraat 2a	Binnenstad
2304	Garage Nobeldwarsstraat	Nobeldwarsstraat 25	Binnenstad
2305	Kromme Nieuwegracht 20	Kromme Nieuwegracht 20 en Muntstraat 2 BIS	Binnenstad
2308	Drift 13	Drift 13	Binnenstad

2312	Drift 15	Drift 15	Binnenstad
2318	Drift 21	Drift 21	Binnenstad
2321	Drift 23	Drift 23	Binnenstad
2322	Drift 25	Drift 25	Binnenstad
2324	Universiteitsbibliotheek Binnenstad	Drift 27	Binnenstad
2326	Wittevrouwenstraat 7bis	Wittevrouwenstraat 7bis	Binnenstad
2330	Transformatorhuis 1	Keizerstraat 268	Binnenstad
2331	Transformatorhuis 2	Keizerstraat 270	Binnenstad
2401	Academiegebouw	Domplein 29	Binnenstad
2407	Transcomplex	Trans 10	Binnenstad
2411	Woning Achter de Dom 11	Achter de Dom 11	Binnenstad
2414	Achter de Dom 22-24	Achter de Dom 22-24	Binnenstad
2417	Pieterskerkhof 13	Pieterskerkhof 13	Binnenstad
2425	Janskerkhof 2-3a	Janskerkhof 2-3a	Binnenstad
2430	Hoofdwacht	Janskerkhof 30-30a	Binnenstad
2433	Nicolaas Beetshuis	Boothstraat 6	Binnenstad
2435	Drift 6-8	Drift 6 (-8) (ex 4-6-8)	Binnenstad
2438	Janskerkhof 15a	Janskerkhof 15a	Binnenstad
2439	Achter de Dom 20	Achter de Dom 20	Binnenstad
2444	Drift 10	Drift 10	Binnenstad
2445	Janskerkhof 13/13a	Janskerkhof 13/13a	Binnenstad
2446	Janskerkhof 12	Janskerkhof 12	Binnenstad
2450	Achter Sint Pieter 200	Achter Sint Pieter 200	Binnenstad
2451	Pnyx	Achter Sint Pieter 25	Binnenstad
2502	Universiteitsmuseum	Lange Nieuwstraat 106	Binnenstad
2504	Oranjerie	Nieuwegracht 185a	Binnenstad
2508	Zaadhuis (gr. Oranj.)	Eligenstraat 37c	Binnenstad
2514	Kas op Museumterrein	Eligenstraat Kas	Binnenstad
2536	Rijwielstalling Museum	Eligenstraat	Binnenstad
2560	Kromme Nieuwegracht 80	Kromme Nieuwegracht 80	Binnenstad
2601	Bijlhouwerstraat 6-8	Bijlhouwerstraat 6-8	Binnenstad
3613	Woonhuis (Kruisdwarsstraat 1)	Kruisdwarsstraat 1	Binnenstad
3625	Parnassos	Kruisstraat 201	Binnenstad
3983	Opleidingscentrum AZU WKZ	Israëlslaan 118	Binnenstad
5112	Adam Smith Hall (AA)	Kriekenpitplein 21-22	ICU
5113	gebouw O/Install.	Kriekenpitplein 20	ICU
5123	Spinoza Hall (U)	Kriekenpitplein 18-19	ICU
5136	Voltaire Hall (D)	Campusplein 2-5	ICU
5141	Gebouw S	Maupertuusplein Opslag Sport(s)	ICU
5144	Auditorium (H)	Kriekenpitplein 1	ICU
5145	College Hall (F)	Campusplein 1	ICU
5147	Gebouw Q/Installatie	Campusplein 6	ICU
5152	Newtonlaan 201	Newtonlaan 201	ICU
5157	Descartes Hall (E)	Campusplein 7-8	ICU
5161	Dining Hall (M)	Maupertuusplein 1	ICU
5164	Locke Hall (C)	Campusplein 16-19	ICU
5175	Gebouw P/Installatie	Campusplein 15	ICU
5176	Newton Hall (B)	Campusplein 11-14	ICU
5188	Cantecleer (A)	Campusplein 10	ICU

6601	Chemisch afvaldepot	Isotopenweg 9	Binnenstad
9253	Pompopstelling Oost	Harvardlaan	USP
9264	Olympos	Uppsalalaan 3	USP
9274	Rijwielstalling Olympos	Uppsalalaan	USP
9284	Opslagloods Olympos	Uppsalalaan	USP
9285	Gasreducerstation Uppsalalaan	Uppsalalaan 1	USP
9293	Olympos klimwand Kalymnos	Uppsalalaan 7	USP

Bijlage II

Disciplinecode in bestands-, layout- en tekeningnaam

Code	Omschrijving
B	Bouwkundig
C	Civiel
E	Elektrisch
F	Ruimte informatietekening
I	Interieur
V	Veiligheid
W	Werktuigbouwkundig

Bijlage III

Gebouwniveau Code

Code	Naam
XX	Alle verdiepingen
K3	3 ^e kelder
K2	2 ^e kelder
K1	1 ^e kelder en/of kruipruimte
00	Begane grond
M0	Tussenverdieping begane grond
01	1 ^e verdieping
M1	Tussenverdieping 1 ^e verdieping
02	2 ^e verdieping
M2	Tussenverdieping 2 ^e verdieping
03	3 ^e verdieping
M3	Tussenverdieping 3 ^e verdieping
04	4 ^e verdieping
M4	Tussenverdieping 4 ^e verdieping
05	5 ^e verdieping
M5	Tussenverdieping 5 ^e verdieping
06	6 ^e verdieping
M6	Tussenverdieping 6 ^e verdieping
07	7 ^e verdieping
M7	Tussenverdieping 7 ^e verdieping
08	8 ^e verdieping
M8	Tussenverdieping 8 ^e verdieping
09	9 ^e verdieping
M9	Tussenverdieping 9 ^e verdieping
10	10 ^e verdieping
M10	Tussenverdieping 10 ^e verdieping
11	11 ^e verdieping
M11	Tussenverdieping 11 ^e verdieping
12	12 ^e verdieping
M12	Tussenverdieping 12 ^e verdieping
13	13 ^e verdieping
M13	Tussenverdieping 13 ^e verdieping
14	14 ^e verdieping
M14	Tussenverdieping 14 ^e verdieping
15	15 ^e verdieping
M15	Tussenverdieping 15 ^e verdieping
16	16 ^e verdieping
M16	Tussenverdieping 16 ^e verdieping
17	17 ^e verdieping
M17	Tussenverdieping 17 ^e verdieping
18	18 ^e verdieping
M18	Tussenverdieping 18 ^e verdieping
19	19 ^e verdieping
M19	Tussenverdieping 19 ^e verdieping
20	20 ^e verdieping
M20	Tussenverdieping 20 ^e verdieping
21	21 ^e verdieping
M21	Tussenverdieping 21 ^e verdieping
22	22 ^e verdieping
M22	Tussenverdieping 22 ^e verdieping
DK	Dak

