

Aanbesteding: Payrolldienstverlening
Aanbestedende Dienst: Gemeente Amersfoort
Referentie: -

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Invullen van UEA

Vraag:

Indien Inschrijver een marktconsultatie heeft verzorgd bij Opdrachtgever, dient zij dan in de UEA bij het onderwerp 'betrokkenheid aanbesteding' Ja of Nee in te vullen?

Antwoord:

Er heeft een evaluatief gesprek plaatsgevonden met Inschrijver in het kader van het lopende contract, waarbij ook verkennend (ivm benodigde informatie) is gekeken naar de nieuwe aanbesteding. Er is geen sprake van een marktconsultatie, dus inschrijver dient Nee in te vullen bij UEA.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Proces

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Prijzenblad

Vraag:

Payrollwerknemers hebben zoals bij u bekend recht op dezelfde arbeidsvoorwaarden als uw vaste medewerkers. Zo hebben zij tevens recht op een Eindejaarsuitkering en Bijdrage Levensloop.

- a. Mogen wij ervan uitgaan dat Inschrijvers de reserveringen met betrekking tot Eindejaarsuitkering en Bijdrage Levensloop dienen te verdisconteren in het tarief?
- b. Zo ja, wilt u hierop het prijzenblad dan aanpassen en meesturen met de Nota van Inlichtingen?

Antwoord:

a. Eindejaarsuitkering en bijdrage levensloop zijn opgegaan in het IKB. b. Het IKB is al opgenomen in het prijzenblad onder regel 11

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.

3

Onderwerp:

eis 23

Vraag:

Onderdeel van de in rekening te brengen (arbeids)voorwaarden/kosten zijn in ieder geval de kosten voor pensioenopbouw van de payroll-medewerker. Een payroll-medewerker kan ook recht hebben op dit soort zaken als gevolg van bijvoorbeeld een WW-uitkering. Hierbij dient opdrachtnemer een gedeelte van de pensioenkosten te vergoeden. We zien binnen de branche dat er organisaties zijn die dit soort kosten separaat aan u in rekening brengen. Om appels met appels te kunnen vergelijken is het noodzakelijk dat iedere inschrijver op dezelfde wijze met deze kosten omgaat. Ons advies hierbij is om deze kosten te verdisconteren in de omrekenfactor.

- a. Neemt u ons advies over?
- b. Indien nee op a, graag uw toelichting.

Antwoord:

- a. nee, we nemen uw advies niet over.
- b. als werknemers in de WW zouden komen en er is sprake van het vergoeden van een deel van de pensioenkosten willen we deze apart gefactureerd krijgen.

Beantwoord op: 05-10-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

4

Onderwerp:

Eis 32

Vraag:

In eis 32 eist u maandelijks facturatie. Dit is passend en logisch bij de door u gevraagde contractvorm 'contracturen', echter voor de contractvorm 'gewerkte uren' is dit niet passend, gezien het wekelijkse karakter (zoals wekelijkse verloning) van deze vorm.

- a. Mogen wij er daarom vanuit gaan dat voor de contractvorm 'gewerkte uren', wekelijkse dan wel vier-wekelijkse facturatie akkoord is?
- b. Zo nee, dan graag uw toelichting.

Antwoord:

- a. voor de contractvorm 'gewerkte uren' is vier-wekelijkse facturatie akkoord.

Beantwoord op: 05-10-2021**Label:** Inhoud

Ref.nr.

5

Onderwerp:

eis 18

Vraag:

U geeft in eis 18 aan dat Opdrachtgever het recht heeft, in geval de geëiste documenten niet aanwezig zijn, de payrollwerknemer te weigeren of de tewerkstelling te beëindigen, zonder aanvullende kosten.

Aangezien dit een payroll-aanbesteding betreft en Inschrijvers niet verantwoordelijk zijn voor de werving en selectie van de payrollwerknemers, en dus ook geen invloed hebben op het wel of niet hebben van geëiste documenten van de payrollwerknemer, gaan wij ervan uit dat eis 18 voor onderhavige opdracht niet van toepassing is.

- a. Is dat correct?
- b. Zo nee, dan graag uw toelichting.

