

Ref. nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
31	N.a.v vraag 12 "weekend schoonmaak"	Kunt u aangeven in de ruimtestaat welke sanitaire ruimten (Brandweerpost Ede Breeleaan) in het weekend worden schoongemaakt? Zijn dit alle ruimten (totaal 187,9m2) of alleen het sanitair RAV met frequentie 2x per dag (50,6m2)?	Het betreft alleen de ruimte van de RAV
32	N.a.v vraag 12 "weekend schoonmaak"	Kunt u aangeven in de ruimtestaat welke sanitaire ruimten incl. kleedruimten/douches etc. (Meander 401-409) in het weekend worden schoongemaakt? Zijn dit alle ruimten (totaal 176,96m2) of alleen het sanitair met frequentie 2x per dag (22,93 m2)?	Dit betreft alleen de ruimte met een frequentie van 2x per dag
33	Prijspeil	In Bijlage VII staat aangegeven dat het prijspeil vast staat in de periode van 1-2-2022 tot 1-2-2024. De huidige CAO loopt tot en met 31 december 2021. In oktober 2021 starten de CAO onderhandelingen. Wij kunnen derhalve nog geen goede inschatting maken van de loonkostenstijging in de periode tot 1-2-2014. Graag willen wij derhalve voorstellen om uit te gaan van het prijspeil 2021 of het prijspeil vast te zetten tot 1-1-2023.	Het is akkoord om het prijspeil vast te zetten tot 1-1-2023
34	Jaarlijkse aanpassing tarieven	In paragraaf 6.2 staat beschreven dat de prijzen en tarieven jaarlijks kunnen worden aangepast op basis van de CBS Zakelijke dienstverlening met een maximum van 2,5% per jaar. Kan dit worden aangepast naar de CAO wijzigingen conform de CAO Schoonmaak en Glazenwassersbedrijf?	Dat is akkoord
35	Format bijlagen	Graag ontvangen wij Bijlage I, II, IV en VI als Word bestand.	Bijlagen zijn in word toegevoegd
36	Voorbladen Wensen	Staat u toe dat wij een illustratief voorblad toevoegen aan elke wens (Wens 1, 2, 3, en 4)?	Niet akkoord
37	Implementatieplanning	Wens 1 – Organisatie van het werk: Een gedetailleerde implementatieplanning neemt 1 volledige A4-pagina in beslag. Daardoor blijven er voor de overige aspecten slechts 3 A4 over, terwijl deze aspecten cruciaal zijn voor de dienstverlening bij de opdrachtgever. Staat u toe dat we voor de inhoudelijke beantwoording van deze wens 4 A4 gebruiken en de implementatie toevoegen als een extra bijlage van 1 A4?	Dat is akkoord
38	Wens 1	Wens 1 – Organisatie van het werk: Inschrijver begrijpt niet geheel wat u bedoelt met onderwerp 3: 'Het waarborgen van het niveau van én de aansluiting hiervan op de door AD gewenste kwaliteit.' Wat bedoelt u hier met 'aansluiting hiervan op...'? En wat is het verschil tussen dit onderwerp en het volgende onderwerp: 'Borging van kwaliteit van schoonmaakonderhoud'? Beide onderwerpen lijken te vragen naar de (waar)borging van de kwaliteit.	Het gaat inderdaad om de borging van de kwaliteit, waarbij we specifiek willen lezen hoe inschrijver bijvoorbeeld zijn controlemechanisme heeft ingeregeld, zodat duidelijk wordt met welke frequenties toegezien wordt op de uitvoering van de schoonmaakwerkzaamheden.
