

Bijlage 1 Programma van Eisen

Programma van eisen behorende bij de aanbesteding “verwerking, inzameling en transport van grof huishoudelijk restafval voor de gemeente Gilze en Rijen met kenmerk siw009143.

De minimale eisen die worden gesteld dient u allen met Ja te beantwoorden om in aanmerking te komen voor gunning van de opdracht. Het niet voldoen aan de gestelde eisen leidt tot uitsluiting van de aanbesteding.

Hieronder volgt allereerst de algemene eisen die gelden ten aanzien van:

- Verwerkings- en/ of overslaglocatie en transportmiddelen
- Garanties en zekerheidsstelling
- Vergoedingsregeling, prijsstelling en betaling
- Procedure van acceptatie en afkeuren van aangeleverde vrachten
- Registratie en rapportage

Algemene eisen gesteld aan verwerkings- en/ of overslaglocatie en transportmiddelen	
AE-1	De inschrijver voert zijn werkzaamheden op het terrein van de inschrijver op een veilige wijze uit waarbij wordt voldaan aan de geldende wet- en regelgeving.
AE-2	Inschrijver zorgt ervoor dat de over te nemen en te transporteren afvalstromen steeds door hem op een zodanige wijze worden afgehaald dat de operationele gang van zaken op de milieustraat, waaronder de inzameling van afvalstoffen van bezoekers en personeel niet in gevaar wordt gebracht.
AE-3	De inschrijver verstrekt schriftelijk de acceptatievoorwaarden per locatie aan de opdrachtgever.
AE-4	De acceptatievoorwaarden van de inschrijver mogen niet strenger zijn dan door de opdrachtgever opgeven specificaties.
AE-5	De opdrachtgever geeft eind november van ieder jaar aan op welke dagen in het aankomende jaar de verwerkings- en/ of overslaglocatie gesloten kan zijn omdat opdrachtgever wegens sluiting van de milieustraten niet aanlevert.
AE-6	De afvalstromen die door de opdrachtgever worden aangeleverd worden op de verwerkings- en/ of overslaglocatie in- en uitgewogen. Eventuele aanwezige vervuilingen en toevoegingen (bv. Regenwater) zijn niet verrekenbaar. Het massaverschil zoals op de geijkte weegbrug na in- en uitwegen is vastgesteld, is bepalend. Voor het wegen dient een goedgekeurde ijkburg te worden gebruikt. Tijdens de uitvoering van de opdracht dient de inschrijver te allen tijde te beschikken over een goedgekeurde ijkburg.
	Eisen aan de verwerking
AE-7	Inschrijver zorgt ervoor dat afvalstromen die gescheiden van het restafval worden aangeboden, verwijderd worden volgens de voorkeursvolgorde opgenomen in de Wet Milieubeheer in artikel 10.4 lid a t/m g. De afvalstromen moeten volgens de bepalingen uit het LAP 3 en de Wet Milieubeheer op doelmatige en milieu hygiënisch verantwoorde wijze verwerkt of toegepast worden. De verwerking dient plaats te vinden conform de voorkeursvolgorde als aangenomen in de wet Milieubeheer artikel 10.4 (Ladder van Lansink)".
AE-8	Uiterlijk 1 maand vóór de aanvang van de werkzaamheden, dient de inschrijver te verklaren dat een geldige omgevingsvergunning aanwezig is voor de verwerkingsinrichting of overslaglocatie waar overslag en/of verwerking plaats vindt. Uit deze verklaring moet blijken dat deze vergunning toereikend is voor de hoeveelheid afval van de opdrachtgever

	die verwerkt of overgeslagen wordt. De inschrijver biedt de mogelijkheid om deze vergunning in te zien indien opdrachtgever daaraan behoefte heeft.
	Eisen aan het voertuig
AE-9	Het te leveren of in te zetten voertuig moet voldoen aan de ARBO eisen en alle overige geldende wettelijke eisen.
AE-10	Moet minimaal voldoen aan de duurzaamheidsvereiste: Euro- 5 norm of gelijkwaardig en moet goedgekeurd zijn.
AE-11	Moet WA-verzekerd zijn.
	Eisen aan de containers
AE-12	De container dient onbeschadigd en veilig te zijn en een nette uitstraling te hebben. De container moet geschikt zijn voor de afvalstroom die daarin wordt opgeslagen/getransporteerd. Opdrachtgever heeft het recht om de container af te wijzen en te laten wisselen.
	Eisen aan de overeenkomst
AE-13	Inschrijver stemt er mee in dat indien er als gevolg van nieuwe of gewijzigde verordeningen en/of wetgeving of indien er als gevolg van grote structurele veranderingen bij de uitvoeringsorganisaties van de gemeenten (zoals samenvoeging, inbesteden of uitbesteden) structurele wijzigingen en / of aanvullingen in de afgesloten overeenkomsten noodzakelijk zijn. De opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst in overeenstemming hiermee aan te passen.
AE-14	De inhoud van de aanpassing dient in verhouding te staan en in redelijkheid en billijkheid overeengekomen te kunnen worden met de inschrijver. De overeenkomst kan, zonder schadevergoeding, geheel of gedeeltelijk ontbonden worden, indien geen overeenstemming hierover bereikt kan worden.
AE-15	Opdrachten tot uitvoering van overslag-, transport- of verwerkingswerkzaamheden die niet in deze overeenkomst zijn geregeld, dienen separaat te worden overeengekomen.

