

1^e Nota van Inlichtingen aanbesteding Inhuur Personeel Ons Middelbaar Onderwijs - 2021/1217TK

Begin Nota van Inlichtingen:

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
Bestek				
1.	7	3.3	Kunt u ons informeren over de uitgaven die in 2021 zijn gedaan?	Helaas heeft OMO deze data op dit moment niet beschikbaar. Inschrijvers kunnen er vanuit gaan dat de uitgaven in 2021 in verhouding staan tot de bedragen die genoemd zijn bij 2020.
2.	8	3.3	U geeft aan dat OMO geen voorkeur heeft op welke wijze personeel ter beschikking wordt gesteld, dit mag uitzenden of detacheren zijn. Detacheren heeft een hogere kostprijs in vergelijking met uitzenden. Wordt hier in de vergelijking met overige inschrijvingen rekening mee gehouden?	Nee, hier wordt geen rekening mee gehouden. OMO wenst geen nadrukkelijke splitsing te hanteren tussen uitzenden/detacheren. Vanuit Opdrachtnemer(s) worden goede kandidaten verwacht, conform de eisen/voorwaarden zoals gesteld binnen onderhavige aanbesteding. Het is daarbij aan Opdrachtnemer om te bepalen op welke wijze een kandidaat in de praktijk ter beschikking gesteld zal/kan worden.
3.	8	3.3	U heeft geen voorkeur voor de wijze waarop personeel ter beschikking wordt gesteld door Opdrachtnemers; dit mag zowel uitzenden of detacheren zijn. In hoeverre is de inzet van zzp'ers ook toegestaan?	OMO ziet met betrekking tot de functies zoals opgenomen binnen onderhavige aanbesteding geen ruimte voor de inzet van ZZP'ers.
4.	8	3.3	Perceel 1 beslaat de inhuur van OOP tot en met schaal 8 (m.u.v. primair proces). Perceel 2 beslaat de inhuur van OOP primair proces tot en met schaal 8. Waar vallen de functies voor OOP vanaf schaal 9 en hoger onder?	Die behoren niet tot de scope van onderhavige aanbesteding.
5.	15	5.1	De definitieve gunning staat op 15 april en de ingangsdatum van het contract op 1 mei. Een gedegen implementatieperiode neemt 4 tot 6 weken in beslag. Wat verwacht u van de opdrachtnemer per ingangsdatum contract?	Dat Opdrachtnemer in staat is om aanvragen van OMO in behandeling te nemen c.q. de dienstverlening uit te voeren.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
6.	17	6.2	U geeft aan dat het Uniform Europees Aanbestedingsdocument en het prijzenblad rechtsgeldig ondertekend moeten worden. Voor het doen van een geldige inschrijving is een rechtsgeldig getekende UEA voldoende omdat hierin wordt aangegeven dat aan alle eisen wordt voldaan. Daarbij komt dat het in deze tijd waarin we veelal niet op een zelfde locatie werkzaam zijn, lastig is om documenten getekend te krijgen. Bent u bereid om dit aan te passen en bij inschrijving te volstaan met alleen de ondertekening van de UEA?	Nee, ook het calculatieblad dient ondertekend te worden. Echter, het is ook akkoord om het calculatieblad digitaal te (laten) tekenen.
7.	18	7.1	Kunt u de datum die hier staat (15 december 2021) wijzigen in de juiste, conform uw planning?	Dit had uiteraard 28 februari 2022, 12:15 uur moeten zijn.
8.	18	7.1	Bij 7.1 staat dat het openen van de kluis geschiedt op 15 december 2021. Kunt u bevestigen dat het hier een omissie betreft en 28 februari de datum waar u op doelt?	Zie het antwoord op vraag 7.
9.	22	7.2	Kunt u een format van een terbeschikkingsverklaring aan uw aanbestedingsdocumenten toevoegen?	Nee, Inschrijver mag hiervoor een eigen format gebruiken. Op de terbeschikkingsverklaring dient de 'derde' te verklaren dat Inschrijver over diens middelen en/of vaardigheden kan beschikken voor het uitvoeren van de dienstverlening.
10.	23	7.4	Welke functies maken onderdeel uit van de Beoordelingscommissie?	Binnen de beoordelingscommissies nemen de functies beleidsadviseur HR, HR Adviseur, Rector en Hoofd Bedrijfsvoering zitting.
11.	25	7.5	Wat zijn uw moeilijk vervulbare vacatures?	Gezien de schaalgrootte van opdrachtgever is het lastig hier een eenduidig antwoord op te geven. Over het algemeen wordt de schaarste voornamelijk ervaren rondom de bèta vakken.
12.	25	7.5	Bedoelt u met 'personeelsleden' het eigen personeel van de inschrijver of bedoelt u de tijdelijke arbeidskrachten van de inschrijver?	De tijdelijke arbeidskrachten van Inschrijver, oftewel, de arbeidskrachten die uiteindelijk bij OMO ingezet gaan worden.
13.	26	7.5	Gezien het grote aantal subvragen en om deze zo goed mogelijk te kunnen beantwoorden, verzoeken wij u een verruiming van het aantal A4, naar 9 A4. Gaat u akkoord?	Het maximaal aantal A4 wordt voor beide percelen uitgebreid naar 8 A4.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
14.	26-28	7.5	U geeft aan dat het totaal aantal pagina's voor de 4 open vragen samen maximaal 7 pagina's A4 bedraagt. Bij vraag 2 heeft u 3 deelvragen en bij vraag 1, 3 en 4 heeft u 4 deelvragen. Om het antwoord volledig te kunnen beschrijven en onderscheidend vermogen te kunnen laten zien heeft Inschrijver meer ruimte nodig voor de beantwoording. Bent u bereid het aantal pagina's voor de 4 open vragen samen uit te breiden naar maximaal 10 pagina's A4?	Zie het antwoord op vraag 13.
15.	28	7.5	Gezien de omvang van het aantal vragen/subvragen gaat u ermee akkoord om het aantal pagina's a4 uit te bereiden naar 8?	Zie het antwoord op vraag 13.
