



Rijksvastgoedbedrijf
Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

19818 Vervanging brandmeld- en
ontruimingsalarminstallaties Defensie
Fase 2, Regio Zuid + Vliegbasis Leeuwarden

Vraagspecificatie

Versie 1.0

Datum 16 december 2021

Status Definitief

Colofon

Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties
Rijksvastgoedbedrijf
Directie Transacties en Projecten

Bezoekadres:
Korte Voorhout 7
2511 CW Den Haag

Postadres:
Postbus 16169
2500 BD Den Haag

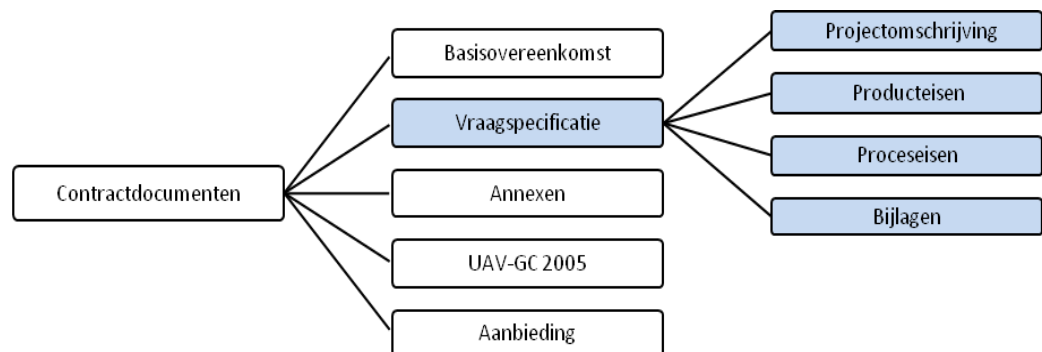
Inhoud

INLEIDING.....	5
1. PROJECTOMSCHRIJVING.....	6
1.1. INLEIDING.....	6
1.2. PROJECTOMSCHRIJVING.....	6
1.3. BESCHRIJVING	6
1.3.1. <i>Bestaande situatie</i>	6
1.3.2. <i>Gewenste situatie</i>	6
1.4. KRITISCHE SUCCESFACTOREN	7
2. SCOPE VAN HET WERK.....	10
2.1. ALGEMEEN.....	10
2.2. OMVANG.....	10
2.2.1. <i>Perceelindeling</i>	10
2.2.2. <i>Scopewijzigingen (herzieningsclausule)</i>	10
2.3. WERKZAAMHEDEN.....	11
2.3.1. <i>Omschrijving werkzaamheden</i>	11
2.3.2. <i>Bijzonderheden</i>	11
2.3.3. <i>Te Beschermen Belang (TBB)</i>	11
2.4. SCOPEAFBAKENING	12
3. PRODUCTEISEN.....	13
3.1. INLEIDING.....	13
3.2. DOELSTELLINGEN.....	13
3.2.1. <i>Doel van de brandmeldinstallatie</i>	13
3.2.2. <i>Doel van de ontruimingsalarminstallatie</i>	13
3.3. FUNCTIONELE EISEN	13
3.4. AANVULLENDE EISEN SYSTEMEN.....	13
3.4.1. <i>Eisen Ontwerpdocumenten brandmeldinstallatie</i>	13
3.4.2. <i>Eisen Ontwerpdocumenten ontruimingsalarminstallatie</i>	14
3.4.3. <i>Eisen aan de technische systemen</i>	15
3.4.4. <i>Certificatie</i>	15
3.5. INBEDRIJFSTELLING EN INTEGRALE BEPROEVING	16
4. PROCESEISEN.....	17
4.1. INLEIDING.....	17
4.2. ROL STAKEHOLDERS EN OPDRACHTGEVER	17
4.3. WERKPAKKETTEN.....	18
4.3.1. <i>Structuur</i>	18
4.3.2. <i>Leeswijzer werkpakketbeschrijvingen</i>	19
4.4. WERKPAKKETBESCHRIJVINGEN	20
4.4.1. <i>WP1 – Kwaliteit- en projectmanagement</i>	20
4.4.2. <i>WP2 – Communicatie (interactie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer)</i>	23
4.4.3. <i>WP3 – Veiligheid en gezondheid</i>	24
4.4.4. <i>WP4 – Evalueren proces / project</i>	25
4.4.5. <i>WP5 – Inventarisatie en toepassing grondslagbepaling en Defensieonderdeel specifieke voorwaarden</i>	26
4.4.6. <i>WP6 – Opstellen Programma van Eisen en detailontwerp</i>	27
4.4.7. <i>WP7 – Offerte</i>	28
4.4.8. <i>WP8 – Verontreinigingen</i>	29
4.4.9. <i>WP9 – Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen (indien van toepassing)</i>	30
4.4.10. <i>WP10 – Voorbereiding</i>	31

4.4.11.	WP11 – Realisatie nieuwe installatie.....	33
4.4.12.	WP12 – Voorzieningen netwerkfunctionaliteit.....	36
4.4.13.	WP13 – Demontage oude installatie.....	38
4.4.14.	WP14 – Oplevering van het Werk.....	40
4.4.15.	WP15 – Nazorg.....	40
4.4.16.	WP16 – Onderhoud tot aan deeloplevering.....	41
TERMINOLOGIE.....		42
GEBRUIKTE AFKORTINGEN.....		44

Inleiding

Voorliggende Vraagspecificatie maakt onderdeel uit van de contractdocumenten ten behoeve van het project "Vervanging juridisch en/of beleidsmatig vereiste brandmeld- en ontruimingsalarminstallaties Defensie - Fase 2, Regio Zuid + Vliegbasis Leeuwarden" (hierna: "Project"), een en ander conform figuur 1. Deze Vraagspecificatie bevat een projectomschrijving en de eisen die de Opdrachtgever aan het Werk stelt.



Figuur 1: positie Vraagspecificatie in contractdocumenten

De Vraagspecificatie is opgebouwd uit de volgende onderdelen:

- Hoofdstuk 1: Projectomschrijving
- Hoofdstuk 2: Scope van het Werk
- Hoofdstuk 3: Producteisen
- Hoofdstuk 4: Proceseisen
- Terminologie
- Gebruikte afkortingen

In hoofdstuk 1 worden het Project, de doelstellingen, de huidige situatie en de gewenste eindsituatie toegelicht. Hoofdstuk 2 beschrijft de scope van het Werk. In hoofdstuk 3 zijn producteisen omschreven: de eisen waaraan de op te leveren Documenten en systemen moeten voldoen. Op basis van deze eisen maakt de Opdrachtnemer een ontwerp en realiseert deze het Werk. Hoofdstuk 4 beschrijft de proceseisen: de wijze waarop de Opdrachtnemer de werkzaamheden moet uitvoeren om te voldoen aan zijn opdracht.

Aan deze Vraagspecificatie zijn de volgende bijlagen toegevoegd:

- | | |
|----|---|
| 01 | Scope en perceelindeling |
| 02 | Gebouwinformatie |
| 03 | Grondslagbepaling en Defensieonderdeel specifieke voorwaarden |
| 04 | Format inventarisatie- en keuzedocument |
| 05 | Format vervallen brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie |
| 06 | Toegangsregeling Werkterreinen Defensie |
| 07 | Veiligheid en Gezondheid |
| 08 | Revisiebescheiden en -tekenwerk |
| 09 | Indieningsvereisten omgevingsvergunningen |
| 10 | Verontreinigingen |
| 11 | Standaard logboek brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie |
| 12 | Aanpassing doormeldsysteem vliegbases |

1. Projectomschrijving

1.1. Inleiding

Het Ministerie van Defensie heeft een uitgebreide vastgoedportefeuille met zeer diverse gebouwfuncties.

De eisen voor juridisch verplichte brandmeldinstallaties en ontruimingsalarminstallaties zijn veelal in het Bouwbesluit 2012 verwoord. Daarnaast zijn er nog enkele andere juridische grondslagen voor een BMI en OAI. Om volledig te voldoen aan de juridische eisen is (het eerder) vervangen noodzakelijk, niet in het minst omdat voor sommige bestaande brandmeldinstallaties en/of ontruimingsalarminstallaties geen reserveonderdelen meer te verkrijgen zijn. In het vervolg van deze Vraagspecificatie wordt de term 'BMI' gebruikt voor de combinatie van brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie.

Naast de juridisch vereiste brandmeldinstallaties is er binnen Defensie ook een aanzienlijk aantal beleidsmatige brandmeldinstallaties. Dit zijn de voorzieningen die benodigd zijn voor het beschermen van essentieel operationeel materieel, waarbij schadelastbeperking van groot belang is. Hiervoor is eveneens in samenhang met de juridisch verplichte installaties vervroegde vervanging nodig. Het betreft in dit geval een interne verplichting binnen Defensie.

1.2. Projectomschrijving

Het Rijksvastgoedbedrijf (hierna: RVB) leidt het Project in opdracht van het Ministerie van Defensie. Het Project heeft als doel dat alle vervangen BMI's voldoen aan wet- en regelgeving en/of de beleidsmatige eisen, zodanig dat een toekomstbestendige situatie wordt gecreëerd en er een veilige situatie ontstaat. Daarbij zijn de BMI's kwalitatief hoogwaardig, flexibel en compatible, en zijn de BMI's, ná de onderhoudstermijn, eenvoudig te onderhouden door het RVB. Om hieraan invulling te geven vindt een programmatisch vervanging plaats van BMI's die in 2024¹ 15 jaar en ouder zijn.

1.3. Beschrijving

1.3.1. Bestaande situatie

De Gebouwen met te vervangen BMI's binnen de scope van het Project bestaan naast reguliere kantoor-, bijeenkomst- en industriegebouwen uit "specialties" zoals, maar niet gelimiteerd tot vliegtuighangars, munitieopslagen en chemieopslagen.

Binnen het Project is in de huidige situatie een diversiteit aan merken en types installaties aanwezig. Daarnaast is er een spreiding in oppervlakten en bouwlagen. Doordat de Defensieportefeuille onderhevig is aan veranderingen kan het voorkomen dat een aantal vervangingen uiteindelijk niet doorgaat.

1.3.2. Gewenste situatie

In de gewenste situatie voldoen alle BMI's uit het Project op de meest doelmatige wijze aan de eisen zoals in hoofdstuk 3 en 4 zijn gespecificeerd. Daarbij dient maximaal te worden aangesloten bij de kritische succesfactoren (zie paragraaf 1.4). Het Werk dient uiterlijk te zijn opgeleverd op de datum als genoemd in de schriftelijke opdrachtbevestiging / Basisovereenkomst.

¹ Als grenswaarde wordt gehanteerd de oplevering aan de opdrachtgever voor of op 31-12-2009.

1.4. Kritische succesfactoren

In het kader van het laten slagen van het Project is een doel omschreven. Binnen deze doelstelling is een aantal kritische succesfactoren (KSF's) te onderscheiden, welke essentieel zijn voor het slagen van het Project.

KSF 1: Verbeteren van de kwaliteit, flexibiliteit en compatibiliteit.

Het RVB beschikt over een betrouwbaar en robuust systeem dat voorziet in een tijdige detectie van een beginnende brand en tijdige signalering, lokalisering en alarmering. Behalve een brand ontdekken, lokaliseren en alarmeren, kan een automatische brandmeldinstallatie ook (automatische) brand-beveiligingsinstallaties en -voorzieningen aansturen. Dit kunnen zowel juridische als beleidsmatig vereiste installaties en voorzieningen zijn. Aansturing als gevolg van ongewenste alarmen en storingen moet zo veel als mogelijk worden voorkomen.

