

Concept Overeenkomst Gymvervoer

Gemeente 's-Hertogenbosch

Kenmerk:.....



Contactpersoon	:	
Status	:	concept
Aantal pagina's	:	
Datum	:	
Het overnemen en vermenigvuldigen van (delen van) dit document ten behoeve van derden is slechts goorloofd na schriftelijke toestemming van de gemeente 's-Hertogenbosch.		

De overeenkomst

**Partijen**

**De gemeente 's-Hertogenbosch** hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur Maatschappelijke Ontwikkeling, [naam] daartoe gemachtigd bij het geldende mandaatbesluit, hierna te noemen: **Opdrachtgever**

**en**

[naam], KvK nummer [nummer], hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam] in de functie van [functie], hierna te noemen: **Opdrachtnemer**

**Komen het volgende overeen:**

## **Artikel 1 Contractstukken**

1. Deze overeenkomst met de aangehechte bijlagen het geheel vormt aan bindende afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met betrekking tot het voorwerp van de overeenkomst.
2. Bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst en zijn in het bezit bij beide partijen. In geval van tegenstrijdigheden geldt de navolgende rangorde, waarbij de hoger genoemde bijlage prevaleert boven de lager genoemde bijlage:
  1. *Deze overeenkomst;*
  2. *De nota van inlichtingen d.d. xx-xx-2022;*
  3. *Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen d.d.xx-xx-2021;*
  4. *De overeenkomst Zelfstandige verwerkingsverantwoordelijken;*
  5. *De algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten;*
  6. *De offerte van opdrachtnemer d.d. xx-xx-2022;*

## **Artikel 2 Onderwerp van de overeenkomst**

1. Opdrachtgever draagt hierbij aan Opdrachtnemer op en Opdrachtnemer verbindt zich hierbij tegenover Opdrachtgever om conform deze overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen de Opdracht uit te voeren.
2. Opdrachtnemer verklaart dat gedurende de looptijd van deze overeenkomst alle in te zetten goederen en verleende diensten voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving, inclusief de EU regelgeving.
3. Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever m.b.t. de uit te voeren werkzaamheden, alsook de organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.

## **Artikel 3 Inwerkingtreden overeenkomst en duur**

1. Deze overeenkomst heeft een looptijd als volgt:

<b>Gymvervoer</b>		
Vervoer van leerlingen van en naar gymlocaties binnen de gemeente 's-Hertogenbosch.	1 augustus 2022	31 juli 2028

2. Na het verstrijken van de looptijd kan de overeenkomst worden verlengd met én periode van twee (jaar) + én periode van één (1) jaar. Negen kalendermaanden voordat de optie tot elke verlenging ingaat, geven zowel de opdrachtnemer als wij elkaar hierover schriftelijk uitsluitel.

Bij de keuze om de opdracht te verlengen kijken wij naar de kwaliteit van het gymvervoer, de ontwikkelingen in beleid; wet- en regelgeving, de financiële middelen, de samenwerking in de lopende overeenkomst en de tevredenheid van de reizigers.

3. De (verlengde) overeenkomst kan door de Opdrachtgever worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van drie(3) maanden.