16.	28	7.5	Het is voor inschrijver niet duidelijk wat u in de beantwoording wilt terugzien onder de tweede deelvraag van onderwerp goedwerkgeverschap. Wat bedoelt u met tot stand komen van goed werkgeverschap?	Wat u eraan doet om 'Goed Werkgeverschap' te realiseren binnen de organisatie.
17.	28	7.5	Het is voor inschrijver niet duidelijk wat u in de beantwoording wilt terugzien onder de derde deelvraag van onderwerp goedwerkgeverschap. Wat bedoelt u met transparantie tot beloning en voorwaarden? En op welke beloning en voorwaarden doelt u naast het PvE?	Op welke wijze Inschrijver transparant gaat maken welke beloningen tijdelijke arbeidskrachten ontvangen, in lijn met het Programma van Eisen. Oftewel, OMO wil dat Inschrijver aantoonbaar maakt dat tijdelijke arbeidskrachten daadwerkelijk de beloningen ontvangen zoals opgenomen in de omrekenfactor.
Bijlage 1. Programma van Eisen				
18.	1	a-e-4	U zegt: "Opdrachtnemer dient daarnaast na te gaan of het mogelijk is om inhuurkrachten over te nemen van de huidige dienstverleners. U gaat hierover, op verzoek van Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs, in gesprek met de huidige dienstverleners." Om te voldoen aan de Wet Arbeidsmarkt in Balans en om te voorkomen dat huidige inhuurkrachten payrollkrachten worden, adviseren wij u om de keuze om over te gaan naar de nieuwe opdrachtnemer geheel bij de huidige inhuurkrachten te laten. Dat betekent dat u alle huidige inhuurkrachten adviseert te solliciteren bij de nieuwe dienstverlener. U voldoet hiermee aan de Wet Arbeidsmarkt in Balans, omdat op deze wijze de allocatierol van de nieuwe dienstverlener een feit is. Erkent u dit?	Dit zal na gunning besproken worden met de toekomstige opdrachtnemers. OMO heeft op dit moment hierover geen contractuele afspraken met de huidige Opdrachtnemers.
19.	1	a-e-4	Hoeveel lopende inhuurovereenkomsten lopen op dit moment langer door dan 1 mei 2022? b) Wat zijn de einddata van deze overeenkomsten? Inschrijver wil een inschatting kunnen maken van de te verwachten omvang.	Op dit moment is een dergelijk centraal overzicht niet aanwezig. Dit zal direct na gunning opgepakt worden met de Opdrachtnemer(s).

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
20.	1	i-p-1	Stap 4 - Bent u bereid voor de afgewezen kandidaten een gemotiveerde afwijzing verstrekken aan opdrachtnemer zodat wij hiervan kunnen leren en onze selectie voor uw aanvragen kunnen aanpassen?	Uiteraard, Opdrachtnemers ontvangen altijd een (korte) terugkoppeling.
21.	1	i-p-1	Hoe zorgt u ervoor dat elke aanvrager daadwerkelijk bij de gecontracteerde opdrachtnemer elke aanvraag uitzet, en niet bij andere bureaus?	Vanuit bureau OMO zullen de nodige inspanningen verricht worden om de nieuwe Overeenkomsten correct te implementeren op de scholen. Periodiek zal dit gecontroleerd worden.
22.	1 en 3	i-p-1 / i-p-4	U vraagt bij i-p-1 stap 3 en bij i-p-4 minimaal 2 gekwalificeerde kandidaten. In de huidige schaarse arbeidsmarkt moet Inschrijver zich reeds tot het uiterste inspannen om 1 gekwalificeerde kandidaat voor de vacature te vinden. Uiteraard kunnen er twee kandidaten voorgesteld worden indien die beschikbaar zijn voor de uitgevraagde vacature. Bent u bereid deze eis aan te passen en minimaal één kandidaat uit te vragen en bij voorkeur of indien mogelijk twee?	Akkoord, de eis wordt als volgt aangepast: <i>"Opdrachtnemer levert bij iedere aanvraag één kandidaat en spant zich in om minimaal twee kandidaten aan te leveren."</i>
23.	2	i-p-2	U vraagt bij stap 3 binnen 48 uur minimaal 1 gekwalificeerde kandidaat. Voor de onderwijzende profielen in perceel 2 heeft Inschrijver in de huidige arbeidsmarkt meer tijd nodig om de juiste kandidaat te selecteren en voor te stellen. Bent u bereid dit termijn aan te passen naar binnen 72 uur?	Ja, dat is akkoord.
24.	3	i-p-6 en i-p-7	a) In deze eis geeft u aan bij het voorstellen van de kandidaat minimaal 2 referenties onderdeel moeten zijn. Deze eis beïnvloedt sterk de doorlooptijd van de selectie waarbij in de praktijk 1 referentie meestal voldoende informatie geeft. Kunt u akkoord gaan met 1 referentie? b) Indien Opdrachtnemer kandidaten bij u voorstelt kunt u ervan uit gaan dat er een referentie is ingewonnen aangezien dit onderdeel is van eis i-p-6. Opdrachtnemer legt deze referentie vast in het dossier. Bent u bereid akkoord te gaan met deze manier van werken zodat de referenties geen onderdeel meer hoeven te zijn van voorstellen van de kandidaat?	A. Het opgeven van één referentie is akkoord. B. Nee, OMO wil zelf ruimte hebben om contact op te nemen met een referent. Opdrachtnemers moeten de referentie verstrekken bij het aanleveren van een kandidaat.
