

Selectieleidraad Niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure

Bouwteampartner

voor de uitvoering van Bouwkundige en vaste
timmerwerken, Werktuigbouwkundige en
Elektrotechnische werkzaamheden
alsmede sloopwerkzaamheden, terrein- &
landschapsinrichting

Open Club te Klimmen (OCK)
(referentie 2927/318917)

Datum: 1 juli 2021

Versie	3	Datum:	1 juli 2021
Status	Definitief		
Aantal bijlagen	7		
Opgesteld door	Gemeente Voerendaal i.s.m. RO groep Maastricht		
E-mail	J.vullers@rogroep.nl		

Inhoud

1	Inleiding en Leeswijzer
1.1	Project in vogelvlucht
1.2	Algemene uitgangspunten bij dit project
1.3	Definities
1.4	Doel selectieleidraad
1.5	Toepasselijke regels
1.6	Leeswijzer
A.1.1.	Identiteit van de Aanbestedende Dienst(s)
A.1.2.	Om welke aanbesteding gaat het?
A.2	Motivering clustering en opdelen in percelen
A.3	Duurzaamheid en Social Return
A.4	Deel II: Gegevens met betrekking tot de ondernemer
A.4.1	Gegevens over de ondernemer
A.4.1.1	Contactpersoon
A.4.1.2	Voorbehouden opdracht
A.4.1.3	Officiële lijst van erkende ondernemingen voor voorbehouden opdrachten
A.4.1.4	Wijze van deelneming (combinaties)
A.4.2	vertegenwoordigers van de ondernemer
A.5	Deel III: Uitsluitingsgronden
A.5.1	Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen
A.5.2	Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies
A.5.3	Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten
A.5.4	Andere uitsluitingsgronden waarin de nationale wetgeving van de lidstaat van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit kan voorzien
A.6	Deel IV: Selectiecriteria
A.6.1	Geschiktheid
A.6.2	Economische en financiële draagkracht
A.6.3	Technische en beroepsbekwaamheid
A.6.4	Kwaliteitsborgingsregelingen en normen inzake milieubeheer
A.7	Deel V: Beperking van het aantal gekwalificeerde Gegadigden
A.8	Deel VI: Slotopmerkingen
B.	De aanbestedingsprocedure
B.1	Planning
B.2	Spelregels
B.3	Rangorde documenten
B.4	Varianten/alternatieve Aanmelding
B.5	Inlichtingen
B.6	Indiening van de Aanmelding
B.7	Overzicht in te dienen bescheiden
B.8	Selectiecriteria
B.9	In te dienen projecten
B.10	Beoordeling
B.11	Mededeling van de selectiebeslissing (Voornemen tot selectie)
B.12	Gestanddoeningstermijn
B.13	Voorbehoud gunning
C	Inschrijvingen en Gunning
C.1.	Inleiding
C.2.	Aantal Inschrijvers
C.3.	Gunningstukken
C.4.	Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde
C.5	Gunningcriterium
C.6	Indienen Inschrijvingen
C.7	Gunningcommissie
C.8.	Alcatel termijn gunningfase
C.9	Kosten Inschrijving
D	Bijlagen

1 Inleiding en Leeswijzer

1.1 Project in vogelvucht

Projectomschrijving

Naar aanleiding van een burgerinitiatief is een van de grootste en meest ambitieuze projecten van de gemeente Voerendaal ontstaan: Open Club Klimmen (hierna te noemen de OCK). De fusie van twee voetbalverenigingen, de noodzaak voor vernieuwing van de Basisschool, een toekomstplan voor de leefbaarheid van de kern Klimmen en Klimmense verenigingen, heeft de krachten van de inwoners van Klimmen doen bundelen. OCK wordt een ontmoetingsplek waar onderwijs, zorg, cultuur, sport, ondernemerschap en verenigingsleven samen komen en elkaar gaan versterken. Niet zomaar een multifunctioneel gebouw met een buitenruimte, maar een plek waar alle inwoners van Klimmen –van jong tot oud– zich kunnen ontplooiën, elkaar kunnen ontmoeten, samen sport en spel beleven, en waar een vangnet wordt geboden voor kwetsbare doelgroepen. Het gebouw en de groene buitenruimte dragen bij aan de maatschappelijke doelen om de grootst mogelijke maatschappelijke impact te genereren. In de OCK komen in ieder geval de basisschool Ummer Klumme, een gymzaal met kleed- & doucheaccommodatie en kinderopvang Humankind samen onder een dak. In de OCK delen behalve de basisschool en de kinderopvang ook verenigingen, sport, ondernemers en zorgaanbieders de faciliteiten op slimme wijze en maken zij gebruik van elkaars expertise, inzet en betrokkenheid. Elke partner kent zijn eigen talenten, visie, doelen en activiteiten die tevens worden ingezet voor de gezamenlijke doelstellingen van de OCK. Het gebouw en buitenruimte zijn faciliterend en randvoorwaardelijk aan het programma en de samenwerking die hier plaatsvindt.

De OCK staat voor samenspel tussen mensen, verenigingen, ondernemers en maatschappelijke organisaties. Samen een sterke, duurzame, en leefbare toekomst van Klimmen creëren. Samen, op een gezonde manier, in een dynamische samenleving, werken aan bewegen, leren (jong en oud), ontmoeten, elkaar helpen en elkaar ontmoeten. Het centrale uitgangspunt voor de activiteiten binnen de OCK is positieve gezondheid:

“De inwoners van Klimmen zijn positief gezond. De OCK met al haar partners en door al haar activiteiten draagt substantieel bij aan de ontwikkeling van deze positieve gezondheid”.

De deelnemende partners streven naar maximale samenwerking op zowel inhoudelijk, facilitair en praktisch gebied om zo vorm te geven aan de brede ontmoetingsplek OCK die bijdraagt aan de ‘positieve gezondheid’ in Klimmen en omgeving. In de OCK wordt samengewerkt daar waar het meerwaarde biedt door gebruik van elkaars expertise, inzet en betrokkenheid. Iedereen draagt op betekenisvolle wijze bij aan het creëren van een ontmoetingsplek voor jong en oud.

Samen maken we meer waar(de). Door samen te werken in de OCK ontstaan kansen om activiteiten van verenigingen te behouden en de kwaliteit van de faciliteiten te verbeteren doordat de draaglast van de individuele deelnemers vermindert. Samenwerking en kruisbestuiving wordt gestimuleerd door het faciliteren van spontane ontmoetingen tussen de deelnemers en professionalisering van bijkomende c.q. afgeleide activiteiten van verenigingen.

Hierdoor ontstaat ruimte voor de hoofdactiviteiten van de partners en mogelijk Maatschappelijke opbrengsten

De realisatie van de OCK is een logisch gevolg van een jarenlange samenwerking tussen allerlei partners om op diverse terreinen intensief met elkaar samen te werken. Bijvoorbeeld in het kader van zorg en welzijn, sport en het onderwijs. De basis voor de inhoudelijke samenwerking is in 2016 gelegd met diverse klankbordsessies. In deze sessies zijn inwoners, verenigingen, ondernemers, zorgaanbieders en gemeente uitgebreid met elkaar in gesprek gegaan over de maatschappelijke opbrengst van de OCK. Deze zijn door de gemeenschap zelf samengesteld, de gemeente ondersteunde hierbij. Alle opbrengsten zijn gebundeld in de maatschappelijke onderlegger waarin zeven ambities zijn geformuleerd met ‘positieve gezondheid’ als overkoepelend uitgangspunt.

- Natuur en voeding
- Talent Werkt en dagbesteding
- De OCK voor alle Klimmense verenigingen
- Zorgen voor elkaar
- Goed onderwijs nu en in de toekomst
- Maatschappelijk verantwoord ondernemen
- Erfgoed en cultuur: “Het verhaal van Klimmen”

Concrete vertaling met de partners heeft plaatsgevonden in het Ontwikkelplan OCK. Daarin zijn visie, programma en beheer en exploitatie samengebracht als startdocument voor de ontwerpfase.

Partners

Partners in de OCK gaan niet alleen ruimte afnemen in de OCK, ze gaan ook met elkaar samenwerken om de gezamenlijke doelen te kunnen bereiken en de leefbaarheid in de kern Klimmen te bevorderen. In de OCK vinden veel activiteiten plaats, uitgevoerd door ± 19 partners. Van deze partners zijn tien structureel gehuisvest in de OCK, de overige partners maken in wisselende frequentie, gebruik van de faciliteiten in de OCK. De partners zijn geordend in twee gebruikersgroepen:

1. Hoofdgebruikers

Partners in OCK die structureel functies/ruimten afnemen.

2. Secundaire gebruikers

Partners die frequent of incidenteel gebruik maken van functies/ruimten in de OCK. De partners zijn ingedeeld in zes clusters met herkenbare uitstraling binnen de OCK, waarbinnen intensief inhoudelijk wordt samengewerkt. Functioneel en ruimtelijke samenwerking vindt ook tussen de verschillende clusters plaats.

De OCK zal mogelijk incidenteel gebruikt kunnen gaan worden als uitvoeringsplek voor verenigings- & dorpsevenementen, indien de lokale horeca daar niet meer in kan voorzien.

Dit kan bijvoorbeeld een carnavalsactiviteit of concert van de harmonie betreffen. Deze uitvoeringen zijn potentieel mogelijk in de zone sport, waarbij de gymzaal als evenementenzaal functioneert. Hierdoor is er nog een potentiële derde, incidentele, gebruikersgroep.

De scope van partners in OCK is als volgt samengevat:

	Activiteit	Partner
Hoofdgebruikers		
1. Kind Centrum	Basisonderwijs	BS Ummer Clumme (INNOVO)
	Peuteropvang	Humankind
	Buitenschoolse opvang	Humankind
	Kinderdagopvang	Humankind
2. Educatief Maatschappelijk	Bibliotheek Klimmen	Bibliotheekwerk
3. Sociaal Maatschappelijk	Thuiszorg steunpunt	Cicero Dagbesteding
	Wijksteunpunt	Burgerij
	Thuiszorg steunpunt	Meander
4. Gezondheid & Bewegen Paramedisch	Fysiotherapie	Fysiotherapie Keijzers
	Psychologie en outdoor coaching	Puur Jong
5. Sport	Voetballen	VV Hellas
	Tennissen	TV Klimmen
Secundaire gebruikers o.a.	Ondersteuning mensen met beperking	Philadelphia
	Sociale dienst	Kompas
	Meer bewegen voor ouderen	Fundeg Movement
	Judo	Hei Sei Do Klimmen
	Heemkunde	Heemkunde vereniging Klimmen
	Podotherapie	Podocentrum Koenen
	Ongeorganiseerde sporten/ bewegen en ontmoeten	Anderen (inwoners Klimmen, bezoekers, gemeente, e.a.)
	Natuureducatie	Instituut voor Natuureducatie en Duurzaamheid (IVN)
	Muziekonderwijs	Pianodocente
	Carnaval/cultuur	Carnavalsvereniging de Molmuus
Potentiële- incidentele gebruikers	Muziek onderwijs/ uitvoeringen	Harmonie de Berggalm

Locatie

De planlocatie voor de OCK betreft sportpark “de Schrub” en omgeving, gelegen aan de Schoolstraat en Kerkveldweg in Klimmen (zie witte contour op onderstaande afbeelding). De planlocatie is in eigendom van de gemeente Voerendaal.

Het plangebied omhelst het huidige schoolterrein inclusief sporthal en parkeerterrein, het terrein van de tennisvereniging, de voetbalvelden met kantine, het geasfalteerde sportveld centraal in het gebied, het parkeerterrein bij de voetbalvelden en het agrarische perceel aan de oostzijde. De locatie vormt de schakel tussen het dorp Klimmen en het groene landschap.



Luchtfoto plangebied

Op de planlocatie is bestemmingsplan 'Klimmen, Ransdaal, Ubachsberg e.o.' van toepassing. De gronden waarop de OCK gerealiseerd worden, zijn aangewezen met de bestemming 'Sport'. De bestemming heeft slechts beperkte bouw mogelijkheden met functies voor sport-doeleinden. Het vestigen van maatschappelijke functies en een (zelfstandige) horeca-activiteit past niet in het geldende bestemmingsplan. In het plangebied moet door een derde partner verder ook een nog beperkt woningbouwprogramma ontwikkeld en gerealiseerd worden (24 appartementen in 2 bouwblokken in het middensegment). Daarom is het nodig het bestemmingsplan te wijzigen.



Luchtfoto bestaande situatie



Situatieschets nieuwe situatie

Het woningbouwprogramma wordt stedenbouwkundig in de ontwerpvisie voor het plangebied ingebed en meegenomen in de bestemmingsplanwijziging.



Detailopname luchtfoto bestaande bebouwing op planlocatie

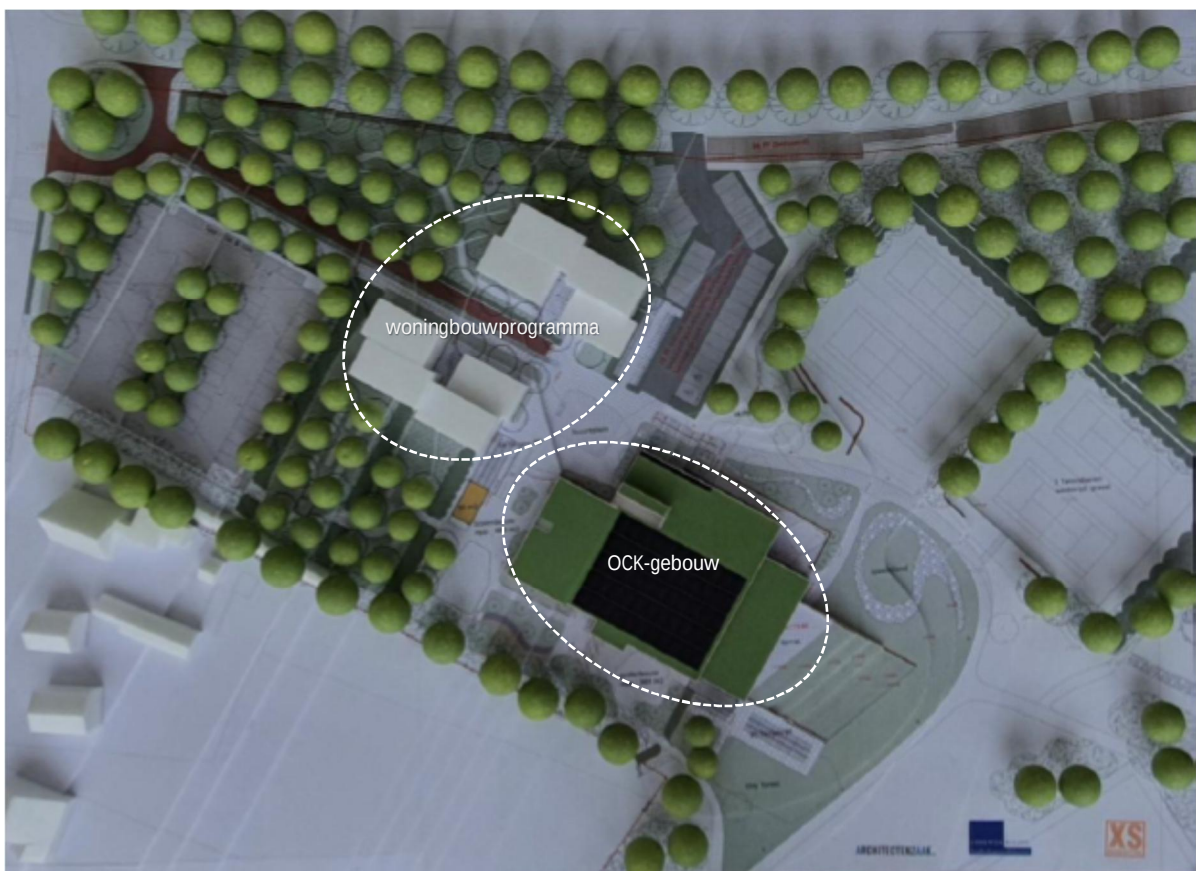


Foto maquette nieuwe bebouwing en terreininrichting planlocatie

Alle op de planlocatie aanwezige bebouwing zal in gebruik blijven tijdens de realisatie van de OCK.