#### **Artikel 4 Prijzen, tarieven, betaling en facturering**

1. De door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer verschuldigde vergoedingen bedraagt per route € .....exclusief BTW. Zie verder Bijlage 6 voor de nadere detaillering van deze vergoeding.
2. De tarieven zijn gebaseerd op prijspeil 2022 en kunnen jaarlijks, voor de eerste maal op 1 januari 2023 worden geïndexeerd met de NEA-index voor taxivervoer die geldt vanaf 1 januari 2023 en op 1 januari 2024 de tarieven worden verhoogd met de NEA-index die geldt vanaf januari 2024. Enzovoort. De Opdrachtnemer dient één maand voorafgaand aan de ingangsdatum van de tarief herziening de nieuwe tarieven schriftelijk in bij de Opdrachtgever. Prijswijzigingen zijn pas geldig en mogen pas worden doorgevoerd na schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever. De betalingstermijn is 30 dagen na dagtekening van de factuur, waarbij de factuurdatum niet voor de datum kan liggen waarop de Prestatie is geleverd, tenzij anders overeengekomen.
3. De Opdrachtnemer dient elke factuur aan de Opdrachtgever toe te sturen onder vermelding van op welke periode, routes, Reizigers en bestemmingen de factuur betrekking heeft. De vorm (bijvoorbeeld digitaal) en de lay-out van de factuur worden in overleg met Opdrachtgever vastgesteld.
4. De factuur voldoet aan de factuureisen van de belastingdienst.  
[https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/btw/administratie\\_bijhouden/facturen\\_maken/factuureisen/factuureisen](https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/btw/administratie_bijhouden/facturen_maken/factuureisen/factuureisen)  
Wanneer deze gegevens ontbreken op de factuur kan de Opdrachtgever uw factuur niet in behandeling nemen.
5. Op uw factuur dient u het verplichtingnummer te vermelden. Dit ontvangt u veelal na ondertekening van de overeenkomst.
6. Facturen worden per verplichtingnummer digitaal aangeleverd op [facturen@s-hertogenbosch.nl](mailto:facturen@s-hertogenbosch.nl)
7. Wanneer de factuur niet voldoet aan artikel 4.3, 4.4, 4.5 en/of 4.6 kan de Opdrachtgever uw factuur niet in behandeling nemen.
8. De Opdrachtgever heeft het recht facturen van de Opdrachtnemer te laten controleren door een accountant die door de Opdrachtgever wordt aangewezen. De Opdrachtgever maakt alleen gebruik van dit recht wanneer er gereede twijfel bestaat over de juistheid van facturen. De Opdrachtnemer verleent volledige medewerking, ook wanneer om inzage in boeken en andere documenten wordt gevraagd. Een dergelijke controle en de uitkomst ervan blijft vertrouwelijk en beperkt zich tot de te onderzoeken facturen. De Opdrachtgever heeft het recht de betaling van facturen die onderzocht wordt, uit te stellen. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van de Opdrachtgever tenzij uit het onderzoek blijkt dat de onderzochte factuur niet juist is, dan komen zij voor rekening van de Opdrachtnemer.

9. De betaling van een factuur kan worden uitgesteld wanneer vermoed wordt dat deze onjuist is of wanneer de overeenkomst niet wordt nagekomen. Dit geeft de Opdrachtnemer niet het recht om het nakomen van de Overeenkomst uit te stellen of te beëindigen.

#### **Artikel 5 Algemene Voorwaarden**

De Algemene Inkoopvoorwaarden Opdrachtgever Gemeente 's-Hertogenbosch voor leveringen en diensten 2019 zijn uitsluitend van toepassing. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden, onder welke naam dan ook, worden nadrukkelijk verworpen.

#### **Artikel 6 Aansprakelijkheid en verzekering**

1. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden terzake van schade door deze derden geleden ten gevolge van de uitvoering door de Opdrachtnemer van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde Goederen of Diensten van de Opdrachtnemer.
2. De in het kader van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer te vergoeden schade is beperkt tot of gelieerd aan het navolgende:
  - a. €1.000.000,-- (één miljoen Euro) per gebeurtenis of samenhangende reeks van gebeurtenissen voor materiële schade;
  - b. een ongevallenverzekering voor inzittenden exclusief de bestuurder met een minimale dekking van €10.000,-- (tienduizend Euro) bij overlijden;
  - c. een Wettelijke Aansprakelijkheid Motorvoertuigen voor taxi's met een minimale dekking van € 5.000.000,-- (vijf miljoen Euro) per gebeurtenis en € 1.000.000,-- (één miljoen Euro) voor materiële schade;
  - d. een schadeverzekering voor de chauffeur in geval van een eenzijdig ongeval met een minimaal verzekerd bedrag van € 1.000.000,-- (één miljoen Euro) per gebeurtenis.
3. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:
  - a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding;
  - b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of Personeel van Opdrachtnemer;
  - c. ingeval van schending van de intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 8 van de Algemene inkoopvoorwaarden.
4. De Opdrachtnemer zal vanaf het aangaan van de Overeenkomst adequaat verzekerd zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst.
5. De Opdrachtnemer zal het verzekerd bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst niet ten nadele van de Opdrachtgever wijzigen, tenzij de Opdrachtgever hiervoor haar expliciete en schriftelijke toestemming heeft gegeven.

6. Eventuele verzekeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en waarover de Opdrachtnemer nog niet beschikt, zal de Opdrachtnemer afsluiten tenminste voor de periode van de uitvoering van de Overeenkomst.