25.	3	i-p-7	Bij deze eis geeft u aan welke informatie inschrijver dient te verstrekken bij het voorstellen van de kandidaat in Perceel 2. Het is ons niet duidelijk of het tarief inclusief of exclusief reiskosten is. Kunt u bevestigen dat het uurtarief exclusief reiskosten is?	U kunt het tarief vermelden exclusief reiskostenvergoeding.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
26.	3	i-p-7	U geeft aan dat tarief een onderdeel is bij het voorstellen van de kandidaat. In perceel 2 is er sprake van een minicompetitie, waarbij u reeds een overeenkomst hebt gesloten met een aantal Leveranciers waar de prijzen van zijn geoffreerd. a) Kunt u bevestigen dat het uurtarief pas een rol gaat spelen bij gelijke geschiktheid en dat de geschiktheid van de kandidaat ten alle tijden de belangrijkste factor is? b) Om dit te borgen stelt Inschrijver voor om het uurtarief niet bij het voorstellen van de kandidaat uit te vragen maar pas nadat er verschillende kandidaten geschikt bevonden zijn voor de aanvraag. Bent u bereid de eis hierop aan te passen?	Wij verzoeken Opdrachtnemers het tarief alleen ter kennisgeving aan te geven, deze is immers verbonden aan de omrekenfactor die reeds vast staat binnen de Inschrijving. De uiteindelijke selectie van kandidaten vindt plaats op geschiktheid. Dit proces zal verder vormgegeven op de scholen van OMO.
27.	3	i-p-8	De combinatie van eis i-p-10 en i-p-8 lijkt niet wenselijk. Dan vraagt u uw leveranciers om verder te zoeken via de makelaarsconstructie en u bent vrij zelf te gaan zoeken. Dit maakt het werkproces onoverzichtelijk. Wij stellen voor eis 1-p-8 dan ook te laten vervallen.	Nee, niet akkoord. Uw makelaarsfunctie kan immers ook van toepassing zijn vóór het verstrijken van de aanlevertermijn.
28.	3	i-p-9	U vraag in i-p-9 om 2 werkdagen exclusiviteit na het aanlevertermijn (dat betreft 48 uur dus de exclusiviteit kan oplopen tot 4 dagen). De kandidaten zijn schaars. Indien de Opdrachtnemer de beschikbare kandidaat niet voorstelt bij andere opdrachtgevers doet de concurrent dit wel. Exclusiviteit is enkel te waarborgen door een korte reactietermijn op het voorstellen van de kandidaat vanuit de Opdrachtgever. Bent u bereid om een reactietijd vanuit Opdrachtgever van 8 werkuren na het voorstellen van de kandidaat af te spreken? Zo niet, bent u bereid eis i-p-9 te laten vervallen?	De volgende aanpassing wordt doorgevoerd binnen eis i-p-9; <i>"De exclusiviteit vervalt 1 werkdag na afloop van het in het Programma van Eisen opgenomen aanlevertermijn."</i>
29.	3	i-p-9	In de krappe arbeidsmarkt is een termijn van twee dagen lang. Kunt u bevestigen dat u binnen de twee dagen een terugkoppeling geeft op de voorgestelde kandidaten?	Zie het antwoord op vraag 28.
30.	4	i-p-11	U vermeldt in eis i-p-11 dat opdrachtbevestigingen een kostenplaats moeten bevatten. Om dit te kunnen waarborgen dient dit kenmerk voor aanvang van de opdracht bij inschrijver bekend te zijn. Kunt u dit garanderen?	Ja, indien van toepassing zal dit voorafgaand het sluiten van de nadere opdracht kenbaar worden gemaakt.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
31.	4	i-p-11	Erkent u dat wij de NAW-gegevens en het telefoonnummer van de arbeidskracht niet mogen vermelden, als gevolg van de AVG?	Indien dit binnen de opdrachtbevestiging niet is toegestaan conform de AVG, akkoord. Echter, Opdrachtnemer (of dienst tijdelijke arbeidskracht) zal dergelijke informatie wél op een andere wijze over moeten dragen aan OMO, zodat de tijdelijke arbeidskracht opgevoerd kan worden binnen de systemen van OMO.
32.	4	i-p-11	Kunt u bevestigen dat het verstrekken van de genoemde persoonsgegevens op de opdrachtbevestiging uitsluitend zullen worden verstrekt indien dat op grond van privacywetgeving is toegestaan?	Zie het antwoord op vraag 31.
33.	4	i-p-11	Inschrijver is een detacheerder en maakt geen gebruik van de fasesystematiek. Wij zetten op een (on)bepaalde tijd arbeidsovereenkomst. De fase kunnen we dan ook niet op de opdrachtbevestiging of inleenovereenkomst vermelden. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, kunnen we dit na gunning verder bespreken?	Ja, akkoord. Indien u geen gebruik maakt van fases, dan hoeft u dit niet te vermelden op de opdrachtbevestiging.
34.	4	i-p-11	Het genereren van de nadere overeenkomst van opdrachtnemer kent een automatisch karakter, en daardoor een vaste opmaak. Wij vermelden de volgende gegevens standaard op onze nadere overeenkomsten: - Contactpersoon bevestiging in de aanhef - Naam flexwerker & geboortedatum - Legitimatietype en documentnummer - Werklocatie (als die afwijkt van het officiële adres van het bedrijf) - Start- en einddatum - Werktijden, arbeidsomvang & functie - Beloningsregeling(CAO) & inschaling - Uurtarief (excl. btw) & ingangsdatum van dit tarief - Vaste vergoedingen. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Dat is akkoord.
35.	4	i-p-13	In de eis geeft u een stevig percentage voor aanbiedingsplicht met sancties indien inschrijvers niet voldoen. De uiterste consequentie is ontbinding van de overeenkomst. Inschrijver begrijpt de eis en wil hier graag aan voldoen. Inschrijver begrijpt niet waarom u bij de beantwoording van deelvraag Netwerk bullit 3 wederom vraagt om een aanvullende sanctie bij het niet halen van de KPI. Wat verwacht u van inschrijvers?	Bij de beantwoording van de 'open vragen' verwachten wij een nadere invulling van sancties/oplossingen van Inschrijver op het moment dat het aanbiedingspercentage, zoals opgenomen in eis i-p-12 / i-p-13, niet wordt behaald.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
36.	4	i-p-13	U vraagt een aanbiedingspercentage van 80% in perceel 2. Voor schaarse profielen is dit geen realistisch percentage. Bent u bereid om voor (na gunning in overleg vastgestelde) schaarse profielen andere afspraken te maken en deze geen onderdeel te laten zijn van het aanbiedingspercentage?	Nee, niet akkoord.