De BMI beschikt over de volgende eigenschappen (niet limitatief):

- Technisch hoogwaardig systeem;
- Lange life cycle (materiaal- en componentbeschikbaarheid);
- Minimale onderhoudslast (lange onderhoudsinterval);
- Toekomstbestendig (uitbreidbaar/glasvezelverbinding);
- Flexibel, bijvoorbeeld met betrekking tot het inregelen van componenten na installatie;
- Compatible c.q. optimale communicatie met andere BMI's op het Object;
- Compatible met het BMS (brandmanagementsysteem) op het Object;
- Compatible met de bestaande netwerken voor doormeldingen naar de betreffende alarmcentrale(s);
- Voorzien van ten minste een productcertificaat voor levering;
- Geoptimaliseerd basis- en detailontwerp (PvE/projectie).

KSF 2: Uitsluiten van een Vendor Lock-in

Het RVB beschikt over maximaal bruikbare en toegankelijke BMI's, waarbij gebruik door 'alle betrokken, onafhankelijke partijen, derden en nieuwe toetreders' mogelijk wordt gemaakt. De afhankelijkheid van de 'installerende ondernemer' en/of het fabricaat van de BMI is maximaal beperkt.

De BMI's beschikken zoveel als mogelijk over een open source karakter. Dit met name voor het onderhoud en het communiceren met andere systemen (andere BMI's, hoofd BMI, BMS, doormelding naar alarmcentrale, aansturingen (liften, kleefmagneten, luchtbehandeling, brandveiligheidsinstallaties) etc.).

Toelichting:

Onder onafhankelijke partij wordt verstaan: bedrijf dat niet (meer) bestuurd wordt door een ander bedrijf en volledig kan beslissen over zijn of haar bedrijfsvoering.

Een Vendor lock-in maakt het RVB afhankelijk van een leverancier voor producten en diensten, omdat zij niet in staat is om van leverancier te veranderen zonder substantiële omschakelingskosten of ongemak. Om te kunnen spreken van een Vendor lock-in dient er bovendien sprake te zijn van een superieur of beter alternatief waar de klant naar zou willen overstappen. Zou er geen superieur of beter alternatief zijn dan is de gekozen oplossing optimaal en zal de klant de afhankelijkheid van de leverancier niet beschouwen als een lock-in. Er kan dan overigens wel sprake zijn van vendor dependency of padafhankelijkheid. Padafhankelijkheid (path dependence) is het proces waarbij gebeurtenissen of keuzes uit het verleden van invloed zijn op de loop van latere ontwikkelingen, vooral doordat bepaalde keuzemogelijkheden moeilijk of uitgesloten zijn.

Vendor lock-in kan een vorm van koppelverkoop zijn. Van koppelverkoop is sprake wanneer de leverancier de verkoop van een bepaald product afhankelijk stelt van de koop van een ander product. Het eerste product wordt het „koppelende“ product genoemd, en het tweede het „gekoppelde“ product. Met name voor het onderhoud wordt het risico gezien van het gekoppelde product.

Om Vendor Lock-in tegen te gaan voldoet de BMI aan de volgende eigenschappen (niet limitatief):

- De contractanten van het RVB voor het onderhoud krijgen de mogelijkheid om opleiding te volgen en toegang te verkrijgen tot de BMI's, ook wanneer deze contractant geen partner is van de leverancier.
- Om het onderhoud uit te kunnen voeren is het niet verplicht om een contractuele verplichting aan te gaan met de fabrikant van het systeem.
- Softwarematige aanpassing of uitbreiding van een BMI is mogelijk zonder tussenkomst van de fabrikant van het systeem.

KSF 3: Optimale samenwerking tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer

Het RVB streeft vanuit haar rol als Opdrachtgever naar samenwerking op basis van gelijkwaardigheid en complementariteit, met ieder een eigen rol en verantwoordelijkheid, waarbij het te behalen projectresultaat voorop staat. Naast het sturen op het resultaat heeft ook de interactie (samenwerking) een prominente plaats.

De aard van een contract vormt de basis voor de manier waarop Opdrachtgever en Opdrachtnemer in gezamenlijkheid een Werk (Project) zullen starten, uitvoeren en voltooien. De aard van een contract waarop de UAV-GC 2005 van toepassing is, is daarin gelegen dat het RVB als Opdrachtgever aan Opdrachtnemer alle ruimte biedt om, binnen de contractuele- en wettelijke kaders, naar eigen inzicht invulling te geven aan het behalen van de gestelde doelstellingen van het Werk (Project). Dit vereist een optimale samenwerking tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op gebieden als (niet limitatief) projectmanagement, kwaliteitsmanagement, veiligheid en gezondheid, vergunningen, wettelijke voorschriften en planning. Dit met inachtneming van ieders contractuele rol en verantwoordelijkheid. Onder een UAV-GC contract wordt van Opdrachtnemer verwacht dat hij werkt met een bepaalde mate van kwaliteitsborging, waarbij het door de opdrachtnemer toegepaste kwaliteitsmanagementsysteem en het gevoerde kwaliteitsmanagement vertrouwen geven dat de gevraagde kwaliteit gerealiseerd wordt. De Opdrachtnemer dient hiermee te laten zien dat hij zijn processen afstemt op de doelen van de betreffende opdracht en dat hij voorafgaand en gedurende de contractduur zelf meet, evalueert en waar nodig bijstelt. Zo zorgt hij voor blijvende klanttevredenheid.

Opdrachtgever gaat binnen dit Project de samenwerking aan vanuit een regierol. Om hieraan invulling te geven hanteert de Opdrachtgever de volgende instrumenten:

- *Integraal Projectmanagement (IPM)*
Om de interne en externe samenwerking zo goed mogelijk te laten verlopen past het RVB als Opdrachtgever Integraal Projectmanagement (IPM) toe. Dit is een manier van samenwerken met verschillende rollen waarbij iedereen de verschillende belangen in het project (h)erkent en afwegingen maakt binnen één integraal projectmanagementteam. Deze werkwijze leidt tot gezamenlijke besluiten, met als gevolg een optimaal projectresultaat.
- *Systeemgerichte Contractbeheersing (SCB)*
De verantwoordelijkheid voor het voldoen aan de eisen in dit contract ligt bij de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer beheerst zijn Project en kan met de registraties die zijn opgenomen in zijn verificatie- en validatieplan, afwijkingenregister en keuringsplan en de daaruit voortvloeiende rapporten voldoen aan de eisen uit het contract. De daarvoor gehanteerde processen, zoals vastgelegd in zijn kwaliteitsmanagementsysteem, maken dit aantoonbaar.

De contractbeheersing vanuit de Opdrachtgever is gebaseerd op een mix van toetsen op het kwaliteitssysteem van de Opdrachtnemer op systeem-, proces- en productniveau, of een combinatie daarvan. Tijdens de contractuitvoering moet de Opdrachtnemer blijvend laten zien dat hij zijn processen en zijn kwaliteitssysteem op orde heeft, ter voorkoming van tekortkomingen.

Aspecten die hier een rol spelen zijn (niet limitatief):

- Kwaliteitsborging met een continue PDCA-cyclus voor alle bedrijfsprocessen.
- Toepassing Systems Engineering op zowel de ontwerp- als uitvoeringsprocessen.
- Organisatie ingericht op de te leveren prestaties die bij dit contract worden gevraagd.
- Duidelijke beschrijving van de van toepassing zijnde processen, de realisatie van het Werk volgens deze processen, en de tijdige evaluatie en bijstelling ervan.
- Actieve toepassing van risicomanagement.

2. Scope van het Werk

2.1. Algemeen

In dit hoofdstuk wordt nader ingegaan op de scope van het Werk. De demarcatie van de scope heeft enerzijds betrekking op de omvang van het Werk, in de zin van aantallen Objecten en te vervangen BMI's, en anderzijds de werkzaamheden die moeten worden verricht om het Werk uit te kunnen voeren.

2.2. Omvang

2.2.1. Perceelindeling

In bijlage 1 bij deze Vraagspecificatie is een specificatie opgenomen van de Objecten en Gebouwen die vallen binnen de scope van het Werk en de verdeling ervan over de onderhavige percelen.

2.2.2. Scopewijzigingen (herzieningsclausule)

De scope van het Werk is gedurende de looptijd van de opdracht aan veranderingen onderhevig. Dit kan verschillende oorzaken hebben zoals reeds uitgevoerde spoedvervangingen en het afstoten of aankopen van vastgoed. De intentie van de opdrachtgever is het gelijk houden van de scope van de betreffende percelen. Het kan echter zo zijn dat gedurende de looptijd van de overeenkomst de scope wordt uitgebreid danwel dat er sprake is van afname van de scope. In dergelijke gevallen geldt hetgeen hieronder is opgenomen.

Uitbreiding scope

De Opdrachtgever heeft de eenzijdige optie om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst Objecten of Gebouwen toe te voegen aan de scope van het Werk. De toevoeging kan zien op:

1. uitbreiding van Gebouwen binnen de Objecten die reeds in de scope van het Werk zitten, of
2. uitbreiding van Gebouwen op Objecten die niet in de scope van het Werk zitten, voor zover er voor het betreffende Object waar één of meerdere BMI's moeten worden vervangen nog geen contractuele verplichting is aangegaan met een soortgelijke scope als onderhavig Werk.

De uitbreiding van het aantal Gebouwen bedraagt maximaal **35%** van het aantal Gebouwen als genoemd in bijlage 1 van deze Vraagspecificatie.

Afname van scope

Het staat de Opdrachtgever vrij om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst Objecten of Gebouwen uit de scope van het Werk te halen.

Verrekening van scopewijziging

Wijzigingen in de scope van het Werk worden verrekend conform het Prijzenboek die onderdeel vormt van de Aanbieding.

2.3. Werkzaamheden

2.3.1. Omschrijving werkzaamheden

De scope van het Werk omvat het inventariseren van de bestaande situatie, het ontwerpen, leveren, monteren, bedrijfsvaardig opleveren en certificeren van BMI's, inclusief bijkomende hulpwerkzaamheden zoals het demonteren en afvoeren van de bestaande installaties. Het inventariseren en verwijderen van verontreinigingen, zoals asbest, zal daarbij in voorkomende gevallen onderdeel van het Werk zijn (zie ook werkpakket (WP) 8 en bijlage 10).

Alle communicatie om het Werk in te plannen en uit te voeren behoort tot de scope van het Werk, waarbij rekening moet worden gehouden met het object- of gebouwspecifieke huisreglement.

Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat de Gebouwen niet zomaar tot zijn beschikking staan om het Werk uit te voeren. Tijdens de Project Startup (PSU) zal Opdrachtnemer moeten bespreken hoe de toegang per Gebouw te verkrijgen is. Hierbij wordt flexibiliteit van de Opdrachtnemer verwacht en een proactieve houding in het stroomlijnen van effectieve communicatie met gebruikers.

Per Gebouw kunnen verschillende situaties worden aangetroffen. Middels een kosten-batenanalyse wordt de beste oplossing bepaald (zie werkpakket 1). De realisatie van de maatregelen dient zo efficiënt mogelijk te worden ingepland, waarbij de gebruikersorganisatie een minimale overlast ervaart.

Het overzicht hieronder geeft globaal de stappen weer die moeten worden doorlopen. Deze zijn nader uitgewerkt bij de werkpakketten 1 t/m 14 in hoofdstuk 4.

1. Kwaliteit- en projectmanagement (relevant voor stappen 5 t/m 14)
2. Communicatie (relevant voor stappen 5 t/m 14)
3. Veiligheid en gezondheid (relevant voor stappen 5 t/m 14)
4. Evalueren proces/project
5. Inventarisatie en toepassing relevante delen grondslagbepaling en Defensieonderdeel specifieke voorwaarden
6. Opstellen Programma van Eisen (PvE) en detailontwerp
7. Offerte
8. Verontreinigingen
9. Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen, inclusief de eventueel daarvoor benodigde onderzoeken (indien van toepassing)
10. Voorbereiding
11. Realisatie nieuwe installatie
12. Voorzieningen netwerkfunctionaliteit
13. Demontage oude installatie
14. Oplevering
15. Nazorg
16. Onderhoud tot aan deeloplevering

2.3.2. Bijzonderheden

De Gebouwen zijn gesitueerd op één of meer Objecten, of Terreinen op de Objecten. Op de Objecten en Terreinen zijn verschillende gebruikers gehuisvest, ieder met een eigen toegangs- en beveiligingsregime. De verschillende toegangs- en beveiligingsregimes kunnen leiden tot wachttijden bij de aanmeldingen. De Opdrachtnemer dient hiermee rekening te houden en dit komt in geen geval in aanmerking voor verrekening.