39	Wens 2	Wens 2 – Communicatie: U geeft aan dat communicatie/overleg plaatsvindt op drie niveaus: strategisch, tactisch en operationeel. Kunt u per niveau aangeven met welke functionarissen van opdrachtgever communicatie plaatsvindt? Is hierbij nog sprake van onderscheid tussen bijv. brandweer, ambulancezorg en GGD?	Dit is heel divers: Operationeel kan dat zijn middels diverse gebruikers van de panden en strategisch / tactisch met coordinator facility of adviseur facility
40	Wens 3	Wens 3 – Personeel en opleiding: Wat bedoelt u met 'aandacht voor de specifieke situatie en de daarbij behorende behoefte'? Doelt u hiermee op de diversiteit van de locaties en daarmee eventuele afwijkende schoonmaakbehoeften	Dat is correct
41	Wens 4	Wens 4 – Duurzaamheid: Bij onderwerp 1 noemt u 'werkmateriaal en middelen' en bij onderwerp 2 'schoonmaakproducten'. Welke andere 'middelen' bedoelt u naast de bij punt 2 genoemde schoonmaakproducten?	Met middelen bedoelen wij hier, de diverse in te zetten verbruiksmaterialen zoals doekjes, borstels etc.
42	Wens 5	Wens 5 – Presentatie/interview: U geeft aan dat de presentatie verzorgd moet worden door de in te zetten sleutelfunctionaris (onze operationeel leidinggevende). In de presentatie en het interview wordt ingegaan op Wens 1 en 2. Onze operationele leidinggevende is expert op het gebied van o.a. uitvoering, begeleiding en personeelsinzet. Bij Wens 1 en 2 horen echter ook onderwerpen op tactisch niveau, zoals contractbeheer, calculatie, risico's en rapportages. Staat u toe dat zowel onze operationele leidinggevende als tactische leidinggevende aanwezig zijn tijdens de presentatie/het interview?	Niet akkoord
43	Wens 1	Voor een omschrijving van de implementatie met planning is doorgaans 3 A4 nodig. Dan rest nog 1 A4 voor de overige 4 deelvragen. Kunt u antwoordmogelijkheid uitbreiden met minstens één pagina tot 5 A4 en 1A3 voor een tijdsplanning?	Totaal max 5x A4, zie ook antwoord op vraag 37
44	Wens 1	In het antwoord dient het volgende terug te komen (bullit 3 en 4): Het waarborgen van het niveau van én de aansluiting hiervan op de door Aanbestedende Dienst gewenste kwaliteit; Borging van kwaliteit van schoonmaakonderhoud. VRAAG: wat is voor u het verschil tussen deze deelvragen?	Zie antwoord vraag 38
45	Wens 3	In de inleiding wordt gesproken over participatief werkgeverschap (inzet participatiemedewerkers), terwijl de vraagstelling over een klantgerichte en vriendelijke uitvoering gaat. Is het de bedoeling dat hier specifiek op participatief werkgeverschap wordt ingegaan, of is dit puur een mededeling die bij de beantwoording losgelaten kan worden?	Dit onderwerp dient integraal benaderd te worden, dat betekent in dezen dat klantgericht / klantvriendelijkheid samen kan gaan met participatief werkgeverschap.
46	Wens 3	U vraagt in het antwoord in te gaan op het aspect 'Aandacht voor de specifieke situatie en de daarbij behorende behoefte' (1e bullit). Doelt u met 'behoefte' op de flexibiliteit en maatwerk zoals benoemd in hoofdstuk 1.6, of zijn er andere behoeften waar rekening mee gehouden dient te worden (en om welke behoeften gaat het dan)?	We refereren hierbij inderdaad aan de diversiteit aan locaties en gebruiksfunctie hiervan.
47	Wens 3	U vraagt om 'De wijze waarop wordt zorggedragen dat de in te zetten medewerkers de specifieke competenties hebben voor deze opdracht en hier ook voor worden ingezet' (2e bullit). Bedoelt u hiermee de 'reguliere' medewerkers of (ook) de participatiemedewerkers?	Dit onderwerp dient integraal benaderd te worden, dat betekent in dezen dat klantgericht / klantvriendelijkheid samen kan gaan met participatief werkgeverschap.
48	Presentatie	Kan n.a.v. de presentatie ook de score op wens 1 en 2 bijgesteld worden?	Nee, dat is niet mogelijk
49	8.2.6 beoordeling	Het verschil tussen voldoende (25%), goed (60% van de punten) en uitstekend (100% van de punten) is relatief groot. Volgens de zinsnede boven de beoordelingsmatrix (De beoordelingscommissie kent één van de volgende scores toe'), zit er geen middenweg in. Een vraag bestaat echter uit nogal wat deelvragen, waardoor het ene deel misschien 'goed' scoort en een ander onderdeel 'uitstekend'. a) Hoe bepaalt u een totaalpercentage als er op de diverse deelvragen wisselend gescoord wordt? b) Is het een optie om ook 80% toe te voegen zodat het gat tussen 60 en 100% kleiner is?	Nee, dit is geen optie. We kiezen er juist voor om grote verschillen te kunnen vertalen in kwaliteitscore.