37.	4	t-a-1	Erkent u dat wij geen kopie van de VOG aan u kunnen verstrekken, als gevolg van de AVG? Eventueel kunt u zélf aan de tijdelijke arbeidskracht een kopie van de VOG vragen, zodra de arbeidskracht bij u gestart is.	Op verzoek van OMO moet de VOG verstrekt kunnen worden, zoals opgenomen binnen eis t-a-1.
38.	4	t-a-1	De periode vanaf de aanvraag van een VOG tot aan het daadwerkelijk verstrekken van de VOG, is vaak meer dan een week. Erkent u dat dit tot gevolg heeft dat de kandidaat niet per zsm kan starten?	Ja, dat erkennen wij.
39.	4	t-a-1	Kunt u aangeven of bij een aanvraag die spoed heeft het mogelijk is om te starten met een VOG ouder dan 6 maanden of de afspraak dat de nieuwe VOG binnen 6 weken binnen is?	Starten met een VOG van ouder dan 6 maanden is niet toegestaan.
40.	4	t-a-1	Wat is voor u de maximale geldigheid van de VOG?	De maximale geldigheid van een VOG betreft 6 maanden.
41.	5	t-a-2	Op welk bewijs doelt u, anders dan het CV? b) Geldt deze eis ook voor perceel 1?	Met bewijs worden certificaten en/of diploma's bedoeld, indien van toepassing voor de desbetreffende functie.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
42.	5	t-a-6	<p>Is de tabel in kolom 'afstand' gebaseerd op een enkele reis?</p> <p>b) Zijn de genoemde €-bedragen op maandelijkse basis?</p> <p>c) Hoe dient opdrachtnemer de €-bedragen uit te betalen aan inhuurkrachten die niet wekelijks hetzelfde aantal dagen werken?</p>	<p>A. Ja het gaat om een enkele reis.</p> <p>B. Ja, de genoemde bedragen zijn op maandelijkse basis.</p> <p>Daarbij wordt nog het volgende opmerkt:</p> <p><i>"Indien door de werknemer over een aaneengesloten tijdvak van meer dan 1 maand, niet is gereisd in het kader van woon-werkverkeer, wordt de aan de werknemer toe te kennen tegemoetkoming vanaf de 2e maand naar evenredigheid verlaagd, voor zolang die situatie voortduurt. Omdat daarvan in elk geval geacht wordt sprake te zijn gedurende 1 maand per schooljaar, wordt maandelijks 11/12e deel van het bedrag waarop volgens de tabel recht bestaat uitbetaald."</i></p> <p>C. Indien daar sprake van is zullen Opdrachtnemer en OMO gezamenlijk in overleg treden om een gemiddelde reiskostenvergoeding te berekenen.</p>
43.	5	t-a-6	<p>Wij zien vaak dat in vergelijkbare aanbestedingen een reiskostenvergoeding van € 0,19 per kilometer, waar bij de eerste 10 kilometer niet in rekening worden gebracht. Daarbij komt dat het rooster van inhuurkrachten niet altijd vast ligt. Om correcties te voorkomen stellen wij voor om deze eis aan te passen naar € 0,19 per kilometer, waarbij de eerste 10 kilometer niet in rekening wordt gebracht. Gaat u hiermee akkoord?</p>	<p>Nee, er dient aangesloten te worden bij de vergoeding zoals geboden door OMO. Deze geldt ook voor eigen medewerkers van OMO.</p>
44.	5	t-a-6	<p>Uw voorstel voor reiskostenvergoeding staat haaks op de wijze waarop de arbeidsmarkt is georganiseerd. Het betreft een schaarse arbeidsmarkt die zich beroept op flexibiliteit. Daarnaast vraagt Inschrijver zich af hoe om te gaan met het bedrag per dag of x dagen als het aantal kilometer midden in een categorie past, bijvoorbeeld 12 km. Inschrijver volgt doorgaans het reiskostenmodel van de ABU, waar arbeidskrachten tevreden over zijn. Bent u bereid om het reiskostenmodel van de ABU te volgen dat het aantal kilometer van deur tot deur betreft à € 0,19 per km?</p>	<p>Zie het antwoord op vraag 42 en 43.</p> <p>Het model van de ABU wordt niet gevolgd door OMO voor de reiskostenvergoeding.</p>

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
45.	6	o-e-1	In ons digitale urenregistratiesysteem kunt u van elke tijdelijke arbeidskracht altijd uren inzien, afkeuren en achteraf corrigeren. De controleur van de declaratie ontvangt een e-mail van de door de arbeidskracht ingediende declaratie. Op deze manier kan uw organisatie tijdig de door de arbeidskracht onjuist ingevoerde declaratie aanpassen. Gaat u akkoord met deze wijze van goedkeuring?	Ja, dat is akkoord.
46.	6	o-e-3	U geeft aan dat in het geval van andere dringende gegronde redenen de inhuuropdracht direct beëindigd dient te worden. Onmiddellijke beëindiging van de uitzendovereenkomst is alleen mogelijk in een situatie welke dermate ernstig is dat er sprake is van dringende reden als bedoeld in artikel 7:678 BW. Indien er geen sprake is van een dergelijke dringende reden, dan dienen de opzegtermijnen conform de ABU-CAO te worden gehanteerd. Wij verzoeken u dan ook om de eis hierop aan te passen. Bent u daartoe bereid? Zo nee, graag uw toelichting.	Met betrekking tot 'dringende redenen' zal er aangesloten worden bij artikel 7:678 BW. De overige redenen, zoals benoemd in eis o-e-3, om tot directe beëindiging van de inhuurovereenkomst over te gaan blijven eveneens van toepassing.