Bijlage IV

Onderwerp code

Code	Naam	Discipline
2020	Civieltechnische tekeningen	Civiel
2300	Overzichtstekeningen	Algemeen
2310	BGT (Basisregistratie Grootchalige Topografie)	Algemeen
3030	Plattegronden inclusief vaste inrichting en daken	Bouwkunde
3040	Gevels, doorsneden en aanzichten	Bouwkunde
3100	Plafonds	Bouwkunde
3120	Slotenplan	Bouwkunde
3220	Vloerbedekkingen (<i>tapijt/linoleum/tegels/parket/coating/e.d.</i>)	Bouwkunde
4000	Symbolenlijst	Werktuigbouwkunde
4010	Ventilatie- en luchtbehandelingsinstallatie (<i>LBH</i>)	Werktuigbouwkunde
4015	Warmte en koude opslaginstallatie (<i>WKO</i>)	Werktuigbouwkunde
4020	Koelinstallatie en centrale verwarming (<i>incl. losse airco units</i>)	Werktuigbouwkunde
4030	Koud- en warmwaterinstallatie, sanitair en hydrofoor	Werktuigbouwkunde
4040	Brandblusvoorzieningeninstallatie (<i>droge blusleiding, blusgas</i>)	Werktuigbouwkunde
4050	Aardgasvoorzieningsinstallatie (<i>géén laboratorium gas</i>)	Werktuigbouwkunde
4060	Vloeistofafvoersystemen (<i>HWA/VWA</i>)	Werktuigbouwkunde
4070	Systemen bijzondere media (<i>perslucht/laboratorium gas/e.d.</i>)	Werktuigbouwkunde
4080	Rookgas- en dampenafvoersystemen	Werktuigbouwkunde
4090	Sprinklerinstallatie	Werktuigbouwkunde
4100	Hulpconstructies installaties	Werktuigbouwkunde
4110	Servicecroken en laboratoriumtafels (<i>vast</i>)	Werktuigbouwkunde
4120	Zuurkasten	Werktuigbouwkunde
4160	Brandstof opslag	Werktuigbouwkunde
5000	Armatuurstaat en symbolenlijst (<i>indien los aangeleverd</i>)	Elektrotechniek
5010	Verdeelinrichting/groepenverklaring/overall blokschema energieverdeling	Elektrotechniek
5020	Kracht-, wcd installatie en specifieke aansluitingen (<i>grondschemas</i>)	Elektrotechniek
5030	Verlichtingsinstallaties, schakelschema's (<i>incl. noodverlichting/KNX</i>)	Elektrotechniek
5060	Noodstroomvoorzieningen (<i>UPS/NSA</i>)	Elektrotechniek
5070	BMI, OAI (<i>incl. hun blokschemas en het blokschema van de centrale sprinklerinstallatie</i>)	Elektrotechniek
5073	Detectie en alarmering	Elektrotechniek
5090	Telefonie en data (<i>incl. IP Dect en WIFI</i>)	Elektrotechniek
5100	Geluid-, intercom- en omroepinstallatie	Elektrotechniek
5110	Bliksembeveiliging en aardingsinstallatie	Elektrotechniek
5130	Zon- en lichtweringsinstallatie	Elektrotechniek
5140	Dia projectie, televisie AV en CAI installaties	Elektrotechniek
5160	Toegangscontrole installatie	Elektrotechniek
5170	Lift-, transport- en gevelreinigingsinstallatie (<i>installatie schema</i>)	Elektrotechniek
5180	Inbraakbeveiliging installaties	Elektrotechniek

5190	Kabel- draagsystemen (<i>kabel- en wandgoten</i>)	Elektrotechniek
5200	Overige zwakstroom installaties	Elektrotechniek
5300	Meet- en regeltechnische installatieschema's (<i>GBS</i>)	Elektrotechniek
6010	Indeling interieur (<i>losse inventaris</i>)	Interieur
8010	Aanvalsplattegronden	Veiligheid
8020	Ontruimingsplattegronden	Veiligheid
8030	Gebruiksmelding/-vergunning	Veiligheid
9000	Ruimte informatie	Ruimte informatie
9011	Ruimtesoort	Ruimte informatie
9012	Ruimtegebruik	Ruimte informatie
9023	Divisie	Ruimte informatie

Bijlage V

Tekeningsoort code

Code	Verklaring	Discipline
Dc	Dv+Dh gecombineerd op één tekening (Dv+Dh)	(Werktuig)bouwkundig
Dh	Doorsnede horizontaal van een fragment (horizontale doorsnede van een fragment ter toelichting)	(Werktuig)bouwkundig
Dv	Doorsnede verticaal + aanzichten (Dwars-, langsdoorsnede + gevelaanzichten)	(Werktuig)bouwkundig
D3	Een isometrie of 3D fragment	Elektra en (Werktuig)bouwkundig
Sa	Schema- Aanzicht (kastaanzicht)	Elektra
Sg	Schema- Groepenverklaring	Elektra
Si	Schema- Installatie (vaak specifieke technische kenmerken, zoals het afgegeven vermogen, de nominale stroom en het totaal te verwachten vermogen)	Elektra
Sk	Schema- Klemmenstroken	Elektra
So	Schema- Stroomkring	Elektra
Sn	Schema- Principe (blokschema/isometrische projectie/totaal)	Elektra en (Werktuig)bouwkundig
Ss	Schema- Stuurstroom	Elektra

