

Inschrijvingsleidraad

Behorend bij de aanbesteding van de raamovereenkomst
voor de makelaarsrol voor de inhuur van DevOps rollen NDW:
Flexibele Schil DevOps Teams NDW



29 december 2021



Nationaal Dataportaal
Wegverkeer



info@ndw.nu



www.ndw.nu



088 797 34 35



Archimedeslaan 6
3584 BA Utrecht



Postbus 24016
3502 MA Utrecht



Inschrijvingsleidraad

Behorend bij de aanbesteding van de raamovereenkomst
voor de makelaarsrol voor de inhuur van DevOps rollen NDW:
Flexibele Schil DevOps Teams NDW

Partners in NDW:

NDW is een samenwerkingsverband van Rijkswaterstaat, alle provincies, Metropoolregio Rotterdam Den Haag, Vervoerregio Amsterdam en de gemeenten Amsterdam, Rotterdam, Den Haag en Utrecht.

Index

1	De opdracht	7
1.1	De raamovereenkomst wordt heraanbesteed	7
1.2	De opdrachtgever: Nationaal Dataportaal Wegverkeer	7
1.3	Behoeftte aan flexibele schil	9
1.4	Doel van deze aanbesteding	11
1.5	Inhoud van de opdracht	12
1.6	Contractvorm	13
1.7	Randvoorwaarden bij de aanbesteding	13
1.7.1	Verplichtingen bij het uitvoeren van werkzaamheden	13
1.7.2	Integriteit	14
1.7.3	Mededingingswet	14
1.7.4	Akkoord met voorschriften en voorwaarden	14
2	Aanbestedingsprocedure	15
2.1	Regelgeving	15
2.2	Openbare procedure	15
2.3	Planning aanbestedingsprocedure	15
2.4	Inlichtingen	16
2.5	Inschrijving	16
2.6	Formele eisen aan de inschrijving	16
2.6.1	Geldigheidsduur	16
2.6.2	Ondertekening	16
2.6.3	Blijvend voldoen	17
2.7	Correspondentie	17
2.8	Samenwerking tussen ondernemingen	17
2.8.1	Beroep op middelen van een andere onderneming	17
2.8.2	Combinatie van ondernemingen	18
2.8.3	Onderaanneming	18
2.9	Overige voorwaarden	19
3	Beoordeling en gunning	21
3.1	Gunningscriterium	21
3.2	Beoordeling en weging	21
3.2.1	Toelichting op het criterium "prijs"	21
3.2.2	Toelichting op het criterium "visie en invulling"	22
3.3	Uitsluitingsgronden	23
3.4	Geschiktheidseisen	24
3.4.1	Inschrijving handelsregister	24
3.4.2	Verzekering	24
3.4.3	Technische bekwaamheid	24

4	In te dienen documenten	27
	Bijlagen	29
	Bijlage 1 - Inschrijvingsbiljet	30
	Bijlage 2 - Model K	31
	Bijlage 3 - Verklaring Beroep op middelen andere onderneming	32
	Bijlage 4 - Verklaring Samenwerkingsverband	33
	Bijlage 5 - Verklaring onderaanneming	35

1 De opdracht

1.1 De raamovereenkomst wordt heraanbesteed

Op 19 maart 2021 heeft NDW deze aanbesteding, als Europese niet-openbare procedure, voor het eerst op TenderNed gepubliceerd, met kenmerk TN 305690. Op 7 juli 2021 zijn 2 geldige inschrijvingen ontvangen.

De afgewezen inschrijver heeft bezwaar gemaakt tegen de gunningsbeslissing. Op 26 oktober 2021 heeft de voorzieningenrechter geoordeeld dat het gunningscriterium op meerdere manieren uitgelegd kon worden en daarom NDW opgedragen de raamovereenkomst opnieuw aan te besteden.

Thans wordt de raamovereenkomst opnieuw, in een Europese openbare procedure, aanbesteed. De geschiktheidseisen en het gunningscriterium zijn verduidelijkt op de onderdelen waarover misverstand is ontstaan.

1.2 De opdrachtgever: Nationaal Dataportaal Wegverkeer

Het Nationaal Dataportaal Wegverkeer (NDW) is een publiek-publieke samenwerking van en voor wegbeheerders. Het doel van NDW is:

- het bereiken van efficiency door schaalvoordelen, inkoopkracht, kennisbundeling en voorkomen van redundantie in de uitvoering tussen individuele wegbeheerders
- het vergroten van maatschappelijke effecten door samenwerking door overheden onderling en tussen overheden en marktpartijen
- het vergroten van publieksgerichtheid richting weggebruikers door onnodige barrières tussen wegbeheerders en marktpartijen weg te nemen
- het versterken van beleidsmatige activiteiten van overheden door beter inzicht in verkeersgegevens

NDW levert een bijdrage aan maatschappelijke effecten op het gebied van mobiliteit, open data en efficiency van de overheid. Deze zijn benoemd in de preambule van de samenwerkingsovereenkomst:

"NDW draagt bij aan het realiseren van een betere bereikbaarheid en verkeersdoorstroming, het verminderen van geluidshinder, het verbeteren van de luchtkwaliteit en het realiseren van een grotere verkeersveiligheid."

Dit doet NDW door ondersteuning van een aantal beleidsinstrumenten:

- het realiseren van betere actuele verkeersinformatie voor weggebruikers voor en tijdens de reis
- het beter benutten van de infrastructuur door een goed afgestemd aanbod van weginfrastructuur door effectief verkeers- en netwerkmanagement op landelijk niveau, alsmede op regionaal niveau rondom stedelijke agglomeraties
- het voeren van een goed verkeer- en vervoerbeleid, goede planstudies en effectrapportages, die worden ondersteund door hoogwaardige informatievoorziening
- het beschikken over goed afgestemde en uniform gedefinieerde informatie over de toestand van het wegennet in crises- en calamiteitsituaties voor alle betrokken overheden en hulpdiensten

Daarnaast gedraagt NDW zich als een netwerkorganisatie, waar:

- afstemming plaatsvindt over de wijze waarop de doelen moeten worden behaald
- kennis wordt opgebouwd en gedeeld
- afstemming plaatsvindt met ketenpartners uit publieke sector, het bedrijfsleven, de onderzoekswereld en andere belanghebbenden
- plannen en verantwoording over gemeenschappelijke uitvoeringsactiviteiten worden vastgesteld
- de uitvoeringsorganisatie op afgestemde wijze wordt aangestuurd
- de onderlinge relatie wordt bestendig en uitgebouwd

De infrastructuur van NDW is opgebouwd uit meerdere systemen en applicaties voor het ontvangen, verwerken, opslaan en benaderen van verkeer gerelateerde data. Deze systemen worden gevuld met data ingewonnen door dataproviders (externe leveranciers en partners van NDW). De NDW-systeemomgeving is in de Cloud ondergebracht en wordt voortdurend doorontwikkeld. Daarnaast wordt in opdracht van NDW-partners aanvullende (maatwerk) functionaliteit ontwikkeld.