2.3.3. Te Beschermen Belang (TBB)

Binnen de scope van het Werk kunnen zich Terreinen, Gebouwen en/of ruimten bevinden waar in het kader van een Te Beschermen Belang (TBB) aanvullende eisen worden gesteld ten aanzien van de toegang tot en/of het werken in dat gebouw of

die ruimte. De eventueel van toepassing zijnde eisen worden tijdens de PSU kenbaar gemaakt.

2.4. Scopeafbakening

Niet tot de scope van het Werk en/of de werkzaamheden behoort:

- Aanpassing van terreininfrastructuur voor doormelding naar een ontvangstation voor brand- en/of storingsmeldingen met uitzondering van hetgeen bepaald in werkpakket 12b;
- Infrastructuur om brandmeldcentrales onderling te koppelen;
- Onderhoud aan de gerealiseerde BMI's anders dan onderhoud tot aan de deeloplevering (werkpakket 16) en/of storingsopvolging binnen de onderhoudstermijn.

3. Producteisen

3.1. Inleiding

In dit hoofdstuk zijn in functionele zin de specificaties geformuleerd waaraan de producten, zoals de Ontwerpdocumenten en technische systemen, moeten voldoen.

3.2. Doelstellingen

3.2.1. *Doel van de brandmeldinstallatie*

Het doel van de brandmeldinstallatie is het detecteren van een beginnende brand, deze te lokaliseren en te signaleren zodat het bestrijden ervan tijdig kan plaatsvinden en maatregelen kunnen worden getroffen om mens en eventueel inventaris, Gebouw en milieu veilig te stellen. Dit om ongevallen en/of schade te beperken respectievelijk te voorkomen.

De brandmeldinstallatie heeft tot doel om intern een speciale groep van personen zoals de bedrijfshulpverlening en/of (extern) de brandbestrijdingsorganisatie te alarmeren. Hiervoor kan een koppeling vereist zijn met een brandmanagementsysteem, een andere brandmeldinstallatie of een ontvangststation voor brand- en storingsmeldingen.

Behalve een brand ontdekken, lokaliseren en signaleren, kan een automatische brandmeldinstallatie ook automatische brandbeveiligingsinstallaties aansturen. Hierbij valt te denken aan ontruimingsalarminstallaties, rook- en warmteafvoerinstallaties, blusgasinstallaties en deurvastzetinrichtingen. Daarnaast kan een automatische brandmeldinstallatie ook bedrijfsinstallaties, zoals luchtbehandelingsinstallaties, liften en dergelijke aansturen.

3.2.2. *Doel van de ontruimingsalarminstallatie*

Het doel van de ontruimingsalarminstallatie is het akoestisch en/of optisch alarmeren van de in het Gebouw aanwezige personen dan wel een groep mensen die verantwoordelijk is voor de ontruiming van een Gebouw(deel) om zo veilig vluchten te initiëren.

3.3. Functionele eisen

De hoofdfuncties van de installaties:

- Het voorkomen van slachtoffers (juridisch kader);
- Het beperken van materiële schade en het borgen van de bedrijfscontinuïteit (beleidsmatig kader).

Deze hoofdfuncties zijn opgedeeld in de volgende subfuncties:

- Automatisch detecteren brand;
- Faciliteren van handmatig melden;
- Waarschuwen en alarmeren;
- Doormelden status;
- Visualiseren positieve detectie.

3.4. Aanvullende eisen systemen

3.4.1. *Eisen Ontwerpdocumenten brandmeldinstallatie*

Voor iedere installatie dient een nieuw Programma van Eisen (PvE) te worden opgesteld conform bijlage A van de NEN 2535 (format PvE). Het Programma van Eisen vormt het basisontwerp voor de te realiseren brandmeldinstallatie.

De bewakingsomvang van de brandmeldinstallatie moet in ieder geval zijn gebaseerd op de juridische eisen vanuit het Bouwbesluit 2012 en op de grondslag voor Defensie. Indien specifiek eisen voor de brandmeldinstallatie zijn vastgelegd op basis van gelijkwaardige veiligheid, de Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, etc. dan moeten deze eisen in stand blijven.

Bij het opstellen van het PvE zijn onderstaande voorschriften van toepassing:

- Bouwbesluit 2012 of daaraan gelijk te stellen landelijke regelgeving, geldend op de dag van opstellen van het PvE;
- Vergunningsdossier (gebruiksmelding / omgevingsvergunning);
- Grondslagbepaling en Defensieonderdeel specifieke voorwaarden (bijlage 3);
- NEN 2535;
- Harmonisatieafspraken inspectie brandbeveiliging van het CCV;
- Interpretatiebesluiten inspectie brandbeveiliging van het CCV;
- Certificatieafspraken van het CCV.

De bestaande brandweerpanelen moeten zo veel als mogelijk worden gehandhaafd. Bij nieuwe of te vervangen brandweerpanelen dient een afweging te worden gemaakt in de uitvoering van de brandweerpanelen (sec tekst, tekst met verduurzaamde plattegrond of geografisch). De gemaakte keuze moet herleidbaar in het PvE zijn verwoord. Het te realiseren brandweerpaneel behoeft de goedkeuring van zowel de gebruiker als het RVB.

3.4.2. *Eisen Ontwerpdocumenten ontruimingsalarminstallatie*

Voor iedere installatie dient een nieuw Programma van Eisen (PvE) te worden opgesteld conform bijlage A van de relevante delen van de NEN 2575 (format PvE). Het Programma van Eisen vormt het basisontwerp voor de te realiseren ontruimingsalarminstallatie. Het PvE voor de ontruimingsalarminstallatie moet worden gecombineerd met het PvE voor de brandmeldinstallatie.

Het type ontruimingsalarminstallatie moet zijn gebaseerd op het stromingsdiagram B.1 - Keuze type ontruimingsalarminstallatie uit de NEN 2575-1.

Bij het opstellen van het PvE zijn onderstaande voorschriften van toepassing:

- Bouwbesluit 2012 of daaraan gelijk te stellen landelijke regelgeving, geldend op de dag van opstellen van het PvE;
- Vergunningsdossier (gebruiksmelding / omgevingsvergunning);
- Grondslagbepaling en Defensieonderdeel specifieke voorwaarden (bijlage 3);
- NEN 2575-1;
- NEN 2575-2;
- NEN 2575-3;
- NEN 2575-4;
- NEN 2575-5;
- Harmonisatieafspraken inspectie brandbeveiliging van het CCV;
- Interpretatiebesluiten inspectie brandbeveiliging van het CCV;
- Certificatieafspraken van het CCV.

In het kader van het geluidsniveau dient rekening te worden gehouden met eventueel omgevingsgeluid van buitenaf.

De bestaande bedieningspanelen moeten zo veel als mogelijk worden gehandhaafd. Bij nieuwe of te vervangen bedienpanelen moet zo veel als mogelijk worden aangesloten op de bestaande situatie.

3.4.3. *Eisen aan de technische systemen*

Aan de technische systemen (zowel brandmeldinstallatie als ontruimingsalarminstallatie) worden de volgende aanvullende eisen gesteld:

- Gegarandeerde nalevering van componenten gedurende een periode van 15 jaar na oplevering;
- Levering van componenten en ondersteuning door de fabrikant middels een distributienetwerk in Nederland;
- Technische ondersteuning door de fabrikant in het Nederlands;
- De systemen zijn toegankelijk voor beheer, onderhoud en aanpassing door daarvoor opgeleide personen²;
- Onderhoudsinterval van de te leveren systemen is ten minste twee jaar. Hiervoor moet bij iedere installatie een onderhoudsplan worden aangeleverd conform NEN 2654-1 respectievelijk NEN 2654-2 (zie WP11).

Toekomstig te leveren componenten mogen gewijzigd zijn mits de functionele en technisch werking ongewijzigd blijft. Toekomstige software mag gewijzigd zijn mits deze volledig compatibel is met de bij oplevering van het Werk geleverde software.

Brandmeld- en ontruimingsalarmcentrale moeten daar waar mogelijk worden geïntegreerd.

Zie ook bijlage 3 "Grondslagbepaling en Defensieonderdeel specifieke voorwaarden" voor een nadere specificatie van de technische eisen per Defensieonderdeel, voor zover niet anders bepaald in deze Vraagspecificatie. Voorbeelden hiervan zijn explosieveiligheid en monumenten.

3.4.4. *Certificatie*

Iedere brandmeldinstallatie en iedere ontruimingsalarminstallatie moet onder certificaat worden opgeleverd. Hierop zijn de volgende certificatieschema's, inclusief eventuele aanvullings- en correctiebladen, van toepassing:

- CCV-certificatieschema leveren BMI;
- CCV-certificatieschema leveren OAI;
- Certificatieafspraken van het CCV.

Certificering maakt onderdeel uit van het werkpakket Uitvoering (WP11).

Daarnaast moet iedere brandmeldinstallatie en iedere ontruimingsalarminstallatie worden voorzien van een inspectiecertificaat op basis van het CCV-inspectieschema brandbeveiliging. Hierbij moet de inspectie-instelling zijn inspectiewerkzaamheden beperken tot de inspectiemethode "met certificaat".

Met betrekking tot de certificering zijn naast het CCV inspectieschema brandbeveiliging onder andere de onderstaande publicaties van belang:

- Certificatieafspraken van het CCV;
- Harmonisatieafspraken inspectie brandbeveiliging van het CCV;
- Interpretatiebesluiten inspectie brandbeveiliging van het CCV.

Certificering maakt onderdeel uit van het werkpakket Uitvoering (WP11). Bij de dossieroverdracht (WP11c) dient het inspectierapport met JA-conclusie te worden overhandigd. Onderdeel van het inspectierapport met JA-conclusie is het bijbehorende inspectiecertificaat (zie ook bijlage 3 "Grondslagbepaling en

² Om de opleidingsbehoefte te verkleinen wordt toegewerkt naar een beperking van het aantal fabricaten op één Object.

Defensieonderdeel specifieke voorwaarden” voor eventuele aanvullende bepalingen ten aanzien van certificatie).

Eisen in te schakelen inspectie-instelling

De in te schakelen inspectie-instelling moet op basis van de internationale norm NEN-EN ISO/IEC 17020 als type A inspectie-instelling zijn geaccrediteerd door de Raad voor Accreditatie te Utrecht of door een instelling die met de Raad voor Accreditatie het Multi Lateral Agreement of Acceptance (MLA) heeft afgesloten.

In de scope van accreditatie moet zijn opgenomen:

- het volgens het CCV-inspectieschema inspecteren van de te realiseren brandmeld- en ontruimingsalarminstallaties, en
- het volgens het CCV-inspectieschema inspecteren van alle automatische brandbeveiligingsinstallaties die direct of indirect zijn verbonden met de te realiseren brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie, voor zover van toepassing.

Let op: de tijdige beschikbaarheid van en afstemming met de in te schakelen inspectie-instelling is een verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer.

De in te schakelen inspectie-instelling moet aantoonbaar deelnemen aan harmonisatieoverleg over inspectie van brandbeveiliging.

3.5. Inbedrijfstelling en Integrale Beproeving

Bij zowel het inbedrijfstellen als de inspectie door de in te schakelen inspectie-instelling dient het RVB in staat te worden gesteld om hierbij aanwezig te zijn. Ten minste 2 weken voor inbedrijfstelling en/of inspectie moet het Rijkvastgoedbedrijf hierover in kennis worden gesteld.