47.	6	o-e-3 / f-e-2	U geeft aan dat enkel daadwerkelijk gewerkte uren gefactureerd mogen worden aan OMO. 1. Als gevolg van de WAB hebben oproepkrachten naast gewerkte uren ook recht op vergoeding van ingetrokken of gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de werkzaamheden. Opdrachtnemer heeft hierop geen invloed. Kunt u bevestigen dat in het geval van oproepkrachten, ingetrokken en gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de dienst doorbelast kunnen worden aan opdrachtgever? Zo nee, graag uw toelichting. 2. Op grond van de WAB dient opdrachtnemer na 52 weken de inhuurkracht een aanbod te doen voor een vaste urenomvang. Voor Opdrachtgever ligt hier ook een verantwoordelijkheid: zij zal gezamenlijk met Opdrachtnemer moeten zorgen dat deze uren ook daadwerkelijk gewerkt worden. Het risico dat dit niet gebeurt kan niet bij Opdrachtnemer liggen. We verzoeken dan ook op te nemen dat in die situatie de overeengekomen uren door de Opdrachtgever worden betaald. Bent u daartoe bereid? Zo nee, dan graag uw toelichting	<p>1. Ja, indien uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de werkzaamheden worden aangepast, dan mag Opdrachtnemer dat in rekening brengen.</p> <p>2. Nee, niet akkoord. Dit betreft een verplichting van de uitzendonderneming, niet van OMO.</p>

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
48.	6	o-e-4	In het geval van afwezigheid van de arbeidskracht zonder gegronde reden wenst u de mogelijkheid te hebben om de nadere overeenkomst direct te beëindigen. Onmiddellijke beëindiging van de uitzendovereenkomst is alleen mogelijk in een situatie welke dermate ernstig is dat er sprake is van dringende reden als bedoeld in artikel 7:678 BW. Indien er geen sprake is van een dergelijke dringende reden, dan dienen de opzegtermijnen conform de ABU-CAO te worden gehanteerd. Wij verzoeken u dan ook om de eis hierop aan te passen. Bent u daartoe bereid? Zo nee, graag uw toelichting.	Nee, niet akkoord.
49.	6	o-e-5	Gelet op de krapte op arbeidsmarkt waarin het mogelijk niet altijd lukt om vervanging te vinden ziet inschrijver de in deze eis beschrijven garantie graag aangepast naar een inspanningsverplichting in die zin dat inschrijver zicht tot het uiterste inspant. Kunt u hiermee instemmen, zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Een inspanningsverplichting is hierbij akkoord. Daarnaast wordt binnen eis o-e-5 voor perceel 2 opgenomen dat OMO ook kan besluiten de aanvraag opnieuw uit te zetten bij de drie Opdrachtnemers.
50.	6	o-e-6	In eis o-e-1 vermeldt u het gebruik van een digitale urenregistratie waarin op medewerkersniveau declaraties geaccordeerd kunnen worden. Wij hanteren een portal waarbij u declaraties van inhuurkrachten op elk gewenst moment van uw computer of smartphone kunt controleren, afwijzen of met terugwerkende kracht aan kunt passen. Gaat u akkoord met deze wijze van uren controleren?	Dat is akkoord.
51.	6	o-e-6	Bij alle gesloten inhuurovereenkomsten hanteert u dezelfde opzegtermijnen. Dit lijkt af te wijken van de ABU CAO en tegenstrijdig te zijn met uw gunningscriteria, met name de subweging van gunningscriterium prijs voor perceel 2. Hieruit kan geconcludeerd worden dat uw grootste behoefte arbeidskrachten betreft die al langere tijd aan de inschrijver zijn verbonden. Daarnaast is het gebruikelijk om de opzegtermijn op één maand te stellen bij arbeidskrachten die zich in ABU FASE B of C / NBBU FASE 3-4 bevinden. Kunt u ermee akkoord gaan om o-e-6 niet van toepassing te verklaren voor de arbeidskrachten in ABU FASE B of C / NBBU FASE 3-4 en een opzegtermijn van één maand te hanteren?	Eis o-e-6 wordt als volgt aangepast: "Er is sprake van een opzegtermijn van 15 werkdagen"
52.	6	o-e-6	De aangegeven opzegtermijnen wijken af van de geldende opzegtermijnen van de ABU CAO. Kunt u ermee akkoord gaan dat de opzegtermijnen van de ABU CAO gevolgd worden?	Zie het antwoord op vraag 51.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
53.	6	o-e-6	Als detacheerder werken wij niet met uitzendovereenkomsten, maar met arbeidsovereenkomsten voor (on)bepaalde tijd. Dit betekent dat wij niet de opzegtermijnen vanuit de cao voor uitzendkrachten kunnen toepassen, maar gehouden zijn aan een opzegtermijn van 30 dagen. Kunt u akkoord gaan met een opzegtermijn van 30 dagen voor detacheringkrachten?	Zie het antwoord op vraag 51.
54.	7	o-e-7	Indien OMO een tijdelijke arbeidskracht in dienst wil nemen vóórdat de overnametermijn is bereikt wordt de volgende formule toegepast: Resterende uren tot 1040* bureaumarge binnen omrekenfactor = Overnamevergoeding. Inschrijver vraagt zich af hoe deze berekening eruit ziet aangezien de vergoeding een bedrag is en de bureaumarge een percentage. Daarnaast is deze berekening niet gebruikelijk in de markt. Bent u bereid dit aan te passen naar: Resterende uren * 25% van het geldende uurtarief?	OMO gaat akkoord met; resterende uren * 20% van het geldende uurtarief.
55.	7	o-e-7	In de huidige arbeidsmarkt moeten inschrijvers veel inspanningen doen om geschikte kandidaten te werven en te binden. De door u gestelde overname termijn is dan ook te kort om deze inspanning terug te verdienen. Inschrijver stelt voor deze te verhogen naar de norm jaartaak van 1659 uur. Gaat u hiermee akkoord?	Niet akkoord.
56.	7	o-e-7	In de huidige marktwerking is voor onderwijzend personeel (perceel 2) een kosteloze overname na 1040 uur niet marktconform. Om voldoende kandidaten te kunnen blijven voorstellen, is het immers van belang dat Inschrijver voldoende kandidaten beschikbaar heeft en houdt. Daarnaast moet Inschrijver het risico van een overname onder de 2080 uur meenemen in het bepalen van het tarief. Dit kan leiden tot een ongewenste verhoging van de inschrijfprijs. Inschrijver stelt dan ook voor deze eis aan te passen naar een kosteloze overname na 2080 uur. Gaat Opdrachtgever hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 55.