Na gereedkomen van het OCK-gebouw zullen de gebruikers intrek nemen in het OCK-gebouw waarmee de bestaande opstallen leegkomen en gesloopt kunnen worden. De fysieke realisatie van het noordwestelijke deel van de terreininrichting en de woningen c.a. kan dus pas plaatsvinden na de realisatie en ingebruikname van het OCK-gebouw en na de sloop van de bestaande school.

De voor uitvoering noodzakelijke uiteindelijke fasering en demarcatie van het bouwterrein is onderdeel van studie die gezamenlijk met de bouwteampartner van de OCK dient te worden opgepakt.

De aanbesteding voor de ontwikkeling en realisatie van de woningen zal pas na de gunning van de bouwteampartner OCK plaatsvinden.

De OCK-bouwteampartner dient er daarom rekening mee te houden dat de realisatie van het noordwestelijke deel van de terreininrichting samenvalt met de realisatie van het woningbouwprogramma door een mogelijke derde partner. Er zullen daarbij in nauw onderling overleg tussen de uitvoerende partners bindende afspraken gemaakt dienen te worden opdat veilige toegankelijkheid van het OCK-gebouw door gebruikers gewaarborgd wordt en overlast tot een minimum beperkt kan blijven.

Het zou tot de mogelijkheden kunnen behoren dat na gunning het eventueel ontwikkelen en realiseren van het woningbouwprogramma als een separaat te realiseren onderdeel met de OCK-bouwteampartner wordt verkend.

Projectonderdelen

De volgende programmaonderdelen definiëren de uitgangspunten voor het ontwerp en realisatie van de project OCK:

Gebouw

De OCK heeft een totale omvang van ongeveer 2538 m2 bruto vloeroppervlak (BVO), verdeeld over 2 bovengrondse bouwlagen die wel getrapt in de gelaagdheid van het terrein verspringen. De verschillende gebouwzones omvatten ongeveer de volgende bruto vloeroppervlakten:

Hoofdgebruikers		m2 BVO
1. Kind Centrum	Basisonderwijs & kinderopvang	1.150
2. Educatief Maatschappelijk	Bibliotheek	31
3. Sociaal Maatschappelijk	Wijksteunpunt, de Burgerij	30
4. Paramedisch	Fysiotherapie Psychologie en outdoor coaching	88
5. Sport	Gymzaal & Kleed- & opbergruimtes sportzaal-voetbal-tennis	717
6. Horeca/ Kantine/ ontmoeting/ activiteiten/ werken		217
7. Algemene ruimtes		305
		2.538

Terrein- & landschapsinrichting, infrastructurele voorzieningen

De infrastructurele werkzaamheden OCK van ongeveer 39.000 m2 omvatten de navolgende programmaonderdelen:

- Sloopwerken bestaande opstallen;
- Terreinverhardingen en terreininrichting t.b.v. speelvoorzieningen Kind Centrum (± 1.400 m2);
- Terreinverhardingen, groenvoorzieningen en terreininrichting buurtplein (± 2.600 m2);
- Parkeervoorzieningen voor auto's en fietsbezoekers aan OCK van alle hierboven genoemd gebruikers en transferia (± 2.600 m2);
- Infrastructurele & Groenvoorzieningen Algemeen; terreininrichting-laanbomen, boomgaarden & Common Green (± 10.200 m2)
- Parkeervoorzieningen voor auto's en fietsen buitensport (tennis, voetbal) (± 2.400 m2);
- Reconstructie verkeersafwikkeling parkeerplaats-Schoolstraat (± 1.200 m2);
- Wadi en waterbuffer (± 12.500 m2);
- Athletic Skills Court (± 2.600 m2);
- Revitalisatie/omvorming bestaande tennisvelden (± 3.000 m2);
- Jeux de Boulesbaan en hellende speeltuin (± 500 m2)

Parkeren en terreininrichting t.b.v. de woningbouw maken geen deel uit van de OCK en zullen door de ontwikkelende (derde) partij t.b.v. de woningbouw moeten worden gerealiseerd.

Context OCK & directe omgeving

Het bouwvolume van OCK (OCK) definieert samen met de mogelijke woningbouw een

buurtpleintje in het groen, met de dorpskern op de achtergrond. De nieuwe boomgaard, die de relatie tussen 'dorp en veld' herstelt, vormt een mooie landschappelijke begrenzing van het pleintje en is een prachtige omgeving voor de nieuwe woningen en tegelijkertijd een vergevingsgezind landschap voor het parkeren. De aanzienlijke gebouwmassa van OCK wordt verschaald naar een bij Klimmen passende maat en schaal door het opdelen in vier smallere volumes, die evenwijdig en trapsgewijs langs de helling liggen. Door ook de helling in vier terrassen te vormen, liggen deze volumes heel natuurlijk in het glooiende terrein en zijn verbinding tussen binnen (o.a. school) en buiten (o.a. schoolplein) maximaal gegarandeerd. De school oriënteert zich op het dorp met schoolpleinen aan buurtplein en boomgaard en de sportfuncties oriënteren zich op de sportvelden met een centraal gelegen horeca met uitzicht rondom. Aan de kant van de sportvelden ligt een tweede kleiner pleintje als logische entree naar kleedaccommodatie en kantine. Tussen beide pleintjes loopt de ruggengraat van OCK met karakteristieke trappen, doorkijkjes naar de verschillende gebruikers en de groene kamers met velden rondom. Een aftakking van deze route loopt door het gebouw via de hoofdentree langs de centrale as om via een grote vide aan de kantine weer verder naar buiten te lopen. Aan deze interne centrale as liggen alle gebruikers overzichtelijk gegroepeerd.

Gebouwconcept/ontwerp

Het OCK-gebouw is een gebouwmassa van 2 bouwlagen met kleine sprongen in de zij- resp. langsgevels. Deze sprongen geleiden het totale volume in meerdere kleinere volumes en verkleinen zo de maat en schaal van het grote volume. Op deze wijze 'nestelt' de bouwmassa zich tussen de vegetatie bestaand en nieuw en blijft onder de boomkruinen. Het gebouw is zo te gast in de natuur.

Het ontwerp hanteert voor een deel van het gebouw de uitgangspunten van circulair bouwen. De gebouwdelen die als het ware 'in de helling' worden geschoven worden vanwege de specifieke constructieve eisen zoals grondkering en mogelijke waterdruk, ontworpen in een betonnen resp. steenachtige draagstructuur. De overige gebouwdelen worden in een (grotendeels) houten draagstructuur uitgevoerd. De sporthal is vanwege efficiëntie in constructie en ruimtebeslag in een stalen draagstructuur bedacht. De houten (en stalen) draagstructuur combineert draagkracht met esthetiek en maakt het daarom mogelijk het concept van 'ruwbouw is afbouw' te hanteren. Houten draagstructuren werken met demontabele verbindingen zodat demontage op termijn leidt tot herbruikbare bouwelementen. Dit samen beperkt materiaalgebruik en toekomstige afvalstromen. De gevelopbouw bouwt voort op deze circulaire draagstructuur. Een geïsoleerde sandwich gevelplaat wordt als droog bouwsysteem tegen de draagstructuur gemonteerd, waardoor ook deze verbinding volledig demontabel is en bij demontage op termijn herbruikbare bouwelementen oplevert. De sandwichplaat wordt aan de langs gevels afgewerkt met een (ook weer afschroefbare) cortenstalen gevelplaat als buitenblad. Cortenstaal vraagt niet om milieubelastende coatings of andere beschermingsmaterialen. Aan de kopgevels wordt de opbouw van de gevel omgedraaid door de houten kolommen aan de buitenzijde te positioneren; bij deze gevels komt de cortenstalen gevelplaat te vervallen en wordt het sandwichpaneel in een zgn. buitenkwaliteit uitgevoerd. De cortenstalen gevels geven het gebouw een natuurlijke uitstraling, doordat de beplating een materiaaleigen natuurlijke matte kleur heeft die van nature al voorkomt in een bosachtige omgeving. Denk aan herfsttinten maar ook aan de kleur en textuur van boomstammen en dergelijke. De kopgevels met architectonische verticale houten kolommen refereren enerzijds aan het ritme van boomstammen in een bos, en voegen zich als natureigen materiaal in de groene omgeving. De daken worden vanwege de duidelijke zichtbaarheid vanaf de Schoolstraat uitgewerkt als 5e gevel met een gedeeltelijke sedum bedekking, en een gedeelte met PV-panelen.

De opbouw van de gebouwmassa in 4 hoogtezones langs de helling, maakt OCK per zone in de breedte uitbreidbaar. Met name de twee 'inhammen' ter plaatse van het buurtplein en het Kinderdagverblijf kunnen later eenvoudig worden toegevoegd aan de bouwstructuur zonder dat de interne logistiek en installatieconcept moet worden aangepast. Ter plaatse van de buitengevel van de gymzaal wordt in de draagstructuur een kolomvrije zone van 15 meter geïntroduceerd. Hierdoor is voor evt. toekomstig nieuwe gebruikers het eenvoudiger een aan de kop van de gymzaal, nu nog niet voorzien, podium toe te voegen.

Het klimatiseringssysteem van het gebouw is opgedeeld in twee separate systemen, een voor de kindfuncties en een voor de sport gerelateerde functies, zodat deze onafhankelijk van elkaar kunnen functioneren. Uitgangspunt voor de ventilatie van het basisonderwijs is Frisse scholen klasse B. Er wordt gebruikgemaakt van een elektrisch all-air systeem waarmee zowel kan worden geventileerd, verwarmd en gekoeld. Warmte, koude en een deel van de warmtapwaterbehoefte worden

energetisch gunstig opgewekt met behulp van warmtepompen en een deel van de elektra wordt duurzaam opgewekt m.b.v. PV-panelen.

Lokaal kan de temperatuur worden bijgesteld met behulp van elektrische verwarmers.

De technische installaties worden in de kelder en op het dak van de horecaruimtes naast de sportzaal en op het dak van de onderwijsruimtes geplaatst, visueel en akoestisch afgeschermd van de omgeving. Deze principes kunnen verder geoptimaliseerd of gewijzigd worden in de bouwteampfase, op basis van de technische inbreng van de bouwteampartner.

De benodigde aansluitingen voor elektra en data worden voorzien inclusief aansluitpunten voor een dekkend WIFI-netwerk. Uitgangspunt hierbij is dat actieve apparatuur waaronder servers, switches en accesspoints onderdeel zijn van de inrichting door de ICT-afdeling(en).



OCK entreezijde met torenmotief, materialen indicatief

Landschapsontworp en infrastructuur

OCK op de helling tussen dorp en droogdal

De OCK ligt op en deels in de helling tussen het dorp op het plateau en het droogdal. Het gebouw trapt met het landschap mee naar beneden en voegt zich naar het landschap. De OCK ligt nadrukkelijk in het landschap en aan het nieuwe Kerkepad dat droogdal en dorp verbindt. Dit droogdal is eerst een as en zichtas (vista) waaraan het programma van de club zich organiseert. Wanneer het pad het bos raakt, voegt het zich naar het glooiende landschap van het droogdal.

Twee straten met een eigen identiteit

Het terrein van de OCK wordt geflankeerd door de Schoolstraat en de Kerkveldweg. Deze straten verschillen sterk in karakter. De Kerkveldweg is de landelijke route naar de kerk: de veldweg naar de kerk. Aan deze weg ligt geen zichtbare bebouwing en de weg grenst aan velden en bos. Een deel van de weg is een laan. De laan verdient continuering. De huidige parkeerplaats staat dat in de weg omdat de parkeervakken aaneengesloten zijn er de laanstructuur niet is doorgezet tussen de parkeervakken. De bestaande parkeervakken worden behouden omdat er voor de woningbouw parkeerruimte nodig is. We hopen dat er op termijn budget gevonden wordt om de laan door te trekken tussen de parkeervakken. Dit valt nu buiten de scope van het project. De Schoolstraat is een dorpsstraat met diverse functies aan de straat. Ook dit karakter wordt versterkt. De toevoeging van de boomgaard is een aanvulling op het pallet aan de Schoolstraat.

Boomgaard en boskamers

De dorpen waren tot zo'n 50 jaar geleden omzoomd door hoogstamfruitboomgaarden die overgingen in bossen en beekdalen, verder de helling af. Met dit project wordt een nieuwe hoogstamfruitboomgaard aangelegd tussen het bestaande bos met boskamers en het dorp. De Open Club heeft een dubbele oriëntatie. Het kindcentrum is vooral op de boomgaard gericht, de sport- en maatschappelijke functies op de boskamers waarin immers ook de sportvoorzieningen liggen.