Bijlage VI

Entiteit code

Code	Omschrijving
A	Arcering
I	Info (peilmaat, aanzichtlijnen, draairichting deuren en ramen, etc.)
L	Lijn/symbool
M	Maatvoering
T	Tekst

Bijlage VII

NL-SFB/Elementenmethode 2005 en laagkleur

Code	Omschrijving	Laagkleur
(6 karakters)	Algemeen	AutoCAD kleurcode
\$0----	Algemeen	1
\$1----	Wijzigingen/wijzigingspijl	210
\$2----	Kaderlijnen	4
\$3----	Viewport	6
\$4----	XREF	252
\$5----	Noordpijl	1
\$6----	Schaalbalk	1
\$7----	Stramien	254
\$8----	Hulpijn	6
\$9----	Stempel/onderhoek	7
\$10---	Renvooi/legenda	1
\$11---	Situatie	1
<u>1</u>	<u>Funderingen</u>	
111---	Bodemvoorzieningen grond	1
1111--	Bodemvoorzieningen grond ontgravingen	1
1112--	Bodemvoorzieningen grond aanvullingen	1
1113--	Bodemvoorzieningen grond sloop en rooi	3
1115--	Bodemvoorzieningen grond damwanden	3
112---	Bodemvoorzieningen water	1
1124--	Bodemvoorzieningen water bemalingen	1
1125--	Bodemvoorzieningen water damwanden	3
131---	Vloeren op grondslag niet constructief (<i>werkvloer</i>)	1
132---	Vloeren op grondslag constructief	3
161---	Funderingsconstructie voeten en balken (<i>funderingsbalk tot 200-MV</i>)	3
162---	Funderingsconstructie keerwanden (<i>grondkering betonbalk tot 200-MV</i>)	3
171---	Paalfundering niet geheid (<i>bijvoorbeeld boren</i>)	3
172---	Paalfundering geheid	3
<u>2</u>	<u>Ruwbouw</u>	
21----	Buitenwanden	1
211---	Buitenwanden niet constructief	1
212---	Buitenwanden constructief	3
22----	Binnenwanden	1
221---	Binnenwanden niet constructief	1
222---	Binnenwanden constructief	3
23----	Vloeren	1
231---	Vloeren/galerij niet constructief	1
232---	Vloeren/galerij wel constructief	3
24----	Trappen	1
241---	Trappen hellingbanen trappen	1
242---	Trappen hellingbanen hellingen	1
243---	Trappen hellingbanen ladders en klimijzers	1
27----	Daken	1
271---	Daken niet constructief	1
272---	Daken constructief	3
28----	Hoofddraagconstructie	
281---	Hoofddraagconstructie kolommen en liggers (<i>kolom bouw/traditioneel</i>)	3
282---	Hoofddraagconstructie wanden en vloeren (<i>tunnelbouw/sneller</i>)	3
283---	Hoofddraagconstructie ruimte eenheden (<i>complexe 3D constructie</i>)	3

<u>3</u>	<u>Afbouw</u>	<u>1</u>
311---	Wandopening buiten niet gevuld	1
312---	Wandopening buiten gevuld met ramen	1
313---	Wandopening buiten gevuld met deuren	1
314---	Wandopening buiten gevuld met puien	1
321---	Wandopening binnen niet gevuld	1
322---	Wandopening binnen gevuld met ramen	1
323---	Wandopening binnen gevuld met deuren	1
324---	Wandopening binnen gevuld met puien	1
331---	Vloeropening niet gevuld (<i>vide</i>)	1
332---	Vloeropening gevuld (<i>doorzichtig of luik</i>)	1
341---	Balustrade	1
342---	Leuning	1
371---	Dakopening niet gevuld	1
372---	Dakopening gevuld	1
380---	Inbouwpakket	1
<u>4</u>	<u>Afwerkingen</u>	
410---	Buitenwandafwerking alle	1
420---	Binnenwandafwerking alle	1
431---	Vloerafwerking verhoogd (<i>computervloer/toneelvloer</i>)	1
432---	Vloerafwerking niet verhoogd	1
441---	Trapafwerkingen	1
442---	Hellingafwerking	1
451---	Plafondafwerking verlaagd	1
452---	Plafondafwerking niet verlaagd	1
471---	Dakafwerking afwerkingen (<i>bitumen/panlatten/looppaden</i>)	1
481---	Afwerkingspakketten (<i>compleet systeem</i>)	1
<u>5</u>	<u>Werktuigbouwkundige installaties</u>	
511---	Warmte opwekking lokaal (<i>kachel</i>)	3
512---	Warmte opwekking centraal (<i>cv</i>)	3
513---	Warmte opwekking toegeleverde warmte (<i>stadsverwarming</i>)	3
514---	Warmte opwekking warmte kracht koppeling	3
515---	Warmte opwekking bijzonder	3
521---	Afvoeren regenwater (<i>hwa</i>)	4
522---	Afvoeren fecaliën (<i>incl. ontluchting</i>)	4
523---	Afvoeren afvalwater (<i>vwa zonder toilet</i>)	4
524---	Afvoeren gecombineerd	4
525---	Afvoeren speciaal (<i>radioactief water</i>)	4
526---	Afvoeren vast vuil (<i>stortkoker</i>)	4
531---	Water koud tapwater	3
531001	Water koud tapwater hoge druk	3
531002	Water koud tapwater midden druk	3
532---	Water Verwarmd tapwater	3
532001	Water Verwarmd tapwater hoge druk	3
532002	Water Verwarmd tapwater midden druk	3
533---	Water Bedrijfswater	3
533001	Water Bedrijfswater koud proceswater	3
533002	Water Bedrijfswater warm proceswater	3
533003	Water Bedrijfswater warm circulatie proceswater	3
5331--	Water Bedrijfswater onthard water	3
5332--	Water Bedrijfswater demi water	3
534---	Water Gebruiksstoom en condens	3
535---	Water Waterbehandeling (<i>filtratie/ontgassen/destillatie</i>)	3
535001	Water Waterbehandeling onthard water	3
535002	Water Waterbehandeling kopervrij koud	3
535003	Water Waterbehandeling kopervrij warm	3