57.	7	o-e-7	U geeft aan de ingehuurd arbeidskrachten kosteloos overgenomen kunnen worden na 1040 uur. Wij vinden het aantal uur best laag, gezien de inspanningen die inschrijver levert om arbeidskrachten te werven en te behouden, zodat u tijdig over de in te huren arbeidskrachten beschikt. Kunt u ermee akkoord gaan om de overnametermijn na 1500 gewerkte en gefactureerde uren in te laten gaan?	Zie het antwoord op vraag 55.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
58.	7	o-e-7	In deze eis staat dat u na een inzet van 1040 uur gerechtigd bent om de ingehuurde arbeidskracht kosteloos over te nemen. Kunt u bevestigen dat het gewerkte en gefactureerde uren betreft, voordat een eventuele overname plaatsvindt?	Het gaat inderdaad om gewerkte uren (die door Opdrachtnemer gefactureerd mogen worden).
59.	7	o-e-7	Kunt u bevestigen dat het aantal (gewerkte en gefactureerde) uren per school van toepassing is?	Nee, uren worden berekend per inhuurkracht.
60.	7	f-e-1	Perceel 2: Als detacheerder bieden wij onze detacheringskrachten 53,5 dagen verlof. In het kader van goed werkgeverschap stellen wij voor om dit aantal dagen aan te houden voor alle inschrijvers. Zo zorgt u ervoor dat u een aantrekkelijk opdrachtgever bent en voorkomt u verschillen in beloning tussen de verschillende ingehuurde medewerkers en creëert u een gelijk speelveld bij het invullen van het prijzenblad. Neemt u dit advies over? Zo niet, welk aantal vakantiedagen moeten inschrijvers dan aanhouden? En maakt u onderscheid tussen OP en OOP?	Nee, een aanbieding moet minimaal voldoen aan eis t-a-4 / t-a-5.
61.	7	f-e-1 & f-e-2	Hoe moet de omrekenfactor worden opgesteld? Op basis van uren of fte-aanstelling?	U kunt uitgaan van een fulltime werkweek van 36,86 uur.
62.	7	f-e-1 & f-e-2	Indien de omrekenfactor op basis van uren wordt opgesteld, met hoeveel vakantiedagen moet er rekening worden gehouden?	Bij een werkweek van 36,86 uur ontvangen medewerkers in totaal 273 vakantie uren op jaarbasis (147 uur wettelijk en 126 uur bovenwettelijk).
63.	7	f-e-1 & f-e-2	Welke rekenformule moet er worden aangehouden om van een bruto maandloon een bruto uurloon te maken?	Grofweg kan de volgende berekening worden aangehouden: Bruto uurloon = Bruto maandloon / 160. Onder bruto maandloon worden de salarisbedragen zoals opgenomen in de salaristabellen van de cao VO verstaan.
64.	8	c-e-4	Kunt u bevestigen dat het voor de rapportage alleen noodzakelijk is om de aantallen FTE met en zonder bevoegdheden terug te zien en dat u geen details verwacht inzake de bevoegdheden aangezien dit AVG technisch niet is toegestaan?	Ja, dat is akkoord.
65.	8	c-e-5	Inschrijver heeft een portal waarin veel informatie realtime is te zien. Echter kan er geen managementinformatie worden gegenereerd. Inschrijver kan wel binnen één werkdag gevraagde informatie aanleveren. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, kunnen wij hier na gunning nadere afspraken over maken?	Indien de informatie zoals opgenomen bij eis c-e-4 getoond kan worden, akkoord. Het is dan geen vereiste dat het daadwerkelijk gedownload kan worden.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
Bijlage 3A/3B. Overeenkomst				
66.	3	Artikel 2.2	De door u voorgestelde rangorde is voor inschrijver akkoord mits alle wijzigingen voortkomend uit de NvI worden verwerkt in de ROK. Kunt u dit bevestigen?	Uiteraard, alle wijzigingen worden doorgevoerd binnen de Raamovereenkomst.
67.	4	Artikel 4.3	Inschrijver ziet naast hetgeen genoemd ook graag de mogelijkheid tot aanpassing in het geval van een wijziging welke voortvloeit uit de ABU cao of cao vo. Bent u bereid dit toe te voegen, zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Ja, dat is akkoord.
68.	4	Artikel 4.3	Wettelijke wijzigingen van sociale premies, belastingen, pensioenpremies en/of cao mogen worden doorbelast aan Opdrachtgever. Wordt bij cao bedoeld de Onderwijs cao én ABU cao? Indien de ABU cao hiermee niet bedoeld wordt, hoe wordt er omgegaan met kostprijsverhogende aspecten bij aanpassingen van de ABU cao?	Zie het antwoord op vraag 67.
69.	4	Artikel 4.5	U eist maandelijks of vierwekelijkse facturering. Facturering op basis van 4 weken betekent voor opdrachtnemer langere voorfinanciering. Gaat u akkoord met facturering per week?	Nee, niet akkoord.
70.	4	Artikel 4.5	In artikel 4.5 vermeldt u een maandelijks of 4-wekelijkse factuur te willen ontvangen. Facturatie per maand of per 4 weken impliceert gemiddeld een langere betalingstermijn voor onze organisatie. Bent u bereid de wens aan te passen naar facturatie op wekelijkse basis?	Zie het antwoord op vraag 69.
71.	5	Artikel 4.8	Aangezien wij onze flexwerkers conform de ABU CAO wekelijks uitbetalen, betekent een betalingstermijn van 30 dagen voor onze organisatie dat wij de salariskosten van onze flexwerkers lang moet voorfinancieren. Wij stellen daarom een een betalingstermijn voor van 14 dagen. Gaat u hiermee akkoord?	Nee, niet akkoord.
