

CONCEPT-OVEREENKOMST OPDRACHTGEVER – BOUWPROCESMANAGER

De ondergetekenden:

Gemeente Borne, KvK-nummer 50450948, gevestigd en kantoorhoudende te Borne aan het Rheineplein 1, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer C. Hofstede, in zijn functie van projectleider van voormelde Gemeente Borne, hierna te noemen: 'Opdrachtgever'

En

<Naam Adviseur>., <KvK-nummer>, gevestigd en kantoorhoudende te <woonplaats> aan de <adres>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, in de functie van <functienaam>, hierna te noemen: 'Adviseur'

Opdrachtgever en Adviseur tezamen te noemen: 'Partijen'.

Overwegende dat:

- Opdrachtgever op basis van de Europese openbare procedure met TenderNed kenmerk TN 340140 een offerte heeft gevraagd voor een Bouwprocesmanager 't Wooldrik Borne;
- Adviseur daartoe op <datum> een offerte heeft ingediend;
- Opdrachtgever de onderhavige overeenkomst aan Adviseur heeft gegund;
- Partijen hun contractuele relatie voor een initiële periode voor 12 maanden voor maximaal 28 uur per week, met mogelijkheid tot verlenging van maximaal 18 maanden, willen regelen;
- Het project 't Wooldrik als geheel betreft de herontwikkeling van sport- en onderwijscomplex 't Wooldrik en bestaat uit de volgende delen:
 - Projectdeel 1: Renovatie en verduurzaming te handhaven bouwdelen (zwembad+sporthal 2);
 - Projectdeel 2: (Vervangende) nieuwbouw sport- en onderwijscomplex 't Wooldrik;
- Projectdeel 1 afgerond is en dat de raad reeds heeft ingestemd met de voorbereiding/uitvoering/realisatie van projectdeel 2;
- De oplevering van projectdeel 2 gepland staat in december 2023;
- Opdrachtgever een bouwteam Europees heeft aanbesteed voor een gefaseerde opdracht inzake het ontwerp, de realisatie en mogelijk ook het onderhoud en exploitatie van projectdelen 1 en 2 van project 't Wooldrik.
- Voor deze opdracht Opdrachtgever een gefaseerde ontwerpovereenkomst per 20 december 2019 heeft gesloten met Aannemersbedrijf W.J. Haafkes en zonen B.V. voor beide projectdelen;
- Hierbij nadrukkelijk geen sprake is van een UAV-GC overeenkomst, maar van een gefaseerde opdracht aan het bouwteam waarin:

- het ontwerp door het bouwteam gefaseerd wordt uitgewerkt, waarbij de ontwerpfasen worden afgesloten met een go/no go-moment voor nadere opdrachtverlening
 - na goedkeuring van Technisch ontwerp en het Bestek en acceptatie van de Prijsaanbieding, onder voorbehoud van een positief raadsbesluit, de Opdrachtgever opdracht zal verlenen aan het bouwteam voor de realisatie;
 - de ontwerp- en uitvoeringsverantwoordelijkheid gedurende het gehele project bij het bouwteam ligt en blijft liggen;
 - Opdrachtgever een adviserende en toetsende rol op zich heeft genomen ten opzichte van het bouwteam.
- Hierdoor behoefte is ontstaan aan een team van deskundigen dat Opdrachtgever ondersteunt in deze adviserende en toetsende rol, een zogenaamd 'toetsteam'. Adviseur wordt beoogd de functie van 'bouwprocesmanager' binnen dit toetsteam op zich te nemen.

verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Opdrachtgever draagt hierbij op aan Adviseur, die hierbij aanvaardt, het verrichten van de werkzaamheden, de Opdracht, zulks conform de bepalingen van deze Overeenkomst, hierna te noemen: 'Overeenkomst'.

A. Omvang van de werkzaamheden - de Opdracht

Adviseur zal gedurende de ontwerp- en realisatiefase en optioneel bij de totstandkoming van de onderhoud- en exploitatieovereenkomst deelnemen aan het toetsteam van Opdrachtgever en optreden als bouwprocesmanager en vanuit die rol onder andere de navolgende werkzaamheden uitvoeren:

- dagelijkse projectleiding;
- projectbeheersing vanuit afgestemde aanpak en strategie;
- bewaken projectplanning;
- aansturen projectorganisatie;
- het coördineren en samenwerken met door Opdrachtgever aan te wijzen/aan te trekken derden deskundigen;
- communicatie en overleg met Opdrachtgever bestaande uit diverse overleg-, instemmings- en afstemmingsmomenten;
- plannen, bewaken en coördineren ontwerp- en voorbereidingsproces;
- plannen, bewaken en coördineren uitvoeringsproces;
- opstellen/rapporteren fasedocumenten op GROTİK aspecten;
- het uitvoeren van risicomangement;
- het bewaken van de kwaliteit en kosten.

De bouwprocesmanager zal zijn/haar werkzaamheden in teamverband in de projectorganisatie van de Opdrachtgever uitvoeren en daarbij eveneens de gebruikers (en overige stakeholders) moeten betrekken bij het project. zulks met inachtneming van het overigens bepaalde in deze Overeenkomst.