541---	Gassen brandstof	3
5411--	Gassen brandstof aardgas	3
5412--	Gassen brandstof butaan	3
5413--	Gassen brandstof propaan	3
5414--	Gassen brandstof LPG	3
542---	Gassen perslucht en vacuüm	3
543---	Gassen medisch	3
5431--	Gassen medisch zuurstof	3
5432--	Gassen medisch carbogeen	3
5433--	Gassen medisch lachgas	3
5434--	Gassen medisch koolzuur	3
5435--	Gassen medisch lucht	3
544---	Gassen technisch	3
5441--	Gassen technisch stikstof	3
5442--	Gassen technisch waterstof	3
5443--	Gassen technisch argon	3
5444--	Gassen technisch helium	3
5445--	Gassen technisch acetyleen	3
5446--	Gassen technisch propaan	3
5447--	Gassen technisch koolzuur	3
551---	Koude-opwekking lokaal	3
552---	Koude-opwekking centraal	3
553---	Koude-opwekking distributie	3
553101	Koude-opwekking distributie koelvloeistof aanvoer	3
553102	Koude-opwekking distributie koelvloeistof afvoer (<i>retour</i>)	3
553103	Koude-opwekking distributie gekoeld water aanvoer	3
553104	Koude-opwekking distributie gekoeld water afvoer (<i>retour</i>)	3
553105	Koude-opwekking distributie glycolmengsel aanvoer	3
553106	Koude-opwekking distributie glycolmengsel afvoer (<i>retour</i>)	3
553107	Koude-opwekking distributie koelwater aanvoer	3
553108	Koude-opwekking distributie koelwater afvoer (<i>retour</i>)	3
561---	Warmtedistributie water	3
561101	Warmtedistributie water cv-aanvoer	3
561102	Warmtedistributie water cv-afvoer (<i>retour</i>)	3
561003	Warmtedistributie water heet water aanvoer	3
561004	Warmtedistributie water heet water afvoer (<i>retour</i>)	3
561005	Warmtedistributie water spuileiding	3
562---	Warmtedistributie stoom	3
563---	Warmtedistributie lucht	3
564---	Warmtedistributie bijzonder	3
571---	Luchtbehandeling natuurlijke ventilatie	3
572---	Luchtbehandeling lokale mechanische afzuiging	3
573---	Luchtbehandeling centrale mechanische afzuiging	3
574---	Luchtbehandeling lokale mechanische ventilatie	3
575---	Luchtbehandeling centrale mechanische ventilatie	3
576---	Luchtbehandeling lokaal	3
577---	Luchtbehandeling centraal	3
58----	Regeling klimaat en sanitair	3
6		
<u>Elektrotechnische installaties</u>		
611---	Centrale elektrotechnische voorzieningen energie en noodstroom	3
612---	Centrale elektrotechnische voorzieningen aarding (<i>potentiaal vereffening</i>)	3
613---	Centrale elektrotechnische voorzieningen kanalisatie	3
613001	Centrale elektrotechnische voorzieningen kanalisatie vloerpotten	3
613002	Centrale elektrotechnische voorzieningen kanalisatie kabelgoten plafond	3
613003	Centrale elektrotechnische voorzieningen kanalisatie wandgoten	3
613004	Centrale elektrotechnische voorzieningen kanalisatie vloergoten	3
613005	Centrale elektrotechnische voorzieningen kanalisatie energiezuilen	3

614---	Centrale elektrotechnische voorzieningen hoogspanning	3
615---	Centrale elektrotechnische voorzieningen laagspanning	3
616---	Centrale elektrotechnische voorzieningen zeer lage spanning	3
617---	Centrale elektrotechnische voorzieningen bliksemafleiding	3
621---	Krachtstroom hoogspanning	3
622---	Krachtstroom laagspanning onbewaakt	3
623---	Krachtstroom laagspanning bewaakt	3
624---	Krachtstroom laagspanning gestabiliseerd	3
625---	Krachtstroom laagspanning gecompenseerd	3
631---	Verlichting standaard onbewaakt	3
632---	Verlichting calamiteiten decentraal (<i>noodverlichting</i>)	3
633---	Verlichting bijzonder onbewaakt	3
634---	Verlichting standaard bewaakt	3
635---	Verlichting calamiteiten centraal (<i>noodverlichting</i>)	3
636---	Verlichting bijzonder bewaakt	3
637---	Verlichting bijzonder reclame	3
641---	Communicatie signalen (<i>klok/personenalarmeringen</i>)	3
642---	Communicatie geluiden (<i>telefoon/intercom</i>)	3
643---	Communicatie beelden (<i>CCTV/video/dia projectie</i>)	3
644---	Communicatie data	3
645---	Communicatie geïntegreerde systemen	3
646---	Communicatieantenne inrichtingen	3
6511--	Beveiliging brand detectie (<i>BMI/OAI</i>)	3
6512--	Beveiliging brand deurvergrendelingen	3
6513--	Beveiliging brand brandbestrijding	3
651301	Beveiliging brand droge brandleiding	3
651302	Beveiliging brand droge sprinklerleiding	3
651303	Beveiliging brand natte brandleiding	3
651304	Beveiliging brand brandbestrijding natte sprinklerleiding	3
651305	Beveiliging brand 30 minuten WBDBO Bouwbesluit	10
651306	Beveiliging brand 60 minuten WBDBO Bouwbesluit	90
651307	Beveiliging brand 30 minuten WBDBO Wet Milieu	10
651308	Beveiliging brand 60 minuten WBDBO Wet milieu	90
651309	Beveiliging brand 30 minuten WBDBO KEM radioactiviteit	10
651310	Beveiliging brand 60 minuten WBDBO KEM radioactiviteit	90
651311	Beveiliging brand 30 minuten WBDBO Universiteit Utrecht	10
651312	Beveiliging brand 60 minuten WBDBO Universiteit Utrecht	90
651313	Beveiliging rook 20 minuten WBDBO Universiteit Utrecht	150
651314	Beveiliging rook 30 minuten WBDBO Universiteit Utrecht	150
6521--	Beveiliging inbraak detectie en alarmering	3
6522--	Beveiliging inbraak toegangscontrole	3
6531--	Beveiliging overlast detectie alarmering zonnewering	3
6534--	Beveiliging overlast detectie alarmering overspanningsbeveiliging	3
6535--	Beveiliging overlast detectie alarmering gassenbeveiliging	3
6536--	Beveiliging overlast detectie alarmering vloeistofbeveiliging	3
6537--	Beveiliging overlast detectie alarmering stralingsbeveiliging	3
654---	Beveiliging sociale alarmering	3
655---	Beveiliging milieu overlast detectie	3
6611--	Transport elektrische liften	7
6612--	Transport hydraulische liften	7
6613--	Transport trapliften	7
6614--	Transport heftableaus	7
7		
<u>Vaste voorzieningen</u>		
711---	Vaste verkeersvoorzieningen bewegwijzering	1
721---	Vaste gebruikersvoorzieningen inrichting (tafels stoelen banken)	1
731---	Vaste keukenvoorzieningen	1
741---	Vaste sanitaire voorzieningen	1