Boomgaard als common green

In een hoogstamfruitboomgaard staan de fruitbomen zo'n 8 tot 10 m uit elkaar om tot een goede kroonontwikkeling te krijgen en optimaal vrucht te dragen. De bomen staan in een weiland. Dit boomgaardlandschap biedt ruimte aan een breed spectrum aan (dorps)functies. De boomgaard biedt ruimte voor ontmoeten, spelen, (moes-)tuinieren, samen eten en eventueel ook voor een beperkt aantal dieren die de plek voor kinderen ook weer aantrekkelijker maakt. Ook is de boomgaard een vergevingsgezind landschap met een groot absorptievermogen waarin ook de parkeerplaatsen op een ontspannen en groene manier ingevoegd worden. In plaats van een groot plein wordt de omgeving van de OCK bepaald door het groene karakter van de boomgaard als centrale ontmoetingsplek; als 'common green'. Bij de entree van de OCK is er een compact maar effectief dorpsplein waaraan de entrees van woningen en club liggen en waar je elkaar ontmoet om vervolgens in de boomgaard iets te ondernemen.

Ontsluiting langzaam verkeer: voetganger en fietser centraal

Het gebouw van de OCK ligt in het landschap en op afstand van de omliggende wegen. Een ideale situatie voor het kind centrum en de sport- en maatschappelijke voorzieningen. Het is van belang deze kwaliteit optimaal te benutten door de voetganger en fietser het primaat te geven en te zorgen dat de directe omgeving van de club autovrij is. De fietser wordt goed bediend door de fietsontsluiting van het terrein direct dicht bij de t-splitsing te leggen en de fietser toegang te verlenen op de plek waar hij of zij direct vandaan komt. Er is ruim fiets parkeren voorzien direct aan het plein. Voor de fietser is er ook de mogelijkheid om de kleedruimtes voor sport direct te benaderen vanaf het pad aan de Schoolstraat. De voetganger volgt de route van de fietser en heeft aanvullende mogelijkheden zoals paden door de boomgaard. Het voetgangersnetwerk sluit bovendien aan op de bestaande paden in het droogdal.

Ontsluiting en parkeren auto: Kiss en Ride en Parkeren in de boomgaard

Voor de auto wordt de OCK op twee plekken ontsloten. De gebeurt op afstand van de kruising zodat er zo het langzaam en gemotoriseerd verkeer elkaar zo veel mogelijk uit elkaar gehouden worden. Er is één parkeerplaats aan de Kerkveldweg en één parkeerterrein aan de Schoolstraat. De parkeerterreinen liggen dicht bij de wegen zodat de directe omgeving van de OCK autovrij is. Laden en lossen vindt plaats vanaf het parkeerterrein aan de Kerkveldweg en op het entreeplein is ruimte om te keren.

Het parkeerterrein dat is ontsloten vanaf de parkeerplaats is tevens kiss en ride voor de school. Het is ruim waardoor er op schooltijden altijd plek is, er zijn zowel parkeerplekken als kiss en ride plekken en de voetpaden grenzen direct aan het parkeerterrein waardoor kinderen die afgezet worden, zonder verkeer te kruisen naar de school kunnen lopen. Ook is de rondrijlus ruim waardoor er geen of weinig congestie op de Schoolstraat zelf te verwachten is. Deze parkeerplaats kan tevens dienst doen als recreatief transferium en entree voor het Land van Kalk. Het kerkepad is immers verbonden met de padenstructuur in het landschap van helling en droogdal.

Aan de zuidzijde (bos- en natuurland) komt geen autoverkeer meer. Daar zijn de paden wel zo gedimensioneerd dat nood- en hulpdiensten gebouw en sportvelden kunnen bereiken.

Pallet aan buitenruimtes

Het terrein biedt een rijk pallet aan buitenruimtes: de boomgaard als ontmoetingsplek, het buurtplein als ontvangstplein voor club inclusief school en bewoners, de schoolpleinen en de speelhelling daartussen.

Natuurlijke, avontuurlijke schoolpleinen met uitloop in de boomgaard

De schoolpleinen voor boven- en onderbouw grenzen direct aan de gebouwdelen waar deze leerlingen gehuisvest zijn. De schoolpleinen worden natuurlijk en avontuurlijk ingericht, inspelend op de kwaliteiten die het omliggende landschap te bieden heeft. De helling biedt ruimte voor avontuurlijk spelen en de boomgaard en houtwal op de grens tussen school en woningen ruimte voor uitwerking van een klauterbos. De boomgaard biedt uitloop voor de school. Het poortje kan opengezet worden zodat kinderen kunnen lunchen, spelen of tuinieren in de boomgaard. Ook zou

daar een buitenles gegeven kunnen worden.

Leefgebied van de das

Uit het flora en faunaonderzoek blijkt dat het gebied rijk is aan natuurwaarden. Het vliegend hert en de das zijn de soorten die er echt uitspringen. Op het terrein ligt een bewoonde dassenburcht. Welke acties dit met zich meebrengt en welke invloed dit op planning heeft is nog onderwerp van onderzoek. plan versterkt de natuurwaarden door de bosstructuur te versterken door snipperparkeerplaatsen op te heffen en te bebossen en door twee boomgaarden in bloemrijk grasland te realiseren die voedsel voor de das en andere soorten bieden: een hoogstam fruitboomgaard op de helling en een notenboomgaard aan de rand van het droogdal.

Hemelwater beleefbaar geborgen

Het ontwerp is zo groen mogelijk. Er is niet meer verharding dan nodig en een deel van de verhardingen zijn waterdoorlatend. Het terrein ligt op een helling. Aan de voet van de helling is een waterbergingsbassin voorzien dat is ingebed in het droogdal. Het water wordt via een goot en wadi zichtbaar naar het bassin gevoerd zodat dit beleefbaar is

De Aanbestedende Dienst zoekt een bouwteampartner die de nodige expertise kan inbrengen om dit te realiseren. Verderop in dit document wordt aangegeven hoe dit concreet wordt meegenomen in de selectie van de Gegadigden.

Status bestemmingsplanwijziging en omgevingsvergunning

Het voorliggende Voorontwerp voor OCK gebouw en gebouwmassa voor de woningen, is positief beoordeeld door de dorpsbouwmeester en door Jo Coenen, supervisor namens IBA.

Aanvullende onderzoeken i.r.t. de procedure omgevingsvergunning en bestemmingsplan zijn opgestart en aanvullend opgenomen in de planning.

De bestemmingsplanwijziging moet nog worden opgestart. Verwacht wordt dat de bestemmingsplanwijziging onherroepelijk is in augustus 2022. Voor het project moet nog een casemanager worden aangesteld door gemeente Voerendaal. Deze casemanager wordt zo snel als mogelijk inhoudelijk betrokken bij de planvorming, om daarmee de behandeling van de vergunningsaanvraag na indiening te bespoedigen.

Bouwkosten

De bouwkosten excl. BTW voor dit project worden momenteel geraamd als volgt:

Onderdeel	Raming
Gebouw & vaste inrichting	€ 4.650.000
Infra, terrein & landschap	€ 1.350.000
TOTAAL	€ 6.000.000

Deze raming is prijspeil juni 2021, excl. BTW. In de gunningleidraad wordt aan de geselecteerde Gegadigden t.z.t. het definitieve en taakstellend budget kenbaar gemaakt.



Maquette Voorlopig Ontwerp

1.2 Algemene uitgangspunten bij dit project

Naast privaatrechtelijke verantwoordelijkheden heeft de gemeente ook publiekrechtelijke verantwoordelijkheden. Dit zijn met name de handhavende en toezichthoudende taken in het kader van omgevingsvergunningen. De gemeente heeft zich verder aan publiekrechtelijke en privaatrechtelijke afspraken met betrekking tot verduurzaming geconformeerd zoals het klimaatbeleidsplan en stimulering van circulair bouwen. Gezien de wettelijke taken en de privaatrechtelijke afspraken heeft de gemeente bij de realisatie van dit project een duidelijke voorbeeldrol te vervullen.

De gemeente verwacht van alle participanten in het bouwproces een nauwkeurige naleving van wet- en regelgeving, onder meer met betrekking tot de voorbereiding en uitvoering van het project. De gemeente verwacht dat zorgvuldig en netjes wordt omgegaan met het bouwterrein, dat de overlast voor de omgeving tot een minimum wordt beperkt, en dat veiligheidsvoorschriften nauwkeurig in acht worden genomen, ook bij de aan- en afvoerroutes.

Opdrachtgever heeft als sociale doelstelling dat een investering door de gemeente, naast het 'gewone' rendement ook een concrete sociale winst (return) moet opleveren. Dit doet opdrachtgever door Social Return als sociale voorwaarde te stellen bij inkoop- en aanbestedingstrajecten.

Voor de coördinatie, controle, monitoring van en ondersteuning bij de realisatie van het Social Return beleid is het Projectbureau Social Return, dat onder het samenwerkingsverband Parkstad valt, opgericht. Nadere details over onze eisen op het gebied van SROI zullen in de gunningleidraad uitgewerkt zijn.

1.3 Definities

In de onderhavige selectieleidraad en de overige aanbestedingsstukken, dient te worden verstaan onder:

- 'Aanbestedende Dienst': de gemeente Voerendaal, tevens opdrachtgever/aanbesteder;
- 'Aanmelding': het inzenden van een aanvraag tot deelneming aan de aanbestedingsprocedure;
- 'Gegadigde': onderneming die zich aanmeldt of heeft aangemeld dan wel een bieding combinatie van ondernemingen die zich aanmelden of hebben aangemeld, voor deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- 'Geselecteerde Gegadigde': een Gegadigde die is geselecteerd door de selectiecommissie en die wordt uitgenodigd tot het doen van een Aanmelding;
- 'Inschrijving': de aanbidding (offerte) van de Gegadigde;
- 'Geschiktheidseis': eis die ongeldigheid van de Aanmelding en/of Inschrijving tot gevolg heeft indien daaraan niet wordt voldaan. Een gegadigde of inschrijver dient dus tenminste aan de geschiktheidseisen te voldoen om deel te mogen nemen aan de verdere procedure.
- 'Uitsluitingsgrond(en)': lijst van juridische omstandigheden waarin de gegadigde of inschrijver kan verkeren die zijn uitsluiting van de aanbesteding kunnen rechtvaardigen.
- 'Selectiecriteria': wensen met doel het beperken van het aantal gegadigden tot een vooraf bepaald aantal, dat vervolgens uitgenodigd wordt om in te schrijven.

1.4 Doel selectieleidraad

Deze selectieleidraad dient als uitwerking van de aankondiging van de overheidsopdracht op Tendermed en is bedoeld om de Gegadigden nader inzicht te geven in:

- a. de aan te besteden opdracht;
- b. de aanbestedingsprocedure;
- c. de wijze waarop de Gegadigde zich dient aan te melden;
- d. de geldende Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen;
- e. de selectiecriteria en de wijze van beoordeling van de Aanmeldingen;
- f. de planning van de aanbestedingsprocedure;
- g. de stappen die volgen na de selectie.

1.5 Toepasselijke regels

De te volgen aanbestedingsprocedure is de Europese aanbesteding volgens het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016), meer in het bijzonder de daarin beschreven niet-openbare procedure (aanbesteding met voorafgaande selectie), zie paragraaf 3.1.1. ARW 2016. Het ARW is van toepassing op de onderhavige aanbestedingsprocedure behoudens indien en voor zover daarvan in de selectie- en/of gunningleidraad wordt afgeweken.

Op deze aanbestedingsprocedure zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten 2019 van de gemeente Voerendaal van toepassing. Deze zijn als bijlage 7 bij deze selectieleidraad bijgevoegd. Verder is de UAV 2012 van toepassing aangezien dit een bouwwerk betreft.

Daar waar bepalingen uit de specifieke documenten (selectieleidraad, nota('s) van inlichtingen en/of gunningleidraad afwijken van de Algemene Inkoopvoorwaarden 2019, DNR of UAV, zijn de specifieke bepalingen van toepassing.

Het bestek wordt geschreven volgens het Standaardbestek voor de Burger- en Utiliteitsbouw (STABU) standaard 2012, 2017-1, behoudens indien en voor zover daarvan in de selectie-en/of gunningleidraad wordt afgeweken.

Door Aanmelding stemt de Gegadigde in met de toepasselijkheid van het bovenstaande en de genoemde aanbestedingsprocedure alsmede met de voorwaarden en proceduregang zoals in deze selectieleidraad zijn bepaald.

De Aanbestedende Dienst behoudt zich, naast de in het ARW 2016 genoemde situaties, zonder meer en zonder tot enigerlei schadevergoeding te zijn gehouden, het recht voor:

- a. de aanbestedingsprocedure tussentijds tijdelijk stop te zetten dan wel definitief af te breken;
- b. de tijdsplanning van de aanbestedingsprocedure te wijzigen.

1.6 Leeswijzer

Middels EU-verordening 2016/7 heeft de Europese Commissie een standaardformulier voor het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna: "UEA") vastgesteld. Het UEA vervangt de Eigen verklaring. Aangezien in het UEA de (belangrijke) eisen die gelden voor deze aanbesteding terugkomen, volgt deze aanbestedingsleidraad de structuur van het UEA.

Deze leidraad geeft in hoofdstuk A een toelichting op eisen, geldend voor deze aanbesteding, welke ook genoemd zijn in het UEA, zoals het UEA, specifiek voor deze aanbesteding, door Gegadigden ingevuld moet worden;

Hoofdstuk B geeft Gegadigden informatie over het verloop van de procedure;

Hoofdstuk C beschrijft de Inschrijvings- en gunningsfase;

Hoofdstuk D bestaat uit diverse bijlagen.

A. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

A1. Deel I: Gegevens over de aanbestedingsprocedure en de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit

De basisinformatie over deze aanbesteding is door de Aanbestedende Dienst verwerkt in het UEA dat Gegadigden dienen in te vullen. Hieronder vindt u de weergave, waar nodig met een toelichting, van de informatie die u in het UEA vindt.

A.1.1. Identiteit van de Aanbestedende Dienst(s)

De aanbestedende dienst, tevens toekomstig opdrachtgever is de gemeente Voerendaal, wordt hieronder in beginsel als "Aanbestedende Dienst" aangeduid.

Naam: Gemeente Voerendaal
Adres: Raadhuisplein 1
Postcode en plaats: 6367 ED Voerendaal
Postadres: Postbus 23000, 6367 ZG Voerendaal

Waar in deze selectieleidraad wordt gesproken over 'aanbesteder' wordt bedoeld de aanbestedende dienst.

Gezien het voorgaande kunnen Gegadigden zich over enige kwestie ter zake deze aanbesteding niet wenden tot anderen werkzaam bij de gemeente Voerendaal dan onderstaande contactpersonen die namens de gemeente Voerendaal hiervoor is aangesteld.