De volgende organisaties zijn momenteel partner van NDW: het Rijk (Rijkswaterstaat), alle provincies, Metropoolregio Rotterdam Den Haag, Vervoersregio Amsterdam en de vier grote gemeenten.

De organisatie van NDW bestaat uit een combinatie van vaste medewerkers en medewerkers die worden ingehuurd, ook wel de flexibele schil genoemd. Doordat er veel beweging is binnen het verkeersmanagementgebied waarin NDW opereert, wil NDW de mogelijkheid hebben om snel te kunnen inspelen op nieuwe vragen en daarbij ook snel te kunnen op- en afschalen. Dit is ook passend bij de Agile/scrum-werkwijze die binnen de DevOps Teams wordt gehanteerd.

Met het aanbesteden van deze raamovereenkomst beoogt NDW het inhuurproces van geschikte kandidaten te stroomlijnen. De in te schakelen dienstverlener dient niet slechts de reguliere taken van een detacheerder (het aanbieden van geschikte kandidaten en het beschikbaar krijgen van de gewenste kandidaten) op zich te nemen maar in het kader van de raamovereenkomst ook een makelaarsrol te vervullen.

Met 'makelaarsrol' wordt bedoeld dat de dienstverlener ook dient te voorzien in het meedenken met portfoliomanagers, het opstellen/bijsturen van profielen en het bewerkstelligen van kortere doorlooptijden om tot de daadwerkelijke inzet van medewerkers te komen dan op dit moment het geval is. Voorts moet deze nieuwe werkwijze zorgen voor vermindering van administratieve lasten bij de portfoliomanagers van NDW.

Meer informatie over NDW is te vinden op www.ndw.nu.

1.3 Behoeftte aan flexibele schil

Hoe werkt NDW?

NDW stelt middels verschillende applicaties real-time data en historische data over verkeer beschikbaar. De laatste jaren hebben talrijke ontwikkelingen op verkeersmanagementgebied ertoe geleid dat partners meer verzoeken hebben neergelegd bij NDW voor het ontwikkelen van applicaties en het toevoegen van datastromen. NDW werkt hierbij volgens de Agile- en DevOps-methode, hetgeen inhoudt dat de teams in sprints werken en zowel ontwikkelen als zorgen dat de ontwikkelde software operationeel blijft. Door het ontwikkelen (Development) en beheren (Operations) te combineren in één team zorgt NDW ervoor dat de teams gemotiveerd zijn om kwalitatief goede producten te ontwikkelen.

NDW heeft een organisatie met compacte DevOps Teams waarbij de vaardigheden en kennis van de teamleden op elkaar zijn afgestemd. Ook tussen de teams is afstemming en communicatie van groot belang. Het is een vereiste dat de developers goed 'op elkaar aansluiten'. Dit aansluiten geldt op het gebied van direct toepasbare kennis, het om kunnen gaan met tijdsdruk, open samenwerking bij scrum- en taakplanning, betrouwbaar in het leveren van sprintresultaten en het verbeteren in de 'sprint velocity', eenduidige en heldere communicatie, sociaal en assertief optreden en gretigheid in het opbouwen van Cloudkennis.

Waarom is er veel behoefte aan tijdelijke krachten?

De expertise van de mensen die NDW voor haar DevOps Teams nodig heeft varieert en vraagt veelzijdige vaardigheden in het kunnen combineren van ontwikkelwerk, testen, operatie, monitoring, problemsolving/prioriteren, bug fixing en dergelijke. NDW wil door middel van deze raamovereenkomst medewerkers inzetten voor DevOps gerelateerde werkzaamheden. Te denken valt hierbij aan de volgende rollen:

- Developers: zowel Front End, Back End, Full Stack, Python, UX
- Scrum Master
- (Proxy) Product Owner
- Data Engineer
- Ops Engineer
- Architect

- Verkeerskundige
- Projectmanager / Projectleider
- Data Scientist / AI specialist

Voor de DevOps-rollen wordt gezocht naar kandidaten met up-to-date kennis, gericht op technische Cloud-oplossingen én zich nieuw aandienende technische oplossingen. In het domein van de Clouddiensten is hier voortdurend aandacht voor nodig. De Cloudtechnologie en de innovatie in dit domein heeft NDW nodig voor haar data-diensten en producten.

Efficiencyverbetering

De noodzakelijke expertise die NDW voor haar DevOps- en Agile-werkzaamheden zoekt blijkt lastig aan te boren en vraagt daardoor relatief veel tijd van de portfoliomanagers. Het zoekproces vergt bijzondere inspanningen; van het voorbereiden van de inhuur-uitvraag, de noodzakelijke administratie tot en met tenminste 3 selectiestappen in het inhuurproces. De inzet bij deze stappen beweegt mee in het op- en afschalen van de DevOps Teams en komt als piekbelasting bij de dagelijkse activiteiten van de portfoliomanagers.

De ervaring van NDW tot nu toe is dat er meerdere 'slagen' nodig zijn voordat de passende mensen zijn gevonden. Het reguliere aanbod aan inhuurkrachten blijkt onvoldoende op de behoeften van NDW aan te sluiten. Hierdoor kunnen inhuurprocessen langer duren dan in eerste instantie verwacht en dus een langduriger inspanning vergen van de portfoliomanagers. Bovendien kunnen door langdurige inhuurprocessen ongewenste bijeffecten optreden die in de productie van de DevOps Teams van NDW negatief kunnen gaan doorwerken. NDW wil daarom het inhuurproces minder tijdrovend en efficiënter inrichten.

Continu Agile meedenken

NDW wil graag meer invloed op het wisselen van developers. Aan de ene kant kunnen developers zelf kiezen voor een wijziging van werkgever en aan de andere kant voelt NDW soms de noodzaak om zelf een werkverband te wijzigen of zelfs te beëindigen. Hierbij wil NDW meer ondersteuning door een tussenpersoon in een betaalde makelaarsrol; deze moet verder met NDW mee kunnen denken dan reguliere detacheerders om de capaciteit adequaat te kunnen gaan invullen.