751---	Vaste onderhoudsvoorzieningen (installaties voor reinigen/ladders)	1
76----	Vaste opslagvoorzieningen (garderobe/kasten/rekken)	1
8		
<u>Losse inventaris</u>		
811---	Losse inventaris voor verkeersruimten	1
821---	Losse inventaris voor gebruikruimten	1
831---	Losse keuken inventaris (meubels/apparatuur)	1
841---	Losse sanitaire inventaris (afvalvoorzieningen)	1
851---	Losse schoonmaakinventaris (schoonmaakapparatuur)	1
861---	Losse opberginventaris (kasten stellingen)	1

Bijlage VIII

Documenteisen

1. Alle tekeningen uit het project die niet in de onderstaande lijst staan hoeven niet te voldoen aan dit PVE maar dienen wel volgens de vigerende normen te zijn getekend en te worden aangeleverd aan VI conform punt 4.
2. Alle tekeningen uit het project die wel in de onderstaande lijst staan moeten volledig voldoen aan dit PVE, volgens de vigerende normen te zijn getekend (in het bijzonder aan de normen uit bijlage IX) en te worden aangeleverd aan GIM conform punt 4.
3. Alle tekeningen uit het project die wel in de onderstaande lijst staan én in de kolom "Alternatieve eis laagnaam " gemarkeerd zijn met een kruisje moeten voldoen aan de eisen van punt 2 met uitzondering van de eis voor laagnamen, hiervoor geldt:
 - A. Zelf te kiezen laagnaam, met uitzondering van laagnaam 0.
(Dit betekent dat elke laagnaam voldoet behalve de laagnaam 0).
 - B. Deze zelf gekozen laagnaam uniform voor het gehele project.
(Dit betekent dat de bij punt 1 zelf gekozen laagnaam consequent moet worden doorgevoerd in het hele project).
 - C. Teksten hebben een eigenlaag.
(Dit betekent dat er één of meerdere lagen zijn met daarin de teksten zodat deze aan- en uitgezet kunnen worden).
4. Het aanleveren moet zowel digitaal als fysiek.

Digitaal aanleveren in *.DWG én in *.PDF format, inclusief tekeningenlijst met daarop alle aangeleverde tekeningen. Fysiek moeten alle tekeningen, ná goedkeuring door GIM, op papier worden afgedrukt op vol formaat. De leverancier laat alle tekeningen afdrukken in tweevoud met uitzondering van alle schema tekeningen, deze dienen allemaal in drievoud te worden afgedrukt.

Code	Naam	Alternatieve eis laagnaam
3030	Plattegronden inclusief vaste inrichting en daken	
3040	Gevels, doorsneden en aanzichten	x
3100	Plafonds	x
3120	Slotenplan	x
3220	Vloerbedekkingen (tapijt/linoleum/tegels/parket/coating/e.d.)	x
4000	Symbolenlijst	
4010	Ventilatie en luchtbehandelingsinstallatie (LBH)	
4015	Warmte koude opslag installatie (WKO)	
4020	Koelinstallatie en centrale verwarming (incl. losse airco units)	
4030	Koud- en warmwaterinstallatie, sanitair en hydrofoor	
4040	Brandblusvoorzieningeninstallatie (droge blusleiding, blusgas)	
4050	Aardgasvoorzieningsinstallatie (géén laboratorium gas)	
4060	Vloeistofafvoersystemen (HWA/VWA)	
4070	Systemen bijzondere media (perslucht/laboratorium gas/e.d.)	
4080	Rookgas- en dampenafvoersystemen	
4090	Sprinklerinstallatie	
4100	Hulpconstructies installaties	