In sommige gevallen is sprake van een belangrijke verwevenheid tussen de brandmeldinstallatie en de aangestuurde (beveiligings-)installaties. Het RVB kan in specifieke gevallen bepalen dat een Integrale Beproeving moet worden uitgevoerd. De regie hiervan ligt bij het RVB. De Opdrachtnemer moet meewerken aan de uitvoering van de integrale beproeving. Voor deze werkzaamheden zal Opdrachtnemer apart worden vergoed middels een Verzoek tot Wijziging.

4. Proceseisen

4.1. Inleiding

In dit vierde deel van de Vraagspecificatie beschrijft de Opdrachtgever de werkstappen en proceseisen die worden gesteld ten behoeve van de totstandkoming van het te realiseren Werk. Dat geldt voor zowel de Ontwerp- als Uitvoeringswerkzaamheden. Tevens benoemt de Opdrachtgever op hoofdlijnen de door de Opdrachtnemer uit te voeren activiteiten.

4.2. Rol stakeholders en Opdrachtgever

Bij dit Werk zijn diverse afdelingen van belanghebbenden betrokken:

- Het Rijksvastgoedbedrijf is Opdrachtgever
 - Vastgoedbeheer: projectmanagement
 - Juridisch Beheer: vergunning gerelateerde zaken
 - Realisatie: begeleiding tijdens de uitvoering door toezichthouders
- Het Ministerie van Defensie
 - Defensie Vastgoed Management: interne opdrachtverstrekker van het RVB
 - Facilitair Bedrijf Defensie: contact voor toegangsregeling
 - Commandanten Objecten: afstemming beschikbaarheid van de Gebouwen
- Inspectie Leefomgeving en Transport (IL&T) en verschillende gemeenten
Van toepassing bij constatering van en werkzaamheden met verontreinigingen, zoals asbest en/of Chroom6, en van toepassing zijnde vergunningen overeenkomstig Annex I.
 - IL&T: toezichthoudend en tevens vergunningverlenend voor de Gebouwen waar het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat bevoegd gezag is
 - Verschillende gemeenten: toezichthoudend en tevens vergunningverlenend daar waar de desbetreffende gemeente bevoegd gezag is
- Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid (Inspectie SZW)
Van toepassing bij situaties genoemd in artikel 2.27a van het Arbeidsomstandighedenbesluit of bij werkzaamheden met verontreinigingen, zoals asbest, overeenkomstig artikel 4.47c van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

De afstemming tussen deze stakeholders vraagt zowel input als coördinatie vanuit Opdrachtgever en Opdrachtnemer. In de tabel op de volgende pagina is de demarcatie weergegeven voor de verschillende stakeholders.

Stakeholder	Input	Coördinatie
Rijksvastgoedbedrijf		
• Vastgoedbeheer	Opdrachtnemer	Opdrachtgever
• Juridisch Beheer	Opdrachtnemer	Opdrachtgever
• Realisatie	Opdrachtnemer	Opdrachtnemer
Ministerie van Defensie		
• Defensie Vastgoed Management	Opdrachtnemer	Opdrachtgever
• Facilitair Bedrijf Defensie	Opdrachtnemer	Opdrachtgever
• Commandanten Objecten	Opdrachtnemer	Opdrachtnemer
Overige stakeholders		
• IL&T	Opdrachtnemer	Opdrachtgever
• Gemeenten	Opdrachtnemer	Opdrachtgever
• Inspectie SZW / Arbeidsinspectie	Opdrachtnemer	Opdrachtnemer

Tabel 1

Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat zij tenminste het Werk conform onderstaande werkpakketten uitvoert. Alle benodigde informatie voor de planvorming en het realiseren van een ontwerp moeten door de Opdrachtnemer worden opgevraagd.

De projectbeheersing dient zodanig te worden vormgegeven dat alle stakeholders vertrouwen hebben in de werking en kwaliteit van het eindresultaat. Om dit vertrouwen te onderbouwen voert de Opdrachtgever toetsen uit, Systeemgerichte Contractbeheersing (SCB), op basis van:

- de risico's die de Opdrachtgever onderkent en meegeeft aan de Opdrachtnemer, en
- de risico's die de Opdrachtnemer tijdens de looptijd van de overeenkomst signaleert, die van invloed zijn op Opdrachtgever en/of het te bereiken eindresultaat.

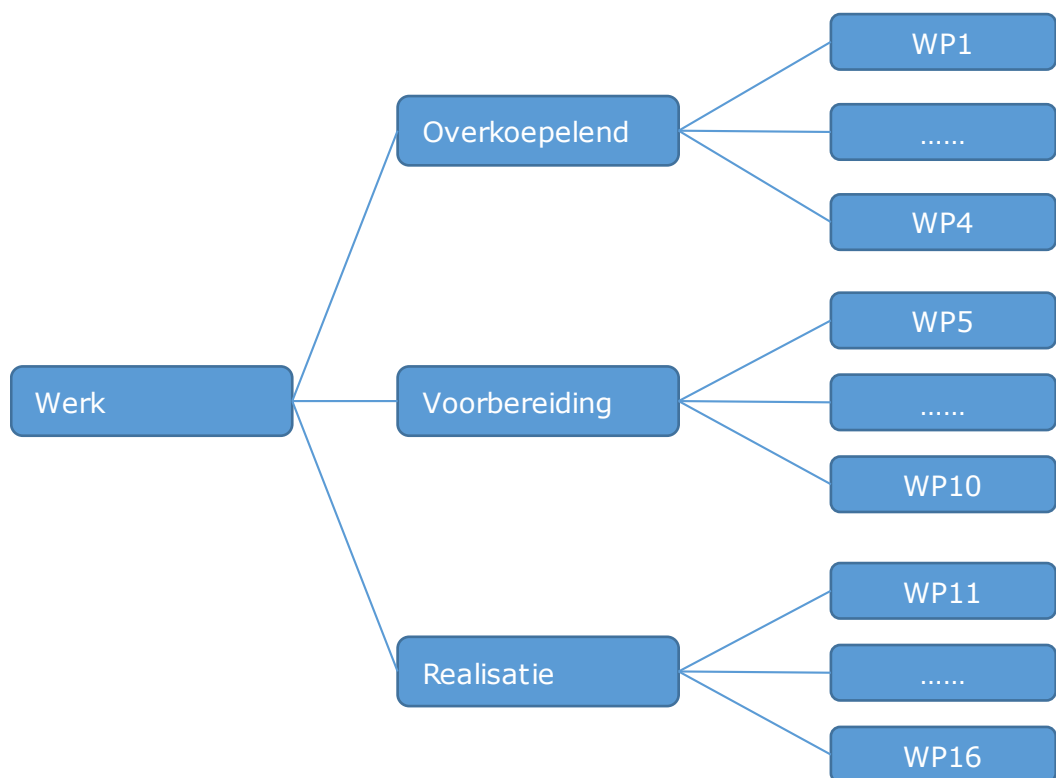
De Opdrachtnemer beheert actief de risico's met beheersmaatregelen, acties, data etc. Het is bij Systeemgerichte Contractbeheersing (SCB) een vereiste dat de Opdrachtnemer werkt volgens een maatwerk projectmanagementplan dat gestoeld is op een gedegen kwaliteitssysteem (ISO 9001 of gelijkwaardig).

4.3. Werkpakketten

Voor het beheersen van het gehele werkproces zijn de activiteiten benoemd die van belang zijn en getoetst worden. De activiteiten zijn gegroepeerd in zogeheten werkpakketten. Een werkpakket bestaat uit een samenhangend geheel van activiteiten die de Opdrachtnemer moet verrichten om het Werk te realiseren, inclusief de criteria waaraan het resultaat moet voldoen. De eisen die aan de werkpakketten zijn gesteld zijn nader omschreven in dit hoofdstuk.

4.3.1. Structuur

De door de Opdrachtgever voorgeschreven indeling van de werkpakketten is verwerkt in een Work Breakdown Structure (WBS) oftewel activiteitenboom. De WBS is een structuur van de onderling samenhangende activiteiten.



Figuur 2: Work Breakdown Stucture (WBS)

4.3.2.

Leeswijzer werkpakketbeschrijvingen

De proceseisen zijn beschreven in de hierop volgende paragrafen; de werkpakketbeschrijvingen. De beschrijving van een werkpakket bestaat uit de volgende onderdelen:

- Doel: hierin staat welke doelen de Opdrachtgever nastreeft met dit werkpakket.
- Referentie/input: de benodigde informatie en/of producten die van belang zijn voor het uitvoeren van de activiteiten.
- Activiteiten: de activiteiten die nodig zijn om tot het gewenste doel te komen.
- Proceseisen: de eisen die in algemene zin worden gesteld aan de wijze van werken.
- Resultaten: hier wordt benoemd welke diensten en producten worden verlangd.

In dit hoofdstuk worden geen doorlooptijden van acceptatieprocedures behandeld. Tevens wordt niet aangegeven welke Documenten ter toetsing of ter Acceptatie moeten worden aangeboden. Voor zowel de doorlooptijden als de aan te leveren Documenten wordt doorverwezen naar annex III en IV (acceptatieplan respectievelijk toetsingsplan).

4.4. Werkpakketbeschrijvingen

4.4.1. WP1 – Kwaliteit- en projectmanagement

Doel

Op integrale, beheerste, expliciete en transparante wijze managen van de opdracht, zodanig dat het Werk wordt gerealiseerd conform de gestelde eisen in de overeenkomst.

Referentie / input

Eisen uit deze Vraagspecificatie.
Kwaliteitssysteem Opdrachtnemer.

Activiteiten

Opstellen kwaliteitsplan met project specifieke processen.

Uitvoeren projectmanagement:

- Voeren van overleg waaronder Organiseren PSU en Project Follow Up (PFU), overleg met het RVB en overleg met stakeholders per locatie.
- Kwaliteits- en Risicomanagement.
- Afwijkingenbeheer.
- Informatiebeveiliging.
- Naleving Wet arbeid vreemdelingen (Wav).

Proceseisen

Volgens NEN-ISO 9001.

Nadere proceseisen kwaliteitsplan

Opdrachtnemer stelt op basis van de norm NEN-ISO 9001 een project specifiek kwaliteitsplan op met daarin ten minste uitgewerkt:

- Beschrijving van de doelstellingen van het Werk en belangen van de Opdrachtnemer en Opdrachtgever;
- Beschrijving van de wijze waarop de werkzaamheden en (tussen)producten leiden tot een voldragen resultaat;
- Tenminste alle processen waaraan in deze Vraagspecificatie proceseisen zijn gesteld en de processen die Opdrachtnemer noodzakelijk acht voor het uitvoeren van het Werk;
- De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden binnen ieder proces (bijvoorbeeld RASCI-tabel);
- De planning met daarin opgenomen: formele interactiemomenten (zoals Toetsing, Acceptatie en Termijnen) en data van deelopleveringen en oplevering;
- De te leveren Diensten, Producten, Documenten en (eind)resultaten;
- De criteria waaraan de te leveren Diensten, Producten, Documenten en (eind)resultaten zullen voldoen.

Nadere proceseis kwaliteitsmanagement

De Opdrachtnemer dient te meten, te analyseren en te verbeteren zodanig dat het projectmanagementsysteem doeltreffend functioneert.

Nadere proceseis overlegstructuur

Zie WP2 Communicatie.

Nadere proceseisen risicomanagement

- Opdrachtnemer analyseert continu risicovolle situaties (incl. risico's die door Opdrachtgever worden ingebracht) gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- Opdrachtnemer beheerst aantoonbaar de risico's met gevolgen voor Opdrachtgever (inclusief risico's ingebracht door Opdrachtgever). Hierbij wordt:
 - primair ingezet op maatregelen die gericht zijn op het voorkomen van risico's;
 - pas in tweede instantie ingezet op maatregelen die gericht zijn op het beheersen van het gevolg van het risico.
- Opdrachtnemer beheerst de door Opdrachtgever geconstateerde risico's en organiseert elk kwartaal een gezamenlijke risicosessie.
- Risico's, beheersmaatregelen en effectiviteit van de beheersmaatregelen worden navolgbaar vastgelegd in het risicoregister.

Inrichting risicomanagement conform NEN 31000:2009, bij voorkeur volgens de RISMAN methodiek.

Nadere proceseisen Verificatie en Validatie

- De Opdrachtnemer dient de werkzaamheden met betrekking tot verificatie en validatie zodanig te verrichten - in alle fasen van het Werk - dat de resultaten van de werkzaamheden expliciet en objectief aantoonbaar in overeenstemming zijn met de eisen aan de Opdracht en geschikt zijn voor het beoogde gebruik van het Project.
- De Opdrachtnemer moet op basis van het geleverde (ontwerp en het gerealiseerde) beoordelen, vaststellen en aantoonbaar maken dat aan alle van toepassing zijnde eisen is voldaan.
- De Opdrachtnemer valideert mede op basis van de projectambitie, doelstellingen en uitgangspunten.
- De Opdrachtnemer moet een verificatieplan, verificatierapport en een verificatiedossier opstellen en actueel houden.
- Het verificatieplan bevat de eisen uit het door Opdrachtnemer op te stellen eisenregister en/of overige eisen uit wet- en regelgeving, vergunningen en de Vraagspecificatie zoals documenteisen, door Opdrachtnemer afgeleide eisen, uitvoeringseisen voortvloeiende uit het ontwerp et cetera.
- Een verificatierapport bevat de resultaten / bewijsmiddelen (zoals berekeningen, foto's, gemarkeerde tekeningen, meetrapporten, ingevulde checklists, etc.) van de verificatie van één of meerdere (afgeleide) eisen.

Nadere proceseisen afwijkingenbeheer

- De Opdrachtnemer moet afwijkingen in een afwijkingenregister opnemen.
- De Opdrachtnemer dient negatieve bevindingen en tekortkomingen die door de Opdrachtgever zijn geconstateerd en gemeld aan de Opdrachtnemer, af te handelen op gelijke wijze als afwijkingen die door de Opdrachtnemer zijn geconstateerd.
- Het afwijkingenregister bestaat uit een actueel overzicht van de afwijkingen van Diensten, Producten, Documenten en processen en beschrijft de genomen beheersmaatregelen en de evaluatie daarvan.
- Het afwijkingenregister maakt duidelijk wanneer de afwijking geconstateerd en beheerst is.
- Het afwijkingenregister dient te allen tijde actueel te zijn.

Nadere proceseisen financieel management

- Opdrachtnemer richt het financieel management van het project zodanig in dat het voldoet aan Annex XII van de Overeenkomst.
- Opdrachtnemer verifieert de onderdelen voordat deze worden opgevoerd in de termijnstaat. Het betalingsritme moet gekoppeld zijn aan afgeronde en geverifieerde onderdelen.
- Opdrachtnemer voegt het verificatieregister van de betreffende prestatie bij de prestatieverklaring, inclusief eventuele voor Acceptatie essentiële verificatierapporten.

Nadere proceseisen Informatiebeveiliging

Het implementeren van een informatiebeveiligingsproces, zodat analoge en digitale informatie niet beïnvloed kan worden of toegankelijk is voor onbevoegden.

Nadere proceseisen Wet arbeid vreemdelingen (Wav)

Onder verwijzing naar paragraaf 11, lid 1 van de UAV GC 2005 wordt de Opdrachtnemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder Tewerkstellingsvergunning. De Opdrachtnemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede onderstaande bepalingen:

- De Opdrachtnemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze bepaling op te nemen in door hem te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten. Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer stelt mede namens de Opdrachtgever de identiteit vast van alle op het Werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid.
- De Opdrachtnemer bewaart mede namens de Opdrachtgever kopieën van deze Documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste vijf jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering van het Werk plaatsvindt. De Opdrachtnemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.
- De Opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de Opdrachtnemer van de Wav en deze bepaling controleren. Op eerste verzoek van de Opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de Opdrachtnemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) Documenten overleggen. Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de Opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de Opdrachtnemer en vrijwaart de Opdrachtnemer de Opdrachtgever ter zake.
- De Opdrachtgever zal deze boetes aan de Opdrachtnemer doorbelasten en de Opdrachtnemer zal deze op eerste verzoek aan de Opdrachtgever vergoeden dan wel zal de Opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de Opdrachtnemer tegen de opgelegde boete. Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de Opdrachtgever onverlet.

Resultaten / output

Kwaliteit van processen en resultaten (brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie) is aantoonbaar geborgd.
 Project specifiek, actueel en geïmplementeerd kwaliteitsplan.
 Werkend systeem van risicobeheersing en afwijkingenbeheer.
 Werkend systeem van Verificatie en validatie en V&V dossier.
 Naleving Wet arbeid vreemdelingen.

4.4.2. WP2 – Communicatie (interactie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer)

Doel

De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een effectieve informatie-uitwisseling met het RVB, zodanig dat beide partijen juist en tijdig zijn geïnformeerd. Hieronder wordt verstaan informatie-uitwisseling tijdens overleggen, telefonisch en/of digitaal.

Overlegstructuur

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het inplannen, voorzitten en vastleggen van afspraken, van de volgende overleggen:

- PSU (1 x per Object) en PFU's
- Voortgangsoverleg (volgens afspraken PSU, minimaal 1/maand)
- Operationeel overleg (minimaal wekelijks op het Object)
- Risicomanagement (minimaal 1/kwartaal)
- Noodzakelijke overleggen met stakeholders

Onderwerpen PSU/voortgangsoverleg

- Voortgangsrapportage (tenminste 1 week vóór overleg aan te leveren)
- Afstemming met locatie, operationele afstemming
- Veiligheid en Gezondheid
- Financiële voortgang
- Risico's en afwijkingen
- Beheersmaatregelen
- Onderwerpen omgevingsmanagement
- Naleving van de Wet arbeid vreemdelingen (zie ook WP1)

Inhoud voortgangsrapportage

- Projectbeheersing
- Veiligheid en Gezondheid
- Omgevingsmanagement
- Ontwerpwerkzaamheden
- Uitvoeringswerkzaamheden
- Risico's en afwijkingen
- Naleving van de Wet arbeid vreemdelingen (zie ook WP1)

Ongevallen en bijzondere voorvallen

De Opdrachtnemer moet het RVB terstond op de hoogte stellen van alle ongevallen of bijzondere voorvallen op het werkterrein, met verstrekking van alle ter zake doende inlichtingen.

4.4.3. WP3 – Veiligheid en gezondheid

WP3a – V&G in de ontwerpfase

Doel

De BMI zodanig ontwerpen dat deze veilig kan worden geïnstalleerd en onderhouden.

Referentie / input

RI&E zoals verstrekt door het RVB (bijlage 7a).
Overdrachtsformulier VGCO naar VGCU (bijlage 7b).

Activiteiten

Het in de ontwerpfase zoveel mogelijk beperken van veiligheids- en gezondheidsrisico's, verbonden aan de realisatie en aan het beheer, onderhoud en sloop, en het in beeld brengen van eventuele restrisico's. Verdere uitwerking van de RI&E (bijlage 7a).

Proceseisen

De Opdrachtnemer vervult de rol van V&G-coördinator voor de ontwerpfase (VGCO) ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451).

De VGCO geeft uitvoering aan de coördinatietaken genoemd in artikel 2.30 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

Werkzaamheden voortkomend uit de verplichtingen inzake veiligheid en gezondheid bij het ontwerpen van een bouwwerk als bedoeld in artikel 2.26 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) maken onderdeel uit van de taken van de VGCO.

Omgevingsveiligheid, als bedoeld in afdeling 8.1 van het Bouwbesluit 2012, maakt in de ontwerpfase onderdeel uit van de RI&E.

Bij het onderzoeken van mogelijke beheersmaatregelen volgt de VGCO een arbeidshygiënische strategie (overeenkomstig artikel 3, 1e lid, sub b van de Arbeidsomstandighedenwet):

1. Stem ontwerpkeuzes af op het beperken of voorkomen van gevaren en risico's voor de veiligheid of de gezondheid van de werknemer bij de bron.
Alleen als dit redelijkerwijs niet mogelijk is, mag in overleg met en na expliciete toestemming van het RVB worden gekozen voor collectieve maatregelen (stap 2) of in uiterste instantie individuele maatregelen (stap 3).
2. Kies in tweede instantie maatregelen gericht op collectieve bescherming.
3. Kies alleen in het uiterste geval maatregelen gericht op individuele bescherming, waarbij aan de werknemer doeltreffende en passende persoonlijke beschermingsmiddelen ter beschikking worden gesteld.

Zorgdragen voor een 'warme overdracht' van de VGCO aan de V&G-coördinator uitvoeringsfase (VGCU) volgens Model D (bijlage 7b).

Resultaten / output

Veiligheid en Gezondheid in de ontwerpfase zijn aantoonbaar geborgd.
Gecompleteerd model A1 (RI&E).

'Warme overdracht' aan de VGCU volgens Model D (bijlage 7b).

WP3b – V&G in de uitvoeringsfase

Doel

De BMI zodanig realiseren dat de veiligheid en gezondheid van de medewerkers is geborgd en dat de BMI veilig kan worden geëxploiteerd en onderhouden.

Referentie / input

RI&E (zie WP3a).

Overdrachtsformulier VGCO naar VGCU (zie WP3a).

Activiteiten

Het in de uitvoeringsfase zoveel mogelijk beperken van veiligheids- en gezondheidsrisico's, verbonden aan de realisatie en aan het beheer, onderhoud en sloop, en het in beeld brengen van eventuele restrisico's. Aanvulling en actualisatie van de RI&E gedurende de duur van het Werk (bijlage 7a).

Opstellen, aanvullen en het actueel houden van het eigen V&G-plan.

Proceseisen

Omgevingsveiligheid, als bedoeld in afdeling 8.1 van het Bouwbesluit 2012, maakt in de uitvoeringsfase onderdeel uit van de RI&E en het eigen V&G-plan.

Bij het onderzoeken van mogelijke beheersmaatregelen volgt de VGCU een arbeidshygiënische strategie (overeenkomstig artikel 3, 1e lid, sub b van de Arbeidsomstandighedenwet):

1. Stem ontwerpkeuzes af op het beperken of voorkomen van gevaren en risico's voor de veiligheid of de gezondheid van de werknemer bij de bron.
Alleen als dit redelijkerwijs niet mogelijk is, mag in overleg met en na expliciete toestemming van het RVB worden gekozen voor collectieve maatregelen (stap 2) of in uiterste instantie individuele maatregelen (stap 3).
2. Kies in tweede instantie maatregelen gericht op collectieve bescherming.
3. Kies alleen in het uiterste geval maatregelen gericht op individuele bescherming, waarbij aan de werknemer doeltreffende en passende persoonlijke beschermingsmiddelen ter beschikking worden gesteld.

Alle medewerkers die op de uitvoeringslocaties van het Werk komen, moeten aantoonbaar beschikken over een certificaat VOL-VCA (voor leidinggevend en zzp'ers) of B-VCA (overige medewerkers).

Resultaten / output

Veiligheid en Gezondheid in de uitvoeringsfase zijn aantoonbaar geborgd.

Melding Inspectie SZW, indien vereist.

4.4.4. WP4 – Evalueren proces / project

Doel

Leerervaringen uit het Project uitwisselen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

Referentie / input

PDCA van uitgevoerde processen (o.a, kwaliteitsplan Opdrachtnemer).