50	Bijlage V11 Tabblad Toelichting	Regels 4 t/m 17 bevatten informatie over de gegevens van de ruimtestaat. Deze komen niet overeen met het tabblad Ruimtestaat. Met name regels 12 t/m 16 komen niet voor in dit tabblad. Is dat de bedoeling of wordt dit nog aangepast?	Dit wordt niet aangepast
51	Bijlage V11 Tabblad Kostenoverzicht	Is de locatie Schelmsseweg 93 (regel 7) gelijk aan locatie Schelmsseweg 91 in tabblad Ruimtestaat? In de diverse tabbladen heeft deze (gelijke) locatie of nummer 91 of nummer 93?	Schelmsseweg 93 is de juiste locatie, 91 is niet van toepassing

52	Bijlage V11 Tabblad Kostenoverzicht	Cel B11 heeft een hoogste frequentie van 365. In het tabblad ruimtestaat wordt deze frequentie echter niet gebruikt. Wat is juist en kan dit aangepast worden?	Is aangepast in nieuwe prijzenblad
53	Bijlage V11 Tabblad Kostenoverzicht	Cel B43 heeft een hoogste frequentie van 255, terwijl deze locatie in het tabblad Ruimtestaat een hoogste frequentie heeft van 365. Wat is juist en kan dit aangepast worden?	Bij de ruimtestaat van betreffende locatie staat geen 365 frequentie benoemd, het kostenoverzicht cel B43 is correct
54	Bijlage V11 Tabblad Additioneel	In cellen D6 en D11 geeft u als aantal feestdagen aan 7. Dit aantal moet volgens ons 9 zijn. Kan dit aangepast worden?	Nee, blijft 7 (1e paasdag en 1e pinksterdag zijn beide zondagen en zitten al in het rooster verwerkt)
55	Bijlage V11 Tabblad Additioneel	In regel 10 geeft u aan dat in de weekenden het sanitair schoongehouden moet worden. In de ruimtestaat op deze locatie wordt echter maar een sanitair van 1,10 m2 aangeven met een frequentie van 365. Moet alleen deze ruimte gedaan worden of alle sanitaire ruimten?	Dit moet ook frequentie 255 zijn, is aangepast
56	Bijlage V11 Tabblad Ruimtestaat	In kolom H moet het tarief per jaar worden ingevoerd. Bedoelt u hiermee de kosten per jaar?	Gaat inderdaad om de kosten per jaar
57	Bijlage V11 Tabblad Kostenoverzicht	De locaties op regels 13, 33 en 38 komen niet voor in het tabblad Glas, terwijl in kolom L wel gevraagd wordt voor een glasprijs. Hebben deze locaties geen glasbewassing of zijn deze locaties niet opgenomen in het tabblad Glas?	Deze locaties hebben geen glasbewassing
58	N.a.v vraag 2 "glasbewassing"	In de aangepaste formule worden de m2 niet meegenomen. Voor een juiste berekening: kunt een de formule in Kolom G aanpassen: $(C3 \times D3 \times E3) + (D3 \times F3) = \text{totaal prijs per jaar}$	De formule is correct
59	N.a.v vraag 3 "glasbewassing"	Hebben wij het juist dat alle m2 enkelzijdig zijn gemeten en daar waar in kolom B (tabblad glas bijlage VII Prijzenblad) staat "dubbelzijdig" wij met de m2 prijs dienen uit te gaan van dubbelzijdig wassen?	Dat is correct
60	6.4 Geschiktheidseisen Bijlage IV	Bijlage IV is in het beschrijvend document opgenomen. Is het mogelijk deze als Word versie bij te voegen? Om de leesbaarheid te vergroten.	Word versie is bijgevoegd
61	8.2.1 Wens 1, organisatie van het werk	Is het toegestaan om de implementatieplanning (tjidspad) als extra bijlage toe te voegen?	Zie antwoord op vraag 37