4110	Servicekasten en laboratoriumtafels (vast)	
4120	Zuurkasten	
4160	Brandstof opslag	
5000	Armatuurstaat en symbolenlijst	x
5010	Verdeelinrichting/groepenverklaring/overall blokschema energieverdeling	
5020	Kracht-, wcd installatie en specifieke aansluitingen (grondschemas)	
5030	Verlichtingsinstallaties, schakelschema's (incl. noodverlichting/KNX)	
5060	Noodstroomvoorzieningen (UPS/NSA)	
5070	BMI, OAI (incl. hun blokschemas en het blokschema van de centrale sprinklerinstallatie)	
5073	Detectie en alarmering	
5090	Telefonie en data (incl. IP Dect en WIFI)	
5100	Geluid-, intercom- en omroepinstallatie	
5110	Bliksembeveiliging en aardingsinstallatie	
5130	Zon- en lichtweringsinstallatie	
5140	Dia projectie, televisie AV en CAI installaties	
5160	Toegangscontrole installatie	
5170	Lift-, transport- en gevelreinigingsinstallatie (installatie schema)	
5180	Inbraakbeveiliging installaties	
5190	Kabel-draagsystemen (kabel- en wandgoten)	
5200	Overige zwakstroom installaties	
5300	Meet- en regeltechnische installatieschema's (GBS)	
6010	Indeling interieur (losse inventaris)	
8010	Aanvalsplattegronden	
8020	Ontruimingsplattegronden	
8030	Gebruiksmelding/-vergunning	

Bijlage IX

PVE en normen

PVE exploitatie tekeningen vastgoed
PVE aanvals- en ontruimingsplattegronden
PVE ruimtenummering van de gebouwen van de Universiteit Utrecht

De contractant dient zich zelf te laten voorzien van de actuele PVE, deze zijn via de opdrachtgever op te vragen.

Bouwkunde

NEN 2302	Tekeningen in de bouw
NEN 47	Bouwkundige arceringen

Werktuigbouwkunde

NEN 2322	Technische tekeningen – Symbolen voor warmte- en luchttechnische installaties
NEN 3048	Symbolen voor pijpleidingen en toebehoren
NEN-EN 1861	Koelsystemen en warmtepompen – Stroomschema's van systemen en voor leiding- en instrumentatieschema's – Opmaak en symbolen

Elektrotechniek

NEN 1010	Elektrische installaties voor laagspanning
NEN 5152	Elektrotechnische symbolen
NPR 5153	Elektrische opschriftsymbolen (pictogrammen)
NEN 3157	Technische tekeningen – Symbolen voor de meet en regeltechniek – Basissymbolen voor de procesinstrumentatie
NEN 3347	Technische tekeningen – Symbolen voor de meet en regeltechniek – Uitgewerkte symbolen voor de procesinstrumentatie
NEN-ISO 3511	Technische tekeningen – Symbolen voor de meet en regeltechniek – Basissymbolen voor functies van procescomputers en andere procesbesturingssystemen

Veiligheid & Milieu:

NEN 1414 Symbolen voor veiligheidsvoorzieningen op ontruimings- en aanvalsplattegronden

Bijlage X

Disciplinecode in de laagnaam

Code	Omschrijving
A	Architectuur (bouwkundig)
B	Basis (algemeen)
E	Elektrisch
I	Interieur
V	Veiligheid en milieu
W	Werktuigbouwkundig
X	XREF



VEILIGHEIDSREGELS VAN TOEPASSING OP HET UITVOEREN VAN WERKZAAMHEDEN IN OPDRACHT VAN DE UNIVERSITEIT UTRECHT

1 ALGEMEEN

Een ieder die aan of in de gebouwen en installaties van de Universiteit Utrecht (hierna: UU) werkzaam is, dient de onderstaande regels en richtlijnen op te volgen met inachtneming van de wettelijke en daarmee gelijk te stellen voorschriften, gemeentelijke verordeningen en collectieve arbeidsovereenkomsten. De controle op de uitvoering van werkzaamheden en dus ook op het nakomen van onderstaande regels en richtlijnen gebeurt door de directie. U dient hun aanwijzingen op te volgen en u kunt zich niet beroepen op verleturen of stilstandsuren, indien de werkzaamheden door bovengenoemde personen worden stilgelegd, wegens het niet voldoen aan de hieronder genoemde regels en richtlijnen.

2 BELANGRIJKE TELEFOONNUMMERS

Alarm	:	4444
Beveiliging	:	1300
Facilitair Service Centrum Uithof	:	9595
Facilitair Service Centrum Binnenstad:		5600

Dit zijn de interne nummers die in bijna alle universiteitsgebouwen, op elke telefoon in De Uithof en in de binnenstad van Utrecht kunnen worden gebruikt. Buiten de Universiteit eerst (030)-253 toetsen of draaien.

3 BRAND EN ANDERE CALAMITEITEN: TEL. 4444

- Melden wie u bent en waar u zich bevindt.
- Duidelijk opgeven of het om een brand of een ongeval gaat.
- Laat het Facilitair Service Centrum waarschuwen (030 - 253 2222) of doe dit zelf.
- Bij branddeuren en -ramen gesloten houden.
- Denk bij brand aan uw eigen veiligheid en ga ruimtes die vol rook staan niet binnen.
- Indien er slachtoffers zijn, deze niet alleen laten.
- Probeer via derden hulp te halen bij bijv. de portier, want meestal zijn gediplomeerde E.H.B.O.-ers aanwezig.

4 WERKZAAMHEDEN WAARBIJ OPEN VUUR WORDT GEBRUIKT, ZOALS LASSEN, BRANDEN, TEREN E.D.

In principe is het bij de UU verboden om aan of in de gebouwen met open vuur te werken. Indien dit onvermijdelijk is, dient u de volgende maatregelen uit te voeren:

Activiteit en Locatie	Te behandelen materiaal	Alternatief voor de activiteit	Preventieve maatregel
Dakdekken, incl. reparaties Uitpandig	Bitumen, e.d.	Verlijmen met koude kleefstof	<ul style="list-style-type: none">- Brandwacht ter plaatse buiten uitvoerend personeel.- Het aanwezig zijn van voldoende blusmiddelen*- Al het mogelijke brandbare materiaal verwijderen, indien niet mogelijk toedekken met branddeken.- Bereikbaarheid hulpdiensten garanderen (vrije toegang).- Indien geen vaste meldmogelijkheid aanwezig is, is een mobiele telefoon verplicht.- Communiceren noodnummer 4444 aan installateur.- Na 15:30 uur deze werkzaamheden niet meer uitvoeren.- Eén uur na beëindiging werkzaamheden werk controleren, inclusief

			andere zijde constructie. - Gasflessen of cilinders op een verrijdbare wagen plaatsen. Zij moeten deugdelijk zijn aangesloten, vastgezet en voorzien van vlamdovers. - Teer- of mastiekketels opstellen in een platte bak, gevuld met zand en uit de buurt van aanzuigschachten (denk aan windrichting). - Indien er open vuur aanwezig is, mogen teer- of mastiekketels nooit zonder toezicht worden achtergelaten (schafftijd, lunch, e.d.).
--	--	--	---