Antwoord:

- a. nee, dat is niet correct.
- b. Hoewel de werving en selectie de verantwoordelijkheid is van de opdrachtgever, moeten er daarna nog een aantal documenten en verklaringen geregeld en getekend worden, zoals de VOG, integriteitsverklaring. Het verzorgen van deze administratie is de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer. Als deze documenten niet getekend worden of niet afgegeven worden (in geval van een VOG), zal de tewerkstelling van de payrollwerknemer beëindigd worden, zonder extra kosten voor de opdrachtgever.

Beantwoord op: 05-10-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

6

Onderwerp:

Eis 12

Vraag:

U geeft in eis 12 bij punt 4 aan dat u de facturen wenst te ontvangen in de digitale postbus van Opdrachtgever.

Is het voor u ook akkoord om de facturen in PDF format per e-mail van Opdrachtnemer te ontvangen?

Antwoord:

Zoals in eis 32 en in de conceptraanovereenkomst in artikel 18.3 is geformuleerd kunnen facturen en goedgekeurde urenstaat in 1 pdf (samen gevoegd) gestuurd worden naar factuur@amersfoort.nl

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Eis 5

Vraag:

U eist in eis 5 dat de betaling altijd tijdig geschiedt en dat de payrollwerknemer conform de WAB alle vergoedingen en toeslagen waar hij /zij recht op heeft krijgt.

Met de invoering van de WAB hebben oproepkrachten recht op doorbetaling van de dienst als de planning binnen 4 dagen voor aanvang van de dienst wordt ingetrokken of naar beneden wordt bijgesteld. In de cao gemeenten is hiertoe een apart artikel opgenomen wat bepaald dat dit binnen 24 uur al van toepassing is.

a. Kunt u bevestigen dat in het geval dat u de planning en oproep van oproepkrachten binnen 24 uur voor aanvang van de dienst intrekt, de ingetrokken en gewijzigde uren doorbelast kunnen worden aan u als opdrachtgever?

b. Indien niet, graag uw toelichting.

Antwoord:

a. Voor payrollwerknemers geldt dat ze dezelfde arbeidsvoorwaarden hebben als de werknemers van de gemeente Amersfoort. De cao gemeenten, en eventuele toekomstige wijzigingen daarin, is daarmee ook van toepassing op de payrollwerknemers. Dus ja, zolang de huidige cao van toepassing is, kunnen de uren die binnen 24 uur door de werkgever ingetrokken worden, in rekening worden gebracht.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.

8

Onderwerp:

paragraaf 6.2.4

Vraag:

Op eerste verzoek dient de beoogd Opdrachtnemer onder andere een bewijs van non-faillissement van de Kamer van Koophandel te overleggen.

Mogen wij ervan uitgaan dat een non-faillissement vanuit de Rechtbank tevens akkoord is?

Antwoord:

Ja, dit is akkoord.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Juridisch

Ref.nr. **Onderwerp:**
9 paragraaf 4.1

Vraag:
U geeft in uw planning aan dat op 29 oktober de kluis op TenderNed opent.

Stelt u een Proces verbaal van opening op om deze vervolgens met de Inschrijvers te delen?

Antwoord:
Ja, het standaard door TenderNed gegeneerde Procesverbaal van opening zal naar alle inschrijvers verstuurd worden.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Proces

Ref.nr. **Onderwerp:**
10 paragraaf 5.5

Vraag:
U geeft aan dat het prijzenblad aan de Inschrijving toegevoegd dient te worden in Excel. Wij gaan ervan uit dat u naast Excel ook een ingescande en in PDF format opgeslagen versie wenst te ontvangen, daar het prijzenblad ondertekent dient te worden.

Is dat correct?

Antwoord:
Het Prijzenblad dient inderdaad ondertekend te worden, dit mag zowel in Excel als in Pdf-formaat.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Proces

Ref.nr. **Onderwerp:**
11 PvE artikel 16

Vraag:
U omschrijft in deze eis een aantal uitvoeringszaken die te maken hebben met de uitvoering van de functie binnen uw organisatie en leiding en toezicht. Leiding en toezicht taken ligt bij aanbestedende dienst en alles wat

te maken heeft met "wat afspeelt bij aanbestedende dienst zelf" ligt bij u. Kunt u de onderwerpen functie-inhoud, gehanteerde normen en waarden, werktijden, integriteitseisen, geheimhoudingsplicht, beleid nevenactiviteiten, aanspreekpunt bij opdrachtgever en veiligheidseisen uit het artikel halen. Zo niet, kunt u dit dan toelichten?