Wat helpt is een proces waar up-to-date kennis van de detacherende markt een continuïteit is, het relatief eenvoudig is de markt tussentijds te bevragen en er een gemeenschappelijk zoekproces is naar de juiste kandidaten. Nu worden de portfoliomanagers met grote regelmaat gebeld door detacherende partijen die voorstellen doen voor 'interessante' kandidaten en daarop feedback vragen door middel van bijvoorbeeld kennismakingsgesprekken.

NDW heeft behoefte aan een dienstverlener die continu, in opdracht van NDW, verder kijkt dan het voor de hand liggende aanbod van de huidige detacherende partijen en wil daarbij regelmatig worden geadviseerd en attent worden gemaakt op het zich voordoen van kansen waarmee NDW en de portfoliomanagers kunnen worden ontlast en ontzorgd.

Doordat de makelaar up-to-date kennis dient te hebben van IT in het algemeen en meer in het bijzonder van DevOps-rollen wordt de makelaar verondersteld de backlog van NDW, die volgens de SAFe methodiek is ingericht, te kunnen doorgronden en mede daardoor proactief te kunnen zoeken naar geschikte kandidaten.

Lange termijn met SAFe en DevOps

NDW groeit gestaag in haar pakket aan dienstverlening aan de partners door de uiteenlopende vragen van haar partners. Om de kwaliteit van dienstverlening aan de partners te kunnen blijven waarborgen heeft NDW besloten zich intern anders te organiseren. NDW heeft een Agile-werkwijze aangenomen en kan hierdoor direct inspringen op de ontwikkelbehoefte bij de partners.

De groei van de dienstverlening door NDW aan haar partners vraagt op de langere termijn om een planmatiger aanpak van de portfolio's. Deze twee paden vragen een wisselende prioriteit en capaciteit waarin voorzien kan worden met een flexibele schil daaromheen. Met deze twee paden zal de Agile- en DevOps-werkwijze meer gaan functioneren volgens het SAFe-model. In dit model spelen de onderdelen op meerdere tijdschalen. Deze verschillende tijdschalen zullen naar verwachting 'planmatiger' werken afroepen. Om hierop voor te sorteren wordt de dienstverlener opgedragen om actief mee te denken in de behoefte om geschikte kandidaten tijdig in de markt te zoeken, passend bij de Agile scrum- en DevOps-werkwijze.

1.4 Doel van deze aanbesteding

De doelstelling van dit aanbestedingstraject is om de taken van de portfoliomanagers op het gebied van werving en selectie van DevOps-medewerkers zoveel mogelijk uit te besteden aan een externe professional. Dat gaat verder dan de gangbare inhuur waarvoor aan verschillende bureaus om beschikbare medewerkers wordt gevraagd. De functie die hier als te leveren en af te rekenen prestatie wordt uitbesteed betreft juist ook de makelaarsrol van de in te schakelen opdrachtnemer. Die rol wordt ook in de raamovereenkomst als prestatie beschreven en, apart van de door in te zetten medewerkers gewerkte uren, betaald. Deze raamovereenkomst heeft dus een wezenlijk andere reikwijdte dan een reguliere raamovereenkomst voor inhuur. In een reguliere raamovereenkomst voor inhuur worden inspanningen met betrekking tot werving en selectie niet vergoed; uitsluitend de door de daadwerkelijk ingezette medewerkers gewerkte uren worden afgerekend.

Onder deze raamovereenkomst worden daarnaast ook de inspanningen die de opdrachtnemer levert om de behoefte van NDW te doorgronden en daarop te anticiperen en de inspanningen die gemoeid zijn met het werven en selecteren, kortom: de makelaarsfunctie van de opdrachtnemer, maandelijks vergoed. De geschiktheidseisen en het gunningscriterium hebben uitsluitend betrekking op de makelaarsfunctie die de inschrijvers beschrijven en niet op de medewerkers die zij onder de raamovereenkomst tewerk zullen stellen.

Met deze aanbesteding heeft NDW de volgende doelstellingen:

- de werkzaamheden op het gebied van werving en selectie van DevOps-medewerkers efficiënter en effectiever uitbesteden, d.w.z. als betaalde opdracht aan de markt overlaten. Ook het komen tot behoeftebepaling van NDW v.w.b. de in te zetten DevOps-rollen hoort bij de uit te besteden werkzaamheden
- de raamovereenkomst wordt zo flexibel mogelijk voor NDW ingericht
- NDW bepaalt de definitieve selectie en daadwerkelijke inzet van medewerkers
- NDW wil op ieder moment weer van ingezette medewerkers kunnen afzien als de inzet niet blijkt te werken. Zulks is voor risico opdrachtnemer en dient in de tarieven te zijn verdisconteerd
- de doorlooptijd van het constateren van een behoefte bij NDW tot aan de feitelijke start van de werkzaamheden van een in te zetten medewerker wordt verkort ten opzichte van de huidige situatie (waarin de doorlooptijd van een dergelijk inhuur-traject 2 tot 4 maanden in beslag kan nemen) doordat de opdrachtnemer bekend is met en betrokken is bij de Agile- en SAFe-methodiek van plannen en werken die NDW hanteert en daarbinnen zijn makelaarsrol uitvoert

1.5 Inhoud van de opdracht

NDW zet via deze raamovereenkomst medewerkers in voor de in par. 1.3 beschreven DevOps-gerelateerde werkzaamheden. Als resultaat van de aanbesteding wordt beoogd dat NDW gedurende de looptijd van de raamovereenkomst beschikt over een vaste partner voor het inzetten van tijdelijke medewerkers.

NDW en de opdrachtnemer hebben maandelijks overleg over:

- het functioneren van de ingezette medewerkers in de afgelopen maand
- eventuele vervanging van ingezette medewerkers
- de prognose voor de noodzakelijke inzet in de komende maanden
- verrichte activiteiten van de opdrachtnemer in het kader van werving en selectie
- wat verder in het kader van de raamovereenkomst van belang kan zijn of worden

Aan de opdrachtnemer wordt door middel van de raamovereenkomst opgedragen:

- meedenken over technisch/inhoudelijke behoeftebepaling van NDW
- meeschrijven van functieprofielen
- werving en (voor)selectie van medewerkers
- nagaan beschikbaarheid medewerkers, evt. onderhandelen
- administratie (factureren van alle door de medewerkers gewerkte uren, leidend tot één maandelijks verzamelstuk voor NDW)
- maandelijks voortgangsrapportage en -bespreking
- het gezamenlijk met de opdrachtgever inventariseren van de behoefte aan tijdelijk personeel voor de komende periode

1.6 Contractvorm

De opdracht krijgt de vorm van een raamovereenkomst met één partij. De prestaties die in het kader van de raamovereenkomst geleverd moeten worden zijn enerzijds het vervullen van de makelaarsrol tussen NDW en de markt voor tijdelijk personeel en anderzijds het concreet ter beschikking stellen van personeel met bepaalde kwaliteiten. Met de opdrachtnemer wordt een dienstverleningsovereenkomst aangegaan waarin alle te leveren prestaties worden beschreven, alsmede de wijze waarop de verschillende prestaties worden getoetst en beoordeeld.