Activiteit en Locatie	Te behandelen materiaal	Alternatief voor de activiteit	Preventieve maatregel
Snijden/Slijpen Inpandig	Metaal	Geen alternatief	- Het aanwezig zijn van voldoende blusmiddelen* - Toezicht tijdens werkzaamheden door extra man installateur. - Al het mogelijke brandbare materiaal verwijderen, indien niet mogelijk toedekken met branddeken. - Bereikbaarheid hulpdiensten garanderen (vrije toegang). - Indien geen vaste meldmogelijkheid aanwezig is, is een mobiele telefoon verplicht. - Communiceren noodnummer 4444 aan installateur. - Na 15:30 uur deze werkzaamheden niet meer uitvoeren. - Eén uur naar beëindiging werkzaamheden werk controleren, inclusief andere zijde constructie. - Gasflessen of cilinders op een verrijdbare wagen plaatsen. Zij moeten deugdelijk zijn aangesloten, vastgezet en voorzien van vlamdovers.
Lassen Inpandig	Metaal/Kunststof	Geen alternatief	- Het aanwezig zijn van voldoende blusmiddelen* - Toezicht tijdens werkzaamheden door extra man installateur. - Al het mogelijke brandbare materiaal verwijderen, indien niet mogelijk toedekken met branddeken. - Bereikbaarheid hulpdiensten garanderen (vrije toegang). - Indien geen vaste meldmogelijkheid aanwezig is, is een mobiele telefoon verplicht. - Communiceren noodnummer 4444 aan installateur. - Na 15:30 uur deze werkzaamheden niet meer uitvoeren. - Eén uur na beëindiging werkzaamheden werk controleren, inclusief andere zijde constructie. - Gasflessen of cilinders op een verrijdbare wagen plaatsen. Zij moeten deugdelijk zijn aangesloten, vastgezet en voorzien van vlamdovers.
Solderen Inpandig	Metaal	Daar waar mogelijk knelfittingen toepassen	- Het aanwezig zijn van voldoende blusmiddelen* - Toezicht tijdens werkzaamheden door extra man installateur. - Al het mogelijke brandbare materiaal verwijderen, indien niet mogelijk toedekken met branddeken. - Bereikbaarheid hulpdiensten garanderen (vrije toegang). - Indien geen vaste meldmogelijkheid aanwezig is, is een mobiele telefoon verplicht. - Communiceren noodnummer 4444 aan installateur. - Na 15:30 uur deze werkzaamheden niet meer uitvoeren. - Eén uur naar beëindiging werkzaamheden werk controleren, inclusief andere zijde constructie.
Schilderwerk Inpandig / Uitpandig	Verf afbranden middels een Föhn	Oude verflagen afschrapen /schuren	- Het aanwezig zijn van voldoende blusmiddelen* - Bereikbaarheid hulpdiensten garanderen (vrije toegang). - Indien geen vaste meldmogelijkheid aanwezig is, is een mobiele telefoon verplicht. - Communiceren noodnummer 4444 aan schilder. - Na 15:30 uur deze werkzaamheden niet meer uitvoeren. - Eén uur naar beëindiging werkzaamheden werk controleren, inclusief andere zijde constructie.

			- Het is verboden verf af te branden middels een open vlam.
<p>* 1: Altijd minimaal 2 stuks draagbare brandblussers binnen handbereik op de werkplek van tenminste 6 kg per stuk (bij voorkeur 9 kg per stuk mét recent keuringscertificaat (nier ouder dan twee jaar).</p> <p>2: Wanneer aanwezig minimaal een slang afgerold van brandhaspel onder druk binnen handbereik op / nabij de werkplek ; ook bij dak werkzaamheden</p> <p>en/of</p> <p>3: Wanneer er een droge stijgleiding in het gebouw is, bij werkzaamheden op een dak met brandbare kunststofisolatie, deze leiding onder druk brengen en alvast een brandslang koppelen aan de afsluiter, zodat deze klaar ligt voor onmiddellijk gebruik. De blusmiddelen dienen aanwezig te zijn/blijven voor aanvang werkzaamheden tot en met de eindcontrole door de brandwacht, zijnde een uur na einde werkzaamheden.</p>			

Er moet een formulier "brandgevaarlijk werken" worden ingevuld en afgegeven aan de directie. Dit formulier is verkrijgbaar bij uw directe opdrachtgever namens de UU.

- Als u de bovenstaande maatregelen niet heeft getroffen en er ontstaat brand, dan bent u aansprakelijk voor het eigen risico van de Universiteit Utrecht van maximaal € 350.000,= per gebeurtenis.
- Als de brandmeldinstallatie (gedeeltelijk) uitgezet moet worden, moet dit twee dagen van te voren gemeld worden aan de V&C-projectverantwoordelijke die zorgt voor het aan- en afmelden van de werkzaamheden bij FBU-Security (volgens protocol aan- en afmelden werkzaamheden).

5 ASBEST

De Universiteit Utrecht attendeert u op het feit dat zij, evenals vele andere instellingen en bedrijven, veel gebouwen in haar bezit en in gebruik heeft die dateren van vóór 1994. In deze gebouwen zijn op veel plaatsen asbesthoudende materialen verwerkt. Onze gebouwen zijn evenwel veilig voor gebruik, maar zij kennen hun beperkingen ten aanzien van het uitvoeren van onderhouds- en/of bouw-/installatiewerkzaamheden.