72.	5	Artikel 4.8	U wenst een betalingstermijn van 30 dagen. Een betalingstermijn van 30 dagen betekent een langere voorfinanciering door opdrachtnemer. Gaat u akkoord met een betalingstermijn van 14 dagen?	Zie het antwoord op vraag 71.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
73.	5	Artikel 5	<p>Inschrijver gaat er vanuit dat opdrachtgever met deze bepaling wil voorkomen dat de diensten door Opdrachtnemer uit handen worden gegeven/aan derden worden overgelaten. Inschrijver maakt deel uit van een beursgenoteerde onderneming en in het kader van (interne) financiering worden vorderingen overgedragen. Inschrijver gaat er vanuit dat Opdrachtgever met deze bepaling niet beoogt om Inschrijver wat dat betreft te beperken, zeker niet nu u in het geval van een dergelijke overdracht in beginsel blijft betalen aan dezelfde partij op hetzelfde bankrekeningnummer en u derhalve geen hinder zult ondervinden van de overdracht. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kunt u aangeven waarom niet?</p>	<p>Akkoord, zo lang OMO daar geen hinder aan ondervind.</p>
74.	6	Artikel 9.1	<p>Het verzekeren van indirecte schade is niet in redelijkheid/onder reële voorwaarden verzekeraar. Daarbij attenderen wij u op Voorschrift 3.9 A van de Gids Proportionaliteit, waaruit onder meer volgt dat het disproportioneel is om een risico neer te leggen bij Inschrijver, indien dat risico niet in redelijkheid /onder reële voorwaarden verzekeraar is. Daarnaast verwijzen wij u naar Voorschrift 3.9 D van de Gids Proportionaliteit, waarin onder meer is bepaald dat de aanbestedende dienst dient aan te sluiten bij de aansprakelijkheidseis die gebruikelijk is in de betreffende branche. In onze branche is aansprakelijkheid voor gevolgschade hoogst ongebruikelijk, met name omdat dit onverzekerbaar is. Op basis hiervan zijn wij dan ook van mening dat deze voorwaarde in strijd is met het in acht te nemen proportionaliteitsbeginsel. Wij verzoeken u dan ook dringend om in te stemmen met het verwijderen van de zinsnede "en indirecte schade" uit artikel 9.1 van de concept Overeenkomst. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, dan verzoeken wij u om uitgebreid te motiveren op basis waarvan u van mening bent dat aansprakelijkheid voor gevolgschade niet in strijd is met het in acht te nemen proportionaliteitsbeginsel zoals nader omschreven in de Voorschriften 3.9 A en 3.9 D van de Gids Proportionaliteit.</p>	<p>Aansprakelijkheid voor indirecte schade komt te vervallen.</p>

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
75.	6 en 7	Artikel 9.2 en Artikel 9.4	Als beursgenoteerde onderneming mogen wij, met uitzondering van de aanspraken wegens keten-/inlenersaansprakelijkheid geen onbeperkte vrijwaring accepteren omdat er dan alsnog sprake is van een onbeperkte aansprakelijkheid. Wij verzoeken u derhalve om artikel 9.4 als volgt te herformuleren: De aansprakelijkheid en vrijwaring van Opdrachtnemer, zoals omschreven in artikel 9.1 en 9.2, is beperkt tot maximaal de in artikel 9.3 genoemde verzekerde bedragen. Deze beperking van de aansprakelijkheid en vrijwaring geldt niet indien er sprake is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer of in geval van aanspraken wegens keten-/inlenersaansprakelijkheid.	Ook de vrijwaring zoals beschreven in artikel 9.2 is beperkt conform de bedragen genoemd in artikel 9.3, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
76.	7	Artikel 9.4	Aangezien het niet is toegestaan om een onbeperkte vrijwaring op te leggen aan inschrijver verzoeken wij u toe te voegen dat de aansprakelijkheid en de vrijwaring zijn beperkt tot het bedrag genoemd in 9.3.	Zie het antwoord op vraag 75.
77.	7	Artikel 9.6	In art. 9.6 sluit u iedere aansprakelijkheid van de zijde van opdrachtgever uit, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld terwijl de meeste schade in de praktijk niet wordt veroorzaakt door opzet of grove schuld. Het zou niet terecht zijn als opdrachtnemer dan zelf de schade zou moeten dragen. Hoewel de kans op schade klein is, verzoeken wij u om artikel 9.6 gelijk te stellen aan art. 9.1 of anders van 9.1 een wederkerige bepaling te maken (vergelijkbaar aan art. 18.1 van de inkoopvoorwaarden). Uiteraard is het dan ook logisch dat de beperkingen van art. 9.4 ook voor opdrachtgever van toepassing zijn.	Nee, niet akkoord.
78.	7	Artikel 9.7	In dit artikel wordt verwezen naar 9.1, maar dat lijkt niet het juiste artikel. We stellen voor artikel 9.7 als volgt te formuleren: Opdrachtgever sluit aan bij de wet-/regelgeving omtrent aansprakelijkheid in het Burgerlijk Wetboek, voor de gevallen waarbij Opdrachtgever, ten opzichte van de ingehuurde arbeidskracht, verantwoordelijk is voor het uitoefenen van 'leiding en toezicht'.	Dat is akkoord.
79.	7	Artikel 10.2	Inschrijver is een beursgenoteerd bedrijf en de Belastingdienst geeft ons jaarlijks een verklaring met de vereiste zekerheidstelling. Deze kunnen wij op verzoek overleggen. Bent u akkoord met dit alternatief?	Indien met dit alternatief hetgeen in artikel 10.2 omschreven staat aangetoond kan worden, akkoord.