B. Planning

De duur van de Opdracht is gekoppeld aan de planning van project 't Wooldrik en is als volgt op hoofdlijnen:

Afronding DO-fase	: medio februari 2022
Start TO-fase	: medio februari 2022
Start Realisatiefase	: medio juni 2022
Oplevering projectdeel 2	: december 2023

Wanneer werkzaamheden voor het bouwteam binnen het project 't Wooldrik worden opgeschort, uitgesteld of voor een projectdeel geen nadere opdracht wordt verleend, dan wordt in overleg met Opdrachtgever ook de planning en de indeling van de werkzaamheden voor deze Opdracht bijgesteld. Een detailplanning zal, binnen de kaders van de overall-planning, in overleg tussen Partijen worden vastgesteld.

C. Vertegenwoordiger en contactpersoon

Opdrachtgever wordt rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer C. Hofstede (projectleider). Adviseur wordt rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam+functie>. <naam+functie> op als contactpersoon namens Adviseur.

D. Rechtsverhouding

Op deze Opdracht zijn onderhavige algemene voorwaarden te allen tijde van toepassing. Uitgangspunt van deze algemene voorwaarden is de "Rechtsverhouding Opdrachtgever - architect, ingenieur en Adviseur DNR 2011". De aanvullingen op en/of wijzigingen van de "Rechtsverhouding Opdrachtgever - architect, ingenieur en Adviseur DNR 2011" (DNR 2011) worden hierna weergegeven na vermelding van het betreffende artikel(lid) in de DNR 2011. Deze zijn onderdeel van de Overeenkomst.

In geval van gewijzigde versies van deze of soortgelijke voorwaarden door de Bond van Koninklijke Maatschappij tot de bevordering der Bouwkunst, de Bond van Nederlandse Architecten en/of Organisatie van Advies- en Ingenieursbureaus ONRI zullen de hierna weergegeven aanvullingen en aanpassingen tevens van toepassing zijn op deze latere versies. Indien een verwijzing, zoals hierna weergegeven, naar de betreffende artikelen niet meer juist is, dienen deze nieuwe voorwaarden zoveel mogelijk te worden gelezen met inachtneming van de hierna genoemde aanpassingen. Indien en zodra er een recentere versie van DNR 2011 tot stand gekomen is, maakt Adviseur hiervan zo spoedig mogelijk melding bij Opdrachtgever.

Afwijkingen/aanvullingen per artikel in de DNR 2011

Nader te bepalen.

E. Advieskosten

De advieskosten van de onder C van deze Overeenkomst genoemde werkzaamheden worden bepaald op grondslag van werkelijk bestede tijd en gemaakte kosten (honorarium als bedoeld in artikel 50 lid 2 van de DNR 2011 en de bijkomende kosten als bedoeld in artikel 50 lid 4 van de DNR 2011) en worden door de Adviseur ingeschat op een gemiddelde urenbesteding van maximaal 28 uur per week, gedurende de circa 47 weken die de Opdracht naar verwachting in het 1^e jaar beslag zal nemen.

Adviseur hanteert voor zijn werkzaamheden een uurtarief van <tarief per uur>, exclusief BTW en inclusief bijkomende kosten als bedoeld in artikel 50 lid 4 van de DNR 2011. De maximale opdrachtsom wordt daarmee vastgesteld op: <inschrijfsom> (zegge: tweehonderdzevenduizend).

Indien mocht blijken dat het geraamde bedrag niet toereikend is om de onder C van deze Overeenkomst genoemde werkzaamheden te verrichten, dient Adviseur dit zo spoedig mogelijk aan Opdrachtgever te melden. Slechts na voorafgaand overleg met en schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever is Adviseur bevoegd kosten welke leiden tot een overschrijding van het geraamde bedrag, in rekening te brengen en is Opdrachtgever gehouden deze kosten te vergoeden.

Het hierboven genoemde uurtarief is vast tot 1 februari 2023 (jaar één) en komt tot deze datum niet in aanmerking voor indexering. Voor de optionele verlenging kan het tarief in overleg met Opdrachtgever marktconform geïndexeerd worden.

F. Declaratie en betaling

De declaraties vindt maandelijks plaats. Adviseur brengt op basis van de Opdracht verschuldigde bedragen voorzien van een urenspecificatie in rekening bij de Opdrachtgever. Betaling door Opdrachtgever van door of namens Opdrachtgever goedgekeurde declaraties vindt plaats binnen dertig (30) dagen na de datum van goedkeuring van de desbetreffende declaratie. Goedkeuring dan wel afkeuring van een ingediende declaratie vindt plaats uiterlijk binnen vijftien (15) werkdagen na ontvangst van de desbetreffende declaratie.