Het maximale budget dat met de uitvoering van de raamovereenkomst gemoeid is bedraagt gemiddeld per jaar EUR 6.500.000, exclusief BTW. Het totaalbedrag van de raamovereenkomst over 2 jaar bedraagt EUR 13.000.000, exclusief BTW.

De raamovereenkomst wordt aangegaan voor een periode van twee jaar, met de mogelijkheid om de overeenkomst met 2 jaar te verlengen. Indien de maximale opdrachtsom eerder wordt bereikt dan de overeengekomen contractperiode, eindigt de raamovereenkomst bij het bereiken van de maximale opdrachtsom.

Opdrachten voor het tewerkstellen van medewerkers die onder de raamovereenkomst worden gegeven, duren ook na het verstrijken van de looptijd van de raamovereenkomst voort, voor de periode waarvoor zij zijn aangegaan.

Op de raamovereenkomst zijn van toepassing de ARVODI-2018. Leverings-, betalings- en andere algemene voorwaarden van de opdrachtnemer worden in deze raamovereenkomst uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1.7 Randvoorwaarden bij de aanbesteding

1.7.1 Verplichtingen bij het uitvoeren van werkzaamheden

Gegadigden kunnen informatie verkrijgen over verplichtingen omtrent de bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland en die gedurende de uitvoering van de overheidsopdracht op de werkzaamheden van toepassing zullen zijn, bij:

- het Ministerie van Financiën, www.rijksoverheid.nl/ministeries/fin
- het Ministerie van Infrastructuur & Waterstaat, www.rijksoverheid.nl/ministeries/ienw
- het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw

Bij hun inschrijving dienen gegadigden te verklaren dat met bovenbedoelde voorschriften in de inschrijving rekening gehouden is.

1.7.2 Integriteit

Aan deelnemende ondernemingen kan gevraagd worden de informatie uit het ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) met bewijsstukken te onderbouwen. Deze onderbouwing is een voorwaarde om voor gunning in aanmerking te komen.

1.7.3 Mededingingswet

NDW maakt gegadigden erop attent dat het verboden is overeenkomsten aan te gaan die ertoe strekken of ten gevolge hebben dat de mededinging op de Nederlandse markt of een deel daarvan wordt verhinderd, beperkt of vervalst. NDW behoudt zich het recht voor om inschrijvers, waarvan wordt vermoed dat zij ten behoeve van het werk een combinatieovereenkomst in strijd met de Mededingingswet en/of andere mededingingsregelgeving zijn aangegaan, een melding te doen bij de Autoriteit Consument en Markt (ACM) en/of deze inschrijvers uit te sluiten van verdere deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

1.7.4 Akkoord met voorschriften en voorwaarden

Door het indienen van een inschrijving verklaart de inschrijver volledig kennis te hebben genomen van en akkoord te zijn met deze voorschriften en voorwaarden die voor deze aanbesteding gelden. Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de inschrijving compleet, tijdig en op correcte wijze wordt opgesteld en ingediend. Het aanbieden van varianten op het gevraagde is niet toegestaan.

Met onjuistheden, gebreken of andere onvolkomenheden in deze procedure of de daarbij behorende stukken die niet uiterlijk tien dagen vóór de uiterste datum van inschrijving ter kennis van NDW zijn gebracht kan NDW voor wat betreft deze aanbesteding geen rekening houden. In het geval onvolkomenheden niet aan NDW ter kennis worden gebracht gaat NDW ervan uit dat inschrijvers ondanks eventuele onvolkomenheden een adequate inschrijving hebben kunnen doen.

2 Aanbestedingsprocedure

2.1 Regelgeving

Op deze aanbestedingsprocedure is de volgende wet- en regelgeving van toepassing:

- de (gewijzigde) Wet van 1 november 2012, de Aanbestedingswet 2012
- Besluit van 11 februari 2013, inhoudende de regeling van enkele onderwerpen van de Aanbestedingswet 2012 (Aanbestedingsbesluit)
- Gids Proportionaliteit, januari 2013

2.2 Openbare procedure

In deze aanbestedingsprocedure is gekozen voor de Europese openbare procedure overeenkomstig art. 2.26 Aw 2012, d.w.z. dat de aanbesteding in één ronde plaatsvindt. Eerst worden de ontvangen geldige inschrijvingen beoordeeld aan de hand van het gunningscriterium (beste prijs/kwaliteit verhouding) en vervolgens wordt vastgesteld of het bedrijf van de inschrijver die voor gunning van de raamovereenkomst in aanmerking komt aan de gestelde geschiktheidseisen voldoet en of op het bedrijf geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

In deze leidraad zijn zowel het gunningscriterium als de eisen weergegeven die de opdrachtgever stelt aan bedrijven om voor de opdracht in aanmerking te kunnen komen.

2.3 Planning aanbestedingsprocedure

Voor de aanbestedingsprocedure geldt de onderstaande planning. De opgegeven data zijn indicatief en kunnen gedurende de aanbestedingsprocedure door NDW worden gewijzigd.

Gebeurtenis / handeling	(Uiterlijk op) datum / tijdstip
Publicatie aankondiging	29 december 2021
Uiterste datum indienen verzoek inlichtingen	24 januari 2022
Publicatie laatste nota van inlichtingen	31 januari 2022
Uiterste datum indienen inschrijving	11 februari 2022 om 15:00 uur
Bekendmaking voornemen gunning	18 februari 2022
Gunning definitief	11 maart 2022
Start uitvoering opdracht	1 april 2022

2.4 Inlichtingen

Gegadigden hebben de mogelijkheid tot het verkrijgen van nadere inlichtingen over de aanbesteding. Vragen kunnen tot en met 24 januari 2022 via TenderNed worden ingediend. De nota van inlichtingen zal uiterlijk op 31 januari 2022 worden gepubliceerd via TenderNed.

2.5 Inschrijving

Inschrijvingen dienen uiterlijk op 11 februari 2022 om 15.00 uur te zijn ontvangen via TenderNed. Op genoemd tijdstip sluit de kluis. Genoemde datum en tijdstip gelden als uiterste datum en tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen.