Antwoord:

Uiteraard hebben we als opdrachtgever en partij die de kandidaat werft ook het nodige aan informatie gemeld aan de werknemer. Dat geldt bijvoorbeeld voor de functie-inhoud. In deze eis gaat het ons ook om het feit dat u als formeel werkgever ook een rol heeft in het verstrekken van of wijzen op bepaalde informatie. Het gaat dan bv om het wijzen van de werknemer op bepaalde informatie en waar deze te vinden, het feit dat er integriteitseisen en een beleid op nevenactiviteiten is etc. Hierin verwachten we een actieve rol van u als opdrachtnemer en formeel werkgever van de werknemer.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

12

Onderwerp:

PvE eis 21

Vraag:

"U wenst een opzegtermijn van 1 maand om de nadere overeenkomst te beëindigen. Dit is echter in strijd met het op payrollmedewerkers van toepassing zijnde ontslagrecht. Voor de payrollmedewerkers gelden dezelfde ontslagvoorwaarden als de werknemers in dienst van de opdrachtgever. Zo gelden dezelfde opzegtermijnen (1 tot 4 maanden tegen het einde van de maand afhankelijk van de duur van het dienstverband en bij arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd is opzeggen zelfs niet altijd mogelijk) en om op te kunnen zeggen moet aan de wettelijke vereisten worden voldaan. Zo moet bij disfunctioneren het 'dossier op orde te zijn' en moet bij een bedrijfseconomisch ontslag dezelfde ontslagvolgorde worden toegepast als voor de medewerkers in dienst van de opdrachtgever (dat is het afspiegelingsbeginsel of een met de vakbonden afgesproken andere volgorde). Gezien het feit dat de payrolldienstverlener zelf niet de werving en selectie heeft gedaan, er sprake is van exclusiviteit en herplaatsen bij andere opdrachtgevers van de payrolldienstverlener niet mogelijk is, lopen inschrijvers op uw aanbesteding dus enorme leegloopprijsen omdat ontslag niet mogelijk is. Wij verzoeken u derhalve om deze eis aan te passen in die zin dat nadere overeenkomsten voor bepaalde tijd niet tussentijds opzegbaar zijn (tenzij een payrollmedewerker nog in de proeftijd) en dat u bij nadere overeenkomsten voor onbepaalde tijd volledige medewerking verleent om aan de voorwaarden voor ontslag te voldoen en dat de nadere overeenkomst voor onbepaalde tijd blijft voortduren totdat de arbeidsovereenkomst met de payrollmedewerker rechtsgeldig kan worden beëindigd. Tevens verzoeken wij u te bevestigen dat de ontslagkosten kunnen worden gefactureerd.

Bijvoorbeeld als iemand aanspraak kan maken op een ontslagvergoeding of een werk naar werk traject of als er gerechtelijke kosten moeten worden gemaakt. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, kunt u dan uw antwoord gemotiveerd toelichten?

"

Antwoord:

Nee, hier zijn we niet toe bereid. Opdrachtgever zal niet zomaar over gaan tot ontslag of beëindiging van een opdracht. Tegelijkertijd behoudt de opdrachtgever zich het recht voor om met enige flexibiliteit te kunnen in spelen op omstandigheden die zich voordoen. In het prijzenblad is er een mogelijkheid tot het opnemen van een percentage voor leegloop die doorwerkt in de opslagfactor.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Algemeen artikel 3.3c

Vraag:

U geeft aan dat de opslagfactor alle kosten dient te omvatten, echter indien er sprake is van recht op transitie vergoeding moet deze apart gefactureerd worden. Gaat u ermee akkoord dat transitievergoeding wordt opgenomen in de kostprijs?

Antwoord:

Nee, daar gaan we niet mee akkoord. Als er sprake is van een transitievergoeding willen we deze apart gefactureerd krijgen.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Arvodi artikel 21 lid 3 sub d

Vraag:

"Zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever zijn voor de uitgevraagde dienstverlening verwerkersverantwoordelijke in de zin van de AVG. Partijen komen dus niet toe aan artikel 21.3 sub d. Bent u bereid deze niet van toepassing te verklaren?