Gemeente Voerendaal			
Contactpersoon	Mary van Rossenberg	Functie	projectmanager
Telefoon	0651228832		
E-mail	mary.van.rossenberg@voerendaal.nl		
RO groep bv			
Contactpersoon	Jacq Vullers	Functie	Adviseur / projectmanager
Telefoon	0650293096		
E-mail	J.Vullers@rogroep.nl		

Alle formele communicatie aangaande deze aanbestedingsprocedure dient te worden gericht aan de hiervoor ingestelde contactpersoon;

Contactpersoon: Jacq Vullers
Tel: 06 50 293 096
E-mail: j.vullers@rogroep.nl

En dient de verwijzing "OCK –aanbesteding Bouwteam-" te vermelden.

Communicatie dient uitsluitend digitaal per mail of via Tendered te verlopen via, de heer J. Vullers.

A.1.2. Om welke aanbesteding gaat het?

Deze leidraad betreft de selectieleidraad voor de bouwteampartner/aannemer van de OCK te Klimmen met referentie 2927.

De Aanbestedende Dienst kiest ervoor om een Europese aanbesteding te doorlopen volgens de niet-openbare procedure om zo te komen tot een overeenkomst voor de uitvoering van de bouw van de OCK. Deze paragraaf geeft globale informatie over de inhoud van opdracht.

De aan te besteden werkzaamheden omvatten (maar zijn niet gelimiteerd tot):

Deelname bouwteam (fase A)

Op basis van een DO in samenwerking met het al bestaande ontwerpteam komen tot een uitvoeringsgereed ontwerp en definitieve prijsvorming. De projectmanager, architect, installatieadviseur, constructeur en adviseurs bouwfysica en brandveiligheid zijn al geselecteerd, namelijk:

- Opdrachtgever: gemeente Voerendaal
- Projectmanager: RO groep Zuid
- Architect: Architectenzaak BV
- Ontwerp landschapsinrichting en infrastructuur: Lodewijk Baljon Landschapsarchitecten BV i.s.m. Kragten BV
- Adviseur installaties: Huygen Installatie Adviseurs BV

- Constructeur: Ingenieursburo van der Werf en Nass BV
- Adviseur bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid: WSP

Primaire taken van de bouwteampartner zijn:

- Het inbrengen van uitvoeringsexpertise ter optimalisering van de prijs-/kwaliteitverhouding van het ontwerp;
- Het inbrengen van uitvoeringsexpertise ter optimalisering van de bouworganisatie (planning, organisatie, bouwplaatsinrichting);
- Het inbrengen van bouw(kosten)expertise van de (deel)ontwerpen en bouworganisatie, met als doel overeenstemming met opdrachtgever te krijgen over de (beoogde) aannemingsovereenkomst.
- Het nemen van budgetverantwoordelijkheid om het project binnen het taakstellend budget te realiseren.

Uitvoering nieuwbouw (Fase B – UAV 2012)

- bouwkundige en constructieve werkzaamheden;
- elektrotechnische voorzieningen;
- werktuigbouwkundige voorzieningen;
- liftinstallaties;
- vaste timmerwerken;
- sloop van het bestaande schoolgebouw Ummer Clumme, de gymzaal, de verenigingsgebouwen VV Hellas en TV Klimmen en alle bijhorende terreininrichting en infrastructuur;
- aanleg speelterreinen Kindcentrum;
- aanleg terreininrichting algemene voorzieningen;
- aanleg parkeervoorzieningen;
- aanleg terrein- & landschapsinrichting;
- reconstructie kruispunt Schoolstraat en ontsluiting daarop van de parkeerplaatsen en toegang OCK terrein;
- aanleg sportvoorzieningen Athletic Skills Court en Jeux de Boules baan en de revitalisatie van de bestaande tennisvelden.
- infiltratie en buffervoorzieningen;

De uitvoeringscoördinatie inclusief werken door eventuele derden en/of andere projectpartners werkzaam op de bouwlocatie (woningbouw) ligt bij de inschrijver van deze aanbesteding. In de gunningleidraad wordt het concept DO toegevoegd.

Aard, omvang en duur van de overeenkomst

De opdracht omvat één perceel. Voor de twee projectfases A en B worden separate overeenkomsten afgesloten, respectievelijk een bouwteamovereenkomst en een aannemingsovereenkomst.

De opdrachtnemer komt pas in aanmerking voor het sluiten van een aannemingsovereenkomst voor fase B, nadat fase A succesvol is afgerond en tot overeenstemming tussen partijen heeft geleid.

De overeenkomsten zullen in de gunningleidraad worden bijgevoegd. Op deze overeenkomsten mogen de Geselecteerde Gegadigden conform de voor deze aanbesteding geldende voorwaarden inschrijven.

A.2 Motivering clustering en opdelen in percelen

Uit het bovenstaande blijkt dat bepaalde werkzaamheden geclusterd zijn althans dat de Aanbestedende Dienst ervoor gekozen heeft niet meer percelen te creëren dan nu het geval is.

De aanbestedende dienst heeft voor één perceel gekozen omdat de opdrachtgever één aanspreekpunt, geen onnodig overdrachtsverlies nastreeft en één hoofdverantwoordelijke wenst voor de uitvoering van onderhavig project en daarmee het risico op faalkosten door afstemmingsfouten en planningsproblematieken (uitloop) worden beperkt.

Daarnaast laat de huidige organisatiestructuur voor dit project het niet toe om de coördinatie van dit project intern te beleggen.

A.3 Duurzaamheid en Social Return

Op deze aanbesteding zijn duurzaamheidseisen en eisen t.a.v. Social Return van toepassing. De gemeente Voerendaal hanteert als uitgangspunt een 2% voor diensten (fase A) en 5% voor werken (fase B) als SROI percentage.

De duurzaamheidscriteria en eisen t.a.v. Social Return worden in de gunningleidraad en bijlagen die bij de gunningleidraad horen, verder beschreven.

A.4 Deel II: Gegevens met betrekking tot de ondernemer

De ondernemer dient deel II van het UEA volledig en naar waarheid in te vullen. Een aantal invulvelden in het UEA vereisen een toelichting op wat er van de ondernemer gevraagd wordt in het kader van zijn Aanmelding en de door hem te verstrekken informatie. In deze paragraaf zal de Aanbestedende Dienst, voor zover nodig, deel II van het UEA bespreken.

Een ondernemer kan zich slechts eenmaal aanmelden: hetzij als zelfstandig ondernemer, hetzij als lid van een combinatie. Indien een onderneming als onderaannemer staat vermeld van een Gegadigde, kan deze onderneming niet ook als zelfstandig ondernemer of lid van een combinatie inschrijven. In voorkomend geval zijn de Aanmeldingen ongeldig.

Met het oog op de toepassing van het verbod in voorgaande paragraaf wordt met het begrip ondernemer gelijkgeschakeld een groep als bedoeld in artikel 2:24b BW en de daarvan deel uit makende rechtspersonen, tenzij de rechtspersonen die deel uitmaken van de groep en in concurrentie inschrijven, aantonen dat zij zelfstandig, dat wil zeggen onafhankelijk en zonder wetenschap van het ter zake relevante marktgedrag van de ander afkomstig uit de groep, op het perceel ingeschreven hebben.

A.4.1 A. Gegevens over de ondernemer

A.4.1.1 Contactpersoon

De Aanbestedende Dienst wenst het contact met de ondernemer te laten verlopen via één contactpersoon van de ondernemer.

De naam, het adres, e-mail en telefoonnummer van de contactpersoon dient de ondernemer op zijn laatst te vermelden in UEA, maar bij voorkeur al bij vragen die door de ondernemer gesteld worden.

A.4.1.2 Voorbehouden opdracht

De Aanbestedende Dienst heeft de opdracht niet voorbehouden, waardoor de ondernemer de vraag in het UEA omtrent de voorbehouden opdracht niet behoeft te beantwoorden.

A.4.1.3 Officiële lijst van erkende ondernemingen voor voorbehouden opdrachten

De vraag of de ondernemer ingeschreven staat op een officiële lijst van erkende ondernemingen voor voorbehouden opdrachten of in het bezit is van een gelijkwaardig certificaat, is niet van toepassing. Hierdoor hoeft de ondernemer deze informatie met betrekking tot de gegevens van de ondernemer, niet in te vullen in zijn UEA.

A.4.1.4 Wijze van deelneming (combinaties)

Het onderdeel omtrent de wijze van deelneming in de aanbesteding moet door de ondernemer altijd met 'ja' of 'nee' beantwoord worden. De ondernemer dient 'ja' in te vullen indien hij inschrijft in combinatie met een andere ondernemer, dus als deelnemer van een combinatie, consortium of joint venture.

Iedere deelnemer, als bedoeld in deze paragraaf, moet een eigen afzonderlijke UEA volledig en juist invullen. De deelnemer van de combinatie, consortium of joint venture verklaart daarin:

a. zijn rol binnen de combinatie;

b. de identiteit van de andere ondernemers binnen de combinatie.

Indien van toepassing, moet ook het volgende worden verklaard in het UEA:

c. de naam van de deelnemende combinatie, in het geval dat ondernemers die als combinatie willen inschrijven, hun combinatie hebben benoemd;

d. Indien de aanbesteding is onderverdeeld in percelen, dient door de ondernemer aangegeven te worden op welke percelen de ondernemer individueel wil inschrijven en ook op welke percelen de ondernemer in combinatie inschrijft.

Het vormen van nieuwe combinaties of het wijzigen van bestaande combinaties is tussen Aanmelding en gunning niet mogelijk. Eventuele mogelijkheden na gunning, voor zover wettelijk toegestaan, zijn geregeld in de overeenkomst.

A.4.2 B. vertegenwoordigers van de ondernemer

De ondernemer dient deel B van deel II van het UEA volledig en naar waarheid in te vullen. Hier moet de ondernemer invullen welke persoon of personen gemachtigd is/zijn om de ondernemer bij deze aanbestedingsprocedure te vertegenwoordigen en te binden. Deze persoon of personen moeten bevoegd zijn om namens de ondernemer de Aanmelding te tekenen en te verrichten.

Let op: de in dit onderdeel in te vullen persoon of personen behoeft niet gelijk te zijn aan de contactpersoon die door de ondernemer bij deel A van deel II van het UEA ingevuld is.

De Aanbestedende Dienst kan specifiek bewijs verlangen ter zake de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de persoon of personen, welke namens de ondernemer de Aanmelding tekenen en verrichten. Bewijs bestaat uit een uittreksel van het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, althans statuten of machtigingen, waaruit blijkt dat de in onderdeel B van deel II van het UEA opgevoerde persoon of personen bevoegd zijn de Gegadigde te binden voor de verplichtingen waarvoor hij inschrijft. Ondernemer toont op verzoek van de Aanbestedende Dienst aan dat de personen bevoegd zijn.

A.4.3 C. beroep op draagkracht (financieel of ervaring) van andere entiteiten

Wanneer de ondernemer, om te kunnen voldoen aan het gestelde in Deel IV van het UEA (de Geschiktheidseisen), een beroep doet op de draagkracht van een andere entiteit, moet de ondernemer in zijn UEA 'ja' aankruisen. Wanneer de ondernemer geen beroep doet op de draagkracht van een andere entiteit om te kunnen voldoen aan deel IV van het UEA, moet de ondernemer 'nee' invullen.

Indien de ondernemer een beroep doet op de draagkracht van andere entiteiten, moet de ondernemer, op straffe van uitsluiting, bij Aanmelding, voor elke entiteit, een afzonderlijk door elke entiteit ingevuld UEA in dienen, dat betrekking heeft op de betreffende entiteit. Zij hoeven enkel delen A en B van deel II en deel III van het UEA in te vullen. Deel IV hoeft alleen ingevuld te worden wanneer eisen hieruit van toepassing zijn op het beroep dat de ondernemer op de betrokken entiteit doet.

Let op: Voor zulke betrokken entiteiten gelden dezelfde eisen als hiervoor en in het UEA benoemd voor de ondernemer! Dat geldt ook voor de bewijsstukken en het tijdstip van aanreiken daarvan.

Indien een beroep wordt gedaan op de financiële draagkracht van een derde, dan moet deze derde zich jegens de opdrachtgever(s), conform bijlage 3 hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de nakoming van de overeenkomst.

Indien een beroep wordt gedaan op de ervaring van een derde, dan moet deze derde jegens de opdrachtgever(s) en jegens de partij die zich op die ervaring beroept, verklaren, conform bijlage 4, dat de betreffende ervaring effectief ter beschikking wordt gesteld bij de uitvoering van de overeenkomst.

Bijlagen 3 en 4 hoeven enkel te worden overlegd door de Gegadigden die voor de inschrijffase van de opdracht in aanmerking komen, gelijktijdig met het overleggen van de bewijsmiddelen behorende bij het UEA.

A.4.4 D. onderaannemers met draagkracht waarop de ondernemer geen beroep doet

De Aanbestedende Dienst vereist van de ondernemer geen gegevens van onderaannemers op wiens draagkracht de ondernemer geen beroep doet. Bij de vraag of een ondernemer een onderaannemer voor (een deel) van de uitvoering van de opdracht mag inschakelen, verwijst de Aanbestedende Dienst naar de concept overeenkomsten die bij de gunningbijlage mee gepubliceerd zullen worden.

Door ondertekening van het UEA aanvaardt de ondernemer de uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen die op deze aanbestedingsprocedure van toepassing zijn.

Door het invullen van de bij deze aanbesteding gevoegde UEA verklaart de ondernemer, op straffe van uitsluiting naar waarheid, of uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn en of hij voldoet aan de Geschiktheidseisen. Maar ook of hij voldoet of zal voldoen aan technische specificaties en uitvoeringsspecificaties die het milieu en/of het dierenwelzijn betreffen of die gebaseerd zijn op sociale overwegingen. Als blijkt dat Gegadigde voor de inschrijffase in aanmerking komt zal de opdrachtgever de onderliggende bewijsmiddelen opvragen bij de Gegadigde. Aan het opvragen van de bewijsmiddelen kan Gegadigde geen rechten ontleen.

Opdrachtnemers zijn eraan gehouden om aan hierna genoemde uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen te blijven voldoen gedurende de looptijd van de af te sluiten overeenkomst.

A.5.1 Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen

De ondernemer dient in Deel III, onderdeel A van zijn UEA te verklaren of de uitsluitingsgronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen op hem van toepassing zijn of niet. Als een uitsluitingsgrond op de ondernemer van toepassing is, dient deze in het UEA de informatie te verstrekken die in het standaardformulier is opgenomen en de aanvullende vragen daarover uit het UEA te beantwoorden.

Indien u in aanmerking komt voor de inschrijffase dient u, ter onderbouwing van het UEA, als bewijs dat de voornoemde situaties zich niet voordoen een Gedragsverklaring Aanbesteden die op datum Aanmelding maximaal 2 jaar oud is te overleggen.