Alle bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen digitaal te worden ingediend. Documenten dienen te zijn voorzien van een elektronisch gecertificeerde handtekening met beveiligingsniveau IV (PKI-certificaat), dan wel een scan te zijn van een ondertekend origineel document.

Vervolgens worden de inschrijvingen door een beoordelingsteam getoetst aan de gestelde eisen. De beoordeling van de inschrijvingen vindt als volgt plaats:

- controle van de inschrijvingen op de vormvereisten, waaronder de compleetheid van de inschrijving. De aanbestedende dienst kan besluiten om een inschrijver, gelet op de aard van het geconstateerde gebrek, gelegenheid te bieden een tekortkoming in de inschrijving te herstellen of toe te lichten
- beoordeling van de inschrijvingen aan de hand van het gunningscriterium
- toetsing van de geschiktheid van de voor gunning in aanmerking komende inschrijver aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen
- indien de als eerste geëindigde inschrijver niet blijkt te voldoen, toetsing van de volgende voor gunning in aanmerking komende partij

2.6 Formele eisen aan de inschrijving

Inschrijvingen die niet voldoen aan de in deze paragraaf weergegeven vormvereisten kunnen worden uitgesloten van deelneming aan deze aanbesteding.

2.6.1 Geldigheidsduur

De inschrijving is tenminste geldig tot 3 maanden na de uiterste inleverdatum.

2.6.2 Ondertekening

De inschrijving dient te worden ondertekend door een of meer personen die bevoegd zijn de onderneming of combinatie van ondernemingen te binden. Die bevoegdheid dient aan de hand van (het) ingediende uittreksel(s) uit het Handelsregister en eventueel bijgevoegde volmacht(en), te kunnen worden vastgesteld.

2.6.3 Blijvend voldoen

Voor gunning van de opdracht komen alleen inschrijvers in aanmerking die zowel op het tijdstip van de inschrijving tot deelneming als op de dag van de gunning voldoen aan de eisen die in de aanbestedingsdocumenten zijn vermeld.

2.7 Correspondentie

Alle correspondentie, behoudens het indienen van klachten, dient plaats te vinden via TenderNed. De aanbestedingsprocedure wordt gevoerd in de Nederlandse taal. Voor zover niet expliciet door NDW op verzoek van een gegadigde toegestaan, moeten alle in te dienen documenten in het Nederlands zijn opgesteld.

Het is gegadigden niet toegestaan om op andere dan de in deze leidraad beschreven wijze met medewerkers en andere betrokkenen van NDW over het project te communiceren anders dan na schriftelijke toestemming van NDW. Gegadigden dienen verzoeken tot het verlenen van deze schriftelijke toestemming als verzoek om inlichtingen bij NDW in.

2.8 Samenwerking tussen ondernemingen

2.8.1 Beroep op middelen van een andere onderneming

Inschrijvers kunnen zich ten bewijze van voldoende financiële en economische draagkracht en technische bekwaamheid beroepen op middelen van een andere onderneming, bijvoorbeeld een moedermaatschappij. Ongeacht de juridische aard van de met de onderneming bestaande banden, dient de andere onderneming in dat geval te verklaren dat de inschrijver daadwerkelijk kan beschikken over die middelen. De andere onderneming dient voorts voor wat betreft financiële en economische draagkracht te verklaren aansprakelijkheid te aanvaarden voor de uit de opdracht voortvloeiende financiële verplichtingen. Voor die verklaring is een model opgenomen als bijlage 3.

De bescheiden die inschrijvers moeten overleggen ten behoeve van de beoordeling van de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid dienen voor zowel de inschrijver als de andere onderneming te worden ingediend indien en voor zover voor het voldoen aan de eisen op de andere onderneming een beroep wordt gedaan. Ten behoeve van de beoordeling van de financiële en economische draagkracht en de technische bekwaamheid worden de gegevens van de ondernemingen bij elkaar opgeteld. Voor zowel de inschrijver als de andere onderneming dienen een bewijs van inschrijving in het handelsregister en een bewijs van een passende verzekering te worden ingediend.

Daarnaast dient ook de andere onderneming te bewijzen niet in een van de omstandigheden te verkeren die als uitsluitingsgronden zijn geformuleerd. Net als de inschrijver dient ook de andere onderneming - in eerste instantie - het UEA in te dienen.

2.8.2 Combinatie van ondernemingen

Inschrijvers kunnen zich ten bewijze van voldoende financiële en economische draagkracht en technische bekwaamheid beroepen op middelen van verschillende ondernemingen indien een inschrijving wordt gedaan door een samenwerkingsverband van ondernemingen. Het samenwerkingsverband dient een penvoerder aan te wijzen die namens de samenwerkende partijen als contactpersoon tijdens de aanbesteding fungeert.

De gezamenlijke inschrijvers dienen een verklaring in te dienen, waarin alle betrokkenen hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaarden voor de nakoming van de verplichtingen in het kader van deze aanbesteding en de eventuele overeenkomst. Voor die verklaring is een model opgenomen als bijlage 4.

Voorts dient in bedoelde verklaring te worden weergegeven welke partij voor bepaalde werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn en hoe de besluitvorming binnen de combinatie tot stand komt. Zowel na aanmelding als na inschrijving is het niet toegestaan een combinatie aan te gaan of te wijzigen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtgever. Deze toestemming zal slechts onder zeer bijzondere omstandigheden worden gegeven (bijvoorbeeld fusies of overnames van leden van een combinatie). De opdrachtgever kan alsdan ter zake voorwaarden stellen. Een combinatie dient in ieder geval te blijven voldoen aan de in deze leidraad gestelde eisen.

De bescheiden die inschrijvers moeten overleggen ten behoeve van de beoordeling van de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid dienen voor alle individuele deelnemers in het samenwerkingsverband te worden ingediend indien en voor zover voor het voldoen aan de eisen op die deelnemers een beroep wordt gedaan.

Ten behoeve van de beoordeling van de financiële en economische draagkracht en de technische bekwaamheid worden de gegevens van alle deelnemende ondernemingen bij elkaar opgeteld. Daarnaast dienen alle deelnemers aan het samenwerkingsverband te bewijzen niet in een van de omstandigheden te verkeren die als uitsluitingsgronden zijn geformuleerd en derhalve - in eerste instantie - het daartoe strekkende UEA in te dienen. Voorts dient van iedere deelnemer in een samenwerkingsverband een bewijs van inschrijving in het handelsregister en een bewijs van een passende verzekering te worden ingediend.