"

Antwoord:

Artikel 21 derde lid sub d is alleen van toepassing als er sprake is van een verwerkersovereenkomst. Nu dit niet van toepassing is is artikel 21 derde lid sub d dat ook niet.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
15

Onderwerp:
Arvodi artikel 25

Vraag:

"Inschrijver gaat er vanuit dat opdrachtgever met deze bepaling wil voorkomen dat de diensten door Opdrachtnemer uit handen worden gegeven /aan derden worden overgelaten. Inschrijver maakt deel uit van een beursgenoteerde onderneming en in het kader van (interne) financiering worden vorderingen overgedragen. Inschrijver gaat er vanuit dat Opdrachtgever met deze bepaling niet beoogt om Inschrijver wat dat betreft te beperken, zeker niet nu u in het geval van een dergelijke overdracht in beginsel blijft betalen aan dezelfde partij op hetzelfde bankrekeningnummer en u derhalve geen hinder zult ondervinden van de overdracht. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kunt u aangeven waarom niet?"

Antwoord:

Akkoord, onder de voorwaarde dat de gemeente hiervan geen enkele hinder ondervindt.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Overeenkomst artikel 10 lid 4

Vraag:

"In artikel 10.4 van de overeenkomst is opgenomen dat de Opdrachtnemer de Opdrachtgever moet vrijwaren tegen aanspraken van derden. Dit artikel zou ertoe kunnen leiden dat Opdrachtnemer Opdrachtgever moet vrijwaren voor aanspraken van derden, terwijl er van een tekortkoming harerzijds geen sprake is. Dat kan natuurlijk niet de bedoeling zijn. Kunt u daarom aan het artikel toevoegen dat de vrijwaring is beperkt tot die gevallen waarvoor Opdrachtnemer ook daadwerkelijk aansprakelijk is?"

En in het verlengde hiervan: de vrijwaring dient ook in hoogte beperkt te zijn, namelijk tot het bedrag waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk ex artikel 21 lid 3 Arvodi is.

In artikel 18 lid 5 van de overeenkomst heeft u dit echter juist opgenomen, bent u bereid artikel 10 lid 4 te laten vervallen?
"

Antwoord:

Artikel 18.5 zal komen te vervallen. De laatste zin van dit artikel zal worden toegevoegd aan artikel 10.4.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
17

Onderwerp:
PvE eis 17

Vraag:

In eis 17 vraagt u van opdrachtnemer een toetsing, voorafgaand aan de plaatsing van payrollwerknemer, oa van de diploma's. Opdrachtnemer vraagt zich af of dit niet al bij aanneming van de kandidaat bij opdrachtgever zelf uitgevoerd is? Wat zou opdrachtnemer dan nog extra moeten controleren? Of gaat het enkel om de borging van de documenten?

Antwoord:

Van opdrachtnemer wordt verwacht dat hij controleert of alle benodigde documenten aangeleverd en ondertekend zijn. Daarnaast de check of de VOG ook daadwerkelijk aangeleverd wordt. Zie ook beantwoording van vraag 5

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
18

Onderwerp:
PvE eis 12.3

Vraag:

U geeft in eis 12.3 aan dat payrollwerknemers worden uitbetaald o.b.v. gewerkte en geaccordeerde uren. Het is sinds de invoering van de WAB gebruikelijk op payrollmedewerkers in te zetten op basis van vaste contracturen per maand, met een mogelijkheid om bij meerwerk declaraties voor meeruren in te dienen. Bij contracturen factureert opdrachtnemer de volledige arbeidsduur van elke payrollkracht door, ook bij ziekte, verlof, goedgekeurd bijzonder verlof en goedgekeurd zorgverlof. Er worden in de kostprijs geen voorzieningen opgenomen voor ziekte, verlof, goedgekeurd bijzonder verlof en goedgekeurd zorgverlof. In combinatie met het factureren van meeruren is opdrachtgever indien gewenst toch flexibel, en kan bij drukke piekmomenten op en afgeschaald worden. Gaat u akkoord het

met toepassen van contracturen in geval van payroll?

Antwoord:

Uw vraag is niet helemaal helder. Eis 12.3 gaat over het kunnen inzien en goedkeuren van urenverantwoording in een online portal. In het prijzenblad is opgenomen hoe de kostprijzen voor vaste contracturen is opgebouwd en voor oproepuren.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

19

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad algemeen

Vraag:

Inschrijver wenst een overzicht te ontvangen over 2020 en 2021 van payrollmedewerkers met informatie over het aantal keten op dit moment en of zij een bepaalde of onbepaalde tijdscontract hebben? Kan Opdrachtgever dit verstrekken?