A.5.2 Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies

De ondernemer dient in Deel III, onderdeel B van zijn UEA te verklaren of de uitsluitingsgronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies op hem van toepassing zijn of niet. Als een uitsluitingsgrond op de ondernemer van toepassing is, dient deze in het UEA de informatie te verstrekken die in het standaardformulier is opgenomen en de aanvullende vragen daarover uit het UEA te beantwoorden.

Indien u in aanmerking komt voor de inschrijffase dient u, ter onderbouwing van het UEA, als bewijs dat de voornoemde situaties zich niet voordoen een verklaring van de belastingdienst (Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen) die op het tijdstip van het indienen van de Aanmelding niet ouder is dan 6 maanden te overleggen.

A.5.3 Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten

De ondernemer dient in Deel III, onderdeel C van zijn UEA te verklaren of de uitsluitingsgronden die verband houden met insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten, op hem van toepassing zijn of niet. Als een uitsluitingsgrond op de ondernemer van toepassing is, dient deze in het UEA de informatie te verstrekken die in het standaardformulier is opgenomen en de aanvullende vragen daarover uit het UEA te beantwoorden.

De uitsluitingsgronden die van toepassing zijn op deze aanbesteding zijn in het UEA aangekruist en zijn als volgt:

- Schending verplichtingen op basis van milieu, sociaal of arbeidsrecht
- Faillissement, insolventie of gelijksoortig
- Vervalsing van de mededinging
- Belangenconflict
- Betrokken bij de voorbereiding
- Prestaties uit het verleden
- Valse verklaring
- Onrechtmatige beïnvloeding

Tegelijk bij uw aanmelding dient u, ter onderbouwing van het UEA, als bewijs dat de voornoemde situaties zich niet voordoen de volgende bewijsmiddelen te overleggen:

- een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de Aanmelding niet ouder is dan zes maanden [uitsluitingsgrond van artikel 2.87, eerste lid, onderdeel b artikel 2.87, onderdeel a].

Indien u wordt toegelaten tot de gunningsfase, dient u binnen 7 werkdagen na (voorlopige) toelating de navolgende documenten te overleggen:

- een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de Aanmelding niet ouder is dan twee jaar [uitsluitingsgronden, bedoeld in de artikelen 2.86 en 2.87, eerste lid, onderdelen c en d 2.87, onderdelen b en c, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft].

A.5.4 Andere uitsluitingsgronden waarin de nationale wetgeving van de lidstaat van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit kan voorzien

De Aanbestedende Dienst heeft geen andere uitsluitingsgronden op deze aanbesteding van toepassing verklaard.

A.6 Deel IV: Selectie

Ondernemers dienen te voldoen aan de navolgende geschiktheidseisen, waartoe zij het UEA volledig en naar waarheid dienen in te vullen.

A.6.1 Geschiktheidseisen

De Aanbestedende Dienst verlangt niet dat de ondernemer beschikt over een bepaalde vergunning of lid is van een bepaalde organisatie om de opdracht uit te kunnen voeren.

A.6.2 Economische en financiële draagkracht

De ondernemer beschikt voor de uitvoering van de overeenkomst over voldoende financiële en economische draagkracht. De minimeisen luiden:

1. Gegadigde is adequaat verzekerd (beroeps- en/of wettelijke aansprakelijkheidsverzekering) voor de uitvoering van de opdracht en houdt zich, indien de overeenkomst met hem wordt gesloten, gedurende de duur van de overeenkomst van de uitvoering van de opdracht adequaat verzekerd. Zie de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Voerendaal. Hier wordt nadrukkelijk géén CAR-verzekering bedoeld maar een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Bewijsstuk:

Van de Gegadigde met de economische meest voordelige Aanmelding wordt na gunningsbesluit gevraagd een recent bewijs van verzekering aan te leveren. Hiertoe volstaat een gewaarmerkte kopie van de verzekeringspolis of een verklaring van de verzekeraar waaruit duidelijk blijkt:

- de dekking;
- de maximale dekking per aanspraak en per verzekeringsjaar; en
- de geldigheidsduur van de verzekering

Indien de Gegadigde niet in het bezit is van de gevraagde verzekeringen, dient hij een ondertekend document te overleggen waarin wordt verklaard dat, indien de opdracht aan de Gegadigde wordt gegund, hij binnen maximaal 2 weken ná het moment van definitieve gunning een bewijs van adequate verzekering kan overleggen;

2. De accountantsverklaring, afgegeven bij de meest recente jaarrekening van de onderneming van Gegadigde, mag geen zogenaamde 'continuïteitsparagraaf' bevatten, waarin de accountant een voorbehoud maakt of zorg uit met betrekking tot de continuïteit van bedrijfsvoering. Als Gegadigde, op grond van artikel 2:396 lid 6 BW of soortgelijke wetgeving in het land van vestiging, is vrijgesteld van de verplichting tot controle van de jaarrekening door een accountant, dan dient de continuïteit te blijken uit de samenstellingsverklaringen m.b.t. de jaarrekening te zijn opgesteld volgens de in het land van vestiging aanvaarde grondslagen voor financiële

verslaglegging en dienen te voldoen aan de aldaar geldende wettelijke bepalingen die aan een accountantsverklaring of aan een beoordelingsverklaring worden gesteld.
Van de Gegadigde met de economische meest voordelige Aanmelding wordt na gunningsbesluit gevraagd het bewijs te overleggen waaruit blijkt dat aan deze Geschiktheidseis is voldaan.

Bewijsstuk:

- een kopie van de betreffende accountantsverklaring of een separate (bevestigende) verklaring, afgegeven door een accountant; of
 - de genoemde samenstellingsverklaringen over de drie afgelopen boekjaren.
3. Gegadigde dient een bankgarantie van 5% van de aanneemsom bij het afsluiten van de aannemingsovereenkomst te overleggen. Deze bankgarantie dient conform het bijgevoegde model te zijn en dient te worden gesteld bij een in één der lidstaten van de EU/GPA gevestigde en te goeder naam en faam bekendstaande bank- of borgmaatschappij.
Bewijsstuk: (te overleggen na een verzoek daartoe door de Aanbestedende Dienst)
Een verklaring van zijn bankrelatie verlangd, dat deze een bankgarantie van 5% van de aanneemsom, conform het bijgevoegde model (bijlage 5) zal afgeven op het moment (zie hiervoor paragraaf B7) dat door of namens de Aanbestedende Dienst hieromtrent wordt verzocht.

De ondernemer dient deel IV van het UEA zo volledig mogelijk en naar waarheid in te vullen, voor zover in deze paragraaf door de Aanbestedende Dienst daarom wordt gevraagd, in het kader van de door de Aanbestedende Dienst te stellen eis ter zake de economische en financiële draagkracht van de ondernemer.

A.6.3 Technische en beroepsbekwaamheid

De ondernemer beschikt voor de uitvoering van de overeenkomst over voldoende technische en beroepsbekwaamheid.

De minimumeisen luiden:

1 Nederlandse taal

Het leidinggevend personeel van Gegadigde dat is belast met de uitvoering van de opdracht, waaronder de projectleider, beheerst de Nederlandse taal in woord en geschrift en communiceert en correspondeert daarin. Indien de Gegadigde zich aanmeldt, verklaart hij daarmee automatisch dat hij aan laatstbedoelde taaleis voldoet.

2 Referentieprojecten

De Gegadigde wordt gevraagd voor de onderstaande kerncompetenties één referentieproject per kerncompetentie in te dienen. Hiertoe dient de Gegadigde bijlage 6 Formulier gegevens referentieproject te gebruiken.

- A. De Gegadigde dient ervaring te hebben met het realiseren en opleveren van een multifunctionele accommodatie. Hiermee toont Gegadigde aan dat hij in staat is een gedifferentieerd eisenpakket (onder andere op gebied van installaties, inrichting, afwerking, akoestiek, etc.) in één perceel goed te vertalen in de uitvoering.

Eisen gesteld aan deze referentie:

- de datum van oplevering moet liggen tussen de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit en vijf jaar daarvóór;
- de referentie dient betrekking te hebben op nieuwbouw;
- de referentie dient betrekking te hebben op utiliteitsbouw;
- omvang: minimaal 2.500 m² en maximaal 7.500 m² BVO;
- multifunctioneel gebruik: minimaal 4 functies met in ieder geval een Kindcentrum (school & kinderopvang) als een van de gebruikersgroepen.

- B. De Gegadigde dient ervaring te hebben met een prefab respectievelijk circulaire bouw- en installatiemethoden voor zowel de wanden, vloeren en de constructie en installatiecomponenten.

Eisen gesteld aan deze referentie:

- de datum van oplevering van moet liggen tussen de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit en vijf jaar daarvóór;
- de referentie dient betrekking te hebben op nieuwbouw;
- de referentie dient betrekking te hebben op utiliteitsbouw;

- de referentie dient een minimale oppervlakte van 2.500 m² 2 BVO te hebben;
 - referentie dient betrekking te hebben op een gebouw met meer dan één bouwlaag;
 - toepassing van overwegend prefab bouwmethoden voor zowel de constructie, de wanden en de vloeren en prefab materialen.
- C. De Gegadigde dient ervaring te hebben met het herinrichten van een multifunctionele buitenruimte. Hiermee toont Gegadigde aan dat hij in staat is een gedifferentieerd eisenpakket van landschap- & terrein inrichting (onder andere op gebied van verwijderen van huidige bebouwing en bouwrijp maken, de aanleg van ondergrondse en bovengrondse infrastructuur, terreininrichting en beplanting, aanleg buitensport-voorzieningen, aanleg buffer- & infiltratievoorzieningen, reconstructie openbare verkeersknooppunten, het omgaan met bestaande ecologische waarden en hergebruik van materialen etc.) goed te vertalen in de uitvoering.
- Eisen gesteld aan deze referentie:
- de datum van oplevering moet liggen tussen de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit en vijf jaar daarvóór;
 - de referentie dient betrekking te hebben op (her)inrichting openbare ruimte;
 - de referentie dient betrekking te hebben op inrichting van school- & speelpleinen;
 - de referentie dient betrekking te hebben op aanleg sportvoorzieningen;
 - omvang: minimaal 10.000 m² en maximaal 40.000 m² BVO;
 - uiteenlopende gebruiksfuncties: minimaal 2 van de genoemde functies met in ieder geval een sportvoorziening én een schoolplein als een van de gebruikersgroepen.
- D. De Gegadigde dient ervaring te hebben met het, binnen een beperkte bouwtijd van maximaal 15 maanden, opleveren van een compleet en gebruiksklaar gebouw met buitenruimte.
- Eisen gesteld aan deze referentie:
- de datum van oplevering van moet liggen tussen de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit en vijf jaar daarvóór;
 - de referentie dient betrekking te hebben op nieuwbouw inclusief (her)inrichting van bijbehorende buitenruimte;
 - de referentie dient betrekking te hebben op meer dan één bouwlaag;
 - de referentie dient een minimale omvang van 2.500m² en maximaal 7.500m² 2 BVO gebouwendijk en minimaal 1.500m² buitenruimte te hebben.
- E. De Gegadigde dient ervaring te hebben met de realisatie van een gebouw in een bebouwde omgeving van een dorp- of stadskern grenzend aan een levendige en drukke verkeerssituatie.
- Eisen gesteld aan deze referentie:
- de datum van oplevering van moet liggen tussen de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit en vijf jaar daarvóór;
 - de referentie dient betrekking te hebben op nieuwbouw;
 - de referentie dient betrekking te hebben op utiliteitsbouw;
 - de referentie dient een minimale oppervlakte van 2.500 m² BVO te hebben;
 - referentie dient gerealiseerd te zijn op een bouwlocatie, omgeven door bewoonde woningen en/of andere gebouwen die volledig in gebruik blijven tijdens de periode van realisatie.
- F. De Gegadigde dient ervaring te hebben met het werken in een bouwteam.
- Eisen gesteld aan deze referentie:
- de datum van oplevering van moet liggen tussen de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit en vijf jaar daarvóór;
 - de referentie dient betrekking te hebben op nieuwbouw;
 - de referentie dient betrekking te hebben op utiliteitsbouw;
 - de referentie dient een minimale oppervlakte van 2.500 m² BVO te hebben;
- G. De Gegadigde dient ervaring te hebben met de gelijktijdige uitvoering van een bouwwerk inclusief aanleg van bijbehorende buitenruimte op de bouwlocatie in afstemming en coördinatie met de uitvoering van minimaal een ander bouwwerk van een andere bouwpartner diezelfde bouwlocatie.
- Eisen gesteld aan deze referentie:
- de datum van oplevering van moet liggen tussen de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit en tien jaar daarvóór;
 - de referentie dient betrekking te hebben op nieuwbouw;
 - de referentie dient betrekking te hebben op utiliteits- en/of woningbouw;
 - de referentie dient een minimale oppervlakte van 2.500 m² BVO te hebben;

- het project van de andere bouwpartner op dezelfde locatie dient een minimale oppervlakte van 1.250 m² BVO te hebben

Het is toegestaan om eenzelfde referentie voor meerdere kerncompetenties te benutten.

Gegadigde wordt gevraagd de letter (A, B, C, D, E, F en G) van de betreffende kerncompetentie op *Formulier Gegevens Referentieproject* aan te geven.

In afwijking van de geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde Geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, de deelnemers in de biedingcombinatie gezamenlijk de bovengenoemde referentieprojecten moeten kunnen overleggen.

Indien de Gegadigde meer dan één referentieproject per kerncompetentie opgeeft, behoudt de Aanbestedende Dienst zich het recht voor te bepalen welke referentieprojecten per kerncompetentie worden beoordeeld. Indien de Aanbestedende Dienst tot het laatste overgaat, kan de Gegadigde daar geen bezwaar tegen maken en zal de Aanbestedende Dienst niet verplicht kunnen worden tot vergoeding van eventueel dientengevolge door de Gegadigde geleden (vermeende) schade.

Referentieprojecten die niet aan een van bovengenoemde eisen voldoen, worden ongeldig verklaard en de Gegadigde wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Het niet indienen van een referentieproject waarvan indiening een Geschiktheidseis is, leidt tot ongeldigheid van de gehele Aanmelding.

Opmerkingen:

- indien van een referentieproject is geëist dat het is opgeleverd op de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit, en het betreffende gebouw in delen (gefaseerd) wordt opgeleverd en een gedeelte niet is opgeleverd op genoemde datum, dan wordt (worden) slechts het (de) reeds opgeleverde gedeelte(n) in de beoordeling betrokken;
- de in te dienen referentieprojecten behoeven niet verschillend te zijn;
- het niet indienen van een referentieproject waarvan indiening geen Geschiktheidseis is, leidt er slechts toe dat er voor dat referentieproject geen punten worden gegeven.