62	Medewerkerstevredenheid	Om een zo goed mogelijk voorstel op te stellen is het van belang om te weten hoe de huidige schoonmaakmedewerkers de opdracht beleven. Is er in de huidige situatie sprake van medewerkerstevredenheidsmetingen? En zo ja, wat zijn hiervan de uitkomsten?	De medewerkerstevredenheidsmetingen worden uitgevoerd, men is positief over de huidige schoonmaak
63	Beleving	Om een zo goed mogelijk voorstel op te stellen is het van belang om te weten hoe u de huidige schoonmaak beleeft. Is er in de huidige situatie sprake van belevingsmetingen? En zo ja, wat zijn hiervan de uitkomsten?	Er is geen sprake van belevingsmetingen
64	8.2.3 Wens 3, personeel en opleiding	Kunt u in meer detail aangeven wat u bedoelt met 'Aandacht voor de specifieke situatie en de daarbij behorende behoefte'?	Zie antwoord op vraag 40
65	8.2.2 Wens 2, communicatie	Kunt u aangeven hoe het sleutelbeheer in de huidige situatie is georganiseerd?	De schoonmaakmedewerker krijgt een tag of een sleutel van een pand
66	8.2.2 Wens 2, communicatie	Kunt u aangeven met welke functionarissen van uw kant wij als schoonmaakorganisatie te maken krijgen op operationeel (per locatie), tactisch en strategisch niveau?	Dit is heel divers: Operationeel kan dat zijn middels diverse gebruikers van de panden en strategisch / tactisch met coordinator facility of adviseur facility
67	8.2.1 : organisatie van het werk	8.2.1: Kunt u aangeven op basis van de huidige dienstverlening welke relevante risico's u zelf ziet/ondervindt?	Een risico is dat een schoonmaakmedewerker alleen in een pand aanwezig kan zijn
68	8.2.1 Wens 1, organisatie van het werk	Is het toegestaan voor elke kwaliteitswens een (visueel) voorblad toe te voegen?	niet akkoord
69	1.6 Huidig/Gewenste situatie en aanleiding	Welke aanpak m.b.t. het schoonmaakonderhoud is er tijdens de COVID-pandemie door uw zittende leverancier gehanteerd?	Er is extra inzet geweest voor desinfectie en er is flexibel personeel ingezet op de testlocaties
70	Schrobzuigmachine	Tijdens de schouw hebben wij op de Breelaan in Ede een schrobzuigmachine zien van Kärcher. Is deze van opdrachtgever of van huidige schoonmaakleverancier?	Deze is van Opdrachtgever
71	Tevredenheid	Op welke vlakken ziet opdrachtgever graag verbetering in de schoonmaakdienstverlening?	Meer initiatief van de medewerkers bij een lage bezetting van de kantoorruimten en als ruimten een andere functie krijgen
72	Sportzaal	Is de sportzaal in de Brandweerpost Zuid, Groningsingel 1249, Arnhem een lege sportzaal voordat deze schoongemaakt moet worden of staat deze vol met attributen?	Deze is geheel leeg
73	Sportzaal	Is de sportzaal in de Brandweerkazerne Noord, Rietgrachtstraat 74, Arnhem een lege sportzaal voordat deze schoongemaakt moet worden of staat deze vol met attributen?	Deze is geheel leeg
74	Brandweerkazerne Noord, Rietgrachtstraat 74, Arnhem	Dient inschrijver op locatie Brandweerkazerne Noord, Rietgrachtstraat 74, Arnhem ook de fitnessapparaten schoon te houden? Zoja, welke fitnessapparaten staan hier en in welke aantallen?	Deze apparaten worden schoongemaakt door 24-uurs dienst
75	Schelmseweg 93, Arnhem	U geeft in uw antwoord bij NVI vraag 11 aan dat er 2 stuks koffiemachines aanwezig zijn. Alleen bij de rietgrachtstraat. Hoeveel zijn er aanwezig bij de Schelmseweg 93, Arnhem?	Deze 2 stuks vallen buiten scope