#### **Artikel 7 Beëindiging van de overeenkomst**

1. Indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de overeenkomst kan opdrachtgever haar in gebreke stellen. Opdrachtnemer is echter onmiddellijk in gebreke als voor nakoming een termijn is afgesproken en zij binnen deze termijn niet nakomt of als de desbetreffende verplichting binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is.
2. De íngebrekestelling geschiedt schriftelijk per aangetekende brief waarbij Opdrachtnemer een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichting na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is Opdrachtnemer in verzuim.
3. Bij verzuim heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst door middel van een buitengerechtelijke verklaring te ontbinden.
4. Indien Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen is hij tegenover Opdrachtgever aansprakelijk voor de geleden dan wel te lijden schade.
5. Ontbinding van de overeenkomst door Opdrachtgever is mogelijk, zonder tot enigerlei vorm van schadevergoeding verplicht te zijn:
  - indien Opdrachtnemer in surseance van betaling of faillissement verkeert;
  - indien een derde een gerechtelijke procedure jegens Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer aanspant wegens het niet in acht nemen van de aanbestedingsregels bij het sluiten van de onderhavige overeenkomst. Partijen dragen ieder de eigen dientengevolge gemaakte en te maken kosten (waaronder maar niet beperkt tot proceskosten, adviseurskosten en advocaatkosten);
  - indien in rechte komt vast te staan dat de onderhavige overeenkomst in strijd met de (aanbestedings-) wet- en regelgeving is gesloten, dan wel indien het Opdrachtgever in rechte geboden worden om de opdracht die is neergelegd in de onderhavige overeenkomst aan te besteden. Opdrachtgever heeft het recht de onderhavige overeenkomst alsdan bij aangetekend schrijven, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden. Opdrachtgever zal alsdan met Opdrachtnemer afrekenen op basis van de door Opdrachtnemer tot dan toe uitgevoerde werkzaamheden. Voor het overige zijn Partijen elkaar over en weer niets verschuldigd, van welke aard dan ook.

#### **Artikel 8 Overdracht na einde overeenkomst**

1. Na het eindigen van de overeenkomst stelt Opdrachtnemer kosteloos alle informatie met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst ordelijk gerangschikt, overzichtelijk en toegankelijk voor derden ter beschikking aan Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer is verplicht om kosteloos mee te werken aan een eventuele overgang naar een derde partij die een vergelijkbare opdracht krijgt als Opdrachtnemer.

## **Artikel 9      Geheimhouding**

1. De Opdrachtnemer is verplicht geheimhouding te betrachten met betrekking tot alle informatie die hem door de Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en alle informatie die samenhangt met en/of voortvloeit uit de uitvoering van de overeenkomst. Op het gebruik van deze informatie anders dan voor het uitvoeren van de overeenkomst staat een direct opeisbare boete van duizend euro (€ 1.000,-) per overtreding. Daarnaast heeft de Opdrachtgever het recht daadwerkelijk geleden schade op de Opdrachtnemer te verhalen wanneer de geheimhoudingsplicht wordt overtreden.
2. De verplichting van lid 1 van dit Artikel is niet van toepassing indien de Opdrachtnemer met zijn schriftelijke administratie kan aantonen, dat hij op het moment van openbaar maken aan hem, al over dergelijke informatie beschikte of dergelijke informatie op dat moment al voor het publiek beschikbaar was.
3. De verplichting van lid 1 van dit Artikel is niet van toepassing wanneer bekendmaking gebeurt op grond van een wettelijk voorschrift, een rechterlijk bevel of met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever.
4. De Opdrachtnemer mag zowel tijdens als na beëindiging van deze Overeenkomst de informatie zoals bedoeld in lid 1 van dit Artikel niet voor commerciële of andere doeleinden gebruiken. Wel is het toegestaan om de ervaring die in het kader van deze Overeenkomst is opgedaan te gebruiken
5. De Opdrachtnemer realiseert zich dat het niet nakomen van de in dit Artikel bedoelde geheimhoudingsplicht tot aanzienlijke schade kan leiden bij de Opdrachtgever en bij derden, zoals cliënten van Opdrachtgever. De Opdrachtnemer vrijwaart daarom de Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden met betrekking tot het niet nakomen van de geheimhoudingsplicht.
6. De Opdrachtgever behandelt informatie van de Opdrachtnemer als vertrouwelijk wanneer deze door de Opdrachtnemer als zodanig is gekwalificeerd. Deze verplichting geldt niet voor informatie die:
  - a.      verondersteld mag worden openbaar bekend te zijn,
  - b.      via openbare kanalen verkregen kan worden,
  - c.      juist bedoeld is om openbaar te maken,
  - d.      nodig is om de Overeenkomst te kunnen uitvoeren,
  - e.      nodig is voor beleidsdoeleinden van de Opdrachtgever.
7. De Opdrachtgever heeft geen geheimhoudingsplicht wanneer hij verplicht wordt informatie te verstrekken op grond van een wettelijk voorschrift of een rechterlijk bevel of wanneer de Opdrachtnemer voorafgaand schriftelijk goedkeuring heeft gegeven voor het vrijgeven ervan.

