



Bijlage 5 Omschrijving taken

De voorliggende Opdracht “Bouwprojectmanager Nieuwbouw Clustering scholen Auris Taalplein – De Triangel” betreft de procesbegeleiding van het bouwkundige, installatietechnische en terreinontwerp, het organiseren en uitwerken van de aanbesteding van de aannemer als Bouwteampartner (vanaf start DO-fase is de aannemer Bouwteampartner) met bijhorende contracten en het begeleiden van de realisatie als bouwmanager en directievoerder. Het project bestaat uit de onderdelen:

- De nieuwbouw van de clustering van twee scholen Auris Taalplein en De Triangel in twee bouwlagen, met daarin opgenomen een gymzaal en een kinderopvang.
- De sloop van de huidige schoolgebouwen van De Triangel en De Ark.
- De aanleg van de buitenruimte, te weten een schoolplein, ontsluiting naar de openbare weg en parkeeroplossing in het openbaar gebied.

De bouwprojectmanager werkt onder aanvoering en in samenwerking met de projectleider vanuit de bouwheer, de gemeente Gouda. Samenwerking en afstemming van taken is hierin cruciaal. De gemeentelijk projectleider is eindverantwoordelijk voor het project, bewaakt onder meer de overall-kwaliteit, samenhang en voortgang van het project, coördineert de totstandkoming van de benodigde fasedocumenten, maakt afspraken maken over inhoud en proces, verzorgt de participatie en communicatie rondom het project en is de ‘linking pin’ tussen de projectgroep en de Stuurgroep (agendering van onderwerpen in stuur- en projectgroep en ontwerpteam, verslaglegging van besprekingen).

De taken van de bouwmanager zijn:

- Het aansturen van het ontwerpteam, middels het plannen, voorbereiden, voorzitten en verzorgen van verslaglegging van ontwerpbijsprekingen. Dit zijn zowel bijeenkomsten met het ontwerpteam als met de projectgroep met stakeholders. Het meenemen van de stakeholders is in dit geval nadrukkelijk onderdeel van de opdracht, alsook het rapporteren op hoofdlijn (GROTICK-elementen) van de voortgang naar de project- en stuurgroep.
- Het sturen op de juiste integratie van ontwerpdisciplines en daarmee voorkomen van tegenstrijdigheden tussen ontwerp- en bestekstukken is nadrukkelijk onderdeel van deze aansturing. Als ook het laten vervaardigen van de bijhorende kostenramingen en deze beoordelen en tijdig bijsturen om aansluiting te houden bij het beschikbare budget.
- Het verzorgen van de aanbesteding van de Bouwteam-aannemer, door het uitwerken van het aanbestedingsproces inclusief de proces- en ontwerpdocumenten en de concept-overeenkomsten. Voor de procesdocumenten wordt gebruik gemaakt van de formats van gemeente Gouda. Het begeleiden van de fasen van aanbesteding, het (mede) beoordelen van de inschrijvingen en het uitwerken van een gunningsadvies. Het in finale zin contracteren van de Bouwteampartner en het uitwerken van de (concept) realisatieovereenkomst behoren hier ook bij.
- Het begeleiden van de realisatie als directievoerder. Het voorzitten van de bouwvergaderingen, financiële en technisch-inhoudelijke beoordeling van afwijkingen en wijzigingsvoorstellen, alsook het coördineren van de afstemming hierover tussen ontwerp-

en Bouwteam en stakeholders. Tijdens de realisatie wordt periodiek afgestemd met de project- en stuurgroep en wordt gerapporteerd over de voortgang (GROTICK-aspecten).

De opdracht wordt uitgevoerd op basis van de stukken zoals genoemd in deze selectieleidraad.

Op basis van het Voorlopig Ontwerp zal een Bouwteamaannemer worden geselecteerd. In ontwerpteamverband worden de stukken uitgewerkt tot bestekstukken waarbij de bouwteamaannemer haar expertise inbrengt en mede stuurt op uitvoerbaarheid en kosten. Het ontwerpteam maakt bij uitvoering van de opdracht gebruik van BIM. De werkzaamheden zullen in fasen worden uitgevoerd, te weten: Voorlopig Ontwerp (bestaande uit een Structuurontwerp en vervolgens Voorontwerp), Definitief Ontwerp, Technisch Ontwerp/bestek, Prijs- en contractvorming, Uitvoeringsgereed ontwerp, Uitvoering en Nazorg.