Antwoord:

Van de payrollwerknemers die gestart zijn in 2020 en in september 2021 nog werkzaam waren bij Amersfoort heeft er 1 nog 1 contractmogelijkheid en 4 hebben geen contractmogelijkheden meer voor bepaalde tijd. Van de payrollwerknemers die in 2021 gestart zijn en in september 2021 nog werkzaam bij Amersfoort hebben er 22 nog 2 of meer contractverlengingen, 7 hebben nog 1 contractverlenging, 15 hebben geen contractverlengingen meer en 1 heeft een contract voor onbepaalde tijd.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

20

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad; algemeen

Vraag:

Kunt u ons inzicht geven in het ziekteverzuim percentage van van 2019 / 2020 en 2021?

Antwoord:

Verzuimpercentage van payrollwerknemers die in 2019, 2020 en 2021 bij Amersfoort gewerkt hebben, is respectievelijk 3,04%, 3,03% en 5,86%.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

21

Onderwerp:

Concept raamovereenkomst artikel 18.3a

Vraag:

Opdrachtnemer hanteert een termijn van 30 dagen voor het doorgeven van onjuistheden aan een factuur. Kunt u met deze termijn akkoord gaan?

Antwoord:

Nee. We gaan ervan uit dat de factuur (samengevoegd met goedgekeurde urenstaat) juist wordt ingediend. Als deze niet correct blijkt, wordt de factuur ingetrokken en een nieuwe gestuurd.

Beantwoord op: 05-10-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

22

Onderwerp:

Concept raamovereenkomst artikel 11.4

Vraag:

Opdrachtnemer staat betalingsopschorting alleen toe indien sprake is van betwiste facturen die binnen de gebruikelijke reclamatieperiode van 30 dagen zijn gemeld. Overige knelpunten kunnen niet direct tot een opschorting van de betalingen leiden. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Niet akkoord.

Beantwoord op: 05-10-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

23

Onderwerp:

Concept raamovereenkomst artikel 3.1

Vraag:

Opdrachtnemer is bij het maken van de opdracht afhankelijk van gegevens van zowel de opdrachtgever als de payrollwerknemer zelf. Daarom verzoeken wij u deze tekst aan te passen naar 3 (drie) Werkdagen na ontvangst van alle benodigde gegevens van opdrachtgever en payrollwerknemer. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Nee. We verwachten van de opdrachtnemer een actieve rol in het zorgdragen dat de gegevens aangeleverd worden, zowel richting payrollwerknemer als

richting opdrachtgever.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
24

Onderwerp:
PvE eis 35

Vraag:

In eis 35 wordt gesproken over gedeeltelijk of volledig betalen op de G-rekening. Beursgenoteerde uitzendondernemingen die in Nederland actief zijn, kunnen als alternatief voor het storten op de G-rekening zekerheid stellen voor de betaling van de loonheffingen en omzetbelasting. De Belastingdienst geeft aan uitzendondernemingen die de vereiste zekerheid hebben gesteld jaarlijks een verklaring af. Onze organisatie is in het bezit van een dergelijke verklaring. Indien u dat wilt, kunnen wij u de benodigde documentatie overhandigen. Kunt u instemmen met dit alternatief?

Antwoord:
Akkoord.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
25

Onderwerp:
PvE eis 32

Vraag:

In eis 32 vermeldt u een maandelijkse factuur te willen ontvangen. Facturatie per maand impliceert gemiddeld een langere betalingstermijn voor onze organisatie. Een factuur per periode van vier weken behoort wel tot de mogelijkheden. Bent u akkoord met een factuur per week dan wel een vierwekelijkse factuur?

Antwoord:
We zijn akkoord met een vierwekelijkse factuur.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
26

Onderwerp:
PvE eis 32

Vraag:

"U schrijft goedgekeurde urenstaten bij factuur te willen ontvangen. Ons systeem genereert en verzendt facturen automatisch. Het is om die reden niet mogelijk handmatig bijlages aan de facturen toe te voegen. Kunnen wij met u in gesprek gaan voor een passend alternatief zoals bijvoorbeeld het vermelden van een inkooporder op de factuur of het versturen van aanvullende rapportages?"

Antwoord:

U kunt met ons in gesprek over een passend alternatief, zolang opdrachtgever op elk moment, altijd en eenvoudig, inzicht kan krijgen in de onderliggende goedgekeurde urenstaten die horen bij een factuur. Dit is nodig zowel voor onze eigen controle (van manager en financiële administratie) als voor een controle door de accountant.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
27

Onderwerp:
PvE eis 12.3

Vraag:

Via de portal van Randstad heeft opdrachtgever inzicht in de opdrachtbevestigingen van de payrollwerknemers en onze facturen. Indien in de aangeleverde en ondertekende documenten (zoals integriteitsverklaring) van payrollwerknemers mogen wij niet zomaar geven. Opdrachtnemer mag echter alleen in uitzonderlijke gevallen, zoals een ernstig incident, of bij een audit, dit soort documenten verstrekken. Dit is door de Autoriteit Persoonsgegevens bepaald en daar mogen wij niet van afwijken. Kunt u deze eis hierop aanpassen?

Antwoord:

In eis 12.3 is opgenomen dat facturen en vooraf goedgekeurde uren in te zien moeten zijn. In eis 12.5 is opgenomen dat belangrijke documenten ook in de portal terug te vinden zijn. De opdrachtbevestiging en eventuele mutaties daarin willen we terug kunnen zien. Het is akkoord dat op verzoek van opdrachtgever (als daar reden toe is) opdrachtnemer de getekende integriteitsverklaring kan laten zien en dat deze daarmee niet zichtbaar is in de portal. De integriteitsverklaring dient echter wel te allen tijde aanwezig te zijn in het dossier bij de inschrijver.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
28

Onderwerp:
PvE eis 6

Vraag:

Opdrachtnemer is het maken van de opdracht afhankelijk van gegevens van zowel de opdrachtgever als de payrollwerknemer zelf. Daarom verzoeken wij u deze tekst aan te passen naar 3 (drie) Werkdagen na ontvangst van alle benodigde gegevens van opdrachtgever en payrollwerknemer. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Nee. Zie ook antwoord op vraag 23.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
29

Onderwerp:
PvE eis 4

Vraag:

"Op een integriteitsverklaring staat vaak vertrouwelijke en/of persoonlijke informatie. Om die reden gebruiken wij bij voorkeur ons eigen format. Wij zullen deze eigen verklaring als juridisch werkgever in onze eigen administratie verwerken en niet zomaar verstrekken aan derden (opdrachtgever). Wij doen dat alleen in uitzonderlijke situaties zoals bijvoorbeeld audits of verdenking op fraude.

Uiteraard stellen wij u wel op de hoogte als wij twijfelen aan de betrouwbaarheid van een medewerker. Kunt u hiermee akkoord gaan?"

Antwoord:

Nee. Gemeente Amersfoort heeft als werkgever en als opdrachtgever integriteit hoog in het vaandel staan. We verwachten van alle mensen die bij of voor ons werken dat ze de integriteitsverklaring van de gemeente Amersfoort tekenen.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
30

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad algemene informatie

Vraag:

U spreekt over overwerk, werk in onregelmatige uren en piketdiensten. Kunt u een indicatie geven over het aantal in te zetten overwerk uren, onregelmatige uren en piketdiensten?

Antwoord:

Werken in onregelmatige diensten en piketdiensten vindt plaats bij specifieke functies. Afgelopen jaar (2020 en 2021 tot 1 september) is er bij gemiddeld 10% van de payrollwerknemers sprake geweest van dergelijke uren, waarbij categorie overuren meer plaatsvindt dan ORT en piket nauwelijks.

Beantwoord op: 05-10-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

31

Onderwerp:

PvE artikel 37

Vraag:

Opdrachtgever geeft in eis 37 aan dat ziekterisico voor rekening van opdrachtnemer zijn. Kunt het kostprijsmodel hier dan op aanpassen zodat opdrachtnemer dit risico kan opnemen in de kostprijs?

Antwoord:

Nee, het prijzenblad wordt niet aangepast. U kunt dit kwijt bij of leegloop of bureaumarge.

Beantwoord op: 05-10-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

32

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad artikel 6.4.1

Vraag:

Om te voldoen aan de technische en beroepsbekwaamheid vraagt inschrijver of het mogelijk is om per kerncompetentie dezelfde referent te mogen gebruiken? Zo niet, waarom niet?

Antwoord:

Ja, dit is toegestaan.

Beantwoord op: 05-10-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

33

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad artikel 6.5

Vraag:

Kan aanbestedende dienst toelichten wat u exact bedoelt met het uitvoeren

van SROI? Immers wij zijn een Payroll specialist en voeren zelf geen werving en selectie van medewerkers uit. Hoe ziet aanbestedende dienst dit voor zich?

Antwoord:

In de leidraad is in hoofdstuk 6.5 uitgebreid toegelicht hoe de bouwblokken van SROI toegepast kunnen worden. Een percentage (5%) van de gefactureerde opdrachtsom moet besteed worden aan activiteiten zoals die omschreven zijn in dit hoofdstuk. Op <https://www.amersfoort.nl/socialreturn> staan nog tips beschreven.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad artikel 3.3 b

Vraag:

Kunt u aangeven wat het gemiddeld uurtarief voor een payrollwerknemer is?

Antwoord:

Nee. Het loopt uiteen van schaal 1 tot, in principe schaal 18. Meeste payrollwerknemers worden ingezet in de range van schaal 5 tot schaal 11.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad artikel 7.3.3.

Vraag:

"Het fictief rekenvoorbeeld geeft een andere output dan de gegeven formule zou doen verwachten. Het lijkt er op dat de weging van prijs en kwaliteit in het voorbeeld omgedraaid zijn ($Q^{40/60}$ ipv $Q^{60/40}$). Weegfactor kwaliteit is in het voorbeeld 40 en weegfactor prijs 60. Dit is niet zo beschreven in het gunningscriterium (waar kwaliteit juist voor 60% meetelt en prijs voor 40%). Daarnaast zou in geval van $Q^{60/40}$ het voorbeeld ook anders uitvallen en zou inschrijver B in rangorde op 1 eindigen. Kunnen u het voorbeeld aanpassen om misverstanden rondom de calculatie van de PKV score te voorkomen?"

Antwoord:

Uw opmerking is terecht. Abusievelijk is in de formule voor het berekenen van de F-score voor Inschrijver A en Inschrijver B een fout geslopen. In de

bijlage bij deze NvI treft u een herzien rekenvoorbeeld aan.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
36

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad; gunningscriteria kwaliteit

Vraag:

Het is inschrijvende partij onduidelijk wat bepaalde verhoudingen /verschillen zijn tussen bijvoorbeeld een 7/8/9 of 10. Er staat bijvoorbeeld bij een 8 "geeft veel inzicht" en bij een 9 "geeft uitgebreide inzicht". Of de "onderbouwing is degelijk" en de "onderbouwing is uitermate degelijk". Kan aanbestedende dienst aan de hand van een voorbeeld aangeven /toelichten wat het verschil hierin is?

Antwoord:

Een allesomvattend voorbeeld is momenteel niet te geven. Wel kan gezegd worden dat de beoordelaars kijken naar de betekenis /motiveringsmogelijkheden uit de scoretabel die het best past bij hun mening over het plan van aanpak. Hieruit volgt de score.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
37

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad; Artikel 9; programma van wensen; wens B

Vraag:

Inschrijver wil zich graag kwalitatief onderscheiden en goed antwoord kunnen geven op de gevraagde (aantal 8) punten. Inschrijver verzoekt u om het maximaal aantal te gebruiken A4-pagina's, voor de beschrijvingen van de gunningscriteria wens B - Personeelszorg te verruimen van maximaal 2 A4-pagina's naar maximaal 4 A4-pagina's per gunningscriterium. Is dit akkoord?

Antwoord:

Nee, dit is niet akkoord. Het is aan de inschrijver om als het niet past op 2 A4tjes keuzes te maken om opdrachtgever te overtuigen.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
38

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad; Artikel 9; programma van wensen; wens B

Vraag:

Kan aanbestedende dienst toelichten op welke manier Participatiewet gaat bijdragen aan personeelszorg?

Antwoord:

De wijze waarop inschrijver omgaat met de punten genoemd onder Wens B, dus ook hoe men kijkt naar en omgaat met de participatiewet (en eventuele extra/aanvullende begeleiding), kan iets zeggen over de manier waarop de organisatie omgaat met de werknemers die voor inschrijver werken. Graag zien we ook de visie van de inschrijver op dit onderdeel.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

39

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad; Artikel 9; programma van wensen; wens B

Vraag:

Wat bedoelt de aanbestedende dienst met employability?

Antwoord:

Employability gaat om het bevorderen van de duurzame inzetbaarheid van werknemers. Graag zien we ook de visie van de inschrijver op dit onderdeel.

Beantwoord op: 05-10-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

40

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad; Artikel 9; programma van wensen; wens B

Vraag:

In eis 9 van de aanbestedingsleidraad – programma van wensen wordt gevraagd naar Personeelszorg (Wens B). In het kader van Payroll dienstverlening en de wetgeving hieromtrent is inschrijver benieuwd hoe aanbestedende dienst de punten 1,2 en 5 (duurzame inzetbaarheid, participatiewet en begeleiding van werk naar werk) ziet. Kunt u dit nader toelichten?

Antwoord:

Het gaat opdrachtgever niet alleen om de wetgeving hieromtrent, maar om de eigen rol en/of beleid die inschrijver hanteert. Maw bv hoe bevordert opdrachtnemer deze elementen in zijn personeelszorg (hoe geeft opdrachtnemer invulling aan goed werkgeverschap). Graag zien we uw visie

op dit onderdeel.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
41

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad; Artikel 9; programma van wensen; wens A

Vraag:

Inschrijver wil zich graag kwalitatief onderscheiden en goed antwoord kunnen geven op de gestelde subvragen. Inschrijver verzoekt u om het maximaal aantal te gebruiken A4-pagina's, voor de beschrijvingen van de gunningscriteria wens A - Ontzorging van de opdrachtgever te verruimen van maximaal 2 A4-pagina's naar maximaal 3 A4-pagina's per gunningscriterium. Is dit akkoord?

Antwoord:

Nee, dit is niet akkoord. Het is aan de inschrijver om als het niet past op 2 A4tjes keuzes te maken om opdrachtgever te overtuigen.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
42

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad; Artikel 9; programma van wensen; wens A

Vraag:

"In eis 9 van de aanbestedingsleidraad – programma van Wensen wordt gevraagd naar Ontzorging van de opdrachtgever (Wens A). Inschrijver zou graag toelichting/verduidelijking willen ontvangen op een aantal punten uit deze vraag zodat aanbestedende dienst een gedegen en concurrerende offerte kan indienen;

A Wat bedoeld aanbestedende dienst met gebruiksvriendelijkheid, daar waar het gaat om systemen?;

B Op welke systemen doelt u hier?;

C Wat verstaat u onder duurzame inzetbaarheid?;

D Wat verstaan jullie onder proactief? En op welke grond willen jullie besluiten nemen m.b.t. tot de drie genoemde punten (contract, beloningen en werkzaamheden)?;

E Wat bedoelt u met de verschillende rollen en verdeling van activiteiten?
"

Antwoord:

Opdrachtgever wil hier juist niet te veel op invullen, omdat we benieuwd zijn naar invulling en de visie en rol van de inschrijver op deze elementen.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
43

Onderwerp:
Leidraad 6.4.1

Vraag:

In de leidraad 6.4.1 geeft u aan dat de eis is dat er aantoonbare ervaring is met het verlonen van payrollwerknemers aan gemeenten. Mag inschrijver dit ook interpreteren als een gemeentelijke organisatie?

Antwoord:

Opdrachtgever begrijpt niet goed het verschil tussen gemeenten en een gemeentelijke organisatie. Als u met gemeentelijke organisatie bijvoorbeeld doelt op meerdere gemeenten in een uitvoeringsorganisatie of een samenwerkingsverband van gemeenten, dan is dit ook akkoord.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
44

Onderwerp:
Prijzenblad

Vraag:

In uw prijzenblad dienen Inschrijvers enkel de groene velden in te vullen. Echter zijn ook de witte velden aan te passen. Graag adviseren wij u deze witte velden vast te zetten, zodat Inschrijvers niet per abuis de witte velden (bijvoorbeeld de formules) aanpassen.

Past u dit aan in uw prijzenblad en stelt u deze aangepaste versie opnieuw ter beschikking aan Inschrijvers?

Antwoord:

Het prijzenblad is aangepast en zal opnieuw ter beschikking worden gesteld. Alleen de groene velden kunnen nu ingevuld worden. Uiteraard zullen we nog steeds zorgvuldig controleren of de formules nog steeds dezelfde zijn.

Beantwoord op: 05-10-2021
Label: Proces