## **Artikel 10 Verwerkersrelatie**

1. De Opdrachtnemer verwerkt in opdracht van de Opdrachtgever persoonsgegevens, waardoor Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst als verwerker in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) wordt aangemerkt.
2. Opdrachtnemer verklaart zich reeds nu voor alsdan bereid een separate 'Overeenkomst Zelfstandig Verwerkingsverantwoordelijke' af te sluiten met Opdrachtgever.

## **Artikel 11 Meldplicht beveiligingsincidenten**

1. Verwerkt de Opdrachtnemer in opdracht van de Opdrachtgever persoonsgegevens, dan is dit artikel van toepassing.
2. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever na ontdekking onverwijld informeren over alle inbreuken op de beveiliging alsmede andere incidenten die op grond van wetgeving moeten worden gemeld aan een toezichthouder of betrokkene, onverminderd de verplichting de gevolgen van dergelijke inbreuken en incidenten zo snel mogelijk ongedaan te maken dan wel te beperken.
3. Opdrachtnemer zal het doen van meldingen aan de toezichthouder(s) overlaten aan Opdrachtgever (behoudens dwingendrechtelijke verplichtingen).
4. Opdrachtnemer zal alle noodzakelijke medewerking verlenen aan het zo nodig, op de kortst mogelijke termijn, verschaffen van aanvullende informatie aan de toezichthouder(s) en/of betrokkene(n).
5. De kosten voor de werkzaamheden die op grond van dit artikel door Opdrachtnemer moeten worden verricht komen voor rekening van Opdrachtnemer, tenzij Opdrachtnemer bewijst dat de inbreuk niet aan hem is toe te rekenen.
6. Opdrachtnemer houdt een gedetailleerd logboek bij van alle inbreuken op de beveiliging, evenals de maatregelen die in vervolg op dergelijke inbreuken zijn genomen.
7. Opdrachtnemer geeft op eerste verzoek van Opdrachtgever inzage in het in het vorige lid bedoelde logboek.
8. Indien Opdrachtnemer toerekenbaar in strijd handelt met een van deze verplichtingen van dit artikel zal Opdrachtnemer onmiddellijk – dus zonder dat daarvoor nog een ingebrekestelling moet worden verstuurd - aansprakelijk zijn voor alle schade die Opdrachtgever als gevolg daarvan lijdt, waaronder begrepen eventueel door Opdrachtgever te verbeuren boetes.
9. De verplichtingen in dit artikel zijn niet van toepassing indien en voor zover de inbreuken/incidenten geen enkel risico vormen voor de gegevens die afkomstig zijn van Opdrachtgever of waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk(e) is.

## **Artikel 12 Wijzigingen**

1. Indien op grond van onvoorziene omstandigheden en/of veranderde beleidsinzichten de overeenkomst aanpassingen of wijzigingen behoeft, zullen partijen met elkaar in overleg treden om te bezien of, en op welke wijze, de overeenkomst kan worden aangepast.

2. Aanpassingen of wijzigingen waarover tussen partijen overeenstemming zal worden bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd en als bijlage aan deze overeenkomst worden gehecht.

### **Artikel 13 Toepasselijk recht en geschillen**

1. Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die in verband met deze overeenkomst ontstaan, geschillen over het bestaan en de geldigheid daarvan daaronder begrepen, zullen in eerste instantie worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Oost-Brabant.

### **Aldus in tweevoud opgemaakt en getekend**

de Opdrachtgever

de Opdrachtnemer

<naam sectordirecteur>

<naam opdrachtnemer>

<functie>

<functie>

Datum:

Datum:

Plaats: 's-Hertogenbosch

Plaats: