



**Universiteit
Leiden**

**VvE
Parkeergarage
Rijnveste**



ONDERHOUDSOVEREENKOMST

**Voor het onderhouden van Parkeermanagementsystemen en
Parkeerapparatuur (PMS en PA)**

**Opdrachtgever: Vastgoedbedrijf Universiteit Leiden en
VvE Parkeergarage Rijnveste**

Opdrachtnemer: IP Parking B.V.



NAVOLGENDE PARTIJEN:

1. de Universiteit Leiden, gevestigd aan Rapenburg 70 te Leiden, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door _____, vicevoorzitter van het College van Bestuur en VvE Parkeergarage Rijnveste, gevestigd aan de Albinusdreef 5/7 te Leiden, te dezen vertegenwoordigd door haar bestuursleden _____, directeur Vastgoedbedrijf Universiteit Leiden, en _____, directeur Bedrijfsvoering GGZ Rivierduinen, verder te noemen: 'Opdrachtgever',

EN

2. IP Parking B.V., statutair gevestigd te Industrieweg 19, 5753 PB Deurne, ten dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door _____ in zijn hoedanigheid van directeur, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

TEZAMEN TE NOEMEN PARTIJEN, TEVENS AFZONDERLIJK PARTIJ,

Overwegende dat:

- De Opdrachtgever voornemens is Parkeermanagementsystemen en Parkeerapparatuur in verschillende Parkeervoorzieningen te laten onderhouden door middel van een Onderhoudsovereenkomst;
- De Opdrachtgever het onderhouden van de Parkeermanagementsystemen en de Parkeerapparatuur wenst in te kopen;
- De Opdrachtgever een Europese aanbesteding is gestart voor de levering, installatie en het onderhoud van Parkeermanagementsystemen en Parkeerapparatuur met kenmerk 2311EZ70_2018, TenderNed-kenmerk: 205551;
- De Opdrachtnemer voldoet aan alle door Opdrachtgever gestelde eisen en zijn Inschrijving op basis van het gehanteerde gunningscriterium als de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding is aangemerkt;
- De Opdrachtnemer in staat is om dienstverlening aangaande het onderhoud van Parkeermanagementsystemen en Parkeerapparatuur te leveren zoals beschreven in het Programma van Eisen PMS en PA LBSP;
- Partijen de afspraken met betrekking tot het onderhoud van Parkeermanagementsystemen en Parkeerapparatuur willen vastleggen in deze Onderhoudsovereenkomst.

Komen overeen als volgt:



Artikel 1. Begrippenlijst

In deze Onderhoudsovereenkomst worden begrippen gebruikt die hieronder worden gedefinieerd. Begrippen worden met een hoofdletter geschreven. In deze Onderhoudsovereenkomst wordt verstaan onder:

- a. Acceptatie: Een door Opdrachtgever volledig goedgekeurde oplevering van de Apparatuur van een Parkeervoorziening waarvan een proces-verbaal is opgesteld en door Opdrachtgever en Opdrachtnemer is ondertekend.
- b. Apparatuur: Het Parkeermanagementsysteem (PMS) en de Parkeerapparatuur (PA) gezamenlijk.
- c. Aanbestedingsleidraad: Het document "Aanbestedingsleidraad Levering, Installatie en Onderhoud Parkeermanagementsysteem en Parkeerapparatuur" waarin de Opdrachtgever zijn eisen, wensen en voorwaarden heeft verwoord en waarop de Inschrijver zijn Inschrijving dient te baseren;
- d. Inschrijver: De natuurlijke of rechtspersoon die een Inschrijving heeft ingediend;
- e. Inschrijving: Het geheel van aanbiedingsbrief en alle gevraagde informatie zoals door de Opdrachtgever in de aanbestedingsleidraad is gevraagd en het door de Inschrijver is ingediend.
- f. Programma van Eisen PMS en PA: het document waarin alle inhoudelijke eisen aan de leveringen en de dienstverlening staan beschreven (Bijlage 5).
- g. Onderaannemer: De organisatie die door de Opdrachtnemer wordt gecontracteerd ter (deel)uitvoering van de opdracht in geval van gunning;
- h. Onderhoudsovereenkomst: een overeenkomst tussen Opdrachtgever en één Opdrachtnemer met het doel gedurende een bepaalde periode de voorwaarden aangaande het onderhoud van het Parkeermanagementsysteem en bijbehorende Parkeerapparatuur vast te leggen. Vastgelegd wordt minimaal: prijs, hoeveelheden, leveringscondities en service voorwaarden.
- i. Parkeervoorziening: Parkeergarages of parkeerterreinen (boven- of ondergronds met mogelijk meerdere verdiepingen) die onder de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever valt.

Artikel 2. Onderwerp van de overeenkomst

1. De overeenkomst omvat het meerjarig onderhoud van het PMS en de PA per Parkeervoorziening. Na elke Acceptatie van een fase van de levering en installatie van de Apparatuur wordt betreffende Parkeervoorziening met haar Apparatuur toegevoegd aan deze Onderhoudsovereenkomst.
2. Partijen komen overeen dat de Opdrachtgever hierbij aan de Opdrachtnemer opdraagt, die verklaart deze opdracht te aanvaarden en het meerjarig onderhoud uit te voeren conform het Programma van Eisen PMS en PA LBSP. De onderhoudsperiode wordt gerekend vanaf de feitelijke datum van oplevering van een Nadere Opdracht, hierna te noemen: de Meerjarige Onderhoudsperiode.

Artikel 3. Duur en einde van de Onderhoudsovereenkomst

1. Deze Onderhoudsovereenkomst treedt in werking op de datum van Acceptatie van de eerste Nadere Opdracht. De Onderhoudsovereenkomst wordt per Nadere Opdracht afgesloten, en heeft een looptijd welke eindigt tien (10) Jaar na het moment van Acceptatie van de laatste fase.



2. De Onderhoudsovereenkomst van (bijvoorbeeld) fase 5 treedt in werking op de datum van Acceptatie van de Nadere Opdracht 5 en heeft een looptijd welke eindigt tien (10) Jaar na het moment van Acceptatie van de Nadere Opdracht 5.
3. Deze Onderhoudsovereenkomst neemt eerder een einde met wederzijds goedvinden van Partijen.
4. De Opdracht zal om de twee jaar geëvalueerd worden. De Opdrachtgever kan na evaluatie de Onderhoudsovereenkomst zonder schadevergoeding beëindigen.
5. Indien de exploitatie van één of meerdere Parkeervoorzieningen wordt beëindigd, dan treden de Partijen in overleg over de aanpassing van de Onderhoudsovereenkomst. Indien het Onderhoud van een PMS of de PA in een specifieke Parkeervoorziening om die reden zal worden beëindigd, dan kan de Opdrachtgever de desbetreffende deelopdracht zonder schadevergoeding beëindigen.
6. Deze Onderhoudsovereenkomst kan voorts met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk worden ontbonden:
 - a. door de Opdrachtgever indien de Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling verkrijgt of indien de Opdrachtnemer zich in staat van kennelijk onvermogen bevindt of het onderwerp uitmaakt van een procedure tot faillissement, gerechtelijk akkoord, vereffening, beslaglegging of van elke andere soortgelijke procedure;
 - b. door de Opdrachtgever indien de Opdrachtnemer wordt overgenomen door een derde dan wel fuseert;
 - c. door de Opdrachtgever indien de onderneming van de Opdrachtnemer beëindigd wordt;
 - d. door de Opdrachtgever indien de Opdrachtnemer haar verplichtingen uit deze Onderhoudsovereenkomst niet, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt;
 - e. door beide Partijen, indien de wederpartij in een situatie van overmacht verkeert en indien is aan te nemen dat deze langer zal duren dan dertig kalenderdagen.
7. Deze Onderhoudsovereenkomst kan met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk worden beëindigd als Opdrachtgever een Parkeervoorziening of alle Parkeervoorzieningen afstoot of anderszins niet meer verantwoordelijk is voor beheer en/of onderhoud.
8. Indien blijkt dat de selectie-eisen door de Opdrachtnemer onjuist en/of onvolledig zijn ingevuld, wat geleid zou hebben tot uitsluiting in het kader van de aanbestedingsprocedure, dan wel Opdrachtnemer op enige wijze niet meer voldoet aan de eisen die in de aanbestedingsprocedure zijn gesteld kan de Onderhoudsovereenkomst worden beëindigd en is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle schade.
9. In geval van ingrijpende wijzigingen in wet- en regelgeving treden partijen met elkaar in overleg.
10. In geval van beëindiging op grond van lid 3, sub d moet het intrekken van ontbinding vooraf worden gedaan door ten minste één schriftelijke waarschuwing waarbij de andere Partij in de gelegenheid is gesteld alsnog binnen een bij die waarschuwing in te stellen redelijke termijn na te komen. Als ondanks deze schriftelijke waarschuwing niet wordt nagekomen, kan de andere Partij de Onderhoudsovereenkomst beëindigen.
11. In geval van beëindiging door de Opdrachtgever op grond van lid 3 sub d is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle door de Opdrachtgever geleden en te lijden schade als gevolg van niet-nakoming door de Opdrachtnemer. Niet meewerken levert een toerekenbare tekortkoming op en maakt de Opdrachtnemer deswege schadeplichtig.



12. In geval van beëindiging van de Onderhoudsovereenkomst werkt de Opdrachtnemer mee aan een zorgvuldige overdracht aan een andere, door de Opdrachtgever gecontracteerde opdrachtnemer.
13. Onder overmacht als bedoeld in lid 3 sub e aan de zijde van de Opdrachtnemer wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan of ziekte van (voldoende gekwalificeerd) personeel, staking, vertraging in de dienstverlening en tekortkoming in de nakoming van door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden.
14. Partijen zijn verplicht elkaar onmiddellijk op de hoogte te stellen zodra één van de in dit artikel omschreven feiten of omstandigheden zich voordoet.

Artikel 4. Contractdocumenten

1. Bij deze Onderhoudsovereenkomst behoren de volgende bijlagen. De bijlagen tezamen met deze Onderhoudsovereenkomst vormen de rechtsverhouding tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
 - a. De Nota van Inlichtingen;
 - b. Het Programma van Eisen PMS en PA LBSP;
 - c. De door de Opdrachtnemer ingediende Inschrijving met de daarin genoemde specificaties en tarieven.
 - d. De ARVODI-2018 (Bijlage 3);
 - e. Addendum met uitwerking van de Parkeervoorzieningen die actueel onder de werking van deze Onderhoudsovereenkomst vallen (per Acceptatie wordt dit addendum aangepast en vastgesteld).
2. De voornoemde bijlagen maken integraal deel uit van de Onderhoudsovereenkomst. In geval van strijdigheid tussen gestelde in de bijlagen zoals vernoemd in lid 1 van dit artikel, prevaleert het hoger vermelde document boven het lager vermelde document.

Artikel 5. Doel en reikwijdte van de Onderhoudsovereenkomst

1. Deze Onderhoudsovereenkomst heeft betrekking op het onderhoud van een of meer Parkeermanagementsystemen en Parkeerapparatuur.
2. Gedurende de looptijd van deze Onderhoudsovereenkomst is Opdrachtnemer verplicht aan Opdrachtgever te leveren, overeenkomstig de naar aanleiding van de Aanbestedingsleidraad van de Opdrachtgever ingediende Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. 19 februari 2019 (bijlage 6) en de voorwaarden en bepalingen van deze Onderhoudsovereenkomst inclusief bijlagen.
3. In het Programma van Eisen PMS en PA LBSP zijn over de verschillende onderdelen van de Opdracht service levels beschreven, waaraan de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht moet voldoen. De werking van de malusregeling bij het niet halen van de beschreven service levels staat omschreven in het Programma van Eisen PMS en PA LBSP.

Artikel 6. Van toepassing zijnde voorwaarden

Op deze Onderhoudsovereenkomst zijn uitsluitend van toepassing de 'ARVODI-2018', voor zover daarvan in deze Onderhoudsovereenkomst niet wordt afgeweken. De (eventuele) algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.



Artikel 7. Prijzen

1. De prijzen die zijn opgenomen in het Prijsformulier gelden als maximumprijzen voor het bepalen van de prijs.
2. In de prijs zijn inbegrepen de licenties en updates voor software en hardware.
3. Tevens zijn de verpakkings-, vracht- en verzekeringskosten (DDP) bij de prijs inbegrepen.

Artikel 8. Facturatie en declaratie

1. De vergoeding geschiedt overeenkomstig de door Opdrachtnemer aangeboden prijzen zoals opgenomen in het Prijsformulier, dat onderdeel uitmaakt van zijn/haar Inschrijving.
2. De Opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst van de factuur. Ingeval de factuur voorafgaand aan een levering plaatsvindt, gaat de betalingstermijn in vanaf de dag van levering.
3. De betalingstermijn van 30 dagen is van toepassing voor zover de Opdrachtgever de rechtmatigheid van de gefactureerde regels direct kan vaststellen.
4. Factuurregels waarvan de rechtmatigheid niet direct kan worden vastgesteld, worden niet meegenomen in de betaling. Opdrachtgever zal in dat geval de betwisting schriftelijk bij Opdrachtnemer bekend maken. Er vindt afstemming plaats over deze regels tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Beide partijen verplichten zich ertoe om de termijn van afstemming zo kort mogelijk te laten zijn, doch maximaal 3 maanden.
5. Facturatie van het preventieve onderhoud vindt één keer, halverwege het betreffende kalenderjaar plaats. Indien twaalf weken na afloop van de genoemde termijnen facturen niet zijn ingediend, vervalt het recht op facturatie en betaling.
6. Het is niet toegestaan wederzijds openstaande facturen en creditnota's aangaande het onderhoud van Parkeerapparatuur en één of meer Parkeermanagementsystemen met elkaar te verrekenen.
7. Het is niet toegestaan om boetes in mindering te brengen op openstaande facturen. Opdrachtgever stuurt een aparte factuur aan Opdrachtnemer om de boete te innen.
8. Betaling door de Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.
9. Facturen die door Opdrachtnemer worden ingediend zonder het juiste boekingsnummer van Opdrachtgever worden niet in behandeling genomen. Opdrachtgever levert een lijst met juiste boekingsnummers aan.

Artikel 9. Service Level Agreement

1. De regeling ten aanzien van de door de Opdrachtnemer te behalen service-levels en de hoogtes van de boetes zijn opgenomen in het Programma van Eisen PMS en PA LBSP hoofdstuk 6.
2. Oplegging van boetes geschiedt zonder ingebrekestelling door Opdrachtgever.
3. De in een kalenderjaar op te leggen boete wordt gemaximeerd op 25% van de jaarprijs van de Onderhoudsovereenkomst.
4. In het geval waarin de berekende boete groter of gelijk is aan 25% van de totaal overeengekomen jaarprijs voor het Onderhoud van alle Apparatuur kan Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een ingebrekestelling versturen. Omdat hiermee is vastgesteld dat Opdrachtnemer niet de door Opdrachtgever gewenste hoge en constante kwaliteit van dienstverlening biedt.



5. Indien het aansluitende kwartaal wederom een berekende boete heeft welke groter of gelijk is aan 25% van de totaal overeengekomen jaarprijs voor het Onderhoud van alle Apparatuur dan staat het de Opdrachtgever vrij de Onderhoudsovereenkomst te ontbinden en behoudt Opdrachtgever zich het recht voor alle geleden en nog te lijden schade gerelateerd aan het gebrekkige onderhoud en het ontbinden van de Onderhoudsovereenkomst bij Opdrachtnemer in rekening te brengen.

Artikel 10. Prijsherziening

1. De overeengekomen prijzen staan vast tot en met 31 december 2020.
2. Met ingang van 1 januari 2021 zal Opdrachtgever eenmaal per jaar, op 1 januari een prijsindexering toestaan zoals beschreven in eis 373 van het Programma van Eisen PMS en PA LBSP.
3. Het voorstel tot prijswijziging dient schriftelijk onderbouwd, voor 1 november voorafgaand aan de datum van ingang van de prijsaanpassing, door de Opdrachtnemer kenbaar gemaakt te worden. Na akkoord door de Opdrachtgever worden de prijzen met het overeengekomen percentage aangepast.
4. Indien een voorstel als bedoeld in bovenstaande eis niet binnen de gestelde termijn is gedaan, blijven de vigerende prijzen en tarieven gehandhaafd.

Artikel 11. Registratie en informatie

1. Partijen verschaffen elkaar desgevraagd de informatie die zij redelijkerwijs behoeven voor een inzicht in de nakoming van de in deze Onderhoudsovereenkomst aangegane verplichtingen.
2. De Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever over relevante ontwikkelingen met betrekking tot zijn bedrijfsvoering (waaronder fusies e.d.).

Artikel 12. Overdracht rechten en verplichtingen

Beide partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Onderhoudsovereenkomst, zonder schriftelijke toestemming van de andere partij, aan derden over te dragen.

Artikel 13. Onderaanneming

Het inzetten van eventuele onderaannemers in het kader van deze Onderhoudsovereenkomst ontslaat de Opdrachtnemer niet van zijn plicht om te borgen dat de dienstverlening conform deze Onderhoudsovereenkomst wordt uitgevoerd. De Opdrachtnemer blijft ten allen tijde hiervoor verantwoordelijk.

Artikel 14. Verzekeren

De Opdrachtnemer is verplicht zich adequaat te verzekeren en verzekerd te blijven voor bedrijfs- en of/beroepsaansprakelijkheid. Op eerste verzoek verstrekt de Opdrachtnemer de Opdrachtgever een verklaring van de verzekeraar waaruit blijkt dat deze adequaat verzekerd is.



Artikel 15. Aansprakelijkheid en geschillen

1. Indien een Partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is zij tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade. De aansprakelijkheid is als volgt beperkt: maximaal 200% van de waarde van de Onderhoudsovereenkomst.
2. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:
 - a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
 - b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens Personeel;
 - c. in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten.
3. Verschillen van mening tussen partijen zullen zoveel mogelijk langs minnelijke weg worden opgelost.
4. Alle geschillen, daaronder begrepen die door slechts één der partijen als zodanig worden beschouwd, die naar aanleiding van of in verband met de uitleg of de tenuitvoerlegging van deze Onderhoudsovereenkomst dan wel daarmee samenhangende overeenkomsten mochten ontstaan, worden door de Rechtbank Gelderland beslecht, tenzij partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting overeenkomen.

Artikel 16. Geheimhouding

Beide partijen zullen de wettelijke geheimhoudingsplicht (ook na beëindiging van de Onderhoudsovereenkomst) in acht nemen ten aanzien van de informatie over elkaars organisatie en over alle ter uitvoering van de zaak ter kennis komende persoonlijke informatie. Partijen zullen hun personeel en/of door hen bij de uitvoering van de Onderhoudsovereenkomst ingeschakelde derden verplichten deze geheimhoudingsbepaling na te leven, behoudens de wettelijke openbaarheidsverplichtingen conform de Wet Openbaarheid van Bestuur danwel andere wettelijke verplichtingen.

Artikel 17. Tussentijdse wijzigingen

Wanneer omstandigheden hiertoe aanleiding geven, kan deze Onderhoudsovereenkomst worden gewijzigd indien Partijen hierover overeenstemming bereiken. Deze wijziging wordt schriftelijk bevestigd. Elektronisch verkeer wordt ook als schriftelijke bevestiging erkend.

Artikel 18. Algemene bepalingen

Op deze Onderhoudsovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 19. Overige bepalingen

Indien één of meer bepalingen van deze Onderhoudsovereenkomst nietig mochten blijken te zijn, of worden verklaard, zullen de overige bepalingen van kracht blijven. Partijen zullen over de omstreden bepaling(en) overleg plegen teneinde een zodanige vervangende regeling te treffen dat de strekking van deze Onderhoudsovereenkomst behouden blijft.

Verplichtingen die bedoeld zijn om te werken na afronding van de Onderhoudsovereenkomst blijven van kracht na beëindiging van de Onderhoudsovereenkomst.

Bij niet naleven van bijkomende doorlopende verplichtingen is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle schade.



Artikel 20. Slotbepaling

Door ondertekening van deze Onderhoudsovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen diensten.

Wijzigingen op deze Onderhoudsovereenkomst zijn uitsluitend geldig indien deze reglementair zijn overeengekomen.

Aan deze Onderhoudsovereenkomst zijn bij ondertekening de volgende bijlagen gehecht die daarvan een integraal onderdeel uitmaken.

- Bijlage 1: Prijsformulier;
- Bijlage 2: Addendum met uitwerking van de Parkeervoorzieningen die actueel onder de werking van deze Onderhoudsovereenkomst vallen (per Acceptatie wordt dit addendum aangepast en vastgesteld).
- Bijlage 3: De ARVODI-2018;
- Bijlage 4: De Nota van Inlichtingen;
- Bijlage 5: Het Programma van Eisen PMS en PA LBSP;
- Bijlage 6: De door de Opdrachtnemer ingediende Inschrijving met de daarin genoemde specificaties en tarieven zoals opgenomen in het Prijsformulier.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Universiteit Leiden

IP Parking B.V.

Datum:

Datum:

Handtekening:

Handtekening:

Vice-voorzitter College van Bestuur

Directeur

VvE Parkeergarage Rijnveste

VvE Parkeergarage Rijnveste

Datum:

Datum:

Handtekening:

Handtekening:

Directeur Vastgoed Universiteit Leiden

Directeur Bedrijfsvoering GGZ Rivierduinen



Bijlage 1 Prijsformulier (deel betreffende het onderhoud)

Prijsformulier IP Parking

Blad: Totaalblad



Prijsformulier IP Parking

Blad: terugkerende kosten





Universiteit
Leiden

VvE
Parkeergarage
Rijnveste



Prijsformulier IP Parking

Blad: reserve en diversen





Universiteit
Leiden

VvE
Parkeergarage
Rijnveste



Bijlage 2 Addendum met uitwerking van de Parkeervoorzieningen die actueel onder de werking van deze Onderhoudsovereenkomst vallen

Parkeervoorziening met alle door Opdrachtnemer geleverde en geïnstalleerde Apparatuur	Acceptatiedatum

Handtekening Opdrachtgever:

Naam vertegenwoordiger Opdrachtgever:

Handtekening Opdrachtnemer:

Naam rechtsgeldig vertegenwoordiger Opdrachtnemer:



Universiteit
Leiden

VvE
Parkeergarage
Rijnveste



Bijlage 3 tot en met 6

- Bijlage 3: De ARVODI-2018;
Bijlage 4: De Nota van Inlichtingen;
Bijlage 5: Het Programma van Eisen PMS en PA;
Bijlage 6: De door de Opdrachtnemer ingediende Inschrijving met de daarin genoemde specificaties en tarieven zoals opgenomen in het Prijsformulier.

Documenten zijn reeds in uw bezit.