Voordat u werkzaamheden in onze gebouwen gaat uitvoeren, bent u verplicht u op de hoogte te stellen van de actuele situatie door de beschikbare asbestrapportages te bestuderen en u ervan te vergewissen of de werkzaamheden (asbest)veilig kunnen worden uitgevoerd. U dient zich bij uw directe opdrachtgever namens de UU te vervoegen om gezamenlijk vast te stellen of eventuele aanwezigheid van asbest van invloed is op de uitvoering van uw werkzaamheden.

Voor werkzaamheden in gebouwen waar asbest geconstateerd is dient conform het "Asbestbeheersplan Universiteit Utrecht" (de laatste versie) gehandeld te worden. Dit Asbestbeheersplan is verkrijgbaar bij uw directe opdrachtgever namens de UU.

Het is absoluut verboden asbesthoudende materialen te bewerken of te demonteren door ondeskundigen.

Gespecialiseerde asbestsaneringsbedrijven dienen overeenkomstig de voorschriften van het Asbestbesluit ARBO-wet hun asbestsaneringswerkzaamheden uit te voeren.

6 HIJSEN EN TAKELEN

- Takels dienen in deugdelijke staat te zijn en voorzien van een keuringscertificaat niet ouder dan vier jaar.
- Stroppen en ander hijsmateriaal dienen in goede staat te verkeren en geen gebreken te vertonen (vuil, roest, slijtage).
- Manoeuvreren met zware lasten altijd door minimaal twee personen.
- Draag deugdelijk veiligheids-schoeisel.
- Zet de werkplek af met schrikhek of band.

7 WERKEN IN RUIMTES DIE DOOR MIDDEL VAN BORDEN, VIGNETS OF ANDERE AANWIJZINGEN ER OP WIJZEN DAT BETREDEN NIET ZONDER GEVAAR IS

- 1 Deze ruimtes kunnen voorkomen in alle gebouwen en kunnen onder andere zijn:
 - ruimtes waar met radioactieve stoffen wordt gewerkt.
 - DNA-laboratoria.
 - accuruimte.
 - chemicaliënopslag.
 - ruimtes waar lasers zijn opgesteld.
 - laboratoriumruimtes.
 - hoogspanningsruimtes.
 - besmette ruimtes.
 - ruimtes waar ontoelaatbaar lawaai is zonder gehoorbescherming.
 - daken waarop afzuigventilatoren van zuurkasten aanwezig zijn.
 - daken waarop gemerkte afzuigventilatoren zijn, bijv. van RA-labs.
 - alle ruimtes die verdacht en onbeheerd zijn.

2 Regels.

- Deze ruimtes alleen betreden in het bijzijn van een persoon van Vastgoed en Campus. Die is op de hoogte wie er moet worden gewaarschuwd om deze ruimtes te betreden en wie de werkplek veilig verklaart. Voor het werken in laboratoriumruimten zijn specifieke veiligheidsinstructies opgesteld, u dient te werken volgens deze instructies. Deze "Veiligheidsinstructies FBU bij het uitvoeren van werkzaamheden in laboratoriumruimten" d.d. 11 december 2006 zijn op aanvraag verkrijgbaar bij uw directe opdrachtgever namens de Universiteit Utrecht.
- De richtlijnen van de verantwoordelijke personen dienen strikt te worden opgevolgd.
- In bovengenoemde ruimtes niet roken of eten.
- Melden wanneer de werkzaamheden gereed zijn.
- Draag een veiligheidsbril, indien dit gewenst of verplicht is.
- Draag gehoorbescherming, indien dit vereist is.

8 WERKZAAMHEDEN WAARBIJ STOF/STOOM/ROOKGASSEN GEPRODUCEERD WORDT (-EN).

- Melder(s) die in de ruimte aanwezig zijn waar werkzaamheden plaatsvinden waarbij stof/stoom/rookgassen vrijkomt(-en) dienen afgeschermd te worden door de aannemer of installateur die de werkzaamheden uitvoert, dit om vervuiling van de melder(s) tegen te gaan. Na afronden van de werkzaamheden en aan het einde van de werkdag dienen de melder(s) weer van de afscherming te zijn ontdaan.
- Als de brandmeldinstallatie (gedeeltelijk) uitgezet moet worden, moet dit twee dagen van tevoren gemeld worden aan de V&C-projectverantwoordelijke.

9 LADDERS, TRAPPEN, STEIGERS, HOOGWERKERS, VEILIGHEIDSGORDELS

- Gebruikte hulpmiddelen dienen deugdelijk en in goede staat te zijn.
- Indien gordels zijn voorgeschreven, dienen deze ook gedragen te worden.
- Bij gebruik van ladders in voor publiek toegankelijke ruimtes (gangen, kantines, e.d.) dienen de ladders zodanig te worden opgesteld dat de loopwegen niet worden belemmerd en daardoor het gevaar van omverlopen wordt voorkomen.
- Berg klim- en steiger materiaal na gebruik op.
- Klim- en steiger materiaal dient van een keuringscertificaat te zijn voorzien.
- Versper geen loop- of vluchtwegen met bouw materiaal en andere zaken.
- Zet de werkplek af met schrikhek of markeringsband.

10 ALGEMENE WENKEN

- Werk veilig, denk aan uzelf en aan anderen.
- Doe een beroep op de bouwdirectie of het Facilitair Service Centrum, indien er problemen zijn en neem geen risico.
- Voorkom beschadigingen aan gebouwen, installaties en interieur en dek werkplekken eventueel goed af.
- Sluit gasflessen en cilinders na gebruik goed af en zet ze veilig weg.
- Versper nooit vluchtwegen of looproutes.
- Maak geen onnodig lawaai of rommel.
- Radio's zijn niet toegestaan in gebouwen van de UU.
- Roken is niet toegestaan (op bouwplaatsen) in gebouwen van de UU.
- Volg alleen de richtlijnen en adviezen van de directie of de divisie Bouw & Techniek op.
- Werk hygiënisch, was uw handen regelmatig en draag handschoenen, veiligheidsbrillen en andere persoonlijke beschermingsmiddelen.