In te dienen bescheiden

De Gegadigde dient van alle ingediende referentieprojecten de onderstaande bescheiden in te dienen.

1. Formulier Gegevens Referentieproject - De Gegadigde dient het *Formulier Gegevens Referentieproject* in te vullen, zie bijlage 6. Gegadigde dient op dit formulier aan te geven op welke kerncompetentie(s) en welk selectie criterium(criteria) de referentie betrekking heeft. Gegadigde mag één formulier voor meerdere kerncompetenties/selectiecriteria gebruiken, maar dat hoeft niet.
2. Beschrijving - De Gegadigde dient van alle ingediende referentieprojecten een korte algemene beschrijving te geven (maximaal 1 kantje A4 per referentieproject) waarin alle gevraagde kerncompetentie(s) nader uitgewerkt is/zijn. De Gegadigde dient bij de beschrijving van:
 - referentieprojecten A tevens op te sommen de multifunctionaliteit waaruit het project bestaat;
 - referentieprojecten C tevens op te sommen de verschillende functionaliteiten waaruit het project bestaat;
 - referentieprojecten G in ieder geval in te gaan op de aard en de complexiteit van de gelijktijdig uitvoering en de onderlinge afstemming en coördinatie die plaatsgevonden heeft.
3. Beeldmateriaal - De Gegadigde dient (dit is verplicht) van alle ingediende referentieprojecten relevant beeldmateriaal dat betrekking heeft op de betreffende kerncompetentie(s), aan te leveren (maximaal 1 pagina A3; aantal naar keuze). Het beeldmateriaal moet afbeeldingen bevatten van de kenmerkende onderdelen en het beeldmateriaal moet duidelijk maken dat de gevraagde kerncompetenties ook daadwerkelijk zijn gerealiseerd.

Referentieprojecten in geval van Aanmelding door Combinatie/ Beroep Bekwaamheid Derde

Het is toegestaan dat de Gegadigde referentieprojecten van een derde indient, bijvoorbeeld van een moeder-, zuster-, of dochtermaatschappij of onderaannemer. Daarmee doet de Gegadigde een beroep op de bekwaamheid van een derde. De Gegadigde dient in dat geval op verzoek van de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde. De Gegadigde dient daartoe de betreffende referentieprojecten van de derde in te dienen, alsmede bij het voornemen tot selectie de bijgevoegde *Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde*, zie bijlage 4. Indien die verklaring ontbreekt, kan de

Aanbestedende Dienst die gegevens van de derde geheel terzijde schuiven en deze niet in de beoordeling betrekken.

In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie geldt dat de biedingcombinatie (de Gegadigde) de gevraagde referentieprojecten dient aan te leveren en niet alle deelnemers in de biedingcombinatie voor zich de gevraagde referentieprojecten dienen aan te leveren. Van de gevraagde referentieprojecten dient derhalve slechts één set referentieprojecten te worden aangeleverd door de biedingcombinatie. De aan te leveren referentieprojecten behoeven niet projecten te betreffen waar alle deelnemers in de biedingcombinatie gezamenlijk aan hebben gewerkt.

A.6.4 Kwaliteitsborgingsregelingen en normen inzake milieubeheer

1 ISO-certificering

De onderneming die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal verrichten (dit kan Gegadigde zelf zijn, maar ook een door Gegadigde gecontracteerd aannemingsbedrijf) is gecertificeerd volgens ISO-9001 versie 2000, dan wel kan het werk uitvoeren op grond van een kwaliteitsplan op het niveau van de NEN ISO 9000-serie of daarmee gelijkwaardig.

In afwijking van de geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde Geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, slechts de deelnemer(s) in de biedingcombinatie die een aannemingsbedrijf is (zijn) én die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal (zullen) verrichten, aan de in deze paragraaf bedoelde eis van certificering moeten voldoen.

Bewijsstuk: (te overleggen na een verzoek daartoe door de Aanbestedende Dienst)

Een geldig ISO 9001 versie 2000 certificaat of daarmee gelijkwaardig, danwel een kwaliteitsplan op het niveau van de NEN ISO 9000-serie of daarmee gelijkwaardig. Gelijkwaardigheid dient door Gegadigde aangetoond te worden.

2 VCA-certificering

De onderneming die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal verrichten (dit kan Gegadigde zelf zijn, maar ook een door Gegadigde gecontracteerd aannemingsbedrijf) is gecertificeerd volgens VCA**, dan wel kan het werk uitvoeren op grond van een veiligheidsplan op het niveau van VCA** of daarmee gelijkwaardig (.

In afwijking van de hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde Geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, slechts de deelnemer(s) in de biedingcombinatie die een aannemingsbedrijf is (zijn) én die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal (zullen) verrichten, aan de in deze paragraaf bedoelde eis van certificering moeten voldoen.

Bewijsstuk: (te overleggen na een verzoek daartoe door de Aanbestedende Dienst)

Een geldig VCA** certificaat dan wel gelijkwaardig. Gelijkwaardigheid dient door Gegadigde aangetoond te worden.

A.7 Deel V: Beperking van het aantal gekwalificeerde Gegadigden, selectiecriteria

Deel V van het UEA is op deze aanbesteding van toepassing, doordat deze aanbesteding verloopt volgens de Europese niet openbare procedure waarbij voorafgaande selectie van ondernemers plaatsvindt. De nadere selectiecriteria zijn verder uitgewerkt in paragraaf B.8 en B.9 van deze selectieleidraad.

A.8 Deel VI: Slotopmerkingen

Eenieder die het UEA invult dient deel VI rechtsgeldig te ondertekenen. Hiermee verklaart de ondertekenaar dat zijn verklaring juist is en dat hij weet wat consequenties zijn van het afleggen van een valse verklaring. Het afleggen van een valse verklaring in het kader van een Aanmelding, ook al heeft de Gegadigde zelf niet valselijk verklaard, leidt tot uitsluiting van de Gegadigde. Het UEA dient door de persoon die de ondernemer vertegenwoordigt en die door de ondernemer in onderdeel B van deel II van het UEA is opgegeven, te worden ondertekend. Om deze tekenbevoegdheid te kunnen toetsen, dient u tevens het betreffende uittreksel uit het handelsregister (KvK) bij aanmelding toe.

Gegadigde partijen dienen er rekening mee moeten houden dat de gemeente Voerendaal, alvorens tot definitieve selectie over te gaan, een eigen onderzoek kan starten, dan wel advies kan inwinnen als bedoeld in artikel 9 lid 2 van de Wet bevordering integriteitsbeoordeling door het openbaar bestuur (Wet Bibob) indien:

1. de activiteiten behorend tot een als zodanig door de gemeente benoemde risicocategorie en/ of risicogebied zoals benoemd in het Bibobbeleid;
2. op grond van eigen ambtelijke informatie en/of informatie verkregen van het Bureau (artikel 11 en/ of 11a van de wet) en/of informatie verkregen vanuit het OM conform artikel 26 van de wet (OM-tip) en/of informatie verkregen van een of meerdere partners binnen het samenwerkingsverband RIEC, vragen ontstaan of bestaan over de integriteit van de betrokkene en/ of zijn potentiële, huidige of voormalige Bibob-relaties als bedoeld in artikel 3, vierde lid van de Wet bibob en/ of over de organisatiestructuur en/ of wijze van financiering.

B. De aanbestedingsprocedure

B.1 Planning

5 juli 2021	Publicatie op www.TenderNed.nl
20 juli 2021, 12.00 uur	<i>Uiterste datum voor het stellen van vragen door Gegadigden</i>
27 juli 2021	Verzenden Nota van Inlichtingen
31 augustus 2021, 08:30 uur	<i>Uiterste datum en tijdstip van ontvangst van Aanmeldingen</i>
1 tot en met 7 september 2021	Beoordeling Aanmeldingen
9 september 2021	Verzending voornemen tot selectie, inclusief het verzoek om bewijsmiddelen ten aanzien van UEA, en afwijzingsbrieven
10 tot en met 16 september 2021	Periode voor het indienen van bezwaar (7 dagen)
Volgt (indien behoefte)	Schouw bouwlocatie t.b.v. de geselecteerde partijen
16 september 2021	Verzending definitieve selecties inclusief de gunningleidraad
6 oktober 2021, 12:00 uur	<i>Uiterste datum voor het stellen van vragen door geselecteerden</i>
13 oktober 2021	Verzenden Nota van Inlichtingen
3 november 2021, 12.00 uur	<i>Uiterste datum en tijdstip van ontvangst van Inschrijvingen</i>
8 en 9 november 2021	Visiepresentatie en interviews
4 tot en met 9 november 2021	Beoordeling Inschrijvingen en voorlopig gunningsadvies
16 november 2021	Collegebesluit voorlopige gunning
17 november 2021	Verzending voornemen tot gunning, inclusief het verzoek om bewijsmiddelen ten aanzien van UEA, en afwijzingsbrieven
18 november – 7 december 2021	Periode voor het indienen van bezwaar (Alcatel periode)
8 december 2021	Definitieve Gunning

De *cursief* en **vet** weergegeven data zijn fatale data, mits de gemeente Voerendaal niet voorafgaand schriftelijk anders bericht. De andere data zijn indicatief en niet bindend.

De verschillende stadia van de aanbesteding worden in dit hoofdstuk nader toegelicht.

B.2 Spelregels

- Het doen van een Aanmelding houdt in dat u onvoorwaardelijk instemt met de bepalingen uit de Nota('s) van Inlichting(en) en de selectieleidraad met bijlagen;
- Gegadigde dient de Aanmelding in overeenstemming met deze selectieleidraad, bijlage(n), bijbehorende documenten en eventuele nota(s) van inlichtingen in te dienen en aan te leveren;
- Er zal eerst worden getoetst op uitsluitingsgronden dan op geschiktheidseisen en daarna ter vaststelling van de rangorde pas vindt de selectie a.d.h.v. selectiecriteria plaats.
- bij deze aanbesteding en de uitvoering van de overeenkomst is Nederlands, in woord en geschrift, voertaal;
- indien zich wijzigingen voordoen of dreigen voor te doen in uw bedrijfsvoering die van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient u dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan de Aanbestedende Dienst;
- de Aanbestedende Dienst gaat ervan uit dat de Gegadigde haar Aanmelding, en alle onderdelen (bijlagen, verklaringen, documentatie) daarvan, als vertrouwelijk aanmerkt, in de zin van artikel 2.57 van de Aanbestedingswet. Uitzonderingen hierop zijn bepaalde onderdelen die kennelijk niet-vertrouwelijk zijn en de situatie waarin de Aanbestedende Dienst informatie openbaart uit hoofde van een wettelijke plicht, of op grond van enig rechterlijk vonnis;
- het risico van het ontbreken van informatie en/of antwoorden door onjuiste of onvolledige overname van overzichten, gegevens en verklaringen, berust bij de Gegadigde;
- door de Gegadigde gemaakte kosten worden niet vergoed. Aanbestedende Dienst kan door een Gegadigde niet aansprakelijk worden gesteld voor kosten en/of andere uitgaven, gemaakt of te maken met betrekking tot de aanbesteding;
- de Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor, bij elke stand van de aanbestedingsprocedure, ook na uiting van het gunningsvoornemen, de opdracht niet te gunnen, te wijzigen, opnieuw aan te besteden volgens een daartoe door hem geschikt geachte procedure, of onderhands te gunnen. Een en ander voor zover dat niet in strijd is met dwingend recht. Door Aanmelding aanvaardt de Gegadigde dat hij de eigen (financiële) gevolgen van een dergelijke gebeurtenis zal dragen, en verplicht hij zich ertoe zich tegen de gebeurtenis niet te verzetten en de Aanbestedende Dienst over deze gebeurtenis niet aan te spreken. Voor zover de opdracht is onderverdeeld in percelen geldt het bovenstaande ook

voor elk afzonderlijk perceel waarbij de Aanbestedende Dienst het recht heeft om bij een gebeurtenis betreffende een perceel, een of meerdere andere percelen ongewijzigd door te laten lopen;

- de Aanbestedende Dienst stelt geen eigen klachtenmeldpunt in. Ondernemers die desondanks een klacht willen indienen, kunnen zich wenden tot de Nationale Commissie van Aanbestedingsexperts. De klachtenprocedure staat nader uitgewerkt op de website van de Commissie van Aanbestedingsexperts (www.commissievanaanbestedingsexperts.nl);
- Op deze aanbesteding en de uitvoering van de opdracht is het Nederlands recht van toepassing.
- Alle geschillen welke tussen Partijen mochten ontstaan, naar aanleiding van onderhavige aanbesteding dan wel van nadere overeenkomst en andere handelingen in samenhang met de onderhavige aanbesteding zullen worden beslecht door de rechtbank Limburg, locatie Maastricht, zulks behoudens voor zover dwingende competentieregels aan deze keuze in de weg zouden staan. Alle overige onderwerpen waarin de van toepassing zijnde aanbestedingsregels en deze Inschrijvingsleidraad niet voorzien, is ter beoordeling aan de aanbestedende dienst.
- Ingeval een gegadigde zich niet kan vinden in de voorlopige selectiebeslissing dient hij – op straffe van niet ontvankelijkheid en verval van recht- binnen 7 kalenderdagen na de dag van verzending van de mededeling van de voorlopige selectiebeslissing, een kort geding aanhangig te maken bij de rechtbank Limburg, locatie Maastricht. Het geding is aanhangig op het moment dat de dagvaarding aan het adres van de aanbesteder is betekend. Indien een gegadigde een kort geding aanhangig maakt, verzoeken wij om dit middels een mailbericht aan de contactpersoon mary.van.rossenberg@voerendaal.nl ook kenbaar te maken.
- Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om in gevallen waarin de aanbestedingsstukken niet voorzien, een beslissing te nemen of een regeling te treffen.
- De aanbesteder behoudt zich het recht voor om ter nadere verificatie informatie in te winnen bij opdrachtgevers van vergelijkbare projecten die door de gegadigde, als referentie, volgens de selectie-eisen worden opgegeven.
- Het tijdig en volledig indienen van aanmeldingen en/of inschrijvingen is een verantwoordelijkheid van de gegadigde. Aanbesteder heeft de bevoegdheid, derhalve uitdrukkelijk niet de verplichting, om -binnen de grenzen van het aanbestedingsrecht- gegadigden in staat te stellen onvolkomenheden van geringe aard in de aanmelding te corrigeren. Hieraan kan niet een recht op verzuimherstel worden ontleend; voorop staat dat een tijdige, volledige en juiste aanmelding wordt ingediend.