De facturen dienen in PDF of XML-formaat uitsluitend per e-mail te worden gestuurd naar crediteuren@borne.nl. Het factuuradres is:

Gemeente Borne
T.a.v. de heer C. Hofstede
Rheineplein 1
7622 DG BORNE

Op de factuur dienen tenminste de onderstaande zaken te worden vermeld:

- De door de Opdrachtgever aan u verstrekte factuurkenmerken
- Uw bedrijfsnaam, adres (bij voorkeur geen postbus), postcode en plaats;
- KvK-nummer Adviseur;
- BTW-nummer Adviseur;
- Factuurdatum;
- Maand waarop declaratie betrekking heeft en vervolgnummer;
- Het bedrag dat u in rekening brengt excl. BTW, de BTW-tarieven en daarbij behorende bedragen
- Kostenplaatsnummer B.06.02 (definitiefase).
- IBAN-rekeningnummer Adviseur

Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van een factuur op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid van die factuur of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Adviseur niet het recht zijn prestaties op te schorten respectievelijk te beëindigen. Alsdan is het Adviseur niet toegestaan rente te berekenen over het verschuldigde bedrag.

G. Vrijwaring

Adviseur vrijwaart Opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken en/of boetes, waaronder, maar niet uitsluitend, arbeidsrechtelijke, fiscaalrechtelijke en sociaal-verzekeringsrechtelijke aanspraken en boetes op grond van de Wet arbeid vreemdelingen (Wav), Wet aanpak schijnconstructies (WAS), Inlenersaansprakelijkheid/Invorderingswet (IW) of anderszins, die door derden worden gemaakt wegens het niet nakomen door Adviseur van zijn verplichtingen ingevolge deze Overeenkomst dan wel de wet. Adviseur vrijwaart Opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken van derden tot vergoeding van schade voor zover deze door, tijdens en/of in verband met deze Overeenkomst is toegebracht en te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van Adviseur of van degenen van wie hij zich bij de nakoming van deze Overeenkomst bedient. Adviseur moet deze bepalingen in eventueel door hem af te sluiten overeenkomsten met derden ('onder adviseurs') opnemen en deze derden verplichten deze bepalingen in eventueel door hen af te sluiten overeenkomsten op te nemen.

H. Beëindiging van deze Overeenkomst

Deze Overeenkomst kan zonder dat enige nadere ingebrekestelling, arbitrale of rechterlijke tussenkomst is vereist en zonder enige gehoudenheid tot vergoeding van daaruit mogelijkterwijs voor Adviseur voortvloeiende schade, geheel of gedeeltelijk door Opdrachtgever worden ontbonden dan wel worden opgezegd, indien Opdrachtgever besluit, om wat voor reden dan ook, waaronder begrepen financiële redenen en/of het niet dan wel niet tijdig verkrijgen van de benodigde publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen (vergunningen, ontheffingen, vrijstellingen e.d.), onderhavig project waarvan de Opdracht onderdeel uitmaakt, te staken.

In geval van opzegging door Opdrachtgever van deze Overeenkomst geldt dat de (eind)afrekening met Adviseur zal geschieden op basis van de stand van de Opdracht ten tijde van opzegging. Adviseur kan

in dit geval geen aanspraak maken op gedeerde inkomsten/dekking zoals winst, bureaunkosten etc. welke betrekking hebben op het niet uitgevoerde deel van de Opdracht.

I. Slotbepalingen

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, heeft Adviseur ter dekking van zijn aansprakelijkheid onder deze Overeenkomst adequate aansprakelijkheidsverzekeringen tegen bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid afgesloten. Alle geschillen, daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd, die naar aanleiding van deze Overeenkomst of van overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen Opdrachtgever en Adviseur mochten ontstaan, worden beslecht door de burgerlijke rechter.

Deze Overeenkomst is de enige juiste weergave van hetgeen tussen Partijen is overeengekomen. Wijzigingen van en/of aanvullingen op deze Overeenkomst en mondelinge mededelingen, kennisgevingen en toezeggingen die Partijen op grond van deze Overeenkomst aan elkaar (zullen) doen, hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn vastgelegd en (waar van toepassing) door Partijen zijn ondertekend.

Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van deze Overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van deze Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer, maar niet uitsluitend: aansprakelijkheid, geheimhouding, intellectuele eigendoms- en gebruiksrechten en geschillenregeling.

Indien één van de bepalingen van deze Overeenkomst nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst van kracht blijven en zullen Partijen in onderling overleg een vervangende bepaling overeenkomen in de geest en strekking van de (ver)nietig(d)e bepaling.

J. Bijlagen

De navolgende Bijlagen maken onderdeel uit van deze Overeenkomst en vormt daarmee een onverbreekelijk geheel:

1. De offerteaanvraag van de Opdrachtgever d.d. 9-12-2021
2. De Nota('s) van Inlichtingen d.d. <datum>
3. De offerte van de Adviseur d.d. <datum>
4. DNR 2011, d.d. juli 2013

Indien en voor zover tegenstrijdigheden voor komen tussen deze Overeenkomst en de bij deze Overeenkomst behorende Bijlagen, prevaleert het gestelde in deze Overeenkomst.

Aldus overeengekomen, opgemaakt in 2-voud en ondertekend:

Opdrachtgever

Adviseur