Activiteiten

Inplannen overleggen met het RVB.

Proceseisen

Evaluatiemomenten dienen gezamenlijk vastgesteld te worden (tijdens PSU, PFU's, enz.). Ten minste in een tussenevaluatie en een eindevaluatie moet worden voorzien.

Resultaten / output

Eventuele verbeterpunten van het Project voor het RVB en Opdrachtnemer.

4.4.5. WP5 – Inventarisatie en toepassing grondslagbepaling en Defensieonderdeel specifieke voorwaarden

Doel

Het inzichtelijk maken van de kwaliteit van de bestaande BMI, met inbegrip van de daarop aangesloten installaties en sturingen, alsmede het verkrijgen van inzicht in de voor de realisatie van belang zijnde gebouwaspecten.

Aansluitend aan de inventarisatie (IST-situatie) moet de bewakingsomvang, doormeldingen en type ontruimingsalarminstallatie worden bepaald (SOLL-situatie).

Referentie / input

Verstreckte gegevens RVB (o.a. de bij de VS bijvoegde gebouwinfo, zie bijlage 2).

Door de Opdrachtnemer opgevraagde informatie.

Bouwbesluit 2012.

De vanuit het Bouwbesluit 2012 aangestuurde normversies van de in hoofdstuk 3 genoemde NEN-normen.

Grondslagbepaling en Defensieonderdeel specifieke voorwaarden (bijlage 3)³.

Activiteiten

Opname ter plaatse volgens afspraken uit PSU en PFU's.

Testen van en rapporteren over de bestaande sturingen en ontbrekende sturingen.

Verzamelen en beoordelen gegevens m.b.t. afweging.

Bepaling bewakingsomvang, doormeldingen en type ontruimingsalarminstallatie.

Vaststellen fabricaat en type te realiseren BMI.

Opstellen van een kosten-batenanalyse.

De resultaten van de inventarisatie en het doorlopen afwegingskader moeten worden vastgelegd in het inventarisatie- en keuzedocument (zie format in bijlage 4).

Geïdentificeerde risico's voor het Project vastleggen in een risicodossier.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.

³ Daar waar deze Vraagspecificatie afwijkt van de bijlage "Grondslagbepaling en Defensieonderdeel specifieke voorwaarden" prevaleert deze Vraagspecificatie.

De inventarisatie en rapportage moet worden uitgevoerd door of onder verantwoordelijkheid van de volgende functies (voor zover van toepassing):

- Projecteringsdeskundige brandmeldinstallatie.
- Projecteringsdeskundige ontruimingsalarminstallatie Type A.
- Projecteringsdeskundige ontruimingsalarminstallatie Type B.

De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het verkrijgen van de benodigde informatie bij het RVB ten behoeve van de planvorming en het realiseren van het ontwerp. De kwaliteit van de vooraf verkregen informatie is niet gewaarborgd; de Opdrachtnemer kan er niet zonder meer van uitgaan dat deze informatie nauwkeurig en actueel is. Informatie die ten grondslag ligt aan de werkzaamheden, dient de Opdrachtnemer te beoordelen op kwaliteitsaspecten, en zo nodig zelf te actualiseren.

Resultaten / output

Inventarisatie- en keuzedocument volgens het format in bijlage 4.
Risicodossier met geïdentificeerde risico's per Object.

4.4.6. WP6 – Opstellen Programma van Eisen en detailontwerp

Doel

Vastleggen van de uitgangspunten voor de brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie (basisontwerp volgens het CCV-inspectieschema).

Uitwerken van de uitgangspunten tot een ontwerp voor de brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie (detailontwerp volgens het CCV-inspectieschema).

Referentie / input

Gegevens WP5.

Bouwbesluit 2012.

De vanuit het Bouwbesluit 2012 aangestuurde normversies van de in hoofdstuk 3 genoemde NEN-normen.

Grondslagbepaling en Defensieonderdeel specifieke voorwaarden (bijlage 3)⁴.

Sjabloon Programma van Eisen (PvE) brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie (bijlage A uit NEN 2535 en NEN 2575).

Format vervallen brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie (bijlage 5; indien van toepassing).

Activiteiten

Opstellen Programma van Eisen brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie.

Ontwerp BMI.

Invullen format vervallen brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie volgens bijlage 5 (indien van toepassing).

Selectie in te schakelen type A geaccrediteerde inspectie-instelling.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.

⁴ Daar waar deze Vraagspecificatie afwijkt van de bijlage "Grondslagbepaling en Defensieonderdeel specifieke voorwaarden" prevaleert deze Vraagspecificatie.

Het Programma van Eisen moet worden opgesteld door of onder verantwoordelijkheid van de volgende functies (voor zover van toepassing):

- Projecteringsdeskundige brandmeldinstallatie.
- Projecteringsdeskundige ontruimingsalarminstallatie Type A.
- Projecteringsdeskundige ontruimingsalarminstallatie Type B.

Het detailontwerp moet worden opgesteld door of onder verantwoordelijkheid van de volgende functies (zie ook de CCV-certificatieschema's genoemd in hoofdstuk 3 en voor zover van toepassing):

- Projecteringsdeskundige brandmeldinstallatie.
- Projecteringsdeskundige ontruimingsalarminstallatie Type A.
- Projecteringsdeskundige ontruimingsalarminstallatie Type B.

De grondslag voor de te realiseren BMI moet nadrukkelijk naar voren komen in het PvE, uitgesplitst naar de eisende partijen.

Optimalisatie van het ontwerp, bijvoorbeeld in relatie tot aanleg en/of onderhoud, om te komen tot een zo voordelig mogelijk ontwerp moet aantoonbaar plaatsvinden.

Indien het gebouw, het gebruik en/of de daarop van toepassing zijnde wet- en regelgeving gevolgen heeft voor de omvang en/of technische uitvoering van de BMI, dan moet dit inzichtelijk worden gemaakt middels een door in brandveiligheid gespecialiseerde adviseur opgestelde notitie.

Indien tijdelijke of overlast beperkende maatregelen noodzakelijk zijn om de desbetreffende ontwerpvariant te kunnen realiseren, dan zijn deze maatregelen integraal onderdeel van het Werk en dienen te worden omschreven in het ontwerp van de Opdrachtnemer.

Resultaten / output

Programma van Eisen.

Ontwerp BMI.

Adviesnotitie brandveiligheidsadviseur (indien van toepassing).

Ondertekend format vervallen brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie (bijlage 5; indien van toepassing).

Opgave in te schakelen type A geaccrediteerde inspectie-instelling voorzien van scope accreditatie.

4.4.7. WP7 – Offerte

Doel

Het inzichtelijk maken van de consequenties (werkzaamheden, tijd, geld, randvoorwaarden etc.) van de realisatie van de output van WP6.

Referentie / input

Gegevens WP5.

Gegevens WP6.

Gegevens WP8.

Prijzenboek als onderdeel van de Aanbieding.

Activiteiten

Afstemming consequenties bedrijfsvoering en tijdelijke maatregelen.

Opstellen offerte.

Opstellen Plan van Aanpak (indien vereist).

Opstellen planning.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.

Resultaten / output

Offerte op basis van de prijzen per eenheid zoals aangeboden in het Prijzenboek als onderdeel van de Aanbieding.

Plan van Aanpak vervanging BMI indien tijdelijke of aanvullende maatregelen zijn vereist.

Projectplanning per Gebouw voor de aanleg van de nieuwe installatie (WP11) en de demontage van de bestaande installatie (WP13) met vermelding van de reeds vastgestelde datum (bij inschrijving) van de oplevering voor het Object (WP14), waarbij het detailniveau is afgestemd op de omvang en complexiteit van het Gebouw.

Specificaties fabricaat en types te realiseren BMI's voor het gehele Object.

4.4.8. WP8 – Verontreinigingen

WP8a – Inventarisatie aanwezige verontreinigingen

Doel

Het inventariseren van aanwezige verontreinigingen, zoals asbest en/of Chroom6, die risico's kunnen opleveren voor de uitvoering van het Werk.

Opmerking:

De verschillende toegangs- en beveiligingsregimes kunnen leiden tot wachttijden bij de aanmeldingen. De Opdrachtnemer dient hiermee rekening te houden.

Referentie / input

Reeds aanwezige of door Opdrachtnemer opgestelde inventarisatie van aanwezige verontreinigingen.

Gegevens WP5.

Activiteiten

Zoals vastgelegd in bijlage 10, voor wat betreft het onderdeel inventarisatie.

Proceseisen

Zoals vastgelegd in bijlage 10.

Resultaten / output

Inventarisatie aanwezige verontreinigingen.

WP8b – Veiligheidsmaatregelen

Doel

Het nemen van passende maatregelen ten aanzien van overige, niet te verwijderen, verontreinigingen, zoals Chroom6, om gezondheidsrisico's te beperken.

Referentie / input

Reeds aanwezige of door Opdrachtnemer opgestelde inventarisatie van aanwezige verontreinigingen (WP8a).

Activiteiten

Zoals vastgelegd in bijlage 10, voor wat betreft het onderdeel overige verontreinigingen.

Proceseisen

Zoals vastgelegd in bijlage 10, voor wat betreft het onderdeel overige verontreinigingen.

Resultaten / output

Het creëren van een voldoende veilige werksituatie.

*WP8c – Verwijdering asbest***Doel**

Het op een zorgvuldige, veilige en achteraf traceerbare wijze verwijderen van asbest uit een Gebouw.

Referentie / input

Reeds aanwezige of door Opdrachtnemer opgestelde inventarisatie van aanwezig asbest (WP8a).

Bijlage 10.

Annex VIII.

Activiteiten

Zoals vastgelegd in bijlage 10, voor wat betreft het onderdeel sanering.

Proceseisen

Zoals vastgelegd in bijlage 10.

Resultaten / output

Beheerste risico's als gevolg van aanwezig asbest.

Plan van Aanpak voor sanering verontreinigingen.

Certificaat vrijgave van gesaneerde verontreinigingen (inclusief stortbonnen).

4.4.9. *WP9 – Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen (indien van toepassing)*

*WP9a - Aanvraag vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen***Doel**

Het verkrijgen van alle benodigde vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen voor het uitvoeren van het Project. Dit kan aan de orde zijn voor de in Annex I genoemde situaties.

Referentie / input

Gegevens WP5.

Gegevens WP6.

Gegevens WP8.

Bijlage 9.

Annex I.

Annex VIII.

Activiteiten

Vorbereiden aanvraag van of aanvulling op (omgevings)vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen volgens Annex I.
Het voeren van overleg met het RVB en betrokken stakeholders.
Het aanleveren van de Documenten volgens het format volgens bijlage 9.

Proceseisen

Wet- en regelgeving.
Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.
In overeenstemming met Annex I.

Resultaten / output

Nieuwe, aangepaste en/of aangevulde (omgevings)vergunning, ontheffing, beschikking en/of toestemming.

WP9b - Nader onderzoek ten behoeve van vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen

Doel

Het verkrijgen van de benodigde informatie ten behoeve van de aanvraag van de benodigde vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen overeenkomstig Werkpakket 9a.

Referentie / input

Gegevens WP5.
Gegevens WP6.
Gegevens WP8.
Gegevens WP9a.
Bijlage 9.
Annex I.
Annex VIII.

Activiteiten

Het uit laten voeren van de noodzakelijke onderzoeken om te komen tot een ontvankelijke aanvraag van vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en/of toestemmingen.

Proceseisen

Wet- en regelgeving.
Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.
In overeenstemming met Annex I.

Resultaten / output

Voldoende informatie om een ontvankelijke aanvraag voor een nieuwe, aangepaste en/of aangevulde (omgevings)vergunning, ontheffing, beschikking en/of toestemming te kunnen doen.

4.4.10. WP10 – Voorbereiding

WP10a – Projectvoorbereiding

Doel

Zodanig voorbereid zijn dat een gecontroleerde uitvoering van het Werk mogelijk is.