B.3 Rangorde documenten

Voor zover ondergenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt dat het hogergenoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

1. De overeenkomst, inclusief alle bijlagen;
2. (Eventuele) Nota(s) van inlichtingen (*);
3. ARW 2016
4. Algemene Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten gemeente Voerendaal 2019
5. Selectieleidraad, inclusief alle bijlagen;
6. Uw Aanmelding.

(*) Indien er meer nota's van inlichtingen zijn, prevaleert, in geval van tegenstrijdigheden tussen de nota's van inlichtingen, het bepaalde in de meest recente nota van inlichtingen.

B.4 Varianten/alternatieve Aanmelding

Het indienen van varianten en/of alternatieve Aanmeldingen is niet toegestaan.

Indien op grond van de nog te verstrekken aanbestedingsleidraad door één Gegadigde verschillende Aanmeldingen worden ingediend, wordt geen van deze Aanmeldingen in behandeling genomen.

B.5 Vragen/ Inlichtingen

De onderhavige selectieleidraad en bijlagen zijn met grote zorg opgesteld.

Mocht een Gegadigde in de (eventuele) Nota(s) van inlichtingen, de Selectieleidraad, inclusief alle bijlagen los of in samenhang met elkaar, onduidelijkheden en/of onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden aantreffen, dan wel redelijkerwijs kunnen aantreffen, dan wel anderszins bezwaren hebben tegen de opdracht, de procedure, de bepalingen en/of de selectieleidraad gestelde eisen, dan dient de Gegadigde de Aanbestedende Dienst daarvan op de hoogte stellen. Dit dient te gebeuren op de omschreven wijze voor vragen en uiterlijk op de bovengenoemde uiterste datum (dinsdag 20 juli

2021 uiterlijk 12:00 2021) voor het indienen van de vragen. Vragen omtrent de aanbesteding kunnen enkel via TenderNed, worden gesteld aan de contactpersoon van de Aanbestedende Dienst. Mondelinge informatie bindt de Aanbestedende Dienst niet. Bij het stellen van vragen dient gebruik te worden gemaakt van de betreffende module binnen TenderNed.

De uiterste datum voor het indienen van de vragen vermeld in paragraaf B.1. De Aanbestedende Dienst zal de vragen verzamelen en beantwoorden, zo nodig in samenwerking met door de Aanbestedende Dienst ingeschakelde adviseurs. Alle vragen worden ontdaan van de naam van de vragensteller (anoniem derhalve) en alle antwoorden daarop worden verstrekt aan alle partijen. Dit laatste om te waarborgen dat alle partijen gelijktijdig over dezelfde informatie beschikken.

De antwoorden op deze vragen zullen uiterlijk op in paragraaf B.1 genoemde datum middels een geanonimiseerde Nota van Inlichtingen beschikbaar worden gesteld via TenderNed.

Maakt de Gegadigde van de geboden mogelijkheid geen gebruik, dan komt dit voor risico van de Gegadigde. In dat geval mogen zowel de Aanbestedende Dienst als de overige Gegadigden ervan uitgaan dat de Gegadigde tegen de procedure van de aanbesteding, de bepalingen, eisen en de overige inhoud van de aanbestedings- en contractdocumenten, geen bezwaar heeft. Door Aanmelding doet de Gegadigde nadrukkelijk en zonder voorbehoud afstand van een eventueel recht nog na Aanmelding bezwaren te uiten tegen de procedure van de aanbesteding, de bepalingen, eisen en de overige inhoud van de aanbestedings- en contractdocumenten.

B.6 Indiening van de Aanmelding

De Aanmelding dient uiterlijk op in paragraaf B.1 vermelde datum en tijdstip (31 augustus 2021, 08.30 uur) te zijn ingediend uitsluitend digitaal via TenderNed. Het openen van de Aanmeldingen is niet openbaar toegankelijk.

In verband met een efficiënte en eenduidige behandeling van de ontvangen Aanmeldingen worden de volgende eisen aan de Aanmelding gesteld:

- Aanmeldingen die na de sluitingstermijn ingediend worden zijn ongeldig;
- Genummerd overeenkomstig de nummering in de tabel van paragraaf B.7;
- Behoudens gebruik door de Aanbestedende Dienst van haar wettelijke bevoegdheid, maar geen plicht, om (nadere) informatie te vragen en een Gegadigde in staat te stellen bepaalde tekortkomingen in zijn Aanmelding te repareren, zullen Aanmeldingen die niet voldoen aan de voorschriften, eisen en voorwaarden zoals opgenomen in de wet, aanbestedingsleidraad en bijlagen, ongeldig zijn.

Ondernemingen die zich vóór de datum van het verschijnen van de aankondiging van de opdracht reeds bij de Aanbestedende Dienst of een van haar adviseurs hebben gemeld als geïnteresseerde, kunnen hieraan geen rechten ontleen (als zouden zij zich daarmee reeds hebben aangemeld) en dienen zich desgewenst alsnog als Gegadigde aan te melden op de wijze zoals in deze selectieleidraad is beschreven.

B.7 Overzicht in te dienen bescheiden

Een onderneming die zich wenst aan te melden voor deelname aan de aanbestedingsprocedure, dient de bescheiden in te dienen die in de onderstaande tabel zijn genoemd.

De Aanbestedende Dienst is bevoegd om de juistheid na te gaan van Eigen Verklaringen die zijn ingediend door de Geselecteerde Gegadigden. Om de juistheid na te gaan kan de Aanbestedende Dienst vragen om een nadere toelichting of aanvulling op de ingediende Eigen Verklaringen. De Aanbestedende Dienst zal daarbij aangeven welke 'onderliggende bewijsstukken' de Gegadigde moet overleggen om aan te tonen dat aan de betreffende eis is voldaan. Indien de Aanbestedende Dienst een onderliggend bewijsstuk verlangt, dient dit binnen 10 dagen na het verzoek om toezending door de Aanbestedende Dienst in haar bezit te zijn.

Onderdelen van de Aanmelding	
1. Uniforme Europees Aanbestedingsdocument	Diverse paragrafen
2. Een uittreksel uit het handelsregister	Paragraaf A.4.2 en A.5.3
3. Verklaringen m.b.t. onderaannemers: a. Verklaring Beroep op draagkracht derde b. Verklaring Beroep bekwaamheid derde	Paragraaf A.4.3 (bijlagen 3 en 4)
4. Geschiktheidseisen: A. Formulieren gegevens referentieprojecten B. Beschrijvingen C. Beeldmateriaal	Paragraaf A.6.3
5. Selectiecriteria: A. Formulieren gegevens referentieprojecten B. Beschrijvingen C. Tevredenheidsverklaringen	Paragraaf B.9

Alleen na verzoek van de aanbestedende dienst in te dienen bescheiden (binnen 10 werkdagen te overleggen)	
A. Gedragsverklaring aanbesteden	Paragraaf A.5.1 en A.5.3
B. Verklaring van de belastingdienst	Paragraaf A.5.2
C. Kopie van een geldig bewijs van verzekering	Paragraaf A.6.2
D. Accountantsverklaring of samenstellingsverklaringen	Paragraaf A.6.2
E. Verklaring van zijn bankrelatie inzake de verstrekking van een bankgarantie	Paragraaf A.6.2
F. Geldig ISO 9001 versie 2000 certificaat of daarmee gelijkwaardig, danwel een kwaliteitsplan op het niveau van de NEN ISO 9000-serie of daarmee gelijkwaardig	Paragraaf A.6.4
G. Een geldig VCA** certificaat dan wel gelijkwaardig	Paragraaf A.6.4

B.8 Selectiecriteria

Selectiecriteria zijn criteria die toezien op beoordeling van de onderneming. Selectiecriteria dienen om een rangorde aan te brengen in de Gegadigden waarop geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de Geschiktheidseisen.

Door het aanbrengen van deze rangorde wordt vastgesteld welke Gegadigde als Geselecteerde Gegadigde aangemerkt kan worden en derhalve uitgenodigd zal worden voor het doen van een inschrijving.

Gegadigde kan punten toegekend krijgen door de geëiste kerncompetenties welke als Geschiktheidseis zijn ingediend optimaal te laten aansluiten op de gevraagde kerncompetenties en op additionele aspecten.

Daarnaast wordt er een malus toegekend indien er geen tevredenheidsverklaring(en) c.q. tevredenheidsverklaring(en) die niet voldoen aan de gestelde eisen, bij de ingediende referenties die betrekking hebben op de selectiecriteria zijn bijgevoegd.

Een en ander wordt onderstaand toegelicht.

De ingediende projecten bij selectie criterium A tot en met G zijn dezelfde als de ingediende referentieprojecten bij de Geschiktheidseisen A tot en met G (zie paragraaf A.6.3).

Het overige selectie criterium (I) is niet verbonden met de Geschiktheidseisen: Gegadigde mag zelf een referentieproject opgeven, welke niet reeds bij de Geschiktheidseisen hoeft te zijn opgegeven.

Bij het niet indienen van een referentieproject dat betrekking heeft op een van de selectiecriteria ontvangt de Gegadigde 0 punten voor dit criterium en wordt daarbovenop de malus toegepast in verband met het niet indienen van een tevredenheidsverklaring die betrekking heeft op het betreffende selectie criterium: een negatieve score behoort derhalve tot de mogelijkheden.

Tevredenheidsverklaring:

De Gegadigde dient van alle ingediende projecten die betrekking hebben op de selectiecriteria een 'tevredenheidsverklaring' te overleggen. De tevredenheidsverklaring dient van de opdrachtgever zelf afkomstig te zijn¹ en in ieder geval te bevatten: een korte omschrijving, de plaats, begin- en einddatum, omvang en opdrachtwaarde van de verrichte werkzaamheden.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de opgegeven tevredenheidsverklaringen te verifiëren bij de opdrachtgever.

De tevredenheidsverklaring voor het overige selectie criterium (H) moet expliciet ingaan op de voor dit project relevante werkzaamheden; een tevredenheidsverklaring in algemene zin over het project volstaat dan niet.

Indien de Gegadigde geen tevredenheidsverklaring heeft ingediend of een tevredenheidsverklaring heeft ingediend die niet aan de eisen voldoet, worden 5 punten in mindering gebracht dat bij het betreffende criterium (uitgezonderd selectie criterium H).

Het niet indienen van een tevredenheidsverklaring, dan wel het indienen van een tevredenheidsverklaring die niet aan de gestelde eisen voldoet, leidt niet tot uitsluiting van deelname aan de aanbestedings-procedure en ook niet tot ongeldigheid van het betreffende referentieproject.

B.9 Wijze van doorselectie

In deze paragraaf wordt aangegeven waaraan de in te dienen projecten moeten voldoen, hoe gescoord kan worden en welke scores toegekend worden.

De kerncompetentie E (bebouwde omgeving van een dorp- of stadskern) wordt wel gehanteerd als minimumeis, maar vervolgens niet bij de kwaliteits(punten-) beoordeling van de Aanmelding. Vandaar dat de letter E ontbreekt in onderstaand overzicht.

De maximum totaalscore bedraagt 100 punten.

¹ Met de opdrachtgever wordt hier bedoeld degene die bij het betreffende referentieproject zelf contractspartij is geweest bij de opdracht aangaande het referentieproject. Een verklaring van een architect, een bij een extern bureau ingeschakelde directievoerder, of een andere derde, geldt niet als de hier bedoelde tevredenheidsverklaring en zal niet in de beoordeling worden betrokken.

Criterium	Weging	Max. score
Selectiecriterium A: diverse functies Een referentie die meerdere partners huisvest (complexer) wordt positiever beoordeeld, extra meerwaarde bestaat in de combinatie met een sportzaal, horecavoorzieningen, Cultureel-Maatschappelijke en Paramedische functies in één bouwkundig geheel.	2	20
Selectiecriterium B: prefabricatie Hoe hoger de mate van prefabricatie in de aangeboden referentie (constructie, gebouwschil, installaties, inbouw, etc.), hoe hoger de score voor dit criterium.	2	20
Selectiecriterium C: herinrichten van een multifunctionele buitenruimte Hoe multifunctioneler en omvangrijker op vlak (her)inrichting waarin ook landschap en groen en aanleg buffer- & infiltratievoorzieningen van de gekozen referentie essentieel is, hoe hoger de score voor dit criterium.	1	10
Selectiecriterium D: bouwtijd Hoe groter en complexer het gebouw dat binnen de opgegeven maximumtermijn is gerealiseerd, hoe hoger de score.	1	10
Selectiecriterium E: bebouwde omgeving van een dorp- of stadskern Dit is geen selectiecriterium	0	0
Selectiecriterium F: bouwteam Hoe beter de referentie aansluit op de in deze opdracht gevraagde samenstelling van het bouwteam (en moment van inbreng), des te positiever dit wordt beoordeeld. Daar waar, in afwijking van de oorspronkelijke uitvraag, onder impuls en inbreng van de aannemer aantoonbare meerwaarde voor het project is gecreëerd, en waarbij de gevraagde projectdoelstellingen wel zijn behaald is dit een meerwaarde.	2	20
Selectiecriterium G: gelijktijdige uitvoering met andere bouwpartner Referenties die de gelijktijdige uitvoering van een bouwwerk inclusief aanleg van bijbehorende buitenruimte op de bouwlocatie in afstemming en coördinatie met de uitvoering van minimaal een ander bouwwerk van een andere bouwpartner op diezelfde bouwlocatie betreffen worden positief beoordeeld. Aan referenties die nog beter scoren op vlak van complexiteit in de samenwerking (meerdere partners/beperkte ruimte etc.) op de bouwplaats, worden hogere punten toegekend.	1	10
Selectiecriterium H: circulair bouwen De Aanbestedende Dienst wenst in dit project zijn doelstellingen op het gebied van circulair bouwen te vertalen. Ervaring met circulair bouwen is geen Geschiktheidseis, maar wel een selectiecriterium. Gegadigde toont middels een referentie aan welke ervaring hij op dit vlak heeft. Voor het indienen van referenties/informatie voor dit selectiecriterium hoeft geen gebruik te worden gemaakt van de referenties welke als Geschiktheidseis zijn opgegeven. Wel moet het <i>Formulier Gegevens Referentieproject</i> ingevuld worden. Hoe beter de vermelde referenties aantonen dat de Gegadigde ervaring heeft met circulaire (utiliteits-)bouw, hoe hoger de score.	1	10
Subtotaal		100

Alle referenties die zijn aangeduid als selectiecriterium, worden beoordeeld aan de hand van onderstaande punten:

De referentie toont een duidelijke toegevoegde waarde aan:	10 punten
De referentie voldoet zeer goed aan de minimumeis:	7 punten
De referentie voldoet ruim aan de minimumeis:	4 punten
De referentie voldoet nipt aan de minimumeis:	1 punt

In te dienen bescheiden

De Gegadigde dient van de verschillende referentieprojecten de onderstaande bescheiden in te dienen.

- Formulier Gegevens Referentieproject. De Gegadigde dient het *Formulier Gegevens Referentieproject* in te vullen, zie bijlage 7. Gegadigde dient op dit formulier aan te geven op welke

- kerncompetentie(s) en welk(e) selectiecriteria(-criteria) de referentie betrekking heeft. Gegadigde mag één formulier voor meerdere kerncompetenties/selectiecriteria gebruiken, maar dat hoeft niet.
- 2 Beschrijving - De Gegadigde dient van alle ingediende projecten een korte algemene beschrijving te geven (maximaal 1 kantje A4 per referentieproject) waarin alle relevante selectiecriteria uit deze paragraaf nader uitgewerkt is/zijn.
- 3 Tevredenheidsverklaring.

B.10 Beoordeling

Het rangschikken van de Aanmeldingen geschiedt als volgt:

a) Toetsen volledigheid stukken

Tijdig ingediende Aanmeldingen worden getoetst op volledigheid van de stukken.

Niet complete Aanmeldingen kunnen als ongeldig ter zijde gelegd worden. De Aanbestedende Dienst kan gebruik maken van zijn recht een aanvulling op en/of verduidelijking van Gegadigden te verlangen of om toezending van bepaalde ontbrekende documenten/ bewijsstukken te vragen. De Aanbestedende Dienst is hiertoe echter niet verplicht.

b) Toetsing aan uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

Daarna wordt op grond van artikel 2.101 van de Aanbestedingswet aan de hand van de UEA en – voor zover bij Aanmelding vereist - de met behulp van bijlage 7 ingediende referenties beoordeeld of de Gegadigden voldoen aan de in paragraaf A.5 genoemde uitsluitingsgronden en in paragraaf A.6 Geschiktheidseisen.

Indien een van de Uitsluitingsgronden van toepassing is, zal de Aanbestedende Dienst de Gegadigde uitsluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. Indien de Aanmelding niet voldoet aan een of meerdere van de Geschiktheidseisen, zal de Aanbestedende Dienst de Aanmelding ongeldig verklaren. Indien de in paragraaf B.10 bedoelde beoordeling aanleiding geeft tot uitsluiting en/of afwijzing van één of meer Gegadigden, zal de Aanbestedende Dienst hen dat volgens artikel 2.103 van de Aanbestedingswet schriftelijk mededelen. De Aanbestedende Dienst kan die mededeling integreren in de selectiebeslissing.

Gegadigden die zich niet met de directe uitsluiting en/of afwijzing of het selectievoornemen kunnen verenigen, kunnen tegen de uitsluiting, de afwijzing maar ook het selectie voornemen bezwaar aantekenen middels een kort geding, uiterlijk binnen de artikel B.2 van deze leidraad aangegeven termijn van 7 dagen, Deze termijn wordt tevens aangegeven in de selectie beslissing.

c) Selectie

Wanneer het aantal Aanmeldingen dat voldoet aan de uitsluitingsgronden en de Geschiktheidseisen groter is dan 5, wordt overgegaan tot selectie. Deze beoordeling vindt plaats als volgt.

- De beoordeling vindt plaats aan de hand van de criteria, zoals deze zijn omschreven in paragraaf B8 en B9.
- De commissie geeft als collectief (lees: niet de leden individueel) een score voor ieder in paragraaf B9 benoemd onderdeel. Bij verschil van mening tussen de leden van de commissie over het toe te kennen score vindt overleg plaats tussen hen om te komen tot een gezamenlijk oordeel.
- De commissie bepaalt de eindscore door de punten op te tellen.
- Op basis van de eindscore die iedere partij heeft behaald, wordt de rangorde tussen hen vastgesteld, waarbij geldt: hoe meer punten hoe hoger de plaats in de rangorde

d) Loting bij gelijke beoordeling

Indien de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door meer dan vijf Gegadigden, doordat er na toetsing aan de selectiecriteria Gegadigden zijn met een gelijke beoordeling, wordt tussen de Gegadigden met een gelijke beoordeling geloot om de tussen hen geldende hoogste plaats in de rangorde. De verliezer van deze loting alsmede alle andere Gegadigden met een lagere plaats in de rangorde dan deze verliezer, dalen alle één plaats in rangorde. Loting op deze wijze vindt plaats zo vaak als nodig is om te bereiken dat de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door vijf Gegadigden met een ongelijke plaats in de rangorde. Laatste bedoelde vijf Gegadigden worden uitgenodigd tot Inschrijving. Een eventuele loting zal ten overstaan van een notaris plaatsvinden. De desbetreffende Gegadigden worden tijdig in kennis gesteld van de loting en de plaats en het tijdstip daarvan.

B.11 Mededeling van de selectiebeslissing (Voornemen tot selectie)

Indien er meer dan vijf Gegadigden zijn die voldoen aan de Geschiktheidseisen, worden de vijf Gegadigden met de hoogste plaats in de rangorde uitgenodigd tot Aanmelding. Indien er vijf of minder dan vijf Gegadigden zijn die voldoen aan de Geschiktheidseisen, worden al deze Gegadigden uitgenodigd. De selectiecommissie maakt de uitkomst aan de Gegadigden bekend.

Nadat de selectiecommissie aan de Gegadigden de uitkomst bekend heeft gemaakt, neemt de Aanbestedende Dienst een stand still-termijn in acht van 7 dagen. Gedurende die termijn bestaat ook mogelijkheid tot het maken van bezwaar. De Gegadigde dient een eventueel bezwaar tegen de vaststelling van de selectie binnen 7 dagen na het bekendmaken van die beslissing aanhangig te maken in de vorm van een kort geding-procedure bij de rechtbank te Maastricht. Een bezwaar dat aanhangig wordt gemaakt nadat laatstbedoelde termijn is verstreken, is niet ontvankelijk.

Nadat de Aanbestedende Dienst de voorgenomen ('voorlopige') selectiebeslissing bekend heeft gemaakt, kan hij deze, zolang hij die beslissing nog niet definitief heeft gemaakt, nog wijzigen. De Aanbestedende Dienst kan overgaan tot laatstbedoelde wijziging indien daar naar zijn mening goede grond voor is, ook indien er geen bezwaar is gemaakt tegen de voorgenomen selectiebeslissing. Indien de Aanbestedende Dienst de voorgenomen selectiebeslissing op de hier genoemde manier wijzigt, dan zal hij opnieuw een stand still-termijn en een bezwaartermijn van 7 dagen in acht nemen.

Indien de stand still-termijn is verstreken, en er geen bezwaar is gemaakt, dan wel de ingediende bezwaren ongegrond zijn verklaard, kan de Aanbestedende Dienst de Geselecteerde Gegadigden uitnodigen tot het doen van een Inschrijving.

Bij de selectiebeslissing gelden de volgende regels:

- a. de Gegadigden aan wie de Aanbestedende Dienst voornemens uit te nodigen voor de Inschrijving, ontvangt volgens artikel 2.102 van de Aanbestedingswet het schriftelijke verzoek om binnen 7 kalenderdagen na het verzoek daartoe de bewijsmiddelen als bedoeld in *paragraaf A3* tot en met *A5* aan te leveren. Die bewijsstukken moeten de juistheid van de UEA bevestigen. Gegadigde stemt in met de voorwaarde dat de bewijsstukken van UEA schriftelijk opgevraagd zullen worden door de Aanbestedende Dienst en deze vervolgens door Gegadigde binnen 7 kalenderdagen zullen worden overhandigd aan de Aanbestedende Dienst;
- b. indien Aanbestedende Dienst een verzoek doet als genoemd in sub a. en uit de beoordeling van de in dat verband ontvangen bewijsstukken blijkt dat de Gegadigde niet voldoet, zal Aanbestedende Dienst de selectiebeslissing herroepen;
- c. ingeval van een situatie als bedoeld in sub b., kan Aanbestedende Dienst opnieuw aan de hand van het bepaalde in hoofdstuk C.10 bepalen welke Gegadigde de economisch meest voordelige Aanmelding heeft gedaan. De Aanbestedende Dienst kan vervolgens een nieuwe selectiebeslissing bekendmaken;
- d. Gegadigden die zich niet kunnen verenigen met de selectiebeslissing en/of uitsluiting dan wel afwijzing dienen, op straffe van niet-ontvankelijkverklaring, uiterlijk binnen de termijn van de aan hen verzonden gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de bevoegde Voorzieningenrechter.

Door Aanmelding aanvaarden Gegadigden een contractueel vervalbeding zijnde een vervaltermijn van 20 dagen voor vorderingen, samenhangend met de onderhavige aanbesteding. Ook aanvaarden zij niet-ontvankelijk te zijn in hun vorderingen, en deze verwerkt te hebben, indien het kort geding na voornoemde periode van 20 dagen, nog aanhangig zou worden gemaakt. De vervaltermijn waarborgt de voortvarendheid van de procedure en het beschermt de gerechtvaardigde belangen van onder andere de winnende Gegadigde bij rechtszekerheid.

B.12 Gestandsdoeningstermijn

De Aanmelding heeft een gestandsdoeningstermijn van minimaal 3 maanden na de Aanmeldingsdatum.

B.13 Voorbehoud gunning

Indien zich een situatie voordoet, die daartoe aanleiding geeft, behoudt de Aanbestedende Dienst zich het recht voor om, zelfs na uiting van het selectievoornemen, het aanbestedingstraject geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen, zonder opgaaf van reden. De Aanbestedende Dienst heeft dus geen verplichting tot gunning. Gegadigden kunnen in het geval van intrekking geen aanspraak maken op vergoeding van enigerlei kosten in verband met die intrekking of anderszins.

Door het uitbrengen van een Aanmelding verklaart de Gegadigde zich akkoord met deze voorwaarden.

C Inschrijvingen en Gunning

C.1. Inleiding

Dit hoofdstuk geeft een vooruitblik op enige zaken die tijdens de gunningfase zullen spelen.

C.2. Aantal Inschrijvers

De Aanbestedende Dienst zal maximaal vijf Gegadigden uitnodigen tot Inschrijving.

C.3. Gunningstukken

Samen met de uitnodiging tot Inschrijving ontvangen de Geselecteerde Gegadigden onder meer:

- a. de gunningleidraad;
- b. het concept definitief ontwerp;
- c. concept bouwteamovereenkomst;
- d. concept aannemingsovereenkomst;

Aan de geselecteerde bedrijven zal worden gevraagd een Inschrijving te doen die onder andere bestaat uit:

- a. een Plan van Aanpak voor de realisatie van het werk;
- b. een Overall-planning voor de realisatie van het werk;
- c. een kansendossier voor de realisatie van het werk;
- d. een risicodossier voor de realisatie van het werk;
- e. een financiële aanbieding voor de realisatie van het werk.

C.4. Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde

Indien een van de Geselecteerde Gegadigden die zijn uitgenodigd tot Inschrijving:

- a. om welke reden dan ook wordt uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure, bijvoorbeeld op grond van een van de gevallen zoals bedoeld in paragraaf A.5;
- b. zichzelf om wat voor reden dan ook terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure, bijvoorbeeld door bekend te maken dat hij geen Inschrijving zal indienen, en/of;
- c. om wat voor andere reden dan ook niet langer aan de aanbestedingsprocedure deelneemt, dan zullen alle Gegadigden die in de selectieprocedure lager in rangorde waren geëindigd dan de Gegadigde die op grond van het bovenstaande niet langer meer deelneemt aan de aanbestedingsprocedure, één plaats in rangorde stijgen. De Aanbestedende Dienst heeft het recht, maar nadrukkelijk niet de verplichting, om de Gegadigde die als gevolg van deze stijging de vijfde positie verwerft in de rangorde, uit te nodigen tot Inschrijving en brengt in dat geval de overige Geselecteerde Gegadigden daarvan schriftelijk op de hoogte. Deze regel vindt toepassing zo vaak als een van de Geselecteerde Gegadigden wegvalt. De Aanbestedende Dienst kan, daarmee verband houdend, besluiten tot verlenging van de Inschrijvingstermijn.

C.5. Gunningcriterium

Het gunningcriterium op grond waarvan wordt bepaald aan welke Gegadigde gegund wordt, is 'economisch meest voordelige Inschrijving'.

C.6. Indienen Inschrijvingen

De Inschrijving met de bijbehorende gegevens dient te worden ingediend op het in paragraaf A.1.1. genoemde adres. Het tijdstip waarop dit uiterlijk dient te gebeuren, zal worden vermeld in de gunningleidraad.

C.7 Gunningcommissie

De gunningcommissie beoordeelt de Inschrijvingen op alle onderdelen zoals bedoeld in de gunningleidraad. Op basis van de eindscore die iedere Inschrijver volgens de gunningcommissie heeft behaald, wordt de rangorde van de Inschrijvers vastgesteld (hoe meer punten hoe hoger in rangorde).

C.8. Alcatel Termijn gunningfase

Nadat de gunningcommissie aan de Inschrijver de uitkomst bekend heeft gemaakt, bestaat de mogelijkheid tot bezwaar. De Inschrijver dient een eventueel bezwaar tegen de voorgenomen gunningbeslissing binnen 20 dagen na het bekendmaken van die beslissing aanhangig te maken in de vorm van een kort geding-procedure bij de bevoegde rechter. Een bezwaar dat aanhangig wordt gemaakt nadat laatstbedoelde termijn is verstreken, is niet ontvankelijk.

C.9 Kosten Inschrijving

De kosten van Inschrijving worden niet vergoed.

D Bijlagen:

Alle bijlagen zijn/worden apart gepubliceerd!

BIJLAGEN		
Nummer	Betreft	Bijlage wordt geplaatst op www.tenderned.nl en is vanaf die site te downloaden
Bijlage 1	Architectonisch en landschapsonwerp	Ja, als pdf-bestand
Bijlage 2	Uniforme Europees Aanbestedingsdocument	Ja, als pdf-bestand
Bijlage 3	Beroep op draagkracht derde	Ja, als Word-bestand
Bijlage 4	Beroep op bekwaamheid derde	Ja, als Word-bestand
Bijlage 5	Model Bankgarantie	Ja, als pdf-bestand
Bijlage 6	Formulier Gegevens Referentieproject	Ja, als word-bestand
Bijlage 7	Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten 2019 gemeente Voerendaal	Ja, als pdf-bestand