Bijlage 5A/5B. Calculatieblad

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
80.		Algemeen	In 3.3 geeft u aan dat de Vereniging wil dat er qua beloning geen onderscheid is tussen eigen medewerkers en de tijdelijke arbeidskrachten van Opdrachtnemers. In het programma van eisen gaat het bij t-a-4 over beloning en staat in t-a-5 dat de van toepassing zijnde CAO moet worden toegepast en eveneens vakantiegeld en eindejaarsuitkering uitbetaald moet worden. Daarnaast staan de componenten van de kostprijs genoemd in het prijzenblad. Samenvattend gaat de Inschrijver ervan uit dat Opdrachtgever het volgende toegepast wil hebben bij de beloning van tijdelijke arbeidskrachten: 1. beloning conform de ABU CAO met daarbij van toepassing de 6 verplichte beloningscomponenten van de Opdrachtgever (- Het bruto loon conform de schaal waarin de werknemer is ingedeeld, - ATV / ADV dagen, - Toeslagen voor overwerk en onregelmatige uren, - Initiële loonsverhogingen, zoals bij inlener bepaald, - Onkostenvergoedingen en - Periodieken) In aanvulling hierop om aan gelijke beloning te komen: 2. Eindejaaruitkering 3. StiPP plus pensioen (eis t-a-7) 4. 60 vakantiedagen. a) Kunt u bevestigen dat deze elementen uitbetaald of gereserveerd dienen te worden en opgenomen in de kostprijs? b) Zijn er nog andere elementen die hier niet genoemd zijn maar wel uitbetaald en opgenomen dienen te worden?	<p>A. Ja, elementen die u benoemt moeten inderdaad opgenomen worden binnen de kostprijs. OMO begrijpt echter niet wat u bedoelt met 'beloning conform de ABU CAO', gelet op het feit dat in eis t-a-4 is bepaald dat cao vo toegepast moet worden voor de beloning. Met betrekking tot de vakantiedagen zie het antwoord op vraag 62.</p> <p>B. Wij zien binnen uw vraag geen vermelding van het vakantiegeld.</p>
81.		Algemeen	Kunt u bevestigen dat het is toegestaan om 0 in te vullen als iets niet van toepassing is zoals wachtdagcompensatie in fase B?	Ja, dat bevestigen wij.
82.		Algemeen	Kunt u een regel toevoegen in blok 3 van de kostprijsopbouw van fase A voor de reservering 'PAWW'?	Dit is aangepast.
83.		Bijlage 5B/ Algemeen	De arbeidsvoorwaarden voor OP en OOP verschillen van elkaar. Om de aangeboden tarieven hier op aan te laten sluiten verzoekt inschrijver u om het calculatieblad aan te passen en een tarief uit te vragen voor OP en OOP, al dan niet uitgesplitst in fase A en BC. Neemt u dit advies over? Zo niet, waarom niet?	Nee, OMO wenst deze splitsing niet te hanteren voor de omrekenfactoren.
84.		Regel 7	a) In het calculatieblad 5B staat in regel 7 bij basisloon (conform) MBO. Kunt u bevestigen dat het hier een omissie betreft en hier (conform) VO moet staan? b) In het calculatieblad 5B staat bij de naam van het tabblad perceel 1, kunt u bevestigen dat het hier perceel 2 betreft? c) Bent u bereid het prijzenblad op basis hiervan aan te passen?	<p>A. Excuses, dit moet inderdaad VO zijn.</p> <p>B. Excuses, dit moet inderdaad perceel 2 zijn.</p> <p>C. Ja, de calculatiebladen zijn aangepast en als bijlage bij deze Nota van Inlichtingen gevoegd.</p>

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
85.		Regel 26	Het verzoek is om de regel van WW Sectorfonds te laten vervallen en te vervangen door PAWW.	Zie het antwoord op vraag 82.
Overige bijlagen				
86.	Bijlage 2		Referentie: in hoeverre mogen wij (één van de stichtingen onder) Ons Middelbaar Onderwijs als referent opvoeren?	Wij gaan er vanuit dat u één van de OMO-scholen bedoelt. Dat is akkoord.
87.	Bijlage 4	Artikel 5 & Artikel 6	Kunt u bevestigen dat deze artikelen niet van toepassing zijn op de gevraagde dienstverlening?	Ja, dat bevestigen wij.
88.	Bijlage 4	Artikel 8.2 & Artikel 8.3	Opdrachtnemer gaat er vanuit dat de toetsing ingeval van de gevraagde dienstverlening bestaat uit het goedkeuren van de gewerkte uren van de professional, graag uw bevestiging.	Nee, het zou ook kunnen gaan om het toetsen of Opdrachtnemer voldoet aan alle eisen / voorwaarden.
89.	Bijlage 4	Artikel 11	Opdrachtnemer stelt voor om "garandeert" te vervangen door "spant zich tot het uiterste in". Kan de aanbestedende dienst hiermee akkoord gaan?	Nee, niet akkoord.
90.	Bijlage 4	Artikel 16.3	U eist een maximale termijn voor het factureren van de geleverde dienst. Opdrachtnemer factureert vrijwel altijd binnen 1 tot 6 weken. Echter het kan in uitzonderlijke gevallen voorkomen dat facturen (door bijvoorbeeld correcties) toch later worden aangeleverd. Opdrachtnemer probeert dit uiteraard te voorkomen, maar wettelijk gezien geldt een termijn van vijf jaar. Kunt u de eis aanpassen gezien deze wettelijke bepaling?	Nee, niet akkoord.
91.	Bijlage 4	Artikel 16.3	In artikel 16.3 stelt u dat er binnen 15 dagen na de gewerkte periode gefactureerd dient te worden. Inschrijver streeft er naar om tijdig, d.w.z. binnen een periode van 1 tot 6 weken na werken te factureren. Echter kan inschrijver niet garanderen dat er en na de gestelde periode alsnog wordt gefactureerd. Conform de regels van de Belastingdienst mag inschrijver tot 5 jaar ná de geleverde dienst factureren. Bent u akkoord met deze wettelijke bepaling?	Zie het antwoord op vraag 90.
92.	Bijlage 4	Artikel 16.5	U vermeldt in artikel 16.5 betalingsopschorting. Kunt u bevestigen dat enkel facturen die zijn betwist en gemeld bij opdrachtnemer voor opschorting in aanmerking komen?	Nee, ook als er sprake is van een tekortkoming met betrekking tot geleverde diensten kan betaling worden opgeschort. Bij betwisting van facturen wordt inderdaad alleen de betaling van de betwiste facturen opgeschort.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
93.	Bijlage 4	Artikel 16.5	In artikel 16.5 spreekt u over betalingsopschorting. Kunt u bevestigen dat enkel facturen die zijn betwist en gemeld bij opdrachtnemer voor opschorting in aanmerking komen?	Zie het antwoord op vraag 92.

Bijlagen

- Calculatieblad perceel 1
- Calculatieblad perceel 2

Einde Nota van Inlichtingen