Referentie / input

Gegevens WP5.
Gegevens WP6.
Gegevens WP7.
Gegevens WP8.
Gegevens WP9 (indien van toepassing).
Gegevens WP10b.
Annex XIV.
Gemaakte afspraken tijdens PSU en PFU's.

Activiteiten

Uitvoeren projectmanagement.
Opstellen van een uitvoeringsplan. In dit uitvoeringsplan moet ook aandacht zijn voor het waarborgen van de bedrijfscontinuïteit van de gebruiker alsmede veiligheid en gezondheid.
Voorbeeld: de tijdelijke voorzieningen.
Werkvergunningen.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.
Een met de gebruiker afgestemd uitvoeringsplan. In het uitvoeringsplan wordt tenminste vastgelegd:

- Werktijden en afspraken omtrent afwijkingen daarop;
- Tijdelijke maatregelen gedurende de realisatie;
- Maatregelen voor de instandhouding van de bestaande BMI gedurende de realisatie van de nieuwe BMI;
- Maatregelen ten aanzien van omschakelen tussen bestaande BMI naar nieuwe BMI.
- Maatregelen voor de instandhouding van de nieuwe BMI gedurende de demontage van de bestaande BMI;
- Specifieke veiligheidsmaatregelen;
- Gedragsregels Object en Gebouw;
- Calamiteitenkaart voorzien van relevante telefoonnummers;
- Overlast beperkende maatregelen;
- Logistiek plan en bouwplaats inrichting, inclusief de transportbewegingen op het Object;
- Detailplanning per Gebouw, waarbij het detailniveau in overleg met Opdrachtgever en gebruiker(s) is afgestemd op de omvang en complexiteit van het gebouw;
- Communicatieplan;
- Gemaakte afspraken met de gebruiker van het Gebouw.

De benodigde formulieren en toestemmingen als bedoeld in Annex XIV.

Resultaten / output

Alle beheersmaatregelen zijn genomen.
Uitvoeringsplan.
Werkvergunningen.

WP10b – Toegangsverschaffing

Doel

Het tijdig organiseren en afstemmen van toegang tot het Object, het Terrein, de Gebouwen en/of eventuele specifieke ruimten, zoals data/telefonie en technische ruimten.

Opmerking:

De verschillende toegangs- en beveiligingsregimes kunnen leiden tot wachttijden bij de aanmeldingen. De Opdrachtnemer dient hiermee rekening te houden.

Referentie / input

Gegevens WP5.
Gemaakte afspraken tijdens PSU en PFU's.
Bijlage 6.

Activiteiten

Het organiseren van toegangsverschaffing.
Het afstemmen van eventuele begeleiding door de gebruikers.
Het verzorgen van de benodigde Documenten (denk aan Verklaringen Omtrent Gedrag).

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.
Bijlage 6.

Resultaten / output

Alle beheersmaatregelen zijn genomen.
Voorkomen van wachttijden.

4.4.11. WP11 – Realisatie nieuwe installatie

WP11a Uitvoering

Doel

De nieuwe BMI zodanig installeren zodat het gebruik van het Gebouw ongehinderd en met minimale overlast doorgang kan vinden.

Referentie / input

Gegevens WP5.
Gegevens WP6.
Gegevens WP7.
Gegevens WP8.
Gegevens WP9 (indien van toepassing).
Gegevens WP10.
Bijlage 3.
Gemaakte afspraken tijdens PSU en PFU's.

Activiteiten

Realiseren van eventuele tijdelijke voorzieningen, overeenkomstig het uitvoeringsplan.
Aanbrengen nieuwe BMI.
Inbedrijfstelling BMI.
Omschakelen van bestaande BMI naar nieuwe BMI overeenkomstig het uitvoeringsplan.
Certificatie brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie.
Deelname aan Integrale Beproeving.
Brandwerend, akoestisch en/of luchtdicht afdichten van sparingen die worden gemaakt ten behoeve van de realisatie van de nieuwe BMI.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.
CCV-certificatieschema leveren brandmeldinstallatie.
CCV-certificatieschema leveren ontruimingsalarminstallatie.
CCV-inspectieschema brandbeveiliging.
Harmonisatieafspraken inspectie brandbeveiliging van het CCV.
Interpretatiebesluiten inspectie brandbeveiliging van het CCV.

Nadere proceseisen uitvoering

- Tijdens de realisatie dient de bestaande BMI in bedrijf te worden gehouden, tenzij anders is bepaald in het uitvoeringsplan.
- De Opdrachtnemer dient de ruimtes waarin werkzaamheden worden uitgevoerd, ná het beëindigen van de werkzaamheden, weer in minimaal de oorspronkelijke staat op te leveren.
- Alle projectteamleden die op de uitvoeringslocaties van het Werk komen, moeten aantoonbaar beschikken over een certificaat VOL-VCA (voor leidinggevend en zzp'ers) of B-VCA (overige medewerkers).

Nadere proceseis gedrag

Gedurende de uitvoering van het Werk moet de regelgeving welke voor het Object, het Terrein en/of de Gebouwen geldt strikt worden nageleefd c.q. worden opgevolgd. Deze regelgeving kan ondermeer blijken uit op het Object, het Terrein danwel in of aan de Gebouwen aanwezige verbods- en/of gebodsborden danwel uit nadere voorschriften welke op verzoek ter beschikking worden gesteld. De gevolgen van en de kosten verbonden aan de naleving van vorenbedoelde regelgeving zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

Nadere proceseisen grondwerken (indien van toepassing)

- Voordat met enige ontgraving, egalisatie of dergelijk grondwerk wordt begonnen, moet de Opdrachtnemer zich - via het RVB - vergewissen van het beloop van de ter plaatse van het voorgenomen grondwerk in het terrein aanwezige telefoon-, elektriciteits-, centrale verwarmings-, gas-, riolerings-, water-, drainage- en andere leidingen.
- Benevens de verstrekte informatie dient de Opdrachtnemer, proefondervindelijk, in het terrein het tracé van de leidingen vast te stellen. De leidingen, alvorens die sleuven of bouwputten kruisen of daarin lopen, moeten worden ondersteund.
- De Opdrachtnemer is ten volle aansprakelijk voor elke schade, hoe dan ook, tijdens de uitvoering van het Werk door zijn toedoen veroorzaakt aan de bovenbedoelde leidingen. Alle herstelkosten, voortvloeiende uit het bedoelde grondwerk vernielingen of beschadigen, danwel door het niet voldoende ondersteunen van vorenbedoelde leidingen, alsmede schadevergoedingen wegens daaruit voortvloeiende gebruiksstagnatie van leidingen als voren, eigendom van derden, zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
- Voor het in het terrein, waar graafwerkzaamheden moeten worden verricht, opzoeken van kabels moet de Opdrachtnemer ter beschikking stellen een geëigende detector met bedieningspersoneel. Wanneer er schade aan kabel(-s) en/of leiding(-en) mocht ontstaan dient de Opdrachtnemer dit terstond aan de Opdrachtgever te melden.

Resultaten / output

Productcertificaat voor levering brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie (zie ook output WP11c).
Inspectierapport met JA-conclusie brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie (zie ook output WP11c).
Inspectiecertificaat brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie (zie bijlage 3 voor uitzonderingen; zie ook output WP11c).

WP11b – Aanpassen van sturingen

Doel

Het integraal oppakken van de sturingen vanuit de brandmeldinstallatie, inclusief de daarop van toepassing zijnde reacties.

Opmerking:

Uitgangspunt is dat bestaande sturingen 1-op-1 worden overgenomen door de nieuwe BMI. Dit subwerkpakket ziet toe op de eventuele aanpassing van bestaande sturingen, indien in het inventarisatie- en keuzedocument (WP5) afwijkingen zijn geconstateerd.

Referentie / input

Gegevens WP5.
Gegevens WP6.
Gegevens WP7.

Activiteiten

Aansluiten van te sturen installaties.
Aanpassen reacties van te sturen installaties.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.

Resultaten / output

Reactie van aan te sturen installaties voldoet aan het Programma van Eisen.

WP11c - Dossieroverdracht

Doel

Bewijs van kwaliteit en de goede werking van de brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie en de daarvoor benodigde voorzieningen en installaties.

Referentie / input

Gegevens WP5.
Gegevens WP6.
Gegevens WP7.
Gegevens WP11a.
Bijlage 3.
Bijlage 8.
Bijlage 11.

Activiteiten

Bijwonen door het RVB geïnitieerde informatiebijeenkomst met betrekking tot aan te leveren vastgoedinformatie.

Overdracht Rapporten van Oplevering en revisiebescheiden, onder meer in de vorm van een logboek.
 Overdracht productcertificaten voor de brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie.
 Overdracht inspectierapporten voor de brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie.
 Overdracht inspectiecertificaten voor de brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie (zie bijlage 3 voor uitzonderingen).
 Overdracht revisiebescheiden.
 Instructie beheerder c.q. opgeleid persoon brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie gebruiker.
 Instructie servicemonteurs brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie RVB.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.
 NEN 2535, bijlage B.
 NEN 2575 delen 2, 3, 4 en 5, bijlage B.
 Revisiebescheiden en –tekenwerk (bijlage 8).

Resultaten / output

Productcertificaat voor levering brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie.
 Inspectierapport met JA-conclusie brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie.
 Inspectiecertificaat brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie (zie bijlage 3 voor uitzonderingen).
 Complete logboeken voor de brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie met daarin alle Documenten zoals genoemd in de bijlagen B van de NEN 2535 en de delen 2, 3, 4 en 5 van de NEN 2575. Zowel in witdruk (zie bijlage 11) als digitaal (zie ook bijlage 8).
 Revisiebescheiden volgens bijlage 8.
 Onderhoudsplan conform NEN 2654-1 respectievelijk NEN 2654-2.
 Een door het RVB overgenomen overdrachtsprotocol (volgens bijlage 8).
 De relevante formulieren en vrijgaven als bedoeld in Annex XIV.
 Garantieverklaring volgens Annex XIII.
 Revisie brandvertragende, akoestische en/of luchtdichte doorvoeringen overeenkomstig bijlage 8.
 Revisie van overige voor de brandmeldinstallatie aangepaste voorzieningen en installaties.

4.4.12. WP12 – Voorzieningen netwerkfunctionaliteit

WP12a – Voorziening netwerkfunctionaliteit (indien van toepassing)

Doel

Het zodanig toevoegen van brandmeldcentrales in gebouwen die buiten de scope van het Werk vallen (hierna: netwerkcentrales) dat een ringnetwerk van brandmeldinstallaties wordt gecreëerd.

Referentie / input

Bijlage 3.

Bijlage 8.
Bijlage 11.

Activiteiten

Inventariseren van de gebouwen waar een netwerkcentrale benodigd is.

Aanbrengen netwerkcentrale inclusief benodigde koppelingen.

In bedrijf stellen van de netwerkcentrale.

Functioneel beproeven van de koppelingen tussen de netwerkcentrale en de gebouwgebonden brandmeldcentrale enerzijds en de netwerkcentrale en de doormeldeenheid anderzijds.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.

Resultaten / output

Compleet logboek voor de netwerkcentrale overeenkomstig bijlage B van de NEN 2535, zowel in witdruk (zie bijlage 11) als digitaal (zie ook bijlage 8, met dien verstande dat de aan te leveren Documenten beperkt zijn tot de netwerkcentrale. Hierop zijn de volgende uitzonderingen van toepassing:

- Product- en inspectiecertificaten hoeven niet te worden aangeleverd voor de netwerkcentrale.
- De plattegrondtekening behorende bij de revisiebescheiden is beperkt tot de koppeling tussen de netwerkcentrale en de gebouwgebonden brandmeldcentrale enerzijds en tussen de netwerkcentrale en de doormeldeenheid anderzijds. Hierbij dient de kabelloop te worden aangeduid.
- Op een eventueel aanwezige verduurzaamde plattegrond moet de aanwezigheid van de netwerkcentrale worden vermeld.