Garanties en zekerheidsstelling

AE-16	De inschrijver biedt opdrachtgever de mogelijkheid om voorafgaand aan de gunning de locatie en de alternatieve locaties te controleren.
AE-17	Opdrachtgever kan steekproefsgewijze controle uitvoeren van de werkzaamheden en de locatie voor verwerking en overslag. Dit geldt voor alle locaties. (inschrijver kan meerdere ontvangstlocaties aanbieden). Deze steekproeven worden niet vooraf aangekondigd.
AE-18	De hoeveelheden en verwacht aantal leveringen kunnen jaarlijks fluctueren. Hieraan kan inschrijver geen rechten ontleen.
AE-19	De inschrijver zal opdrachtgever vrijwaren voor aansprakelijkheid voor schade van derden in het kader van de uitvoering van de te sluiten overeenkomst. Opdrachtgever is op generlei wijze aansprakelijk voor schade als gevolg van werkzaamheden nodig voor de uitvoering van de overeenkomst.

Vergoedingsregeling, prijsstelling en betaling

AE-20	Eenmaal per maand verzendt inschrijver digitaal een factuur aan opdrachtgever. De facturen dienen voor de gemeente aan het volgende mailadres te worden gestuurd: Gemeente Gilze & Rijen: finadmin@gilzerijen.nl; De facturen worden binnen tien werkdagen na afloop van een maand verzonden naar opdrachtgever. Bedragen worden gespecificeerd, opgegeven in euro's en zijn exclusief BTW.
AE-21	Indien opdrachtgever regulier meer dan twintig keer per week aanlevert mag inschrijver er voor kiezen om de factuur eenmaal per twee weken te verzenden.
AE-22	Op de factuur is, naast de NAW- en wettelijk verplichte gegevens van de inschrijver, het volgende vermeld: • Het volgnummer van de rapportage die betrekking heeft op de factuur; • De verwerkingskosten per ton, alsmede het tonnage van in die maand voor opdrachtgever aangeleverde hoeveelheid. Dit per afvalstroom en indien van toepassing, per locatie; • Nummer van de inkoopopdracht. Dit nummer wordt toegekend door opdrachtgever. • Eventuele creditbedragen worden apart vermeld op de factuur. • Alle op de factuur betrekking hebbende weegbonnen en begeleidingsbrieven worden bij de factuur gevoegd. • Per afvalstroom moet een aparte factuur worden verzonden. Afvalstromen mogen niet opgesplitst worden op 1 factuur. Alle kosten van vervoer, waaronder tol- veer- parkeer- en pasgelden, brandstoffen, het wegen van de afvalstromen en verzekeringen van de eventuele op- en overslaglocatie naar de eindverwerker komen voor rekening van inschrijver. Op verzoek van, en in overleg met de aanbestedende dienst moeten de begeleidingsbrieven en de weegbonnen digitaal (gescand) worden aangeleverd.
AE-23	De kosten die inschrijver moet maken in verband met het niet voldoen aan de specificaties van aanleveringen en die voor rekening komen van opdrachtgever worden op een aparte factuur vermeld. Op de factuur wordt vermeld op welke wijze overeenstemming is bereikt tussen opdrachtgever en inschrijver over deze kosten. Ook de correspondentie en/of mondelinge of telefonische contacten worden vermeld op deze factuur. Een rapportage van bevindingen hoeft niet op de factuur vermeld te worden.
AE-24	Indien opdrachtgever melding maakt van een foutieve factuur, verplicht inschrijver zich om binnen vijf werkdagen te zorgen voor een correcte factuur.

Registratie en rapportage	
AE-25	Jaarlijks ontvangt opdrachtgever een bewijs van een geldig ijkrapport van alle in gebruik zijnde weeginstallaties.
AE-26	Inschrijver verzorgt maandelijks een rapportage van de op de locatie('s) ontvangen afvalstromen. Binnen tien werkdagen na afloop van een maand wordt deze rapportage digitaal in Excel formaat verzonden aan opdrachtgever.
AE-27	De rapportage bevat in ieder geval de volgende gegevens: een volgnummer; • de aangeboden hoeveelheid, indien van toepassing per afvalstroom per aanbiedlocatie; • Eventuele afkeur en de extra kosten met betrekking tot de afkeur; • de data waarop de afvalstromen door opdrachtgever zijn aangeleverd; • het kenteken van het voertuig dat de afvalstromen heeft aangeleverd; • het afvalstroomnummer; het nummer en de datum van de op de aangeleverde afvalstromen betrekking hebbende factuur.
AE-28	Indien gevraagde documenten niet tijdig en/of niet volledig worden aangeleverd geldt een boete van €50,00 per dag.

Programma van Eisen voor de opdracht grof huishoudelijk restafval	
GHA-1	Inschrijver transporteert en verwerkt het grof huishoudelijk restafval en levert twee nette, deugdelijke containers voor de gemeente Gilze en Rijen.
GHA-2	Het grof huishoudelijk restafval moet op afroep (binnen 1 werkdag) worden ingezameld.
GHA-3	Het door opdrachtgever aangeboden grof huishoudelijk restafval moet verwerkt worden door de inschrijver conform Landelijk Afvalbeheerplan 2009-2021(LAP3 en eventuele opvolgers daarvan) en de Wet Milieubeheer (incl. eventuele opvolgers daarvan) op doelmatige en milieu hygiënisch verantwoorde wijze. De verwerking dient, per afvalstroom, plaats te vinden conform de voorkeursvolgorde als aangenomen in de wet Milieubeheer artikel 10.4 (Ladder van Lansink).
GHA-4	Onder grof huishoudelijk restafval verstaan wij alle materialen die vrijkomen uit een huishouden en die te groot zijn voor een huisvuilzak en niet separaat kunnen worden aangeboden op de milieustraat.