2.8.3 Onderaanneming

Inschrijvers kunnen zich ten bewijze van voldoende technische bekwaamheid beroepen op middelen van in het kader van de opdracht in te schakelen onderaannemers. De beoogde onderaannemer dient een verklaring in te dienen, waarin hij verklaart dat de inschrijver daadwerkelijk kan beschikken over de kwaliteiten van de onderaannemer die voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk zijn. Voor die verklaring is een model opgenomen als bijlage 5.

De bescheiden die inschrijvers moeten overleggen ten behoeve van de beoordeling van de technische bekwaamheid dienen voor onderaannemers te worden ingediend indien en voor zover op de gegevens van onderaannemers een beroep wordt gedaan. Ten behoeve van de beoordeling van de technische bekwaamheid worden de gegevens van de inschrijver en onderaannemers bij elkaar opgeteld.

2.9 Overige voorwaarden

Voorts gelden voor deze aanbesteding de overige voorwaarden:

- NDW zal geen kosten vergoeden die door gegadigden worden gemaakt in verband met het deelnemen aan deze aanbestedingsprocedure
- de opdrachtgever is niet verplicht de opdracht in het kader van deze aanbesteding te gunnen. Inschrijvers hebben alsdan mogelijk recht op vergoeding van kosten gemaakt in het kader van of schade ontstaan ten gevolge van de onderhavige aanbesteding
- het aanbieden van varianten op het gevraagde is niet toegestaan

3 Beoordeling en gunning

3.1 Gunningscriterium

Als gunningscriterium wordt gehanteerd: beste prijs/kwaliteitverhouding, gebaseerd op de economisch meest voordelige inschrijving. De inschrijvingen zullen worden beoordeeld op:

- de prijs voor de makelaarsrol (waarvoor door de opdrachtgever een minimumbedrag is voorgeschreven)
- de visie op en de invulling van de makelaarsrol, in het licht van de doelstellingen van NDW, beschreven in par 1.4. Bij de beoordeling van de visie en de invulling wordt gelet op de wijze waarop de inschrijver omgaat met opbouw en actueel houden van kennis van de in te zetten makelaar(s) op het vakgebied, ervoor zorgt dat de beste medewerkers worden geselecteerd en niet primair de eigen mensen, de wijze waarop de inschrijver aan NDW de mogelijkheid biedt om het uiteindelijke besluit voor de inzet van een medewerker te nemen, terwijl NDW tegelijkertijd maximaal ontzorgd wordt

Het criterium wordt verder toegelicht in par. 3.2.

3.2 Beoordeling en weging

Het criterium “prijs” telt mee voor 35% en het criterium “visie en invulling” voor 65%. In totaal kunnen 100 punten behaald worden.

Als meer dan één inschrijver met dezelfde eindscore op de eerste plaats eindigt, komt de inschrijver in aanmerking met de hoogste score op het criterium “visie en invulling”. Als deze ook gelijk zijn, beslist het lot.

3.2.1 Toelichting op het criterium “prijs”

De inschrijver dient een maandelijks tarief voor de makelaarsrol ven aan te bieden voor de opdracht, weergegeven op het inschrijvingsbiljet, opgenomen als bijlage 1. Het tarief wordt beschouwd in het kader van het gunningscriterium.

Tarieven voor de in te zetten medewerkers

NDW heeft voor de tarieven van in te zetten medewerkers een drietal functiegroepen met een bijbehorende bandbreedte voor tarieven bepaald. Voor iedere in te zetten medewerker bepalen NDW en de opdrachtnemer in onderling overleg in welke functiegroep deze valt en welk tarief gehanteerd wordt.

De functiegroepen en daarvoor bepaalde bandbreedte luiden als volgt:

Junior	EUR 55 – 75, exclusief BTW
Medior	EUR 70 – 90, exclusief BTW
Senior	EUR 85 – 120, exclusief BTW

Tarief voor de makelaarsrol

Inschrijvers dienen een bedrag aan te bieden voor het vervullen van de makelaarsrol, welk bedrag tenminste EUR 1.000, exclusief BTW, per maand, dient te bedragen.

Voor dit subcriterium zijn 35 punten te behalen. Het laagst aangeboden bedrag krijgt 35 punten. De door de andere inschrijvers aangeboden bedragen worden daaraan als volgt gerelateerd:

laagste bedrag : aangeboden bedrag x 35 = score op tarief makelaarsrol

3.2.2 Toelichting op het criterium “visie en invulling”

Inschrijvers dienen te beschrijven:

- hun visie op de gevraagde makelaarsrol, onder meer in relatie tot reguliere overeenkomsten voor inhuur
- hoe zij de makelaarsrol in zullen vullen, binnen de door NDW geformuleerde doelstellingen en randvoorwaarden

Het gunningscriterium heeft uitsluitend betrekking op de invulling van de makelaarsrol door de opdrachtnemer en heeft dus geen betrekking op de kwaliteiten van de uiteindelijk in te zetten inhuurkrachten.

Bij de beoordeling van de gevraagde beschrijving van de visie op en de invulling van de makelaarsrol wordt gelet op 3 subcriteria:

1. de wijze waarop de inschrijver omgaat met de opbouw en het actueel houden van kennis van degenen die met de makelaarsrol belast worden, op het vakgebied IT in het algemeen, en de voor DevOps Teams en -rollen relevante kennis in het bijzonder (25 punten)
2. de wijze waarop de inschrijver in zijn makelaarsrol de meest geschikte kandidaten voor de DevOps-rollen selecteert, waarbij geen voorkeur dient te bestaan voor medewerkers die bij de inschrijver in vaste dienst zijn (20 punten)
3. de wijze waarop de inschrijver aan NDW de mogelijkheid biedt om het uiteindelijke besluit voor de inzet van een medewerker te nemen, terwijl NDW tegelijkertijd maximaal ontzorgd wordt. In de beschrijving van dit onderdeel van de invulling dienen aantallen medewerkers en doorlooptijden concreet benoemd te worden (20 punten)

De beschrijving van de visie op en de invulling van de makelaarsrol dient in totaal maximaal 2 A4 tekst te beslaan, inclusief eventuele afbeeldingen.

Voor de beschrijving wordt per subcriterium een waardering toegekend van 0 tot 5 punten, welke score in geval van subcriterium 1 met 5 en in geval van subcriterium 2 en 3 met 4 wordt vermenigvuldigd.

De betekenis van de toegekende punten is als volgt:

0 = niet aangeleverd / niet beoordeelbaar

1 = slecht

2 = matig

3 = voldoende

4 = goed

5 = uitstekend

Een score van 0 of 1 op één of meer subcriteria leidt tot uitsluiting van de aanbesteding. Op ieder subcriterium dienen tenminste 2 punten gescoord te worden om voor gunning in aanmerking te komen.

3.3 Uitsluitingsgronden

NDW sluit gegadigden uit van deelneming aan deze aanbesteding:

- a) die zich bevinden in een van de omstandigheden, genoemd in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012
- b) die verkeren in staat van faillissement of liquidatie, wiens werkzaamheden zijn gestaakt, jegens wie surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord geldt, of verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving
- c) jegens wie een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak is gedaan op grond van de op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel
- d) die in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan die door NDW aannemelijk kan worden gemaakt
- e) die niet heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen
- f) die zich in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen die door een aanbestedende dienst van hem waren verlangd of hij heeft die inlichtingen niet verstrekt
- g) die zich schuldig heeft gemaakt, of nog zal maken aan het hebben van contact van welke aard dan ook, direct en/of indirect via bijvoorbeeld derden, met (potentiële) inschrijvers over het aan te besteden werk en de inhoud van de inschrijving, in het bijzonder ook de aan te bieden prijs of de verdeling van werk(en), een en ander behoudens noodzakelijk overleg over het vormen van een combinatie

In geval van een combinatie gelden deze eisen voor iedere deelnemer in de combinatie.

Om te bewijzen dat van bovengenoemde omstandigheden geen sprake is dienen de volgende bewijsstukken op verzoek van NDW te worden overlegd:

- voor wat betreft de situaties genoemd onder a., c., d. en f.: een geldige Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) als bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Meer informatie over de GVA is te vinden op <http://www.justis.nl/Producten/gedragsverklaringaanbesteden/>
- voor wat betreft de situatie genoemd onder b.: een verklaring van de griffier van de rechtbank die op grond van de Faillissementswet bevoegd is tot het uitspreken van de faillietverklaring van de inschrijver
- voor wat betreft de situatie genoemd onder e.: een verklaring van de ontvanger onder wie de inschrijver ressorteert voor de inning van belastingen
- voor wat betreft de situatie genoemd onder g.: een ondertekend Model K

Totdat NDW een dergelijk verzoek doet, kan de inschrijver volstaan met het overleggen van het UEA ten aanzien van het afwezig zijn van bovengenoemde uitsluitingsgronden, behalve waar het gaat om Model K; een ondertekend Model K dient bij de inschrijving te worden gevoegd.

3.4 Geschiktheidseisen

3.4.1 Inschrijving handelsregister

Inschrijvers dienen te zijn ingeschreven in het handels- of beroepenregister van het land van vestiging.

3.4.2 Verzekering

De inschrijver dient over voldoende financiële draagkracht te beschikken om de opdracht zonder financiële risico's voor de opdrachtgever tot een goed einde te kunnen brengen. Inschrijvers dienen daarom adequaat verzekerd te zijn voor schade die door of in verband met de uitvoering van de opdracht aan de opdrachtgever of aan derden veroorzaakt wordt. De inschrijver dient afdoende te zijn verzekerd tegen beroeps- en bedrijfsrisico's en hiervan bewijs te overleggen. De aansprakelijkheidsverzekering dient een minimale dekking van EUR 1.000.000 per gebeurtenis te hebben.

3.4.3 Technische bekwaamheid

Kerncompetenties

Inschrijvers dienen in staat te zijn opdracht uit te voeren binnen de door NDW te stellen randvoorwaarden ten aanzien van tijd en kwaliteit. In verband daarmee gelden onderstaande eisen. Inschrijvers dienen:

- reeds in de uitzend/detacherings-branche actief te zijn, d.w.z. zich reeds bedrijfsmatig bezig te houden met personeelswerving en -uitzending
- over tenminste 2 medewerkers te beschikken die met het dagelijkse projectmanagement (de intermediaire rol) belast kunnen worden

- te beschikken over kennis en ervaring op het domein DevOps, d.w.z. een visie op het werken in DevOps Teams te hebben die de opdrachtgever ervan overtuigt dat de inschrijver de juiste mensen zoekt, kan vinden en zal aanbieden in een concrete situatie
- reeds een G-rekening aan te houden t.b.v. afdracht van sociale premies voor ingezette medewerkers

Certificering

Inschrijvers dienen in het bezit te zijn van het onderstaande certificaat:

- SNA-keurmerk (of NEN 4400-1 certificaat)

Indien de inschrijver een samenwerkingsverband betreft dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde keurmerk.

Duurzaam ondernemen

Inschrijvers dienen duurzaam ondernemen te borgen binnen hun organisatie. Bij de aanmelding dient een document gevoegd te worden waar dit uit blijkt. Dat kan zijn:

- ISO-14001-certificering of EMAS-registratie: het ISO-14001 certificaat eist dat het milieuzorgsysteem van een organisatie voldoet aan wet- en regelgeving, en dat het milieubeleid voorziet in een continu proces van verbetering. De EMAS-normen zijn voor een groot deel vergelijkbaar met de ISO-14001-eisen, met als extra dat voor een EMAS-registratie ook een verslag over duurzaamheid aan het jaarverslag moet worden toegevoegd, of
- de sociale en milieuparagraaf in het jaarverslag: een organisatie kan in het jaarverslag aandacht besteden aan sociale en milieuaspecten, of
- een beleidsdocument duurzaamheid: dat document geeft aan wat het duurzaamheidsbeleid inhoudt en hoe vaak het wordt geactualiseerd

4 In te dienen documenten

Inschrijvers dienen de volgende documenten in te dienen:

1. het ingevulde inschrijvingsbiljet, opgenomen als bijlage 1 bij deze leidraad
2. een beschrijving van de visie op en de invulling van de makelaarsrol door de inschrijver van maximaal 2 A4 als bedoeld in par. 3.2.2
3. een ingevuld Model K (conform model als opgenomen in bijlage 2)

Ten behoeve van de beoordeling van de geschiktheid van inschrijvers dienen de volgende bescheiden te worden ingediend:

In verband met de in paragraaf 3.4 genoemde eisen:

4. een bewijs van inschrijving in het handels- of beroepenregister van het land van vestiging dat de actuele situatie met betrekking tot functies en bevoegdheden binnen het bedrijf van de inschrijver weergeeft. Dit mag niet ouder zijn dan een jaar, gerekend vanaf de datum van aanmelding voor deze aanbesteding. Dit bewijs dient door iedere deelnemer in een combinatie te worden ingediend
5. een kopie van een polis van een bij de uitvoering van de opdracht passende verzekering. Dit bewijs dient door iedere deelnemer in een combinatie te worden ingediend
6. de ingevulde UEA. Deze UEA dient door iedere deelnemer in een combinatie te worden ingediend
7. een kopie van een geldig SNA-keurmerk (of NEN 4400-1 certificaat)
8. een document waaruit blijkt dat de inschrijver duurzaam ondernemen heeft geborgd binnen zijn organisatie

Indien de inschrijver een samenwerkingsverband betreft dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde SNA-keurmerk of NEN 4400-1 certificaat.