Onderhoudsplan netwerkcentrale conform NEN 2654-1.

Een door het RVB overgenomen overdrachtsprotocol (volgens bijlage 8).

De relevante formulieren en vrijgaven als bedoeld in Annex XIV.

Garantieverklaring volgens Annex XIII.

Revisie brandvertragende, akoestische en/of luchtdichte doorvoeringen overeenkomstig bijlage 8.

Revisie van overige voor de brandmeldinstallatie aangepaste voorzieningen en installaties.

WP12b – Aanpassen doormeldsysteem (uitsluitend voor vliegbases)

Doel

Het zodanig aanpassen van het bestaande doormeldsysteem, gebruikmakend van de bestaande infrastructuur, dat een tijdige signalering van brand- en storingsmeldingen bij de bedrijfsbrandweer geborgd is.

Opmerking:

De aanpassing van het doormeldsysteem betreft een interim-oplossing tot het gerealiseerd van de glasvezel infrastructuur.

Referentie / input

Bijlage 3.
Bijlage 8.

Bijlage 11.

Bijlage 12.

Activiteiten

Inventariseren van de aan te sluiten gebouwen.

Ontwerpen van de benodigde aanpassingen.

Realiseren van de benodigde aanpassingen in zowel de aangesloten gebouwen als de centrale voorzieningen.

In bedrijf stellen van het aangepaste doormeldsysteem.

Functioneel beproeven van het aangepaste doormeldsysteem.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.

Resultaten / output

Compleet logboek voor de hoofdbrandmeldcentrale met daarin alle Documenten zoals genoemd in de bijlage B van de NEN 2535, zowel in witdruk (zie bijlage 11) als digitaal (zie ook bijlage 8), met dien verstande dat de aan te leveren Documenten beperkt zijn tot de hoofdbrandmeldcentrale. Hierop zijn de volgende uitzonderingen van toepassing:

- Product- en inspectiecertificaten hoeven niet te worden aangeleverd voor de hoofdbrandmeldcentrale.
- De plattegrondtekening behorende bij de revisiebescheiden duidt tenminste aan: de koppeling tussen de hoofdbrandmeldcentrale en de infrastructuur enerzijds en tussen de hoofdbrandmeldcentrale en het brandweergavesysteem anderzijds. Hierbij dient de kabelloop te worden aangeduid.

Onderhoudsplan hoofdbrandmeldcentrale conform NEN 2654-1.

Een door het RVB overgenomen overdrachtsprotocol (volgens bijlage 8).

De relevante formulieren en vrijgaven als bedoeld in Annex XIV.

Garantieverklaring volgens Annex XIII.

Revisie brandvertragende, akoestische en/of luchtdichte doorvoeringen overeenkomstig bijlage 8.

Revisie van overige voor de brandmeldinstallatie aangepaste voorzieningen en installaties.

4.4.13. WP13 – Demontage oude installatie

WP13a – Demontage oude installatie

Doel

De bestaande BMI's zodanig demonteren zodat het gebruik van het Gebouw ongehinderd en met minimale overlast doorgang kan vinden.

Indien er in het gebouw nog meer buiten gebruik gestelde BMI's aanwezig zijn, dienen ook deze te worden verwijderd.

Referentie / input

Gegevens WP5.

Gegevens WP6.

Gegevens WP7.

Gegevens WP8.

Gegevens WP10.

Format voor vervallen brandmeld- en ontruimingsalarminstallaties (bijlage 5; indien van toepassing).

Annex V.

Activiteiten

Demontage bestaande BMI's, inclusief alle bijbehorende onderdelen zoals vervallen kabelwegen, buisleidingen en bekabeling.

Opslag en afvoeren van sloopmateriaal.

Inzameling, verwerking en afvoer van radioactieve componenten naar COVRA conform de regelingen van de Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming (ANVS).

Brandwerend, akoestisch en/of luchtdicht afdichten van sparingen die vrijkomen als gevolg van de demontage van de bestaande BMI's.

Aanpassing van voorzieningen en installaties die als gevolg van de verwijdering van de bestaande BMI's hun functie verliezen.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.

Annex V.

Inzameling, verwerking en afvoer van radioactieve componenten naar COVRA conform de regelingen van de Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming (ANVS).

Resultaten / output

Gebouw vrij van restmaterialen (infrastructuur en melderperiferie) van de oude BMI's.

WP13b - Dossieroverdracht

Doel

Bewijs van kwaliteit en correcte afdichting van doorvoeren alsmede een bewijs van kwaliteit van de naar aanleiding van de verwijderde BMI's aangepaste voorzieningen en installaties.

Referentie / input

Gegevens WP6.

Gegevens WP8.

Gegevens WP10.

Gegevens WP13a.

Bijlage 8.

Activiteiten

Overdracht revisiebescheiden brandvertragende doorvoeringen.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.

Revisiebescheiden en -tekenwerk (bijlage 8).

Resultaten / output

Een door het RVB overgenomen overdrachtsprotocol (volgens bijlage 8).

Revisie brandvertragende, akoestische en/of luchtdichte doorvoeringen overeenkomstig bijlage 8.

Revisie van overige naar aanleiding van de verwijderde BMI's
aangepaste voorzieningen en installaties.
Bewijs van acceptatie van de aan COVRA aangeboden en afgevoerde
radioactieve componenten.

4.4.14. *WP14 – Oplevering van het Werk*

Doel

Financiële afronding van het gehele Werk.

Referentie / input

Gegevens WP11.

Gegevens WP13.

Activiteiten

Formele afronding van het gehele Werk.

Deeloplevering⁵ per Object.

Eindschoonmaak.

Opleveren van het gehele Werk (Basisovereenkomst art. 2 lid 5).

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.

Resultaten / output

Aanvang onderhoudstermijn volgens WP15a bij deeloplevering.

Aanvang garantietermijn volgens WP15b en Annex XIII bij
deeloplevering.

Afgerond Werk.

4.4.15. *WP15 – Nazorg*

WP15a – Onderhoudstermijn

Doel

Onderhoudstermijn om eventuele gebreken aan de brandmeld- en ontruimings-
alarminstallatie te herstellen.

Referentie / input

Gegevens WP14.

Activiteiten

Herstellen van gebreken.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.

Resultaten / output

Onderhoudstermijn, zoals bedoeld in paragraaf 27 van de UAV GC
2005, gedurende een periode van 6 maanden na deeloplevering (zie
WP14).

⁵ Onder deeloplevering wordt verstaan het opleveren van een deel van het Werk.

WP15b – Garantietermijn

Doel

Garantietermijn om een stabiele werking van de brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie te garanderen.

Referentie / input

Gegevens WP14.
Gegevens WP11c.
Annex XIII.

Activiteiten

Ondersteuning.
Oplossen van storingen.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.

Resultaten / output

Garantietermijn volgens Annex XIII.

4.4.16. WP16 – Onderhoud tot aan deeloplevering

Doel

Het in nominale staat houden van de BMI in een Gebouw tot aan de deeloplevering.

Toelichting:

Tot aan de deeloplevering (WP14) valt de nieuwe BMI onder de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer en daarmee ook het Onderhoud overeenkomstig het in WP11c gevraagde onderhoudsplan .

Referentie / input

Gegevens WP11c.

Activiteiten

Onderhoud overeenkomstig onderhoudsplan.

Proceseisen

Volgens kwaliteitssysteem en kwaliteitsplan Opdrachtnemer.
Onderhoudsplan WP11c.

Resultaten / output

Een in nominale staat zijnde BMI op het moment van deeloplevering volgens WP14.

Terminologie

Basisontwerp	doel, uitgangspunten, ontwerpkeuzes en functionele eisen die onder verantwoordelijkheid van de gebruiker en/of eigenaar zijn opgesteld. Deze zijn gebaseerd op wetgeving en/of private afspraken ten aanzien van brandbeveiliging. Deze zijn vastgelegd in een document (of verzameling van Documenten) (bijvoorbeeld PvE, dat tevens de relevante normen/standaards bevat). Het basisontwerp bevat de van toepassing zijnde afgeleide doelstelling(en).
Brandbeveiligingssysteem	een brandbeveiligingsinstallatie inclusief de daar direct aan verbonden essentiële bouwkundige en organisatorische voorzieningen, die qua functie een toevoegde waarde levert aan de doelstellingen.
Detailontwerp	de onder verantwoordelijkheid van de leverancier en/of Opdrachtnemer opgestelde, en op het basisontwerp gebaseerde ontwerp (volledige engineering, installatieplattegronden, blokschema's, berekeningen, e.d.).
Documenten	Alle informatie door of namens de Opdrachtnemer geproduceerd in het kader van de totstandkoming van het Werk, ongeacht de aard van de informatiedrager waarop of waarin deze informatie is vastgelegd.
Gebouw	op een Defensierrein of -locatie gelegen bouwwerk, als bedoeld in het Bouwbesluit 2012, welke is of wordt voorzien van een brandmeldinstallatie. Wanneer meerdere bouwwerken zijn aangesloten op één en dezelfde brandmeldinstallatie is er in het kader van deze Vraagspecificatie sprake van één Gebouw.
Integrale Beproeving	via steekproeven vaststellen of een Gebouw en de daarin aangebrachte installaties zodanig onderling op elkaar zijn afgestemd, dat veilig vluchten bij een calamiteit (brand en/of uitval van de energievoorziening) is gewaarborgd.
Netwerk	onderling aan elkaar verbonden brandmeldinstallaties die op softwareniveau met elkaar communiceren

Normatief kader	relevante gedocumenteerde informatie die de inspecteur in samenhang gebruikt om vast te stellen of de bepaalde afgeleide doelstellingen gehaald zijn. De te hanteren normen volgen uit het basisontwerp (Programma van eisen).
Object	Defensieterrein of -locatie.
Onderhoud	Het in nominale staat houden van de brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie op basis van het volgens NEN 2654-1 en NEN 2654-2 opgestelde onderhoudsplan.
Onderhoudstermijn	Onderhoudstermijn als bedoeld in de UAV-gc
Prijzenboek	Staat van Verrekenprijzen zoals toegevoegd bij de aankondiging en welke deel uitmaakt van de Aanbieding.
Programma van Eisen	product waarin de basis wordt vastgelegd voor het ontwerp, aanleg, beheer en onderhoud van de brandmeldinstallatie of ontruimingsalarminstallatie.
Project	de programmatische vervanging van juridisch en/of beleidsmatig vereiste brandmeld- en ontruimingsalarminstallaties op Defensielocaties, waarbinnen het Werk wordt uitgevoerd.
Project follow up	overleg met alle direct betrokken stakeholders waarin het verloop van het project ter sprake komt.
Project startup	overleg met alle direct betrokken stakeholders waarin de inrichting van het project wordt vastgelegd.
Terrein	Een (afgesloten) gedeelte op een Defensieterrein of -locatie waar het Gebouw zich bevindt.
Uitgangspuntendocument	product waarin de basis wordt vastgelegd voor het ontwerp, aanleg, beheer en onderhoud van de brandmeldinstallatie of ontruimingsalarminstallatie.

Gebruikte afkortingen

BMI	Brandmeldinstallatie
BMS	Brandmanagementsysteem
IST	huidige situatie
KSF	kritische succesfactor
OAI	Ontruimingsalarminstallatie
PFU	project follow up
PSU	project startup
PvE	Programma van Eisen
SOLL	gewenste situatie
SWR	samenwerkruimte
UPD	Uitgangspuntendocument
VGCO	V&G-coördinator voor de Ontwerpfase
VGCU	V&G-coördinator voor de Uitvoeringsfase
VGI	vastgoedinformatie
WBS	Work Breakdown Structure