In verband met de in 3.4.3 gestelde eisen aan technische bekwaamheid:

9. een beschrijving van het bedrijf van inschrijver, van maximaal 2 A₄, waaruit blijkt dat inschrijver:
 - reeds in de uitzend/detacherings-branche actief is, d.w.z. zich reeds bedrijfsmatig bezighoudt met personeelswerving en -uitzending
 - beschikt over kennis en ervaring op het domein DevOps, d.w.z. een visie op het werken in DevOps Teams heeft die de opdrachtgever ervan overtuigt dat de inschrijver de juiste mensen zoekt, kan vinden en zal aanbieden in een concrete situatie
 - reeds een G-rekening aanhoudt t.b.v. afdracht van sociale premies voor ingezette medewerkers
10. tenminste 2 en maximaal 4 CV's van medewerkers die met het dagelijkse projectmanagement (de intermediaire rol) belast kunnen worden

In verband met mogelijke samenwerking tussen ondernemingen:

11. eventueel een verklaring beroep op middelen andere onderneming conform het model, opgenomen als bijlage 3
12. eventueel een verklaring samenwerkingsverband conform het model, opgenomen als bijlage 4
13. eventueel een verklaring onderaanneming conform het model, opgenomen als bijlage 5

Alle bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen digitaal te worden ingediend. Documenten dienen te zijn voorzien van een elektronisch gecertificeerde handtekening met beveiligingsniveau IV (PKI-certificaat), dan wel een scan te zijn van een ondertekend origineel document.

Indien de door de inschrijvers ingediende stukken achteraf onjuistheden of toezeggingen die niet kunnen worden waargemaakt blijken te bevatten, zullen deze door de opdrachtgever worden opgevat als 'valse verklaring'. Dit zal uitsluiting van de aanbestedingsprocedure tot gevolg hebben.

Bijlagen

Bijlage 1 - Inschrijvingsbiljet

Inschrijver:

verklaart door ondertekening dezes voor de Raamovereenkomst Flexibele Schil DevOps Teams NDW het volgende tarief af te geven:

Tarief voor de makelaarsrol per maand

EUR (ten minste EUR 1.000, exclusief Btw)

De inschrijver verklaart deze aanbidding te doen overeenkomstig de bepalingen van de Aanbestedingswet 2012, en met inachtneming van het gestelde in de inschrijvingsleidraad. De inschrijver doet de inschrijving gestand tot en met 10 mei 2022.

Naam onderneming	
Naam tekenbevoegde	
Functie	
Datum	
Handtekening	

Bijlage 2 - Model K

Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving

Ondergetekende verklaart dat de onderhavige inschrijving ten behoeve van de aanbesteding

Raamovereenkomst Flexibele Schil DevOps Teams NDW

niet tot stand is gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht.

Aldus naar waarheid opgemaakt,

Naam onderneming	
Naam tekenbevoegde	
Functie	
Datum	
Handtekening	

Bijlage 3 - Verklaring Beroep op middelen andere onderneming

Ondergetekenden verklaren hierbij ten behoeve van de aanbesteding Raamovereenkomst Flexibele Schil DevOps Teams NDW:

Dat door (naam inschrijver) daadwerkelijk een beroep kan worden gedaan op de kwaliteiten van de hieronder vermelde onderneming. Deze verklaring houdt verband met de volgende geschiktheidseis(-en):

-
-

Voor zover het gaat om een beroep op financiële gegoedheid stelt ondergetekende zich namens die onderneming bij gunning van onderhavige opdracht volledig en onvoorwaardelijk garant voor de nakoming van de verplichtingen die uit de af te sluiten overeenkomst voortvloeien.

Namens de onderneming waarop een beroep wordt gedaan:

Naam onderneming	
Naam tekenbevoegde	
Functie	
Datum	
Handtekening	

Namens inschrijver:

Naam onderneming	
Naam tekenbevoegde	
Functie	
Datum	
Handtekening	

Bijlage 4 - Verklaring Samenwerkingsverband

Ondergetekenden verklaren hierbij ten behoeve van de aanbesteding Raamovereenkomst Flexibele Schil DevOps Teams NDW:

- hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden voor de nakoming van de verplichtingen die aan de kant van de opdrachtnemer uit de overeenkomst voortvloeien
- aan te wijzen als penvoerder namens het samenwerkingsverband die namens de samenwerkende partijen als contactpersoon tijdens de aanbesteding en de uitvoering van de overeenkomst fungeert

De besluitvorming binnen het samenwerkingsverband komt als volgt tot stand:

.....
.....

De werkzaamheden zijn als volgt over de samenwerkende ondernemingen verdeeld:

.....
.....

Namens onderneming 1

Naam onderneming	
Naam tekenbevoegde	
Functie	
Datum	
Handtekening	

Namens onderneming 2

Naam onderneming	
Naam tekenbevoegde	
Functie	
Datum	
Handtekening	

Namens onderneming 3

Naam onderneming	
Naam tekenbevoegde	
Functie	
Datum	
Handtekening	

Namens onderneming 4

Naam onderneming	
Naam tekenbevoegde	
Functie	
Datum	
Handtekening	

Bijlage 5 - Verklaring onderaanneming

Ondergetekenden verklaren hierbij ten behoeve van de aanbesteding Raamovereenkomst Flexibele Schil DevOps Teams NDW:

- als onderaannemer zal worden ingezet ten behoeve van de volgende werkzaamheden:
- op (onderaannemer) een beroep wordt gedaan om te voldoen aan de volgende eis(en) op het gebied van technische bekwaamheid:
- (onderaannemer) verklaart dat (de inschrijver) in het kader van de ontwikkeling daadwerkelijk kan beschikken over de kwaliteiten die voor de uitvoering van de ontwikkeling noodzakelijk zijn

Namens de onderaannemer:

Naam onderneming	
Naam tekenbevoegde	
Functie	
Datum	
Handtekening	

Namens inschrijver:

Naam onderneming	
Naam tekenbevoegde	
Functie	
Datum	
Handtekening	

29-12-2021



Nationaal Dataportaal
Wegverkeer



info@ndw.nu



www.ndw.nu



088 797 34 35



Archimedeslaan 6
3584 BA Utrecht



Postbus 24016
3502 MA Utrecht